



**El emprendimiento  
es de todos**

Minhacienda



El emprendimiento  
es de todos

Minhacienda

# Sistema Integrado de Información Financiera SIIF Nación

Administración de Apropiaciones y  
Aforos (APR)

Noviembre 2019

Ministerio de Hacienda y Crédito Público



# AGENDA

## 1. Explicación Teórica

- a) Aspectos Generales.
- b) Desagregación y Asignación de Apropiaciones y Aforos.
- c) Modificaciones al Decreto de Liquidación del PGN.

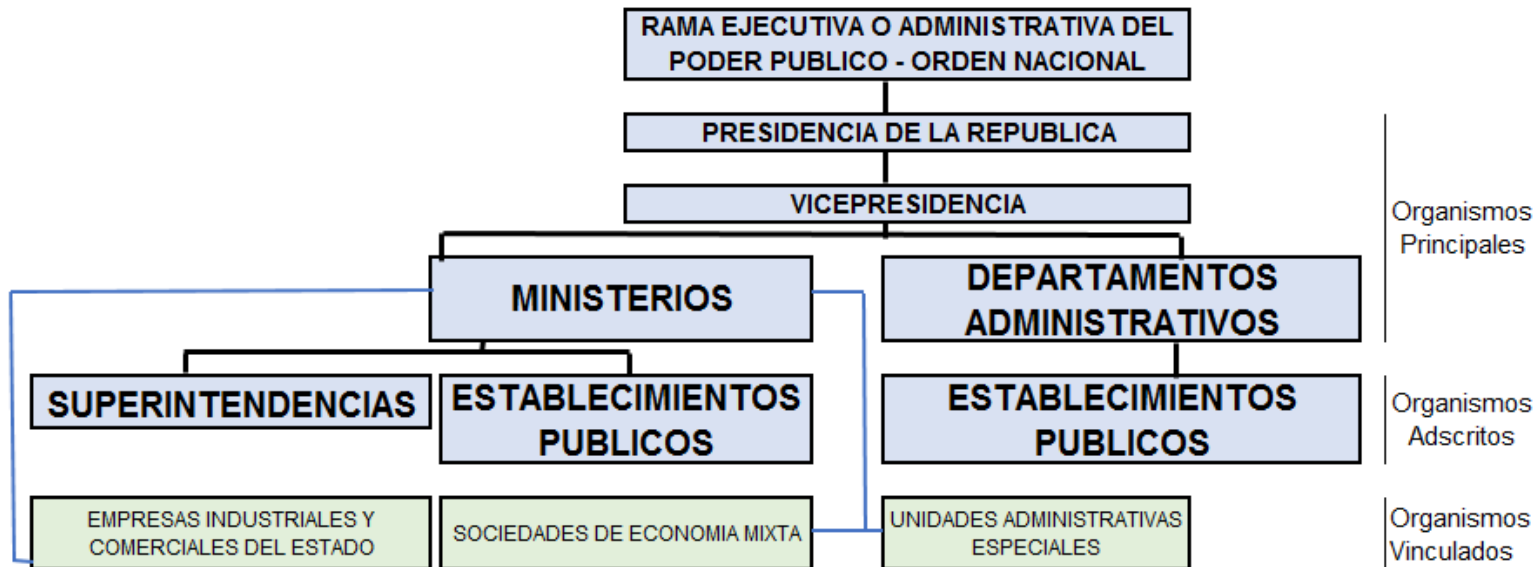
## 2. Taller Práctico



# ASPECTOS GENERALES



# ESTRUCTURA BÁSICA DE LA ADMINISTRACIÓN NACIONAL



SECTOR CENTRAL: Presidencia de la República, Ministerios, Departamentos Administrativos y Superintendencias

SECTOR DESCENTRALIZADO: Establecimientos Públicos. Empresas Industriales y Comerciales del Estado y Sociedades de Economía Mixta



# COMPONENTES DEL PRESUPUESTO

## PRESUPUESTO DE RENTAS



## PRESUPUESTO DE GASTOS

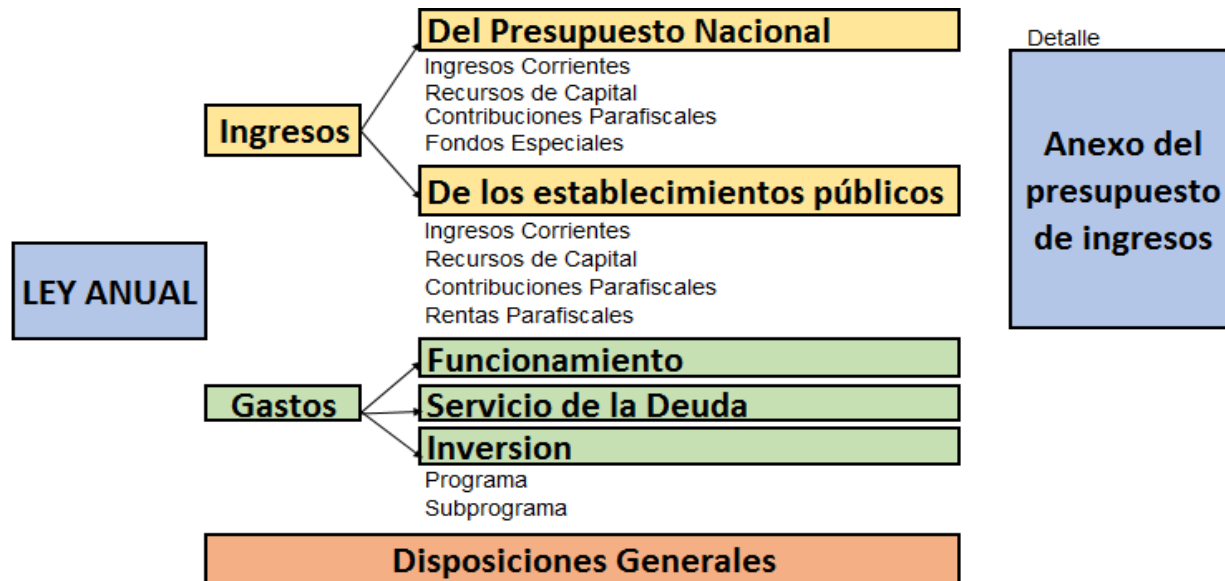


## DISPOSICIONES GENERALES





# PRESENTACIÓN DE LA LEY ANUAL Y DEL ANEXO DE GASTOS DECRETO DE LIQUIDACIÓN





# DETALLE DE LA COMPOSICIÓN DEL PRESUPUESTO DE RENTAS



# INGRESOS DEL PRESUPUESTO NACIONAL

## 1.0.00.1 INGRESOS CORRIENTES DE LA NACIÓN

### 1.0.00.1.01 INGRESOS TRIBUTARIOS

#### 1.0.00.1.01 .1 IMPUESTOS DIRECTOS

Impuesto Sobre la Renta y Complementarios

Impuesto Para Preservar la Seguridad

Impuesto al Patrimonio

Monotributo

Impuesto a la Riqueza

Sobretasa CREE

#### 1.0.00.1.01 .2 IMPUESTOS INDIRECTOS

Impuesto Sobre Aduanas y Recargos

Impuesto Sobre la Ventas

Impuesto de Timbre Nacional

Impuesto de Timbre Nacional sobre Salidas al exterior

Impuesto a la Explotacion de Oro, Plata y al Platino

Graven a los Movimientos Financieros

Impuesto al Turismo

Impuesto Nacional al Consumo

Impuesto Nacional a la Gasolina y al ACPM

Impuesto Nacional al Carbono

### 1.0.00.1.02 INGRESOS NO TRIBUTARIOS

Tasas, Multas y Contribuciones

Tasas y Derechos Administrativos

Multas, Sanciones e Intereses de Mora

Ventas de Bienes y Servicios

## 2. RECURSOS DE CAPITAL DE LA NACIÓN

Disposicion de Activos

Excedentes Financieros de Entidades Descentralizadas

Dividendos y Utilidades por Otras Inversiones de Capital

Rendimientos Financieros

Recursos del Crédito Externo

Rendimientos del Crédito Interno

Trasferencias de Capital

Recuperación de Cartera - Prestamos

Reintegros y Otros Recursos No Apropriados

Otros Recursos de Capital

## 5.0 CONTRIBUCIONES PARAFISCALES DE LA NACION

Fondo de Prestaciones Sociales del Magisterio

Contribucion Espectaculos Publicos

## 6.0 FONDOS ESPECIALES DE LA NACION

Fondo de Compensacion Ambiental

Fondo Internos Ministerio de Defensa

Fondo Internos Policia Nacional



## ESTABLECIMIENTOS PUBLICOS

### 3. INGRESOS DE LOS ESTABLECIMIENTOS PÚBLICOS

#### 3.1.01.1 INGRESOS CORRIENTES

##### 3.1.01.1.02 Ingresos No Tributarios

Ventas de Bienes y Servicios  
Contribuciones  
Tasas y Derechos Administrativos  
Multas, Sanciones e Intereses de Mora  
Derechos Economicos por Uso de Recursos Naturales  
Transferencias Corrientes

##### 3.1.01.2 RECURSOS DE CAPITAL

Rendimientos Financieros  
Disposicion de Activos  
Recurso del Balance  
Excedentes Financieros  
Dividendos y Utilidades por Otras Inversiones de Capital  
Recursos del Credito Externo  
Recursos del Credito Interno  
Transferencias de Capital  
Recuperacion de Cartera - Prestamos  
Recursos del Balance  
Reintegros y Otros Recursos no Apropiados  
Direrencial Cambiario  
Recursos de Terceros en Consignacion

