

Código:

Apo.4.1.Fr.002

Fecha

31/01/2023

Versión

6

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATOS

RADICADO No.: CP -

CONS
5

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No. . -

NIT O DOCUMENTO DE IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL SEGUIMIENTO, SOPORTE JURIDICO Y ACOMPAÑAMIENTO DE LOS PLANES, DIRECTRICES Y PROCEDIMIENTOS EN LA DGRESS, EN LO RELACIONADO CON EL FONPET Y AL PROGRAMA DE SEGUIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DE LOS CÁLCULOS ACTUARIALES DEL PASIVO PENSIONAL DE LAS ENTIDADES TERRITORIALES (PASIVOCOL), EN CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD VIGENTE EN LA MATERIA.

No.Compromiso
139724

FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

NOMBRE CONTRATISTA

VALOR DEL CONTRATO ADICIONALES

SALDO CONTRATO

FECHA DE INICIO:

FECHA DE TERMINACION:

Adiciones y/o Cesiones del Contrato

Adicion No. 1 Fecha Adicion 27/12/2024 Desde 01/01/2025 Hasta 31/01/2025 Tiempo Adicion 0 años - 0 meses y 31 días Objeto: MODIFICACIÓN NO. 1 MEDIANTE LA CUAL SE PRORROGA EL PLAZO DE EJECUCIÓN Y SE ADICIONA EL VALOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO

Tipo de Pago	No.	Condicion de Pago	Aclaracion	Vr.Pago	Iva Aplicado	Valor Iva	Amortizacion Anticipada	Total a Pagar
INFORME NO.	5	PERIODO	PAGO DE HONORARIOS DEL MES DE ENERO DEL 2025	8,479,124.00	0 %	.00		8,479,124.00
			TOTALES	8,479,124.00		.00		
TOTAL A PAGAR								<input type="text" value="8,479,124.00"/>

Anexos y No. de Folios

Factura Cuenta de Cobro Declaracion juramentada Seguridad Social

Otros Anexos o Folios Entrada a Almacen Constancias de pago de la seguridad social

Total de Folios Anexos

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfaccion de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditacion del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

DELGADO DUQUE  Firmado digitalmente por DELGADO DUQUE LUIS MAURICIO

FIRMA: _____
NOMBRE: LUIS MAURICIO DELGADO DUQUE
CARGO: COORDINADOR (D)
CEDULA: 79485574

CONTENIDO DEL INFORME

1. Condiciones del Contrato 1
2. Objeto del Contrato..... 1
3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados 1

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 3.361-2024
Nombre del Contratista: **JAVIER OSWALDO SABOGAL TORRES**
Periodo informe: del 1 al 31 de enero de 2025
Supervisor: LUIS MAURICIO DELGADO DUQUE
Área perteneciente: Dirección de Regulación Económica de Seguridad Social – Grupo de Gestión FONPET

2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales para el seguimiento, soporte jurídico y acompañamiento de los planes, directrices y procedimientos en la DGRESS, en lo relacionado con el FONPET y al Programa de Seguimiento y Actualización de los Cálculos Actuariales del Pasivo Pensional de las Entidades Territoriales (PASIVOCOL), en cumplimiento de la normatividad vigente en la materia.

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

1. Proyectar las respuestas a las solicitudes, derechos de petición y/o requerimientos con respecto a temas relacionados con el FONPET, el Pasivo Pensional de las Entidades Territoriales o su modelo de financiación, dirigidos al Grupo de Gestión FONPET, por parte de despachos judiciales.

