



Hacienda

Apo.4.1.Fr.002 Cumplido para Pago

Codigo:

Apo.4.1.Fr002

Fecha:

31/01/2023

Versión:

6

Para: SUBDIRECCIÓN FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATOS

RADICADO No.: CP -

CONS
4

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No.

3

382

2025

CONTRATISTA

1016023556

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS A LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES ASOCIADAS A LA REVISIÓN DE LOS ANÁLISIS DEL SECTOR Y DE MERCADO PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS, ASÍ COMO ACOMPAÑAMIENTO DE INDOLE FINANCIERO EN LAS ETAPAS PRECONTRACTUAL Y CONTRACTUAL DE LOS PROCESOS DE SELECCIÓN ADELANTADOS POR LA ENTIDAD.

No.Compromiso

FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

03/10/2025

146025

NOMBRE CONTRATISTA

MONICA CRISTINA AGUILAR BUENHOMBRE

VALOR DEL CONTRATO

77,848,000.00

ADICIONES

0.00

SALDO

53,020,800.00

FECHA DE INICIO:

04/11/2025

FECHA DE TERMINACIÓN:

31/07/2026

VALOR PAGADO: 24,827,200.00

VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR: 53,020,800.00

EJECUCIÓN(%): 32

DATOS ESPECÍFICOS DEL PAGO

Tipo de Pago	No.	Condición de Pago	Aclaración del Pago	Valor Pago	Iva Aplicado	Valor Iva	Amortización	Total a Pagar
INFORME NO.	4	PERIODO	HONORARIOS MES FEBRERO DE 2026	8,836,800.00	0 %	0.00		8,836,800.00
TOTALES				8,836,800.00		0.00		
TOTAL A PAGAR								8,836,800.00

Anexos y No. de Folios

Factura		Cuenta de cobro		Declaración juramentada Seguridad Social	1
Otros Anexos o Folios	7	Entrada a Almacén		Constancias de Pago de la Seguridad Social	2
Total de Folios Anexos					10

En calidad de supervisor/interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditación del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al período certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita.

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

ARTUNDUAGA

ROJAS LUIS CARLOS

Firmado digitalmente por
ARTUNDUAGA ROJAS LUIS CARLOS
Fecha: 2026.03.12 10:45:54 -05'00'

FIRMA:

NOMBRE: LUIS CARLOS ARTUNDUAGA ROJAS

CARGO: ASESOR

CEDULA: 83211998

Código: Apo.4.1.Fr.16	Fecha: 22-03-2019	Versión: 3	Página: 1 de 7
------------------------------	--------------------------	-------------------	-----------------------

CONTENIDO DEL INFORME

1. Condiciones del Contrato	1
2. Objeto del Contrato	1
3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados	1

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 3.382 - 2025
Nombre del Contratista: MÓNICA CRISTINA AGUILAR BUENHOMBRE
Periodo informe: Del 01 al 28 de febrero de 2026
Supervisor: Luis Carlos Artunduaga Rojas
Área perteneciente: Dirección Administrativa
Dirección: Dirección Administrativa

2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales Especializados a la Dirección Administrativa para desarrollar actividades asociadas a la revisión de los análisis del sector y de mercado para la adquisición de bienes y servicios, así como acompañamiento de índole financiero en las etapas precontractual y contractual de los procesos de selección adelantados por la Entidad.

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

1. Brindar el soporte financiero y/o económico en materia de contratación pública, que requieran las áreas del MHCP, para la estructuración de los diferentes procesos de selección.

Avance: Durante el periodo certificado en el presente informe, se brindó soporte financiero y/o económico a los análisis del sector y análisis económicos requeridos por las áreas del MHCP. A cada uno de los procesos precontractuales le fueron aplicados las diferentes fuentes de información para la estimación de los presupuestos oficiales, tales como la metodología de Colombia Compra Eficiente para el asunto.

