

		Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato					
Código:	Apo.4.1.Fr.16	Fecha:	22-03-2019	Versión:	3	Página:	1 de 14

CONTENIDO DEL INFORME

1. Condiciones del Contrato1
2. Objeto del Contrato.....1
3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados1

CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 3.483-2023
Nombre del Contratista: **Dayana Alexandra Quiñones Quiros**
Período informe: 01 al 30 de junio de 2024
Supervisor: Ciro Alfonso Contreras Torres - Coordinador Grupo de Gestión del FONPET.
Área perteneciente: Dirección General de Regulación Económica de la Seguridad Social - DGRESS-.

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales para el seguimiento, soporte jurídico y apoyo de los planes, directrices y procedimientos en la DGRESS, en lo relacionado con el FONPET y al Programa de Seguimiento y Actualización de los Cálculos Actuariales del Pasivo Pensional de las Entidades Territoriales” (PASIVOCOL), en cumplimiento de la normatividad vigente en la materia. Se presenta el desarrollo de actividades del período del **01 al 30 de junio de 2024**.

OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas y los productos del contrato son los siguientes:

- 1. Proyectar las respuestas a las solicitudes, derechos de petición y/o requerimientos con respecto a temas relacionados con el FONPET, el Pasivo Pensional de las Entidades Territoriales o su modelo de financiación, dirigidos al Grupo de Gestión FONPET, por parte de despachos judiciales.**

Avance

Actividad 1.

- En este período se dio respuesta a los siguientes requerimientos judiciales como Acciones de Tutela, Procesos Ejecutivos, Reparación Directa Acciones de Nulidad y Restablecimiento del Derecho, sobre temas concernientes al FONPET, entre otros, en lo referente a bonos pensionales o cuotas partes de bono pensional, excedentes, violación al derecho de petición, temas del Magisterio, como se detalla:

Código: Apo.4.1.Fr.16

Fecha: 22-03-2019

Versión: 3

Página: 2 de 14

FECHA DE SOLICITUD	ACCION O PROCESO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	RADICADO Y/O DEPENDENCIA A LA QUE SE DIO RESPUESTA	FECHA DE RESPUESTA
31/05/2024	ACCION DE TUTELA 2024-00225-00	SUCRE	TOLU	SE DIO RESPUESTA A LA OFICINA SUBJURIDICA POR MEDIO DE CORREO ELECTRONICO	4/06/2024
31/05/2024	INCIDENTE DE DESACATO 2024-00447-00	RISARALDA	DEPARTAMENTO	SE DIO RESPUESTA A LA OFICINA SUBJURIDICA POR MEDIO DE CORREO ELECTRONICO	4/06/2024
4/06/2024	ACCION DE TUTELA 2024-00098-00	CUNDINAMARCA Y QUINDIO	BOGOTA Y ARMENIA	SE DIO RESPUESTA A LA OFICINA SUBJURIDICA POR MEDIO DE CORREO ELECTRONICO	4/06/2024
5/06/2024	ACCION DE TUTELA 2024-00110-00	PUTUMAYO	DEPARTAMENTO	SE DIO RESPUESTA A LA OFICINA SUBJURIDICA POR MEDIO DE CORREO ELECTRONICO	6/06/2024
5/06/2024	ACCION DE TUTELA 2024-00109-00	PUTUMAYO	DEPARTAMENTO Y MOCOA	SE DIO RESPUESTA A LA OFICINA SUBJURIDICA POR MEDIO DE CORREO ELECTRONICO	6/06/2024
5/06/2024	ACCION DE TUTELA 2024-00113-00	PUTUMAYO	DEPARTAMENTO Y MOCOA	SE DIO RESPUESTA A LA OFICINA SUBJURIDICA POR MEDIO DE CORREO ELECTRONICO	6/06/2024
6/06/2024	ACCION DE TUTELA 2024-00035-00	BOYACA	GACHANTIVA	SE DIO RESPUESTA A LA OFICINA SUBJURIDICA POR MEDIO DE CORREO ELECTRONICO	7/06/2024
6/06/2024	ACCION DE TUTELA 2024-00984	BOYACA	ALMEIDA	SE DIO RESPUESTA A LA OFICINA SUBJURIDICA POR MEDIO DE CORREO ELECTRONICO	7/06/2024
5/06/2024	INCIDENTE DE DESACATO FALLO DE TUTELA 2023-00271-00	CUNDINAMARCA	BOGOTA	SE DIO RESPUESTA A LA OFICINA SUBJURIDICA POR MEDIO DE CORREO ELECTRONICO	11/06/2024
7/06/2024	ACCION DE TUTELA 2024-00097-00	POLICIA NACIONAL	POLICIA NACIONAL	SE DIO RESPUESTA A LA OFICINA SUBJURIDICA POR MEDIO DE CORREO ELECTRONICO	11/06/2024
12/06/2024	ACCION DE TUTELA 2024-00058-00	NARIÑO	DEPARTAMENTO Y ANCUYA	SE DIO RESPUESTA A LA OFICINA SUBJURIDICA POR MEDIO DE CORREO ELECTRONICO	12/06/2024
11/06/2024	ACCION DE TUTELA 2024-00501-00	BOLIVAR	CARTAGENA	SE DIO RESPUESTA A LA OFICINA SUBJURIDICA POR MEDIO DE CORREO ELECTRONICO	13/06/2024
12/06/2024	IMPUGNACION FALLO DE TUTELA 2024-00046-00	CORDOBA	CERETE	SE DIO RESPUESTA A LA OFICINA SUBJURIDICA POR MEDIO DE CORREO ELECTRONICO	13/06/2024
12/06/2024	IMPUGNACION FALLO DE TUTELA 2024-00448-00	ATLANTICO	BARRANQUILLA	SE DIO RESPUESTA A LA OFICINA SUBJURIDICA POR MEDIO DE CORREO ELECTRONICO	13/06/2024
13/06/2024	ACCION DE TUTELA 2024-00209-00	NACION Y COLPENSIONES	NACION Y COLPENSIONES	SE DIO RESPUESTA A LA OFICINA SUBJURIDICA POR MEDIO DE CORREO ELECTRONICO	13/06/2024