Avance: Se proyecta y remite respuestas a los siguientes radicados:

ENTRADA	TEMA	SALIDA
1-2024-119568	comunicación Fonept remite municipio de morales	2-2025-001653
1-2024-121378	pago del bono pensional a nombre Ana Elcida Castañeda Oviedo del municipio de Carcasi	2-2025-001654
1-2024-119681	consulta de la prescripción para reclamar los aportes pensionales	2-2025-001677
1-2024-125829	solicitud estado pago bono	2-2025-001680
1-2024-110373	petición desahorro de los recursos excedentes del Fonpet puente nacional Santander	2-2025-002164

Código: Apo.4.1.Fr.16	Fecha: 22-03-2019	Versión: 3	Página: 2 de 5
------------------------------	--------------------------	-------------------	-----------------------

1-2024-116428	solicitud estado pago bono	2-2025-003226
1-2024-122556	solicitud estado pago bono	2-2025-002166
1-2025-001223	solicitud estado pago bono	2-2025-002482
1-2025-000303	municipio remite resolución sin tramite obp	2-2025-002483
1-2024-126220	solicita se informe tramite bonos se remite cartilla Fonpet y abc bono	2-2025-002484
1-2024-125922	bono en liquidación	2-2025-002487
1-2024-124620	remite certificación que la entidad adelanta por cuenta propia los registros presupuestales	2-2025-003227
1-2024-126028	no cumple el mínimo de 150 semanas para la emisión de bono	2-2025-003497
1-2025-000621	Solicitud estado pago bono	2-2025-003502
1-2025-001174	Solicitud estado pago bono	2-2025-003513
1-2025-002865	Solicitud estado pago bono	2-2025-003506
1-2025-003959	bono en liquidación	2-2025-003508

2. Elaborar y/o revisar los documentos, actas, ayudas de memoria donde intervenga la DGRESS, en todas las etapas que atañen al cambio de administrador de recursos del FONPET.

Avance: En el marco de la liquidación de los contratos, se revisó el acta de liquidación del Contrato No. 6001-2012 CONSORCIO CCP y se solicitaron y remitieron al Grupo de licitaciones y procesos especiales las pólizas de cumplimiento y actas de liquidación del Contrato NO. 6.005 -2012 - CONSORCIO SOP 2012, Contrato No. 6001-2012 CONSORCIO CCP y Contrato No. 6003 - 2012 CONSORCIO CONFIAR y del contrato 4001-2021 de Amézquita & Cia. S.A.

3. Acompañar jurídicamente la planeación, ejecución y seguimiento a las actividades de gestión administrativa y contractual que adelante la DGRESS en cuanto al Fondo Nacional de Pensiones de las entidades Territoriales – FONPET.

Avance: Acompañamiento en las reuniones de gestión programadas por el coordinador, con la finalidad de hacer seguimiento de la gestión y planeación de las actividades para el año 2025.

4. Analizar, preparar y proyectar las respuestas a los requerimientos sobre los temas relacionados con el FONPET, respecto de las solicitudes que realicen a la DGRESS los Entes de Control y Vigilancia ya sea de carácter interno y/o externo.

Avance: Se elaboraron los insumos para la atención de las acciones de tutela en las que fue accionado o vinculado el Fonpet:

NÚMERO PROCESO	ACCIONANTE	ACCIONADO
76-622-31-04-001-2025-00005-00	Alcaldía Toro Valle	COLPENSIONES
11001407100720250020	GERARDO ANTONIO BERNAL MARTINEZ	COLPENSIONES

Código: Apo.4.1.Fr.16	Fecha: 22-03-2019	Versión: 3	Página: 3 de 5
------------------------------	--------------------------	-------------------	-----------------------

