Validar documento firmado digitalmente en: http://sedeelectronica.minhacienda.gov.co
BGWH ixOb p2tl 4lWi rOXa GOlb BrE=

El emprendimiento es de todos | Minhacienda

Codigo:	Apo.4.1.4Fr002
Fecha	19/11/2012
Versiòn	5

Apo.414 Fr.002 Cumplido para Pago

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRAT RADICADO No.: CP - CONS. 8

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No. 3 - 406 - 2019

NIT O DOCUMENTO IDENTIFICACION CONTRATISTA 800105706

Radicado: 2-2021-013821

Bogotá D.C., 19 de marzo de 2021 14:55

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO: PRESTAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA LOS COMPONENTES Y PARTES ELÉCTRICAS, ELECTRÓNICAS Y MECÁNICAS QUE CONFORMAN EL SISTEMA DE MÓDULOS DE UPS, SEDE CASAS DE SANTA BÁRBARA PROPIEDAD DEL MINISTERIO DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

No. Compromisos

186219,10620

FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO: 24/12/2019

NOMBRE CONTRATISTA: UPSISTEMAS LIMITADA

VALOR DEL CONTRATO: 489,000,000.00

VALOR ADICIONES: .00

VR DEL CONTRATO MAS ADICIONES: 489,000,000.00

FECHA ACTA DE INICIO: 27/12/2019

FECHA DE FINAL: 31/07/2022

TOPE MINIMO DE SEGURIDAD SOCIAL

I.B.C. | SALUD

PENSION | A.R.L.

DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO

No.	Tipo de Pago	No.	Condicion del Pago	Aclaracion del Pago	Valor de Pago	Iva Aplicado	Valor IVA	Valor Amortizacion Anticipada	Total Pago
1	FACTURA NO.	FESE 60013938	CONDICION DE PAGO	MANTTO PREVENTIVO A LOS MODULOS UPS MARCA EATON SEDE C.S.B MINHACIENDA PERIOD. ENERO-FEB 2021	5,788,968.07	19 %	1,099,903.93		6,888,872.00
				TOTALES	5,788,968.07		1,099,903.93		

TOTAL A PAGAR: **6,888,872.00**

PERIODO PAGADO - APORTES SEGURIDAD SOCIAL FEBRERO DEL AÑO 2021

PLANILLA No.:

Anexos y No. de Folios

Factura	1	Cuenta de Cobro		Declaracion juramentada Seguridad Social	
Otros anexos o Folios	9	Entrada a Almacen		Constancias de pago de la seguridad social	1
				Total de Folios Anexos	11

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfaccion de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditacion del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores corresondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

Se firma a los 19 dias del mes de Marzo del año 2021

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

FIRMA: _____
NOMBRE: JOSE ENRIQUE ROJAS RODRIGUEZ
CARGO: PROFESIONAL ESPECIALIZADO
CEDULA: 17335294

Fecha creación Cumplido 19-03-2021

Firmado digitalmente por:JOSE ENRIQUE ROJAS RODRIGUEZ
EN CASO DE HABER MAS SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES, DEBEN FIRMAR EN LA SIGUIENTE HOJA
PROFESIONAL ESPECIALIZADO

CONTENIDO DEL INFORME

1. Condiciones del Contrato 1
2. Objeto del Contrato 1
3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados 1

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato:	**3.406 - 2019**
Nombre del Contratista:	**UPSISTEMAS S.A.S**.
Periodo informe:	Enero-febrero 2021
Supervisor:	José Enrique Rojas Rodriguez
Área perteneciente:	Subdirección de Servicios – Grupo de Infraestructura

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo para los componentes y partes eléctricas, electrónicas y mecánicas que conforman el sistema de módulos de UPS, sede Casas de Santa Bárbara propiedad del Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

2. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

A) OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA

1. Suscribir el acta de inicio del contrato y presentar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la suscripción de la misma, el cronograma para la realización de cada una de las actividades del contrato.

2. Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo al sistema de módulos UPS el cual comprende dos (2) módulos UPS marca EATON – Referencia 9390 de 100-120 kVA RT 208VAC 60Hz PXGX 480VD y sus respectivas transferencias, ejecutando en cada uno de ellos, las actividades relacionadas en el presente documento. Para esto, el contratista deberá tener en cuenta la inclusión de la mano de obra, herramientas, equipos, materiales e insumos necesarios e indispensables para cumplir con la adecuada rutina de mantenimiento para cada equipo.