Código:	Apo.4.1.Fr.16	Fecha:	22-03-2019	Versión:	3	Página:	3 de 14
----------------	---------------	---------------	------------	-----------------	---	----------------	---------

17/06/2024	ACCION DE TUTELA 2024-00106-00	ATLANTICO	BARRANQUILLA	SE DIO RESPUESTA A LA OFICINA SUBJURIDICA POR MEDIO DE CORREO ELECTRONICO	17/06/2024
17/06/2024	ACCION DE TUTELA 2024-00365-00	ANTIOQUIA	CARMEN DE VIBORAL Y ABEJORRAL	SE DIO RESPUESTA A LA OFICINA SUBJURIDICA POR MEDIO DE CORREO ELECTRONICO	17/06/2024
14/06/2024	CUMPLIMIENTO FALLO DE TUTELA 2024-00501-00	BOLIVAR	CARTAGENA	SE DIO RESPUESTA A LA OFICINA SUBJURIDICA POR MEDIO DE CORREO ELECTRONICO	17/06/2024
18/06/2024	ACION DE TUTELA 2024-00073	ANTIOQUIA	VALPARAISO	SE DIO RESPUESTA A LA OFICINA SUBJURIDICA POR MEDIO DE CORREO ELECTRONICO	20/06/2024
18/06/2024	ACCION DE TUTELA 2024-00109-00	CORDOBA	DEPARTAMENTO	SE DIO RESPUESTA A LA OFICINA SUBJURIDICA POR MEDIO DE CORREO ELECTRONICO	20/06/2024
19/06/2024	ACCION DE TUTELA 2024-000006-00	HUILA	NEIVA	SE DIO RESPUESTA A LA OFICINA SUBJURIDICA POR MEDIO DE CORREO ELECTRONICO	20/06/2024
19/06/2024	ACCION DE TUTELA 2024-00198-00	BOLIVAR	MARIA LA BAJA	SE DIO RESPUESTA A LA OFICINA SUBJURIDICA POR MEDIO DE CORREO ELECTRONICO	20/06/2024
19/06/2024	2024-00112-00	QUINDIO	ARMENIA	SE DIO RESPUESTA A LA OFICINA SUBJURIDICA POR MEDIO DE CORREO ELECTRONICO	21/06/2024
20/06/2024	2024-00054-00	MAGDALENA	SAN ZENON	SE DIO RESPUESTA A LA OFICINA SUBJURIDICA POR MEDIO DE CORREO ELECTRONICO	21/06/2024
21/06/2024	INCIDENTE DE DESACATO FALLO DE TUTELA 2024-00065-00	TOLIMA	DEPARTAMENTO	SE DIO RESPUESTA A LA OBP POR MEDIO DE CORREO ELECTRONICO	24/06/2024
21/06/2024	ACCION DE TUTELA 2024-00160-00	ANTIOQUIA	CARMEN DE VIBORAL	SE DIO RESPUESTA A LA OFICINA SUBJURIDICA POR MEDIO DE CORREO ELECTRONICO	24/06/2024
24/06/2024	ACCION DE TUTELA 2024-00102-00	ANTIOQUIA	CIUDAD BOLIVAR	SE DIO RESPUESTA A LA OFICINA SUBJURIDICA POR MEDIO DE CORREO ELECTRONICO	24/06/2024
24/06/2024	ACCION DE TUTELA 2024-00154-00	GUAINIA	DEPARTAMENTO	SE DIO RESPUESTA A LA OFICINA SUBJURIDICA POR MEDIO DE CORREO ELECTRONICO	25/06/2024
25/06/2024	ACCION DE TUTELA 2024-00128-00	CUNDINAMARCA	BOGOTA	SE DIO RESPUESTA A LA OFICINA SUBJURIDICA POR MEDIO DE CORREO ELECTRONICO	25/06/2024
25/06/2024	ACCION DE TUTELA 2024-00599-00	BOLIVAR	DEPARTAMENTO	SE DIO RESPUESTA A LA OFICINA SUBJURIDICA POR MEDIO DE CORREO ELECTRONICO	26/06/2024
25/06/2024	ACCION DE TUTELA 2024-00126-00	SANTANDER	LOS SANTOS	SE DIO RESPUESTA A LA OFICINA SUBJURIDICA	26/06/2024

