



Hacienda

Apo.4.1.Fr.002 Cumplido para Pago

Codigo:

Apo.4.1.Fr002

Fecha:

31/01/2023

Versión:

6

Para: SUBDIRECCIÓN FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATOS

RADICADO No.: CP -

CONS  
4

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No.

3

390

2025

CONTRATISTA

1013615989

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EJERCER LA DEFENSA JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL DE LOS INTERESES DE LA NACIÓN- MHCP.

No.Compromiso

FEHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

14/10/2025

147825

NOMBRE CONTRATISTA

LEIDY KATHERINE GOMEZ BUITRAGO

VALOR DEL CONTRATO

64,221,733.00

ADICIONES

0.00

SALDO

43,898,400.00

FECHA DE INICIO:

05/11/2025

FECHA DE TERMINACIÓN:

31/07/2026

VALOR PAGADO:

20,323,333.00

VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR:

43,898,400.00

EJECUCIÓN(%): 32

DATOS ESPECÍFICOS DEL PAGO

Tipo de Pago	No.	Condición de Pago	Aclaración del Pago	Valor Pago	Iva Aplicado	Valor Iva	Amortización	Total a Pagar
INFORME NO.	4	PERIODO	Actividades ejecutadas durante el mes de febrero del 2026	7,316,400.00	0 %	0.00		7,316,400.00
<b>TOTALES</b>				<b>7,316,400.00</b>		<b>0.00</b>		
<b>TOTAL A PAGAR</b>								<b>7,316,400.00</b>

Anexos y No. de Folios

Factura		Cuenta de cobro	5	Declaración juramentada Seguridad Social	1
Otros Anexos o Folios	3	Entrada a Almacén		Constancias de Pago de la Seguridad Social	2
Total de Folios Anexos					11

En calidad de supervisor/interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditación del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al período certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita.

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

OTALORA VARGAS  
NELSON JAVIER

Firmado digitalmente por  
OTALORA VARGAS NELSON JAVIER  
Fecha: 2026.03.06 10:19:44 -05'00'

FIRMA:

NOMBRE: NELSON JAVIER OTALORA VARGAS

CARGO: COORDINADOR DEL GRUPO DE REPRESENTACIÓN JUDICIAL

CEDULA: 79643659

<b>Código:</b>	Apo.4.1.Fr.16	<b>Fecha:</b>	22-03-2019	<b>Versión:</b>	3	<b>Página:</b>	1 de 5
----------------	---------------	---------------	------------	-----------------	---	----------------	--------

**CONTENIDO DEL INFORME**

1. Condiciones del Contrato ..... 1
2. Objeto del Contrato ..... 1
3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados ..... 1

**1. CONDICIONES DEL CONTRATO**

Número de Contrato: 3.390 – 2025  
 Nombre del Contratista: LEIDY KATHERINE GOMEZ BUITRAGO  
 Periodo informe: DEL 1 AL 28 DE FEBRERO DE 2026  
 Supervisora: NELSON JAVIER OTALORA VARGAS  
 Área perteneciente: Subdirección Jurídica

**2. OBJETO DEL CONTRATO**

Prestar servicios profesionales para ejercer la defensa judicial y extrajudicial de los intereses de la Nación- MHCP.

**3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS**

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

1. Llevar la representación judicial y extrajudicial del MHCP en los procesos asignados conforme al poder previamente otorgado, en todas las instancias hasta la culminación del mismo.

**Avance:** Con el inicio de este periodo de ejecución contractual se continuó ejerciendo la defensa técnica jurídica de los procesos asignados a mi cargo. Se radicaron las siguientes actuaciones:

