



Validar documento firmado digitalmente en: <http://sedelectronica.minhacienda.gov.co>

		El emprendimiento es de todos		Minhacienda		Codigo:	Apo.4.1.4Fr002
						Fecha	19/11/2012
Apo.414 Fr.002 Cumplido para Pago						Versión	5

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATOS

RADICADO No.: CP -

CONS 10

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No.

3

363

-

2

No.Compromiso



NIT O DOCUMENTO DE IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA

79740064

Radicado: 2-2021-052298

Bogotá D.C., 7 de octubre de 2021-05:18

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL SEGUIMIENTO Y APORTES JURIDICOS DE LA SEGURIDAD SOCIAL, DIRECCIONES Y PROCEDIMIENTOS EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE REGULACIÓN ECONÓMICA DE LA SEGURIDAD SOCIAL DGRESS, EN LO RELACIONADO CON EL FONDO NACIONAL DE PENSIONES DE LAS ENTIDADES TERRITORIALES - FONPET Y AL PROYECTO DE SEGUIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DE LOS CÁLCULOS ACTUARIALES DEL PASIVO PENSIONAL DE LAS ENTIDADES TERRITORIALES¿ (PASIVOCOL), EN CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD VIGENTE EN LA MATERIA.

FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

01/12/2020

NOMBRE CONTRATISTA

SAÚL JOSÉ ALBERTO JEREZ REYES

VR CONTRATO MAS ADICIONES

98,546,137.00

ADIC

.00

COTR

98,546,137.00

FECHA DE INICIO:

03/12/2020

TOPE MINIMO DE SEGURIDAD SOCIAL

FECHA DE TERMINACION:

30/11/2021

I.B.C.

3,292,864

SALUD

411,600

PENSION

526,900

A.R.L.

17,200

ALOR PAGADO:

72,493,618.00

VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR:

26,052,519.00

% EJECUCIÓN:

74

Adiciones y/o Cesiones del Contrato

Cesion 1

Fecha: 30/04/2021

Observacion: CESION DEL CONTRATO NO 3.363-2020 DE GHERMAN ALFONSO SOLANO ZEA URQUIZA A JOSÉ ALBERTO JEREZ REYES, TENIENDO COMO FECHA DE INICIO SEGUN APROBACIÓN DE PÓLIZA EL 4 DE MAYO DEL 2021

DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO

Tipo de Pago	No.	Condicion de Pago	Aclaracion	Vr.Pago	Iva Aplicado	Valor Iva	Amor Anticipada	Total a Pagar
FORME NO.	10	PERIODO	PAGO ASESORIA MES DE SEPTIEMBRE 2021	8,232,159.00	0 %	.00		8,232,159.00
			TOTALES	8,232,159.00		.00		

TOTAL A PAGAR

8,232,159.00

PERIODO PAGADO - APORTES SEGURIDAD SOCIAL SEPTIEMBRE DEL AÑO 2021

PLANILLA No.

7812698771

Anexos y No. de Folios

Factura

Cuenta de Cobro

Declaracion juramentada Seguridad Social

1

Otros Anexos o Folios

17

Entrada a Almacen

Constancias de pago de la seguridad social

1

Total de Folios Anexos

19

Se firma a los 6 días del mes de Octubre del año 2021

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

FIRMA: NOMBRE: MARIA VIRGINIA JORDAN QUINTERO CARGO: DIRECTORA CEDULA: 67020057

Firmado digitalmente por:MARIA VIRGINIA JORDAN QUINTERO

Director Técnico.

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1. Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	1 de 8

CONTENIDO DEL INFORME

1.	Condiciones del Contrato	1
2.	Objeto del Contrato	1
3.	Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados	1

CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 3.363-2020
 Nombre del Contratista: **JOSE ALBERTO JEREZ REYES**
 Periodo informe: 1 al 30 de septiembre de 2021
 Supervisor: María Virginia Jordán Quintero
 Área perteneciente: Dirección General de Regulación Económica de la Seguridad Social –DGRESS-.

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales para el seguimiento, soporte jurídico y apoyo de los planes, directrices y procedimientos en la DGRESS, en lo relacionado con el FONPET y al Proyecto de Seguimiento y Actualización de los Cálculos Actuariales del Pasivo Pensional de las Entidades Territoriales" (PASIVOCOL), en cumplimiento de la normatividad vigente en la materia. Se presenta el desarrollo de actividades del periodo del 1 al 30 de septiembre de 2021.

OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas y los productos del contrato son los siguientes:

1. **Asesorar y apoyar a la Dirección General de Regulación Económica de la Seguridad Social en la proyección de las respuestas a los requerimientos o solicitudes que las Entidades Territoriales, personas naturales o jurídicas realicen al Ministerio de Hacienda y Crédito Público con respecto a temas relacionados con el saneamiento y cuantificación del pasivo pensional territorial y su modelo de financiación.**
 - Se dio respuesta al radicado 1-2021-073198 solicitud comunicación información sobre el cubrimiento del pasivo pensional – Municipio de Plato Magdalena. Se dio respuesta mediante oficio 2-2021-044730.