Código: Apo.4.1.Fr.16

Fecha: 22-03-2019

Versión: 3

Página: 4 de 14

POR MEDIO DE CORREO
ELECTRONICO

- En este período, además se apoyó al área de Tutelas y Representación Judicial de la Subdirección Jurídica del MHCP, en la revisión de los demás requerimientos realizados por los diferentes despachos judiciales, en los temas relacionados con la DGRESS - FONPET.
- En este periodo se solicitó al Grupo de Gestión del FONPET – apoyo ingresos, enviar correo electrónico a varios municipios entre ellos, Ancuya para cumplir los requisitos habilitantes en razón a requerimientos judiciales adelantados sobre pago de bonos pensionales.
- En este período, además se apoyó a la Oficina de Bonos Pensionales en algunos insumos para atender requerimientos judiciales que tenían a su cargo en los temas relacionados con la DGRESS – FONPET, como se detalla:

Emilio Jose Guerrero Correales; Angel...
RE: Accion de tutela ALFONSO SEGUNDO AROCA... 6/06/2024
Buenos días apreciados compañeros, Teniendo

Carolina Pardo Bolaños  
RE: Sanción Acción de tutela de OSCAR EGIDIO PIN... jueves 12:1... 
Carolina buenas tardes, De acuerdo a lo informado

▼ Miércoles

Carolina Pardo Bolaños  
RE: Sanción Acción de tutela de OSCAR EGIDIO PIN... miércoles 3:...
Carolina buenas tardes,

▼ Martes

Carolina Pardo Bolaños  
RE: fallo CESAR AUGUSTO FIGUEROA CC 98145108 martes 8:14 a. ...
Carolina buenos días, Si pudieras darle un alcance,

▼ Lunes

Carolina Pardo Bolaños 
RE: fallo condenatorio Luz Stella Lozano Lozano cc ... lunes 7:46 a...
Buenos días Carolina, Remito insumo para atender

Maria Alejandra Rojas Luengas  
RE: Solicitud de Concepto para respuesta DP jueves 20/06 
Buenas tardes Maria Alejandra, Remito insumo para

2. Elaborar y/o revisar los documentos, actas, ayudas de memoria donde intervenga la Direccion General de Regulacion Economica de la Seguridad Social, en todas las etapas que atañen a los cambios del administrador de recursos del FONPET.

Avance

Actividad 2.

