



Hacienda

### Apo.4.1.Fr.002 Cumplido para Pago

**Codigo:** Apo.4.1.Fr002

**Fecha:** 31/01/2023

**Versión:** 6

Para: SUBDIRECCIÓN FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATOS RADICADO No.: CP - CONS 5

**DATOS GENERALES DEL CONTRATO**

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No.  .  -

CONTRATISTA

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO  **No.Compromiso**

FEHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO  184525

NOMBRE CONTRATISTA

VALOR DEL CONTRATO  ADICIONES  SALDO

FECHA DE INICIO:

FECHA DE TERMINACIÓN:

**VALOR PAGADO:** 52,014,960.00 **VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR:** 61,868,015.00 **EJECUCIÓN(%):** 46

**DATOS ESPECÍFICOS DEL PAGO**


Tipo de Pago	No.	Condición de Pago	Aclaración del Pago	Valor Pago	Iva Aplicado	Valor Iva	Amortización	Total a Pagar
FACTURA NO.	MMZ-73	PERIODO	ABRIL DE 2026	12,130,983.19	19 %	2,304,886.81		14,435,870.00
<b>TOTALES</b>				<b>12,130,983.19</b>		<b>2,304,886.81</b>		
<b>TOTAL A PAGAR</b>							<input type="text" value="14,435,870.00"/>	

**Anexos y No. de Folios**

Factura	<input type="text" value="2"/>	Cuenta de cobro	<input type="text"/>	Declaración juramentada Seguridad Social	<input type="text" value="1"/>
Otros Anexos o Folios	<input type="text" value="4"/>	Entrada a Almacén	<input type="text"/>	Constancias de Pago de la Seguridad Social	<input type="text" value="2"/>
Total de Folios Anexos					<input type="text" value="9"/>

En calidad de supervisor/interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditación del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al período certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita.

**SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES**

**FIRMA:** OLIVERA VILLANUEVA FERNANDO  Firmado digitalmente por OLIVERA VILLANUEVA FERNANDO

**NOMBRE:** FERNANDO OLIVERA VILLANUEVA

**CARGO:** ASESOR

**CÉDULA:** 79471574

## Representación Gráfica

## Datos del Documento

Código Único de Factura - CUFE :  
43598993534a4a6737c8338be973d1311d27973a96ad056610c27d8f8e827924a34f115a225cbc85e046e6a3a390370b  
Número de Factura: MMZ-73  
Fecha de Emisión: 05/05/2026  
Fecha de Vencimiento: 05/05/2026  
Tipo de Operación: 10 - Estándar  
Forma de pago: Contado  
Medio de Pago: Consignación bancaria  
Orden de pedido:  
Fecha de orden de pedido:

## Datos del Emisor / Vendedor

Razón Social: MATAMOROS ZAMBRANO MANUEL  
Nombre Comercial: MATAMOROS ZAMBRANO MANUEL  
Nit del Emisor: 79443131  
Tipo de Contribuyente: Persona Natural  
Régimen Fiscal: R-99-PN  
Responsabilidad tributaria: 01 - IVA  
Actividad Económica: 7020  
País: Colombia  
Departamento: Bogotá  
Municipio / Ciudad: Bogotá, D.c.  
Dirección: CR 61 A 70 C 54 BRR SAN FERNANDO  
Teléfono / Móvil: 3108092860  
Correo: manuelmz1@hotmail.com

## Datos del Adquiriente / Comprador

Nombre o Razón Social: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO  
Tipo de Documento: NIT  
Número Documento: 899999090  
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica  
Régimen fiscal: O-23  
Responsabilidad tributaria: 01 - IVA  
País: Colombia  
Departamento: Bogotá  
Municipio / Ciudad: Bogotá, D.c.  
Dirección: CARRERA 8 6 C 38  
Teléfono / Móvil: 3811700  
Correo: siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co

## Detalles de Productos

Nro.	Código	Descripción	U/M	Cantidad	Precio unitario	Descuento detalle	Recargo detalle	IMPUESTOS				Precio unitario de venta
								IVA	%	INC	%	
1	730000001	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION	NIU	1,00	\$ 12.130.983,19	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 2.304.886,81	19.00			\$ 12.130.983,19

## Notas Finales

INFORME CONTRATO PRESTACION SERVICIOS 3.595-2025 DEL 1 AL 30 DE ABRIL DE 2026.  
#\$13-01-01-000;3.595-2025;folivera@minhacienda.gov.co#\$  
Linea de negocio:

## Datos Totales



**Documento generado el:**  
 05/05/2026 11:25:23  
**Documento validado por la DIAN:**  
 05/05/2026 11:25:23  
**XML Generado por: Solución Gratuita DIAN**  
 800197268  
**PDF Generado por: Solución Gratuita DIAN**  
**Nit:800197268**

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	0

<b>Subtotal</b>	12130983.19
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
<b>Total Bruto Factura</b>	12130983.19
IVA	2304886.81
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0
<b>Total impuesto (=)</b>	2304886.81
<b>Total neto factura (=)</b>	14435870
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
<b>Total factura (=)</b>	<b>COP \$ \$ 14435870</b>

### Valores informativos

<b>ANTICIPOS</b>	
Anticipos	0

<b>RETENCIONES</b>	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	

<b>Subtotal</b>	12.130.983,19
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
<b>Total Bruto Factura</b>	12.130.983,19
IVA	2.304.886,81
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0,00
<b>Total impuesto (=)</b>	2.304.886,81
<b>Total neto factura (=)</b>	14.435.870,00
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
<b>Total factura (=)</b>	<b>COP \$ \$ 14.435.870,00</b>

### Valores informativos

<b>ANTICIPOS</b>	
Anticipos	0,00

<b>RETENCIONES</b>	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

Numero de Autorización: 18764071550056 Rango desde: 51 Rango hasta: 200 Vigencia: 2026-05-28

<b>Código:</b>	Apo.4.1.Fr.16	<b>Fecha:</b>	22-03-2019	<b>Versión:</b>	3	<b>Página:</b>	1 de 7
----------------	---------------	---------------	------------	-----------------	---	----------------	--------

## CONTENIDO DEL INFORME

1. Condiciones del Contrato .....	1
2. Objeto del Contrato.....	1
3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados ....	1

### 1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato:	3.595 – 2025 del 3 de Diciembre de 2025
Nombre del Contratista:	Manuel Matamoros Zambrano
Periodo informe:	Del 1 al 30 de Abril de 2026
Supervisor:	Fernando Olivera Villanueva
Área perteneciente:	Dirección General de Apoyo Fiscal

### 2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales a la Dirección General de Apoyo Fiscal en la ejecución del Proyecto de Inversión a su cargo, a través del desarrollo de actividades de orientación y acompañamiento en las acciones de fortalecimiento institucional de las entidades territoriales y sus descentralizadas en el marco de los Programas de Saneamiento Fiscal y Financiero.

### 3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

- 1. Proyectar las respuestas a las solicitudes de información y los aspectos técnicos del trabajo por desarrollar en relación con las entidades que le sean asignadas.**
  - Se realizó comentarios a la respuesta de consulta mantenimiento hospitalario se envió correo el 6 de abril a Harold Saavedra, se adjunta al SMGI.
  - Se realizó análisis consulta factoring para ESE de ventas de servicios de salud y se envió correo a Harold Saavedra de respuesta de MSPS, el 15 de abril, se adjunta al SMGI.
- 2. Revisar y validar en el marco del proceso de viabilidad, las propuestas de Programas de Saneamiento Fiscal y Financiero de las Empresas Sociales del Estado categorizadas en riesgo medio o alto.**

- Se recibió la propuesta para viabilidad del PSFF de la ESE Hospital General de Medellín Luz Castro de Gutiérrez – Antioquía, nivel 3 de atención de carácter Distrital categorizada en riesgo alto por la R 851 de 2023 por el MSPS.

La ESE es del orden Distrital, nivel 3 de atención, de la Subregión de Valle de Aburra zona centro, de conformidad con la red pública hospitalaria Departamental, tiene más de 6.994 mil usuarios en su área de influencia.

Los pasivos ascienden a \$208.993 millones con corte al 30 de junio de 2025, de los cuales \$3.328 millones son pasivo no clasificado y \$205.664 millones son pasivo clasificado, le fueron asignados recursos para su programa por el Distrito por valor de \$66.000 millones y recursos de la ESE por valor de \$141.665 millones de superávit de la operación y cartera.

El PSFF ESE está proyectado del 2025 al 2031; sin embargo, programa pago de pasivos en 2 años.


Se trata del primer envío con el radicado SIED 1-2026-002618 del 14 de enero de 2026, previo a 1 revisión preliminar, se inició el trámite de evaluación y se realizó devolución al PSFF ESE con el 29 de abril de 2026.