<b>CONTESTACIONES DE DEMANDA</b>			
	<b>CONSECUTIVO</b>	<b>DEMANDANTE</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
1.	19088	LUIS ALBERTO MERCADO RAMIREZ Y OTROS	2/02/2026: Se enviaron poder, contestación y anexos.
2.	19264	ROSA SERRANO POLO	17/02/2026: Se enviaron poder, contestación y anexos.
3.	19133	ERICSSON ERNESTO MENA GARZON	20/02/2026: Se enviaron poder, contestación y anexos.
4.	19288	AMPARO QUINTERO	23/02/2026: Se enviaron poder, contestación y anexos.
5.	19150	CARLOS FRANCISCO SOLER PEÑA	24/02/2026: Se enviaron poder, contestación y anexos.
6.	19202	JUAN DIEGO MUÑOZ COSSIO	24/02/2026: Se enviaron poder, contestación y anexos.
7.	19211	FEDERACION NACIONAL DE COMERCIANTES - FENALCO	24/02/2026: Se enviaron poder, contestación y anexos.
8.	19216	SEBASTIAN HOYOS BEJARANO	24/02/2026: Se enviaron poder, contestación y anexos.
9.	19173	YADIRA BERNARDA SUAREZ LEON	26/02/2026: Se enviaron poder, contestación y anexos.
10	19191	DIRECCION TERRITORIAL DE SALUD DE CALDAS (CESAR MARINO OSPINA PARRA)	27/02/2026: Se enviaron poder, contestación y anexos.

**Código:** Apo.4.1.Fr.16

**Fecha:** 22-03-2019

**Versión:** 3

**Página:** 2 de 5

**ALEGATOS DE CONCLUSIÓN**

	CONSECUTIVO	DEMANDANTE	OBSERVACIONES
1.	17576	AURA ELISA BENAVIDES	3/02/2026: Alegatos de Conclusión 2da Instancia
2.	15161	SUSANA OROZCO BUITRAGO	9/02/2026: Alegatos de Conclusión 1era Instancia
3.	15185	SANTIAGO FIGUEROA FERNANDEZ	9/02/2026: Alegatos de Conclusión 1era Instancia
4.	17365	ARTURO PELAEZ CARDONA	9/02/2026: Alegatos de Conclusión 1era Instancia
5.	16441	PEDRO ALFARO GORDON MORENO	10/02/2026: Alegatos de Conclusión 2da Instancia

**OTRAS ACTUACIONES**

	CONSECUTIVO	DEMANDANTE	OBSERVACIONES
1.	14325	EULOGIO JARAMILLO	4/02/2026: Respuesta tutela
2.	13982	STELLA DEL CARMEN CERON ERAZO	11/02/2026: Seguimiento retiro litigando
3.	766	NIDIA BECERRA	16/02/2026: Respuesta requerimiento
4.	19150	CARLOS FRANCISCO SOLER	18/02/2026: Reporte súplica
5.	13431	DTSC	18/02/2026: Respuesta requerimiento
6.		JUAN DEL CARMEN CUESTA	19/02/2026: Respuesta tutela
7.		EDGAR TORRES	25/02/2026: Respuesta tutela

2. Adelantar todas las actuaciones propias de cada proceso judicial o asunto extrajudicial y/o administrativo que se le haya encomendado, cumpliendo estrictamente con los términos establecidos para el efecto, teniendo un control permanente del estado procesal de cada asunto a su cargo, registrando la evidencia de cumplimiento en las respectivas bases de datos, de acuerdo con el procedimiento de defensa APO 5.1, en la versión vigente.

**Avance:** Durante este periodo se realizó la revisión del inventario de los procesos entregados desde el inicio de ejecución de la relación contractual, junto con aquellos asignados recientemente, continuando con la gestión de depuración de mi base de datos; del mismo modo se continúa actualizando estado y etapa procesal correspondiente.

**TERMINACIÓN DE PROCESOS**

	CONSECUTIVO	DEMANDANTE	OBSERVACIONES
1.	13068	EMPERATRIZ PENA SOLER	3/02/2026
2.	14625	LAURA MARCELA GUERRERO REMOLINA	5/02/2026
3.	16595	MARIA YOVANA LINARES CORTES	5/02/2026
4.	14596	LUIS ANTONIO UNIGARRO ARCINIEGAS	5/02/2026
5.	16215	INES MARIA QUINTERO DE LOPEZ	11/02/2026
6.	15419	AMANDA GARCIA LONDOÑO	27/02/2026

**Código:** Apo.4.1.Fr.16

**Fecha:** 22-03-2019

**Versión:** 3

**Página:** 3 de 5

3. Adelantar los trámites necesarios para la recaudación y valoración de las pruebas, y antecedentes que requieran en los procesos objeto de representación judicial.

