Apo.414 Fr.002 Cumplido para Pago

Codigo:	Apo.4.1.4Fr002	Fecha	31/01/2023	Versiòn	6

CONS 2

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATOS RADICADO No.: CP -

Radicado: 2-2023-054481
Bogotá D.C., 13 de octubre de 2023 16:37

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No. 3 . 385 - 2023

NIT O DOCUMENTO DE IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA 1020791851

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA MACROECONÓMICA EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES TÉCNICAS Y CONCEPTUALES INHERENTES A LA GENERACIÓN DE ESTADÍSTICAS DE FINANZAS PÚBLICAS DE ACUERDO CON ESTÁNDARES INTERNACIONALES, ASÍ COMO LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN PARA LA GESTIÓN FINANCIERA PÚBLICA, EN EL MARCO DEL PROYECTO ¿MEJORAMIENTO E INTEGRACIÓN DE LA GESTIÓN FINANCIERA PÚBLICA NACIONAL¿.

No.Compromiso 144423

FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO 11/09/2023

NOMBRE CONTRATISTA HENRY NICOLAS PRADO BUITRAGO SALDO 62,082,667.00

VALOR DEL CONTRATO 62,082,667.00
VALOR ADICIONES .00

FECHA DE INICIO: 15/09/2023
FECHA DE TERMINACION: 30/06/2024

VALOR PAGADO: .00 **VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR:** 62,082,667.00 **% EJECUCIÒN:**

DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO

Tipo de Pago	No.	Condicion de Pago	Aclaracion del	Valor.Pago	Iva Aplicado	Valor Iva	Amortizacion Anticipada	Total a Pagar
INFORME NO.	1	PERIODO	HONORARIOS DEL PERIODO 15 DE SEPTIEMBRE HASTA EL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023	3,306,607.00	0 %	.00		3,306,607.00
			TOTALES	3,306,607.00		.00		

TOTAL A PAGAR 3,306,607.00

Anexos y No. de Folios

Factura		Cuenta de Cobro		Declaracion juramentada Seguridad Social	1
Otros Anexos o Folios	2	Entrada a Almacen		Constancias de pago de la seguridad social	1
				Total de Folios Anexos	4

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfaccion de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditacion del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores corresondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

FIRMA: _____
NOMBRE: DIANA PAOLA VARGAS MOJOCO
CARGO: ASESOR
CEDULA: 1014201474

Firmado digitalmente por:DIANA PAOLA VARGAS MOJOCO
ASESOR COD 1020 GR 8

Validar documento firmado digitalmente en: https://sedeelectronica.minhacienda.gov.co
5mmL vcpE W3V2 kZUW 75V4 VK8f Kqc=

CONTENIDO DEL INFORME

1. Condiciones del Contrato 1
2. Objeto del Contrato 1
3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados 1

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato:	3.385-2023
Nombre del Contratista:	**Henry Nicolás Prado Buitrago**
Periodo informe:	del 15 al 30 de septiembre de 2023
Supervisor:	Diana Paola Vargas Mojocó
Área perteneciente:	Dirección General de Política Macroeconómica

2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestación de servicios profesionales a la Dirección General de Política Macroeconómica en el desarrollo de actividades técnicas y conceptuales inherentes a la generación de estadísticas de finanzas públicas de acuerdo con estándares internacionales, así como la implementación del Sistema de Información para la Gestión Financiera Pública, en el marco del proyecto "Mejoramiento e Integración de la Gestión Fiscal Pública Nacional".

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

1. Elaborar la documentación y validación de conceptos técnicos como soporte para las discusiones de las mesas de Entidades y COFOG del Subcomité de Estadísticas de Finanzas Públicas, así como de las realizadas en torno a las estadísticas fiscales del nivel subnacional.

Avance: el contratista, en el marco de la mesa de entidades, revisó las 10 entidades nuevas de julio. Adicionalmente, en el marco de la mesa COFOG, asistió a la mesa que tuvo lugar el 29 de septiembre.