17001 31 04 006 2025 00002 00	JOHN BAXTER GARCÍA AMAYA	Secretaría de Educación Municipal de Manizales – Fiduprevisora S.A. – Fondo de Prestaciones Sociales del Magisterio FOMAG Vinculado: Secretaría de Educación Departamental de Caldas – Fondo Nacional de Pensiones de las Entidades Territoriales FONPET
05088-40-03-002-2025- 00084-00	Heli Hernández Sánchez	Fondo Nacional de Pensiones de las Entidades Territoriales; Ministerio de Hacienda y Crédito Público – Oficina de Bonos Pensionales y CETIL
41001 41 89 001 2025 00024 00	RICARDO QUINO JOVEN	ADMINISTRADORA DE FONDO DE PENSIONES Y CESANTÍAS PROTECCIÓN S.A
63-001-33-33-007-2024- 00352-00	CESAR GONZALEZ VALENCIA	Ministerio de Hacienda - Fondo Nacional de Pensiones de las Entidades Territoriales- Fonpet, Departamento del Quindío, Protección S.A
66001-40-03-008-2025- 00018-00	MARIO HERNAN GIL LIEVANO	PROTECCIÓN S.A.
500013104002 / 2025 00003-00	ERIKA DEL PILAR ARIAS CUETO	COLPENSIONES
47-001-40-53-004- 2025-00059-00	SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTÍAS PORVENIR S.A.	EMPRESAS PÚBLICAS DE SANTA MARTA.
702153104001-2024- 00055-00	ALFONSO JOSE ORTEGA DIAZ	COLFONDOS AFP

5. Prestar soporte jurídico a la DGRESS, en el análisis y proyección de normas, decretos, circulares, guías, reglamentación interna y conceptos jurídicos, respecto a temas relacionados con el FONPET, así como en la entrega de insumos e información a las áreas competentes del MHCP con el fin de atender los requerimientos presentados por el Órgano Legislativo.

Avance: No se requirió en este periodo

6. Acompañar jurídicamente los temas operativos de las distintas áreas que conforman el FONPET, en cuanto al seguimiento del nivel de cubrimiento y usos de los recursos de las Entidades Territoriales, cumplimiento de requisitos habilitantes, la autorización de giro de los recursos a las Entidades Territoriales.

Avance: Acompañamiento en las reuniones de gestión programadas por el coordinador.

7. Proyectar las respuestas a las solicitudes, derechos de petición y/o requerimientos con respecto a temas relacionados con el FONPET, el Pasivo Pensional de las Entidades Territoriales o su modelo de financiación, dirigidos al Grupo de Gestión FONPET, por parte de despachos judiciales.

Avance: Se proyecta y remite respuestas a los siguientes radicados:

Código: Apo.4.1.Fr.16	Fecha: 22-03-2019	Versión: 3	Página: 4 de 5
------------------------------	--------------------------	-------------------	-----------------------

ENTRADA	TEMA	SALIDA
1-2024-119568	comunicación Fonpet remite municipio de morales	2-2025-001653
1-2024-121378	pago del bono pensional a nombre Ana Elcida Castañeda Oviedo del municipio de Carcasi	2-2025-001654
1-2024-119681	consulta de la prescripción para reclamar los aportes pensionales	2-2025-001677
1-2024-125829	solicitud estado pago bono	2-2025-001680
1-2024-110373	petición desahorro de los recursos excedentes del Fonpet puente nacional Santander	2-2025-002164
1-2024-116428	solicitud estado pago bono	2-2025-003226
1-2024-122556	solicitud estado pago bono	2-2025-002166
1-2025-001223	solicitud estado pago bono	2-2025-002482
1-2025-000303	municipio remite resolución sin tramite obp	2-2025-002483
1-2024-126220	solicita se informe tramite bonos se remite cartilla Fonpet y abc bono	2-2025-002484
1-2024-125922	bono en liquidación	2-2025-002487
1-2024-124620	remite certificación que la entidad adelanta por cuenta propia los registros presupuestales	2-2025-003227
1-2024-126028	no cumple el mínimo de 150 semanas para la emisión de bono	2-2025-003497
1-2025-000621	Solicitud estado pago bono	2-2025-003502
1-2025-001174	Solicitud estado pago bono	2-2025-003513
1-2025-002865	Solicitud estado pago bono	2-2025-003506
1-2025-003959	bono en liquidación	2-2025-003508

8. Brindar acompañamiento jurídico en el proceso de proyección, actualización y mejoramiento de los formatos para presentar las distintas solicitudes de retiro existentes en el FONPET, como son el retiro de recursos excedentes, Documento de Distribución SGP y Consignación Errónea, entre otros.