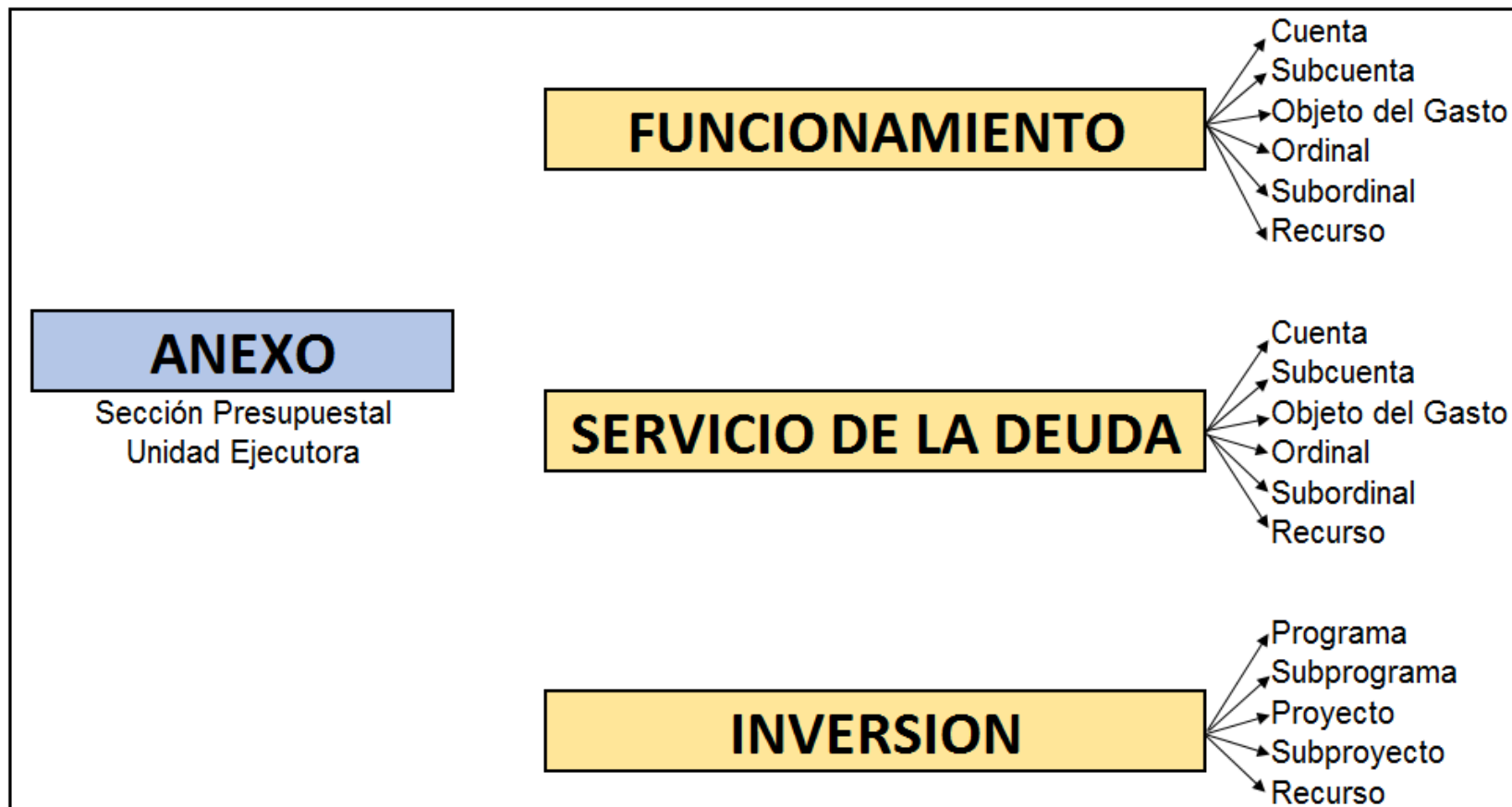
### 3.2 FONDOS ESPECIALES DE LOS ESTABLECIMIENTOS PUBLICO

### 3.3 CONTRIBUCIONES PARAFISCALES DE LOS ESTABLECIMIENTOS PUBLICOS



# GASTOS

Los gastos comprenden todas las apropiaciones correspondientes con pagos, u obligaciones de hacer pagos que tienen los órganos del PGN. De acuerdo con el EOP (Decreto 111 de 1996), los gastos se clasifican en tres (3) tipos: gastos de funcionamiento, servicio de la deuda y gastos de inversión.





# GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

## 01. Gastos de Personal.

Son los gastos asociados con el personal vinculado laboralmente con el Estado. Entiéndase como personal vinculado laboralmente con el Estado a los servidores públicos – en estricto sentido - que prestan servicios personales remunerados en los organismos y entidades de la administración pública a través de una relación legal/reglamentaria o de una relación contractual laboral (Ley 909 de 2004, art.1).

## 02. Adquisición de Bienes y Servicios.

Son los gastos asociados a la compra de bienes y a la contratación de servicios, suministrados por personas naturales o jurídicas, que son necesarios para el cumplimiento de las funciones asignadas por la Constitución Política y la ley al órgano del PGN (Ministerio de Hacienda y Crédito Público, 2011, pág. 254).



### 03. Transferencias Corrientes.

Comprende las transacciones que realiza un órgano del PGN a otra unidad sin recibir de esta última ningún bien, servicio o activo a cambio como contrapartida directa. Las transferencias por su naturaleza, reducen el ingreso y las posibilidades de consumo del otorgante e incrementan el ingreso y las posibilidades de consumo del receptor (Fondo Monetario Internacional, 2014, pág. 47)

### 04. Transferencias de Capital.

Comprende las transacciones que realiza un órgano del PGN a otra unidad para la adquisición de un bien o el pago de un pasivo, sin recibir de esta última ningún bien, servicio o activo a cambio como contrapartida directa. A diferencia de las transferencias corrientes, estas implican el traspaso de la propiedad de un activo (distinto del efectivo y de las existencias) de una unidad a otra, la obligación de adquirir o de disponer de un activo por una o ambas partes, o la obligación de pagar un pasivo por parte del receptor (Fondo Monetario Internacional, 2014, pág. 46).



## 07. Disminución de pasivos.

Son los gastos asociados a una obligación de pago adquirida por el órgano del PGN, pero que está sustentada en el recaudo previo de los recursos. Los gastos por disminución de pasivos se caracterizan por no afectar el patrimonio de la unidad institucional.

## 08. Gastos por tributos, multas, sanciones e intereses de mora.

Comprende el gasto por tributos, multas, sanciones e intereses de mora, que por mandato legal deben atender los órganos del PGN. Entiéndase por tributos, las prestaciones pecuniarias establecidas por una autoridad estatal, en ejercicio de su poder de imperio, para el cumplimiento de sus fines. **Los tributos se distinguen entre impuestos, tasas y contribuciones según la intensidad del poder de coacción y el deber de contribución implícito en cada modalidad (Corte Constitucional, Sentencia C134/2009).**



# IDENTIFICACIÓN PRESUPUESTAL

## POSICIONES INSTITUCIONALES

CLASIFICADOR	SECCIÓN PRINCIPAL	SECCIÓN PRESUPUESTAL	UNIDAD EJECUTORA	SUBUNIDAD	DEPENDENCIA
CODIGO	13	13-10	13-10-00	13-10-00-000	000
DESCRIPCIÓN	MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PÚBLICO	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DIRECCIÓN DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES	DIAN GESTION GENERAL N.C	DIAN GESTION GENERAL N.C



# POSICIONES PRESUPUESTALES DE GASTO



A

## GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

CTA	SUB	OBJ	ORD	DESCRIPCIÓN
<b>1</b>				<b>Gastos de Personal</b>
1	1	1		Salario
<b>2</b>				<b>Adquisición de Bienes y Servicios</b>
2	1			Adquisición de Activos no Financieros
2	2			Adquisiciones Diferentes de Activos
<b>3</b>				<b>Transferencias Corrientes</b>
3	10	1	1	Sentencias
<b>4</b>				<b>Transferencias de Capital</b>
4	1	1		A Gobiernos Extranjeros
<b>5</b>				<b>Gastos de Comercialización y Producción</b>
5	01	02	005	Servicios de la Construcción
<b>6</b>				<b>Adquisición de Activos Financieros</b>
6	1	3		A Otras Entidades del Gobierno General
<b>7</b>				<b>Disminución de Pasivos</b>
7	7	3		Depósitos en Prenda
<b>8</b>				<b>Gastos por Tributos, Multas, Sanciones e Intereses de Mora</b>
8	1			Impuestos



B

<b>SERVICIO DE LA DEUDA</b>				
CTA	SUB	OBJ	ORD	DESCRIPCIÓN
<b>9</b>				<b>Servicio de la Deuda Pública Externa</b>
9	1	1		Títulos de Deuda
<b>10</b>				<b>Servicio de la Deuda Pública Interna</b>
10	2			Prestamos

C

<b>GASTOS DE INVERSIÓN</b>				
PROG	SUBPROG	PROY	SPRY	
1712				Investigación básica, aplicada y estudio
1712	1100			Intersectorial Agropecuario
<b>1712</b>	<b>1100</b>	<b>16</b>		<b>Mantenimiento de los bancos de germoplasma animal y vegetal</b>



CLASIFICADOR	TIPO PRESUPUESTO	CUENTA	SUBCUENTA	OBJETO
<b>CODIGO</b>	<b>A</b>	<b>A-01</b>	<b>A-01-01</b>	<b>A-01-01-01</b>
<b>DESCRIPCIÓN</b>	FUNCIONAMIENTO	GASTOS DE PERSONAL	PLANTA DE PERSONAL PERMANENTE	SALARIO

CLASIFICADOR	TIPO PRESUPUESTO	PROGRAMA	SUBPROGRAMA	PROYECTO
<b>CODIGO</b>	<b>C</b>	<b>C-1305</b>	<b>C-1305-1000</b>	<b>C-1305-1000-6</b>
<b>DESCRIPCIÓN</b>	INVERSIÓN	FORTALECIMIENTO DEL RECAUDO Y TRIBUTACIÓN	INTERSUBSECTORIAL GOBIERNO	IMPLEMENTACIÓN IMPULSO Y MASIFICACIÓN DE LA FACTURA ELECTRÓNICA EN COLOMBIA NACIONAL



<b>FUENTE DE FINANCIACIÓN</b>	<b>SITUACIÓN DE FONDOS</b>	<b>RECURSO PRESUPUESTAL</b>
<b>NACIÓN/PROPIOS</b>	<b>CSF/SSF</b>	<b>Ejem: 10 - RECURSOS CORRIENTES</b>
Señala el origen o procedencia de los recursos.	Señala si los recursos que financian una partida presupuestal de ingreso o gasto deben afectar las disponibilidades de caja de la Tesorería pagadora responsable del pago (Con situación) o de otras Tesorerías (Sin situación).	Códigos que precisan el origen de las fuentes de financiación para apropiaciones presupuestales aprobadas en la Ley Anual de presupuesto



# POSICIONES PRESUPUESTALES DE INGRESOS

CLASIFICADOR	NIVEL 1	NIVEL 2	NIVEL 3	NIVEL 4	NUMERAL	CONCEPTO
<b>CODIGO</b>	<b>3</b>	<b>3-1</b>	<b>3-1-01</b>	<b>3-1-01-1</b>	<b>3-1-01-1-02</b>	<b>3-1-01-1-02-2</b>
<b>DESCRIPCIÓN</b>	RECURSOS PROPIOS DE ESTABLECIMIENTOS PÚBLICOS	RECURSOS PROPIOS DE ESTABLECIMIENTOS PÚBLICOS	RECURSOS PROPIOS DE ESTABLECIMIENTOS PÚBLICOS	INGRESOS CORRIENTES	INGRESOS NO TRIBUTARIOS	TASAS Y DERECHOS ADMINISTRATIVOS