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	2 de 8

- Se dio respuesta al radicado 1-2021-072753 solicitud información sobre uso de excedentes del fonpet – Regalías – Municipio de Miraflores - Guaviare. Se dio respuesta mediante oficio 2-2021-045323. - Se dio respuesta al radicado 1-2021-069786 solicitud información sobre uso de excedentes del fonpet – Regalías – Municipio de San Antonio – Tolima. Se dio respuesta mediante oficio 2-2021-045844. - Se da trámite al radicado 1-2021-080309. Se trata de una documentación enviada por el Municipio de Florida – Valle del Cauca – Se remitió a la OBP. - Se dio respuesta al radicado 1-2021-080432 solicitud comunicación información sobre el cubrimiento del pasivo pensional – Municipio de La Paz - Cesar. Se dio respuesta mediante oficio 2-2021-049347. - Se dio respuesta al radicado 1-2021-081276 solicitud información tiempos laborados y/o cotizados de ELSA MATILDE GONZALEZ ROJAS. Se dio respuesta mediante oficio 2-2021-049353. - Se dio respuesta al radicado 1-2021-080824 solicitud comunicación información sobre el cubrimiento del pasivo pensional – Municipio de La Palma - Cundinamarca. Se dio respuesta mediante oficio 2-2021-049810. - Se dio respuesta al radicado 1-2021-083682 solicitud comunicación información sobre el cubrimiento del pasivo pensional – Municipio de Momil - Córdoba. Se dio respuesta mediante oficio 2-2021-050577. - El día 30 de septiembre de 2021, se asistió a reunión para verificar la operatividad para realizar las cartas de cubrimiento de las entidades territoriales. El equipo financiero hace las 1134 cartas las cuales posteriormente se van a segmentar entre ocho (8) colaboradores. A cada uno le corresponden 141 cartas para subir en el SIED. Se explica cómo se va a hacer la tarea. 2. Asesorar y apoyar en la reactivación o exclusión de las Entidades Territoriales centrales y descentralizadas e instituciones hospitalarias que lo requieran o se definan por la Coordinación del Programa Pasivocol, realizando el seguimiento y requerimientos necesarios, así como apoyando en la generación de estrategias para aquellas que no evidencian un avance en la ejecución o mejora en la calidad de la información reportada o no generan calculo en las últimas 3 vigencias, en armonía con las labores del Coordinador Nacional del Programa y los entes regionales. - En el presente periodo no se requirió apoyo en esta obligación 3. Atender y orientar a los funcionarios de las entidades públicas que visiten el Ministerio de Hacienda y Crédito Público o se comuniquen a través de los diferentes canales habilitados para solicitar asesoría relacionada con los procedimientos y directrices respecto del pago y/o compensación de Cuotas Partes Pensionales. - Se dio respuesta al radicado 1-2021-067173 donde requieren información sobre el estado del trámite de bono pensional de MARY CRUZ VELLASCO ULLOA. Docente Nacionalizado Se dio respuesta mediante oficio 2-2021-045324.

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	3 de 8

- Se dio respuesta al radicado 1-2021-066861 donde requieren información sobre el estado del trámite de bono pensional de ALFREDO ANTONIO AVELLANEDA. Se dio respuesta mediante oficio 2-2021-045841.
- Se dio respuesta al radicado 1-2021-077045 donde requieren información sobre el estado del trámite de bono pensional de FABIOLA CAÑON ALFARO. Se dio respuesta mediante oficio 2-2021-045851.
- Se dio trámite al radicado 1-2021-074999. Se remitió al área de bonos pensionales por tratarse de una respuesta a una comunicación enviada por esa área el día 22/06/2021.
- Se dio respuesta al radicado 1-2021-081552 solicitud información sobre bono pensional. Se remitieron a Colfondos los documentos de la señora Amelia del Socorro Agudelo. Municipio de Amagá – Antioquia. Se dio respuesta mediante oficio 2-2021-049342.

4. Apoyar a la Dirección General de Regulación Económica de la Seguridad Social en la realización de los informes y comunicados con respecto a temas relacionados con el pasivo pensional territorial y su modelo de financiación que se dirigen al consorcio FONPET, la Contaduría General de la Nación, Procuraduría General de la Nación o demás que hagan parte de las responsabilidades de la Dirección.

- El día 2 de septiembre de 2021, se realizó la revisión al documento de invitación para presentar cotizaciones para posterior realización de estudio de mercado del concurso de méritos que se pretende realizar para contratar la consultoría de apoyo a la licitación para escoger las administradoras del FONPET. Se envió el documento revisado al equipo de la Dirección.
- El día 03 de septiembre de 2021, se asistió a reunión para análisis de documento de consultoría que se pretende realizar con el banco mundial. Se verifican las observaciones de Gustavo Osorio. Se realizan revisión y cambios en el documento. Se analizaron las actividades que se requieren en la consultoría y los productos que se pretenden contratar a través del Banco Mundial. Asistieron, María Virginia Jordán, Ciro Alfonso contreras, gustavo Osorio, Laura Isabel Melo y Claudia Viviana Morales.
- El día 03 de septiembre de 2021, se asistió a reunión para análisis de las observaciones realizadas por José Jerez y gustavo Osorio al documento de invitación para presentar cotizaciones para posterior realización de estudio de mercado del concurso de méritos que se pretende realizar para contratar la consultoría de apoyo a la licitación para escoger las administradoras del FONPET. Se hacen los cambios correspondientes y se programa revisión con contratación. Asistieron, María Virginia Jordán, Ciro Alfonso contreras, gustavo Osorio, Laura Isabel Melo y Claudia Viviana Morales.
- El día 06 de septiembre de 2021, a las 3 p.m., se asistió a reunión para análisis del documento de invitación para presentar cotizaciones para posterior realización de estudio de mercado del concurso de méritos que se pretende realizar para contratar la consultoría de apoyo a la licitación para escoger las administradoras del FONPET. Se programa revisión con contratación para revisar la invitación. Asistieron, María Virginia Jordán, Ciro Alfonso contreras, gustavo Osorio, Laura Isabel Melo y Claudia Viviana Morales.
- El día 14 de septiembre de 2021, a las 10 a.m., se asistió a reunión para análisis de observaciones realizadas al documento de consultoría que se pretende realizar con el banco mundial. Asistieron, María Virginia Jordán, Ciro Alfonso contreras, gustavo Osorio, Laura Isabel Melo y Claudia Viviana Morales.

