



|                |                       |              |                   |                |          |
|----------------|-----------------------|--------------|-------------------|----------------|----------|
| <b>Codigo:</b> | <b>Apo.4.1.Fr.002</b> | <b>Fecha</b> | <b>31/01/2023</b> | <b>Versión</b> | <b>6</b> |
|----------------|-----------------------|--------------|-------------------|----------------|----------|

|       |                                              |               |      |           |
|-------|----------------------------------------------|---------------|------|-----------|
| PARA: | SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATOS | RADICADO No.: | CP - | CONS<br>5 |
|-------|----------------------------------------------|---------------|------|-----------|

| DATOS GENERALES DEL CONTRATO                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |             |               |
|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------|
| CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No.                      | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 340         | 2024          |
| NIT O DOCUMENTO DE IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 80817587    |               |
| OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO               | PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR SOPORTE Y ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL RETIRO DE RECURSOS DESTINADOS AL PAGO DE OBLIGACIONES PENSIONALES A CARGO DE LAS ENTIDADES TERRITORIALES Y EL RETIRO DE RECURSOS EXCEDENTES, EN EL MARCO DE LAS ACCIONES DEL MINISTERIO COMO ADMINISTRADOR DEL FONDO NACIONAL DE PENSIONES DE LAS ENTIDADES TERRITORIALES -FONPET-. |             |               |
| FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO | 29/08/2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |             |               |
| NOMBRE CONTRATISTA                                  | MANUEL RICARDO SANCHEZ LAGOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |             |               |
| VALOR DEL CONTRATO                                  | 32,533,333.00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ADICIONALES | 16,000,000.00 |
| FECHA DE INICIO:                                    | 03/09/2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |             |               |
| FECHA DE TERMINACION:                               | 28/02/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |             |               |

|                |               |
|----------------|---------------|
| No.Compromiso  | 132024        |
| SALDO CONTRATO | 17,066,666.00 |

| Adiciones y/o Cesiones del Contrato |                          |                                   |                                          |                                                                                                                                   |
|-------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Adicion No. 1                       | Fecha Adicion 19/12/2024 | Desde 03/09/2024 Hasta 28/02/2025 | Tiempo Adicion<br>años - meses<br>y días | Objeto: MODIFICACIÓN NO. 1 MEDIANTE LA CUAL SE PRORROGA EL PLAZO DE EJECUCIÓN Y SE ADICIONA EL VALOR DEL CONTRATO NO. 3.340-2024. |

| DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO |     |                   |                                              |              |              |           |                         |               |
|----------------------------|-----|-------------------|----------------------------------------------|--------------|--------------|-----------|-------------------------|---------------|
| Tipo de Pago               | No. | Condicion de Pago | Aclaracion                                   | Vr.Pago      | Iva Aplicado | Valor Iva | Amortizacion Anticipada | Total a Pagar |
| INFORME NO.                | 5   | PERIODO           | PAGO DE HONORARIOS DEL MES DE ENERO DEL 2025 | 8,000,000.00 | 0 %          | .00       |                         | 8,000,000.00  |
|                            |     |                   | TOTALES                                      | 8,000,000.00 |              | .00       |                         |               |

|               |  |              |
|---------------|--|--------------|
| TOTAL A PAGAR |  | 8,000,000.00 |
|---------------|--|--------------|

| Anexos y No. de Folios                     |    |
|--------------------------------------------|----|
| Factura                                    |    |
| Cuenta de Cobro                            |    |
| Declaracion juramentada Seguridad Social   | 1  |
| Otros Anexos o Folios                      | 9  |
| Entrada a Almacen                          |    |
| Constancias de pago de la seguridad social | 2  |
| Total de Folios Anexos                     | 12 |

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditación del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES |  |
|--------------------------------|--|

**DELGADO DUQUE** Firmado digitalmente  
**LUIS MAURICIO** por DELGADO DUQUE  
**LUIS MAURICIO**

FIRMA: \_\_\_\_\_

NOMBRE: LUIS MAURICIO DELGADO DUQUE

CARGO: COORDINADOR (D)

CEDULA: 79485574

|                |               |               |            |                 |   |                |        |
|----------------|---------------|---------------|------------|-----------------|---|----------------|--------|
| <b>Código:</b> | Apo.4.1.Fr.16 | <b>Fecha:</b> | 22-03-2019 | <b>Versión:</b> | 3 | <b>Página:</b> | 1 de 9 |
|----------------|---------------|---------------|------------|-----------------|---|----------------|--------|

## CONTENIDO DEL INFORME

|    |                                                                                |   |
|----|--------------------------------------------------------------------------------|---|
| 1. | CONDICIONES DEL CONTRATO .....                                                 | 1 |
| 2. | OBJETO DEL CONTRATO .....                                                      | 1 |
| 3. | OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS ..... | 1 |