Adicionalmente se realizó evaluación jurídica del fallo del tribunal Administrativo de Antioquía, de medida cautelar a MHCP, MSPS y ADRES de pago de deudas de IPS de Medellín, como fuente de financiación de cuadro 35 A de PSFF por parte de María Adelaida Berdugo con copia a Harold Saavedra el 16 de abril de 2026.

- Se realizó reunión con Yenny Pardo para revisión del concepto de viabilidad del PSFF de la ESE de Achí – Bolívar, el 1 de abril por TEAMS.

### Revisión Achí Bolívar PSFF ESE

 Unirse  Chatear

 Mié 1/04/2026, 'de' 11:00 AM a 12:00 PM

 Reunión de Microsoft Teams


 Yenny Andrea Pardo Tamayo te invitó.

- Se realizaron dos revisiones del concepto de viabilidad del PSFF de la ESE de Ponedera - Atlántico a cargo de Daniel Ospina, se realizaron observaciones, se envió correo con copia a Harold Saavedra el 6 de abril y posteriormente se realizó segunda revisión para justes mínimos el 13 de abril y se envió correo para ajustes y seguir tramite por el SIED, se adjunta al SMGI.

- Se realizó revisión concepto de viabilidad del PSFF ESE de Oicatá - Boyacá a cargo de Edwar Baldrich, se envió correo el 18 de abril para seguir ajustes con copia a Harold Saavedra, se adjunta al SMGI.
- Se realizó reunión por TEAMS el 6 de abril para revisión del concepto de viabilidad del PSFF de la ESE de Galapa - Atlántico a cargo de Yenny Pardo y luego se realizó la validación de ajustes y se envió correo de seguir tramite por el SIED con copia a Harold Saavedra el 7 de abril, se adjunta al SMGI.

#### Revisión concepto Galapa Atlántico PSFF ESE

 Unirse  Chatear

 Lun 6/04/2026, 'de' 3:30 PM a 4:00 PM


 Reunión de Microsoft Teams

 Yenny Andrea Pardo Tamayo te invitó.


- Se realizaron dos revisiones del concepto de viabilidad del PSFF de la ESE de Juan de Acosta - Atlántico a cargo de Daniel Ospina, se realizaron observaciones, se envió correo con copia a Harold Saavedra el 13 de abril y posteriormente se realizó segunda revisión para justes mínimos el 28 de abril y se envió correo para ajustes y seguir tramite por el SIED, se adjunta al SMGI.
- Se realizó la primera reunión virtual por TEAMS de capacitación de la forma de evaluación de un PSFF de la ficha validación preliminar y de la herramienta de evalúa a la nueva persona asignada Andrea Castro para iniciar a la evaluación del PSFF de la ESE San Francisco de Sales de Cundinamarca, el 10 y 16 de abril.

#### Concepto San Francisco de Sales

 Unirse  Chatear

 Vie 10/04/2026, 'de' 2:30 PM a 3:00 PM

 Reunión de Microsoft Teams

 Andrea Castro Uribe te invitó.

- Se realizó reunión para revisión concepto de viabilidad del PSFF ESE Suroccidente de Bolívar - Cauca, a cargo de Edwar el 17 de abril.

### Revisión PSFF - Departamento del Cauca - ESE Suroccidente

Unirse Chatear

Vie 17/04/2026, 'de' 4:40 PM a 5:40 PM

Reunión de Microsoft Teams

Edwar Enrique Baldrich Luna te invitó.

- Se realizó revisión concepto de viabilidad del PSFF ESE de San Antonio de Arbeláez - Cundinamarca a cargo de Daniel Ospina se envió correo el 28 de abril para seguir ajustes con copia a Harold Saavedra, se adjunta al SMGI.
- Se realizó revisión concepto de viabilidad del PSFF ESE de Mahates – Bolívar a cargo de María de los Ángeles Castañeda en dos revisiones y se enviaron correos el 28 y 30 de abril para seguir tramite por SIED con copia a Harold Saavedra, se adjunta al SMGI.
- Se realizó revisión concepto de viabilidad del PSFF ESE de San Jacinto – Cauca a cargo de Margarita Lozano se envió correo el 30 de abril para seguir ajustes con copia a Harold Saavedra, se adjunta al SMGI.