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	4 de 8

- El día 14 de septiembre de 2021, se realizan diapositivas relacionadas con los recursos del sector salud del FONPET, para reunión y exposición de Natalia Guevara de la subdirección de pensiones. Se envían vía correo electrónico.
- El día 16 de septiembre de 2021, a las 9:30 a.m., se asistió a reunión para análisis del documento de invitación para presentar cotizaciones del concurso de méritos que se pretende realizar. Se envían y revisan otros documentos precontractuales que se van a requerir. Asistieron, María Virginia Jordán, Ciro Alfonso contreras, gustavo Osorio, Laura Isabel Melo y Claudia Viviana Morales.
- El día 16 de septiembre de 2021, a las 3 p.m., se asistió a reunión para análisis de observaciones realizadas al documento de consultoría que se pretende realizar con el banco mundial. Asistieron, María Virginia Jordán, Ciro Alfonso contreras, gustavo Osorio, Laura Isabel Melo y Claudia Viviana Morales.
- El día 24 de septiembre de 2021, a las 3 p.m., se asistió a reunión para análisis de observaciones realizadas al documento de consultoría que se pretende realizar con el banco mundial. Se realizaron varios cambios. Asistieron, María Virginia Jordán, Ciro Alfonso contreras, gustavo Osorio, Laura Isabel Melo y Claudia Viviana Morales.
- El día 27 de septiembre de 2021, a las 3.00 p.m., se asistió a reunión para análisis del documento de invitación para presentar cotizaciones del concurso de méritos que se pretende realizar con el Dr. Miguel Ángel Fonseca Barrera encargado por parte del área de contratación para revisar este proyecto y Ciro Alfonso Contreras Torres. Se verifican las observaciones realizadas, se revisa nuevamente el documento y se hacen los cambios y aportes necesarios.
- El día 28 de septiembre de 2021, a las 10.00 a.m., se asistió a la continuación de la reunión para análisis del documento de invitación para presentar cotizaciones del concurso de méritos que se pretende realizar con el Dr. Miguel Ángel Fonseca Barrera encargado por parte del área de contratación para revisar este proyecto y Ciro Alfonso Contreras Torres. Se verifican las observaciones realizadas, se revisa nuevamente el documento y se hacen los cambios y aportes necesarios.
- El día 28 de septiembre de 2021, a las 11 a.m., se asistió a reunión de consultoría que se pretende realizar con el banco mundial. Se analiza el cronograma y algunos temas relacionados con los recursos para el proyecto del Banco Mundial. Asistieron, Carlos Senón Benito, María Virginia Jordán, Ciro Alfonso contreras, gustavo Osorio, Laura Isabel Melo y Claudia Viviana Morales.
- El día 30 de septiembre de 2021, a las 3.00 p.m., se asistió a reunión para dar a conocer a la Dirección el documento de invitación para presentar cotizaciones del concurso de méritos. Se explican los cambios realizados luego de la asesoría por parte del área de contratación y su análisis. Asisten María Virginia Jordán, Ciro Alfonso contreras, Gustavo Osorio, Laura Isabel Melo y Claudia Viviana Morales. Se aprobó la invitación para ser enviada a los posibles cotizantes.

5. Asesorar y apoyar a la Dirección General de Regulación Económica de la Seguridad Social en la proyección y revisión de nuevas normas y conceptos jurídicos con respecto a temas relacionados con el pasivo pensional territorial y su modelo de financiación y su relación con el FONPET y el Proyecto de Historias Laborales -PASIVOCOL.”

	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	5 de 8

- El día 07 de septiembre de 2021 a las 5:30 p.m. se asistió a reunión vía plataforma teams para revisión de las observaciones presentadas al decreto de reforma a los límites de cobertura de retiro recursos FONPET. Se hacen observaciones. Se hace acompañamiento y asesoría. Se revisan las observaciones y se da respuesta. Especialmente las presentadas por la Federación Nacional de Departamentos. Asistieron María Virginia Jordán Quintero, Ciro Alfonso Contreras, Gustavo Osorio, Laura Isabel Melo y Claudia Viviana Morales.
- El día 08 de septiembre de 2021 a las 8:30 a.m. se asistió a reunión vía plataforma teams de socialización del Decreto de cobertura al FONCEP. Asistieron María Virginia Jordán Quintero, Ciro Alfonso Contreras, Gustavo Osorio, Laura Isabel Melo y Claudia Viviana Morales y algunos miembros del FONCEP.
- El día 10 de septiembre de 2021 a las 3:00 p.m. se asistió a reunión vía plataforma teams para revisión de algunos temas relacionados con la asunción de pasivos pensionales del Dpto de Boyacá. Se hace reunión con el equipo de Fonpet - Subdivisión de pensiones.
- El día 15 de septiembre de 2021 a las 3:00 p.m. se asistió a reunión vía plataforma teams para revisión de algunos temas relacionados con cuotas partes y bonos pensionales del FOMAG. Asisten los funcionarios del equipo FONPET y el Dr Hernan Neira Salguero a quien se le hacen varias preguntas. Se verifica si el FOMAG ha pagado tiempos cotizados con CAJANAL. El Dr Neira se compromete a averiguar e investigar a fondo el tema y resolver dudas en reunión posterior. Se requiere saber que pasaba antes de la nacionalización.
- El día 27 de septiembre de 2021 a las 9:00 a.m. se asistió a reunión vía plataforma teams para verificación documento técnico y proyecto de decreto reglamentario del art 199 de la ley 1955 de 2019 modificatorio del decreto 1068 de 2015 financiación de obligaciones pensionales con recursos del FONPET. Asisten Dayana Quiñones y Natalia Guevara.
- El día 27 de septiembre de 2021 se realiza revisión y se hacen observaciones al documento técnico y al proyecto de decreto reglamentario del art 199 de la ley 1955 de 2019 modificatorio del decreto 1068 de 2015 financiación de obligaciones pensionales con recursos del FONPET. Se envían vía correo electrónico.
- El día 28 de septiembre de 2021 a las 9:00 a.m. se asistió a reunión vía plataforma teams del equipo para realizar el proyecto de decreto reglamentario del art 199 de la ley 1955 de 2019 modificatorio del decreto 1068 de 2015 financiación de obligaciones pensionales con recursos del FONPET. Asisten Dayana Quiñones y Noel Antonio Carrero. Se hace división del trabajo quedando a cargo de la memoria justificativa.
- El día 28 de septiembre de 2021 se realiza documento de memoria justificativa al proyecto de decreto reglamentario del art 199 de la ley 1955 de 2019 modificatorio del decreto 1068 de 2015 financiación de obligaciones pensionales con recursos del FONPET. Se envían vía correo electrónico.
- El día 30 de septiembre de 2021 se realiza reunión vía plataforma teams de revisión de documento de memoria justificativa y al proyecto de decreto reglamentario del art 199 de la ley 1955 de 2019 modificatorio del decreto 1068 de 2015 financiación de obligaciones pensionales con recursos del FONPET. Se hacen actualizaciones de datos financieros enviados por Ciro Alfonso Contreras.

