



Hacienda

Apo.4.1. Fr.002 Cumplido para Pago

Código: Apo.4.1. Fr.002

Fecha: 31/01/2023

Versión: 6

Para: SUBDIRECCIÓN FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATOS RADICADO No.: CP - CONS 3

DATOS GENERALES DEL

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No. 3 625 2025 No.Compromiso 193225
NIT O DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA 1085275550
OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SUBDIRECCIÓN DE COMPETITIVIDAD Y DESARROLLO SOSTENIBLE PARA EL ACOMPAÑAMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL FORTALECIMIENTO DE LA INFORMACIÓN PRESUPUESTAL Y EN ESPECIAL LA RELACIONADA CON TEMAS DE INFRAESTRUCTURA, COMO BASE PARA LA TOMA DE DECISIONES AL INTERIOR DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PRESUPUESTO PÚBLICO NACIONAL ¿ DGPPN.
FEHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO 18/12/2025
NOMBRE CONTRATISTA ESTHEFANNY VICTORIA GONZALEZ SALCEDO
VALOR DEL CONTRATO 62,625,000.00 ADICIONES 0.00 SALDO CONTRATO 52,762,500.00
FECHA DE INICIO: 22/12/2025
FECHA DE TERMINACIÓN: 31/07/2026

VALOR PAGADO: 9,862,500.00 VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR: 52,762,500.00 EJECUCION (%): 84

Adiciones y/o Cesiones del Contrato

Cesion 1 Fecha: 30/01/2026 Observacion: CESIÓN CONTRATO NO. 3.625-2025 DE LUIS EDUARDO CRISTANCHO RODRIGUEZ A ESTHEFANNY VICTORIA GONZALEZ SALCEDO A PARTIR DEL 30 DE ENERO DE 2026 POR SOLICITUD DE LA CONTRATISTA

DATOS ESPECÍFICOS DEL PAGO

Table with columns: Tipo de Pago, No., Condición de Pago, Aclaración del Pago, Valor Pago, Iva Aplicado, Valor Iva, Amortización Anticipada, Total a Pagar. Includes row for INFORME NO. 3 PERIODO and a TOTAL A PAGAR row with value 262,500.00.

Anexos y No. de Folios

Table with columns: Tipo de Anexo, No. de Folios, Descripción, No. de Folios. Includes rows for Factura, Otros Anexos o Folios, and Total de Folios Anexos (6).

INFORME DEL 30 AL 31 DE ENERO DE 2026

En calidad de supervisor/interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditación del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al período certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita.

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

RODRIGUEZ GONZALEZ LUZ HELENA Firmado digitalmente por RODRIGUEZ GONZALEZ LUZ HELENA

FIRMA: LUZ HELENA RODRIGUEZ GONZALEZ
CARGO: SUBDIRECTOR TÉCNICO O ADMINISTRATIVO
CEDULA: 52058050

<b>Código:</b> Apo.4.1.Fr.16	<b>Fecha:</b> 22-03-2019	<b>Versión:</b> 3	<b>Página:</b> 1 de 3
------------------------------	--------------------------	-------------------	-----------------------

## CONTENIDO DEL INFORME

1. Condiciones del Contrato ..... 1
2. Objeto del Contrato ..... 1
3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados..... 1

### 1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 3.625-2025  
Nombre del Contratista: **Esthefanny Victoria González Salcedo**  
Periodo informe: del 30 al 31 de enero de 2026  
Supervisor: Luz Helena Rodríguez González  
Área perteneciente: Dirección General Presupuesto Público Nacional

### 2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales a la Subdirección de Competitividad y Desarrollo Sostenible para el acompañamiento de las actividades asociadas al fortalecimiento de la información presupuestal y en especial la relacionada con temas de infraestructura, como base para la toma de decisiones al interior de la Dirección General del Presupuesto Público Nacional – DGPPN.

### 3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

- |  |
|--|
| <p><b>1.</b> Actualizar las memorias presupuestales de las entidades a las cuales realiza seguimiento la Subdirección de Competitividad y Desarrollo Sostenible, incluida la información presupuestal y misional actual de cada entidad.</p> <p><b>Avance:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Para este periodo no se tuvo en cuenta esta actividad</li></ul> <p><b>Producto:</b> Carpeta Zip</p> |
| <p><b>2.</b> Consolidar información de gasto para la programación del presupuesto general de la Nación relacionada con costos, metas y su consistencia con las cifras presupuestales a programar.</p> <p><b>Avance:</b></p>  |

<b>Código:</b> Apo.4.1.Fr.16	<b>Fecha:</b> 22-03-2019	<b>Versión:</b> 3	<b>Página:</b> 2 de 3
------------------------------	--------------------------	-------------------	-----------------------

- Para este periodo no se tuvo en cuenta esta actividad

**Producto:** Carpeta Zip

- 3.** Participar en mesas de trabajo, comités técnicos o intersectoriales, y demás escenarios definidos por la Subdirección, aportando insumos técnicos desde una perspectiva de desarrollo y fortalecimiento.

**Avance:**

- Para este periodo no se tuvo en cuenta esta actividad

**Producto:** Carpeta Zip

- 4.** Participar en la recolección y análisis de información presupuestal, incluyendo la elaboración y reporte de trazadores presupuestales, orientados a la identificación de los gastos del Presupuesto Público Nacional destinados a políticas transversales, garantizando la consistencia y oportunidad de los datos para la construcción de informes, respuestas y atención de requerimientos de entidades.

**Avance:**

- Para este periodo no se tuvo en cuenta esta actividad

**Producto:** Carpeta Zip

- 5.** Contribuir en la programación y seguimiento que a través de la Subdirección se realiza a las entidades asignadas y que forman parte del presupuesto general de la Nación y del presupuesto de las Empresas Industriales y Comerciales del Estado y Sociedades de Economía Mixta.

**Avance:** Se efectúa reunión con la Subdirectora de Competitiva y Desarrollo Sostenible para conocer los temas contractuales y el apoyo que se realizara.

**Producto:** Carpeta Zip

- 6.** Participar en la realización de análisis y estudios de impacto de proyectos de ley y de decretos en temas de infraestructura

**Avance:**

- Para este periodo no se tuvo en cuenta esta actividad

**Producto:** Carpeta Zip

Código: Apo.4.1.Fr.16

Fecha: 22-03-2019

Versión: 3

Página: 3 de 3

7. Generar insumos técnicos encaminados a la formulación de recomendaciones, relacionados con la política presupuestal y demás temáticas propias de la misionalidad y de la operación de la Dirección General del Presupuesto Público Nacional, teniendo en cuenta la normativa vigente y los lineamientos institucionales.

**Avance:**

- Para este periodo no se tuvo en cuenta esta actividad

**Producto:** Carpeta Zip

8. Participar en el proceso de revisión y estudio de las PQRSD asignadas a la Subdirección de Competitividad y Desarrollo Sostenible relacionadas con temas de infraestructura.

**Avance:**

- Para este periodo no se tuvo en cuenta esta actividad

**Producto:** Carpeta Zip

*ESTHEFANNY V. GONZALEZ S.*  
**FIRMA CONTRATISTA**

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

RODRIGUEZ  
GONZALEZ  
LUZ HELENA

Firmado digitalmente por  
RODRIGUEZ  
GONZALEZ LUZ  
HELENA

**FIRMA SUPERVISOR**