



Codigo: Apo.4.1.Fr002

Fecha: 31/01/2023

Versión: 6

Para: SUBDIRECCIÓN FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATOS

RADICADO No.: CP -

CONS 4

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No. 33 . 009 - 2026

CONTRATISTA 1110572972

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA DIRECCIÓN GENERAL DE REGULACIÓN ECONOMICA DE LA SEGURIDAD SOCIAL, PARA BRINDAR ASISTENCIA Y SOPORTE JURÍDICO EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA ELABORACIÓN DE INFORMES, ACCIONES DE SEGUIMIENTO Y LA ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS DE DESPACHOS JUDICIALES, ENTES DE CONTROL Y VIGILANCIA, Y PQRSO ASÍ COMO EN AQUELLOS ASUNTOS EN QUE SEA REQUERIDO EL ACOMPAÑAMIENTO DE ESTA DEPENDENCIA EN EL MARCO DE LAS ACCIONES DEL MINISTERIO COMO ADMINISTRADOR DEL FONPET Y EJECUCIÓN DEL PROGRAMA PASIVOCOL.

No.Compromiso

FEHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO 24/01/2026

NOMBRE CONTRATISTA SERGIO ALEJANDRO RIVEROS GALEANO

VALOR DEL CONTRATO 38,228,400.00 ADICIONES 0.00 SALDO 28,519,600.00

FECHA DE INICIO: 27/01/2026

FECHA DE TERMINACIÓN: 30/09/2026

VALOR PAGADO: 9,708,800.00 VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR: 28,519,600.00 EJECUCIÓN(%): 25

DATOS ESPECÍFICOS DEL PAGO

Tipo de Pago	No.	Condición de Pago	Aclaración del Pago	Valor Pago	Iva Aplicado	Valor Iva	Amortización	Total a Pagar
INFORME NO.	4	PERIODO	PAGO DE HONORARIOS DEL MES DE ABRIL DEL 2026	4,551,000.00	0 %	0.00		4,551,000.00
TOTALES				4,551,000.00		0.00		

TOTAL A PAGAR 4,551,000.00

Anexos y No. de Folios

Factura		Cuenta de cobro		Declaración juramentada Seguridad Social	1
Otros Anexos o Folios	4	Entrada a Almacén		Constancias de Pago de la Seguridad Social	1
Total de Folios Anexos					6

En calidad de supervisor/interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditación del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al período certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita.

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

FIRMA: **DELGADO DUQUE** Firmado digitalmente por DELGADO DUQUE
LUIS MAURICIO LUIS MAURICIO

NOMBRE: LUIS MAURICIO DELGADO DUQUE

CARGO: ASESOR

CÉDULA: 79485574

CONTENIDO DEL INFORME

1. Condiciones del Contrato1
2. Objeto del Contrato.....1
3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados1

CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 33.009-2026
Nombre del Contratista: **Sergio Alejandro Riveros Galeano**
Periodo informe: 1.º al 30 de abril de 2026
Supervisor: **Luis Mauricio Delgado Duque**
Área perteneciente: Dirección General de Regulación Económica de la Seguridad Social -DGRESS-

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales a la Dirección General de Regulación Económica de la Seguridad Social, para brindar asistencia y soporte jurídico en las actividades relacionadas con la elaboración de informes, acciones de seguimiento y la atención de requerimientos de despachos judiciales, entes de control y vigilancia, y PQRSD, así como en aquellos asuntos en que sea requerido el acompañamiento de esta dependencia en el marco de las acciones del Ministerio como administrador del FONPET y ejecución del Programa PASIVOCOL.

OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas y los productos del contrato son los siguientes:

- 1. Prestar acompañamiento jurídico en los asuntos que le sean asignados en las gestiones que se requieran en el marco de la operación del del FONPET y ejecución del Programa PASIVOCOL.**

Avance: Durante el periodo reportado no se requirió la realización de esta actividad.