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	6 de 8

6. Apoyar a la Dirección General de Regulación Económica de la Seguridad Social en la elaboración de normatividad, reglamentación interna de procedimientos, formatos, conceptos, asesoría a agentes regionales, estudio de la viabilidad jurídica de cambios a la estructura del FONPET y PASIVOCOL, así como en el marco del proyecto de aseguramiento de calidad de información de las historias laborales de las entidades territoriales e instituciones hospitalarias.

- El día 01 de septiembre de 2021 se asistió a reunión ITAU Securities Services, 11 a.m. Vía plataforma teams. Asistieron Ciro Alfonso contreras, gustavo Osorio, Laura Isabel Melo y Claudia Viviana Morales.
- El día 21 de septiembre de 2021 a las 10:30 a.m. se asistió a reunión vía plataforma teams con PASIVOCOL. Asisten Natalia Guevara, Dayana Quiñones, Fanny Echeverry, Andres Guillermo Moreno y el Dr. Humberto Jaime Guapacha. Se tocan temas como entidades rezagadas Dpto del Valle y Quibdó.
- El día 23 de septiembre de 2021 a las 8:00 a.m. se asistió a reunión vía plataforma teams para revisión de algunos temas relacionados con cuotas partes y bonos pensionales del FOMAG. Asisten los funcionarios del equipo FONPET y el Dr Jaime Morales del FOMAG. Se verifican los casos de personas docentes que estaban en el RAIS. Se programa nueva reunión en quince (15) días.

7. Apoyar la labor de atención de los requerimientos y solicitudes de los Entes de Control o despachos judiciales con relación al FONPET y PASIVOCOL.

- El día 19 de septiembre de 2021 se dio respuesta a la acción de tutela impetrada contra PASIVOCOL por la ESE Hospital Geriátrico y ancianato San Miguel. Se envía al Grupo de acciones de tutela.
- El día 27 de septiembre de 2021 se dio respuesta a la acción de tutela Rad 524274089001-2021-00022-00 impetrada contra PASIVOCOL y el Municipio de Maguí Payál por la señora María Lourdes Hurtado Quiñones. Se envía al Grupo de acciones de tutela.

8. Asesorar y apoyar la planeación, ejecución y seguimiento de las actividades de gestión administrativa y contractual, que se adelanten en el FONPET y en el Proyecto de Historias Laborales- Pasivocol de la DGRESS.

- En el presente periodo no se requirió apoyo en esta obligación

9. Documentar los procesos, políticas y procedimientos asociados al desarrollo del objeto del contrato.

- En el presente periodo no se requirió apoyo en esta obligación

10. Atender a los lineamientos, políticas, procedimientos y planes de contingencia definidos por la Dirección de Regulación Económica de la Seguridad Social a través de los Informativos o cualquier otro medio que sea implementado.

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	7 de 8

- Se atendieron todos los lineamientos establecidos por la Dirección de Regulación Económica de la Seguridad Social para el Proyecto PASIVOCOL y el FONPET.

11. Realizar Informes mensuales sobre el resultado de la gestión realizada en el periodo.

- Se da cumplimiento a esta actividad con la elaboración y presentación del Informe de Gestión del contrato N° 3.363-2020.

12. Realizar Informe final para cierre del contrato con la descripción y análisis de cada una de las actividades realizadas, así como con las respectivas recomendaciones a seguir por cada una de las actividades.

- Esta actividad se deberá cumplir en el mes de noviembre de 2021 para el cierre del contrato.

13. Las demás que se requieran para asegurar el adecuado desarrollo del proyecto de “Seguimiento y Actualización de los Cálculos Actuariales del Pasivo Pensional de las Entidades Territoriales”, relacionadas con la especificidad del objeto contractual.