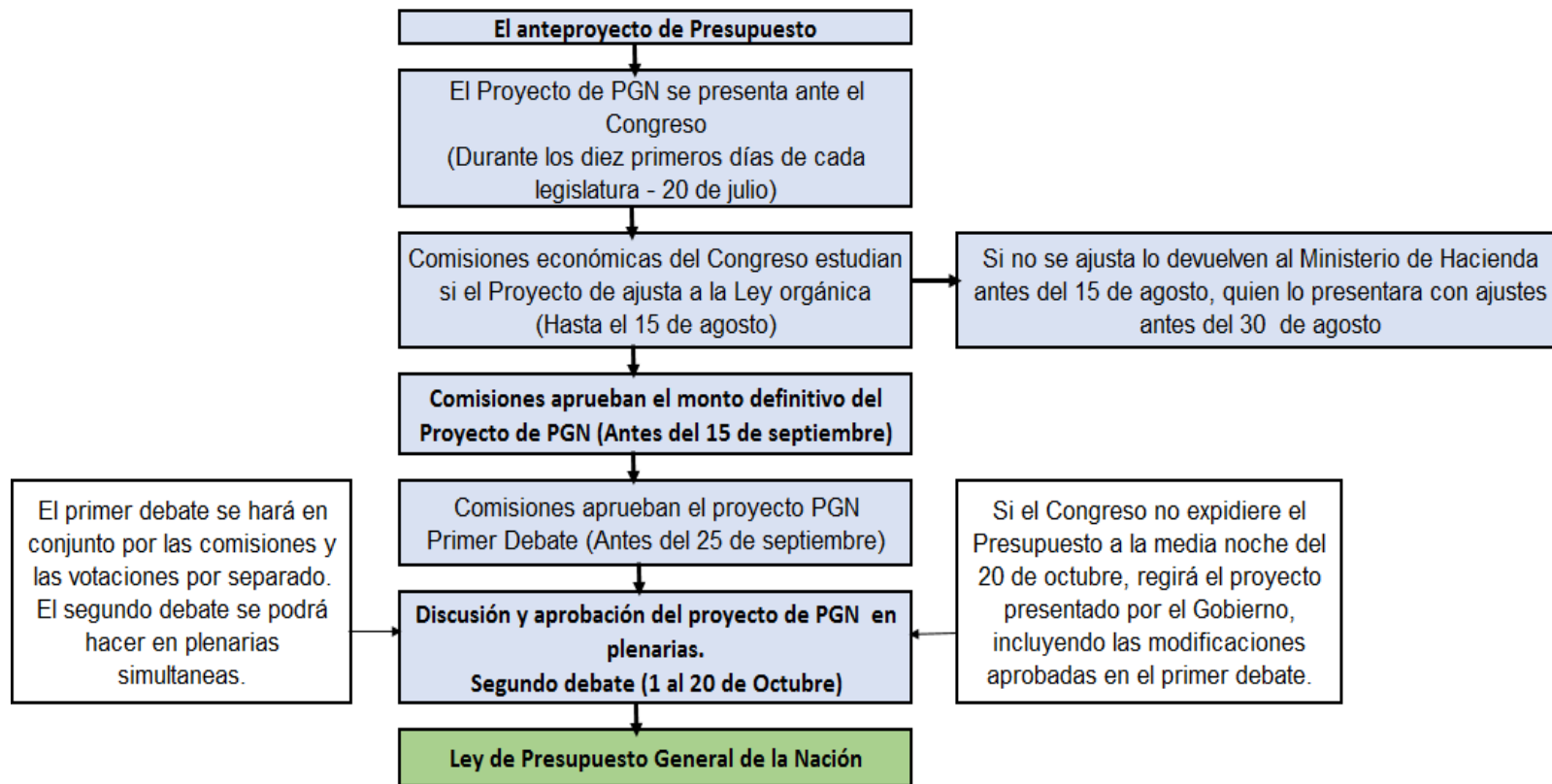
# MODELOS

**NUEVO CATALOGO PRESUPUESTAL DE GASTOS AÑO 2019**

**DETALLE COMPOSICIÓN PRESUPUESTO DE RENTAS AÑO  
2019**



# CICLO PRESUPUESTAL EN COLOMBIA





## DECRETO DE LIQUIDACIÓN

Es el acto administrativo mediante el cual el gobierno nacional liquida la ley del Presupuesto General de la Nación aprobada por el Congreso. En dicho decreto se define el valor de las apropiaciones de gasto y aforo de ingresos aprobadas para cada entidad, a nivel de unidad ejecutora, y en cada posición del catálogo de gasto e ingresos a nivel de decreto.



# MODELOS ESTAPUBLICOS

**PRESUPUESTO DE INGRESOS AÑO 2019**

**PRESUPUESTO DE GASTOS AÑO 2019**



# PRECONDICIONES PARA INICIAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

1. Decreto de Liquidación.
2. **Desagregar las Apropiaaciones de Gastos Personales; Adquisición de Bienes y Servicios; Traslferencias Corrientes; Gastos de Comercialización y Producción; Gastos por Tributos, Multas, Sanciones e Interés de Mora.**
3. Crear Sub Unidades, si se requiere.
4. **Asignar Apropiaaciones Desagregadas a las Sub Unidades.**
5. Crear Dependencias de Afectación de Gastos, si se requiere.
6. **Asignar Apropiaaciones Desagregadas a las Dependencias de Afectación de Gasto.**



# DESAGREGACIÓN Y ASIGNACIÓN DE APROPIACIONES



## DESAGREGACIÓN DE APROPIACIONES

A través de esta funcionalidad, el sistema permite registrar la desagregación de una apropiación de gasto a máximo nivel, aprobada en el decreto de liquidación del presupuesto, al interior de una unidad ejecutora entre rubros de gasto que dependen jerárquicamente del rubro de gasto a partir de la cual se desagrega, de conformidad con el **Decreto 412** del 2 de marzo de 2018 y la **resolución 0010** del 7 de marzo de 2018.



# NORMATIVIDAD

**DECRETO 412 DE MARZO 2 DE 2018**

**RESOLUCIÓN 010 DEL 7 DE marzo DE 2018**



EJEMPLO NUEVO CATALOGO DE CLASIFICACIÓN PRESUPUESTAL - GASTOS DE PERSONAL

NORMATIVIDAD

	Cuenta	Subcuenta	Objeto	Ordinal	Subordinado	Ítem	Subítem 1	CODIGO CONCATENADO	NOMBRE CUENTA			NIVEL NORMATIVO
A	01							01	GASTOS DE PERSONAL			DECRETO DE LIQUIDACIÓN
A	01	01						01-01	PLANTA DE PERSONAL PERMANENTE			DECRETO DE LIQUIDACIÓN
A	01	01	01					01-01-01	SALARIO			DECRETO DE LIQUIDACIÓN
A	01	01	01	01				01-01-01-01	FACTORES SALARIALES COMUNES			
A	01	01	01	001	01			01-01-01-001-01		SUELDO BÁSICO		DESAGREGADO
A	01	01	01	001	02			01-01-01-001-02		GASTOS DE REPRESENTACIÓN		DESAGREGADO
A	01	01	01	001	03			01-01-01-001-03		PRIMA TÉCNICA SALARIAL		DESAGREGADO
A	01	01	01	001	04			01-01-01-001-04		SUBSIDIO DE ALIMENTACIÓN		DESAGREGADO
A	01	01	01	001	05			01-01-01-001-05		AUXILIO DE TRANSPORTE		DESAGREGADO
A	01	01	01	001	06			01-01-01-001-06		PRIMA DE SERVICIO		DESAGREGADO
A	01	01	01	001	07			01-01-01-001-07		BONIFICACIÓN POR SERVICIOS PRESTADOS		DESAGREGADO
A	01	01	01	001	08			01-01-01-001-08		HORAS EXTRAS, DOMINICALES, FESTIVOS Y RECARGO		DESAGREGADO
A	01	01	01	001	09			01-01-01-001-09		PRIMA DE NAVIDAD		DESAGREGADO
A	01	01	01	001	10			01-01-01-001-10		PRIMA DE VACACIONES		DESAGREGADO
A	01	01	01	001	11			01-01-01-001-11		VIÁTICOS DE LOS FUNCIONARIOS EN COMISIÓN		DESAGREGADO
A	01	01	01	002				01-01-01-002	FACTORES SALARIALES ESPECIALES			
A	01	01	01	002	01			01-01-01-002-01		SUELDO BÁSICO		
A	01	01	01	002	01	01		01-01-01-002-01-01			ESCALAFÓN DIPLOMÁTICO	DESAGREGADO
A	01	01	01	002	01	02		01-01-01-002-01-02		SUELDOS Y COMISIONES AL EXTERIOR		
A	01	01	01	002	01	02	1	01-01-01-002-01-02-1			COMISIÓN DE SERVICIOS	DESAGREGADO
A	01	01	01	002	01	02	2	01-01-01-002-01-02-2			COMISIÓN DE ESTUDIOS	DESAGREGADO
A	01	01	01	002	02			01-01-01-002-02		PRIMA DE ACTIVIDAD		DESAGREGADO
A	01	01	01	002	03			01-01-01-002-03		PRIMA ESPECIAL DE SERVICIOS		DESAGREGADO
A	01	01	01	002	04			01-01-01-002-04		PRIMA SEMESTRAL		DESAGREGADO
A	01	01	01	002	05			01-01-01-002-05		PRIMA ASCENSIONAL		DESAGREGADO
A	01	01	01	002	06			01-01-01-002-06		PRIMAS EXTRAORDINARIAS		DESAGREGADO
A	01	01	01	002	07			01-01-01-002-07		PRIMA MENSUAL		DESAGREGADO
A	01	01	01	002	08			01-01-01-002-08		AUXILIO ESPECIAL DE TRANSPORTE		DESAGREGADO
A	01	01	01	002	09			01-01-01-002-09		BONIFICACIÓN POR COMISIÓN ESPECIAL DE SERVICIO		DESAGREGADO



# DESAGREGACIÓN DE APROPIACIONES A MÁXIMO NIVEL

**Perfil:** Entidad Administrador Gestión Presupuestal

**Ruta:** Administración de Apropriaciones y Aforos (APR)/  
Parametrización/Apropriaciones de Gasto/Desagregación de  
Apropriaciones/Registrar Apropriación a Posiciones Desagregadas.