2.1. Descripción Mantenimiento Preventivo UPS

a) Inspección de las condiciones ambientales y del estado de funcionamiento de los UPS, Banco de Baterías y Panel de control.

b) Revisión de conductores y terminales, filtros AC/DC, transformadores, ventiladores, breakers, contactores, transferencia y tarjetas de control, para asegurar su buen estado físico-mecánico.

c) Revisión de conexiones eléctricas de baterías, filtros, transformadores, bobinas, breakers, fusibles, terminales de entrada y salida, conexiones de distribución, para prevenir todo tipo de recalentamiento por mal contacto.

d) Lectura de las variables operativas de los UPS: Voltajes AC de entrada-salida, Voltajes DC, Voltaje Neutro-Tierra, Corrientes de entrada-salida, Corriente de Retorno por Tierra, Frecuencias de entrada-salida.

e) Al contar los módulos UPS con display que indique el valor de variables adicionales, tales como Potencias Activas, Reactivas, Porcentaje de Carga, Factor de Potencia, Temperatura, TDH, se registrarán dichos valores en el Reporte de Mantenimiento, al igual que los eventos históricos relevantes para el funcionamiento del sistema, que hubiesen ocurrido entre mantenimientos consecutivos, y que se encuentren almacenados en la

memoria del equipo o consignados en bitácoras a cargo del funcionario responsable de esta labor.

f) Revisión de los parámetros de configuración de los módulos UPS.

g) Calibración del voltaje AC de salida y voltaje DC de baterías.

h) Revisión eléctrica de condensadores, diodos, SCR´s, transistores, fusibles, breakers, conexiones en borneras, que aseguren el buen desempeño de todos los componentes de potencia.

i) Revisar las conexiones en los barrajes del rectificador, inversor, cargador de baterías e interruptor estático.

j) Revisión de la Mother Board, tarjetas drivers y tarjetas de control.

k) Lectura del voltaje del Banco de Baterías y de cada una de las baterías.

l) De considerarse necesario, se efectuará el retorque de las conexiones de cables y puentes entre baterías, limpieza y aplicación de grasa silicona de bornes.

m) Se debe llevar a cabo una prueba semestral de descarga de baterías.

n) Lectura de voltajes del rectificador e inversor

o) Comprobación de lecturas, si hubiere lugar a ello, de voltímetros, amperímetros, frecuencímetros instalados en tableros que monitoreen la entrada y/o salida del conjunto UPS - Banco de Baterías.

p) Revisión de las alarmas sonoras y lumínicas del Panel de control.

q) De existir un sistema de comunicación remoto vía módem a un servidor o terminal de monitoreo, a través de dispositivos y software, se deberá comprobar su estado de funcionamiento.

r) Prueba de transferencia a By-Pass y transferencia a la UPS.

s) Revisión del estado de funcionamiento de ventiladores.

t) Limpieza interna y externa de los módulos integrantes de los UPS y gabinete de baterías.

u) Limpieza externa del Banco de Baterías.

v) Revisión del estado de los filtros de aire.

3. Disponer para la ejecución del contrato como mínimo, el siguiente equipo humano especializado, para ejecutar las rutinas de mantenimientos preventivos y correctivos necesarios, objeto del contrato. Dicho personal debe cumplir con los requerimientos mínimos que se relacionan a continuación:

CANT.	ROL	FORMACIÓN ACADÉMICA	EXPERIENCIA MÍNIMA
1	Coordinador	Ingeniero Eléctrico y/o Ingeniero Electricista y/o Ingeniero Electrónico.	Dos (2) años de experiencia en mantenimiento o montaje de sistemas ininterrumpidos de potencia, contados a partir de la expedición de la respectiva tarjeta o matrícula profesional, según aplique.
2	Operario	Técnico Profesional en mantenimiento electrónico y/o técnico profesional en mantenimiento electromecánico.	Dos (2) años de experiencia en mantenimiento o montaje de sistemas ininterrumpidos de potencia, contados a partir de la matrícula profesional

4. Allegar, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato, la lista de identificación completa del personal mínimo requerido que realizará las actividades contratadas en el Ministerio y anexar igualmente las certificaciones y soportes de formación y experiencia correspondientes.

En tal virtud, el CONTRATISTA deberá aportar los siguientes documentos del personal:

a) Matrícula y/o tarjeta profesional vigente del coordinador del contrato.

b) Diplomas o actas de grado de todo el equipo humano.

c) Matrículas vigentes del personal operario (cuando aplique).

d) Certificados de antecedentes disciplinarios expedidos por la autoridad competente (cuando aplique).

e) Certificaciones para acreditar la experiencia mínima, las cuales deberán contener la siguiente información:

1. Objeto del contrato.
2. Fecha de iniciación del contrato (día, mes y año).
3. Fecha de terminación del contrato (día, mes y año).
4. Cargo, función u obligaciones desempeñadas.

5. Informar cualquier cambio del personal mínimo requerido, el cual debe ser aprobado por el supervisor del contrato previo a cualquier cambio. El nuevo personal debe acreditarse y documentarse ante el supervisor del contrato, con una antelación de mínimo diez (10) días hábiles a la realización de la rutina de mantenimiento y se deberán acreditar las mismas calidades y aportar los mismos documentos establecidos para el personal mínimo requerido.

6. Realizar las actividades de mantenimiento a los equipos, portando la dotación personal de seguridad, que incluye el casco, botas, overol, protector de oídos, gafas, guantes y demás elementos de protección industrial que esta clase de labores exija en materia de seguridad

7. Asumir la responsabilidad cuando en cumplimiento de las actividades del mantenimiento se afecte la integridad física y/o funcional de alguno de los bienes de propiedad del Ministerio, hasta subsanarse en su totalidad.