- 2. Proyectar las respuestas a las solicitudes, derechos de petición, PQRSD, y/o requerimientos con respecto a temas relacionados con el FONPET, y el programa PASIVOCOL, dirigidos al Grupo de Gestión FONPET, por parte de despachos judiciales, entes de control y vigilancia.**

Código: Apo.4.1.Fr.16

Fecha: 22-03-2019

Versión: 3

Página: 2 de 3

Avance: Durante el periodo reportado se revisaron, gestionaron y elaboraron respuestas a las solicitudes y peticiones presentadas por las entidades territoriales, en relación con el trámite para el retiro de recursos excedentes del FONPET, el procedimiento para el cumplimiento de los requisitos habilitantes y trámites asociados en la Sede Electrónica del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, la comunicación de cubrimiento del pasivo pensional y uso de los recursos del FONPET, así como también en torno al cargue de la documentación en la Sede Electrónica del Ministerio de Hacienda y Crédito Público correspondiente al Bloque Nro. 2 - Requisitos Habilitantes para acceder a los recursos del FONPET, incluyendo lo atinente a la presentación de la solicitud de retiro de recursos para el pago de la nómina de pensionados.

A continuación, se presenta un cuadro más detallado en punto de las respuestas emitidas:

RADICADO(S) DE ENTRADA	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO/ GOBERNACIÓN	RADICADO DE RESPUESTA	FECHA DE RESPUESTA
1-2026-027578	BOYACÁ	SUTAMARCHÁN	2-2026-029011	14/04/2026
1-2026-027773	CUNDINAMARCA	VILLETA	2-2026-029017	14/04/2026
1-2026-038190	ANTIOQUIA	CONCORDIA	2-2026-029928	16/04/2026
1-2026-027959	CESAR	EL COPEY	2-2026-030070	16/04/2026
1-2026-042594	HUILA	PITALITO	2-2026-032020	27/04/2026
1-2026-034339	BOLÍVAR	MAGANGUÉ	2-2026-032023	27/04/2026
1-2026-033357	CAUCA	TORIBÍO	2-2026-032025	27/04/2026
1-2026-033997	ATLÁNTICO	PIOJÓ	2-2026-032029	27/04/2026
1-2026-032530	VALLE DEL CAUCA	EL DOVIO	2-2026-032034	27/04/2026
1-2026-022143	QUINDÍO	FILANDIA	2-2026-032059	27/04/2026
1-2026-039835	BOYACÁ	SUTAMARCHÁN	2-2026-032081	27/04/2026
1-2026-033240	CESAR	LA GLORIA	2-2026-032318	28/04/2026

3. Participar en las actividades de seguimiento y atención de las respuestas a los requerimientos relacionados con el FONPET, derivados de las solicitudes formuladas a la DGRESS por los entes de control y vigilancia, tanto internos como externos, así

Código: Apo.4.1.Fr.16

Fecha: 22-03-2019

Versión: 3

Página: 3 de 3

como en la entrega de información a las áreas competentes del MHCP, con el fin de atender los requerimientos del Órgano Legislativo.

Avance: Durante el periodo reportado no se requirió la realización de esta actividad.

- 4. Realizar la revisión normativa y documental de los asuntos asignados en materia de FONPET y PASIVOCOL, con el fin de generar insumos jurídicos y técnicos que apoyen la gestión interna del Grupo de Gestión FONPET y faciliten la atención eficiente de los diferentes trámites y actuaciones a su cargo.**

Avance: Durante el periodo reportado, participé en la capacitación realizada los días 10 y 13 de abril de 2026, de forma presencial a la primera y de forma virtual a la segunda, a fin de tener una capacitación sobre la administración y el funcionamiento del FONPET, los conceptos del pasivo pensional, la operación de PASIVOCOL y FONPET, el cubrimiento del pasivo pensional y el retiro de recursos del FONPET con respecto a las entidades territoriales, al igual que sobre aspectos normativos y económicos respecto a la modificación legislativa de la Ley 549 de 1999; así mismo, en relación con los aspectos generales y específicos del procedimiento para los distintos tipos de retiro, el análisis del cargue de los requisitos habilitantes por parte de las entidades territoriales y la consulta de información en la plataforma SIED.

- 5. Documentar los procesos, políticas y procedimientos asociados al desarrollo del objeto contractual, que le sean requeridos por el supervisor.**

Avance: Durante el periodo reportado no se generaron actividades en esta línea por parte del supervisor del contrato.


SERGIO ALEJANDRO RIVEROS GALEANO
FIRMA CONTRATISTA

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución de este de acuerdo con lo descrito.

El contrato no presentó a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afectaran el normal desarrollo de este.

DELGADO DUQUE Firmado digitalmente
LUIS MAURICIO por DELGADO DUQUE
LUIS MAURICIO

LUIS MAURICIO DELGADO DUQUE
FIRMA SUPERVISOR