Se desagrega para efectos de control de gestión y, porque en el aplicativo SIIF NACION, a partir del CDP de gasto, se afecta la apropiación a máximo nivel presupuestal (posiciones presupuestales de gasto marcadas como **afecta apropiación**).



# EJEMPLO

UE: 13-10-00 - UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES

POSICIÓN DE GASTO DECRETO DE LIQUIDACIÓN	FUENTE DE FINANCIACIÓN	SITUACIÓN DE FONDOS	RECURSO PRESUPUESTAL	APR DISPONIBLE
<b>A-01-01-01</b> SALARIO	<b>NACIÓN</b>	<b>CSF</b>	<b>10</b>	<b>100,000,000.00</b>

Se registra desagregación inicial:

POSICIÓN DE GASTO DESAGREGADAS	FUENTE DE FINANCIACIÓN	SITUACIÓN DE FONDOS	RECURSO PRESUPUESTAL	APR DISPONIBLE
<b>A-01-01-01-001-01</b> SUELDO BASICO	<b>NACIÓN</b>	<b>CSF</b>	<b>10</b>	<b>40,000,000.00</b>
<b>A-01-01-01-001-06</b> PRIMA DE SERVICIOS	<b>NACIÓN</b>	<b>CSF</b>	<b>10</b>	<b>20,000,000.00</b>

Después guardar con éxito la desagregación, la apropiación disponible a nivel de decreto de liquidación, queda así:

POSICIÓN DE GASTO DECRETO DE LIQUIDACIÓN	FUENTE DE FINANCIACIÓN	SITUACIÓN DE FONDOS	RECURSO PRESUPUESTAL	APR DISPONIBLE
<b>A-01-01-01</b> SALARIO	<b>NACIÓN</b>	<b>CSF</b>	<b>10</b>	<b>40,000,000.00</b>



# ADICIÓN A LA DESAGREGACIÓN DE APROPIACIONES

**Perfil:** Entidad Administrador Gestión Presupuestal

**Ruta:** Administración de Apropriaciones y Aforos (APR)/  
Parametrización/Apropriaciones de Gasto/Desagregación de  
Apropriaciones/Adicionar Apropriación a Posiciones Desagregadas.



# EJEMPLO

UE: 13-10-00 - UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES

POSICIÓN DE GASTO DECRETO DE LIQUIDACIÓN	FUENTE DE FINANCIACIÓN	SITUACIÓN DE FONDOS	RECURSO PRESUPUESTAL	APR DISPONIBLE
<b>A-01-01-01</b> SALARIO	<b>NACIÓN</b>	<b>CSF</b>	<b>10</b>	<b>40,000,000.00</b>

Se registra Adición a posiciones desagregadas:

POSICIÓN DE GASTO DESAGREGADAS	FUENTE DE FINANCIACIÓN	SITUACIÓN DE FONDOS	RECURSO PRESUPUESTAL	APR INICIAL	APR ADICIONADA	APR DISPONIBLE
<b>A-01-01-01-001-01</b> SUELDO BASICO	<b>NACIÓN</b>	<b>CSF</b>	<b>10</b>	<b>40,000,000.00</b>	<b>30,000,000.00</b>	<b>70,000,000.00</b>
<b>A-01-01-01-001-06</b> PRIMA DE SERVICIOS	<b>NACIÓN</b>	<b>CSF</b>	<b>10</b>	<b>20,000,000.00</b>	<b>10,000,000.00</b>	<b>30,000,000.00</b>

Después de guardar con éxito la adición, la apropiación disponible a nivel de decreto de liquidación, queda así:

POSICIÓN DE GASTO DECRETO DE LIQUIDACIÓN	FUENTE DE FINANCIACIÓN	SITUACIÓN DE FONDOS	RECURSO PRESUPUESTAL	APR DISPONIBLE
<b>A-01-01-01</b> SALARIO	<b>NACIÓN</b>	<b>CSF</b>	<b>10</b>	<b>-</b>



# REDUCCIÓN A LA DESAGREGACIÓN DE APROPIACIONES

**Perfil:** Entidad Administrador Gestión Presupuestal

**Ruta:** Administración de Apropriaciones y Aforos (APR)/  
Parametrización/Apropriaciones de Gasto/Desagregación de  
Apropriaciones/Reducir Apropriación a Posiciones Desagregadas.



# EJEMPLO

UE: 13-10-00 - UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES

POSICIÓN DE GASTO DECRETO DE LIQUIDACIÓN	FUENTE DE FINANCIACIÓN	SITUACIÓN DE FONDOS	RECURSO PRESUPUESTAL	APR DISPONIBLE
<b>A-01-01-01</b> SALARIO	<b>NACIÓN</b>	<b>CSF</b>	<b>10</b>	-

Se registra reducción a posiciones desagregadas:

POSICIÓN DE GASTO DESAGREGADAS	FUENTE DE FINANCIACIÓN	SITUACIÓN DE FONDOS	RECURSO PRESUPUESTAL	APR INICIAL	APR REDUCIDA	APR DISPONIBLE
<b>A-01-01-01-001-01</b> SUELDO BASICO	<b>NACIÓN</b>	<b>CSF</b>	<b>10</b>	<b>70,000,000.00</b>	<b>10,000,000.00</b>	<b>60,000,000.00</b>
<b>A-01-01-01-001-06</b> PRIMA DE SERVICIOS	<b>NACIÓN</b>	<b>CSF</b>	<b>10</b>	<b>30,000,000.00</b>	<b>10,000,000.00</b>	<b>20,000,000.00</b>

Después de guardar con éxito la reducción, la apropiación disponible a nivel de decreto de liquidación, queda así:

POSICIÓN DE GASTO DECRETO DE LIQUIDACIÓN	FUENTE DE FINANCIACIÓN	SITUACIÓN DE FONDOS	RECURSO PRESUPUESTAL	APR DISPONIBLE
<b>A-01-01-01</b> SALARIO	<b>NACIÓN</b>	<b>CSF</b>	<b>10</b>	<b>20,000,000.00</b>



# ASIGNACIÓN DE APROPIACIÓN A SUBUNIDADES

A través de esta funcionalidad, el sistema permite registrar la asignación interna de apropiaciones de gasto entre las subunidades dependientes de una unidad ejecutora, para uno o más rubros de gasto.



# ACCIONES

## **Asignar Apropriaciones a Subunidades**

Adicionar Apropriaciones a Subunidades

Reducir Apropriaciones a Subunidades

Trasladar Apropriaciones entre Subunidades



# ASIGNACIÓN INTERNA DE APROPIACIONES A SUBUNIDAD

**Perfil:** Entidad Administrador Gestión Presupuestal

**Ruta:** Administración de Apropriaciones y Aforos (APR)/

Parametrización/Apropriaciones de Gasto/Asignación Interna de  
Apropriaciones a Subunidades/Asignar Apropriación a Subunidades.



# EJEMPLO

UE: 13-10-00 - UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES

POSICIÓN DE GASTO DESAGREGADA	FUENTE DE FINANCIACIÓN	SITUACIÓN DE FONDOS	RECURSO PRESUPUESTAL	APR DISPONIBLE
<b>A-01-01-01-001-01</b> SUELDO BASICO	<b>NACIÓN</b>	<b>CSF</b>	<b>10</b>	<b>60,000,000.00</b>

Se registra asignación de apropiaciones a subunidades:

POSICIÓN INSTITUCIONAL A NIVEL DE SUBUNIDAD EJECUTORA	APR INICIAL	APR DISPONIBLE
<b>13-10-00-000 DIAN Gestión General</b>	<b>40,000,000.00</b>	<b>40,000,000.00</b>
<b>13-10-00-001 DIAN Sección Armenia</b>	<b>20,000,000.00</b>	<b>20,000,000.00</b>

Después de guardar con éxito la asignación de apropiación a subunidades, la apropiación disponible a nivel desagregado en la unidad ejecutora, queda así:

POSICIÓN DE GASTO DESAGREGADA	FUENTE DE FINANCIACIÓN	SITUACIÓN DE FONDOS	RECURSO PRESUPUESTAL	APR DISPONIBLE
<b>A-01-01-01-001-01</b> SUELDO BASICO	<b>NACIÓN</b>	<b>CSF</b>	<b>10</b>	<b>-</b>



# ACCIONES

Asignar Apropriaciones a Subunidades

Adicionar Apropriaciones a Subunidades

Reducir Apropriaciones a Subunidades

**Trasladar Apropriaciones entre Subunidades**



# TRASLADAR APROPIACIONES ENTRE SUBUNIDADES

**Perfil:** Entidad Administrador Gestión Presupuestal

**Ruta:** Administración de Apropriaciones y Aforos (APR)/  
Parametrización/Apropriaciones de Gasto/Asignación Interna de  
Apropriaciones a Subunidades/Trasladar Apropriación entre  
Subunidades.



# EJEMPLO

UE: 13-10-00 - UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES

POSICIÓN DE GASTO DESAGREGADA	FUENTE DE FINANCIACIÓN	SITUACIÓN DE FONDOS	RECURSO PRESUPUESTAL
<b>A-01-01-01-001-01</b> SUELDO BASICO	<b>NACIÓN</b>	<b>CSF</b>	<b>10</b>

Estado inicial de las apropiaciones antes de hacer el traslado:

POSICIÓN INSTITUCIONAL A NIVEL DE SUBUNIDAD EJECUTORA	APR DISPONIBLE
<b>13-10-00-000 DIAN Gestión General</b>	<b>40,000,000.00</b>
<b>13-10-00-001 DIAN Sección Armenia</b>	<b>20,000,000.00</b>

Se registra traslado entre subunidades:

POSICIÓN INSTITUCIONAL A NIVEL DE SUBUNIDAD EJECUTORA	CONTRACREDITO	CREDITO	APR DISPONIBLE
<b>13-10-00-000 DIAN Gestión General</b>	<b>10,000,000.00</b>	<b>-</b>	<b>30,000,000.00</b>
<b>13-10-00-001 DIAN Sección Armenia</b>	<b>-</b>	<b>8,000,000.00</b>	<b>28,000,000.00</b>
<b>13-10-00-004 DIAN SECCIÓN BUCARAMANGA</b>	<b>-</b>	<b>2,000,000.00</b>	<b>2,000,000.00</b>



# ASIGNACIÓN DE APROPIACIÓN A DEPENDENCIAS

A través de esta funcionalidad, el sistema permite registrar la asignación interna de apropiaciones a dependencias de afectación de gasto al interior de una unidad o subunidad ejecutora, para uno o más rubros de gasto.