8. Entregar en medio magnético al Ministerio, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes al mes del correspondiente servicio, un informe detallado de los trabajos realizados relacionando entre otros, la fecha y evento atendido, bien sea por mantenimiento preventivo como por correctivo.

9. Prestar, sin costo adicional para el Ministerio, el servicio de asistencia técnica por fallos eventuales durante las 24 horas del día y durante el plazo del contrato, disponiendo hasta de dos (2) horas como tiempo de respuesta, contadas a partir de la notificación del evento. En el caso de que se requiera un mantenimiento correctivo, se debe notificar al Supervisor del contrato que designe el Ministerio, los trabajos a realizar y sus costos para la revisión y aprobación, previa a la ejecución de los mismos. Para el efecto, deberá informar dirección, teléfono fijo, teléfono móvil, fax, correo electrónico para comunicación inmediata.

10. Llevar conjuntamente con el Ministerio, un registro detallado de los tiempos de respuesta a la asistencia de cada servicio solicitado y de calificación de la calidad de cada servicio realizado como factores de cumplimiento.

11. Presentar, a solicitud del supervisor del Contrato, en aquellos casos en que se deba cambiar en su totalidad algún elemento que haga parte del sistema de módulos de UPS de la sede Casas de Santa Bárbara y que los insumos (repuestos) que se encuentran incluidos dentro del "LISTADO DE REPUESTOS PARA POSIBLES CORRECTIVOS" contenido en la forma de pago del contrato, estén descontinuados o no se encuentren, cotización del valor del repuesto, para lo cual, y previo análisis y aprobación por parte de la supervisión, se adoptará el valor propuesto por el contratista, cuando éste sea exclusivo de la marca EATON. Para tal efecto, la cotización deberá igualmente anexarse al informe de supervisión correspondiente.

Cuando se trate de repuestos genéricos; es decir, que no sean exclusivos de la marca EATON y puedan ser distribuidos por otras empresas, el contratista deberá allegar dos cotizaciones, una emitida por ellos, incluido el valor de mano de obra, y otra emitida por otro proveedor que pueda suministrar el repuesto sin incluir el valor de la mano de obra, a efectos de estimar el valor del repuesto en el mercado.

12. Atender cualquier eventual requerimiento de mantenimiento correctivo que deba incluir el reemplazo de algún componente, el contratista debe presentar el costo en pesos colombianos, e incluir en este la mano de obra de reinstalación o reemplazo del componente a reemplazar.

13. Cumplir estrictamente con las disposiciones o normas actuales y vigentes, tales como la ley 1264 de 2008, "Por medio de la cual se adopta el Código de Ética de los Técnicos Electricistas y se dictan otras disposiciones", la Ley 842 de 2003, "Por la cual se modifica la reglamentación del ejercicio de la ingeniería, de sus profesiones afines y de sus profesiones auxiliares, se adopta el Código de Ética Profesional"; ceñirse a lo determinado por el Consejo Nacional de Técnicos Electricistas y a todo lo establecido en el Reglamento Técnico de Instalaciones Eléctricas (RETIE).

14. Acompañar y apoyar a la entidad cuando se requieran en hacer trabajos sobre los sistemas, software o BMS (Building Management System) en que se integran los servicios controlados tecnológicamente en la RCI (Red Contra Incendios) y SSF (Sistema de Seguridad Física). Dicho acompañamiento corresponde al APOYO COLABORATIVO, que debe realizar EL CONTRATISTA sobre los aplicativos electrónicos que funcionan sobre plataformas tecnológicas de la entidad.

15. Revisar en conjunto Contratista y el supervisor del contrato, en caso que se requiera los valores cotizados en el "LISTADO DE REPUESTOS PARA POSIBLES CORRECTIVOS" contenido en la forma de pago del contrato, a efectos de actualizar el valor correspondiente por variación de la TRM, en los casos a que haya lugar."

16. Realizar la adecuada disposición final de los residuos peligrosos que se generen por la actividad, (Aceites, elementos contaminantes, filtros, baterías, etc según aplique) mediante un gestor autorizado antes la Secretaria Distrital de Ambiente, en marco de la normatividad ambiental vigente Decreto 1076 del 2015.

17. Entregar, al supervisor del contrato, los certificados de disposición final, emitidos por un gestor autorizado, los cuales deben contener como mínimo las cantidades especificas generadas por la actividad, el tipo de aprovechamiento y/o disposición y estar emitido a nombre del Ministerio de Hacienda y Crédito Público sede Casas de Santa Bárbara.

18. Diligenciar el formato de registro y seguimiento de gestores externos, cada vez que el contratista deba retirar de las instalaciones de la entidad algún tipo de residuo peligroso (ver anexo 1).