Código: Apo.4.1.Fr.16

Fecha: 22-03-2019

Versión: 3

Página: 5 de 14

- En el presente período se apoyó la revisión de los distintos tipos de retiros existentes en el FONPET, para que durante la administración concurrente operen correctamente.
- En este periodo se revisó la ayuda de memoria realizada entre PASIVOCOL Y FONPET para atender los requerimientos judiciales que atañen a estas áreas de la DGRESS.

3. Acompañar jurídicamente la planeación, ejecución y seguimiento a las actividades de gestión administrativa y contractual que adelante la Dirección General de Regulación Económica de la Seguridad Social en cuanto al Fondo Nacional de Pensiones de las entidades Territoriales – FONPET.

Avance

Actividad 3.

- En este periodo se recibió el memorando informativo sobre la contratación a cargo de la DGRESS los tiempos de entrega de información conforme las necesidades que se requieren.

4. Analizar, preparar y proyectar las respuestas a los requerimientos sobre los temas relacionados con el FONPET, respecto de las solicitudes que realicen a la Dirección General de Regulación Económica de la Seguridad Social los Entes de Control y Vigilancia ya sea de carácter interno y/o externo.

Avance

Actividad 4.

- En el presente período se realizó acompañamiento al Grupo de Gestión del FONPET – en todo lo que ha requerido la Auditoría Financiera realizada por la Contraloría General de la República - vigencia 2023 – ACCIONES DE MEJORA – PLAN DE MEJORAMIENTO.

Sonia Liliana Rojas Acevedo; Julio Ro...
RV: Formulación acciones **plan** de mejoramiento ...
Apreciados compañeros buenos días, Atendiendo

7/06/2024

Judy Andrea Bedoya Cañon
RV: Formulación acciones **plan** de mejoramiento ...
PTI.

14/06/2024

Diana Marcela Bravo Aguilera
RE: Reiteración de solicitud de información - For...
Buenos días Doctora Diana, esperando se

miércoles 1...

- En el presente período se realizó acompañamiento al Grupo de Gestión del FONPET – en todo lo que ha requerido la Oficina de Control Interno relacionado con el "ANÁLISIS DE LA EFICACIA HALLAZGO No. 2 IMPUESTO DE TIMBRE NACIONAL".

Código: Apo.4.1.Fr.16

Fecha: 22-03-2019

Versión: 3

Página: 6 de 14

Diana Marcela Bravo Aguilera

RE: Socialización Informe ARL - Hallazgo No. 2. I...
Doctora Diana buenas noches, Teniendo en

6/06/2024

Helmuth Voelkl Peñaloza; Diego Alex...

RV: Reformulación acciones Inefectivas de vigenc...
Compañeros buenos días, Hemos recibido los

  
7/06/2024

Ciro Alfonso Contreras Torres

RE: Reformulación acciones Inefectivas de vigenc...
Ciro buenos días, Remito para tu conocimiento,


13/06/2024

Diana Marcela Bravo Aguilera

RE: Reformulación acciones Inefectivas de vigenc...
Buenos días Doctora Diana, esperando se


miércoles 1...

Yeimy Johana Africano Martínez; Paul...

RE: Informe-2024 ARL 31 Actividad de Requerimie...
Buenos días apreciados compañeros, Teniendo


miércoles 1...

Diego Alexander Gomez Zuluaga; Na...

RV: Informe-2024 ARL 31 Actividad de Requerimi...
Para su verificación, si les parece lo revisan y nos


jueves 20/06

Diego Alexander Gomez Zuluaga

RE: Información OCI 20 DE JUNIO
Diego buenos días, cuando envíes el correo


viernes 21/06

Yeimy Johana Africano Martínez

RE: Informe-2024 ARL 31 Actividad de Requerimie...
Buenas tardes Yeimy, Teniendo en cuenta los

 

Ciro Alfonso Contreras Torres

RV: Informe-2024 ARL 31 Actividad de Requerimi...
Hola Ciró, esta pendiente este memo? Sale no sale


6:53 p. m.

- En el presente período se realizó acompañamiento al Grupo de Gestión del FONPET – en todo lo que ha requerido la Oficina de Control Interno relacionado con el “HALLAZGO No. 4 Aportes Recaudados FONPET”.