### 1. CONDICIONES DEL CONTRATO

|                         |                                                                  |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------|
| Número de Contrato:     | 3.340-2024                                                       |
| Nombre del Contratista: | <b>MANUEL RICARDO SÁNCHEZ LAGOS</b>                              |
| Periodo informe:        | del 01 de enero al 31 de enero de 2025                           |
| Supervisor:             | LUIS MAURICIO DELGADO DUQUE                                      |
| Área perteneciente:     | Dirección General De Regulación Económica De La Seguridad Social |

### 2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales para brindar soporte y acompañamiento técnico en las actividades relacionadas con el retiro de recursos destinados al pago de obligaciones pensionales a cargo de las entidades territoriales y el retiro de recursos excedentes, en el marco de las acciones del ministerio como administrador del Fondo Nacional de Pensiones de las entidades Territoriales -FONPET-.

### 3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>1. Acompañar los temas administrativos y operativos relacionados con el retiro de recursos del Fondo Nacional de Pensiones de las Entidades Territoriales -FONPET-, destinados al pago de obligaciones pensionales a cargo de las entidades territoriales y el retiro de recursos excedentes del Fondo</p> <p>Avance:</p> <p>Durante el periodo del presente informe se apoyó en la revisión documental de las carpetas con los soportes para el trámite de pago de nómina de pensionados correspondiente a las planillas No. 9, como parte de un trabajo conjunto del grupo de retiros FONPET, así como en la validación de la correcta presentación de las planillas para su respectivo tramite.</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Código:** Apo.4.1.Fr.16**Fecha:** 22-03-2019**Versión:** 3**Página:** 2 de 9

En este proceso, se avanzó en la revisión de la solicitud de pago de nómina de pensionados del Departamento del Cauca, la cual se encuentra en proceso de generación de planilla para pago.

Respecto a las solicitudes en las cuales se evidenciaron inconsistencias de esta revisión, se procedió con el respectivo rechazo de la solicitud. En el periodo del presente informe se realizó el rechazo de las siguientes 2 solicitudes:

| Código DANE | Fecha radicado | N° Radicado   | Departamento | Entidad Territorial | fecha rechazo |
|-------------|----------------|---------------|--------------|---------------------|---------------|
| 68615       | 9/12/2024      | 1-2024-119781 | SANTANDER    | RIONEGRO            | 2/01/2025     |
| 52083       | 6/11/2024      | 1-2024-107469 | NARIÑO       | BELÉN               | 27/01/2025    |

Así mismo se realizó la validación de los oficios de renuncia a términos y certificados de cuenta bancaria requeridos para el trámite de las solicitudes de excedentes de la vigencia 2024 autorizados mediante la Resolución 4093 del 31 de diciembre de 2024, procediendo al rechazo de aquellos radicados en los cuales se presentaba inconsistencias en el modelo de oficio presentado, la información consignada, los requisitos de la certificación bancaria indicados en la notificación de la Resolución, o inconsistencias en los datos de la cuenta bancaria consignados en la instancia.

Las solicitudes de excedentes de la cuales se recibió radicado de renuncia a términos y certificados de cuenta bancaria durante el periodo del presente informe son los siguientes:

| Código DANE | N° Radicado   | Departamento | Entidad Territorial   | ESTADO                    |
|-------------|---------------|--------------|-----------------------|---------------------------|
| 5150        | 1-2024-123063 | ANTIOQUIA    | CAROLINA DEL PRÍNCIPE | COMPLETO - PROY. PLANILLA |
| 5885        | 1-2024-122443 | ANTIOQUIA    | YALÍ                  | SUBSANACIÓN               |
| 8758        | 1-2024-123104 | ATLANTICO    | SOLEDAD               | COMPLETO - PROY. PLANILLA |
| 13160       | 1-2024-123719 | BOLIVAR      | CANTAGALLO            | COMPLETO - PROY. PLANILLA |
| 15232       | 1-2024-124564 | BOYACA       | CHÍQUIZA              | COMPLETO - PROY. PLANILLA |
| 15248       | 1-2024-122701 | BOYACA       | EL ESPINO             | COMPLETO - PROY. PLANILLA |
| 15407       | 1-2024-123294 | BOYACA       | VILLA DE LEYVA        | COMPLETO - PROY. PLANILLA |
| 15599       | 1-2024-120954 | BOYACA       | RAMIRIQUÍ             | SUBSANACIÓN               |
| 15600       | 1-2024-123320 | BOYACA       | RÁQUIRA               | COMPLETO - PROY. PLANILLA |