Este ejercicio permitió avanzar en la estructuración presupuestal de los procesos asignados, estableciendo el presupuesto oficial, garantizando

Código: Apo.4.1.Fr.16	Fecha: 22-03-2019	Versión: 3	Página: 2 de 7
------------------------------	--------------------------	-------------------	-----------------------

coherencia metodológica, trazabilidad financiera, alineación con los lineamientos institucionales de contratación, con los lineamientos de eficiencia, pertinencia y trazabilidad definidos por la Dirección Administrativa del MHCP.

Los procesos abordados fueron los siguientes:

- ✓ Mínima cuantía, de la subdirección de administración de recursos tecnológicos, cuyo objeto es *"Contratar la suscripción a los servicios ORACLE LINUX SUPPORT para el Ministerio de Hacienda y Crédito Público"*. Valor estimado: \$ 67.593.377.
- ✓ Subasta inversa, de la subdirección de administración de recursos tecnológicos, cuyo objeto es *"Renovar los componentes de la infraestructura de balanceadores del Ministerio de Hacienda y Crédito Público"*. Valor estimado: \$ 9.068.154.349.

2. Participar en la estructuración de las solicitudes de cotización que sean elaborados por las diferentes áreas del Ministerio en la etapa de planeación precontractual.

Avance: Conforme a la asignación efectuada inicialmente realicé la revisión del documento "solicitud de información para estudio de mercado" y se realizaron observaciones para los siguientes procesos:

- ✓ Subasta inversa, de la Subdirección de Gestión de Talento Humano, cuyo objeto es *"Adquirir bonos o vales o tarjetas canjeables única y exclusivamente para compra de vestuario y calzado para caballero y dama, para la dotación de los funcionarios del Ministerio de Hacienda y Crédito Público para la vigencia 2026"*. Valor estimado en el PAA: \$156.253.010.
- ✓ Mínima cuantía, de la Dirección de tecnología, cuyo objeto es *"Contratar los servicios de auditoría externa de certificación bajo la norma ISO/IEC 27001:2022 para el proceso Apo.1.3 de la Entidad, garantizando el cumplimiento de los requisitos del estándar internacional de gestión de seguridad de la información"*. Valor estimado en el PAA: \$ 20.000.000.

3. Coadyuvar en la búsqueda, recolección, consolidación y análisis de información de la demanda, referente a empresas del sector que pueden cubrir las necesidades de contratación del Ministerio, a través de los medios dispuestos para tal fin, tales como plataforma SECOP II, portal de Datos

Código: Apo.4.1.Fr.16	Fecha: 22-03-2019	Versión: 3	Página: 3 de 7
------------------------------	--------------------------	-------------------	-----------------------

Abiertos, Modelo de Abastecimiento Estratégico de CCE y otras fuentes de información

Avance: Durante el periodo certificado en el presente informe, se brindó apoyo a las áreas en el marco de la definición del presupuesto oficial, mediante el análisis de contrataciones adelantadas por otras entidades públicas, con el propósito de comparar los valores allegados por medio de cotizaciones. Este análisis permitió generar insumos estratégicos para la estructuración presupuestal de procesos de contratación similares, en concordancia con los lineamientos de eficiencia, pertinencia y trazabilidad definidos por la Dirección Administrativa del MHCP, dando cumplimiento al principio de planeación contractual. Los procesos abordados fueron los siguientes:

- ✓ Subasta inversa, de la subdirección de administración de recursos tecnológicos, cuyo objeto es "*Renovar los componentes de la infraestructura de balanceadores del Ministerio de Hacienda y Crédito Público*". Valor estimado: \$ 9.068.154.349.
- ✓ Mínima cuantía, de la subdirección de administración de recursos tecnológicos, cuyo objeto es "*Contratar la suscripción a los servicios ORACLE LINUX SUPPORT para el Ministerio de Hacienda y Crédito Público*". Valor estimado: \$ 67.593.377.

4. Participar en la elaboración y estructuración de estudios de mercado y estudios de sector que sean remitidos por las diferentes áreas del Ministerio, teniendo en cuenta lo dispuesto en el Estatuto General de Contratación, el Manual de contratación de la entidad, los lineamientos impartidos por la Agencia Nacional de Contratación Publica Colombia Compra Eficiente, entre los que se encuentra la guía de elaboración de análisis de sector.

