



Hacienda

Apo.4.1. Fr.002 Cumplido para Pago

Código: Apo.4.1. Fr.002

Fecha: 31/01/2023

Versión: 6

Para: SUBDIRECCIÓN FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATOS RADICADO No.: CP - CONS 4

DATOS GENERALES DEL

Form with fields: CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No. (3, 462, 2025), No. Compromiso (161825), NIT O DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA (1031136422), OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO (PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES...), FEHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO (11/11/2025), NOMBRE CONTRATISTA (NATALIA ANDREA CRISTANCHO HERRERA), VALOR DEL CONTRATO (61,833,099.00), ADICIONES (0.00), SALDO CONTRATO (42,581,947.00), FECHA DE INICIO (22/12/2025), FECHA DE TERMINACIÓN (31/07/2026)

VALOR PAGADO: 19,251,152.00 VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR: 42,581,947.00 EJECUCION (%): 69

Adiciones y/o Cesiones del Contrato

DATOS ESPECÍFICOS DEL PAGO

Table with columns: Tipo de Pago, No., Condición de Pago, Aclaración del Pago, Valor Pago, Iva Aplicado, Valor Iva, Amortización Anticipada, Total a Pagar. Includes rows for INFORME NO. 4 and TOTALES.

Anexos y No. de Folios

Table with columns: Tipo de Anexo, No. de Folios, Descripción, No. de Folios. Includes rows for Factura, Otros Anexos o Folios, Declaración Juramentada Seguridad Social, Constancias de Pago de la Seguridad Social.

En calidad de supervisor/interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditación del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al período certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita.

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

VARGAS MOJOCO DIANA PAOLA Firmado digitalmente por VARGAS MOJOCO DIANA PAOLA Fecha: 2026.04.07 10:15:55 -05'00'

FIRMA: NOMBRE: DIANA PAOLA VARGAS MOJOCO CARGO: ASESOR CEDULA: 1014201474

Código: Apo.4.1.Fr.16	Fecha: 22-03-2019	Versión: 3	Página: 1 de 4
------------------------------	--------------------------	-------------------	-----------------------

CONTENIDO DEL INFORME

1. Condiciones del Contrato 1
2. Objeto del Contrato..... 1
3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados 1

CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 3.462 - 2025
Nombre del Contratista: **NATALIA ANDREA CRISTANCHO HERRERA**
Periodo informe: 01 de marzo al 31 de marzo de 2026
Supervisor: Diana Paola Vargas Mojocó
Área perteneciente: Dirección General de Política Macroeconómica

1. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales a la Dirección General de Política Macroeconómica en el desarrollo de actividades relacionadas con la generación, proyección, documentación y difusión de estadísticas de finanzas públicas de los subsectores Gobierno Departamental y Gobierno Central Presupuestario, así como en el acompañamiento técnico a proyectos de cooperación internacional.

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

1. Elaborar la documentación y revisar los conceptos técnicos, como soporte para las discusiones de las mesas de Entidades y COFOG del Subcomité de Estadísticas de Finanzas Públicas

Avance:

- Se adelantó mesa alterna de entidades donde se revisó contra propuesta de clasificación funcional adelantada por la CGN.

[Cronograma Marzo.pdf](#)

2. Generar cuadros cruzados de la clasificación COFOG con las Estadísticas de Finanzas Públicas de base devengado del subsector Gobierno Central Presupuestario.

Avance:

- Se llevaron a cabo tres mesas de trabajo en las que se mostraron avances en materia de clasificación de los conceptos 23 (Consumo de Capital Fijo) y 31 (Activos No Financieros). De la misma manera se mostró propuesta de tabla para establecer estructuras para la clasificación COFOG de los ajustes de consolidación.

Código: Apo.4.1.Fr.16	Fecha: 22-03-2019	Versión: 3	Página: 2 de 4
------------------------------	--------------------------	-------------------	-----------------------

El soporte de esta actividad se encuentra en:

[CFGvsContabilidadvsEFP.xlsx](#)

[Cronograma_Marzo.pdf](#)

3. Generar las estadísticas de finanzas públicas de base devengado del subsector Gobierno Departamental con periodicidad trimestral y anual.

Avance:

No se adelantó esta actividad durante el periodo de ejecución del presente informe

4. Documentar el análisis de la información necesaria para construir un modelo de generación del Estado de Fuentes y Usos de Efectivo del subsector Gobierno Departamental con base en el MEFP 2014.