**Avance:** Se solicitaron los conceptos técnicos a las áreas misionales competentes en relación con el reparto de las demandas efectuados por la Supervisora, esto con el fin de dar contestación a estas junto con las pruebas documentales con las que allegan las dependencias.

4. Asistir a las audiencias judiciales y extrajudiciales en los procesos que le sean asignados o en aquellas que disponga el supervisor del contrato; descargar el acta, registrar la información de esta en las bases de datos e incorporarla en el expediente.

**Avance:** Durante la ejecución contractual se ha cumplido con todas y cada una de las asignaciones de comparecencia a audiencias entre otros requerimientos ligados a la representación judicial de la Nación Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

**AUDIENCIAS**

	<b>CONSECUTIVO</b>	<b>DEMANDANTE</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
1.	3398	JAVIER GARCIA	2/02/2026: Audiencia prejudicial
2.	16809	GABRIEL RIVEROS	4/04/2026: Audiencia inicial
3.	17295	GRACIELA GUERRERO	10/02/2026: Audiencia inicial
4.	15952	INDUPALMA	11/02/2026: Audiencia inicial
5.	18129	LUIS CARLOS ORTIZ	12/02/2026: Audiencia inicial y trámite y juzgamiento
6.	18484	PORVENIR	17/02/2026: Audiencia inicial y trámite y juzgamiento
7.	17146	MARIA LUCELLY OSPINA	23/02/2026: Audiencia inicial
8.	18229	EDGAR DAVILA	26/02/2026: Audiencia inicial y trámite y juzgamiento

5. Elaborar y presentar al Comité de Conciliación las fichas de conciliación y/o repetición asignadas.

**Avance:** En el presente periodo de ejecución dentro de los procesos fueron susceptibles de someterse a sesión del comité de Conciliación:

Durante este periodo dentro de los procesos asignados no se presentaron casos que requieran ser sometidos a sesiones del comité de conciliación.

6. Calificar el contingente judicial de los procesos a su cargo, dentro de las fechas establecidas para tal fin.

<b>Código:</b> Apo.4.1.Fr.16	<b>Fecha:</b> 22-03-2019	<b>Versión:</b> 3	<b>Página:</b> 4 de 5
------------------------------	--------------------------	-------------------	-----------------------

**Avance:** Durante este periodo en atención a las decisiones judiciales proferidas, se ha actualizado el contingente judicial dentro de los procesos asignados al momento de realizar el reporte de los mismos en las plataformas habilitadas.

7. Verificar, una vez finalizado el correspondiente proceso, si en el despacho judicial de conocimiento o administrativo relacionado con jurisdicción coactiva, existen títulos a favor de la entidad, producto de embargos, cauciones, remanentes o cualquier otra suma de dinero o bienes. En caso tal, adelantar las gestiones a que haya lugar para que dichas sumas sean puestas a disposición de las Dirección General de Crédito Público y Tesoro Nacional.

**Avance:** En el presente periodo de ejecución se realizó la verificación dentro de los procesos finalizados sin evidenciar la existencia de títulos a favor de la entidad.

8. Guardar la confidencialidad de las claves de acceso a los sistemas eKOGUI y Oracle, registrar en éstas todas las actuaciones y actividades procesales que se surtan dentro de los procesos asignados, inmediatamente se produzcan, adicionando las imágenes de las mismas al expediente, la documentación que haga parte de la Tabla de Retención Documental, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse producido la actuación y/o actividad procesal.

**Avance:** En el presente periodo de ejecución del presente contrato se realizaron las actualizaciones y registros que corresponden en las plataformas habilitadas, así como se actualizaron los expedientes, con el fin de cumplir con las obligaciones contractuales descritas de manera previa y aprobadas por el gestor.