Soporte:
Mesa de entidades

- Revisión de entidades nuevas de julio.

https://minhaciendagovco-my.sharepoint.com/personal/dpvargas_minhacienda_gov_co/Documents/MEFP%202014/Informes/2023/Nicolás%20Prado%20Buitrago/9_Septiembre/Soportes/Actividad%201/Entidades%20nuevas%20-%20julio%20REV%20MHCP.xlsx

2. Actualizar periódicamente la tabla de sectorización del Gobierno General que se emplea en la generación de estadísticas de finanzas públicas, asegurando

un tratamiento consistente de las entidades omisas, así como de las que reportan información oportunamente.

Avance: el contratista no realizó avances sobre esta actividad.

3. Participar en el proceso de definición, contratación, ejecución, seguimiento y rendición de informes de los proyectos financiados con cooperación internacional para el desarrollo del Sistema Integrado de Gestión Financiera Pública.

Avance: el contratista avanzó en la elaboración de los TDR del EFUE para sectores distintos del GCP.
Soporte:

https://minhaciendagovco-my.sharepoint.com/personal/dpvargas_minhacienda_gov_co/Documents/MEFP%202014/Informes/2023/Nicolás%20Prado%20Buitrago/9_Septiembre/Soportes/Actividad%203/BM%20SECO%20TdR%202023-07%20EFUE%20GG.docx

4. Elaborar documentos técnicos con el análisis de las fuentes de información alternativas para la compilación de estadísticas de finanzas públicas de base caja y devengado del subsector Gobierno Departamental.

Avance: el contratista no realizó avances sobre esta actividad.

5. Procesar la información necesaria para generar el Estado de Fuentes y Usos del Efectivo del Subsector Gobierno Departamental con base en el MEFP 2014.

Avance: Si bien no es relacionado con el sector Gobierno Departamental, el contratista revisó y propuso la homologación de unos rubros de gasto que no habían sido afectados en las vigencias 2020 ni 2021, en el marco de la generación del EFUE 2022.

Soporte:
https://minhaciendagovco-my.sharepoint.com/personal/dpvargas_minhacienda_gov_co/Documents/MEFP%202014/Informes/2023/Nicolás%20Prado%20Buitrago/9_Septiembre/Soportes/Actividad%205/Rubros%20nuevos%202022.xlsx

6. Generar las estadísticas de finanzas públicas de base devengado del subsector Gobierno Departamental con periodicidad trimestral y anual.

Avance: el contratista garantizó la armonización trimestral y anual de Departamentos para 2020, 2021 y 2022 y aplicó ajustes de pensiones históricos en los años 2017 y 2018 bajo la orientación de Sonia Sanabria, en el marco de la estabilización de la serie anual histórica del subsector.

Soportes:

- Análisis de pensiones y aplicación de ajustes a la serie histórica

https://minhaciendagovco-my.sharepoint.com/personal/dpvargas_minhacienda_gov_co/Documents/MEFP%202014/Informes/2023/Nicolás%20Prado%20Buitrago/9_Septiembre/Soportes/Actividad%206/Análisis%20histórico%20transacciones%20pensiones.xlsx

https://minhaciendagovco-my.sharepoint.com/personal/dpvargas_minhacienda_gov_co/Documents/MEFP%202014/Informes/2023/Nicolás%20Prado%20Buitrago/9_Septiembre/Soportes/Actividad%206/Piloto%20archivo%20anual%20Departamentos.xlsx

7. Proponer los modelos para la proyección de las Estadísticas de Finanzas Públicas de base devengado de los subsectores del Gobierno General.

Avance: el contratista avanzó en la documentación de los métodos de proyección utilizados en los pasivos del GCP para 2023.