Avance: No se requirió en este periodo.

9. Acompañar los procesos de socialización y de asistencia que programe la DGRESS en asuntos relacionados con el FONPET y PASIVOCOL.

Avance: No se requirió en este periodo.

10. Realizar el estudio y análisis desde el punto de vista jurídico relacionado con los temas de implementación de estrategias relacionadas con el FONPET y PASIVOCOL, en cuanto al pasivo del sector salud, así como participar en las reuniones y/o mesas de trabajo a que haya lugar para el óptimo desarrollo del objeto contractual.

Avance: Acompañamiento en las reuniones de gestión programadas por el coordinador, con la finalidad de hacer seguimiento de la gestión, planeación ejecución de las actividades.

Código: Apo.4.1.Fr.16

Fecha: 22-03-2019

Versión: 3

Página: 5 de 5

11. Proyectar los actos administrativos por medio de los cuales se realiza la distribución de recursos de la Nación entre las entidades territoriales.

Avance: No se requirió en este periodo.

12. Atender las consultas recibidas por correo electrónico y telefónicas, realizadas por los funcionarios de las entidades territoriales y demás usuarios que requieran información, con relación al FONPET.

Avance: No se requirió en este periodo.

13. Revisar las guías e instructivos que se elaboren para el registro de usuarios en la Sede Electrónica, requisitos habilitantes, los distintos retiros existentes en el Fondo y demás relacionadas con el FONPET.

Avance: No se requirió en este periodo.

14. Documentar los procesos, políticas y procedimientos asociados al desarrollo del objeto del contrato.

Avance: No se requirió en este periodo.

Productos del contrato

Avance: Se elaboraron las comunicaciones relacionadas.

7-1-1-1-1, *

FIRMA CONTRATISTA

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

DELGADO DUQUE
LUIS MAURICIO

Firmado digitalmente
por DELGADO DUQUE
LUIS MAURICIO

FIRMA SUPERVISOR

Código: Apo.4.1.Fr.16	Fecha: 22-03-2019	Versión: 3	Página: 1 de 7
------------------------------	--------------------------	-------------------	-----------------------

CONTENIDO DEL INFORME

1. Condiciones del Contrato 1
2. Objeto del Contrato..... 1
3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados 1

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 3.361-2024
Nombre del Contratista: **JAVIER OSWALDO SABOGAL TORRES**
Periodo informe: del 23 de septiembre de 2024 al 31 de enero de 2025
Supervisor: LUIS MAURICIO DELGADO DUQUE
Área perteneciente: Dirección de Regulación Económica de Seguridad Social – Grupo de Gestión FONPET

2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales para el seguimiento, soporte jurídico y acompañamiento de los planes, directrices y procedimientos en la DGRESS, en lo relacionado con el FONPET y al Programa de Seguimiento y Actualización de los Cálculos Actuariales del Pasivo Pensional de las Entidades Territoriales (PASIVOCOL), en cumplimiento de la normatividad vigente en la materia.

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

1. Proyectar las respuestas a las solicitudes, derechos de petición y/o requerimientos con respecto a temas relacionados con el FONPET, el Pasivo Pensional de las Entidades Territoriales o su modelo de financiación, dirigidos al Grupo de Gestión FONPET, por parte de despachos judiciales.

Avance: Se proyecta y remite respuestas a los siguientes radicados:

ENTRADA	TEMA	SALIDA
1-2024-088850	FOMAG - SOLICITUD GIRO RECURSOS FONPET	2-2024-052375
1-2024-081722	PAGO BONO BUCARAMANGA	2-2024-052608
1-2024-082583	pago bono valle del cauca	2-2024-052607
1-2024-082659	estado Ocaña	2-2024-052606
1-2024-083602	PAGO BONO MISTRATO	2-2024-052604

Código:	Apo.4.1.Fr.16	Fecha:	22-03-2019	Versión:	3	Página:	2 de 7
----------------	---------------	---------------	------------	-----------------	---	----------------	--------