9. Gestionar la información respecto de los radicados asignados en el Sistema Único de Gestión de la Entidad – SIED.

**Avance:** Se están realizando las actualizaciones y registros que corresponden en la plataforma SIED respecto de los radicados asignados relacionados con las actuaciones realizadas con el fin de cumplir con las obligaciones contractuales descritas de manera previa y aprobadas por el gestor.

10. Dar cumplimiento a las obligaciones previstas para los apoderados dentro del proceso de representación judicial del Sistema de Gestión de Calidad previstos en el proceso APO 5.1 Defensa Judicial, así como, a las acciones preventivas, correctivas y de mejora en que se vincule a la Subdirección Jurídica, de acuerdo a las metas establecidas en los indicadores, a cargo de ésta.

**Avance:** Durante este periodo se requirieron las siguientes actuaciones:

<b>REPORTE DE FALLOS JUDICIALES</b>			
<b>CONSECUTIVO</b>	<b>DEMANDANTE</b>	<b>OBSERVACIONES</b>	<b>SENTIDO DEL FALLO</b>
17878	LUZ MARIA MARIN VASQUEZ	2/02/2026: REPORTAR FALLO SEGUNDA INSTANCIA	Favorable
16225	ADELINA PEREZ HORTA	9/02/2026: REPORTAR FALLO PRIMERA INSTANCIA	Favorable
16215	INES MARIA QUINTERO DE LOPEZ	11/02/2026: REPORTAR FALLO SEGUNDA INSTANCIA	Favorable
13120	OSCAR MARINO QUINTERO VARGAS	16/02/2026: REPORTAR FALLO DE PRIMERA INSTANCIA	Favorable

<b>Código:</b> Apo.4.1.Fr.16	<b>Fecha:</b> 22-03-2019	<b>Versión:</b> 3	<b>Página:</b> 5 de 5
------------------------------	--------------------------	-------------------	-----------------------

16699	ELSA ADRIANA PEREZ DE LOAIZA	25/02/2026: REPORTAR FALLO DE SEGUNDA INSTANCIA	Favorable
<p>11. Entregar a la Coordinación del Grupo de Representación Judicial de la Subdirección Jurídica, copia de la sentencia ejecutoriada y de los autos que liquidan y aprueban costas, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la firmeza de las anteriores decisiones.</p> <p><b>Avance:</b> En el presente periodo de ejecución del presente contrato no fueron allegados por los diferentes despachos judiciales los documentos relacionados para allegar a la coordinación.</p>			
<p>12. Proyectar y tramitar dentro del término establecido, los actos administrativos para dar cumplimiento a las condenas impuestas al Ministerio de Hacienda y Crédito Público, efectuando las liquidaciones a que haya lugar, evitando el pago de intereses moratorios y sanciones correspondientes.</p> <p><b>Avance:</b> Durante este periodo dentro de los procesos asignados no hubo casos que requieran la proyección de actos administrativos.</p>			
<p>13. Comunicar los fallos judiciales a las áreas misionales, de acuerdo con el procedimiento de defensa APPO 5.1, en la versión vigente.</p> <p><b>Avance:</b> En el presente periodo de ejecución no hubo casos para reportar al área misional.</p>			
<p>14. Renunciar y/o sustituir los poderes en los procesos a su cargo, a la terminación del contrato y/o cuando se le solicite.</p> <p><b>Avance:</b> Se han proyectado y presentado los poderes otorgados en las diferentes instancias judiciales en vigencia del contrato.</p>			

KATHERINE GÓMEZ B.

**FIRMA CONTRATISTA**  
**LEIDY KATHERINE GOMEZ BUITRAGO.**  
**C.C. 1.013.615.989**

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

OTALORA VARGAS NELSON JAVIER Firmado digitalmente por OTALORA VARGAS NELSON JAVIER  
Fecha: 2026.03.06 10:21:14 -05'00'

**FIRMA SUPERVISOR**  
**NELSON JAVIER OTALORA VARGAS**  
**COORDINADOR GRUPO REPRESENTACIÓN JUDICIAL**