AVANCE: El contratista, cumplió con las obligaciones pactadas en el contrato, Realizadas las actividades previstas de la rutina y el procedimiento para cada actividad, según consta en informe que anexa. La Rutina del preventivo correctivo se ejecutó el 23 de febrero 2021, con la intervención de los técnicos: MANUEL GERARDO CAMACHO SUAREZ y JOSE ANTONIO RODRIGUEZ ARDILA. En este periodo no se efectuaron mantenimientos correctivos sobre los módulos marca EATON.

Productos del contrato: Informe y evidencias aportadas por el contratista.

FIRMA CONTRATISTA

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo. En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

Firmado digitalmente por JOSE ENRIQUE ROJAS RODRIGUEZ

FIRMA SUPERVISOR

UPSISTEMAS

NIT 800.105.706-5

UPSISTEMAS S.A.S.
Av. Calle 24 (Esperanza) No.95-12 Int. 53
PBX: +(57)(1) 7 422 333
CELULAR SERVICIO: 315 306 9990 - 315 603 2930
CELULAR PBX: 318 708 0981 - 318 735 5664
BOGOTÁ, D.C. - COLOMBIA
www.upsistemas.com
facturaelectronica@upsistemas.com

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

No. FESE 60013938

Total ítems: 1

FECHA Y HORA DE GENERACIÓN	FECHA Y HORA DE EXPEDICIÓN	VENDIDO A:	IDENTIFICACIÓN:	TELÉFONO:
18/03/2021 7:33 PM	18/03/2021 7:34 PM	MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO	NIT899999090 -2	57-1-2845400

DIRECCIÓN	CIUDAD/DEPARTAMENTO:	FORMA DE PAGO:	MEDIO DE PAGO:
CR 8 6 45 E-MAIL	BOGOTÁ, D.C. Bogotá CO	A CREDITO 30 DIAS	Transferencia Débito

VENCIMIENTO	TASA DE CAMBIO	VENDEDOR:	REMISIÓN:	ORDEN DE COMPRA:	PROYECTO:
17/04/2021	1.0	80024924	CMT-02138	CONTRATO 3.406-2019	CMT-02138

REFERENCIA	DESCRIPCIÓN	UND	CANT.	Vr. UNITARIO	Vr. TOTAL
CMT-02138	CONTRATO MANT PREV Y CORRECTI PARA LOS COMPONENTES Y CONTRATO MANT PREV Y CORRECTI PARA LOS COMPONENTES Y PARTES ELECTRICAS ELECTRONICAS Y MECANICAS QUE CONFORMAN EL SISTEMA DE MODULO DE UPS DE PROP DEL MINISTERIO DE HACIENDA UBIC EN LA SEDE CASAS DE SANTA BARBARA SEGUN CONTRATO 3.406-2019. ENE-FEB-2021.	EA	1.00	5,788,968.07	5,788,968.07

FAVOR NO REALIZAR RETENCIONES, SOMOS AUTORRETENEDORES RESOLUCIÓN No. 0128 Agosto 01/95
GRANDES CONTRIBUYENTES DIAN RES No 9061 DICIEMBRE 10 DE 2020
GRANDES CONTRIBUYENTES DE IMPUESTOS DISTRITALES RESOLUCIÓN No DDI-010761 MARZO 30/16
ACTIVIDAD ECONÓMICA PRINCIPAL 4659 - ACTIVIDAD ECONÓMICA SECUNDARIA 3314 - 7730 - 4329 - 4659
COMERCIAL 11.04 X MIL - 3314 SERVICIOS 9.66 X MIL - 7730 ARRIENDO 9.66 X MIL

SUB-TOTAL	5,788,968.07
I.V.A.	1,099,903.93
TOTAL	6,888,872.00

Regimen Comun, Aut Facturacion electronica numero 18763002127415 del 11/29/2019 autoriza FESE 60010001 al FESE 60020000 vigencia hasta 11/29/2021, Autoretenedores Res 1215 02/24/2017

Valor en Letras

COP SEIS MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y DOS PESO(S) CON CERO CENTAVO(S)

La mora en el pago ocasionará el máximo interés corriente bancario por mes o fracción.

La presente Factura Electrónica de Venta se asimila en todos sus efectos a la Letra de Cambio según el Artículo 774 del Código de Comercio.

a07ee1ed76a32b015496611194b838d322afacff2bffd3ea8b1f630c898da3b71c094f95fdeae786b7a2512a370e5f6c

Proveedor Tecnológico: dispapeles S.A.S. NIT: 860.028.580-2 Software: fact-e

SEÑORES

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PÚBLICO
ATN ING JOSE ENRIQUE ROJAS RODRIGUEZ.

