



Hacienda

Apo.4.1.Fr.002 Cumplido para Pago

Codigo: Apo.4.1.Fr002

Fecha: 31/01/2023

Versión: 6

Para: SUBDIRECCIÓN FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATOS

RADICADO No.: CP -

CONS
3

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No.

33

029

2025

CONTRATISTA

1026250860

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL SEGUIMIENTO, SOPORTE JURÍDICO Y ACOMPAÑAMIENTO DE LOS PLANES, DIRECTRICES Y PROCEDIMIENTOS EN LA DGRESS, EN LO RELACIONADO CON EL FONPET Y AL PROGRAMA DE SEGUIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DE LOS CÁLCULOS ACTUARIALES DEL PASIVO PENSIONAL DE LAS ENTIDADES TERRITORIALES (PASIVOCOL), EN CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD VIGENTE EN LA MATERIA.

No.Compromiso

FEHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

23/12/2025

NOMBRE CONTRATISTA

DAYANA ALEXANDRA QUIÑONES QUIROS

VALOR DEL CONTRATO

68,169,150.00

ADICIONES

0.00

SALDO

67,575,083.00

FECHA DE INICIO:

29/12/2025

FECHA DE TERMINACIÓN:

31/07/2026

VALOR PAGADO: 594,067.00

VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR: 67,575,083.00

EJECUCIÓN(%): 1

DATOS ESPECÍFICOS DEL PAGO

Tipo de Pago	No.	Condición de Pago	Aclaración del Pago	Valor Pago	Iva Aplicado	Valor Iva	Amortización	Total a Pagar
INFORME NO.	3	PERIODO	HONORARIOS DEL MES DE FEBRERO DE 2026	9,356,550.00	0 %	0.00		9,356,550.00
TOTALES				9,356,550.00		0.00		
TOTAL A PAGAR								9,356,550.00

Anexos y No. de Folios

Factura		Cuenta de cobro		Declaración juramentada Seguridad Social	1
Otros Anexos o Folios	8	Entrada a Almacén		Constancias de Pago de la Seguridad Social	2
Total de Folios Anexos					11

En calidad de supervisor/interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditación del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al período certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita.

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

Firmado digitalmente
por HERMIDA GOMEZ
NESTOR RAUL

FIRMA:

NOMBRE: NESTOR RAUL HERMIDA GOMEZ

CARGO: ASESOR

CEDULA: 79530832

CONTENIDO DEL INFORME

1. Condiciones del Contrato	1
2. Objeto del Contrato.....	1
3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados	1

CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 33.029-2025
Nombre del Contratista: **Dayana Alexandra Quiñones Quiros**
Período informe: 01 al 28 de febrero de 2026
Supervisor: Néstor Raúl Hermida Gómez – Coordinador FONPET
Área perteneciente: Dirección General de Regulación Económica de la Seguridad Social - DGRESS-.

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales para el seguimiento, soporte jurídico y apoyo de los planes, directrices y procedimientos en la DGRESS, en lo relacionado con el FONPET y al Programa de Seguimiento y Actualización de los Cálculos Actuariales del Pasivo Pensional de las Entidades Territoriales” (PASIVOCOL), en cumplimiento de la normatividad vigente en la materia. Se presenta el desarrollo de actividades del período del **01 al 28 de febrero de 2026**.

OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas y los productos del contrato son los siguientes:

- 1. Proyectar las respuestas a las solicitudes, derechos de petición y/o requerimientos con respecto a temas relacionados con el FONPET, el Pasivo Pensional de las Entidades Territoriales o su modelo de financiación, dirigidos al Grupo de Gestión FONPET, por parte de despachos judiciales.**

Avance

Actividad 1.

