



Hacienda

Apo.4.1.Fr.002 Cumplido para Pago

Codigo:

Apo.4.1.Fr002

Fecha:

31/01/2023

Versión:

6

Para: SUBDIRECCIÓN FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATOS

RADICADO No.: CP -

CONS 3

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No.

3

358

2025

CONTRATISTA

1047410916

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS A FAVOR DE LA OFICINA ASESORA DE JURÍDICA PARA BRINDAR SOPORTE LEGAL DE CARÁCTER TRIBUTARIO, EN EL MARCO DE LAS ACCIONES DE CONSTITUCIONALIDAD, TRÁMITES LEGISLATIVOS, REVISIÓN DE PROYECTOS DE REGLAMENTACIÓN Y ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS CON IMPLICACIONES FISCALES, EN EL MARCO DE LAS COMPETENCIAS ASIGNADAS A LA DEPENDENCIA.

No.Compromiso

FEHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

19/08/2025

123125

NOMBRE CONTRATISTA

KATHERIN DIAZ VELILLA

VALOR DEL CONTRATO

45,333,333.00

ADICIONES

0.00

SALDO

32,000,000.00

FECHA DE INICIO:

21/08/2025

FECHA DE TERMINACIÓN:

31/12/2025

VALOR PAGADO:

13,333,333.00

VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR:

32,000,000.00

EJECUCIÓN(%): 29

DATOS ESPECÍFICOS DEL PAGO

Tipo de Pago	No.	Condición de Pago	Aclaración del Pago	Valor Pago	Iva Aplicado	Valor Iva	Amortización	Total a Pagar
INFORME NO.	3	PERIODO	Prestación de servicios del 1 al 31 de octubre 2025	10,000,000.00	0 %	0.00		10,000,000.00
TOTALES				10,000,000.00		0.00		
TOTAL A PAGAR								10,000,000.00

Anexos y No. de Folios

Factura		Cuenta de cobro		Declaración juramentada Seguridad Social	1
Otros Anexos o Folios	1	Entrada a Almacén		Constancias de Pago de la Seguridad Social	1
Total de Folios Anexos					3
Informe de gestión (4 pág.),					

En calidad de supervisor/interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditación del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al período certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita.

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

CHAPARRO ESPINOSA ROSA

Firmado digitalmente por CHAPARRO ESPINOSA ROSA DORY. Fecha: 2025.11.14 15:51:06 -05'00'

FIRMA:

DORY

NOMBRE: ROSA DORY CHAPARRO ESPINOSA

CARGO: JEFE

CEDULA: 63303537

Código: Apo.4.1.Fr.16	Fecha: 22-03-2019	Versión: 3	Página: 1 de 4
------------------------------	--------------------------	-------------------	-----------------------

CONTENIDO DEL INFORME

1. Condiciones del Contrato 1
2. Objeto del Contrato..... 1
3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados 1

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: **3.358-2025**
Nombre del Contratista: KATHERIN DIAZ VELILLA
Periodo informe: del 01/10/2025 al 31/10/2025
Supervisor: ROSA DORY CHAPARRO ESPINOZA
Área perteneciente: Oficina Asesora de Jurídica

2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales especializados a favor de la Oficina Asesora de Jurídica para brindar soporte legal de carácter tributario, en el marco de las acciones de constitucionalidad, trámites legislativos, revisión de proyectos de reglamentación y atención de requerimientos con implicaciones fiscales, en el marco de las competencias asignadas a la Dependencia.

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

1. Elaborar los insumos relacionados con el proceso de estructuración normativa derivado de la iniciativa legislativa del Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

Avance: Cumplida. Se lideró y gestionó con la DIAN la radicación exitosa del proyecto de ley sancionatorio aduanero.

2. Proyectar los insumos necesarios y requeridos que contribuyan a fijar la posición institucional de la Entidad frente a temas relacionados con iniciativas legislativas, impacto fiscal, interpretación de la normativa y criterios de aplicación de la política tributaria.

Avance: Se participó en reuniones con Cancillería para la priorización de ratificación de tratados relativos a banca internacional y prevención de doble tributación. Se consolidaron conceptos y se elaboró oficio para solicitud de insumos a la DIAN, en respuesta a petición del Senador Juan P. Gallo sobre el PL de Financiamiento (PL 283/25 Cámara, 262/25 Senado).

Código: Apo.4.1.Fr.16	Fecha: 22-03-2019	Versión: 3	Página: 2 de 4
------------------------------	--------------------------	-------------------	-----------------------