INFORME DE EJECUCION CONTRATO DE MANTENIMEINTO No. 3.406 - 2019 ENERO Y FEBRERO 2021

OBJETO: Prestar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo para los componentes y partes eléctricas, electrónicas y mecánicas que conforman el sistema de módulos de UPS de propiedad del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, ubicados en la sede Casas de Santa Bárbara**.**

INFORME CONTRATO DE MANTENIMEINTO

RUTINA DE MANTENIEMIENTO

A continuación, se reporta el informe de mantenimiento de los equipos UPS, para dos (2) UPS, series No. **EJ405CBC08-1** y **EJ401CBC10-1**. Realizado en el mes de febrero de 2021

Según lo establecido en el cronograma se realiza rutina de mantenimiento preventivo sin apagado del sistema

Resumen de Rutina:

SERIE	TRABAJO	Novedad	PENDIENTES	Nombre de quien Recibe
EJB405CBC08-1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	Con autorización del cliente Se realiza mantenimiento Preventivo a ups 9390 120kva serial EJ405CBC08-1 sin afectación de la carga , Se verifica sitio y condiciones ambientales 21°C, Se realiza inspección visual en sistema eléctrico breaker de entrada salida y bypass adecuados, Se realiza limpieza de tapas y polvo, se realiza inspección visual a ups, toma de parámetros por display y medidos , Medición de temperatura en tablero eléctrico breaker de entrada salida y bypass 25°C en promedio, no se detectan puntos calientes, ups queda en modo normal sin alarmas activas con carga critica inferior al 10% , se procede a medir cada una de las 40 baterías 12v 134ah marca ritar con analizador fluke , baterías se encuentran en buen estado , se ejecuta auto test de baterías 02/23/2021 11:03:53.101 256 NOTICE: BATTERY TEST IN PROGRESS OK firmware 6.04 parámetros de salida red regulada: 119.2V -119.3V -119.5V 52.8A -46.8A -57.3A 17.9KW /18.6KVA 0.96PF 60.0Hz	Ninguno	José Enrique Rojas Rodríguez

SERIE	TRABAJO	Novedad	PENDIENTES	Nombre de quien Recibe
EJ401CBC10-1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	Con autorización del cliente Se realiza mantenimiento Preventivo a ups 9390 120kva serial EJ401CBC10-1 sin afectación de la carga , Se verifica sitio y condiciones ambientales 20°C, Se realiza inspección visual en sistema eléctrico breaker de entrada salida y bypass adecuados, Se realiza limpieza de tapas y polvo, se realiza inspección visual a ups, toma de parámetros por display y medidos , Medición de temperatura en tablero eléctrico breaker de entrada salida y bypass 26°C en promedio, no se detectan puntos calientes, ups queda en modo normal sin alarmas activas con carga critica inferior al 10% , se procede a medir cada una de las40 batería 12v 134ah marca ritar con analizador fluke , baterías se encuentran en buen estado , se ejecuta auto test de baterías 23/02/2021 11:44:04.316 256 NOTICE: BATTERY TEST IN PROGRESS OK firmware 6.04 parámetros de salida red regulada: 118.8V -118.6V -119.3V 46.8A -19.8A -41.1A 11.0KW /12.7KVA 0.86PF 60.0Hz	Ninguno	José Enrique Rojas Rodríguez

UPSISTEMAS
Integradores de Infraestructura Tecnológica

EATON
Powering Business Worldwide

UPM CONFIGURATION REPORT - EATON 9390

Time & Date Report Generated: **11:37:46** **02/23/21**

CTO#	**TC1011A01130010**	S/N:	**EJ405CBC08**		
Unit Name:	**POWERWARE 9390**	kVA:	**100**	Configuration:	**Reverse Transfer**

DSP Version: **6,04**

SYSTEM INPUT:			SYSTEM OUTPUT:		
Voltage	**208**	Volts AC	Voltage	**208**	Volts AC
Tolerance	**10**	% OV	Tolerance	**10**	% OV
	20	% UV		**10**	% UV
Frequency	**60,0**	Hz	Frequency	**60,0**	Hz
Tolerance	**63,0**	Hz OF	Tolerance	**63,0**	Hz OF
	57,0	Hz UF		**57,0**	Hz UF

BYPASS:			INVERTER OUTPUT:		
Voltage	**208**	Volts AC	Voltage	**120**	Volts AC
Tolerance	**10**	% OV	Tolerance	**10**	% OV
	10	% UV		**10**	% UV
Frequency	**60,0**	Hz	Frequency	**60,0**	Hz
Tolerance	**63,0**	Hz OF	Tolerance	**63,0**	Hz OF
	57,0	Hz UF		**57,0**	Hz UF
			100% OVL	**283**	Amps AC
			125% OVL	**347**	Amps AC

ADVANCED BATTERY MANAGEMENT:

Equalize Float Voltage	**2,25**	Volts/Cell	Battery DCOV	**2,45**	Volts/Cell
Equalize Voltage	**2,39**	Volts/Cell	Battery DCUV	**1,75**	Volts/Cell
Continuous Float Voltage	**2,25**	Volts/Cell	DCUV Time	**120**	Seconds
Opportunity Charge Voltage	**2,10**	Volts/Cell	Max Rest Time	**28**	Days
Peak Charge Voltage	**2,25**	Volts/Cell	On Battery Delay	**30**	Seconds
Charge Current Limit	**29**	Amps	Cells/String	**240**	Cells
Battery Base Runtime	**15**	Minutes	Parallel Battery Strings	**1**	Strings
Continuous Float Mode	**No**				

