



El emprendimiento
es de todos

Minhacienda

Código:

Apo.4.1.4Fr002

Fecha

19/11/2012

Versión

5

Apo.414 Fr.002 Cumplido para Pago

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRA1 RADICADO No.: CP -

CONS. 2

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No.

3

373

2020

BIT O DOCUMENTO IDENTIFICACION CONTRATISTA

35521364



Radicado: 2-2021-005014

Bogotá D.C., 4 de febrero de 2021 11:40

No. Compromisos

180420

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O
CONVENIO

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO TÉCNICO AL VICEMINISTERIO GENERAL- ADMINISTRACIÓN DEL SIIF NACIÓN EN EL PROYECTO DEL SIIF NACIÓN EXTENDIDO EN LOS PROCESOS DE TRANSFERENCIAS DE CONOCIMIENTO A LOS USUARIOS, CONCEPTUALIZACIÓN FUNCIONAL DEL MODELO ESTÁNDAR DE INTEROPERACIÓN, SEGUIMIENTO Y CORRECCIÓN DE LOS DIFERENTES MECANISMOS DE INTEROPERACIÓN SIIF NACIÓN CON APLICATIVOS LOCALES ADMINISTRATIVOS Y/O MISIONALES DE LOS NEGOCIOS NO SIIF DE LAS ENTIDADES EJECUTORAS DEL PRESUPUESTO GENERAL DE LA NACIÓN

FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

09/12/2020

NOMBRE CONTRATISTA

SANDRA LUCIA BERNAL GARZON

VALOR DEL CONTRATO

144,049,702.00

VR DEL CONTRATO MAS ADICIONES

144,049,702.00

VALOR ADICIONES

.00

TOPE MINIMO DE SEGURIDAD SOCIAL

FECHA ACTA DE INICIO:

11/12/2020

I.B.C.

4,068,913

SALUD

508,600

FECHA DE FINAL

30/11/2021

PENSION

691,700

A.R.L.

21,200

DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO

No.	Tipo de Pago	No.	Condicion del Pago	Aclaracion del Pago	Valor de Pago	Iva Aplicado	Valor IVA	Valor Amortizacion Anticipada	Total Pago
1	FACTURA NO.	SLBG-10 PERIODO		DEL 1 AL 31 DE ENERO DE 2020	10,172,283.19	19 %	1,932,733.81		12,105,017.00
				TOTALES	10,172,283.19		1,932,733.81		
							TOTAL A PAGAR		12,105,017.00

PERIODO PAGADO - APORTES SEGURIDAD SOCIAL ENERO DEL AÑO 2021

PLANILLA No. 9415766728

Anexos y No. de Folios

Factura	1	Cuenta de Cobro		Declaracion juramentada Seguridad Social	1
Otros anexos o Folios	3	Entrada a Almacen		Constancias de pago de la seguridad social	1
INFORME DE ACTIVIDADES DEL 1 AL 31 DE ENERO DE 2021				Total de Folios Anexos	6

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfaccion de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditacion del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

Se firma a los 3 dias del mes de Febrero del año 2021

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

FIRMA:

NOMBRE: DAVID FERNANDO MORALES DOMINGUEZ

CARGO: ADMINISTRADOR

CEDULA: 79334794

Fecha creación Cumplido 03-02-2021

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	1 de 6

CONTENIDO DEL INFORME

1. Condiciones del Contrato 1
2. Objeto del Contrato..... 1
3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados..... 1

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 3.373-2020
 Nombre del Contratista: SANDRA LUCIA BERNAL GARZON
 Periodo informe: enero 2021
 Supervisor: DR. DAVID FERNANDO MORALES DOMINGUEZ
 Área perteneciente: ADMINISTRACIÓN DEL SIIF NACIÓN

2. -09OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales de apoyo técnico al Viceministerio General-Administración del SIIF Nación en el proyecto del SIIF Nación Extendido en los procesos de transferencias de conocimiento a los usuarios, conceptualización funcional del modelo estándar de interoperación, seguimiento y corrección de los diferentes mecanismos de interoperación SIIF Nación con aplicativos locales administrativos y/o misionales de los negocios no SIIF de las entidades ejecutoras del presupuesto general de la Nación.

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

1. Apoyar en la conceptualización de los diferentes mecanismos de interoperación definidos en el modelo estándar para el proceso de interoperabilidad SIIF Nación – con aplicativos locales que utilizan las entidades para el procesamiento de la información de los negocios no SIIF. Avance en la elaboración del modelo conceptual de interoperabilidad = 79.15%
2. Apoyar la transferencia de conocimiento del grupo de analistas funcionales y usuarios del SIIF Nación extendido, dentro del proceso de interoperabilidad. <u>Número de capacitaciones recibidas</u> = 1 % <u>Número de capacitaciones dictadas</u> 1