- El día 01 de septiembre de 2021 se atiende el caso SERV-267587 del centro de servicios tecnológicos se otorgan permisos de acceso a carpeta compartida de la DGRESS y de Gherman solano.
- El día 01 de septiembre de 2021 se da respuesta a solicitud de información sobre el esquema de vacunación. Lo anterior, de acuerdo con solicitud de la subdirección con la finalidad de organizar grupos de retorno a la presencialidad de manera gradual.
- Se realizó revisión del oficio radicado 1-2021-071740 en reunión sostenida vía plataforma teams con Dayana y Anibal castro. Se observa que se trata de tiempos responsabilidad de CAJANAL, motivo por el cual se hace el trámite para su envío a la OBP para su respuesta.
- Se realizó revisión del oficio radicado 1-2021-069114 en reunión sostenida vía plataforma teams con Dayana y Anibal castro. Se observa que se trata de una pensión compartida. El trámite anterior fue resuelto por el Dr. Oscar Alejandro Velásquez, motivo por el cual se remite para su respuesta.
- El día 08 de septiembre de 2021 se asistió vía youtube al lanzamiento de la Biblioteca Virtual Especializada 2.0. Dirección de apoyo fiscal.
- El día 09 de septiembre de 2021, de 9 a 10 a.m. se asistió vía teams a la capacitación sobre actos y condiciones inseguras. Dada por seguridad y salud en el trabajo.

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	8 de 8

- El día 09 de septiembre de 2021 se dio trámite al radicado 1-2021-078401. El dpto de Boyacá informa sobre su correo de notificaciones. Meramente informativo se da instrucción a Esperanza Pinzón Ortiz para el cierre del radicado. No requiere respuesta.
- El día 20 de septiembre de 2021 a las 3 p.m. se asistió vía teams a la capacitación sobre tips y actualización de Microsoft teams dictada por la empresa Controles empresariales.



JOSE ALBERTO JEREZ REYES
CONTRATISTA

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presentó a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afectaran el normal desarrollo del mismo.

MARÍA VIRGINIA JORDAN QUINTERO
SUPERVISORA

MINISTERIO DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO
DIRECCIÓN DE REGULACIÓN ECONÓMICA DE LA SEGURIDAD SOCIAL

Bogotá DC;

Doctora **MARIA VIRGINIA JORDAN QUINTERO**
Directora General de Regulación Económica de la Seguridad Social

Asunto: Presentación del informe de gestión correspondiente a las actividades realizadas por el contrato de prestación de servicios No. 3.363-2020 para el mes de septiembre de 2021.

Respetada doctora:

Teniendo en cuenta los objetivos planteados en la contratación para la Prestación de los servicios profesionales para el seguimiento, soporte jurídico y apoyo de los planes, directrices y procedimientos en la DGRESS, en lo relacionado con el FONPET y al Proyecto de Seguimiento y Actualización de los Cálculos Actuariales del Pasivo Pensional de las Entidades Territoriales” (PASIVOCOL), en cumplimiento de la normatividad vigente en la materia, me permito presentar las actividades realizadas en el mes de septiembre:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Obligaciones Específicas:

ACTIVIDAD 1

1. Asesorar y apoyar a la Dirección General de Regulación Económica de la Seguridad Social en la proyección de las respuestas a los requerimientos o solicitudes que las Entidades Territoriales, personas naturales o jurídicas realicen al Ministerio de Hacienda y Crédito Público con respecto a temas relacionados con el saneamiento y cuantificación del pasivo pensional territorial y su modelo de financiación.

- Se dio respuesta al radicado 1-2021-073198 solicitud comunicación información sobre el cubrimiento del pasivo pensional – Municipio de Plato Magdalena. Se dio respuesta mediante oficio 2-2021-044730.

- Se dio respuesta al radicado 1-2021-072753 solicitud información sobre uso de excedentes del fonpet – Regalías – Municipio de Miraflores - Guaviare. Se dio respuesta mediante oficio 2-2021-045323.
- Se dio respuesta al radicado 1-2021-069786 solicitud información sobre uso de excedentes del fonpet – Regalías – Municipio de San Antonio – Tolima. Se dio respuesta mediante oficio 2-2021-045844.
- Se da trámite al radicado 1-2021-080309. Se trata de una documentación enviada por el Municipio de Florida – Valle del Cauca – Se remitió a la OBP.
- Se dio respuesta al radicado 1-2021-080432 solicitud comunicación información sobre el cubrimiento del pasivo pensional – Municipio de La Paz - Cesar. Se dio respuesta mediante oficio 2-2021-049347.
- Se dio respuesta al radicado 1-2021-081276 solicitud información tiempos laborados y/o cotizados de ELSA MATILDE GONZALEZ ROJAS. Se dio respuesta mediante oficio 2-2021-049353.
- Se dio respuesta al radicado 1-2021-080824 solicitud comunicación información sobre el cubrimiento del pasivo pensional – Municipio de La Palma - Cundinamarca. Se dio respuesta mediante oficio 2-2021-049810.
- Se dio respuesta al radicado 1-2021-083682 solicitud comunicación información sobre el cubrimiento del pasivo pensional – Municipio de Momil - Córdoba. Se dio respuesta mediante oficio 2-2021-050577.
- El día 30 de septiembre de 2021, se asistió a reunión para verificar la operatividad para realizar las cartas de cubrimiento de las entidades territoriales. El equipo financiero hace las 1134 cartas las cuales posteriormente se van a segmentar entre ocho (8) colaboradores. A cada uno le corresponden 141 cartas para subir en el SIED. Se explica cómo se va a hacer la tarea.

ACTIVIDAD 2

2. Asesorar y apoyar en la reactivación o exclusión de las Entidades Territoriales centrales y descentralizadas e instituciones hospitalarias que lo requieran o se definan por la Coordinación del Programa Pasivocol, realizando el seguimiento y requerimientos necesarios, así como apoyando en la generación de estrategias para aquellas que no evidencian un avance en la ejecución o mejora en la calidad de la información reportada o no generan calculo en las últimas 3 vigencias, en armonía con las labores del Coordinador Nacional del Programa y los agentes regionales.

