**Contenido**

[1. INTRODUCCIÓN 2](#_Toc51066687)

[2. OBJETIVO 2](#_Toc51066688)

[3. ALCANCE 2](#_Toc51066689)

[4. PRODUCTOS ESPERADOS 2](#_Toc51066690)

[5. TÉRMINOS Y DEFINICIONES 2](#_Toc51066691)

[6. CONDICIONES ESPECIALES PARA LA OPERACIÓN 2](#_Toc51066692)

[6.1. Normas Relacionadas 2](#_Toc51066693)

[6.2. Políticas de Operación 2](#_Toc51066694)

[6.3. Roles 4](#_Toc51066695)

[6.4. Flujo general (Aplica para Soluciones de Sistemas de Información) 6](#_Toc51066696)

[7. HISTORIAL DE CAMBIOS 8](#_Toc51066697)

[8. APROBACIÓN 8](#_Toc51066698)

# INTRODUCCIÓN

El presente documento plasma la manera de gestionar nuevas soluciones TIC tanto de infraestructura como de sistemas de información.

# OBJETIVO

Establecer lineamientos para la selección y aplicación de metodologías y estándares que deben utilizarse en la gestión del ciclo de vida de productos para nuevas soluciones tecnológicas.

# ALCANCE

Este documento establece los lineamientos a considerar durante la ejecución del ciclo de vida de las soluciones tecnológicas, por lo cual inicia con la gestión de requisitos y finaliza con la estabilización de la solución.

Así mismo establece los estándares mínimos aplicables a los tipos de solución que pueden ser desarrollados por la DT o por un tercero contratado para tal fin.

# PRODUCTOS ESPERADOS

Soluciones tecnológicas en producción.

# TÉRMINOS Y DEFINICIONES

NA

# CONDICIONES ESPECIALES PARA LA OPERACIÓN

# Normas Relacionadas

Toda solución deberá cumplir con lo establecido en las AP de Gobierno de Arquitectura Tecnológica y Gobierno de la Seguridad para la gestión de TIC del proceso Apo 1.3 Gobierno y Gestión de TIC

# Políticas de Operación

* La medición del avance de los proyectos debe hacerse considerando los siguientes porcentajes para cada fase y/o iteración:
* Gestión de Requerimientos – Peso 15%
* Análisis y Diseño – 25%
* Construcción/Implementación – 35%
* Pruebas – 20%
* Despliegue/Estabilización – 5%
* Cuando un proyecto maneja fases y/o iteraciones que se trabajan de manera simultánea, el plan de trabajo deberá estructurarse de acuerdo con las siguientes opciones:

**Opción 1: Proyectos con fases**



**Opción 2: Proyectos con fases e iteraciones**



* El detalle trazado para cada tipo de solución tanto de Sistemas de Información como Infraestructura en cuanto a los artefactos técnicos requeridos, podrá variar su aplicabilidad dependiendo la dinámica del proyecto.
* Dependiendo del tipo de solución a construir el Gerente de Proyecto y/o Líder Técnico debe garantizar la incorporación de los artefactos a entregar en cada etapa, de acuerdo con las listas de chequeo creadas por cada proyecto, las cuales se relacionan a continuación:
  + Artefactos para Ciclo de vida de Productos para Sistemas de Información: Consultar matriz en herramienta de gestión de proyectos

<http://projectserver/pwa_sis/Lists/ChequeoArtefactosSoftware/AllItems.aspx>

<http://projectserver/pwa_sis/Lists/ChequeoASManteTipo1/AllItems.aspx>

<http://projectserver/pwa_sis/Lists/ChequeASManteTipo2/AllItems.aspx>

* + Artefactos para para Ciclo de vida de Productos para Infraestructura: Consultar matriz en herramienta de gestión de proyectos

<http://projectserver/pwa_sis/Lists/ChequeoArtefactosInfraestructura/AllItems.aspx>

**Nota:** Se debe tener en cuenta, además:

* En caso de identificar en un proyecto funcionalidades que puedan ser aplicables a otros productos deberán ser expuestas al Grupo de Arquitectura con el fin de identificar nuevos componentes transversales.
* Los permisos para acceso a las herramientas de administración de proyectos y producto deben solicitarse por la herramienta de gestión de servicios TIC.
* El aseguramiento de calidad se realizará de manera transversal al ciclo de vida de los productos garantizando que la trazabilidad de la ejecución del proyecto contenga lo mínimo establecido en los artefactos definidos.
* Una vez se dé la aprobación de los criterios de aceptación del proyecto, se aplicará la encuesta de satisfacción de nuevas soluciones.

# Roles

Gerente de proyecto/Líder Técnico

* Definir y socializar la metodología que se va a aplicar para la construcción de la nueva solución.
* Validar que la solución final está acorde al alcance establecido y sus criterios de aceptación.

Arquitecto de Soluciones

* Socializa los lineamientos de arquitectura que debe cumplir el producto.
* Verificar la aplicación de los estándares de codificación de la solución desarrollada.
* Identificar necesidades de actualización de la arquitectura originadas en la ejecución del ciclo de vida de nuevas soluciones, evaluarlas e incorporarlas formalmente.

