



El emprendimiento
es de todos

Minhacienda

Código:

Apo.4.1.4Fr002

Fecha

19/11/2012

Versión

5

Apo.414 Fr.002 Cumplido para Pago

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRA1 RADICADO No.: CP -

CONS. 10

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No.

3

371

2020

BIT O DOCUMENTO IDENTIFICACION CONTRATISTA

41553810



Radicado: 2-2021-051773

Bogotá D.C., 4 de octubre de 2021 20:50

No. Compromisos

179820

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O
CONVENIO

APOYAR TÉCNICAMENTE AL VICEMINISTERIO GENERAL- ADMINISTRACIÓN DEL SIIF
NACIÓN DENTRO DEL PROYECTO DEL SIIF NACIÓN EXTENDIDO, EN EL LEVANTAMIENTO
DE INFORMACIÓN DE LOS APLICATIVOS ADMINISTRATIVOS Y MISIONALES QUE LAS
ENTIDADES EJECUTORAS DEL PRESUPUESTO GENERAL DE LA NACIÓN UTILIZAN EN EL
PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN DE LOS NEGOCIOS NO SIIF Y DAR SOLUCIÓN DE
INCIDENTES SOBRE EL SIIF NACIÓN EXTENDIDO.

FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

07/12/2020

NOMBRE CONTRATISTA

ALBA ESPERANZA CASTRILLON ACOSTA

VALOR DEL CONTRATO

80,274,852.00

VR DEL CONTRATO MAS ADICIONES

80,274,852.00

VALOR ADICIONES

.00

TOPE MINIMO DE SEGURIDAD SOCIAL

FECHA ACTA DE INICIO:

10/12/2020

I.B.C.

2,675,828

SALUD

334,500

FECHA DE FINAL

30/11/2021

PENSION

A.R.L.

14,000

VALOR PAGADO: 58,199,268.00

VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR:

22,075,584.00

% EJECUCIÓN:

73

DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO

No.	Tipo de Pago	No.	Condicion del Pago	Aclaracion del Pago	Valor de Pago	Iva Aplicado	Valor IVA	Valor Amortizacion Anticipada	Total Pago
1	INFORME NO.	10	PERIODO	DEL 1 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2021	6,689,571.00	0 %	.00		6,689,571.00
				TOTALES	6,689,571.00		.00		

TOTAL A PAGAR

6,689,571.00

PERIODO PAGADO - APORTES SEGURIDAD SOCIAL SEPTIEMBRE DEL AÑO 2021

PLANILLA No.

7809754873

Anexos y No. de Folios

Factura		Cuenta de Cobro		Declaracion juramentada Seguridad Social	1
Otros anexos o Folios	3	Entrada a Almacen		Constancias de pago de la seguridad social	1
INFORME DE ACTIVIDADES DEL 1 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2021					Total de Folios Anexos
					5

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfaccion de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditacion del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

Se firma a los 2 dias del mes de Octubre del año 2021

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

FIRMA:

NOMBRE: DAVID FERNANDO MORALES DOMINGUEZ

CARGO: ADMINISTRADOR

CEDULA: 79334794

Fecha creación Cumplido 02-10-2021

Firmado digitalmente por: DAVID FERNANDO MORALES DOMINGUEZ
EN CASO DE HABER MAS SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES, DEBEN FIRMAR EN LA SIGUIENTE HOJA
Coordinador Grupo De Administración Del SIIF

	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	1 de 5

CONTENIDO DEL INFORME

1. Condiciones del Contrato 1
2. Objeto del Contrato..... 1
3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados..... 1

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 3.371 – 2020
Nombre del Contratista: ALBA ESPERANZA CASTRILLON ACOSTA
Periodo informe: septiembre de 2021
Supervisor: DR. DAVID FERNANDO MORALES DOMINGUEZ
Área perteneciente: ADMINISTRACIÓN DEL SIIF NACIÓN

2. OBJETO DEL CONTRATO

Apoyar técnicamente al Viceministerio General – Administración del SIIF Nación dentro del proyecto del SIIF Nación Extendido en el levantamiento de información de los aplicativos administrativos y misionales que las entidades ejecutoras del Presupuesto General de la Nación utilizan en el procesamiento de información de los negocios no SIIF y dar solución de incidentes sobre el SIIF Nación Extendido.

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

1. Asistir a las transferencias de conocimiento sobre: El proyecto SIIF Nación Extendido, registro en el SIIF Nación de la gestión financiera del proceso de Nómina, a su vez del CUN, y del manejo de herramientas para el registro y seguimiento de las actividades establecidas por el SIIF Nación. $\frac{\text{Número de transferencias recibidas}}{\text{Número de capacitaciones dictadas}} = \frac{1}{1} = 100\%$
2. Asistir a las reuniones y mesas de trabajo con las entidades que el líder del proceso le asigne, para apoyar el proceso de levantamiento de la información relacionada con los procesos misionales no SIIF de las entidades. $\frac{\text{Número de entidades visitadas}}{\text{Número de entidades asignadas}} = \frac{9}{9} = 100\%$
3. Realizar las encuestas que soportarán el proceso del levantamiento de información para la construcción del inventario de los diferentes aplicativos locales que utilizan las entidades ejecutoras del PGN para el procesamiento de la información de los negocios no SIIF. $\frac{\text{Número de encuestas diligenciadas}}{\text{Número de entidades visitadas}} = 0$