- En el presente periodo no se requirió apoyo en esta obligación

ACTIVIDAD 3

3. Atender y orientar a los funcionarios de las entidades públicas que visiten el Ministerio de Hacienda y Crédito Público o se comuniquen a través de los diferentes canales habilitados para solicitar asesoría relacionada con los procedimientos y directrices respecto del pago y/o compensación de Cuotas Partes Pensionales.

- Se dio respuesta al radicado 1-2021-067173 donde requieren información sobre el estado del trámite de bono pensional de MARY CRUZ VELLASCO ULLOA. Docente Nacionalizado Se dio respuesta mediante oficio 2-2021-045324.
- Se dio respuesta al radicado 1-2021-066861 donde requieren información sobre el estado del trámite de bono pensional de ALFREDO ANTONIO AVELLANEDA. Se dio respuesta mediante oficio 2-2021-045841.
- Se dio respuesta al radicado 1-2021-077045 donde requieren información sobre el estado del trámite de bono pensional de FABIOLA CAÑÓN ALFARO. Se dio respuesta mediante oficio 2-2021-045851.
- Se dio trámite al radicado 1-2021-074999. Se remitió al área de bonos pensionales por tratarse de una respuesta a una comunicación enviada por esa área el día 22/06/2021.
- Se dio respuesta al radicado 1-2021-081552 solicitud información sobre bono pensional. Se remitieron a Colfondos los documentos de la señora Amelia del Socorro Agudelo. Municipio de Amagá – Antioquia. Se dio respuesta mediante oficio 2-2021-049342.

ACTIVIDAD 4

4. Apoyar a la Dirección General de Regulación Económica de la Seguridad Social en la realización de los informes y comunicados con respecto a temas relacionados con el pasivo pensional territorial y su modelo de financiación que se dirigen al consorcio FONPET, la Contaduría General de la Nación, Procuraduría General de la Nación o demás que hagan parte de las responsabilidades de la Dirección.

- El día 2 de septiembre de 2021, se realizó la revisión al documento de invitación para presentar cotizaciones para posterior realización de estudio de mercado del concurso de méritos que se pretende realizar para contratar la consultoría de apoyo a la licitación para escoger las administradoras del FONPET. Se envió el documento revisado al equipo de la Dirección.
- El día 03 de septiembre de 2021, se asistió a reunión para análisis de documento de consultoría que se pretende realizar con el banco mundial. Se verifican las observaciones de Gustavo Osorio. Se realizan revisión y cambios en el documento. Se analizaron las actividades que se requieren en la consultoría y los productos que se pretenden contratar

a través del Banco Mundial. Asistieron, María Virginia Jordán, Ciro Alfonso contreras, gustavo Osorio, Laura Isabel Melo y Claudia Viviana Morales.

- El día 03 de septiembre de 2021, se asistió a reunión para análisis de las observaciones realizadas por José Jerez y gustavo Osorio al documento de invitación para presentar cotizaciones para posterior realización de estudio de mercado del concurso de méritos que se pretende realizar para contratar la consultoría de apoyo a la licitación para escoger las administradoras del FONPET. Se hacen los cambios correspondientes y se programa revisión con contratación. Asistieron, María Virginia Jordán, Ciro Alfonso contreras, gustavo Osorio, Laura Isabel Melo y Claudia Viviana Morales.
- El día 06 de septiembre de 2021, a las 3 p.m., se asistió a reunión para análisis del documento de invitación para presentar cotizaciones para posterior realización de estudio de mercado del concurso de méritos que se pretende realizar para contratar la consultoría de apoyo a la licitación para escoger las administradoras del FONPET. Se programa revisión con contratación para revisar la invitación. Asistieron, María Virginia Jordán, Ciro Alfonso contreras, gustavo Osorio, Laura Isabel Melo y Claudia Viviana Morales.
- El día 14 de septiembre de 2021, a las 10 a.m., se asistió a reunión para análisis de observaciones realizadas al documento de consultoría que se pretende realizar con el banco mundial. Asistieron, María Virginia Jordán, Ciro Alfonso contreras, gustavo Osorio, Laura Isabel Melo y Claudia Viviana Morales.
- El día 14 de septiembre de 2021, se realizan diapositivas relacionadas con los recursos del sector salud del FONPET, para reunión y exposición de Natalia Guevara de la subdirección de pensiones. Se envían vía correo electrónico.
- El día 16 de septiembre de 2021, a las 9:30 a.m., se asistió a reunión para análisis del documento de invitación para presentar cotizaciones del concurso de méritos que se pretende realizar. Se envían y revisan otros documentos precontractuales que se van a requerir. Asistieron, María Virginia Jordán, Ciro Alfonso contreras, gustavo Osorio, Laura Isabel Melo y Claudia Viviana Morales.
- El día 16 de septiembre de 2021, a las 3 p.m., se asistió a reunión para análisis de observaciones realizadas al documento de consultoría que se pretende realizar con el banco mundial. Asistieron, María Virginia Jordán, Ciro Alfonso contreras, gustavo Osorio, Laura Isabel Melo y Claudia Viviana Morales.
- El día 24 de septiembre de 2021, a las 3 p.m., se asistió a reunión para análisis de observaciones realizadas al documento de consultoría que se pretende realizar con el banco mundial. Se realizaron varios cambios. Asistieron, María Virginia Jordán, Ciro Alfonso contreras, gustavo Osorio, Laura Isabel Melo y Claudia Viviana Morales.
- El día 27 de septiembre de 2021, a las 3.00 p.m., se asistió a reunión para análisis del documento de invitación para presentar cotizaciones del concurso de méritos que se pretende realizar con el Dr. Miguel Ángel Fonseca Barrera encargado por parte del área de contratación para revisar este proyecto y Ciro Alfonso Contreras Torres. Se verifican

las observaciones realizadas, se revisa nuevamente el documento y se hacen los cambios y aportes necesarios.