Avance: Durante el periodo certificado en el presente informe, se brindó soporte financiero y/o económico a los análisis del sector y análisis económicos requeridos por las áreas del MHCP, conforme a lo establecido en el Estatuto General de Contratación, el Manual de contratación de la entidad y los lineamientos impartidos por la Agencia Nacional de Contratación Publica Colombia Compra Eficiente.

Este ejercicio permitió avanzar en la estructuración presupuestal de los procesos asignados, estableciendo el presupuesto oficial, garantizando coherencia metodológica, trazabilidad financiera, alineación con los lineamientos institucionales de contratación, con los lineamientos de eficiencia, pertinencia y trazabilidad definidos por la Dirección Administrativa del MHCP.

Los procesos abordados fueron los siguientes:

Código: Apo.4.1.Fr.16	Fecha: 22-03-2019	Versión: 3	Página: 4 de 7
------------------------------	--------------------------	-------------------	-----------------------

- ✓ Subasta inversa, de la subdirección de administración de recursos tecnológicos, cuyo objeto es *"Renovar los componentes de la infraestructura de balanceadores del Ministerio de Hacienda y Crédito Público"*. Valor estimado: \$ 9.068.154.349.
- ✓ Mínima cuantía, de la subdirección de administración de recursos tecnológicos, cuyo objeto es *"Contratar la suscripción a los servicios ORACLE LINUX SUPPORT para el Ministerio de Hacienda y Crédito Público"*. Valor estimado: \$ 67.593.377.

5. Asistir a las reuniones, mesas de trabajo y comités internos que requiera el cumplimiento de su objeto contractual, brindando acompañamiento a los grupos estructuradores y a los Grupos de Contratación de la Dirección Administrativa.

Avance: Durante el periodo certificado en el presente informe, se realizaron mesas de trabajo con funcionarios de las áreas técnicas encargadas de los procesos de selección tales como la Subdirección de Servicios y la Dirección de Tecnología con el propósito de adelantar la etapa precontractual de varios procesos de selección. El acompañamiento se centró en brindar soporte para la elaboración del documento "solicitud de información para estudio de mercado", la elaboración del documento análisis económico y la elaboración del documento estudio de sector, aplicando la metodología de Colombia Compra Eficiente. Los procesos abordados fueron los siguientes:

- ✓ Subasta inversa, de la subdirección de administración de recursos tecnológicos, cuyo objeto es *"Renovar los componentes de la infraestructura de balanceadores del Ministerio de Hacienda y Crédito Público"*. Valor estimado: \$ 9.068.154.349.
- ✓ Mínima cuantía, de la Dirección de tecnología, cuyo objeto es *"Contratar los servicios de auditoría externa de certificación bajo la norma ISO/IEC 27001:2022 para el proceso Apo.1.3 de la Entidad, garantizando el cumplimiento de los requisitos del estándar internacional de gestión de seguridad de la información"*. Valor estimado en el PAA: \$ 20.000.000.
- ✓ Subasta inversa, de la Subdirección de Gestión de Talento Humano, cuyo objeto es *"Adquirir bonos o vales o tarjetas canjeables única y exclusivamente para compra de vestuario y calzado para caballero y dama, para la dotación de los funcionarios del Ministerio de Hacienda y Crédito Público para la vigencia 2026"*. Valor estimado en el PAA: \$156.253.010.

Código: Apo.4.1.Fr.16	Fecha: 22-03-2019	Versión: 3	Página: 5 de 7
------------------------------	--------------------------	-------------------	-----------------------

✓ Mínima cuantía, de la subdirección de administración de recursos tecnológicos, cuyo objeto es "Contratar la suscripción a los servicios ORACLE LINUX SUPPORT para el Ministerio de Hacienda y Crédito Público". Valor estimado: \$ 67.593.377.

6. Presentar ante el comité de contratación el análisis y metodologías utilizadas para determinar el presupuesto de los procesos de contratación que sean sometidos a su aprobación.

Avance: No se requirió el cumplimiento de esta obligación durante el periodo certificado.