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	2 de 6

3. Apoyar el seguimiento de las actividades asignadas al grupo de analistas funcionales en el proceso de Interoperabilidad. <u>Número de entidades visitadas</u> = <u>4</u> = 100% Número total de entidades programadas en el mes 4 Nota: virtual
4. Apoyar a la administración del SIIF Nación en las actividades de validación y verificación de la información que se publica a través de los diferentes puntos de interfaz establecidos en el SIIF NACION extendido, garantizando el correcto uso del modelo de interoperación y la orientación de los procesos asociados al mismo, que posibilite la calidad de los datos que se utilizarán en las estadísticas fiscales. <u>Número de Verificaciones Puntos de Interfaz</u> = <u>5</u> = 100% Número total de Verificaciones de Interfaz 5
5. Registrar en las herramientas existentes, las solicitudes de cambio CR de Service Web- SW para autorización del administrador del sistema y demás documentación soporte de las actividades que lo requieran. <u>Número de Registro de solicitudes de Cambio CR</u> = <u>3</u> = 100% Número total de Registros de solicitudes de Cambio CR 3
6. Revisar casos de uso funcionales y de Service Web-WS que desarrollen el SIIF Nación Extendido, para la aprobación del Administrador SIIF Nación. Numero de Caso de Uso Revisados =0
7. Asistir y participar en las reuniones y mesas de trabajo de los analistas funcionales con las entidades ejecutoras del Presupuesto General de la Nación, para apoyar el proceso de levantamiento de la información relacionada con los procesos administrativos y/o misionales no SIIF de dichas entidades. <u>Número de acompañamientos realizados</u> = <u>8</u> = 100% Número de acompañamientos programados en el mes 8
8. Realizar reuniones de seguimiento y evaluación del trabajo del grupo de analistas funcionales. <u>Número de reuniones realizadas</u> = <u>2</u> = 100% Número de reuniones programadas en el mes 2

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	3 de 6

9. Registrar y documentar las actividades en las herramientas existentes para tal fin. <u>Número de entidades revisadas y consolidadas</u> = $\frac{8}{8}$ = 100% Número de entidades documentadas en el mes 8
10. Elaborar propuesta de caso de uso de Service Web-W.S. y de archivos XML que se requieran para la interoperabilidad del SIIF Nación, aplicando el modelo estándar definido para el proceso de interoperación, para la revisión del Administrador del SIIF Nación. Número de casos de uso elaborados = 1
11. Apoyar la definición, dirección y revisión del material para las presentaciones de socialización del proyecto del SIIF Nación extendido con las entidades y empresas desarrolladoras de software, según los lineamientos establecidos por el Administrador del Sistema. <u>Número de presentaciones revisadas</u> = 0 Número de presentaciones elaboradas
12. Apoyar en la consolidación de las encuestas para el inventario de los diferentes aplicativos locales que utilizan las entidades en los negocios no SIIF 62% Entidades de la muestra incluidas en el Cuadro de Consolidación
13. Apoyar la definición, dirección y la evaluación de las pruebas que realice el grupo de analistas funcionales de los cambios requeridos (CR) y hallazgos propuestos con el fin de verificar la calidad del software al igual que evaluar el proceso de interoperación. <u>Número de pruebas realizadas</u> = $\frac{30}{30}$ = 100% Total, de cambios requeridos (CR) y hallazgos propuestos 30
14. Dar el estado aceptado a los requerimientos de cambios y hallazgos entregados por los desarrolladores para pruebas funcionales. <u>Número de casos de uso elaborados</u> = 0 Número de casos de uso propuestos en el modelo
OTRAS ACTIVIDADES

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	4 de 6

El soporte de la documentación se encuentra en la siguiente dirección:

<http://historico-teamfoundation/sites/SIIFNacion/Implantacin/Forms/AllItems.aspx?RootFolder=%2Fsites%2FSIIFNacion%2FImplantacin%2FAdmin%2E%20SIIF%20Naci%C3%B3n%20%2D%20Subprocesos%2FProyectos%2FSIIF%20Nacion%20Extendido&FolderCTID=0x0120000F82BC1C4796A84D9BF5E8D0B1118898&View=%7BA8B2410D%2D826C%2D430E%2D8D19%2D947169E03D09%7D>

<http://teamfoundation/sites/DefaultCollection/SIIFNacionExtendido/Documentos%20Funcionales/Forms/AllItems.aspx?RootFolder=%2Fsites%2FDefaultCollection%2FSIIFNacionExtendido%2FDocumentos%20Funcionales%2FCasosUsoNegocio&FolderCTID=0x012000A88E60D33EE7F1408F6928AFE20BAFA7&View=%7BC66BE93B%2DC7A5%2D4534%2DAD4E%2DE663CEF0BB7B%7D>