- El día 28 de septiembre de 2021, a las 10.00 a.m., se asistió a la continuación de la reunión para análisis del documento de invitación para presentar cotizaciones del concurso de méritos que se pretende realizar con el Dr. Miguel Ángel Fonseca Barrera encargado por parte del área de contratación para revisar este proyecto y Ciro Alfonso Contreras Torres. Se verifican las observaciones realizadas, se revisa nuevamente el documento y se hacen los cambios y aportes necesarios.
- El día 28 de septiembre de 2021, a las 11 a.m., se asistió a reunión de consultoría que se pretende realizar con el banco mundial. Se analiza el cronograma y algunos temas relacionados con los recursos para el proyecto del Banco Mundial. Asistieron, Carlos Senón Benito, María Virginia Jordán, Ciro Alfonso contreras, gustavo Osorio, Laura Isabel Melo y Claudia Viviana Morales.
- El día 30 de septiembre de 2021, a las 3.00 p.m., se asistió a reunión para dar a conocer a la Dirección el documento de invitación para presentar cotizaciones del concurso de méritos. Se explican los cambios realizados luego de la asesoría por parte del área de contratación y su análisis. Asisten María Virginia Jordán, Ciro Alfonso contreras, Gustavo Osorio, Laura Isabel Melo y Claudia Viviana Morales. Se aprobó la invitación para ser enviada a los posibles cotizantes.

ACTIVIDAD 5

5. Asesorar y apoyar a la Dirección General de Regulación Económica de la Seguridad Social en la proyección y revisión de nuevas normas y conceptos jurídicos con respecto a temas relacionados con el pasivo pensional territorial y su modelo de financiación y su relación con el FONPET y el Proyecto de Historias Laborales -

- El día 07 de septiembre de 2021 a las 5:30 p.m. se asistió a reunión vía plataforma teams para revisión de las observaciones presentadas al decreto de reforma a los de límites cubrimiento retiro recursos FONPET. Se hacen observaciones. Se hace acompañamiento y asesoría. Se revisan las observaciones y se da respuesta. Especialmente las presentadas por la Federación Nacional de Departamentos. Asistieron María Virginia Jordán Quintero, Ciro Alfonso contreras, Gustavo Osorio, Laura Isabel Melo y Claudia Viviana Morales.
- El día 08 de septiembre de 2021 a las 8:30 a.m. se asistió a reunión vía plataforma teams de socialización del Decreto de cubrimiento al FONCEP. Asistieron María Virginia Jordán Quintero, Ciro Alfonso contreras, Gustavo Osorio, Laura Isabel Melo y Claudia Viviana Morales y algunos miembros del FONCEP.
- El día 10 de septiembre de 2021 a las 3:00 p.m. se asistió a reunión vía plataforma teams para revisión de algunos temas relacionados con la asunción de pasivos

pensionales del Dpto de Boyacá. Se hace reunión con el equipo de Fonpet - Subdivisión de pensiones.

- El día 15 de septiembre de 2021 a las 3:00 p.m. se asistió a reunión vía plataforma teams para revisión de algunos temas relacionados con cuotas partes y bonos pensionales del FOMAG. Asisten los funcionarios del equipo FONPET y el Dr Hernan Neira Salguero a quien se le hacen varias preguntas. Se verifica si el FOMAG ha pagado tiempos cotizados con CAJANAL. El Dr Neira se compromete a averiguar e investigar a fondo el tema y resolver dudas en reunión posterior. Se requiere saber que pasaba antes de la nacionalización.
- El día 27 de septiembre de 2021 a las 9:00 a.m. se asistió a reunión vía plataforma teams para verificación documento técnico y proyecto de decreto reglamentario del art 199 de la ley 1955 de 2019 modificadorio del decreto 1068 de 2015 financiación de obligaciones pensionales con recursos del FONPET. Asisten Dayana Quiñones y Natalia Guevara.
- El día 27 de septiembre de 2021 se realiza revisión y se hacen observaciones al documento técnico y al proyecto de decreto reglamentario del art 199 de la ley 1955 de 2019 modificadorio del decreto 1068 de 2015 financiación de obligaciones pensionales con recursos del FONPET. Se envían vía correo electrónico.
- El día 28 de septiembre de 2021 a las 9:00 a.m. se asistió a reunión vía plataforma teams del equipo para realizar el proyecto de decreto reglamentario del art 199 de la ley 1955 de 2019 modificadorio del decreto 1068 de 2015 financiación de obligaciones pensionales con recursos del FONPET. Asisten Dayana Quiñones y Noel Antonio Carrero. Se hace división del trabajo quedando a cargo de la memoria justificativa.
- El día 28 de septiembre de 2021 se realiza documento de memoria justificativa al proyecto de decreto reglamentario del art 199 de la ley 1955 de 2019 modificadorio del decreto 1068 de 2015 financiación de obligaciones pensionales con recursos del FONPET. Se envían vía correo electrónico.
- El día 30 de septiembre de 2021 se realiza reunión vía plataforma teams de revisión de documento de memoria justificativa y al proyecto de decreto reglamentario del art 199 de la ley 1955 de 2019 modificadorio del decreto 1068 de 2015 financiación de obligaciones pensionales con recursos del FONPET. Se hacen actualizaciones de datos financieros enviados por Ciro Alfonso Contreras.

ACTIVIDAD 6

6. Apoyar a la Dirección General de Regulación Económica de la Seguridad Social en la elaboración de normatividad, reglamentación interna de procedimientos, formatos, conceptos, asesoría a agentes regionales, estudio de la viabilidad jurídica de cambios a la estructura del FONPET y PASIVOCOL, así como en el marco del proyecto de aseguramiento de calidad de información de las historias laborales de las entidades territoriales e instituciones hospitalarias.

