



Apo.41.Fr.002 Cumplido para Pago

Codigo:	Apo.4.1.Fr.002	Fecha	31/01/2023	Versión	6
----------------	-----------------------	--------------	-------------------	----------------	----------

PARA:	SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATOS	RADICADO No.:	CP -	CONS 10
-------	--	---------------	------	------------

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No.		3	468	-	2023
NIT O DOCUMENTO DE IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA			1085095940		
OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO		PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍA EN LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA LA ARTICULACIÓN Y COOPERACIÓN SECTORIAL REQUERIDAS PARA LA ADOPCIÓN DE LAS INICIATIVAS Y RECOMENDACIONES ESTABLECIDAS EN EL PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍA Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN - PETI SECTORIAL VIGENTE.			
FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO				06/12/2023	
NOMBRE CONTRATISTA		MARIA ANTONIA AMARIS CASTILLO			
VALOR DEL CONTRATO		89,073,427.00	ADICIONALES	.00	
FECHA DE INICIO:		12/12/2023			
FECHA DE TERMINACION:		21/10/2024			
				No.Compromiso	179323
				SALDO CONTRATO	17,133,800.00

Adiciones y/o Cesiones del Contrato

Adicion No. 1	Fecha Adicion 30/08/2024	Desde Hasta	Tiempo Adicion	Objeto: ACTA DE SUSPENSIÓN DEL CONTRATO 3.468-2023 CON EFECTOS DESDE EL 31 DE AGOSTO DE 2024 HASTA EL 1 DE NOVIEMBRE DE 2024
---------------	--------------------------	-------------	----------------	--

DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO

Tipo de Pago	No.	Condicion de Pago	Aclaracion	Vr.Pago	Iva Aplicado	Valor Iva	Amortizacion Anticipada	Total a Pagar
INFORME NO.	10	PERIODO	PERIODO DE 1 A 30 DE NOVIEMBRE DE 2024	8,362,544.00	0 %	.00		8,362,544.00
			TOTALES	8,362,544.00		.00		

TOTAL A PAGAR		8,362,544.00
---------------	--	--------------

Anexos y No. de Folios

Factura		Cuenta de Cobro		Declaracion juramentada Seguridad Social	2
Otros Anexos o Folios	7	Entrada a Almacen		Constancias de pago de la seguridad social	2
105/2024/FACTELEC				Total de Folios Anexos	11

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditación del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

RIOS ROSALES
RICARDO FERNELIX

Firmado digitalmente por RIOS
ROSALES RICARDO FERNELIX
Fecha: 2024.12.04 13:56:16 -05'00'

FIRMA: _____
NOMBRE: RICARDO FERNELIX RIOS ROSALES
CARGO: DIRECTOR TECNICO
CEDULA: 13514564

Código:	Apo.4.1.Fr.16	Fecha:	22-03-2019	Versión:	3	Página:	1 de 3
----------------	---------------	---------------	------------	-----------------	---	----------------	--------

CONTENIDO DEL INFORME

1. Condiciones del Contrato 1
2. Objeto del Contrato..... 1
3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados 1

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 3.468-2023
Nombre del Contratista: **María Antonia Amaris Castillo**
Periodo informe: Mes de noviembre de 2024
Supervisor: Ricardo Fernelix Rios Rosales
Área perteneciente: Dirección de Tecnología

2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales a la Dirección de Tecnología en las actividades requeridas para la articulación y cooperación sectorial requeridas para la adopción de las iniciativas y recomendaciones establecidas en el Plan Estratégico de Tecnología y Sistemas de Información - PETI sectorial vigente.

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

ACTIVIDAD	AVANCE
1. Realizar seguimiento a la implementación de los proyectos de transformación digital y/o estratégicos en materia TI, reportados por las entidades del Sector Hacienda.	Seguimiento a la ejecución de las iniciativas establecidas en el PETI sectorial.
2. Acompañar las sesiones de trabajo con los enlaces de Tecnologías de la Información (TI) de las entidades del Sector Hacienda, relacionadas con la formulación y ejecución de proyectos requeridos para la adopción de las políticas MIPG de	Para el periodo objeto de este informe no se realizaron sesiones de trabajo con enlaces de TI de las entidades del sector.