- En este período se dio respuesta a los siguientes requerimientos judiciales como Acciones de Tutela, Procesos Ejecutivos, Reparación Directa Acciones de Nulidad y Restablecimiento del Derecho, sobre temas concernientes al FONPET, entre otros, en lo referente a bonos pensionales o cuotas partes de bono pensional, excedentes, violación al derecho de petición, temas del Magisterio, como se detalla:

Código: Apo.4.1.Fr.16

Fecha: 22-03-2019

Versión: 3

Página: 2 de 8

FECHA DE SOLICITUD	ACCION O PROCESO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	FECHA DE RESPUESTA
9-feb-26	41001 41 001 2026 00061 00	NA FIDUPREVISORA	NA FIDUPREVISORA	10-feb-26
9-feb-26	2026 00048	NA	NA	10-feb-26
9-feb-26	950013184001202500 17901 (2026 00014)	GUAVIARE	CALAMAR	10-feb-26
10-feb-26	63 130 31 87 003 2026 00017 00	QUINDIO	CORDOBA	10-feb-26
11-feb-26	13667-40-89-001- 2025-00096-00	BOLIVAR	SAN MARTIN DE LOBA	11-feb-26
11-feb-26	544053103001-2026- 10031-00	Norte de Santander	PAMPLONA	12-feb-26
12-feb-26	17-653-31-84-001- 2026-00019-00	HOSPITAL San Vicente de Paul - Aranzazu	HOSPITALES	13-feb-26
13-feb-26	176143104001 2026 0002500	CALDAS	RIOSUCIO	16-feb-26
13-feb-26	05591-40-89-001- 2025-00045-00	Antioquia	PUERTO TRIUNFO	16-feb-26
13-feb-26	056153105002 2026 1002800	Antioquia	RIONEGRO	16-feb-26
24-feb-26	88-001-4003-003- 2026-00047-00	San Andres	Departamento	24-feb-26
23-feb-26	050454003001 2026 00147 00	Antioquia	JARDIN	23-feb-26
23-feb-26	13-001-40-88-018- 2026-00071-00	BOLIVAR	CARTAGENA	23-feb-26
23-feb-26	2026-00028	NA	NA	23-feb-26
24-feb-26	11 001 4103 001 2026 00206 00	Cundinamarca	DEPARTAMENTO	25-feb-25
24-feb-26	178734089002 2026 0005300	CALDAS	VILLAMARIA	25-feb-25
27-feb-26	17001-40-88-005- 2026-00035-00	Caldas	DEPARTAMENTO	27-feb-26
27-feb-26	25151-4089-002- 2026-00052-00	Cundinamarca	Departamento	2-mar-26
27-feb-26	470534089001 2026 00148	Magdalena	Aracataca	2-mar-26

Código: Apo.4.1.Fr.16

Fecha: 22-03-2019

Versión: 3

Página: 3 de 8

27-feb-26

110014003029 2026
0019500

NA

NA

2-mar-26

2. Elaborar y/o revisar los documentos, actas, ayudas de memoria donde intervenga la Dirección General de Regulación Económica de la Seguridad Social, en todas las etapas que atañen a los cambios del administrador de recursos del FONPET.

Avance

Actividad 2.

- En este período se programó reunión para adelantar la actividad contractual.

3. Acompañar jurídicamente la planeación, ejecución y seguimiento a las actividades de gestión administrativa y contractual que adelante la Dirección General de Regulación Económica de la Seguridad Social en cuanto al Fondo Nacional de Pensiones de las entidades Territoriales – FONPET.

Avance

Actividad 3.

- En este período se programó reunión para adelantar la actividad contractual.

4. Analizar, preparar y proyectar las respuestas a los requerimientos sobre los temas relacionados con el FONPET, respecto de las solicitudes que realicen a la Dirección General de Regulación Económica de la Seguridad Social los Entes de Control y Vigilancia ya sea de carácter interno y/o externo.

Avance

Actividad 4.

- En el presente período, se revisaron las distintas solicitudes recibidas por los entes de control y vigilancia asignadas a la Dirección General de Regulación Económica de la Seguridad Social, y se emitieron las respectivas respuestas, como se detalla:

RADICADO DE ENTRADA	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO/GOBERNACIÓN	RADICADO DE RESPUESTA	FECHA DE RESPUESTA
No. de Radicación 3-2026-002050 No. Expediente:571/2026/DERE CPETIC	CESAR	DEPARTAMENTO Y VALLEDUPAR	3-2026-002184	4/02/2026
No. de Radicación 3-2026-002799 No. Expediente:952/2026/DERE CPETIC 1-2026-014918	BOLIVAR	CATAGALLO Y CARMEN DE BOLIVAR	3-2026-003062	20/02/2026

Código: Apo.4.1.Fr.16

Fecha: 22-03-2019

Versión: 3

Página: 4 de 8

5. Prestar soporte jurídico a la Dirección General de Regulación Económica de la Seguridad Social en el análisis y elaboración de normas, decretos, circulares, guías, reglamentación interna y conceptos jurídicos, respecto a temas relacionados con el Fondo Nacional de Pensiones de las entidades Territoriales –FONPET, así como en la entrega de insumos e información a las áreas competentes del MHCP con el fin de atender los requerimientos presentados por el Órgano Legislativo.