# ACCIONES

## **Asignar Apropiaciones a Dependencias de Afectación de Gasto**

Adicionar Apropiaciones a Dependencias de Afectación de Gasto

Reducir Apropiaciones a Dependencia de Afectación de Gasto

Trasladar Apropiaciones entre Dependencias de Afectación de Gasto.



# ASIGNACIÓN INTERNA DE APROPIACIONES A DEPENDENCIA

**Perfil:** Entidad Administrador Gestión Presupuestal o Entidad Gestión Presupuesto de Gasto

**Ruta:** Administración de Apropiaciones y Aforos (APR)/  
Parametrización/Apropiaciones de Gasto/Asignación Interna de  
Apropiaciones a Dependencias de Afectación/Asignar Apropiación a  
Dependencias de Afectación.



# EJEMPLO

UE: 13-10-00-000 DIAN GESTION GENERAL

POSICIÓN DE GASTO DESAGREGADA	FUENTE DE FINANCIACIÓN	SITUACIÓN DE FONDOS	RECURSO PRESUPUESTAL	APR DISPONIBLE
<b>A-01-01-01-001-01</b> SUELDO BASICO	<b>NACIÓN</b>	<b>CSF</b>	<b>10</b>	<b>30,000,000.00</b>

Se registra asignación de apropiaciones a dependencias de afectación de gastos:

DEPENDENCIA DE AFECTACIÓN DE GASTO VINCULADA A LA SUBUNIDAD EJECUTORA	APR INICIAL	APR DISPONIBLE
<b>000 DIAN Gestión General</b>	<b>10,000,000.00</b>	<b>10,000,000.00</b>
<b>001 DIAN Personas Naturales</b>	<b>20,000,000.00</b>	<b>20,000,000.00</b>

Después de guardar con éxito la asignación de apropiación a dependencias, la apropiación disponible a nivel desagregado en la subunidad, queda así:

POSICIÓN DE GASTO DESAGREGADA	FUENTE DE FINANCIACIÓN	SITUACIÓN DE FONDOS	RECURSO PRESUPUESTAL	APR DISPONIBLE
<b>A-01-01-01-001-01</b> SUELDO BASICO	<b>NACIÓN</b>	<b>CSF</b>	<b>10</b>	<b>-</b>



# ACCIONES

Asignar Apropriaciones a Dependencias de Afectación de Gasto  
Adicionar Apropriaciones a Dependencias de Afectación de Gasto  
Reducir Apropriaciones a Dependencia de Afectación de Gasto  
**Trasladar Apropriaciones entre Dependencias de  
Afectación de Gasto.**



# TRASLADAR APROPIACIONES ENTRE DEPENDENCIAS

**Perfil:** Entidad Administrador Gestión Presupuestal o Entidad Gestión Presupuesto de Gasto

**Ruta:** Administración de Apropiaciones y Aforos (APR)/  
Parametrización/Apropiaciones de Gasto/Asignación Interna de  
Apropiaciones a Dependencias de Afectación/Trasladar Apropiación entre  
Dependencias de Afectación de Gasto.



# EJEMPLO

UE: 13-10-00-000 DIAN GESTION GENERAL

POSICIÓN DE GASTO DESAGREGADA	FUENTE DE FINANCIACIÓN	SITUACIÓN DE FONDOS	RECURSO PRESUPUESTAL
<b>A-01-01-01-001-01</b> SUELDO BASICO	<b>NACIÓN</b>	<b>CSF</b>	<b>10</b>

Estado inicial de las apropiaciones antes de hacer el traslado:

DEPENDENCIA DE AFECTACIÓN DE GASTO VINCULADA A LA SUBUNIDAD EJECUTORA	APR DISPONIBLE
<b>000 DIAN Gestión General</b>	<b>10,000,000.00</b>
<b>001 DIAN Personas Naturales</b>	<b>20,000,000.00</b>

Se registra traslado entre dependencias de afectación de gasto:

DEPENDENCIA DE AFECTACIÓN DE GASTO VINCULADA A LA SUBUNIDAD EJECUTORA	CONTRACREDITO	CREDITO	APR DISPONIBLE
<b>000 DIAN Gestión General</b>	<b>8,000,000.00</b>	<b>-</b>	<b>2,000,000.00</b>
<b>001 DIAN Personas Naturales</b>	<b>-</b>	<b>8,000,000.00</b>	<b>28,000,000.00</b>



# USOS PRESUPUESTALES



## ❑ **Unidad Ejecutora**

### ➤ **Máximo nivel Desagregación**

- **Gastos de Personal**
- **Trasferencia Corrientes**
- **Gastos por Tributos, Multas, Sanciones e Interés de Mora**

## ❑ **Asignación de Apropriaciones a Subunidades y Dependencias de Afectación de Gasto.**

### **Ejemplo No. 3**



## ❑ Unidad Ejecutora

- Desagregación **Agregada** a Partir del **Ordinal** – Con Usos Presupuestales desde la Obligación.
  - Adquisición de Bienes y Servicios
    - ❖ **Adquisición de Activos no Financieros**
    - ❖ **Adquisiciones Diferentes de Activos**

## ❑ Asignación de Apropiaciones a Subunidades y Dependencias de Afectación de Gasto.

**Ejemplo No. 4**

**Catálogo**



# DESAGREGACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN

A partir del año 2019 los proyectos de inversión se deberán **desagregar en Productos**, de acuerdo con lo definido en la ficha BPIN del DNP, y a **nivel cuenta de gasto** de acuerdo con el Catálogo de Clasificación Presupuestal - CCP.

Para aquellos proyectos de inversión que se financian con recursos de destinación específica (REC14 PRESTAMOS DESTINACIÓN ESPECIFICA), se hará la desagregación por los componentes definidos en los contratos firmados con la banca multilateral, en coordinación con el DNP y DGPPN.

## Ejemplo No. 5



# RELACIONES DE USOS PRESUPUESTALES

**Perfil:** Entidad Gestión Presupuesto de Gasto (Modo Consulta)

**Ruta:** Administración de Apropriaciones y Aforos (APR)/  
Parametrización/Apropriaciones de Gasto/Relaciones Usos  
Presupuestales a Posiciones de Gasto.



## Relación Usos Presupuestales Posición Gasto

Número Relación	Identificación Posición Presupuestal de Gasto Requiere Uso Presupuestal	Descripción Posición Presupuestal de Gasto Requiere Uso Presupuestal	Identificación Posición Presupuestal Gasto Uso	Descripción Posición Presupuestal Gasto Uso	Estado
1913	A-02-01-01-001	EDIFICACIONES Y ESTRUCTURAS	A-02-01-01-001-001-01	EDIFICIOS UTILIZADOS PARA RESIDENCIA	Activa
1914	A-02-01-01-001	EDIFICACIONES Y ESTRUCTURAS	A-02-01-01-001-001-02	CASAS FLOTANTES	Activa
1915	A-02-01-01-001	EDIFICACIONES Y ESTRUCTURAS	A-02-01-01-001-001-03	BARCAZAS	Activa
1916	A-02-01-01-001	EDIFICACIONES Y ESTRUCTURAS	A-02-01-01-001-001-04	VIVIENDAS MÓVILES	Activa
1917	A-02-01-01-001	EDIFICACIONES Y ESTRUCTURAS	A-02-01-01-001-001-05	COCHES HABITACIÓN	Activa
1918	A-02-01-01-001	EDIFICACIONES Y ESTRUCTURAS	A-02-01-01-001-001-06	MONUMENTOS PÚBLICOS CONSIDERADOS PRINCIPALMENTE COMO VIVIENDAS	Activa
1919	A-02-01-01-001	EDIFICACIONES Y ESTRUCTURAS	A-02-01-01-001-001-07	VIVIENDAS PARA PERSONAL MILITAR	Activa
1920	A-02-01-01-001	EDIFICACIONES Y ESTRUCTURAS	A-02-01-01-001-001-08	CONSTRUCCIONES PREFABRICADAS	Activa
1921	A-02-01-01-001	EDIFICACIONES Y ESTRUCTURAS	A-02-01-01-001-001-09	OTROS EDIFICIOS UTILIZADOS COMO RESIDENCIA	Activa
1922	A-02-01-01-001	EDIFICACIONES Y ESTRUCTURAS	A-02-01-01-001-002-01	MONUMENTOS PÚBLICOS NO RESIDENCIALES	Activa



# DESAGREGACIÓN Y ASIGNACIÓN DE AFOROS



## DESAGREGACIÓN DE AFOROS

A través de esta funcionalidad, el sistema permite registrar la desagregación de un aforo de ingresos aprobado en el decreto de liquidación del presupuesto, al interior de una unidad ejecutora entre posiciones de ingresos que dependen jerárquicamente de la posición de ingresos a partir de la cual se desagrega.



# NORMATIVIDAD

**DECRETO 1068 DE 2015**



# DESAGREGACIÓN DE AFOROS A MÁXIMO NIVEL

**Perfil:** Entidad Administrador Gestión Presupuestal

**Ruta:** Administración de Apropiaciones y Aforos (APR)/  
Parametrización/Aforo de Ingresos/Desagregación de Aforo/Registrar  
Aforo a Posiciones Desagregadas



# EJEMPLO

UE: 05-03-00 ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACION PUBLICA (ESAP)

POSICIÓN DE INGRESOS DECRETO DE LIQUIDACIÓN	FUENTE DE FINANCIACIÓN	SITUACIÓN DE FONDOS	AFORO DISPONIBLE
<b>3-1-01-1-02-5</b> VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	<b>PROPIOS</b>	<b>CSF</b>	<b>100,000,000.00</b>

Se registra desagregación inicial:

POSICIÓN DE INGRESOS DESAGREGADAS	FUENTE DE FINANCIACIÓN	SITUACIÓN DE FONDOS	AFORO DISPONIBLE
<b>3-1-01-1-02-5-01-08-3-6</b> SERVICIOS DE PUBLICACION	<b>PROPIOS</b>	<b>CSF</b>	<b>40,000,000.00</b>
<b>3-1-01-1-02-5-02-03-2-2</b> LIBROS IMPRESOS	<b>PROPIOS</b>	<b>CSF</b>	<b>20,000,000.00</b>

Después guardar con éxito la desagregación, el aforo disponible a nivel de decreto de liquidación, queda así:

POSICIÓN DE INGRESOS DECRETO DE LIQUIDACIÓN	FUENTE DE FINANCIACIÓN	SITUACIÓN DE FONDOS	AFORO DISPONIBLE
<b>3-1-01-1-02-5</b> VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	<b>PROPIOS</b>	<b>CSF</b>	<b>40,000,000.00</b>



