

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATOS

RADICADO No.: CP -

CONS
2

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No.

3

-

343

-

2022

NIT O DOCUMENTO DE IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA

1073166968

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA MACROECONÓMICA EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS INHERENTES A LA GENERACIÓN DE ESTADÍSTICAS DE FINANZAS PÚBLICAS DE ACUERDO A ESTÁNDARES INTERNACIONALES, ASÍ COMO LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN PARA LA GESTION FINANCIERA PÚBLICA, EN EL MARCO DEL PROYECTO ¿MEJORAMIENTO E INTEGRACIÓN DE LA GESTIÓN FINANCIERA PÚBLICA NACIONAL

FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

29/12/2022

NOMBRE CONTRATISTA

SERGIO DANIEL SIRTORY CASTAÑO

VR DEL CONTRATO MAS ADICIONES

28,233,333.00

VALOR DEL CONTRATO

28,233,333.00

VALOR ADICIONES

.00

FECHA DE INICIO:

30/12/2022

FECHA DE TERMINACION:

31/08/2023

VALOR PAGADO:

116,666.67

VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR:

28,116,666.33

% EJECUCIÓN:

DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO

Tipo de Pago	No.	Condicion de Pago	Aclaracion del	Valor.Pago	Iva Aplicado	Valor Iva	Amortizacion Anticipada	Total a Pagar
FORME NO.		PERIODO	DEL 1 AL 31 DE ENERO DE 2023	3,500,000.00	0 %	.00		3,500,000.00
			TOTALES	3,500,000.00		.00		
TOTAL A PAGAR								3,500,000.00

Anexos y No. de Folios

Factura

Cuenta de Cobro

Declaracion juramentada Seguridad Social

1

Otros Anexos o Folios

2

Entrada a Almacen

Constancias de pago de la seguridad social

1

Total de Folios Anexos

4

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfaccion de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditacion del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores corresondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

FIRMA:

NOMBRE: DIANA PAOLA VARGAS MOJOCO

CARGO: ASESOR

CEDULA: 1014201474

Firmado digitalmente por:DIANA PAOLA VARGAS MOJOCO
ASESOR - 1020-5

CON_R3041

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	1 de 2

CONTENIDO DEL INFORME

1. CONDICIONES DEL CONTRATO	1
2. OBJETO DEL CONTRATO	1
3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS	1

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 3.343 -2022
 Nombre del Contratista: **Sergio Daniel Sirtory Castaño**
 Periodo informe: del 1 al 31 de enero del 2023
 Supervisor: Diana Paola Vargas Mojoco
 Área perteneciente: Dirección General de Política Macroeconómica

2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestación de servicios profesionales a la Dirección General de Política Macroeconómica en el desarrollo de actividades técnicas y administrativas inherentes a la generación de estadísticas de finanzas públicas de acuerdo a estándares internacionales, así como en la implementación del Sistema de Información para la Gestión Financiera Pública, en el marco del proyecto "Mejoramiento e Integración de la Gestión Financiera Publica Nacional"

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

1. Realizar modificaciones y proyecciones financieras requeridas para la programación y ejecución del presupuesto asignado a la DGPM Avance: Durante la vigencia se realizó la verificación y se envió actualización del PAA conforme a los ajustes que se necesitaron en los contratos de Ana Maria Ruiz y Juan Felipe Herrera. Soporte: Actividad 1
2. Elaborar informes internos y externos sobre la ejecución presupuestal y contractual de la DGPM Avance: Durante el mes no se realizaron avances en esta actividad.
3. Apoyar en el monitoreo y control al cumplimiento de los compromisos y responsabilidades asumidos por la DGPM en el marco del proyecto de inversión MIGFPN. Avance: Durante el mes no se realizaron avances en esta actividad.
4. Dar respuesta oportuna a las solicitudes o requerimientos en temas relacionados con la gestión administrativa y contractual de la DGPM. Avance: Se dio respuesta y gestión a los procesos contractuales relacionados con Ana Maria Ruiz y Juan Felipe Herrera, los estudios previos de FEDESARROLLO y Santiago Rivera, además de la gestión relacionada con los pagos del equipo de contratistas de la DGPM y de la suscripción a Bloomberg. Soportes: Memorandos: Solicitud contratación Juan Herrera , Memorando Austeridad Juan Herrera , Solicitud contratación Ana Ruiz .

	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	2 de 2

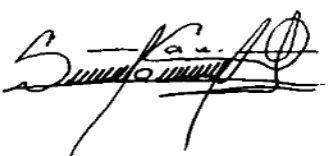
Estudios previos: [Estudios Previos](#)

Cumplidos: [Cumplidos generados pagos diciembre](#)

5. Proponer acciones correctivas o preventivas que se requieran para mejorar la gestión administrativa y la planeación contractual de la DGPM, detectadas con ocasión de la prestación de sus servicios.
Avance: Durante el mes no se realizaron avances en esta actividad.
6. Gestionar la actualización de contenidos de la página de internet en la que se publica información sobre las estadísticas de finanzas públicas con base en el MEFP 2014.
Avance: Durante el mes no se realizaron avances en esta actividad.
7. Gestionar todo trámite que se requiera para el desarrollo de las actividades a cargo de la DGPM, en el marco del Plan Integral de Acción de la Comisión Intersectorial de Información para la Gestión Financiera Pública.
Avance: Durante el mes no se realizaron avances en esta actividad.
8. Apoyar en la ejecución de las tareas y funciones de orden técnico y administrativo que se deriven del rol de la DGPM como Secretaría Técnica del Subcomité de Estadísticas de Finanzas Públicas.
Avance: Durante el mes no se realizaron avances en esta actividad.
9. Asistir a las reuniones programadas relacionadas con el objeto del contrato.

Avance: Se asistió a reuniones de seguimiento semanal en los días 11, 16, 23 y 30 de enero, la divulgación de la circular interna 003 de 2023, POA programa de cooperación el lunes 23 de enero.

Soportes: https://minhaciendagovco-my.sharepoint.com/personal/dpvargas_minhacienda_gov_co/Documents/MEFP%202014/Informes/2023/Sergio%20Sirtory/1_Enero/Soportes/Actividad%209
10. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato, relacionadas con el objeto del contrato.
Avance: Durante el mes no se realizaron avances en esta actividad



Sergio Daniel Sirtory Castaño
Contratista DGPM-MHCP

Diana Paola Vargas Mojocó
Supervisor Contrato No. 3.357-2021

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.