



Hacienda

Apo.4.1.Fr.002 Cumplido para Pago

Codigo: Apo.4.1.Fr002

Fecha: 31/01/2023

Versión: 6

Para: SUBDIRECCIÓN FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATOS

RADICADO No.: CP -

CONS 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No.

33

048

2025

CONTRATISTA

1016035282

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES FINANCIERAS Y OPERATIVAS RELACIONADAS CON LA ADMINISTRACIÓN DEL FONDO NACIONAL DE PENSIONES DE LAS ENTIDADES TERRITORIALES ¿ (FONPET) A CARGO DEL MINISTERIO DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO.

No.Compromiso

FEHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

30/12/2025

NOMBRE CONTRATISTA

DANIEL NIÑO ESLAVA

VALOR DEL CONTRATO

62,359,333.00

ADICIONES

0.00

SALDO

62,359,333.00

FECHA DE INICIO:

31/12/2025

FECHA DE TERMINACIÓN:

31/07/2026

VALOR PAGADO:

0.00

VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR:

62,359,333.00

EJECUCIÓN(%): 0

DATOS ESPECÍFICOS DEL PAGO

Tipo de Pago	No.	Condición de Pago	Aclaración del Pago	Valor Pago	Iva Aplicado	Valor Iva	Amortización	Total a Pagar
INFORME NO.	1	PERIODO	PAGO DE HONORARIOS DEL MES DE ENERO DEL 2026	8,828,400.00	0 %	0.00		8,828,400.00
TOTALES				8,828,400.00		0.00		
TOTAL A PAGAR								8,828,400.00

Anexos y No. de Folios

Factura		Cuenta de cobro		Declaración juramentada Seguridad Social	1
Otros Anexos o Folios	5	Entrada a Almacén		Constancias de Pago de la Seguridad Social	1
Total de Folios Anexos					7

En calidad de supervisor/interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditación del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al período certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita.

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

Firmado digitalmente por HERMIDA GOMEZ NESTOR RAUL

FIRMA:

NOMBRE: NESTOR RAUL HERMIDA GOMEZ

CARGO: ASESOR

CEDULA: 79530832

Código: Apo.4.1.Fr.16

Fecha: 22-03-2019

Versión: 3

Página: 1 de 5

CONTENIDO DEL INFORME

1. Condiciones del Contrato 1
 2. Objeto del Contrato 1
 3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados 1

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 33.048-2025
 Nombre del Contratista: **Daniel Niño Eslava**
 Periodo informe: Enero 1° al 31 de 2026
 Supervisor: **Nestor Raul Hermida Gómez**
 Dirección General de Regulación Económica de la Seguridad Social

2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales en el desarrollo de actividades financieras y operativas relacionadas con la administración del Fondo Nacional de Pensiones de las Entidades Territoriales – (FONPET) a cargo del Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

3. Crédito Público.OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES
1. Realizar las actividades asociadas a temas financieros y operativos en el marco de la administración de los recursos del FONPET y de la Auditoría Integral del Fondo, que sirvan de insumo para el Estado de Situación Financiera.	Lectura normas y cartillas funcionamiento Fonpet.
2. Elaborar y analizar los informes de las administradoras de los recursos del Fondo, así como evaluar la gestión de estas, verificando el cumplimiento del régimen de inversión por límites, clases de títulos, emisores, grupos económicos, por inversión en moneda extranjera, límites de cobertura y liquidez, de conformidad con la normatividad vigente.	Coordinación relacionada proyección ingresos y retiros con destino administradoras de recursos.



Código:

Apo.4.1.Fr.16

Fecha:

22-03-2019

Versión:

3

Página:

2 de 5

<p>3. Estudiar, analizar y recopilar insumos financieros para: a) dar respuesta a los requerimientos de las entidades territoriales relacionados con los temas financieros del FONPET o de las solicitudes de información, al interior del Ministerio, como de los organismos de control y demás entidades externas; y b) el trámite de los actos administrativos por medio de los cuales se ejecutan y/o distribuyen recursos en las cuentas en el FONPET de las entidades territoriales; c) realizar consultas y elevar solicitudes de concepto a la Contaduría General de la Nación y demás organismos de control y vigilancia en los eventos que sea requerido.</p>	<p>Solicitud acceso datos Fonpet y modelos de análisis.</p>
<p>4. Realizar el acompañamiento al seguimiento del cumplimiento de las obligaciones contractuales derivadas de los contratos de administración de los recursos del FONPET y de la Auditoría Externa, con especial énfasis en temas financieros.</p>	<p>Solicitud y lectura reportes de información PA y MUG.</p>
<p>5. Verificar el cumplimiento de los requisitos que aseguren la correcta autorización del pago de comisiones a las entidades administradoras de los recursos del FONPET y la firma auditora contratada por el Ministerio.</p>	<p>Sin avances.</p>
<p>6. Brindar soporte y adelantar seguimiento desde la perspectiva financiera a los procesos de contratación pública contenidos en el Plan Anual de Adquisiciones de la DGRESS, acompañando la ejecución y seguimiento de las actividades que se desprendan durante el desarrollo de cada una de sus etapas: precontractual, contractual y post -contractual.</p>	<p>Sin avances.</p>
<p>7. Realizar el seguimiento financiero de la ejecución presupuestal de los recursos asignados para la contratación de las</p>	<p>Sin avances.</p>



Código:

Apo.4.1.Fr.16

Fecha:

22-03-2019

Versión:

3

Página:

3 de 5

necesidades programadas en el Plan Anual de Adquisiciones de la DGRESS, emitiendo las recomendaciones correspondientes.	
8. Evaluar desde el punto de vista técnico financiero las propuestas presentadas con ocasión de los procesos públicos de contratación que se lleven a cabo por parte del MHCP para el FONPET, haciendo parte del comité evaluador de los mismos, incluida la recomendación al competente contractual, sobre la escogencia del o de los proponentes, conforme al pliego de condiciones correspondiente y a la normatividad vigente. Esta obligación comprende la evaluación preliminar y definitiva de las propuestas, respuestas a observaciones, subsanaciones y/o aclaraciones presentadas por los proponentes, al igual que todo el alcance que esto implique, así	Sin avances
9. Realizar seguimiento a la cartera de los recursos que tienen los Entes Territoriales en el FONPET, y elaborar los informes mensuales que sirven como insumo a la contabilidad del fondo.	Solicitud acceso datos Fonpet y modelos de análisis.
10.Consolidar la información financiera del Sistema de Información del FONPET - SIF. integrando la información de las autorizaciones de los retiros de recursos del FONPET, para realizar el efectivo seguimiento y control de los movimientos del fondo.	Solicitud acceso datos Fonpet y modelos de análisis. Lectura normas y cartillas funcionamiento Fonpet. Coordinación relacionada proyección ingresos y retiros con destino administradoras de recursos.
11.Analizar los bases de datos que recogen los aportes de las entidades territoriales y realizar la proyección de los escenarios de acumulación y desacumulación de recursos del FONPET, así como acompañar el seguimiento financiero al cubrimiento del pasivo pensional por sector, preparando los informes y estadísticas correspondientes.	Solicitud acceso datos Fonpet y modelos de análisis. Lectura normas y cartillas funcionamiento Fonpet.



Código:

Apo.4.1.Fr.16

Fecha:

22-03-2019

Versión:

3

Página:

4 de 5

12.Realizar la validación de la aplicación del modelo de administración financiera de que trata el parágrafo 8 del artículo 2° de la Ley 549 de 1999 y el artículo 48 de la Ley 863 de 2003, o la normativa vigente.	Lectura normas y cartillas funcionamiento Fonpet.
13.Acompañar la elaboración del modelo de rentabilidad mínima para la administración de los recursos del FONPET.	Sin avances
14.Elaborar y validar las notas contables, con enfoque financiero y mercados de capitales, para acompañar los Estados Financieros del FONPET.	Sin avances

FIRMA CONTRATISTA
DANIEL NIÑO ESLAVA

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

Firmado digitalmente por
HERMIDA GOMEZ
NESTOR RAUL

FIRMA SUPERVISOR
NESTOR RAUL HERMIDA GÓMEZ



Hacienda

Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato

Código:

Apo.4.1.Fr.16

Fecha:

22-03-2019

Versión:

3

Página:

5 de 5