Soporte:
https://minhaciendagovco-my.sharepoint.com/personal/dpvargas_minhacienda_gov_co/Documents/MEFP%202014/Informes/2023/Nicolás%20Prado%20Buitrago/9_Septiembre/Soportes/Actividad%207/Proyección%20pasivos.docx

8. Participar en la documentación de los lineamientos conceptuales y metodológicos adaptados en Colombia para la generación de estadísticas de finanzas públicas con base en el MEFP 2014.

Avance: el contratista no realizó avances sobre esta actividad.

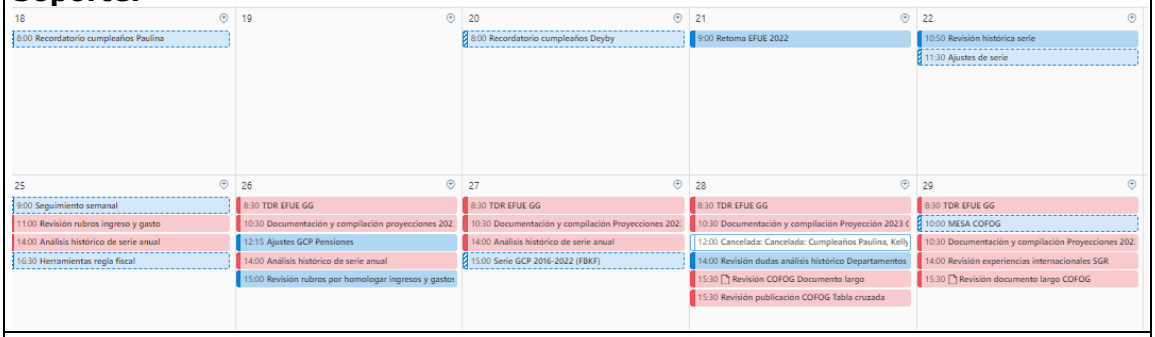
9. Asistir a las reuniones programadas relacionadas con el objeto del contrato.

Avance: el contratista, en el marco de sus actividades, asistió a las siguientes 10 reuniones:

- **Septiembre 21**
  - Reunión con Alejandra Castañeda para retoma del EFUE 2022.
- **Septiembre 22**
  - Reunión para revisión de ajustes históricos con Sonia Sanabria.
  - Reunión para revisión de ajustes históricos con Paulina Baquero.
- **Septiembre 25**
  - Reunión de seguimiento semanal.
  - Reunión con subfiscal sobre herramientas de la regla fiscal.
- **Septiembre 26**
  - Reunión con Paulina Baquero sobre ajustes de pensiones en GCP.
  - Reunión con Alejandra Castañeda sobre rubros de ingresos presupuestales pendientes de homologación.
- **Septiembre 27**
  - Reunión con Paulina Baquero y Sonia Sanabria sobre ajustes de pensiones en GCP y GD.
- **Septiembre 28**
  - Reunión de ajustes de pensiones aplicados en Departamentos con Sonia Sanabria.

- **Septiembre 29**
  - Reunión de mesa técnica COFOG.

Soporte:



10. Las demás que le sean asignadas por el supervisor, relacionadas con el objeto del contrato.

Avance: el contratista no realizó avances sobre esta actividad.

Productos terminados

Revisión de entidades nuevas de julio.
https://minhaciendagovco-my.sharepoint.com/personal/dpvargas_minhacienda_gov_co/Documents/MEFP%202014/Informes/2023/Nicolás%20Prado%20Buitrago/9_Septiembre/Soportes/Actividad%201/Entidades%20nuevas%20-%20julio%20REV%20MHCP.xlsx

FIRMA CONTRATISTA

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

VARGAS MOJOCO DIANA PAOLA

Firmado digitalmente por VARGAS MOJOCO DIANA PAOLA
Fecha: 2023.10.12 18:04:29 -05'00'

FIRMA SUPERVISOR
Diana Paola Vargas Mojocó
Supervisor Contrato