### 3. Participar en la actualización del Catálogo de Clasificación Presupuestal para Entidades Territoriales y sus Descentralizadas - CCPET y de la Categoría Única de Información del Presupuesto Ordinario - CUIPO, así como en la construcción y actualización de herramientas pedagógicas para el manejo del CCPET, y en la definición de reglas y lineamientos.

- Se realizó reunión presencial con Yenny Pardo el 7 de abril, para avances de cruce de homologación de CCPET, CUIPO y SIHO, para la reunión con el MSPS, la cual se realizó el 8 de abril y se realizó reunión con Cesar Vilardy el 9 de abril para aclarar situaciones del CCPET, se envió correo a Harold Saavedra, se adjunta al SMGI.

### Revisión CUIPO vs SIHO

Unirse Chatear

Mar 7/04/2026, 'de' 10:30 AM a 11:30 AM

Reunión de Microsoft Teams

Yenny Andrea Pardo Tamayo te invitó.



### CUIPO - SIHO MSPS

Unirse Chatear

Jue 9/04/2026, 'de' 9:00 AM a 9:30 AM

Reunión de Microsoft Teams

Harold Saavedra Mercado te invitó.  
Aceptados: 3, 2 sin respuesta

4. **Participar en la construcción de las herramientas internas para la validación y evaluación de la viabilidad de los Programas de Saneamiento Fiscal y Financiero de las Empresas Sociales del Estado; así como de la evaluación a la ejecución de los Programas viabilizados.**

- Se realizó 1 reunión virtual por TEAMS con el grupo de PSFF ESE para realizar la estrategia de evaluación de PSFF ESE que terminan en el 2024, el 27 de abril.

### ESTRATEGIA EVALUACIÓN PSFF ESE FINALIZADOS 2024 Y 2025

Unirse Chatear

Lun 27/04/2026, de 3:30 PM a 4:30 PM

Reunión de Microsoft Teams

Harold Saavedra Mercado le ha invitado.  
Aceptados: 2, 1 sin respuesta

5. **Brindar asistencia técnica a los departamentos, municipios, distritos y a las Empresas Sociales del Estado frente al manejo de las herramientas de apoyo, interpretación de las Guías Metodológicas y la elaboración de las propuestas de Programas de Saneamiento Fiscal y Financiero para su viabilidad o modificación.**

- Participación en reunión de asistencia PSFF ESE de Turbaco y SDS de Bolívar, a cargo de Yenny Pardo el 8 de abril de pasivos del Programa.



- Se realizó reunión presencial de asistencia técnica a la SDS de Cundinamarca para tratar temas de red de servicios respecto de los PSFF de las ESE que están

en trámite, Departamento con la participación de parte del equipo de trabajo que tiene los PSFF del Departamento, el 16 de abril.

LISTADO DE ASISTENTES

TEMA DE LA REUNIÓN: PSFF ESE - Caso Condicionaria  
 Lugar: MHCP - S.A.  
 Fecha: 16-04-2026

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA Y/O ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
Daisy Patricia Cabrera	Profesional Especializado	SSC - DAF	dcaabrera@mhcp.gub.ve	310892360	[Firma]
Daniel Osama	Contratista	DAF - MHCP	daosama@mhcp.gub.ve	4287	[Firma]
Mather y Boro	Contratista	DAF - MHCP	matherb@mhcp.gub.ve	11199	[Firma]
Quiana María El	Contratista	DAF - MHCP	quiana@mhcp.gub.ve	3220	[Firma]
Sergio Saavedra	Contratista	DAF - MHCP	ssr@mhcp.gub.ve	310892360	[Firma]
Osvaldo Coceres	Contratista	DAF - MHCP	osvaldo@mhcp.gub.ve	1220	[Firma]
Edwar Padua	Contratista	DAF - MHCP	edwar@mhcp.gub.ve	1222	[Firma]
Aylin Castro Cruz	Contratista	DAF - MHCP	aylin@mhcp.gub.ve	316810270	[Firma]
Harold Saavedra	Contratista	DAF - MHCP	hsaavedra@mhcp.gub.ve	2216	[Firma]

QUIEN CONVOCA LA REUNIÓN: \_\_\_\_\_ CONFIDENCIALIDAD SI  NO  APLICA LA SIGUIENTE CLÁUSULA DE CONFIDENCIALIDAD

CONFIDENCIALIDAD La totalidad de los asuntos tratados, expuestos y debatidos en la presente reunión, así como las opiniones expresadas por los participantes en la misma, tienen el carácter de confidenciales, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes no divulgar ninguna información, so pena de las sanciones legales a que haya lugar. De igual manera, ningún asistente está autorizado para dar declaraciones a la opinión pública a través de ningún medio, salvo autorización expresa del Ministro de Hacienda y Crédito Público.

