

	<b>Estructura Registrar Compromiso Presupuestal de Gasto Homologado a nuevo CCP</b>	Código:	
		Fecha:	31-12-2018
		Versión:	1.0
		Página:	1 de 7

# ESTRUCTURA DEL ARCHIVO REGISTRAR COMPROMISO PRESUPUESTAL DE GASTO HOMOLOGADO A NUEVO CCP

VERSION 1.0

	<b>Estructura Registrar Compromiso Presupuestal de Gasto Homologado a nuevo CCP</b>	Código:	
		Fecha:	31-12-2018
		Versión:	1.0
		Página:	2 de 7

## TABLA DE CONTENIDO

<b>1</b>	<b>OBJETIVOS .....</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>DESCRIPCION DE LA ESTRUCTURA.....</b>	<b>3</b>
2.1	CONSIDERACIONES PARA EL ARCHIVO DE DATOS: .....	3
2.2	CONSIDERACIONES GENERALES PARA REALIZAR EL PROCESO DE CARGA: .....	3
2.3	CONSIDERACIONES ESPECIALES DATOS: .....	4
2.4	ARCHIVO CABECERA COMP .....	4
2.5	ARCHIVO DETALLE 1 (DETALLE1RUBROSORIGEN) .....	5
2.6	ARCHIVO DETALLE 2 (DETALLE2RUBROSDESTINO) .....	5
<b>3</b>	<b>ANEXOS .....</b>	<b>6</b>
3.1	RECURSO.....	6
3.2	FUENTE DE FINANCIACIÓN .....	7
3.3	SITUACIÓN .....	7

	<b>Estructura Registrar Compromiso Presupuestal de Gasto Homologado a nuevo CCP</b>	Código:	
		Fecha:	31-12-2018
		Versión:	1.0
		Página:	3 de 7

## 1 OBJETIVOS

Especificar la estructura de los archivos planos extensión .txt a utilizar para la carga masiva que genera compromisos presupuestales homologados al nuevo CCP

DOCUMENTOS Relacionados

Manual para Cargas Masivas

## 2 DESCRIPCION DE LA ESTRUCTURA

### 2.1 CONSIDERACIONES PARA EL ARCHIVO DE DATOS:

1. Separador de campo: Carácter especial barra vertical { | }
2. Cuando en un registro existan campos que no tengan información, se debe respetar este campo dejándolo en blanco y usando el separador de campo.
3. Si en la columna REQ de la definición de la estructura del archivo está la letra S, es Obligatorio que el archivo contenga información para ese campo.

### 2.2 CONSIDERACIONES GENERALES PARA REALIZAR EL PROCESO DE CARGA:

- Usar el botón “Examinar” para ubicar el archivo que contiene los datos a cargar  
Usar el botón “Cargar” para iniciar el proceso.
- Tenga en cuenta que una vez se inicia el proceso no se puede cancelar.
- Si el aplicativo al iniciar la carga del archivo genera mensaje de error indicando que la extensión del nombre del archivo no es válida y se requiere que el archivo esté firmado digitalmente, se debe seguir el procedimiento de [Firmar digitalmente archivos de carga masiva](#).
- Usar el botón “Ver log” para leer el resultado del proceso de carga. Dentro de esta pantalla de log se puede usar el botón “Guardar Log” si desea guardar un archivo con el log mostrado.

Se deben preparar tres (3) tipos de archivos diferentes: CabeceraCOMP, Detalle1RubrosOrigen y Detalle2RubrosDestino.

	<b>Estructura Registrar Compromiso Presupuestal de Gasto Homologado a nuevo CCP</b>	Código:	
		Fecha:	31-12-2018
		Versión:	1.0
		Página:	4 de 7

RUTA:

EPG/Compromiso/Carga Masiva Homologación

CARGA MASIVA COMPROMISOS PRESUPUESTALES HOMOLOGADOS

Compromiso		<input type="button" value="Examinar..."/>
ItemAfectacionGasto		<input type="button" value="Examinar..."/>
ItemAfectacionGastoHomologado		<input type="button" value="Examinar..."/>

### 2.3 CONSIDERACIONES ESPECIALES DATOS:

- Los rubros destino deben estar definidos en el nuevo catálogo con la marca Afecta Apropiación.
- La dependencia de gasto, fuente, recurso y situación del archivo Detalle1RubrosOrigen debe ser igual a las del archivo Detalle2RubrosDestino.
- La homologación puede darse de:

Un rubro origen a uno destino.  
Un rubro origen a dos destinos.  
De dos rubros origen a uno destino.

Siempre el identificador del compromiso en los tres archivos es el primer campo.