1-2024-080878	telecom	2-2024-052610
1-2024-085580	PAGO GOBERNACION DE BOLI VAR	2-2024-052603
1-2024-085448	PAGO Raquira Boyaca	2-2024-052602
1-2024-085816	PAGO BOGOTA	2-2024-052600
1-2024-086861	PAGO CUNDINAMARCA	2-2024-052599
1-2024-060140	CERTIFICAR CON UN VALOR PORCENTUAL	2-2024-052590
1-2024-069970	bonos y cuotas Restrepo Valle 2021	2-2024-057315
1-2024-087129	pago Silvia cauca	2-2024-053916
1-2024-085692	PAGO FLORENCIA	2-2024-056858
1-2024-087644	pago Quindío	2-2024-053566
1-2024-087853	SIN VALOR	2-2024-056853
1-2024-088752	PAGO FLORENCIA	2-2024-056855
1-2024-093852	Traslado por competencia ugpp comunicación solicito una cita presencial	2-2024-043480
1-2024-093970	retorno del exceso a propósito general	2-2024-057705
1-2024-101736	Pago bono pensional	2-2024-057721
1-2024-102941	PAGO BONO AMAZONAS	2-2024-059181
1-2024-104902	autoriza pagar bono de ciudadano	2-2024-059184
1-2024-104959	LIQUIDACION PROVISIONAL	2-2024-058944
1-2024-105031	LIQUIDACION PROVISIONAL	2-2024-059177
1-2024-105110	Solicitud de información a FOMAG	2-2024-058082
1-2024-092184	estado solicitud 1-2024-080522 FONCEP	2-2024-065130
1-2024-093852	Telecom petición trasladada UGPP	2-2024-060088
1-2024-094897	Consulta sobre delegación reunión Comité Directivo FONPET.	2-2024-057718
1-2024-104869	FONCEP oficio comité directivo	2-2024-063159
1-2024-108454	Nómina Turbo Antioquia	2-2024-065498
1-2024-109212	Solicitud pago bono	2-2024-065497
1-2024-109578	Solicitud pago bono	2-2024-065499
1-2024-113487	Solicitud pago bono	2-2024-065500
1-2024-113733	Yolombo- Solicitud de concepto legal sobre recursos (FONPET)	2-2024-066174
1-2024-113687	Distribución de los recursos Fonpet - Cundinamarca	2-2024-068230
1-2024-119568	comunicación Fonept remite municipio de morales	2-2025-001653
1-2024-121378	pago del bono pensional a nombre Ana Elcida Castañeda Oviedo del municipio de Carcasi	2-2025-001654
1-2024-119681	consulta de la prescripción para reclamar los aportes pensionales	2-2025-001677
1-2024-125829	solicitud estado pago bono	2-2025-001680
1-2024-110373	petición desahorro de los recursos excedentes del Fonpet puente nacional Santander	2-2025-002164
1-2024-116428	solicitud estado pago bono	2-2025-003226
1-2024-122556	solicitud estado pago bono	2-2025-002166

Código: Apo.4.1.Fr.16	Fecha: 22-03-2019	Versión: 3	Página: 3 de 7
------------------------------	--------------------------	-------------------	-----------------------

1-2025-001223	solicitud estado pago bono	2-2025-002482
1-2025-000303	municipio remite resolución sin tramite obp	2-2025-002483
1-2024-126220	solicita se informe tramite bonos se remite cartilla Fonpet y abc bono	2-2025-002484
1-2024-125922	bono en liquidación	2-2025-002487
1-2024-124620	remite certificación que la entidad adelanta por cuenta propia los registros presupuestales	2-2025-003227
1-2024-126028	no cumple el mínimo de 150 semanas para la emisión de bono	2-2025-003497
1-2025-000621	Solicitud estado pago bono	2-2025-003502
1-2025-001174	Solicitud estado pago bono	2-2025-003513
1-2025-002865	Solicitud estado pago bono	2-2025-003506
1-2025-003959	bono en liquidación	2-2025-003508

2. Elaborar y/o revisar los documentos, actas, ayudas de memoria donde intervenga la DGRESS, en todas las etapas que atañen al cambio de administrador de recursos del FONPET.