Sandra Janeth Arias Soler

RE: Visita de la OCI por el hallazgo No 4 - Aporte...
Sandra buenos días, En primer lugar, dentro de



Código: Apo.4.1.Fr.16

Fecha: 22-03-2019

Versión: 3

Página: 7 de 14

5. Prestar soporte jurídico a la Dirección General de Regulación Económica de la Seguridad Social en el análisis y elaboración de normas, decretos, circulares, guías, reglamentación interna y conceptos jurídicos, respecto a temas relacionados con el Fondo Nacional de Pensiones de las entidades Territoriales –FONPET, así como en la entrega de insumos e información a las áreas competentes del MHCP con el fin de atender los requerimientos presentados por el Órgano Legislativo.

Avance

Actividad 5.

- En este período se apoyó a través de correo electrónico al área de atención al cliente, revisando el estado de los bonos pensionales que estén a cargo de entidades territoriales.
- Se apoyó a la Coordinación del Grupo de Gestión del FONPET en la elaboración de la Carta Circular - tramites FONPET sin intermediarios.



Radicado: 2-2024-030483
Bogotá D.C., 4 de junio de 2024 16:51

Hernando Rodriguez Moreno
CIRCULAR NO TRAMITADORES E INTERMEDIARIO...
Hernando buenas tardes, De manera atenta, me



4/06/2024

- Se apoyó a la Coordinación del Grupo de Gestión del FONPET en la mesa de trabajo para determinar la distribución de los recursos del Sistema General de Regalías.

Ciro Alfonso Contreras Torres; Noel A...
OFICIO DNP REGALIAS %
Buenas tardes apreciados compañeros, Dejando



jueves 1:19 p. m.

- Durante este Periodo se apoyó a la Coordinación del Grupo de Gestión del FONPET – contratista Juana Lorena Rodríguez Alarcon en la revisión de una (1) solicitud, conforme el siguiente detalle:

Juana Lorena Rodriguez Alarcon
RE: RRESPUESTA MARIO ALBERTO GAITAN RODRI...
Juana buen día, Remito proyecto de oficio con



6/06/2024

- Durante este Periodo se apoyó a la Coordinación del Grupo de Gestión del FONPET – contratista Sandra Janeth Arias Soler en la revisión de 4 oficios conforme el siguiente detalle:

Sandra Janeth Arias Soler
RE: Modelo de carta inactivación en Bonos
Sandra buenas tardes, una vez revisado el



5/06/2024

Código: Apo.4.1.Fr.16

Fecha: 22-03-2019

Versión: 3

Página: 8 de 14

Sandra Janeth Arias Soler
RE: Solicitud pago FONPET
Sandra buenos días, Tu nos puedes informar

6/06/2024

Sandra Janeth Arias Soler
RE: Proforma de respuesta a solicitudes de procu... lunes 7:46 a...
Sandra buenos días, Remito en control de

Sandra Janeth Arias Soler
RE: Visita de la OCI por el hallazgo No 4 - Aporte... lunes 7:46 a...
Sandra buenos días, En primer lugar, dentro de

- Durante este Periodo se apoyó a la Coordinación del Grupo de Gestión del FONPET – en la capacitación, información y revisión de oficios a la contratista Nelly Moreno, conforme el siguiente detalle:

Nelly Moreno
RE: REVISION CUENTA N. 1
Nelly remito en control de cambios los ajustes y

4/06/2024

Nelly Moreno
caso los santos - modelo oficio para enviar miércoles 11:11 a. m.
Nelly buenos días porfa se debe gestionar el día

Nelly Moreno
CASO BP ARBOLETES
Nelly remito el oficio para este caso ajústalo a la

miércoles 9:18 a. m.

Nelly Moreno
RE: Remisión por competencia del municipio de I...
Nelly buena tarde, el día de ayer a las 8:34 am le di

6:21 p. m.

▼ Ayer

Nelly Moreno
RE: REMISION POR COMPETENCIA PORVENIR BP ...
Nelly buen día, subir este oficio al que le realice

viernes 8:34...

▼ Jueves

Nelly Moreno
RE: Revisión de Respuesta al municipio de Arbol...
Nelly buenas tardes, para mi es imposible seguir

jueves 12:3...

