



El emprendimiento es de todos

Minhacienda

Código:

Apo.4.1.4Fr002

Fecha

19/11/2012

Versión

5

Apo.414 Fr.002 Cumplido para Pago

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATO RADICADO No.: CP -

CONS. 4

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No.

3

371

2020

TITULO O DOCUMENTO IDENTIFICACION CONTRATISTA

41553810



Radicado: 2-2021-016672

Bogotá D.C., 7 de abril de 2021 20:26

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

Apoyar técnicamente al Viceministerio General- Administración del SIIF Nación dentro del proyecto del SIIF Nación Extendido, en el levantamiento de información de los aplicativos administrativos y misionales que las entidades ejecutoras del Presupuesto General de la Nación utilizan en el procesamiento de información de los negocios no SIIF y dar solución de incidentes sobre el SIIF Nación extendido.

No. Compromisos

179820

FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

07/12/2020

NOMBRE CONTRATISTA

ALBA ESPERANZA CASTRILLON ACOSTA

VALOR DEL CONTRATO

80,274,852.00

VR DEL CONTRATO MAS ADICIONES

80,274,852.00

VALOR ADICIONES

.00

TOPE MINIMO DE SEGURIDAD SOCIAL

FECHA ACTA DE INICIO:

10/12/2020

I.B.C.

2,675,828

SALUD

334,500

FECHA DE FINAL

30/11/2021

PENSION

A.R.L.

14,000

DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO

No.	Tipo de Pago	No.	Condicion del Pago	Aclaracion del Pago	Valor de Pago	Iva Aplicado	Valor IVA	Valor Amortizacion Anticipada	Total Pago
1	INFORME NO.	4	PERIODO	DEL 1 AL 31 DE MARZO DE 2021	6,689,571.00	0 %	.00		6,689,571.00
TOTALES					6,689,571.00		.00		

TOTAL A PAGAR 6,689,571.00

PERIODO PAGADO - APORTES SEGURIDAD SOCIAL MARZO DEL AÑO 2021

PLANILLA No. 7782687556

Anexos y No. de Folios

Factura		Cuenta de Cobro		Declaracion juramentada Seguridad Social	1
Otros anexos o Folios	3	Entrada a Almacen		Constancias de pago de la seguridad social	1
INFORME DE ACTIVIDADES DEL 1 AL 31 DE MARZO DE 2021				Total de Folios Anexos	5

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfaccion de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditacion del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

Se firma a los 7 dias del mes de Abril del año 2021

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

FIRMA:

NOMBRE: DAVID FERNANDO MORALES DOMINGUEZ
CARGO: ADMINISTRADOR
CEDULA: 79334794

Fecha creación Cumplido 07-04-2021

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	1 de 5

CONTENIDO DEL INFORME

1. Condiciones del Contrato 1
2. Objeto del Contrato..... 1
3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados..... 1

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 3.371 – 2020
 Nombre del Contratista: ALBA ESPERANZA CASTRILLON ACOSTA
 Periodo informe: Marzo de 2021
 Supervisor: DR. DAVID FERNANDO MORALES DOMINGUEZ
 Área perteneciente: ADMINISTRACIÓN DEL SIIF NACION


2. OBJETO DEL CONTRATO

Apoyar técnicamente al Viceministerio General – Administración del SIIF Nación dentro del proyecto del SIIF Nación Extendido en el levantamiento de información de los aplicativos administrativos y misionales que las entidades ejecutoras del Presupuesto General de la Nación utilizan en el procesamiento de información de los negocios no SIIF y dar solución de incidentes sobre el SIIF Nación Extendido.


3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

<p>1. Asistir a las transferencias de conocimiento sobre: El proyecto SIIF Nación Extendido, registro en el SIIF Nación de la gestión financiera del proceso de Nómina, a su vez del CUN, y del manejo de herramientas para el registro y seguimiento de las actividades establecidas por el SIIF Nación.</p> <p style="text-align: center;"> <u>Número de transferencias recibidas</u> = 0 <u>Número de capacitaciones dictadas</u> </p>
<p>2. Asistir a las reuniones y mesas de trabajo con las entidades que el líder del proceso le asigne, para apoyar el proceso de levantamiento de la información relacionada con los procesos misionales no SIIF de las entidades.</p> <p style="text-align: center;"> <u>Número de entidades visitadas</u> = 10 = 100% <u>Número de entidades asignadas</u> 10 </p>
<p>3. Realizar las encuestas que soportarán el proceso del levantamiento de información para la construcción del inventario de los diferentes aplicativos locales que utilizan las entidades ejecutoras del PGN para el procesamiento de la información de los negocios no SIIF.</p>