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	2 de 5

4. Asistir y participar en las reuniones de seguimiento y evaluación del trabajo de campo realizado en las entidades. <u>Número de asistencia a reuniones</u> = 0 Número de reuniones programadas
5. Registrar en las herramientas existentes las actividades realizadas, así como la documentación que soporte el cumplimiento de dichas actividades. <u>Número de entidades documentadas</u> = $\frac{9}{9} = 100\%$ Número de entidades visitadas
6. Participar en las reuniones de conceptualización del modelo estándar para el proceso de interoperabilidad SIIF Nación – aplicativos de procesamiento de la información de los negocios no SIIF en las entidades. <u>Número de asistencia a reuniones</u> = $\frac{3}{3} = 100\%$ Número de reuniones programadas
7. Elaborar el material para las presentaciones de socialización del proyecto de interoperación con las entidades y empresas desarrolladoras de software. <u>Número de presentaciones elaboradas</u> = 0 Número de presentaciones solicitadas
8. Realizar las pruebas de los cambios y hallazgos entregados por los desarrolladores para pruebas funcionales. <u>Número de pruebas realizadas</u> = $\frac{15}{15} = 100\%$ Número de pruebas asignadas <u>Número de hallazgos verificados</u> = 0 Número de hallazgos entregados
9. Brindar apoyo funcional a los usuarios del SIIF Nación extendido de las entidades usuarias, sobre los nuevos mecanismos de interoperación implementados. Número documentos soporte de la asesoría = 6
10. Apoyar a las entidades usuarias del SIIF Nación extendido en la solución de problemas funcionales, sobre los nuevos mecanismos de interoperación implementados. Número documentos soporte de las soluciones = 12
11. Documentar la solución de los incidentes atendidos en el aplicativo designado para tal fin. <u>Número de incidentes atendidos</u> = 0 Número de incidentes reportados

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	3 de 5

12. Actualizar el banco de preguntas frecuentes sobre el SIIF Nación Extendido.

Número de actualizaciones de respuestas = 0%
Número de preguntas formuladas

OTRAS ACTIVIDADES

1. Asistir y participar en las reuniones virtuales realizadas el **01-09-2021**, y el **29-09-2021**, con funcionarios de Parques Nacionales y de la firma Megasoft sobre “seguimiento semanal a la interoperabilidad entre el SIIF Nación y el aplicativo local de la entidad respecto de los comprobantes contables de Planta y Equipo”, con el propósito de conocer el avance en la solución, por parte del área de tecnología del Ministerio de Hacienda, de los inconvenientes presentados para la lectura de los archivos XML y para el envío de la información en ambiente de pruebas, para poder continuar con las respectivas pruebas de carga de los comprobantes contables.
2. Asistir a las conferencias virtuales realizadas el **14-09-2021** y el **15-09-2021** sobre el tema “El futuro de los Sistemas de Información de Administración Financiera (SIAF) en los países de América Latina y el Caribe y la Experiencia Coreana con el dBrain (Sistema de Contabilidad y Presupuesto Digital en Corea)”. Evento coordinado por el Banco Interamericano de Desarrollo en Washington, DC y el Departamento de Asuntos Fiscales del Fondo Monetario Internacional (FAD/FMI), con el propósito, en primer lugar, de promover la eficiencia, eficacia, integridad y transparencia de las finanzas públicas, y en segundo lugar, de brindar una oportunidad para que los funcionarios que trabajan con SIAF y Gestión Financiera Pública, conozcan más sobre las nuevas tendencias en estos sectores y algunas características avanzadas de dBrain de próxima generación, herramientas de procesamiento analítico en línea, ciberseguridad y otros temas relevantes, así como que estas actividades ayuden a mejorar la capacidad de los participantes al compartir las buenas prácticas y los desafíos y aprender de las experiencias de los demás. En el citado evento, en representación de Colombia estuvo como panelista el Dr. David Fernando Morales Domínguez, en su calidad de Administrador del Sistema Integrado de Información Financiera – SIIF Nación.
3. Asistir y participar en la reunión virtual realizada el **16-09-2021**, con funcionarios de la Unidad de Atención y Reparación Integral a las Víctimas – UARIV, con el propósito de ilustrarlos respecto de los mecanismos de interoperabilidad, lineamientos establecidos y manera de acceder a la información y bajarla, para evaluar la posibilidad de integrar la información del SIIF Nación con el sistema de información que tiene la Entidad para el control presupuestal y de indicadores.
4. Asistir y participar en la reunión virtual realizada el **20-09-2021**, con el funcionario de MINTIC con el propósito de identificar los inconvenientes que se está presentado con los archivos XML de “Estado orden de pago cuenta por Pagar”, “Estado orden de pago Reservas” y “Estado orden de pago actual”, así como con la Carpeta “Plan de Pagos 2021” de forma acumulada y determinar el procedimiento a seguir.