# ADICIÓN A LA DESAGREGACIÓN DE AFOROS

**Perfil:** Entidad Administrador Gestión Presupuestal

**Ruta:** Administración de Apropiaciones y Aforos (APR)/  
Parametrización/Aforo de Ingresos/Desagregación de Aforo/Adicionar  
Aforo a Posiciones Desagregadas



# EJEMPLO

UE: 05-03-00 ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACION PUBLICA (ESAP)

POSICIÓN DE INGRESOS DECRETO DE LIQUIDACIÓN	FUENTE DE FINANCIACIÓN	SITUACIÓN DE FONDOS	AFORO DISPONIBLE
<b>3-1-01-1-02-5</b> VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	<b>PROPIOS</b>	<b>CSF</b>	<b>40,000,000.00</b>

Se registra Adición a posiciones desagregadas:

POSICIÓN DE INGRESOS DESAGREGADAS	FUENTE DE FINANCIACIÓN	SITUACIÓN DE FONDOS	AFORO INICIAL	AFORO ADICIONADO	AFORO DISPONIBLE
<b>3-1-01-1-02-5-01-08-3-6</b> SERVICIOS DE PUBLICACION	<b>PROPIOS</b>	<b>CSF</b>	<b>40,000,000.00</b>	<b>30,000,000.00</b>	<b>70,000,000.00</b>
<b>3-1-01-1-02-5-02-03-2-2</b> LIBROS IMPRESOS	<b>PROPIOS</b>	<b>CSF</b>	<b>20,000,000.00</b>	<b>10,000,000.00</b>	<b>30,000,000.00</b>

Después guardar con éxito la adición, el aforo disponible a nivel de decreto de liquidación, queda así:

POSICIÓN DE INGRESOS DECRETO DE LIQUIDACIÓN	FUENTE DE FINANCIACIÓN	SITUACIÓN DE FONDOS	AFORO DISPONIBLE
<b>3-1-01-1-02-5</b> VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	<b>PROPIOS</b>	<b>CSF</b>	<b>-</b>



# REDUCCIÓN A LA DESAGREGACIÓN DE AFOROS

**Perfil:** Entidad Administrador Gestión Presupuestal

**Ruta:** Administración de Apropriaciones y Aforos (APR)/

Parametrización/Aforo de Ingresos/Desagregación de Aforo/Reducir Aforo  
a Posiciones Desagregadas



# EJEMPLO

UE: 05-03-00 ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACION PUBLICA (ESAP)

POSICIÓN DE INGRESOS DECRETO DE LIQUIDACIÓN	FUENTE DE FINANCIACIÓN	SITUACIÓN DE FONDOS	AFORO DISPONIBLE
<b>3-1-01-1-02-5</b> VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	<b>PROPIOS</b>	<b>CSF</b>	-

Se registra reducción a posiciones desagregadas:

POSICIÓN DE INGRESOS DESAGREGADAS	FUENTE DE FINANCIACIÓN	SITUACIÓN DE FONDOS	AFORO INICIAL	AFORO REDUCIDO	AFORO DISPONIBLE
<b>3-1-01-1-02-5-01-08-3-6</b> SERVICIOS DE PUBLICACION	<b>PROPIOS</b>	<b>CSF</b>	<b>70,000,000.00</b>	<b>10,000,000.00</b>	<b>60,000,000.00</b>
<b>3-1-01-1-02-5-02-03-2-2</b> LIBROS IMPRESOS	<b>PROPIOS</b>	<b>CSF</b>	<b>30,000,000.00</b>	<b>10,000,000.00</b>	<b>20,000,000.00</b>

Después guardar con éxito la reducción, el aforo disponible a nivel de decreto de liquidación, queda así:

POSICIÓN DE INGRESOS DECRETO DE LIQUIDACIÓN	FUENTE DE FINANCIACIÓN	SITUACIÓN DE FONDOS	AFORO DISPONIBLE
<b>3-1-01-1-02-5</b> VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	<b>PROPIOS</b>	<b>CSF</b>	<b>20,000,000.00</b>



# ASIGNACIÓN DE AFOROS A SUBUNIDADES

A través de esta funcionalidad, el sistema permite registrar la asignación interna de aforos de ingresos entre las subunidades dependientes de una unidad ejecutora, para una o más posiciones de ingresos.



# ASIGNACIÓN INTERNA DE AFOROS A SUBUNIDAD

**Perfil:** Entidad Administrador Gestión Presupuestal

**Ruta:** Administración de Apropriaciones y Aforos (APR)/  
Parametrización/Aforo de Ingresos/Asignación Interna de Aforo a  
Subunidad/Asignar Aforo a Subunidad



## EJEMPLO

UE: 05-03-00 ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACION PUBLICA (ESAP)

POSICIÓN DE INGRESOS DESAGREGADAS	FUENTE DE FINANCIACIÓN	SITUACIÓN DE FONDOS	AFORO DISPONIBLE
<b>3-1-01-1-02-5-01-08-3-6</b> SERVICIOS DE PUBLICACION	<b>PROPIOS</b>	<b>CSF</b>	<b>60,000,000.00</b>

Se registra asignación de aforos a subunidades:

POSICIÓN INSTITUCIONAL A NIVEL DE SUBUNIDAD EJECUTORA	AFORO DISPONIBLE
<b>05-03-00-00 ESAP GESTION GENERAL</b>	<b>30,000,000.00</b>
<b>05-03-00-01 ESAP CENTRAL</b>	<b>20,000,000.00</b>

Después de guardar con éxito la asignación de aforo a subunidades, el aforo disponible a nivel desagregado en la unidad ejecutora, queda así:

POSICIÓN DE INGRESOS DESAGREGADAS	FUENTE DE FINANCIACIÓN	SITUACIÓN DE FONDOS	AFORO DISPONIBLE
<b>3-1-01-1-02-5-01-08-3-6</b> SERVICIOS DE PUBLICACION	<b>PROPIOS</b>	<b>CSF</b>	<b>10,000,000.00</b>



# ADICIÓN A LA ASIGNACIÓN DE AFOROS A SUBUNIDADES

**Perfil:** Entidad Administrador Gestión Presupuestal

**Ruta:** Administración de Apropriaciones y Aforos (APR)/  
Parametrización/Aforo de Ingresos/Asignación Interna de Aforo a  
Subunidad/Adicionar Aforo a Subunidad



# EJEMPLO

UE: 05-03-00 ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACION PUBLICA (ESAP)

POSICIÓN DE INGRESOS DESAGREGADAS	FUENTE DE FINANCIACIÓN	SITUACIÓN DE FONDOS	AFORO DISPONIBLE
<b>3-1-01-1-02-5-01-08-3-6</b> SERVICIOS DE PUBLICACION	<b>PROPIOS</b>	<b>CSF</b>	<b>10,000,000.00</b>

Se registra adición a la asignación de aforos a subunidades:

POSICIÓN INSTITUCIONAL A NIVEL DE SUBUNIDAD EJECUTORA	AFORO INICIAL	AFORO ADICIONADO	AFORO DISPONIBLE
<b>05-03-00-00 ESAP GESTION GENERAL</b>	<b>30,000,000.00</b>	<b>9,000,000.00</b>	<b>39,000,000.00</b>
<b>05-03-00-01 ESAP CENTRAL</b>	<b>20,000,000.00</b>	<b>1,000,000.00</b>	<b>21,000,000.00</b>

Después de guardar con éxito la adición a la asignación de aforo a subunidades, el aforo disponible a nivel desagregado en la unidad ejecutora, queda así:

POSICIÓN DE INGRESOS DESAGREGADAS	FUENTE DE FINANCIACIÓN	SITUACIÓN DE FONDOS	AFORO DISPONIBLE
<b>3-1-01-1-02-5-01-08-3-6</b> SERVICIOS DE PUBLICACION	<b>PROPIOS</b>	<b>CSF</b>	<b>-</b>



# REDUCCIÓN A LA ASIGNACIÓN DE AFOROS A SUBUNIDADES

**Perfil:** Entidad Administrador Gestión Presupuestal

**Ruta:** Administración de Apropriaciones y Aforos (APR)/  
Parametrización/Aforo de Ingresos/Asignación Interna de Aforo a  
Subunidad/Reducir Aforo a Subunidad



# EJEMPLO

UE: 05-03-00 ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACION PUBLICA (ESAP)

POSICIÓN DE INGRESOS DESAGREGADAS	FUENTE DE FINANCIACIÓN	SITUACIÓN DE FONDOS	AFORO DISPONIBLE
<b>3-1-01-1-02-5-01-08-3-6</b> SERVICIOS DE PUBLICACION	<b>PROPIOS</b>	<b>CSF</b>	-

Se registra reducción a la asignación de aforos a subunidades:

POSICIÓN INSTITUCIONAL A NIVEL DE SUBUNIDAD EJECUTORA	AFORO INICIAL	AFORO REDUCIDO	AFORO DISPONIBLE
<b>05-03-00-00 ESAP GESTION GENERAL</b>	<b>39,000,000.00</b>	<b>15,000,000.00</b>	<b>24,000,000.00</b>
<b>05-03-00-01 ESAP CENTRAL</b>	<b>21,000,000.00</b>	<b>5,000,000.00</b>	<b>16,000,000.00</b>

Después de guardar con éxito la reducción a la asignación de aforo a subunidades, el aforo disponible a nivel desagregado en la unidad ejecutora, queda así:

POSICIÓN DE INGRESOS DESAGREGADAS	FUENTE DE FINANCIACIÓN	SITUACIÓN DE FONDOS	AFORO DISPONIBLE
<b>3-1-01-1-02-5-01-08-3-6</b> SERVICIOS DE PUBLICACION	<b>PROPIOS</b>	<b>CSF</b>	<b>20,000,000.00</b>



# REPORTES

## **Administración de Apropriaciones y Aforos (APR)/Reportes/Apropiaciones de gasto/Documentos**

- Registro para desagregaciones de apropiaciones
- Registro de asignación interna de apropiaciones a subunidades
- Registro de asignación interna de apropiaciones a dependencias de afectación de afectación

## **Administración de Apropriaciones y Aforos (APR)/Reportes/Aforo de Ingresos/Documentos**

- Registro para desagregaciones de aforos
- Registro de asignación interna de aforos a subunidades



## **Administración de Apropriaciones y Aforos (APR)/Reportes/ Apropriaciones de Gasto/Listados**

- Listado de registro de desagregación de apropiaciones

## **Administración de Apropriaciones y Aforos (APR)/Reportes/Aforo de Ingresos/ Listados**

- Listado de registro de desagregación de aforo de ingresos
- Listado de registro de aforos a subunidades

## **Administración de Apropriaciones y Aforos (APR)/Reportes/Apropriaciones de gasto / Informes**

- Informe Situación de apropiaciones de gasto



# MODIFICACIONES AL DECRETO DE LIQUIDACIÓN DEL PGN



# TRASLADO PRESUPUESTAL AL INTERIOR DE LA MISMA SECCIÓN PRESUPUESTAL

**SOLICITUD**



**ANULACIÓN**



**APROBACIÓN/RECHAZO**





A través de esta funcionalidad, el sistema le permite registrar a la unidad ejecutora una solicitud de traslado presupuestal ante el “órgano rector del presupuesto (DGPPN)”

<b>ESTADOS</b>	
<b>SOLICITUD DE TRASLADO</b>	<b>CDP DE MODIFICACIÓN</b>
Registrada	Solicitado para Modificación
Anulada	Generado
Aprobada	Aprobado
Rechazada o Negada	Generado



## Ejercicio

Se requiere un traslado presupuestal a nivel de decreto, donde el **contracrédito** se hará al rubro **A-03-02-02-001 CONSEJO INTERNACIONAL DE ARCHIVOS (ICA) LEY 927 DE 2004** por un valor de \$ 200.000.000 y el **Crédito** se registrará al rubro **A-08-01 IMPUESTOS** por el valor de \$ 200.000.000



¿Qué debo hacer, si la apropiación se encuentra en una dependencia de afectación a nivel desagregado?