- Durante este Periodo se apoyó a la Coordinación del Grupo de Gestión del FONPET – contratista Miguel Angel Muñoz Benavidez en la revisión de once (11) solicitudes, peticiones y/o acciones de tutela, conforme el siguiente detalle:

Código: Apo.4.1.Fr.16

Fecha: 22-03-2019

Versión: 3

Página: 9 de 14

Miguel Angel Muñoz Benavides
RE: Revisión Oficio 1-2024-047593 El Contadero
Miguel Angel buenas tardes, Remito proyecto de

4/06/2024

Miguel Angel Muñoz Benavides
RE: Revisión Oficio 1-2024-041942 Anolaima
Miguel Angel buenas días, Remito proyecto de

4/06/2024

Andres Leonardo Vasquez Bernal; Nel...
RE: NOTIFICACIÓN VINCULACIÓN ACCIÓN DE TU...
Buenos días Andres, Remito insumo para atender

4/06/2024

Miguel Angel Muñoz Benavides
RE: Revisión Oficio 1-2024-046922 Montenegro
Miguel Angel buenas días, Remito proyecto de

4/06/2024

Miguel Angel Muñoz Benavides
RE: Revisión Oficio 2-2023-060894 Inírida
Miguel Angel buenas días, Remito proyecto de

4/06/2024

Miguel Angel Muñoz Benavides
RE: Revisión Oficio 1-2024-047266 Chíquiza
Miguel Angel buenas días, Remito proyecto de

4/06/2024

Miguel Angel Muñoz Benavides
RE: Revisión Oficio 1-2024-043595 Nariño Indem...
Miguel Angel buenas días, Remito proyecto de

4/06/2024

Miguel Angel Muñoz Benavides
RE: Revisión Oficio 1-2024-047216
Miguel Angel buenas tardes, Remito proyecto de

4/06/2024

Miguel Angel Muñoz Benavides
RE: Revisión Oficio 1-2024-045864 Carmen de Vib...
Miguel Angel buenas tardes, Remito proyecto de

4/06/2024

Miguel Angel Muñoz Benavides
RE: Revisión Oficio 1-2024-047593 El Contadero
Miguel Angel buenas tardes, Remito proyecto de

4/06/2024

6. Acompañar jurídicamente los temas operativos de las distintas áreas que conforman el FONPET, en cuanto al seguimiento del nivel de cubrimiento y usos de los recursos de las Entidades Territoriales, cumplimiento de requisitos habilitantes, la autorización de giro de los recursos a las Entidades Territoriales.

Avance

Actividad 6.

- En el presente período se revisaron, gestionaron y se elaboraron respuestas a las diferentes peticiones relacionadas con bonos o cuotas partes de bono pensional, requisitos habilitantes, autorización de retiros e información del nivel de cubrimiento pasivo pensional, como se detalla:

RADICADO DE ENTRADA	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO/GOBERNACIÓN	RADICADO DE RESPUESTA	FECHA DE RESPUESTA
1-2024-039485	ANTIOQUIA	ZARAGOZA EL BAGRE	2-2024-030321	4/06/2024
1-2024-039742	ATLANTICO	BARRANQUILLA	2-2024-030322	4/06/2024

Código: Apo.4.1.Fr.16

Fecha: 22-03-2019

Versión: 3

Página: 10 de 14

1-2024-042375	ANTIOQUIA	ARBOLETES	2-2024-030315	4/06/2024
1-2024-048814	CUNDINAMARCA	BOGOTA	2-2024-030320 /2-2024-030477	4/06/2024
1-2023-090938	ANTIOQUIA	DEPARTAMENTO	2-2024-030302	4/06/2024

- Así mismo y a manera informativa se adjuntan algunas peticiones que no se reportaron el mes pasado y que fueron apoyadas para emitir respuesta relacionadas con bonos o cuotas partes de bono pensional, requisitos habilitantes, autorización de retiros e información del nivel de cubrimiento pasivo pensional, como se detalla:

RADICADO DE ENTRADA	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO/GOBERNACIÓN	RADICADO DE RESPUESTA	FECHA DE RESPUESTA
1-2023-091156	CAUCA	BUENOS AIRES	2-2024-023481	2/05/2024
1-2023-091692	VARIAS ENTIDADES	VARIAS ENTIDADES	2-2024-023580	3/05/2024
1-2023-097462	NARIÑO	GUALMATAN	2-2024-027480	20/05/2024
1-2023-097647	NARIÑO	GUALMATAN	2-2024-027480	20/05/2024
1-2023-103364	NORTE DE SANTANDER	EL ZULIA	2-2024-027903	22/05/2024
1-2023-102225	VALLE DEL CAUCA	DEPARTAMENTO	: 2-2024-023693	3/05/2024