1. Asistir y participar en la reunión virtual realizada el **06 de enero** con funcionarios de Mindefensa con el propósito de contextualizar al ingeniero de la Oficina Asesora de Sistemas de la entidad sobre el proceso de interoperabilidad que se viene adelantando entre el SILOG y el SIIF Nación, conocer cómo requiere obtener la información del SIIF Nación que le permita alimentar el sistema que están desarrollando en dicho Ministerio para que a futuro se pueda realizar sin inconvenientes la interoperabilidad con todas las aplicaciones de que dispone la entidad, incluido el ya mencionado.
2. Asistir y participar en las reuniones virtuales realizadas el **06, 13, 20 y 27 de enero** con funcionarios de Parques Nacionales y de la firma Megasoft sobre “Seguimiento semanal a la interoperabilidad entre el SIIF Nación y el aplicativo local de la entidad respecto de los comprobantes contables de Propiedad Planta y Equipo”, con el propósito de verificar el proceso, conocer sobre el avance de las pruebas por parte de Megasoft y los lineamientos dados por la entidad para que la firma lleve a cabo las pruebas con bienes que se deben contabilizar como gasto, determinar el procedimiento a seguir para obtener respuesta de parte de Contaduría General de la Nación a la solicitud realizada por Parques Nacionales desde el pasado 20 de noviembre de desvincular el “rubro presupuestal” de las cuentas de gastos correspondientes a propiedad planta y equipo, e ir conociendo los nuevos requerimientos o ajustes que sean necesarios efectuar en las actividades que se están realizando y establecer compromisos que contribuyan a minimizar los inconvenientes y permitir llevar a buen término el citado proceso de interoperabilidad entre el SIIF Nación y el aplicativo Neón de la entidad.
3. Asistir y participar en la reunión virtual realizada **14 de enero** con funcionarios del Ministerio de Minas y Energía, con el propósito de conocer las inquietudes que se les presentaron con base en la reunión sostenida el pasado 29 de diciembre respecto de poder realizar la interoperabilidad mediante “arquitectura Red”, así como darles a conocer el modelo de interoperabilidad que se tiene y conocer los requerimientos que tienen respecto de los reportes que requieren del CDP, del compromiso, de vigencias futuras, así como del informe de Ejecución Presupuestal.

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	5 de 6

4. Asistir y participar en la reunión Virtual realizada el **14 de enero** con funcionarios de MINTIC, con el propósito de dilucidar las dudas que tienen respecto de la información registrada en el “Informe de Ejecución Presupuestal Agregada vigencia actual.

5. El viernes 8 de enero se realizaron las pruebas de Recepción de Factura Electrónica con el equipo de Olimpia. El martes 12 de enero se tuvo las pruebas con Olimpia para probar un nuevo cifrado AES-128. De igual manera, el mismo martes 12, nos reunimos con el equipo de ingenieros de Hacienda para revisar los inconvenientes que se tuvo en el cifrado. El miércoles 13 de enero, se retomaron las pruebas de Factura Electrónica ya habiendo solucionado los posibles errores que se tenían en el cifrado. El mismo miércoles 13, se participó en la capacitación para conocer el aplicativo Aranda. El jueves 14 de enero, se vuelve a citar a pruebas de Factura Electrónica, pero con escenarios de persona jurídica. El lunes 18 de enero, se tiene nuevamente sesión de pruebas respecto a Factura Electrónica en donde se tuvo pruebas exitosas en algunos escenarios, pero faltaron otros. El martes 19 de enero, habiendo solucionado algunos percances se prueban nuevamente los escenarios tanto de persona jurídica y natural y salen exitosos en su mayoría. El miércoles 20 de enero, se tuvo reunión con el equipo de Olimpia en donde se plantearon nuevos requerimientos de cara a Producción y las nuevas funciones que podría tener la FE. El martes 26 de enero, se tuvo reunión con el equipo de Olimpia en donde los ingenieros trataron de probar nuevamente el cifrado AES-128 con los ingenieros de Hacienda.

6. Asistir y participar en la reunión Virtual realizada el **29 de enero** con funcionarios de MHCP, William Pardo Jesus Uriel Rodriguez y Diego Acevedo, con el fin de dar a conocer cuál es el proceso de la Actualización Masiva de Terceros a través de Web Service con la DIAN, Impacto en Factura Electrónica y Egresos.

7. Asistir y participar en reuniones Virtuales realizadas los días **25, 26, 27, 28 Y 29 de enero**, con el fin de tratar temas del proyecto Factura Electrónica como el 29 de enero metodología de conciliación facturas validadas por Olimpia, diseño de los nuevos requerimientos de reportes para poder identificar en el proceso de recepción las facturas que no pueden clasificarse a un a PCI o que no pueden ingresar al SIIF.

8. Asistir y participar en reuniones diarias virtuales con el equipo técnico de interoperabilidad con el fin de aclarar requerimientos, hallazgos presentados y, mejorar cada día trabajo. (Fredy Alejandro Gutierrez Achury y Javier Lizarazo)

9. Administración de todos los correos que a diario llegan de las diferentes entidades que, solicitan información acerca los procesos que están en producción o que se están adelanta desarrollos.

10. Tramitar todos los compromisos adquiridos en las diferentes reuniones.

11. Crear las tareas pertinentes para el Ing. Jesus Uriel Rodriguez, para poder modificar las fechas en los procesos batch para generar los diferentes XML a las entidades que actualmente interoperan con el SIIF.

	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	6 de 6

SANDRA LUCIA BERNAL GARZON

C.C.35.521.364 de Facatativá

CONTRATISTA

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.



DR. DAVID FERNANDO MORALES DOMINGUEZ

Administrador de Sistema SIIF NACION

SUPERVISOR

Fecha de informe: 2 de febrero de 2021.