Avance

Actividad 5.

- En el presente período se elaboró proyecto de circular caso FOMAG aplicación artículo 20B Ley 2468 de 2025.
- En el presente periodo se elaboró comunicación para FOMAG solicitando el pasivo pensional sector educación actualizado para dar aplicación al artículo 20B Ley 2468 de 2025.
- En el presente periodo se elaboró comunicación para las entidades territoriales que autorizaron el giro de recursos para financiar el pasivo corriente de que trata el artículo 20B Ley 2468 de 2025.
- En el presente período se elaboró insumo con las consideraciones para reforzar, complementar y actualizar la información que justifique la inconstitucionalidad de la Ley 2468 de 2025, a la luz de los cargos admitidos en la demanda de constitucionalidad.
- Se elaboró resolución de recursos excedentes del FONPET – vigencia 2025 que saldrá en 2026
- Se elaboró documento modelo para dar respuesta a las entidades territoriales sobre las consultas del SIF
- Se elaboró documento modelo para dar respuesta a las entidades territoriales sobre las cartas de cobertura.

6. Acompañar jurídicamente los temas operativos de las distintas áreas que conforman el FONPET, en cuanto al seguimiento del nivel de cubrimiento y usos de los recursos de las Entidades Territoriales, cumplimiento de requisitos habilitantes, la autorización de giro de los recursos a las Entidades Territoriales.

Avance

Actividad 6.

- En el presente período se realizó acompañamiento al Grupo de Gestión del FONPET en la actualización a la carta de cobertura 2025.

Código: Apo.4.1.Fr.16

Fecha: 22-03-2019

Versión: 3

Página: 5 de 8

- En el presente período se revisaron, gestionaron y se elaboraron respuestas a las diferentes peticiones relacionadas con bonos o cuotas partes de bono pensional, requisitos habilitantes, autorización de retiros e información del nivel de cubrimiento pasivo pensional, como se detalla:

RADICADO DE ENTRADA	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO/ GOBERNACIÓN	RADICADO DE RESPUESTA	FECHA DE RESPUESTA
1-2025-124505	PN MARIA VIRGINIA JORDAN	PN MARIA VIRGINIA JORDAN	2-2026-013738	16/02/2026
1-2026-009866	PN Herminda Rangel de Tellez,	PN Herminda Rangel de Tellez,	2-2026-014149	18/02/2026
1-2026-009867	PN Herminda Rangel de Tellez,	PN Herminda Rangel de Tellez,	2-2026-014149	18/02/2026

7. Proyectar las respuestas a las solicitudes allegadas por las entidades territoriales y demás usuarios que realizan requerimientos al Ministerio de Hacienda y Crédito Público, respecto a temas relacionados con el FONPET y PASIVOCOL.

Avance

Actividad 7.

- En este período se programó reunión para adelantar la actividad contractual.

8. Brindar acompañamiento jurídico en el proceso de proyección, actualización y mejoramiento de los formatos para presentar las distintas solicitudes de retiro existentes en el FONPET, como son el retiro de recursos excedentes, Documento de Distribución SGP y Consignación Errónea, entre otros.

Avance

Actividad 8

- En este período se realizó una mesa de trabajo para adelantar la actividad.
- En el presente período se programó reunión para revisar los formatos de requisitos habilitantes para acceder a los excedentes del FONPET.

9. Acompañar los procesos de socialización y de asistencia que programe la DGRESS en asuntos relacionados con FONPET y PASIVOCOL.