# PASO 1: REDUCCIÓN DE APROPIACIONES A DEPENDENCIA DE AFECTACIÓN

**Perfil:** Entidad Administrador Gestión Presupuestal o Entidad Gestión Presupuesto de Gasto

**Ruta:** Administración de Apropiaciones y Aforos (APR)/  
Parametrización/Apropiaciones de Gasto/Asignación Interna de  
Apropiaciones a Dependencias de Afectación/Reducir Apropiación a  
Dependencias de Afectación de Gasto.



## UE: 33-04-00-000 AGN-GESTION GENERAL

POSICIÓN DE GASTO DE SAGREGADA	FUENTE DE FINANCIACIÓN	SITUACIÓN DE FONDOS	RECURSO PRESUPUESTAL
<b>A-03-02-02-001-001</b> MEMBRESÍAS	<b>PROPIOS</b>	<b>CSF</b>	<b>20</b>

Se registra reducción de apropiaciones a dependencias de afectación de gastos:

DEPENDENCIA DE AFECTACIÓN DE GASTO VINCLADA A LA SUBUNIDAD EJECUTORA	APR DISPONIBLE	APR REDUCIDA	NUEVA APR DISPONIBLE
<b>000 ARCHIVO GENERAL DE LA NACION-GESTION GENERAL</b>	<b>600,000,000.00</b>	<b>200,000,000.00</b>	<b>400,000,000.00</b>

Después de guardar con éxito la reducción de asignación de apropiación a dependencias, la apropiación disponible a nivel desagregado en la subunidad, queda así:

POSICIÓN DE GASTO DE SAGREGADA	FUENTE DE FINANCIACIÓN	SITUACIÓN DE FONDOS	RECURSO PRESUPUESTAL	APR DISPONIBLE
<b>A-03-02-02-001-001</b> MEMBRESÍAS	<b>PROPIOS</b>	<b>CSF</b>	<b>20</b>	<b>200,000,000.00</b>



## PASO 2: REDUCCIÓN DE APROPIACIONES A SUBUNIDADES

**Perfil:** Entidad Administrador Gestión Presupuestal

**Ruta:** Administración de Apropiaciones y Aforos (APR)/

Parametrización/Apropiaciones de Gasto/Asignación Interna de

Apropiaciones a subunidades/Reducir Apropiación a Subunidades.



## UE: 33-04-00 ARCHIVO GENERAL DE LA NACION

POSICIÓN DE GASTO DESAGREGADA	FUENTE DE FINANCIACIÓN	SITUACIÓN DE FONDOS	RECURSO PRESUPUESTAL
<b>A-03-02-02-001-001</b> MEMBRESÍAS	<b>PROPIOS</b>	<b>CSF</b>	<b>20</b>

Se registra reducción de apropiaciones a subunidades:

DEPENDENCIA DE AFECTACIÓN DE GASTO VINCULADA A LA SUBUNIDAD EJECUTORA	APR DISPONIBLE	APR REDUCIDA	NUEVA APR DISPONIBLE
<b>33-04-00-000 AGN-GESTION GENERAL</b>	<b>200,000,000.00</b>	<b>200,000,000.00</b>	<b>-</b>

Después de guardar con éxito la reducción de asignación de apropiación a subunidades, la apropiación disponible a nivel desagregado en la unidad ejecutora, queda así:

POSICIÓN DE GASTO DESAGREGADA	FUENTE DE FINANCIACIÓN	SITUACIÓN DE FONDOS	RECURSO PRESUPUESTAL	APR DISPONIBLE
<b>A-03-02-02-001-001</b> MEMBRESÍAS	<b>PROPIOS</b>	<b>CSF</b>	<b>20</b>	<b>200,000,000.00</b>



## PASO 3: REDUCCIÓN DE APROPIACIONES A POSICIONES DESAGREGADAS

**Perfil:** Entidad Administrador Gestión Presupuestal

**Ruta:** Administración de Apropriaciones y Aforos (APR)/

Parametrización/Apropriaciones de Gasto/Desagregación de

Apropriaciones/Reducción de Apropiación a Posiciones Desagregadas.



## UE: 33-04-00 ARCHIVO GENERAL DE LA NACION

POSICIÓN DE GASTO DECRETO DE LIQUIDACIÓN	FUENTE DE FINANCIACIÓN	SITUACIÓN DE FONDOS	RECURSO PRESUPUESTAL	APR DISPONIBLE
<b>A-03-02-02-001</b> CONSEJO INTERNACIONAL DE ARCHIVOS (ICA) LEY 927 DE 2004	<b>PROPIOS</b>	<b>CSF</b>	<b>20</b>	-

Se registra reducción a posiciones desagregadas:

POSICIÓN DE GASTO DESAGREGADAS	FUENTE DE FINANCIACIÓN	SITUACIÓN DE FONDOS	RECURSO PRESUPUESTAL	APR DISPONIBLE	APR REDUCIDA	APR DISPONIBLE
<b>A-03-02-02-001-001</b> MEMBRESÍAS	<b>PROPIOS</b>	<b>CSF</b>	<b>20</b>	<b>200,000,000.00</b>	<b>200,000,000.00</b>	-

Después de guardar con éxito la reducción, la apropiación disponible a nivel de decreto de liquidación, queda así:

POSICIÓN DE GASTO DECRETO DE LIQUIDACIÓN	FUENTE DE FINANCIACIÓN	SITUACIÓN DE FONDOS	RECURSO PRESUPUESTAL	APR DISPONIBLE
<b>A-03-02-02-001</b> CONSEJO INTERNACIONAL DE ARCHIVOS (ICA) LEY 927 DE 2004	<b>PROPIOS</b>	<b>CSF</b>	<b>20</b>	<b>200,000,000.00</b>



## PASO 4: ASIGNACIÓN DE APROPIACIÓN A SUBUNIDADES

**Perfil:** Entidad Administrador Gestión Presupuestal o Entidad Gestión Presupuesto de Gasto

**Ruta:** Administración de Apropiaciones y Aforos (APR)/  
Parametrización/Apropiaciones de Gasto/Asignación Interna de  
Apropiaciones a Dependencias de Afectación/Asignar o Adicionar  
Apropiación a Dependencias de Afectación de Gasto.



## UE: 33-04-00 ARCHIVO GENERAL DE LA NACION

POSICIÓN DE GASTO DECRETO DE LIQUIDACIÓN	FUENTE DE FINANCIACIÓN	SITUACIÓN DE FONDOS	RECURSO PRESUPUESTAL	APR DISPONIBLE
<b>A-03-02-02-001</b> CONSEJO INTERNACIONAL DE ARCHIVOS (ICA) LEY 927 DE 2004	<b>PROPIOS</b>	<b>CSF</b>	<b>20</b>	<b>200,000,000.00</b>

Se registra asignación de apropiaciones a dependencias de afectación de gastos:

DEPENDENCIA DE AFECTACIÓN DE GASTO VINCULADA A LA UNIDAD EJECUTORA	APR DISPONIBLE
<b>000 ARCHIVO GENERAL DE LA NACION-GESTION GENERAL</b>	<b>200,000,000.00</b>

Después de guardar con éxito la asignación de apropiación a dependencias, la apropiación disponible a nivel de decreto de liquidación en la unidad ejecutora, queda así:

POSICIÓN DE GASTO DECRETO DE LIQUIDACIÓN	FUENTE DE FINANCIACIÓN	SITUACIÓN DE FONDOS	RECURSO PRESUPUESTAL	APR DISPONIBLE
<b>A-03-02-02-001</b> CONSEJO INTERNACIONAL DE ARCHIVOS (ICA) LEY 927 DE 2004	<b>PROPIOS</b>	<b>CSF</b>	<b>20</b>	<b>-</b>



## **PASO 5: CREACIÓN CDP DE MODIFICACIÓN**

A través de esta funcionalidad, el Sistema SIIF Nación permite registrar un Certificado de Disponibilidad Presupuestal, el cual contiene las posiciones de gasto que serán usadas como contracréditos en un proceso de Modificación Presupuestal, de conformidad con el artículo 68 de la Ley 38 de 1989 y el artículo 35 de la Ley 179 de 1994.



# Perfil: Entidad Gestión Presupuesto de Gasto

## Ruta: Gestión de Gastos (EPG)/CDP/Modificación Presupuestal/Crear

Expedir un Certificado de Disponibilidad Presupuestal (CDP) para Modificación Presupuestal

Fecha de registro \*  ▾

Vigencia presupuestal

Item para afectación del gasto \*

Dependencia para Afectación de Gasto	Posición del Catálogo del Gasto	Fuente de Financiación	Recurso Presupuestal	Situación de Fondos	Saldo de Apropiación Presupuestal de Gasto Certificada	Valor Total	Apropiación Disponible
000-ARCHIVO GENERAL D...	A-03-02-02-001	CONSEJO ... 02 Propios	20 - INGRESOS CORRIEN...	01 CSF	200.000.000,00	200.000.000,00	0,00

⏪ ⏩ Página 1 de 1

Valor total CDP

Observaciones 

Proceso de Modificación Presupuestal

Operación realizada con éxito



## PASO 6: SOLICITUD DE TRASLADO AL INTERIOR DE LA UNIDAD EJECUTORA

**Perfil:** Entidad Gestión Modificación Presupuestal

**Ruta:** Administración de Apropiaciones y Aforos (APR)/Modificaciones al Decreto de Liquidación del PGN/Solicitud de Traslado/Al Interior de la Misma Sección Presupuestal/Crear.