7. Proyectar las respuestas a las solicitudes allegadas por las entidades territoriales y demás usuarios que realizan requerimientos al Ministerio de Hacienda y Crédito Público, respecto a temas relacionados con el Fondo Nacional de Pensiones de las Entidades Territoriales (FONPET) y al Programa de Seguimiento y Actualización de los Cálculos Actuariales del Pasivo Pensional de las Entidades Territoriales (PASIVOCOL).

Avance

Actividad 7.

- En el presente período se revisó, gestionó y se elaboraron respuestas a las distintas solicitudes y requerimientos donde es parte la Dirección General de Regulación Económica de la Seguridad Social, en cuanto al FONPET y PASIVOCOL, como a continuación se relaciona:

RADICADO DE ENTRADA	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO/GOBERNACIÓN	RADICADO DE RESPUESTA	FECHA DE RESPUESTA
1-2024-039337	CAUCA	BUENOS AIRES	2-2024-030303	4/06/2024
1-2024-039974	CALDAS	AGUADAS	2-2024-030311	4/06/2024
1-2024-037688	VALLE DEL CAUCA	DEPARTAMENTO	2-2024-030306	4/06/2024
1-2024-038557	DNP	DNP	SE CERRO INFORMATIVO SE ADELANTO REUNION 27 DE JUNIO DE 2024 Y SE DEJARON LAS TAREAS A LAS DISTINTAS AREAS DEL MHCP	27/06/2024
1-2024-049883	CUNDINAMARCA	BOGOTA	2-2024-030320 /2-2024-030477	4/06/2024
1-2024-050239	CALDAS	DEPARTAMENTO	2-2024-030863	6/06/2024
1-2024-051007	CAUCA	EL TAMBO	CERRADO INFORMATIVO EN REDENCION FONPET	7/06/2024

- Así mismo y a manera informativa se adjuntan algunas solicitudes y requerimientos donde es parte la Dirección General de Regulación Económica de la Seguridad Social, en cuanto al FONPET y PASIVOCOL que no se reportaron el mes pasado y que fueron apoyadas para emitir respuesta, como se detalla:

RADICADO DE ENTRADA	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO/GOBERNACIÓN	RADICADO DE RESPUESTA	FECHA DE RESPUESTA
1-2023-078347	PUTUMAYO	ORITO	2-2024-023480	2/05/2024
1-2023-079279	SANTANDER	GOBERNACION	2-2024-027899	22/05/2024
1-2023-090753	CUNDINAMARCA	DEPARTAMENTO	2-2024-023584	3/05/2024
1-2023-093085	CAUCA	BUENOS AIRES REPETIDO	2-2024-023481	2/05/2024

8. Asistir jurídicamente en el proceso la elaboración, actualización y mejoramiento de los formatos para presentar las distintas solicitudes de retiro existentes en el FONPET, como son el retiro de recursos excedentes, Documento de Distribución SGP y Consignación Errónea, entre otros.

Avance

Actividad 8

- Durante este período se programó sacar la resolución de la distribución de los recursos del SGP.

9. Acompañar los procesos de socialización y de asistencia que programe la Dirección General de Regulación Económica de la Seguridad Social en asuntos relacionados con el Fondo Nacional de Pensiones de las Entidades Territoriales – FONPET y el Programa PASIVOCOL.

Avance

Actividad 9

Dentro de este período se programaron las siguientes reuniones:

- Se asistió a la reunión seguimiento coordinación FONPET 04/06/2024.
- Se asistió a la reunión revisión marcación de bonos pensionales 11/06/2024
- Se asistió a la reunión seguimiento coordinación FONPET 11/06/2024.
- Se asistió a la revisión temas CGR – Hallazgo 2 Impuesto de Timbre 12/06/2024
- Se asistió a la reunión revisión derechos de petición FONPET 13/06/2024
- Se asistió a la revisión temas CGR – plan de mejoramiento 2023 18/06/2024
- Se asistió a la reunión seguimiento coordinación FONPET 18/06/2024.
- Se asistió a la revisión temas CGR – Hallazgo 2 Impuesto de Timbre 21/06/2024
- Se asistió a la reunión revisión derechos de petición FONPET 25/06/2024
- Se asistió a la reunión seguimiento coordinación FONPET 25/06/2024.
- Se asistió a la reunión revisión derechos de petición FONPET 26/06/2024
- Se asistió a la reunión temas FONPET 27/06/2024.