Informe Contrato 3.363-2020 – José Alberto Jerez Reyes

- El día 01 de septiembre de 2021 se asistió a reunión ITAU Securities Servicios, 11 a.m. Vía plataforma teams. Asistieron Ciro Alfonso Contreras, Gustavo Osorio, Laura Isabel Melo y Claudia Viviana Morales.
- El día 21 de septiembre de 2021 a las 10:30 a.m. se asistió a reunión vía plataforma teams con PASIVOCOL. Asisten Natalia Guevara, Dayana Quiñones, Fanny Echeverry, Andres Guillermo Moreno y el Dr. Humberto Jaime Guapacha. Se tocan temas como entidades rezagadas Dpto del Valle y Quibdó.
- El día 23 de septiembre de 2021 a las 8:00 a.m. se asistió a reunión vía plataforma teams para revisión de algunos temas relacionados con cuotas partes y bonos pensionales del FOMAG. Asisten los funcionarios del equipo FONPET y el Dr Jaime Morales del FOMAG. Se verifican los casos de personas docentes que estaban en el RAIS. Se programa nueva reunión en quince (15) días.

ACTIVIDAD 7

7. Apoyar la labor de atención de los requerimientos y solicitudes de los Entes de Control o despachos judiciales con relación al FONPET y PASIVOCOL.

- El día 19 de septiembre de 2021 se dio respuesta a la acción de tutela impetrada contra PASIVOCOL por la ESE Hospital Geriátrico y ancianato San Miguel. Se envía al Grupo de acciones de tutela.
- El día 27 de septiembre de 2021 se dio respuesta a la acción de tutela Rad 524274089001-2021-00022-00 impetrada contra PASIVOCOL y el Municipio de Maguá Payál por la señora María Lourdes Hurtado Quiñones. Se envía al Grupo de acciones de tutela.

ACTIVIDAD 8

8. Asesorar y apoyar la planeación, ejecución y seguimiento de las actividades de gestión administrativa y contractual, que se adelanten en el FONPET y en el Proyecto de Historias Laborales- Pasivocol de la DGRESS.

- En el presente periodo no se requirió apoyo en esta obligación

ACTIVIDAD 9

9. Documentar los procesos, políticas y procedimientos asociados al desarrollo del objeto del contrato.

- En el presente periodo no se requirió apoyo en esta obligación

ACTIVIDAD 10

10. Atender a los lineamientos, políticas, procedimientos y planes de contingencia definidos por la Dirección de Regulación Económica de la Seguridad Social a través de los Informativos o cualquier otro medio que sea implementado.

- Se atendieron todos los lineamientos establecidos por la Dirección de Regulación Económica de la Seguridad Social para el Proyecto PASIVOCOL y el FONPET.

ACTIVIDAD 11

11. Realizar Informes mensuales sobre el resultado de la gestión realizada en el periodo.

- Se da cumplimiento a esta actividad con la elaboración y presentación del Informe de Gestión del contrato N° 3.363-2020.

ACTIVIDAD 12

12. Realizar Informe final para cierre del contrato con la descripción y análisis de cada una de las actividades realizadas, así como con las respectivas recomendaciones a seguir por cada una de las actividades.

- Esta actividad se deberá cumplir en el mes de noviembre de 2021 para el cierre del contrato.

ACTIVIDAD 13

13. Las demás que se requieran para asegurar el adecuado desarrollo del proyecto de “Seguimiento y Actualización de los Cálculos Actuariales del Pasivo Pensional de las Entidades Territoriales”, relacionadas con la especificidad del objeto contractual.

- El día 01 de septiembre de 2021 se atiende el caso SERV-267587 del centro de servicios tecnológicos se otorgan permisos de acceso a carpeta compartida de la DGRESS y de Gherman solano.
- El día 01 de septiembre de 2021 se da respuesta a solicitud de información sobre el esquema de vacunación. Lo anterior, de acuerdo con solicitud de la subdirección con la finalidad de organizar grupos de retorno a la presencialidad de manera gradual.

- Se realizó revisión del oficio radicado 1-2021-071740 en reunión sostenida vía plataforma teams con Dayana y Anibal castro. Se observa que se trata de tiempos responsabilidad de CAJANAL, motivo por el cual se hace el trámite para su envío a la OBP para su respuesta.
- Se realizó revisión del oficio radicado 1-2021-069114 en reunión sostenida vía plataforma teams con Dayana y Anibal castro. Se observa que se trata de una pensión compartida. El trámite anterior fue resuelto por el Dr. Oscar Alejandro Velásquez, motivo por el cual se remite para su respuesta.
- El día 08 de septiembre de 2021 se asistió vía youtube al lanzamiento de la Biblioteca Virtual Especializada 2.0. Dirección de apoyo fiscal.
- El día 09 de septiembre de 2021, de 9 a 10 a.m. se asistió vía teams a la capacitación sobre actos y condiciones inseguras. Dada por seguridad y salud en el trabajo.
- El día 09 de septiembre de 2021 se dio trámite al radicado 1-2021-078401. El dpto de Boyacá informa sobre su correo de notificaciones. Meramente informativo se da instrucción a Esperanza Pinzón Ortiz para el cierre del radicado. No requiere respuesta.
- El día 20 de septiembre de 2021 a las 3 p.m. se asistió vía teams a la capacitación sobre tips y actualización de Microsoft teams dictada por la empresa Controles empresariales.

Cordial saludo,



JOSE ALBERTO JEREZ REYES
C.C. 79.740.064 de Bogotá