OPTIONS:

Audible Alarm: **Enabled**			
Goto Bypass on Normal Command		**Yes**	
Immediate Transfer to Bypass on Overload			**Yes**
Auto Restart **Enabled**			
Maintenance Output Breaker	**Not Installed**		
Retry on Load Dump	**Enabled**		
Protected Bypass Mode	**Disabled**		
Site Wiring Fault Detection	**Disabled**		
Frequency Converter	**No**		
Remote Monitor Panel	**Not Installed**		
Power Conditioner Mode	**Disabled**		
Enable Meters Line to Line	**No**		

UPSISTEMAS
Integradores de Infraestructura Tecnológica

EATON
Powering Business Worldwide

UPM CONFIGURATION REPORT - EATON 9390

Time & Date Report Generated: **13:19:35** **02/23/21**

CTO#	**TC1011A01130010**	S/N:	**EJ401CBC10**		
Unit Name:	**POWERWARE 9390**	kVA:	**100**	Configuration:	**Reverse Transfer**

DSP Version: **6,04**

SYSTEM INPUT:			SYSTEM OUTPUT:		
Voltage	**208**	Volts AC	Voltage	**208**	Volts AC
Tolerance	**10**	% OV	Tolerance	**10**	% OV
	20	% UV		**10**	% UV
Frequency	**60,0**	Hz	Frequency	**60,0**	Hz
Tolerance	**63,0**	Hz OF	Tolerance	**63,0**	Hz OF
	57,0	Hz UF		**57,0**	Hz UF

BYPASS:			INVERTER OUTPUT:		
Voltage	**208**	Volts AC	Voltage	**120**	Volts AC
Tolerance	**10**	% OV	Tolerance	**10**	% OV
	10	% UV		**10**	% UV
Frequency	**60,0**	Hz	Frequency	**60,0**	Hz
Tolerance	**63,0**	Hz OF	Tolerance	**63,0**	Hz OF
	57,0	Hz UF		**57,0**	Hz UF
			100% OVL	**283**	Amps AC
			125% OVL	**347**	Amps AC

ADVANCED BATTERY MANAGEMENT:

Equalize Float Voltage	**2,25**	Volts/Cell	Battery DCOV	**2,45**	Volts/Cell
Equalize Voltage	**2,39**	Volts/Cell	Battery DCUV	**1,75**	Volts/Cell
Continuous Float Voltage	**2,25**	Volts/Cell	DCUV Time	**120**	Seconds
Opportunity Charge Voltage	**2,10**	Volts/Cell	Max Rest Time	**28**	Days
Peak Charge Voltage	**2,25**	Volts/Cell	On Battery Delay	**30**	Seconds
Charge Current Limit	**29**	Amps	Cells/String	**240**	Cells
Battery Base Runtime	**15**	Minutes	Parallel Battery Strings	**1**	Strings
Continuous Float Mode	**Yes**				

OPTIONS:

Audible Alarm:	**Enabled**		
Goto Bypass on Normal Command		**Yes**	
Immediate Transfer to Bypass on Overload			**Yes**
Auto Restart	**Enabled**		
Maintenance Output Breaker		**Not Installed**	
Retry on Load Dump	**Enabled**		
Protected Bypass Mode	**Disabled**		
Site Wiring Fault Detection	**Disabled**		
Frequency Converter	**No**		
Remote Monitor Panel	**Not Installed**		
Power Conditioner Mode	**Disabled**		
Enable Meters Line to Line		**Yes**	

UPSISTEMAS
Integradores de Infraestructura Tecnológica

REGISTRO FOTOGRAFICO

SERIE EJ405CBC08-1

SERIE EJ401CBC10-1

1. MANTENIMIENTOS CORRECTIVOS

Durante este periodo no se presentaron solicitudes de atención para correctivos, no se presentaron eventos de afectación sobre los equipos.

- Se anexan novedades de campo y mediciones tomadas.

Cualquier inquietud Quedo atento a sus comentarios.

HUGO RICARDO PACHÓN BECERRA
Representante Legal
luz.vergara@upsistemas.com
Tel: 57-1 7422333 Ext. 1149

UPSISTEMAS
Integradores de Infraestructura Tecnológica

CERTIFICACIÓN

El Revisor Fiscal de **UPSISTEMAS S.A.S. NIT. 800.105.706-5**, se permite certificar que **UPSISTEMAS S.A.S.** se encuentra a paz y salvo con el pago de salarios y demás prestaciones sociales a favor de sus trabajadores y/o dependientes teniendo en cuenta las disposiciones legales vigentes para tal fin, los cuales han sido cancelados oportunamente.

La presente certificación se expide el día (1) del mes de marzo de dos mil veintiuno (2021), a solicitud del interesado.