### 2.4 ARCHIVO CABECERA COMP

Orden	Campo/columna	Tipo	Longitud	Requerido	Descripción
1	Consecutivo	Numérico	30	S	Número entero que identifica cada conjunto de datos
2	Numero COMP	Numérico	50	S	Número del Compromiso Presupuestal que queda con saldo por obligar en el año que termina; para trasladar al año que inicia como reservas presupuestales.
2	Posición Catalogo Institucional	Caracter	220	S	Identificación de la posición en el catálogo institucional ( Unidad o sub-unidad ejecutora)

Ejemplo:

1|4218|24-13-00  
2|52518|24-13-00

	<b>Estructura Registrar Compromiso Presupuestal de Gasto Homologado a nuevo CCP</b>	Código:	
		Fecha:	31-12-2018
		Versión:	1.0
		Página:	5 de 7

## 2.5 ARCHIVO DETALLE 1 (DETALLE1RUBROSORIGEN)

Orden	Campo/columna	Tipo	Longitud	Requerido	Descripción
1	Consecutivo Maestro	Numérico	30	S	Enlaza los detalles con cada maestro, por eso debe ser el mismo que viene en el archivo maestro
2	Consecutivo detalle	Numérico	30	S	Consecutivo que identifica a los registros de detalle
3	Dependencia de Afectación de Gastos	Caracter	30	S	Código dependencia de afectación de gastos
4	Posición de Gastos	Caracter	50	S	Código de la posición gastos.
5	Fuente de Financiación	Caracter	2	S	Ver en el sistema tabla de Fuentes de Financiación (se incluye el valor que exista en la columna código)
6	Recurso Presupuestal	Caracter	5	S	Ver en el sistema tabla de Recursos Presupuestales (se incluye el valor que exista en la columna código)
7	Situación de Fondos	Caracter	2	S	Ver en el sistema tabla de Situación de Fondos (se incluye el valor que exista en la columna código)
8	Saldo por Obligar Pesos	Numérico	22,8	S	Valor en pesos para el ítem de afectación. Sin separación de miles, y los decimales identificados mediante coma.

Ejemplo:

1|1|000|A-2-0-4-41-13|02|20|01|25000000,00  
2|2|000|A-2-0-4-4-1|02|20|01|22443562,00

## 2.6 ARCHIVO DETALLE 2 (DETALLE2RUBROSDESTINO)

Orden	Campo/columna	Tipo	Longitud	Requerido	Descripción
1	Consecutivo Maestro	Numérico	30	S	Enlaza los detalles con cada maestro, por eso debe ser el mismo que viene en el archivo maestro, que identifica el compromiso que se esta trasladando
2	Consecutivo detalle	Numérico	30	S	Consecutivo que identifica a los registros de detalle
3	Dependencia de Afectación de Gastos	Caracter	30	S	Código dependencia de afectación de gastos
4	Posición de Gastos	Caracter	50	S	Código de la posición gastos para el nuevo catálogo vigente para el año que inicia CCP

	<b>Estructura Registrar Compromiso Presupuestal de Gasto Homologado a nuevo CCP</b>			Código:	
				Fecha:	31-12-2018
				Versión:	1.0
				Página:	6 de 7

5	Fuente de Financiación	Caracter	2	S	Ver en el sistema tabla de Fuentes de Financiación (se incluye el valor que exista en la columna código)
6	Recurso Presupuestal	Caracter	5	S	Ver en el sistema tabla de Recursos Presupuestales (se incluye el valor que exista en la columna código)
7	Situación de Fondos	Caracter	2	S	Ver en el sistema tabla de Situación de Fondos (se incluye el valor que exista en la columna código)
8	Saldo por Pesos	Númérico	22,8	S	Valor en pesos para el ítem de afectación. Sin separación de miles, y los decimales identificados mediante coma.

Ejemplo:

1|1|000|A-02-02-02-008|02|20|01|25000000,00  
2|2|000|A-02-02-02-009|02|20|01|22443562,00

### 3 ANEXOS

#### 3.1 RECURSO

COD	DESCRIPCIÓN
10	Recursos corrientes
11	Otros recursos del tesoro
12	Recursos para preservar la seguridad democrática
13	Recursos del crédito externo previa autorización
14	Prestamos de destinación específica
15	Donaciones
16	Fondos especiales
17	Rentas parafiscales
18	Prestamos destinación específica autorizados
19	Donaciones internas
20	Ingresos corrientes
21	Otros recursos de tesorería
22	Recursos del crédito interno previa autorización
23	Recursos del crédito externo previa autorización
24	Prestamos destinación específica
25	Donaciones
26	Fondos especiales
27	Rentas parafiscales
50	Fondo especial defensa nacional
51	Fondo especial subsidio y redistribución de ingresos
52	Fondo especial fazni
53	Fondo especial riesgos profesionales

	<b>Estructura Registrar Compromiso Presupuestal de Gasto Homologado a nuevo CCP</b>	Código:	
		Fecha:	31-12-2018
		Versión:	1.0
		Página:	7 de 7

### 3.2 FUENTE DE FINANCIACIÓN

COD	DESCRIPCIÓN
01	Nación
02	Propios

### 3.3 SITUACIÓN

COD	DESCRIPCIÓN
01	CSF
02	SSF