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	2 de 5

$\frac{\text{Número de encuestas diligenciadas}}{\text{Número de entidades visitadas}} = 0$
<p>4. Asistir y participar en las reuniones de seguimiento y evaluación del trabajo de campo realizado en las entidades.</p> $\frac{\text{Número de asistencia a reuniones}}{\text{Número de reuniones programadas}} = 0$
<p>5. Registrar en las herramientas existentes las actividades realizadas, así como la documentación que soporte el cumplimiento de dichas actividades.</p> $\frac{\text{Número de entidades documentadas}}{\text{Número de entidades visitadas}} = \frac{10}{10} = 100\%$
<p>6. Participar en las reuniones de conceptualización del modelo estándar para el proceso de interoperabilidad SIIF Nación – aplicativos de procesamiento de la información de los negocios no SIIF en las entidades.</p> $\frac{\text{Número de asistencia a reuniones}}{\text{Número de reuniones programadas}} = 0$
<p>7. Elaborar el material para las presentaciones de socialización del proyecto de interoperación con las entidades y empresas desarrolladoras de software.</p> $\frac{\text{Número de presentaciones elaboradas}}{\text{Número de presentaciones solicitadas}} = \frac{1}{1} = 100\%$
<p>8. Realizar las pruebas de los cambios y hallazgos entregados por los desarrolladores para pruebas funcionales.</p> $\frac{\text{Número de pruebas realizadas}}{\text{Número de pruebas asignadas}} = \frac{8}{8} = 100\%$ $\frac{\text{Número de hallazgos verificados}}{\text{Número de hallazgos entregados}} = 0$
<p>9. Brindar apoyo funcional a los usuarios del SIIF Nación extendido de las entidades usuarias, sobre los nuevos mecanismos de interoperación implementados.</p> <p style="text-align: center;">Número documentos soporte de la asesoría = 4</p>
<p>10. Apoyar a las entidades usuarias del SIIF Nación extendido en la solución de problemas funcionales, sobre los nuevos mecanismos de interoperación implementados.</p> <p style="text-align: center;">Número documentos soporte de las soluciones = 0</p>

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	3 de 5

11. Documentar la solución de los incidentes atendidos en el aplicativo designado para tal fin.


Número de incidentes atendidos = 0
 Número de incidentes reportados

12. Actualizar el banco de preguntas frecuentes sobre el SIIF Nación Extendido.


Número de actualizaciones de respuestas = 0
 Número de preguntas formuladas

OTRAS ACTIVIDADES

1. Asistir y participar en la Capacitación virtual programada para el **03-03-2021** por la Administración del SIIF Nación sobre “Modelo de Emisión de Facturas Electrónicas de Ventas”.
2. Asistir y participar en la Capacitación virtual programada para el **04-03-2021** por la Administración del SIIF Nación sobre “Gestión de Viáticos”.
3. Asistir y participar en la reunión virtual realizada el **10-03-2021** con funcionarios de MINAS y de MEGASOTF - Proveedor Tecnológico de la entidad -, con el propósito de resolver las inquietudes técnicas de parte de la firma en relación con el servicio de consulta Web del CDP para la interoperabilidad entre el aplicativo local del Ministerio de Minas y Energía y el SIIF Nación.
4. Asistir y participar en la reunión virtual realizada el **10-03-2021**, con funcionarios de Parques Nacionales y del Ministerio de Defensa Nacional, con el propósito, en primer lugar, de informarles sobre los aspectos tratados en la reunión llevada a cabo el pasado **05 de marzo**, entre la asesora de Contabilidad del SIIF Nación y el grupo de la Contaduría General de la Nación, para la transferencia de conocimiento de las nuevas tablas TCON094 y TCON095 - Interoperabilidad de SIIF Nación con Sistemas Misionales-, y en segundo lugar, darles a conocer las preguntas operativas expresadas por el ente rector contable, resolver las inquietudes formuladas sobre las mismas y orientarlos respecto a cómo cada entidad debe dar respuesta al cuestionario de la CGN, conforme a como cada entidad registra contablemente sus operaciones, a efectos que la Contaduría avale la parametrización de las tablas de eventos contables citadas.
5. Asistir y participar en la reunión virtual realizada el **11-03-2021 y el 19-03-2021**, con funcionarios de Supertransporte, con el propósito, en primer lugar, de evaluar la viabilidad de Interoperar con el SIIF Nación a través de un Servicio Web para obtener la información sobre los listados de Cdps, compromisos y ejecución presupuestal y poder cargarla en los “Tableros de Control” que actualmente están diseñando y construyendo, para hacer seguimiento y control a la ejecución presupuestal de la entidad, alimentar las fuentes de datos y realizar los respectivos análisis para los informes de carácter gerencial, y, en segundo lugar, poder aclarar las dudas que se les hayan presentado con respecto a los archivos que preliminarmente se les envió con los datos sobre los temas requeridos por la entidad y sobre los que se encuentran interesados en interoperar con el SIIF Nación.