Avance

Actividad 9

- Dentro de este período se programaron las siguientes reuniones:
 - Se asistió a la reunión revisión solicitud Gobernación del Valle del Cauca 05/02/2026
 - Se asistió a la reunión intervención demanda de constitucionalidad ley 2468 de 2025 05/02/2026

Código: Apo.4.1.Fr.16

Fecha: 22-03-2019

Versión: 3

Página: 6 de 8

- Se asistió a la reunión intervención demanda de constitucionalidad ley 2468 de 2025 06/02/2026
- Se asistió a la reunión intervención demanda de constitucionalidad ley 2468 de 2025 09/02/2026
- Se asistió a la reunión documento consultas del SIF 10/02/2026
- Se asistió a la reunión intervención demanda de constitucionalidad ley 2468 de 2025 10/02/2026
- Se asistió a la reunión intervención demanda de constitucionalidad ley 2468 de 2025 11/02/2026
- Se asistió a la reunión resolución excedentes vigencia 2025 16/02/2026
- Se asistió a la reunión revisión oficio respuesta entidades territoriales autorización pasivo corriente 16/02/2026
- Se asistió a la reunión revisión circular FOMAG 17/02/2026
- Se asistió a la reunión temas varios FONPET 20/02/2026
- Se asistió a la reunión capacitación tramites sector salud 23/02/2026
- Se asistió a la reunión temas varios FONPET 26/02/2026
- Se asistió a la reunión articulo emergencia económica FONPET 27/02/2026

10. Realizar el estudio y análisis desde el punto de vista jurídico relacionado con los temas de implementación de estrategias relacionadas con el FONPET y PASIVOCOL, en cuanto al pasivo del sector salud, así como participar en las reuniones y/o mesas de trabajo a que haya lugar para el óptimo desarrollo del objeto contractual.

Avance

Actividad 10.

- En este período se programó reunión para adelantar la actividad contractual.

11. Proyectar los actos administrativos por medio de los cuales se realiza la distribución de recursos de la Nación entre las entidades territoriales.

Avance

Actividad 11.

- En este período se realizó una mesa de trabajo para adelantar la actividad que se efectúa una vez en el año.

12. Atender las consultas recibidas por correo electrónico y telefónicas, realizadas por los funcionarios de las entidades territoriales y demás usuarios que requieran información, con relación al FONPET.

Avance

Actividad 12.

Código: Apo.4.1.Fr.16

Fecha: 22-03-2019

Versión: 3

Página: 7 de 8

- Para el presente periodo se apoyó en la atención y asesoramiento de las entidades territoriales a través del chat de relación ciudadano en lo referente a FONPET, sobre la actualización del pasivo pensional, los retiros existentes en el Fondo y en especial el estado de los bonos o cuotas partes de bono pensional.

13. Revisar las guías e instructivos que se elaboren para el registro de usuarios en la Sede Electrónica, requisitos habilitantes, los distintos retiros existentes en el Fondo y demás relacionadas con el FONPET.

Avance

Actividad 13.

- En este período se revisaron los formatos de requisitos habilitantes para el bloque 1 - recursos excedentes.

14. Documentar los procesos, políticas y procedimientos asociados al desarrollo del objeto del contrato.

Avance

Actividad 14.

- En este período se programó reunión para adelantar la actividad contractual.

15. Presentar los informes mensuales sobre el resultado de la gestión realizada en el periodo.

Avance

Actividad 15.

- Este informe, es el correspondiente al período del 01 al 28 de febrero de 2026, y fue enviado al supervisor del contrato con sus respectivos anexos.

16. Realizar informe final para cierre del contrato con la descripción y análisis de cada una de las actividades realizadas, así como con las respectivas recomendaciones a seguir por cada una de las actividades.

Avance

Actividad 16.

- Esta obligación deberá cumplirse hasta el 31 de julio de 2026.

17. Las demás que se requieran para asegurar la adecuada ejecución del objeto contractual.

Código: Apo.4.1.Fr.16

Fecha: 22-03-2019

Versión: 3

Página: 8 de 8

Avance

Actividad 17.

- En este período no se requirió apoyo adicional.



DAYANA ALEXANDRA QUIÑONES QUIROS
FIRMA CONTRATISTA

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución de este de acuerdo con lo descrito.

El contrato no presentó a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afectaran el normal desarrollo de este.



Firmado digitalmente
por HERMIDA GOMEZ
NESTOR RAUL

NÉSTOR RAÚL HERMIDA GÓMEZ
FIRMA SUPERVISOR