Código:	Apo.4.1.Fr.16	Fecha:	22-03-2019	Versión:	3	Página:	2 de 3
----------------	---------------	---------------	------------	-----------------	---	----------------	--------

ACTIVIDAD	AVANCE
Gobierno Digital y de Seguridad Digital.	
3. Gestionar los acompañamientos requeridos por la Dirección de Tecnología ante el MinTic, asociados a la ejecución de las estrategias de adopción de las políticas de gobierno y seguridad digital para el Sector Hacienda.	Se gestiono acompañamiento para: - Transferencia de conocimiento en temas de Gobierno digital, específicamente la relacionada Servicios Ciudadanos Digitales: ¡Apréndelo como si fuera plastilina!”. .
4. Acompañar la actualización del PETI Sectorial Vigente conforme al Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026 “ <i>Colombia Potencia Mundial de la Vida</i> ”, bajo los lineamientos de la Dirección de Tecnología.	A la fecha se han efectuado dos revisiones del documento PETI sectorial, una primera donde se actualizaron algunos componentes y una segunda relacionada con gobierno de datos en la cual se determinó en conjunto con las entidades adscritas que no había necesidad de actualizar dicho documento, razón por la cual para el mes de noviembre no se efectuaron actualizaciones sobre el mismo.
5. Realizar seguimiento y control a la ejecución de las iniciativas y metas establecidas en el PETI sectorial vigente por parte de las entidades del Sector Hacienda.	Se realizó seguimiento y control para la ejecución de iniciativas conforme a lo establecido en el PETI Sectorial, esto respecto a brechas presentadas en resultados FURAG a nivel de sector hacienda respecto a Min Hacienda, así mismo se brindó apoyo en la elaboración e actividades a ser incluidas en el plan estratégico sectorial 2025.
6. Organizar la agenda para la participación del personal técnico de la Dirección de Tecnología en espacios sectoriales, en especial aquellos donde se traten temáticas de TI especializadas.	La agenda fue creada y debidamente registrada en el plan de trabajo de la DT, conforme a los productos del proyecto inversión TIC, esto para lo que corresponde a mesas de trabajo a realizar el primer trimestre del año 2025.

Código: Apo.4.1.Fr.16**Fecha:** 22-03-2019**Versión:** 3**Página:** 3 de 3

ACTIVIDAD	AVANCE
7. Participar en las actividades que convoque el líder temático de Gobierno Digital y Seguridad Digital.	Se participó en las actividades convocadas para las políticas de seguridad y gobierno digital.
8. Asistir a las reuniones de trabajo que designe el Supervisor del Contrato y adelantar las tareas que se generen en desarrollo de estas, relacionadas con el objeto contractual.	Se asistió a todas las reuniones programadas dentro del mes de noviembre de 2024.
9. Entregar cualquier informe adicional que se le solicite por parte del supervisor en relación con el desarrollo de las actividades propias del contrato.	Se entrego informe de actividades a solicitados en materia de avances sectoriales.
10. Las demás que sean propias de la ejecución del objeto del contrato y sean asignadas por el Supervisor.	Fueron atendidas cada una de las actividades requeridas por el supervisor durante el periodo de ejecución

La evidencia de todas las acciones ejecutadas para el periodo de pago puede evidenciarse en agenda Outlook o en correos enviados a las personas interesadas, así como en la siguiente ruta: \\mh-
dfsusa01\CEDIN\DT\Despacho\GestionSectorial\2024

MARIA ANTONIA
AMARIS AMARIS
Firmado digitalmente por
MARIA ANTONIA AMARIS
AMARIS
Fecha: 2024.12.04
13:50:49 -05'00'

FIRMA CONTRATISTA

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

RIOS ROSALES
RICARDO FERNELIX
Firmado digitalmente por RIOS
ROSALES RICARDO FERNELIX
Fecha: 2024.12.04 13:55:40
-05'00'

FIRMA SUPERVISOR