JULIO FREYDER GARCIA ARENAS
T.P.213552-T
En calidad de Revisor Fiscal Miembro de Astaf Auditores y Consultores Contables S.A.S.

UPSISTEMAS
Integradores de Infraestructura Tecnológica

FORMATO DE CERTIFICACION – PAGO DE APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL

Por medio del presente documento yo Martha Helena Hernández de Gómez identificada con cedula de ciudadanía No. 35.458.689, actuando en calidad de representante legal de la compañía UPSISTEMAS S.A.S. certifico el cumplimiento en el pago de los aportes al sistema de seguridad social, que comprende: Pensión, salud y Administración de riesgos laborales de la compañía, correspondientes al mes de febrero de 2021.

OBLIGACION	CERTIFICO (SI, NO)	SOPORTE QUE JUSTIFICA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION
Pensión	SI	Planilla integrada de autoliquidación de aportes comprobante de pago
Salud	SI	Planilla integrada de autoliquidación de aportes comprobante de pago
Administración de Riesgos Laborales	SI	Planilla integrada de autoliquidación de aportes comprobante de pago

NOTA: Se anexa la planilla integrada de autoliquidación de aportes – Comprobante de pago.

El presente documento se diligencia el día (1) del mes de marzo de 2021.

Martha H. de Gómez

MARTHA HELENA HERNANDEZ
C.C. 35.458.689
Representante Legal
UPSSISTEMAS S.A.S.

Julio F. Garcia A.

JULIO FREYDER GARCIA ARENAS
T.P.213552-T
En calidad de Revisor Fiscal Miembro de Astaf Auditores y Consultores Contables S.A.S.

UPSISTEMAS
Integradores de Infraestructura Tecnológica

CERTIFICACIÓN

El Revisor Fiscal de **UPSISTEMAS S.A.S. NIT. 800.105.706-5**, se permite certificar que **UPSISTEMAS S.A.S.** se encuentra a paz y salvo con el pago de salarios y aportes parafiscales: ICBF, SENA Y CAJAS DE COMPENSACION; Pago a Fondo de Pensiones, Entidades Promotoras de Salud EPS, Administradoras de Riesgos Laborales A.R.L; que se derivan de la relación laboral con sus empleados, los cuales han sido cancelados oportunamente durante los seis (6) meses y a la fecha, teniendo en cuenta las disposiciones legales vigente para tal fin.

La presente certificación se expide el día (1) del mes de marzo de dos mil veintiuno (2021), a solicitud de clientes actuales y potenciales de UPSISTEMAS S.A.S.

JULIO FREYDER GARCIA ARENAS
T.P.213552-T
En calidad de Revisor Fiscal Miembro de Astaf Auditores y Consultores Contables S.A.S.

Identificación	800105706	Sucursal	PRINCIPAL	Teléfono	7422333
Razón Social	UPSISTEMAS S.A.S.	Dirección	AC 24 95 12 BOD 53	Fecha Pago	26/02/2021
Clase de Aportante	A - Aportante con más de 200 cotizantes	Ciudad	BOGOTÁ, D.C.	Periodo Salud	Marzo-21
Banco	BANCO BBVA COLOMBIA S.A.	No. Planilla	48885309	Periodo Pensión	Febrero-21
Total a Pagar	$335,285,700	Total Intereses Mora	$0	Estado	Pagada
Número Días en Mora	0				

PENSIÓN

Código	Nombre	Nit	Afiliados	Sumatoria IBC	Cotización	Voluntaria Afiliado	Voluntaria Empleador	Fondo Solidaridad	Fondo Subsistencia	Interés Mora	Total antes Mora	Total a Pagar
230901	Old Mutual	800253055	10	$80,419,350	$12,867,600	$0	$0	$368,000	$592,700	$0		$13,828,300
231001	Colfondos	800227940	53	$131,810,867	$21,091,700	$0	$0	$208,200	$208,200	$0		$21,508,100
230201	Proteccion (ING + Proteccion)	800229739	68	$252,494,658	$40,401,700	$0	$0	$687,500	$687,500	$0		$41,776,700
25-14	Administradora Colombiana de Pensiones - Colpensiones	900336004	71	$321,400,282	$51,427,200	$0	$0	$1,219,500	$1,646,400	$0		$54,293,100
230301	Porvenir	800224808	88	$262,704,465	$42,035,600	$0	$0	$568,200	$568,200	$0		$43,172,000
Totales				$1,048,829,622	$167,823,800	$0	$0	$3,051,400	$3,703,000	$0		$174,578,200

