

INFORME ACTIVIDAD DE REQUERIMIENTO LEGAL SEGUIMIENTO AL AVANCE DEL PLAN DE FORMALIZACIÓN LABORAL EN EL MHCP - GUÍA FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL 2025 – 2026

**Objetivo y Alcance**



Evaluar y verificar razonablemente el avance del programa de formalización laboral del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, conforme a los lineamientos establecidos por el Departamento Administrativo de la Función Pública.

El presente informe de seguimiento se elaboró teniendo presente las directrices y parámetros establecidos por el Departamento Administrativo de la Función Pública “DAFP”, con base en la información Institucional allegada la Subdirección de Gestión del Talento Humano, durante el periodo comprendido entre el 01 de junio de 2025 al 30 de abril de 2026.

**Desarrollo y resultado de la Auditoría**

**Criterios:**






















“Guía de fortalecimiento institucional - Construcción de un documento técnico para la formalización laboral, por un trabajo digno y en equidad” versión 1 de noviembre de 2022.

**Resultados:**

<p><b>AVANCE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Alistamiento</li> <li>•Diagnostico Institucional</li> </ul>	<p><b>NO SE REPORTO AVANCE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Diseño de la Propuesta</li> </ul>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**CRITERIOS GUIA DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL**

	Alistamiento: Convocatoria para prepararse administrativa y organizacionalmente / Conformación equipo técnico	
	Definición de estrategia de gestión del cambio/Análisis Sectorial.	
	Cumplimiento con las actividades del Procedimiento especialmente en lo relacionado con la radicación, análisis técnico, revisión por instancias competentes y emisión de decisiones.	
	Análisis jurídico y legal: Proceso de formalización laboral debe estar debidamente soportado en un análisis legal.	
	Análisis de casos de éxito: Elaborar una lista con los casos de éxito y buenas prácticas.	
	Cadena de valor resultados: ciclo de gestión asociado a su misionalidad y su naturaleza jurídica.	
	Marco estratégico vigente: revisión del marco estratégico vigente	
	Análisis de capacidades (Tecnológicas, Presupuestales, estructurales, Talento Humano): identificación de capacidades básicas.	
	<p>Diseño de la propuesta – Presentación estudio Técnico.</p> <p>No se evidencia avance relacionado con la presentación del documento final del estudio técnico de acuerdo con la estructura y extensión señalados en la guía de fortalecimiento Institucional.</p> <p>Como consecuencia de la ausencia del estudio técnico no se generan los proyectos de actos administrativos que conlleven a las modificaciones planteadas y anexarlos al estudio técnico junto con las memorias justificativas necesarias.</p>	  



## Observaciones y Acciones SMGI

Como resultado de la Auditoría, no se identificaron aspectos sobre los cuales las dependencias deban definir acciones de mejora en el Sistema de Monitoreo de la Gestión Integral – SMGI.



### Oportunidades de Mejora y Recomendaciones



OM-2026-ARL-38-01: Se recomienda a la Subdirección de Gestión del Talento Humano, analizar la viabilidad de definir e implementar acciones orientadas a la estructuración del componente de diseño de la propuesta, incorporando los avances previamente desarrollados por los equipos técnicos y articulándolos con las mesas técnicas de fortalecimiento de la planta de personal que se encuentran próximas a desarrollarse con la organización sindical del MHCP, previa validación técnica, operativa y normativa particularmente frente a la estructuración derivada de la constitución de acuerdos colectivos laborales.

Lo anterior, con el propósito de garantizar la continuidad del proceso, fortalecer la gestión institucional, asegurar la debida articulación de los componentes del fortalecimiento institucional y contribuir al cumplimiento oportuno de los compromisos derivados de la negociación colectiva.



### Conclusiones

En el marco de la presente verificación, se evidenció de manera general que el Ministerio de Hacienda y Crédito Público (MHCP) ha venido la ejecución de acciones orientadas al cumplimiento de lo dispuesto en la Guía de Fortalecimiento Institucional, Construcción de un documento técnico para la formalización laboral, por un trabajo digno y en equidad.

Así mismo, se observó que la Subdirección de Gestión del Talento Humano aplicó controles que mitigaron el riesgo identificado “Posibilidad de pérdida reputacional y económica por incumplimiento de la política de Talento Humano y los lineamientos del Gobierno Nacional, debido a la identificación deficiente y ejecución de las necesidades establecidas en el Plan Estratégico de Talento Humano, el cual no se materializó.

Finalmente, no se identificaron observaciones que requieran la suscripción de que ameriten el registro de acciones en el SMGI, no obstante, durante la verificación se detectaron una (1) oportunidad de mejora relacionada con la viabilidad de definir e implementar acciones orientadas a la estructuración del diseño de la propuesta del documento técnico Plan de Formalización Laboral.

#### Listado de siglas

**MHCP:** Ministerio de Hacienda y Crédito Público  
**OCI:** Oficina de Control Interno  
**SCI:** Sistema de Control Interno  
**SMGI:** Sistema de Monitoreo de la Gestión Integral.  
**DGPPN:** Dirección General del Presupuesto Público Nacional.



Sin observaciones: Se cumplieron los criterios evaluados.



Oportunidades de mejora: respecto al avance de la etapa de diseño de la propuesta del Plan de Formalización Laboral.



Observaciones: Incumplimiento que requiere un plan de mejoramiento interno.