**Año Fiscal:** 2019  
**Solicitud de Traslado Presupuestal:** 419  
**Fecha de la Solicitud:** 2019-11-20  
**Estado de la Solicitud:** Registrado  
**N. del CDP de Modificación:** 419  
**Fecha del CDP de Modificación:** 2019-11-20  
**Motivo de Rechazo:**

**TRASLADO AL INTERIOR DE LA UNIDAD EJECUTORA**

33-04-00 ARCHIVO GENERAL DE LA NACION

TIPO	CTA	SUBC	OBJG	ORD	SUBORD	CONCEPTO	Fuente	REC	SIT	VALOR CONTRACREDITO / SOLICITADO	VALOR CONTRACREDITO /
A	03	02	02	001		CONSEJO INTERNACIONAL DE ARCHIVOS (ICA) LEY 927 DE 2004	Propios	20	CSF	200,000,000.00	0.00

							<b>TOTAL</b>			200,000,000.00	0.00
--	--	--	--	--	--	--	--------------	--	--	----------------	------

TIPO	CTA	SUBC	OBJG	ORD	SUBORD	CONCEPTO	Fuente	REC	SIT	VALOR CREDITO / SOLICITADO	VALOR CREDITO / APROBADO
A	08	01				IMPUESTOS	Propios	20	CSF	200,000,000.00	0.00
							<b>TOTAL CREDITOS</b>			200,000,000.00	0.00



# **APROBACIÓN O RECHAZO DE LA SOLICITUD DE TRASLADO PRESUPUESTAL AL INTERIOR DE LA MISMA SECCIÓN PRESUPUESTAL**



# AL APROBARSE EL TRASLADO PRESUPUESTAL QUEDA ASÍ:

Unidad Ejecutora: **33-04-00 ARCHIVO GENERAL DE LA NACION**

Disminuye la Apropriación Disponible:

**A-03-02-02-001** CONSEJO INTERNACIONAL DE ARCHIVOS (ICA)  
LEY 927 DE 2004 en \$200.000.000

Aumenta la apropiación Disponible:

**A-08-01** IMPUESTOS en \$ 200.000.000



¿Qué debe hacer la Unidad Ejecutora para ejecutar la apropiación disponible de los \$ 200.000.000 en A-08-01 Impuestos ?

1. Desagregar la apropiación
2. Asignar apropiación a la Subunidad
3. Asignar apropiación a la dependencia de afectación



# TRASLADO PRESUPUESTAL ENTRE UNIDADES DE DIFERENTE SECCIÓN PRESUPUESTAL

**SOLICITUD**



**ANULACIÓN**



**APROBACIÓN/RECHAZO**





A través de esta funcionalidad, el sistema permite registrar una solicitud de traslado presupuestal de apropiaciones entre entidades de diferente sección presupuestal, por parte de la unidad ejecutora que contracreditará las apropiaciones.

<b>ESTADOS</b>	
<b>SOLICITUD DE TRASLADO</b>	<b>CDP DE MODIFICACIÓN</b>
Registrada	Solicitado para Modificación
Anulada	Generado
Aprobada	Aprobado
Rechazada o Negada	Generado



# EJEMPLO

## CONTRACREDITO

<b>POSICIÓN INSTITUCIONAL</b> A NIVEL DE UNIDAD EJECUTORA
<b>13-01-01 MINISTERIO DE HACIENDA Y          CREDITO PUBLICO - GESTION GENERAL</b>

POSICIÓN DE GASTO DECRETO DE LIQUIDACIÓN	FUENTE DE FINANCIACIÓN	SITUACIÓN DE FONDOS	RECURSO PRESUPUESTAL	CONTRACREDITO
<b>A-01-01-01</b> SALARIO	<b>NACIÓN</b>	<b>CSF</b>	<b>10</b>	<b>200,000,000.00</b>

## CREDITO

<b>POSICIÓN INSTITUCIONAL</b> A NIVEL DE UNIDAD EJECUTORA
<b>17-01-01 MINAGRICULTURA - GESTION          GENERAL</b>

POSICIÓN DE GASTO DECRETO DE LIQUIDACIÓN	FUENTE DE FINANCIACIÓN	SITUACIÓN DE FONDOS	RECURSO PRESUPUESTAL	CREDITO
<b>A-01-01-01</b> SALARIO	<b>NACIÓN</b>	<b>CSF</b>	<b>10</b>	<b>200,000,000.00</b>



# **APROBACIÓN O RECHAZO DE LA SOLICITUD DE TRASLADO PRESUPUESTAL ENTRE UNIDADES DE DIFERENTE SECCIÓN PRESUPUESTAL**



# AL APROBARSE EL TRASLADO PRESUPUESTAL QUEDA ASÍ:

Unidad Ejecutora: **13-01-01 MHCP - GESTIÓN GENERAL**

Disminuye la apropiación disponible:

**A-01-01-01 SALARIO** en \$200.000.000

Unidad Ejecutora: **17-01-01 MINAGRICULTURA - GESTIÓN GENERAL**

Aumenta la apropiación disponible:

**A-01-01-01 SALARIO** en \$ 200.000.000



# REGISTRO DE CREDITOS Y CONTRACREDITOS AL INTERIOR DE LA UNIDAD EJECUTORA



1. No requiere aprobación de la DGPPN
2. No requiere CDP de modificación
3. Rubro presupuestal a nivel desagregado con apropiación disponible en la unidad ejecutora



**Perfil:** Gestión de Administración de Apropriaciones

**Ruta:** Administración de Apropriaciones y Aforos

(APR)/Parametrización/Apropriaciones de Gasto/Registro de Apropiación de créditos y contracréditos al Interior de la Unidad Ejecutora



# EJEMPLO

## UE: 13-10-00 UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES

Estado inicial de las apropiaciones antes de hacer el traslado:

POSICIÓN DE GASTO DE SAGREGADA	FUENTE DE FINANCIACIÓN	SITUACIÓN DE FONDOS	RECURSO PRESUPUESTAL	APR DISPONIBLE
<b>A-01-01-01-001-01</b> SUELDO BASICO	<b>NACIÓN</b>	<b>CSF</b>	<b>10</b>	<b>10,000,000.00</b>

Se registra créditos y contracréditos al interior de la unidad ejecutora:

POSICIÓN DE GASTO DE SAGREGADA	FUENTE DE FINANCIACIÓN	SITUACIÓN DE FONDOS	RECURSO PRESUPUESTAL	CONTRACREDITO	CREDITO	APR DISPONIBLE
<b>A-01-01-01-001-01</b> SUELDO BASICO	<b>NACIÓN</b>	<b>CSF</b>	<b>10</b>	<b>10,000,000.00</b>	-	-
<b>A-01-01-01-001-06</b> PRIMA DE SERVICIOS	<b>NACIÓN</b>	<b>CSF</b>	<b>10</b>	-	<b>5,000,000.00</b>	<b>5,000,000.00</b>
<b>A-01-01-01-001-09</b> PRIMA DE NAVIDAD	<b>NACIÓN</b>	<b>CSF</b>	<b>10</b>	-	<b>3,000,000.00</b>	<b>3,000,000.00</b>
<b>A-01-01-01-001-10</b> PRIMA DE VACACIONES	<b>NACIÓN</b>	<b>CSF</b>	<b>10</b>	-	<b>2,000,000.00</b>	<b>2,000,000.00</b>



# SOLICITUD DE ADICIÓN POR CONVENIO INTERADMINISTRATIVO

**SOLICITUD**



**ANULACIÓN**



**APROBACIÓN/RECHAZO**





## DEFINICIÓN GENERAL

Son convenios interadministrativos aquellos que se celebran entre órganos que hacen parte del Presupuesto General de la Nación para asociar esfuerzos que le permitan a cada uno de ellos cumplir con su misión u objetivos.



**INPEC**



**SENA**

1. Remitidos a la DGPPN, acompañados del respectivo certificado en que se haga constar que se recaudarán los recursos
2. Compromiso Presupuestal
3. Para gastos de inversión, requerirán el concepto previo favorable del DNP



**Perfil:** Entidad - Gestión modificación presupuestal

**Ruta:** Administración de Apropiaciones y Aforos (APR)/Modificaciones al Decreto de Liquidación del PGN/Solicitud de Adición por Convenio Interadministrativo/Crear



<b><u>Año Fiscal:</u></b>	2019
<b><u>No. de Solicitud de Adición:</u></b>	119
<b><u>Fecha de la Solicitud Adición:</u></b>	2019-11-21
<b><u>Estado de la Solicitud Adición:</u></b>	Registrado
<b><u>Fecha de estado de la Solicitud de Adición:</u></b>	2019-11-21
<b><u>UE o SUE firmó convenio:</u></b>	12-08-00-000 INPEC-GESTION GENERAL
<b><u>No. de Compromiso:</u></b>	1239919
<b><u>Valor de Compromiso:</u></b>	40,100.00

**36-02-00 SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE (SENA)**

## ADICIONES EN APROPIACIONES DE GASTO

TIPO	CTA PRG	SUBC SUBP	OBJG PROY	ORD SPRY	SUBORD	DESCRIPCION	FUENTE FINANCIACION	RECURSO PRESUPUESTAL	SITUACION FONDOS	VALOR SOLICITADO ADICION
A	01	01	01			SALARIO	Propios	27	CSF	40,100.00
Total Adiciones en Apropiedades de Gasto										40,100.00

## ADICIONES EN AFOROS DE INGRESOS

NIVEL 1	NIVEL 2	NIVEL 3	NIVEL 4	NUMERAL	DESCRIPCION	FUENTE FINANCIACION	SITUACION FONDOS	VALOR SOLICITADO ADICION
3	3	01	1	02	SENA	Propios	CSF	40,100.00
Total Adiciones en Aforo de Ingresos								40,100.00



# REPORTES

## **Administración de Apropriaciones y Aforos (APR)/Reportes/Apropriaciones de Gasto/Documentos**

- Solicitud de traslados presupuestales para aprobación del órgano rector.
- Solicitudes traslados entre unidades ejecutoras de diferentes sección presupuestal.

## **Administración de Apropriaciones y Aforos (APR)/Reportes/Apropriaciones de Gasto/Informes**

- Informe situación de apropiaciones de gasto



# GRACIAS



**El emprendimiento  
es de todos**

Minhacienda