10.Realizar el estudio y análisis desde el punto de vista jurídico relacionado con los temas de implementación de estrategias relacionadas con el FONPET y PASIVOCOL, en cuanto al pasivo del sector salud, así como participar en las reuniones y/o mesas de trabajo a que haya lugar para el óptimo desarrollo del objeto contractual.

Avance

Actividad 10.

- Para el presente período se propuso una reunión para revisar la actividad relacionada con el pasivo pensional del sector salud.

11.Proyectar los actos administrativos por medio de los cuales se realiza la distribución de recursos de la Nación entre las entidades territoriales.

Avance

Actividad 11.

- Durante este periodo se formalizo realizar la distribución de los recursos establecida en el Decreto 256 de 2022, dentro del segundo semestre de 2024.

12.Atender las consultas recibidas por correo electrónico y telefónicas, realizadas por los funcionarios de las entidades territoriales y demás usuarios que requieran información, con relación al Fondo Nacional de Pensiones de las Entidades Territoriales – FONPET.

Avance

Actividad 12.

- Para el presente periodo se apoyó en la atención y asesoramiento de las entidades territoriales a través del chat de relación ciudadano en lo referente a FONPET, sobre la actualización del pasivo pensional, los retiros existentes en el Fondo y en especial el estado de los bonos o cuotas partes de bono pensional. En ese sentido, a continuación, se relacionan algunos casos de los que se brindó apoyo:

BONOS PENSIONALES: para estos casos se apoyó la revisión del estado en el que se encuentran los bonos o cuotas partes de bono pensional identificados con las siguientes cédulas de ciudadanía:

CÉDULA DE CIUDADANÍA
79292584
28312427
46360685
10256993
80261202
51847593
19275119

Estados que además puede verificar en el siguiente link:

<https://www.bonospensionales.gov.co/BonosPensionales/jsp/Principal.jsp>

13.Revisar las guías e instructivos que se elaboren para el registro de usuarios en la Sede Electrónica, requisitos habilitantes, los distintos retiros existentes en el Fondo y demás relacionadas con el FONPET.

Avance

Actividad 13.

- Durante este periodo, se revisaron los documentos que se deben actualizar para la vigencia 2024.

14.Documentar los procesos, políticas y procedimientos asociados al desarrollo del objeto del contrato.

Avance

Actividad 14.

- Durante este periodo, se propuso una mesa de trabajo para determinar el desarrollo de esta actividad.

15.Atender a los lineamientos, políticas, procedimientos y planes de contingencia definidos por la Dirección de Regulación Económica de la Seguridad Social a través de los Informativos o cualquier otro medio que sea implementado.

Avance

Actividad 15.

- En este periodo se propuso una reunión para determinar el desarrollo de esta actividad.

16.Presentar los informes mensuales sobre el resultado de la gestión realizada en el periodo.

Avance

Actividad 16.

- El séptimo informe, es el correspondiente al período del 01 al 30 de junio de 2024, y fue enviado al supervisor del contrato con sus respectivos anexos.3

17.Realizar informe final para cierre del contrato con la descripción y análisis de cada una de las actividades realizadas, así como con las respectivas recomendaciones a seguir por cada una de las actividades.

Avance

Actividad 17.

- Esta obligación debe cumplirse hasta el 31 de julio de 2024.

Código: Apo.4.1.Fr.16

Fecha: 22-03-2019

Versión: 3

Página: 14 de 14

18.Las demás que se requieran para asegurar la adecuada ejecución del objeto contractual.

Avance

Actividad 18.

- En este periodo no se requirió ninguna actividad adicional a las obligaciones aquí señaladas.



DAYANA ALEXANDRA QUIÑONES QUIROS
FIRMA CONTRATISTA

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución de este de acuerdo con lo descrito.

El contrato no presentó a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afectaran el normal desarrollo del mismo.



CIRO ALFONSO CONTRERAS TORRES
FIRMA SUPERVISOR