Avance: En el marco de la liquidación de los contratos, se revisó el acta de liquidación del Contrato No. 6001-2012 CONSORCIO CCP y se solicitaron mensualmente y se remitieron al Grupo de licitaciones y procesos especiales las pólizas de cumplimiento y actas de liquidación del Contrato NO. 6.005 -2012 - CONSORCIO SOP 2012, Contrato No. 6001-2012 CONSORCIO CCP y Contrato No. 6003 - 2012 CONSORCIO CONFIAR y del contrato 4001-2021 de Amézquita & Cia. S.A.

3. Acompañar jurídicamente la planeación, ejecución y seguimiento a las actividades de gestión administrativa y contractual que adelante la DGRESS en cuanto al Fondo Nacional de Pensiones de las entidades Territoriales – FONPET.

Avance: Acompañamiento en las reuniones de gestión programadas por el coordinador, con la finalidad de hacer seguimiento de la gestión y planeación de las actividades para el año 2025.

Con memorando No. 3-2024-015018 se remitió el insumo para atender la proposición No. 8 de 2024 de la comisión tercera constitucional del senado de la república.

4. Analizar, preparar y proyectar las respuestas a los requerimientos sobre los temas relacionados con el FONPET, respecto de las solicitudes que realicen a la DGRESS los Entes de Control y Vigilancia ya sea de carácter interno y/o externo.

Se atendió la solicitud 1-2024-086318 de información actuación especiales de fiscalización segundo semestre 2024 departamento de Vaupés desahorro Fonpet Contraloría General de la República con radicado 2-2024-058845.

Avance: Se elaboraron los insumos para la atención de las acciones de tutela en las que fue accionado o vinculado el Fonpet:

NÚMERO PROCESO	ACCIONANTE	ACCIONADO
----------------	------------	-----------

Código: Apo.4.1.Fr.16	Fecha: 22-03-2019	Versión: 3	Página: 4 de 7
------------------------------	--------------------------	-------------------	-----------------------

76-622-31-04-001-2025-00005-00	Alcaldía Toro Valle	COLPENSIONES
11001407100720250020	GERARDO ANTONIO BERNAL MARTINEZ	COLPENSIONES
17001 31 04 006 2025 00002 00	JOHN BAXTER GARCÍA AMAYA	Secretaría de Educación Municipal de Manizales – Fiduprevisora S.A. – Fondo de Prestaciones Sociales del Magisterio FOMAG Vinculado: Secretaría de Educación Departamental de Caldas – Fondo Nacional de Pensiones de las Entidades Territoriales FONPET
05088-40-03-002-2025-00084-00	Heli Hernández Sánchez	Fondo Nacional de Pensiones de las Entidades Territoriales; Ministerio de Hacienda y Crédito Público – Oficina de Bonos Pensionales y CETIL
41001 41 89 001 2025 00024 00	RICARDO QUINO JOVEN	ADMINISTRADORA DE FONDO DE PENSIONES Y CESANTÍAS PROTECCIÓN S.A
63-001-33-33-007-2024-00352-00	CESAR GONZALEZ VALENCIA	Ministerio de Hacienda - Fondo Nacional de Pensiones de las Entidades Territoriales- Fonpet, Departamento del Quindío, Protección S.A
66001-40-03-008-2025-00018-00	MARIO HERNAN GIL LIEVANO	PROTECCIÓN S.A.
500013104002 / 2025 00003-00	ERIKA DEL PILAR ARIAS CUETO	COLPENSIONES
47-001-40-53-004-2025-00059-00	SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTÍAS PORVENIR S.A.	EMPRESAS PÚBLICAS DE SANTA MARTA.
702153104001-2024-00055-00	ALFONSO JOSE ORTEGA DIAZ	COLFONDOS AFP

5. Prestar soporte jurídico a la DGRESS, en el análisis y proyección de normas, decretos, circulares, guías, reglamentación interna y conceptos jurídicos, respecto a temas relacionados con el FONPET, así como en la entrega de insumos e información a las áreas competentes del MHCP con el fin de atender los requerimientos presentados por el Órgano Legislativo.