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	4 de 5

6. Asistir y participar en la reunión virtual realizada el **12-03-2021**, con funcionarios de la firma Olimpia IT S.A.S, con el propósito de realizar las pruebas necesarias para verificar el adecuado funcionamiento del ambiente para la recepción de la Factura Electrónica generada por parte del Emisor.
7. Asistir y participar en las reuniones virtuales realizadas el **17-03-2021** y el **24-03-2021**, con funcionarios de Parques Nacionales y de la firma Megasoft sobre "seguimiento semanal a la interoperabilidad entre el SIIF Nación y el aplicativo local de la entidad respecto de los comprobantes contables de Planta y Equipo", con el propósito, de una parte, de resolver la inquietud presentada por el ingeniero de Megasoft, Daniel Tovar, respecto de la solución dada por la CGN de vincular a una sola cuenta de gasto, todas las transacciones que tengan relación con cuentas del gasto de propiedad planta y equipo, elementos de consumo y elementos que por criterio de reconocimiento no son propiedad planta y equipo rubro (A-02-01-01 ACTIVOS FIJOS), y, de otra parte, determinar la periodicidad para el envío de los comprobantes contables y si se deben hacer por cada entrada o pueden hacerse por varias entadas diferenciando los respectivos terceros (proveedores).
8. Asistir y participar en la Mesa de Trabajo Virtual realizada el **19-03-2021**, con funcionarios de las Unidades Ejecutoras del Ministerio de Defensa, con el propósito de resolver y aclarar las inquietudes presentadas con respecto a lo indicado en la Circular Externa N° 016 del 9 de marzo de 2021, expedida por la Administración del SIIF Nación, sobre el proceso de "Recepción de Facturas Electrónicas de Venta, Notas Débito y Notas Crédito".
9. Asistir y participar en la reunión virtual realizada el **19-03-2021**, con funcionarios del Grupo de Central de Cuentas de la Subdirección Financiera del Ministerio de Hacienda, con el propósito de explicarles sobre el proceso de "Recepción de Facturas Electrónicas de Venta, Notas Débito y Notas Crédito" y dilucidar las inquietudes que tengan respecto de dicho proceso frente al trámite que al interior del Ministerio deben realizar los contratistas y proveedores.
10. Asistir y participar en la reunión virtual realizada el **24-03-2021**, con funcionarios de la DIAN y funcionarios de las Áreas Financiera y de Recursos Humanos del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, con el propósito de conocer los aspectos normativos y técnicos de la "Nómina Electrónica - Funcionalidad del Sistema de Facturación Electrónica", y respecto del documento soporte para el pago de nómina electrónica, conforme a lo establecido en la Resolución N° 000013 del 11 de febrero de 2021 expedida por la DIAN.
11. Asistir y participar en la Capacitación virtual programada el **26-03-2021** por la Administración del SIIF Nación sobre "El Proceso de Recepción de Facturas Electrónicas de Venta, Notas Débito y Notas Crédito".
12. Archivar y custodiar en el Folder AZ la documentación concerniente a las Reuniones y/o Mesas de Trabajo de interoperabilidad que se realicen con las entidades que lo requieran.
13. Elaborar las ayudas Memoria de las reuniones de interoperabilidad.

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	5 de 5

14. Remitir a las entidades vía correo electrónico las actas a los integrantes que participaron en la reunión virtual programada.

Nota: el soporte se encuentra documentado en la siguiente dirección.

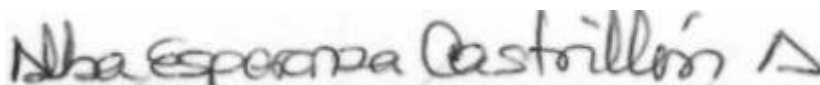
<http://teamfoundation/sites/DefaultCollection/SIIFNacionExtendido/Documentos%20Administrativos/Forms/AllItems.aspx?RootFolder=%2Fsites%2FDefaultCollection%2FSIIFNacionExtendido%2FDocumentos%20Administrativos%2FGestion%2FProyectos&FolderCTID=0x0120007B7A9BBAC5F99143B3D5C683FC582EBC&View=%78DE06BC37%2DC2BD%2D465A%2DB7CD%2D588E0720DBBC%7D>

El soporte de las reuniones se encuentra en la siguiente dirección:

<http://historico-teamfoundation/sites/SIIFNacion/Implantacion/Forms/AllItems.aspx?RootFolder=%2Fsites%2FSIIFNacion%2FImplantacion%2FAdmin%2E%20SIIF%20Nacion%20C3%B3n%20%2D%20Subprocesos%2FProyectos%2FSIIF%20Nacion%20Extendido%2F3%2E%20Ejecucion%2F2%2EDerechos%20y%20cartera&FolderCTID=0x0120000F82BC1C4796A84D9BF5E8D0B1118898&View=%7BA8B2410D%2D826C%2D430E%2D8D19%2D947169E03D09%7D>

Avance del Contrato: 31,91%

Informe: **04/12 Avance**



ALBA ESPERANZA CASTRILLÓN ACOSTA
C.C. 41.553.810 de Bogotá.
CONTRATISTA

Vbo. 

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.



DR. DAVID FERNANDO MORALES DOMINGUEZ
Administrador de Sistema SIIF NACION
SUPERVISOR

Fecha de informe: 05 de abril de 2021.