Avance:

No se adelantó esta actividad durante el periodo de ejecución del presente informe

5. Elaborar informes con el análisis de los resultados de las estadísticas de finanzas públicas del subsector Gobierno Departamental con periodicidad trimestral y anual.

Avance:

No se adelantó esta actividad durante el periodo de ejecución del presente informe

6. Implementar la estrategia de difusión de estadísticas de finanzas públicas, en lo relacionado con la elaboración de infografías y contenidos para su publicación en redes sociales.

Avance:

- Se realizó revisión de Tablero de difusión y se remitieron observaciones para su respectivo ajuste.
- Se asistió a reunión de seguimiento de la agenda de comunicaciones del Programa SECO – BM.

El soporte de esta actividad se encuentra en:

[Diseño VF Tablero Difusion.pbix](#)

[Cronograma_Marzo.pdf](#)

7. Ejecutar modelos para la proyección de las Estadísticas de Finanzas Públicas de base devengado del subsector Gobierno Departamental.

Avance:

Se adelantaron ajustes en proyecciones del GG para el Gobierno Departamental, para incorporar en el análisis de Plan Financiero.

El soporte de esta actividad se encuentra en:

[Análisis GD2025 V2.xlsx](#)

[Documento Actualización Plan Financiero 2026.docx](#)

Código: Apo.4.1.Fr.16	Fecha: 22-03-2019	Versión: 3	Página: 3 de 4
------------------------------	--------------------------	-------------------	-----------------------

8. Proponer modelos y estrategias para compilar y mejorar la consistencia de la proyección de estadísticas de finanzas públicas de base devengado del Gobierno General.

Avance:

No se adelantó esta actividad durante el periodo de ejecución del presente informe

9. Participar en la elaboración y documentación de análisis de eficiencia del gasto público, con base en la información de estadísticas de finanzas públicas del Gobierno Departamental

Avance:

- Se llevaron a cabo mesas de trabajo en las que se fueron mostrando avances en materia de análisis del SGR y se realizó estudio de caso junto con avance en análisis de SGP.

[Cronograma Marzo.pdf](#)

[SGR Análisis.pptx](#)

[Análisis Cesar.pptx](#)

10. Actualizar la documentación de lineamientos conceptuales y metodológicos de los procesos realizados con objeto de la ejecución de las actividades del contrato, utilizando como referente el modelo GSBPM, la NTC PE 1000:2020 y los lineamientos, normas y estándares del Departamento Administrativo Nacional de Estadística (DANE) en el marco del Sistema Estadístico Nacional (SEN)

Avance:

No se adelantó esta actividad durante el periodo de ejecución del presente informe

11. Participar en el proceso de ejecución, seguimiento y rendición de informes de los proyectos financiados con recursos de cooperación Internacional para el desarrollo del Sistema Integrado de Gestión Financiera Pública, en particular, en lo relacionado con la generación del EFUE del Gobierno General y la capacitación permanente en Gestión Financiera Pública.

Avance:

- Se asistió a reuniones de seguimiento de EFUE de Gobierno General para ver avances en la consultoría y del proyecto de Transición MEFP.
- Se adelantó revisión de entregable de Manual de interpretación y uso de indicadores del EFUE.
- Se asistió a socialización de proyecto de "Análisis de la transición al uso de estándares internacionales para la toma de decisiones de política fiscal".

El soporte de esta actividad se encuentra en:

[Cronograma Marzo.pdf](#)

[Entregable Indicadores EFUEv1_revDGPM.docx](#)

Código: Apo.4.1.Fr.16

Fecha: 22-03-2019

Versión: 3

Página: 4 de 4

Productos del contrato

Actividad 2:

[CFGvsContabilidadvsEFP.xlsx](#)

Actividad 7:

[Análisis GD2025 V2.xlsx](#)

Actividad 9:

[SGR Análisis.pptx](#)

[Analisis Cesar.pptx](#)

Actividad 11:

[Entregable Indicadores EFUEv1_revDGPM.docx](#)



FIRMA CONTRATISTA

Natalia Andrea Cristancho Herrera
Contratista DGPM-MHCP

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

VARGAS MOJOCO
DIANA PAOLA

Firmado digitalmente por
VARGAS MOJOCO DIANA
PAOLA
Fecha: 2026.04.07 10:14:28
-05'00'

FIRMA SUPERVISOR

Diana Paola Vargas Mojocó
Supervisor Contrato 3.462 - 2025