Avance: Se atendió el requerimiento de la Oficina Asesora Jurídica para la atención de la petición 1-2024-112950 presentada por el Representante a la Cámara James Mosquera Torres.

6. Acompañar jurídicamente los temas operativos de las distintas áreas que conforman el FONPET, en cuanto al seguimiento del nivel de cubrimiento y usos de los recursos de las Entidades Territoriales, cumplimiento de requisitos habilitantes, la autorización de giro de los recursos a las Entidades Territoriales.

Avance: Se participó en las mesas de trabajo desarrolladas vía TEAMS con la Gobernación del Valle el 27 de noviembre de 2024 y FONCEP el 28 de noviembre de 2024.

Se hizo acompañamiento en las reuniones de gestión programadas por el coordinador.

Código: Apo.4.1.Fr.16

Fecha: 22-03-2019

Versión: 3

Página: 5 de 7

7. Proyectar las respuestas a las solicitudes, derechos de petición y/o requerimientos con respecto a temas relacionados con el FONPET, el Pasivo Pensional de las Entidades Territoriales o su modelo de financiación, dirigidos al Grupo de Gestión FONPET, por parte de despachos judiciales.

Avance: Se proyecta y remite respuestas a los siguientes radicados:

entrada	tema	salida
1-2024-088850	Fomag - solicitud giro recursos Fonpet	2-2024-052375
1-2024-081722	pago bono Bucaramanga	2-2024-052608
1-2024-082583	pago bono valle del cauca	2-2024-052607
1-2024-082659	estado Ocaña	2-2024-052606
1-2024-083602	pago bono Mistrató	2-2024-052604
1-2024-080878	Telecom	2-2024-052610
1-2024-085580	pago gobernación de Bolívar	2-2024-052603
1-2024-085448	pago Ráquira Boyacá	2-2024-052602
1-2024-085816	pago Bogotá	2-2024-052600
1-2024-086861	pago Cundinamarca	2-2024-052599
1-2024-060140	certificar con un valor porcentual	2-2024-052590
1-2024-069970	bonos y cuotas Restrepo Valle 2021	2-2024-057315
1-2024-087129	pago Silvia cauca	2-2024-053916
1-2024-085692	pago Florencia	2-2024-056858
1-2024-087644	pago Quindío	2-2024-053566
1-2024-087853	sin valor	2-2024-056853
1-2024-088752	pago Florencia	2-2024-056855
1-2024-093852	traslado por competencia UGPP comunicación solicito una cita presencial	2-2024-043480
1-2024-093970	retorno del exceso a propósito general	2-2024-057705
1-2024-101736	pago bono pensional	2-2024-057721
1-2024-102941	pago bono amazonas	2-2024-059181
1-2024-104902	autoriza pagar bono de ciudadano	2-2024-059184
1-2024-104959	liquidación provisional	2-2024-058944
1-2024-105031	liquidación provisional	2-2024-059177
1-2024-105110	solicitud de información a Fomag	2-2024-058082
1-2024-092184	estado solicitud 1-2024-080522 Foncep	2-2024-065130
1-2024-093852	Telecom petición trasladada UGPP	2-2024-060088
1-2024-094897	consulta sobre delegación reunión comité directivo Fonpet.	2-2024-057718

Código: Apo.4.1.Fr.16	Fecha: 22-03-2019	Versión: 3	Página: 6 de 7
------------------------------	--------------------------	-------------------	-----------------------