7. Brindar acompañamiento en las etapas de estructuración de indicadores financieros y de capacidad organizacional de los diferentes procesos de selección que se requieran.

Avance: No se requirió el cumplimiento de esta obligación durante el periodo certificado.

8. Integrar el comité evaluador de las propuestas presentadas a los procesos de selección que por reparto de la coordinadora del Grupo de Licitaciones y Procesos Especiales le sean asignados, en los términos establecidos en el artículo 2.2.1.1.2.2.3.3 del Decreto 1082 de 2015 o la disposición legal vigente.

Avance: No se requirió el cumplimiento de esta obligación durante el periodo certificado.

9. Dar respuesta a las observaciones presentadas por los interesados en el marco de los procesos de selección, relacionadas con los presupuestos oficiales determinados dentro de la estructuración de los mismos, asignadas por el supervisor del contrato.

Avance: No se requirió el cumplimiento de esta obligación durante el periodo certificado.

10. Realizar la evaluación económica y financiera de los procesos contractuales que le sean asignados.

Avance: No se requirió el cumplimiento de esta obligación durante el periodo certificado.

Código: Apo.4.1.Fr.16	Fecha: 22-03-2019	Versión: 3	Página: 6 de 7
------------------------------	--------------------------	-------------------	-----------------------

11. Realizar el seguimiento al desarrollo a los estudios de mercado y del sector que le sean asignados, de forma conjunta con las dependencias de la entidad que se encuentren estructurando procesos para la adquisición de obras, bienes y/o servicios.

Avance:

Se realizó seguimiento al desarrollo de los estudios de mercado y del sector a través del control de éstos por medio de la matriz de seguimiento al desarrollo del PAA para los diferentes procesos de selección planeados en el primer trimestre, por lo cual se llevó a cabo la primera mesa de trabajo con la Subdirección de Servicios y la Dirección de Tecnología con el fin de conocer las fechas programadas y avances de los diferentes procesos.

Igualmente se realizó el seguimiento a través de reuniones con funcionarios de las áreas técnicas encargadas de los procesos de selección tales como la Subdirección de Servicios y la Dirección de Tecnología, para la elaboración del documento "solicitud de información para estudio de mercado", la elaboración del documento análisis económico y la elaboración del documento estudio de sector. Los procesos abordados fueron los siguientes:

- ✓ Mínima cuantía, de la Dirección de tecnología, cuyo objeto es *"Contratar los servicios de auditoría externa de certificación bajo la norma ISO/IEC 27001:2022 para el proceso Apo.1.3 de la Entidad, garantizando el cumplimiento de los requisitos del estándar internacional de gestión de seguridad de la información"*. Valor estimado en el PAA: \$ 20.000.000.
- ✓ Subasta inversa, de la Subdirección de Gestión de Talento Humano, cuyo objeto es *"Adquirir bonos o vales o tarjetas canjeables única y exclusivamente para compra de vestuario y calzado para caballero y dama, para la dotación de los funcionarios del Ministerio de Hacienda y Crédito Público para la vigencia 2026"*. Valor estimado en el PAA: \$156.253.010.

12. Coadyuvar la elaboración de respuestas a las solicitudes realizadas por entes de control que tengan relación con la estructuración de costos en los procesos de contratación.

Avance: No se requirió el cumplimiento de esta obligación durante el periodo certificado.

Código: Apo.4.1.Fr.16

Fecha: 22-03-2019

Versión: 3

Página: 7 de 7

13. Entregar los expedientes con toda la documentación, con ocasión de las actividades contractuales que le hayan sido asignadas, dentro de los términos establecidos por parte del supervisor del contrato.

Avance: No se requirió el cumplimiento de esta obligación durante el periodo certificado.



MÓNICA CRISTINA AGUILAR BUENHOMBRE
CONTRATISTA

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

ARTUNDUAGA
ROJAS LUIS CARLOS

Firmado digitalmente por
ARTUNDUAGA ROJAS LUIS
CARLOS
Fecha: 2026.03.11 14:39:46 -05'00'

LUIS CARLOS ARTUNDUAGA ROJAS
Supervisor