<p>3. Realizar seguimiento normativo y legislativo permanente a los proyectos de ley y actos legislativos asignados, utilizando herramientas institucionales tales como el Sistema de- SISCOP y el Sistema Integrado Electrónico Documental - SIED, con el fin de mantener la trazabilidad de la información de los avances normativos.</p> <p>Avance: Se efectuó seguimiento permanente a proyectos de ley asignados; actualización en SISCOP y SIED de estado, gacetas, debates, observaciones y plazos.</p>
<p>4. Acompañar la sustentación de conceptos de impacto fiscal y jurídico emitidos por la Dependencia, asociados a anteproyectos de ley, tratados internacionales, proyectos normativos y reformas tributarias.</p> <p>Avance: No fue requerido en la vigencia.</p>
<p>5. Elaborar los informes jurídicos relevantes de connotación parlamentaria, en coordinación con los asesores de enlace del Congreso del Despacho del Señor Ministro, integrando información de herramientas como POWER BI y SIED.</p> <p>Avance: No fue requerido en la vigencia.</p>
<p>6. Proyectar las objeciones a iniciativas legislativas que se realicen por razones de inconveniencia o inconstitucionalidad, sustentando jurídicamente el interés fiscal.</p> <p>Avance: No fue requerido en la vigencia.</p>
<p>7. Proyectar las respuestas a los requerimientos parlamentarios y citaciones de control político, a través del sistema PETICONGRE, bajo lineamientos de legalidad e incorporando insumos de las áreas técnicas competentes del Ministerio.</p> <p>Avance: Se atendieron solicitudes de información y se proyectaron respuestas tipo para PETICONGRE, incorporando insumos de áreas técnicas.</p>
<p>8. Elaborar los insumos para los informes asociados a los requerimientos efectuados por las dependencias del Ministerio, incluidas las oficinas de control interno.</p> <p>Avance: Se elaboraron insumos sobre seguimiento legislativo y gestión documental.</p>
<p>9. Generar insumos para atender los requerimientos provenientes de órganos de control, relacionados con asuntos jurídico tributario.</p> <p>Avance: No fue requerido en la vigencia.</p>

Código: Apo.4.1.Fr.16	Fecha: 22-03-2019	Versión: 3	Página: 3 de 4
------------------------------	--------------------------	-------------------	-----------------------

<p>10. Acompañar los procesos de análisis normativo y seguimiento de tratados internacionales, en materia de tributación, cooperación económica y fiscal internacional, lo que incluye la elaboración de los insumos que se requieran.</p> <p>Avance: No fue requerido en la vigencia.</p>
<p>11. Proyectar los insumos para las intervenciones de la Cartera ante la Corte Constitucional en desarrollo de las acciones de inconstitucionalidad, planteando la estrategia legal que salvaguarde la seguridad jurídica y la sostenibilidad fiscal del Estado.</p> <p>Avance: No fue requerido en la vigencia.</p>
<p>12. Realizar seguimiento normativo sistemático y formular alertas estratégicas sobre el impacto fiscal y legal de iniciativas legislativas en curso, identificando riesgos y formulando recomendaciones para la toma de decisiones institucionales.</p> <p>Avance: No fue requerido en la vigencia.</p>
<p>13. Realizar el análisis de las demandas de inconstitucionalidad, proyectando los insumos en las materias requeridas para el pronunciamiento oportuno por parte de la Oficina Asesora de Jurídica.</p> <p>Avance: No fue requerido en la vigencia.</p>
<p>14. Digitalizar todos los productos generados en desarrollo del presente contrato, almacenándolos en la carpeta compartida de la OAJ, la nube de OneDrive del Congreso y los aplicativos SISCOP y confidencialidad de la información.</p> <p>Avance: Todo el material del periodo fue digitalizado y cargado en carpetas compartidas y en SISCOP/SIED, con índices y control de versiones.</p>
<p>15. Generar los reportes e informes que se deriven de la asistencia a las reuniones y mesas de trabajo interinstitucionales.</p> <p>Avance: No fue requerido en la vigencia.</p>
<p>16. Retroalimentar a la alta dirección del Ministerio sobre la normativa tributaria que resulte relevante para la toma de decisiones en materia de economía política y tributaria de competencia de acuerdo con la misionalidad de la Entidad.</p> <p>Avance: No fue requerido en la vigencia.</p>

Código: Apo.4.1.Fr.16

Fecha: 22-03-2019

Versión: 3

Página: 4 de 4

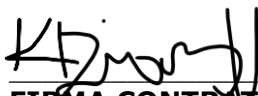
17. Atender con oportunidad los demás requerimientos que en materia tributaria y fiscal le sean asignados, brindando respuesta clara, completa y jurídicamente soportada de acuerdo con la normatividad legal vigente aplicable.

Avance: Se elaboraron comentarios técnicos al borrador del Decreto de modificación de los artículos 1.3.2.1.2, 1.3.2.1.7 y 1.3.2.1.8 del Decreto 1625 de 2016, promovido por la DIAN, con soporte constitucional y legal, y análisis de impacto.

Productos del contrato

Avance:

- Radicación del Proyecto de Ley Sancionatorio Aduanero (con liderazgo DIAN)
- Oficio solicitud insumos DIAN – PL Financiamiento (PL 283/25 Cámara, 262/25 Senado)
- Borrador de respuesta a Secretaría General respecto de proyecto de Decreto sobre retención en la fuente en pagos electrónicos y tarjetas
- Comentarios de impacto fiscal – PL 04/25S
- Análisis de decreto sobre extinción de obligaciones EMCALI/EIS CÚCUTA (Carpeta GAL 44, versión 14/10)
- Análisis decreto factura electrónica como título valor (GAL 56, primera versión)
- Decreto reglamentario art. 211 ET adicionado por Ley 1430/10
- Exposición de motivos – Convenios doble tributación Uruguay (16/10) y Luxemburgo (14/10)
- Conceptos y análisis sobre exención de sobretasa energía sector industrial (manufactura)
- Respuesta a peticiones formales y conceptuales dentro de los términos.



FIRMA CONTRATISTA

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

CHAPARRO Firmado digitalmente
por CHAPARRO
ESPINOSA ROSA DORY
Fecha: 2025.11.14
ROSA DORY 15:53:48 -05'00'

FIRMA SUPERVISOR