1-2024-104869	Foncep oficio comité directivo	2-2024-063159
1-2024-108454	nómina turbo Antioquia	2-2024-065498
1-2024-109212	solicitud pago bono	2-2024-065497
1-2024-109578	solicitud pago bono	2-2024-065499
1-2024-113487	solicitud pago bono	2-2024-065500
1-2024-113733	yolombo- solicitud de concepto legal sobre recursos (Fonpet)	2-2024-066174
1-2024-113687	distribución de los recursos Fonpet - Cundinamarca	2-2024-068230
1-2024-119568	comunicación Fonpet remite municipio de Morales	2-2025-001653
1-2024-121378	pago del bono pensional a nombre del municipio de Carcasi	2-2025-001654
1-2024-119681	consulta de la prescripción para reclamar los aportes pensionales	2-2025-001677
1-2024-125829	solicitud estado pago bono	2-2025-001680
1-2024-110373	petición desahorro de los recursos excedentes del Fonpet puente nacional Santander	2-2025-002164
1-2024-116428	solicitud estado pago bono	2-2025-003226
1-2024-122556	solicitud estado pago bono	2-2025-002166
1-2025-001223	solicitud estado pago bono	2-2025-002482
1-2025-000303	municipio remite resolución sin tramite obp	2-2025-002483
1-2024-126220	solicita se informe tramite bonos	2-2025-002484
1-2024-125922	solicitud estado pago bono	2-2025-002487
1-2024-124620	remite certificación que la entidad adelanta por cuenta propia los registros presupuestales	2-2025-003227
1-2024-126028	no cumple el mínimo de 150 semanas para la emisión de bono	2-2025-003497
1-2025-000621	solicitud estado pago bono	2-2025-003502
1-2025-001174	solicitud estado pago bono	2-2025-003513
1-2025-002865	solicitud estado pago bono	2-2025-003506
1-2025-003959	bono en liquidación	2-2025-003508

8. Brindar acompañamiento jurídico en el proceso de proyección, actualización y mejoramiento de los formatos para presentar las distintas solicitudes de retiro existentes en el FONPET, como son el retiro de recursos excedentes, Documento de Distribución SGP y Consignación Errónea, entre otros.

Avance: No se requirió en este periodo.

9. Acompañar los procesos de socialización y de asistencia que programe la DGRESS en asuntos relacionados con el FONPET y PASIVOCOL.

Avance: No se requirió en este periodo.

10. Realizar el estudio y análisis desde el punto de vista jurídico relacionado con los temas de implementación de estrategias relacionadas con el FONPET y PASIVOCOL, en cuanto al pasivo del sector salud, así como participar en las reuniones y/o mesas de trabajo a que haya lugar para el óptimo desarrollo del objeto contractual.

Código: Apo.4.1.Fr.16

Fecha: 22-03-2019

Versión: 3

Página: 7 de 7

Avance: Acompañamiento en las reuniones de gestión programadas por el coordinador, con la finalidad de hacer seguimiento de la gestión, planeación ejecución de las actividades.

11. Proyectar los actos administrativos por medio de los cuales se realiza la distribución de recursos de la Nación entre las entidades territoriales.

Avance: No se requirió en este periodo.

12. Atender las consultas recibidas por correo electrónico y telefónicas, realizadas por los funcionarios de las entidades territoriales y demás usuarios que requieran información, con relación al FONPET.

Avance: No se requirió en este periodo.

13. Revisar las guías e instructivos que se elaboren para el registro de usuarios en la Sede Electrónica, requisitos habilitantes, los distintos retiros existentes en el Fondo y demás relacionadas con el FONPET.

Avance: No se requirió en este periodo.

14. Documentar los procesos, políticas y procedimientos asociados al desarrollo del objeto del contrato.

Avance: No se requirió en este periodo.

Productos del contrato

Avance: Se elaboraron las comunicaciones relacionadas.

711117*

FIRMA CONTRATISTA

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

DELGADO DUQUE
LUIS MAURICIO

Firmado digitalmente
por DELGADO DUQUE
LUIS MAURICIO

FIRMA SUPERVISOR