**6. Realizar las acciones y tareas necesarias para una adecuada y oportuna asistencia técnica, orientación y acompañamiento a la DAF, a las Entidades Territoriales y sus descentralizadas en el marco de los Programas de Saneamiento Fiscal y Financiero de las Empresas Sociales del Estado.**

- Se realizaron 3 reuniones virtuales por TEAMS y 1 reunión presencial de grupo de trabajo de PSFF ESE, acerca del avance de los PSFF que han cargado de R 1342 de 2019, 851 de 2023 y 980 de 2024 y actividades del mes de abril de 2026, tratando temas del estado de avance de PSFF ESE y la forma de agilizar los conceptos de viabilidad, por TEAMS los días 8, 14, 21 y 28 de abril.

**REUNIÓN VIRTUAL SEGUIMIENTO PSFF ESE - RESOLUCIONES DE CATEGORIZACIÓN PSFF ESE**

Unirse

Mié 8/04/2026, 'de' 3:00 PM a 4:00 PM

Reunión de Microsoft Teams

Harold Saavedra Mercado te invitó.

**REUNIÓN PRESENCIAL MENSUAL EQUIPO PSFF ESE**

Unirse

Mar 14/04/2026, 'de' 10:00 AM a 12:30 PM

Reunión de Microsoft Teams

Harold Saavedra Mercado te invitó.

**REUNIÓN VIRTUAL EQUIPO PSFF ESE - SEGUIMIENTO RESOLUCIONES CATEGORIZACIÓN**

Unirse

Mar 21/04/2026, de 9:30 AM a 10:30 AM

Reunión de Microsoft Teams

Harold Saavedra Mercado le ha invitado.

**REUNIÓN VIRTUAL EQUIPO PSFF ESE - SEGUIMIENTO A RESOLUCIONES DE CATEGORIZACIÓN E...**

Unirse

Mar 28/04/2026, de 11:00 AM a 12:00 PM

Reunión de Microsoft Teams

Harold Saavedra Mercado le ha invitado.

Código: Apo.4.1.Fr.16

Fecha: 22-03-2019

Versión: 3

Página: 7 de 7

- Se realizó reunión virtual por TEAMS con Yenny Pardo del material de demandas en contra como material de consulta para respuesta de consultas que realicen las ESE, el 10 de abril, se envió correo a Harold Saavedra, se adjunta al SMGI.

Reunión Material demandas en contra

Unirse Chatear

Vie 10/04/2026, 'de' 4:00 PM a 5:00 PM

Reunión de Microsoft Teams

Yenny Andrea Pardo Tamayo te invitó.

El avance de esta actividad incluida en el plan de acción asociado al contrato mencionado del presente informe, así como los productos resultantes de la misma, fueron reportados y debidamente anexados al Sistema de Monitoreo a la Gestión Integral SMGI, en el módulo "Seguimiento a Contratos Grupo 028 Vigencia 2023" diseñado por la Oficina Asesora de Planeación para la Dirección General de Apoyo Fiscal. Pueden ser consultados en el reporte de todas las acciones para esta actividad y para el presente periodo de reporte en el link:

[https://wapps.minhacienda.gov.co/sve/pln/pln?soa=4&mdl=pln&\\_sveVrs=100620230906&&mis=pln-1](https://wapps.minhacienda.gov.co/sve/pln/pln?soa=4&mdl=pln&_sveVrs=100620230906&&mis=pln-1)

En dicho link, se puede evidenciar sobre el sistema, la conformidad del supervisor con el cumplimiento de las acciones desarrolladas por el contratista para esta actividad. El cumplimiento también puede ser revisado a través de la ruta minhacienda.gov.co, en adelante entrar al icono SMGI y en el módulo de planes y luego en consultar pueden incluirse los datos del contratista y el periodo de reporte correspondiente al presente informe.



**FIRMA CONTRATISTA**

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo con lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

OLIVERA  
VILLANUEVA  
FERNANDO

Firmado digitalmente  
por OLIVERA  
VILLANUEVA  
FERNANDO

**FIRMA SUPERVISOR**