

Codigo: Apo.4.1.4Fr002

Fecha 31/01/2023

Version 6

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATOS

RADICADO No.: CP -

CONS
1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No. 3 - 349 - 2023



Radicado: 2-2023-046201
Bogotá D.C., 30 de agosto de 2023 14:53

NIT O DOCUMENTO DE IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA 1026285385

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS EN EL PROCESO DE CERTIFICACIÓN ELECTRÓNICA DE TIEMPOS LABORADOS CETIL E HISTORIA LABORAL UNIFICADA, IDENTIFICANDO MEJORAS Y PROPONIENDO PLANES DE ACCIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS

No.Compromiso
128423

FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO 26/07/2023

NOMBRE CONTRATISTA ANDERSON STIVEN CHAPARRO LOPEZ

SALDO 28,151,043.00

VALOR DEL CONTRATO 28,151,043.00

VALOR ADICIONES .00

FECHA DE INICIO: 27/07/2023

FECHA DE TERMINACION: 31/12/2023

VALOR PAGADO: .00 VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR: 28,151,043.00 % EJECUCIÓN:

DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO

Tipo de Pago	No.	Condicion de Pago	Aclaracion del	Valor.Pago	Iva Aplicado	Valor Iva	Amortizacion Anticipada	Total a Pagar
FORME NO.	1	PERIODO	DEL 27 AL 31 DE JULIO DE 2023	726,479.00	0 %	.00		726,479.00
			TOTALES	726,479.00		.00		

TOTAL A PAGAR 726,479.00

Anexos y No. de Folios

Factura		Cuenta de Cobro		Declaracion juramentada Seguridad Social	1
Otros Anexos o Folios	6	Entrada a Almacen		Constancias de pago de la seguridad social	1
				Total de Folios Anexos	8

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfaccion de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditacion del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

FIRMA:
NOMBRE: ALEXANDRA BUITRAGO FURQUE
CARGO: ASESOR
CEDULA: 52554793

Firmado digitalmente por:ALEXANDRA
BUITRAGO FURQUE
ASESOR 1020-8

Código: Apo.4.1.Fr.16

Fecha: 22-03-2019

Versión: 3

Página: 1 de 3

CONTENIDO DEL INFORME

1. Condiciones del Contrato	1
2. Objeto del Contrato	1
3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados.....	1

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 3.349-2023
Nombre del Contratista: **ANDERSON STIVEN CHAPARRO LÓPEZ**
Periodo informe: No 1 del 27 de Julio al 31 de Julio de 2023
Supervisor: **ALEXANDRA BUITRAGO FURQUE - Asesor**
Área perteneciente: Certificación Electrónica de Tiempos Laborados CETIL

2. OBJETO DEL CONTRATO

Desarrollar las actividades requeridas en el proceso de Certificación Electrónica de Tiempos Laborados Cetil e Historia Laboral Unificada, identificando mejoras y proponiendo planes de acción para el cumplimiento de los objetivos.

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

<p>1. Preparar y realizar las actividades de fortalecimiento técnico del aplicativo de Certificado Electrónico de Historia Laboral – Cetil para las entidades certificadoras, reconocedoras y Fondos de Pensiones.</p> <p>Avance: Esta actividad no fue asignada para el mes.</p>
<p>2. Actualizar el formato integrado CETIL en la periodicidad establecida por la Oficina de Asesora de Planeación del Ministerio en el Sistema Único de Información de Trámites - SUIT.</p> <p>Avance: Esta actividad no fue asignada para el mes.</p>
<p>3. Divulgar entre los usuarios internos y externos los lineamientos que establezca la Oficina de Bonos Pensionales respecto al uso del CETIL.</p> <p>Avance: Esta actividad no fue asignada para el mes.</p>
<p>4. Consolidar la información de preguntas frecuentes registradas en el Sistema de Información con el fin de publicarlas en la página del CETIL.</p> <p>Avance: Esta actividad no fue asignada para el mes.</p>
<p>5. Actualizar el contenido del curso virtual de la aplicación MOODLE, cada vez que se realice un requerimiento nuevo en el sistema que impacte la funcionalidad del mismo, facilitando la comprensión de los trámites descritos en la plataforma y que permita la auto capacitación didáctica del uso del CETIL por parte de las entidades certificadoras.</p> <p>Avance: Esta actividad no fue asignada para el mes.</p>

Código: Apo.4.1.Fr.16

Fecha: 22-03-2019

Versión: 3

Página: 2 de 3

6. Actualizar, registrar y proponer al Jefe de la Oficina de Bonos Pensionales, los riesgos inherentes al proceso de Certificación Electrónica de Tiempos Laborados - CETIL.

Avance: Esta actividad no fue asignada para el mes.

7. Atender las solicitudes de las entidades certificadoras, administradoras y reconocedoras de pensiones, relacionadas con el proceso de solicitud, creación y manejo de usuarios del Sistema de Certificación Electrónica de Tiempos Laborados – CETIL, orientando a los solicitantes acerca de las acciones o procedimientos a efectuar con el fin de proporcionar el debido soporte en el Sistema Interactivo.

Avance: Esta actividad no fue asignada para el mes.

8. Actualizar los procesos, procedimientos, instructivos, manuales, guías y demás del módulo de Cetil en las herramientas establecidas por la Oficina Asesora de Planeación del Ministerio, cada vez que se realice un requerimiento nuevo en el sistema e impacte la funcionalidad.

Avance: Esta actividad no fue asignada para el mes.

9. Revisar el formato creación de usuarios y los documentos requeridos para el ingreso de los usuarios a CETIL.

Avance: Esta actividad no fue asignada para el mes.

10. Proyectar las respuestas a derechos de petición relacionados con el proyecto de Historia Laboral Unificada, bajo los términos establecidos por la Ley.

Avance: Esta actividad no fue asignada para el mes.

11. Servir apoyo a las entidades certificadoras del CETIL en la validación de las pruebas de firma digital y llevar el consolidado de inconsistencias presentadas en el proceso que permita consolidar y presentar los informes que le sean solicitados.

Avance: Esta actividad no fue asignada para el mes.

12. Atender los lineamientos y políticas generales del Sistema Único de Gestión – SUG definido por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público que se relacionen con el objeto del contrato.

Avance: Esta actividad no fue asignada para el mes.

13. Rendir los informes que le sean solicitados por el Supervisor del Contrato.

Avance: Se realizan 7 informes de auditoría para las entidades Certificadoras.

14. Las demás actividades que en cumplimiento del objeto del contrato se requieran.

Avance:

Se apoya con 52 solicitudes de correo electrónico a entidades certificadoras, administradoras o ciudadanos a través del buzón de Cetil.

Se apoya con el envío de Informe de Emisiones y Liquidaciones del mes de Julio a los interesados.

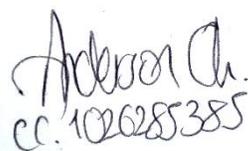
Código: Apo.4.1.Fr.16

Fecha: 22-03-2019

Versión: 3

Página: 3 de 3

Para efectos de pago del servicio prestado, anexo copia de la impresión del recibo pago número **9455311251** de los aportes en salud, pensión y ARL del mes de Julio de 2023, IBC 1.160.000.



Anderson Ch.
cc. 1026285385

FIRMA CONTRATISTA
ANDERSON STIVEN CHAPARRO LÓPEZ

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.



Alexandra Buitrago F

FIRMA SUPERVISOR
ALEXANDRA BUITRAGO FURQUE
Cc 52.554.793