Líder Técnico

* Realizar la estimación de recursos para la construcción del producto.
* Tomar las decisiones relacionadas con el ciclo de vida de construcción del producto.
* Orientar al equipo técnico del proyecto en los estándares y procedimientos establecidos para la construcción del producto.
* Emitir los conceptos y tomar las decisiones en lo relacionado al diseño y seguimiento a la construcción del producto.
* Asegurar que se establezcan y apliquen los criterios de aceptación técnica del producto.
* Servir de enlace con el equipo de arquitectura para validar decisiones técnicas, identificación de nuevos componentes y aplicación de conceptos y lineamientos de arquitectura.
* Adelantar las acciones tendientes a garantizar que se cumpla con el producto esperado en las condiciones previstas y con las calidades establecidas.
* Solicitar al Administrador de ALM, la creación del proyecto en la herramienta de ALM dispuesta por el MHCP, mediante un caso en la herramienta de gestión de servicios TIC. Notificando la creación del proyecto por medio de correo electrónico al Gestor de Portafolio y Ciclo de vida de Proyectos.
* Verificar la ejecución de pruebas técnicas del producto.
* Para soluciones de Infraestructura, establecer en la lista de chequeo los artefactos que permiten la sostenibilidad del producto.

Líder Funcional

* Participar en las etapas requeridas para el desarrollo del producto.
* Ejercer la vocería, liderazgo y empoderamiento del equipo funcional.
* Definir y aprobar los criterios de aceptación funcional del producto.
* Participación en la definición de los requerimientos No Funcionales del producto.
* Asegurar y apoyar la ejecución de las pruebas funcionales del producto.
* Suscribir el Acta de aprobación del paso a producción del producto

Equipo Técnico

* Llevar a cabo la construcción del producto.
* Aplicar con los estándares y lineamientos establecidos por el Líder Técnico.
* Planear y ejecutar las pruebas técnicas del producto.
* Realizar entregas a medida que se generen los artefactos técnicos y no solo hasta la finalización de la etapa del ciclo de vida del producto.
* Notificar vía correo electrónico al asegurador de calidad la finalización de cada etapa para realizar su revisión.

Equipo aseguramiento de Calidad:

* Llevar a cabo verificaciones del cumplimiento de estándares y  
  /o criterios de aceptación de los artefactos de producto establecidos para cada una de las etapas del ciclo de vida de los sistemas de información.
* Validar en las soluciones de infraestructura, la existencia de los artefactos establecidos en la lista de chequeo del producto.

# Flujo general (Aplica para Soluciones de Sistemas de Información)

| **No.** | **PROVEEDOR:**  **ENTRADAS** | **ACTIVIDAD** | **PC** | **RESPONSABLE** | **EXPLICACIÓN** | **REGISTRO** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | AP Gobierno y Estrategia TIC: Definición de la necesidad. | Realizar la Gestión de Requisitos | NO | Líder Técnico/Equipo Técnico/Líder Funcional | Elaborar documentación detallada de los requerimientos | Artefactos etapa Gestión de Requisitos – Lista de Chequeo Artefactos de Software |
| 2 | AP Arquitectura: Lineamientos Arquitectura y Tipificación  AP Seguridad: Lineamientos Arquitectura y Tipificación | Elaborar Diseño | NO | Líder Técnico/Equipo Técnico | Realizar el diseño del producto. | Artefactos etapa Análisis y Diseño – Lista de Chequeo Artefactos de Software |
| 3 |  | Construir solución | NO | Equipo Técnico | Ejecutar las actividades técnicas requeridas para desarrollar el producto. | Artefactos etapa Construcción – Lista de Chequeo Artefactos de Software |
| 4 |  | Realizar Pruebas Funcionales | SI | Líder Funcional | Ejecutar las pruebas funcionales y verificar que el desarrollo cumple con los requisitos identificados en el Paso 1.  Si cumple los requisitos pasar a la siguiente actividad.  Si no cumple los requisitos pasar a la actividad 3. | Artefactos etapa de Pruebas – Lista de Chequeo Artefactos de Software |
| 5 |  | Desplegar y Estabilizar | NO | Líder Técnico | Coordinar la realización de:   * Transferencia de conocimiento * Registro Solicitud al Comité cambios * Liberación de la solución   Coordinar las actividades requeridas para la entrega formal y puesta en producción de la solución. | Artefactos etapa de despliegue y estabilización – Lista de Chequeo Artefactos de Software |
| **FIN DEL PROCEDIMIENTO** | | | | | | |

# HISTORIAL DE CAMBIOS

| **FECHA** | **VERSIÓN** | **DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO** | **ASESOR SUG** |
| --- | --- | --- | --- |
| 01-12-2016 | 1 | Creación del documento | Derly Catherine Cifuentes Guerrero |
| 26-04-2019 | 2 | Modificación artefactos etapa del ciclo de vida del producto | Andrea Catalina Cuesta |
| 30-09-2020 | 3 | Actualización de las rutas de las listas de chequeo de artefactos de producto | Liliana Parra Ramirez |

# APROBACIÓN

|  |  |
| --- | --- |
| **ELABORADO POR:** | **Nombre:** Fredy Alexander Ramirez Ramirez.  **Cargo**: Contratista  **Dependencia:** Dirección de Tecnología  **Fecha:**05-03-2019 |
| **REVISADO POR:** | **Nombre:** Natuska Gómez Ayala  **Cargo:** Contratista  **Dependencia:** Dirección de Tecnología  **Fecha:** 21-09-2020 |
| **APROBADO POR:** | **Nombre:** Ricardo Rios Rosales  **Cargo:** Director Tecnología  **Dependencia:** Dirección de Tecnología  **Fecha:**30-09-2020 |