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	4 de 5

5. Asistir y participar en la Capacitación virtual realizada el **20-09-2021** por el Ministerio de Hacienda sobre “Tips y actualizaciones de Microsoft Teams”.
6. Asistir y participar en la reunión virtual realizada el **21-09-2021**, con funcionarios de la DIAN y del área de tecnología del Ministerio de Hacienda, con el propósito de hacer la revisión de la especificación técnica del Web Service operación 2 que se tiene entre la Dian y el SIIF Nación, y aclarar las dudas e inquietudes que se tengan sobre el documento “Servicio Web estándar de Informe de estado de órdenes de pago ICA a Municipios y Distritos recaudo RST” elaborado por la Dian para tal fin.
7. Asistir y participar en las reuniones virtuales realizadas el **22-09-2021** y el **24-09-2021** con funcionarios del IGAC, con el propósito de presentarles y explicarles el modelo diseñado para que pueda llevarse a cabo la interoperabilidad entre la ERP - facturación de la entidad y el SIIF Nación, así como ilustrarlos en detalle sobre la transacción a operar a través de interoperabilidad, denominada “Crear Factura Electrónica de Venta de Contado Sin Orden de Consignación”, e indicarles la información que deben remitir por medio de los mecanismos establecidos para que pueda llevarse a cabo con éxito el proceso de interoperabilidad de facturación entre los aplicativos señalados.
8. Asistir y participar en la reunión virtual realizada el **24-09-2021** con funcionarios de la Aeronáutica Civil, con el propósito de retomar el ejercicio de interoperación que desde el 2019 se venía haciendo entre la entidad y el SIIF Nación, para recordar el modelo definido producto de dicho ejercicio y poder implementarlo para evitar que deban realizar ajustes manuales en la contabilidad.
9. Asistir y participar en la reunión virtual realizada el **24-09-2021** con funcionarios de la DIAN, con el propósito, en primer lugar, de socializar el servicio de operación 1 expuesto por el SIIF Nación, acorde con las especificaciones técnicas de la Dian, para que el aplicativo Muisca de la entidad consuma este servicio y cargue en el SIIF la información de las órdenes de pago no presupuestales para el pago a los Municipios del ICA, sustituyendo de esta manera la carga masiva del archivo en Excel que actualmente viene realizando dicha entidad, y que el SIIF a su vez procese estos registros y deje la Orden de pago no presupuestal en estado “generada”, y, en segundo lugar, a manera de ejemplo, elaborar una orden de pago no presupuestal, a través de la herramienta Postman y en ambiente de pruebas.
10. Archivar y custodiar en el Folder AZ la documentación concerniente a las Reuniones y/o Mesas de Trabajo de interoperabilidad que se realicen con las entidades que lo requieran.
11. Elaborar las ayudas Memoria de las reuniones de interoperabilidad.
12. Remitir a las entidades vía correo electrónico las actas a los integrantes que participaron en la reunión virtual programada.

Nota: el soporte se encuentra documentado en la siguiente dirección.

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	5 de 5

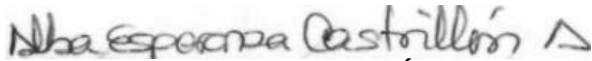
<http://teamfoundation/sites/DefaultCollection/SIIFNacionExtendido/Documentos%20Administrativos/Forms/AllItems.aspx?RootFolder=%2Fsites%2FDefaultCollection%2FSIIFNacionExtendido%2FDocumentos%20Administrativos%2FGestion%2FProyectos&FolderCTID=0x0120007B7A9BBAC5F99143B3D5C683FC582EBC&View=%7BDE06BC37%2DC2BD%2D465A%2DB7CD%2D588E0720D8BC%7D>

El soporte de las reuniones se encuentra en la siguiente dirección:

<http://historico-teamfoundation/sites/SIIFNacion/Implantacin/Forms/AllItems.aspx?RootFolder=%2Fsites%2FSIIFNacion%2FImplantacin%2FAdmin%2E%20SIIF%20Naci%C3%B3n%20%2D%20Subprocesos%2FProyectos%2FSIIF%20Nacion%20Extendido%2F3%2E%20Ejecucion%2F2%2EDerechos%20y%20cartera&FolderCTID=0x0120000F82BC1C4796A84D9BF5E8D0B1118898&View=%7BA8B2410D%2D826C%2D430E%2D8D19%2D947169E03D09%7D>

Avance del Contrato: 82,91 %

Informe: 10/12 Avance

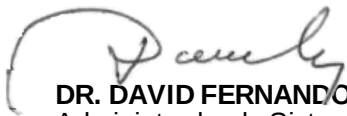


ALBA ESPERANZA CASTRILLÓN ACOSTA
C.C. 41.553.810 de Bogotá.
CONTRATISTA

Vbo. 

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.



DR. DAVID FERNANDO MORALES DOMINGUEZ
Administrador de Sistema SIIF NACION
SUPERVISOR

Fecha de informe: 01 de octubre de 2021.