SALUD

Código	Nombre	Nit	Afiliados	Sumatoria IBC	Cotización	UPC	Interés Mora	Autorización Incapacidades	Valor Incapacidades	Autorización Licencias	Valor Licencias	Saldo a Favor	Total antes Mora	Total a Pagar
EPS012	Comfenalco valle E.P.S.	890303093	1	$1,650,000	$66,000	$0	$0		$0		$0		66000	$66,000
ESSC07	EPS-S Mutual Ser	806008394	1	$990,000	$39,600	$0	$0		$0		$0		39600	$39,600
MIN001	Fondo de Solidaridad y Garantía - FOSYGA	901037916	2	$11,142,916	$445,800	$0	$0		$0		$0		445800	$445,800
EPSC25	Capresoca EPS	891856000	3	$9,916,440	$396,800	$0	$0		$0		$0		396800	$396,800
EPS018	Servicio Occidental de Salud S.A. S.O.S EPS	805001157	5	$20,076,211	$1,819,100	$0	$0		$0		$0		1819100	$1,819,100

PAGADO

Este documento esta clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Informacion

EPS001	ALIANSALUD EPS S.A.	830113831	7	$58,188,930	$5,646,400	$0	$0		$0		$0		5646400	$5,646,400
EPS016	Coomeva EPS	805000427	7	$22,718,429	$909,000	$0	$0		$0		$0		909000	$909,000
EPS037	Nueva Promotora de Salud - Nueva EPS	900156264	9	$40,713,828	$3,559,300	$0	$0		$0		$0		3559300	$3,559,300
EPS044	MEDIMAS EPS SAS	901097473	13	$38,766,268	$1,541,300	$0	$0		$0		$0		1541300	$1,541,300
EPS002	Salud Total EPS	800130907	24	$56,148,237	$2,246,500	$0	$0		$0		$0		2246500	$2,246,500
EPS010	EPS Sura	800088702	38	$159,622,159	$11,819,800	$0	$0		$0		$0		11819800	$11,819,800
EPS017	Famisanar EPS Cafam Colsubsidio	830003564	44	$116,222,364	$4,650,800	$0	$0		$0		$0		4650800	$4,650,800
EPS005	Sanitas EPS	800251440	67	$269,201,833	$18,313,500	$0	$0		$0		$0		18313500	$18,313,500
EPS008	Compensar EPS	860066942	74	$272,220,811	$15,165,800	$0	$0		$0		$0		15165800	$15,165,800
Totales				$1,077,578,426	$66,619,700	$0	$0		$0		$0		$66,619,700	$66,619,700

INFORMACIÓN ARP

Código	Nombre	Nit	Afiliados	Sumatoria IBC	Cotización	Interés Mora	Valor Total Incapacidades	Saldo a Favor	Valor Pagado Otros Riesgos	Total antes Mora	Total a Pagar
14-25	Riesgos Profesionales Colmena	800226175	295	$1,077,578,426	$37,061,700	$0	$0	$0	$0	37061700	$37,061,700

CAJAS DE COMPENSACIÓN

Código	Nombre	Nit	Afiliados	Sumatoria IBC	Cotización	Interés Mora	Total antes Mora	Total a Pagar
CCF56	Comfenalco Valle Caja de Compensacion Fliar	890303093	1	$990,000	$39,600	$0	39600	$39,600
CCF16	Comfacor Caja de Compensacion Fliar	891080005	1	$1,957,898	$78,400	$0	78400	$78,400
CCF41	Caja de Compensacion Familiar de Sucre	892200015	2	$3,723,333	$149,000	$0	149000	$149,000
CCF10	Comfaboy Caja de Compensacion Fliar	891800213	5	$14,476,780	$579,200	$0	579200	$579,200

PAGADO

Este documento esta clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Informacion

ISO / IEC 27001 icontec Certificado Nº SI 006-1

CCF09	Caja de Compensacion Familiar de Cartagena	890480110	8	$21,335,175	$853,900	$0	853900	$853,900
CCF57	Comfamiliar Andi Comfandi Caja de Compensacion Fliar	890303208	9	$33,269,595	$1,330,900	$0	1330900	$1,330,900
CCF07	Comfamiliar del Atlantico Caja de Compensacion Fliar	890101994	11	$53,690,639	$2,147,900	$0	2147900	$2,147,900
CCF04	Comfama Caja de Compensacion Fliar	890900841	14	$48,724,388	$1,949,700	$0	1949700	$1,949,700
CCF69	Comfacasanare Caja de Compensacion Fliar	844003392	17	$48,804,099	$1,952,800	$0	1952800	$1,952,800
CCF24	Compensar Caja de Compensacion Fliar	860066942	225	$851,004,459	$34,049,400	$0	34049400	$34,049,400
Totales				$1,077,976,366	$43,130,800	$0	$43,130,800	$43,130,800

SENA ICBF

Código	Nombre	Nit	Afiliados	Sumatoria IBC	Cotización	Interés Mora	Total antes Mora	Total a Pagar
PAICBF	ICBF Instituto Colombiano de Bienestar Familiar	899999239	22	$277,861,313	$8,337,000	$0	8337000	$8,337,000
PASENA	SENA	899999034	22	$277,861,313	$5,558,300	$0	5558300	$5,558,300
Totales				$555,722,626	$13,895,300	$0	$13,895,300	$13,895,300

PAGADO

Este documento esta clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Informacion

ISO / IEC 27001 icontec Certificado Nº SI 006-1