|                |               |               |            |                 |   |                |        |
|----------------|---------------|---------------|------------|-----------------|---|----------------|--------|
| <b>Código:</b> | Apo.4.1.Fr.16 | <b>Fecha:</b> | 22-03-2019 | <b>Versión:</b> | 3 | <b>Página:</b> | 3 de 9 |
|----------------|---------------|---------------|------------|-----------------|---|----------------|--------|

|       |               |                    |                   |                           |
|-------|---------------|--------------------|-------------------|---------------------------|
| 15755 | 1-2024-124809 | BOYACA             | SOCOTÁ            | COMPLETO - PROY. PLANILLA |
| 17442 | 1-2024-121663 | CALDAS             | MARMATO           | COMPLETO - PROY. PLANILLA |
| 18756 | 1-2024-123201 | CAQUETA            | SOLANO            | PARCIAL - PROY. PLANILLA  |
| 20570 | 1-2024-121393 | CESAR              | PUEBLO BELLO      | COMPLETO - PROY. PLANILLA |
| 25001 | 1-2024-121175 | CUNDINAMARCA       | AGUA DE DIOS      | SUBSANACIÓN               |
| 25120 | 1-2024-123161 | CUNDINAMARCA       | CABRERA           | COMPLETO - PROY. PLANILLA |
| 25339 | 1-2024-122553 | CUNDINAMARCA       | GUTIÉRREZ         | SUBSANACIÓN               |
| 25599 | 1-2024-123030 | CUNDINAMARCA       | APULO             | SUBSANACIÓN               |
| 27050 | 1-2024-124674 | CHOCO              | ATRATO            | SUBSANACIÓN               |
| 41524 | 1-2024-122865 | HUILA              | PALERMO           | COMPLETO - PROY. PLANILLA |
| 41799 | 1-2024-121429 | HUILA              | TELLO             | SUBSANACIÓN               |
| 44098 | 1-2024-124946 | GUAJIRA            | DISTRACCIÓN       | PARCIAL - PROY. PLANILLA  |
| 50226 | 1-2024-122347 | META               | CUMARAL           | PARCIAL - PROY. PLANILLA  |
| 50683 | 1-2024-123484 | META               | SAN JUAN DE ARAMA | COMPLETO - PROY. PLANILLA |
| 52233 | 1-2024-123703 | NARIÑO             | CUMBITARA         | PARCIAL - PROY. PLANILLA  |
| 52720 | 1-2024-122814 | NARIÑO             | SAPUYÉS           | COMPLETO - PROY. PLANILLA |
| 54385 | 1-2024-124491 | NORTE DE SANTANDER | LA ESPERANZA      | COMPLETO - PROY. PLANILLA |
| 66088 | 1-2024-124542 | RISARALDA          | BELÉN DE UMBRÍA   | COMPLETO - PROY. PLANILLA |
| 70230 | 1-2024-124339 | SUCRE              | CHALÁN            | COMPLETO - PROY. PLANILLA |
| 76246 | 1-2024-120725 | VALLE              | EL CAIRO          | COMPLETO - PROY. PLANILLA |
| 76736 | 1-2024-122161 | VALLE              | SEVILLA           | SUBSANACIÓN               |

|                |               |               |            |                 |   |                |        |
|----------------|---------------|---------------|------------|-----------------|---|----------------|--------|
| <b>Código:</b> | Apo.4.1.Fr.16 | <b>Fecha:</b> | 22-03-2019 | <b>Versión:</b> | 3 | <b>Página:</b> | 4 de 9 |
|----------------|---------------|---------------|------------|-----------------|---|----------------|--------|

|       |               |              |               |                           |
|-------|---------------|--------------|---------------|---------------------------|
| 81736 | 1-2024-123515 | ARAUCA       | SARAVENA      | COMPLETO - PROY. PLANILLA |
| 85230 | 1-2024-124748 | CASANARE     | OROCUÉ        | PARCIAL - PROY. PLANILLA  |
| 88000 | 1-2024-122685 | SAN ANDRES   |               | COMPLETO - PROY. PLANILLA |
| 94000 | 1-2024-123622 | GUAINIA      |               | PARCIAL - PROY. PLANILLA  |
| 95015 | 1-2024-122090 | GUAVIARE     | CALAMAR       | COMPLETO - PROY. PLANILLA |
| 25245 | 1-2024-117248 | CUNDINAMARCA | EL COLEGIO    | PARCIAL - PROY. PLANILLA  |
| 50568 | 1-2024-117374 | META         | PUERTO GAITÁN | COMPLETO - PROY. PLANILLA |
| 68327 | 1-2024-117376 | SANTANDER    | GÜEPSA        | COMPLETO - PROY. PLANILLA |
| 97000 | 1-2024-117414 | VAUPES       |               | COMPLETO - PROY. PLANILLA |

Las solicitudes de excedentes donde se validó el oficio de renuncia de términos y la certificación de la cuenta bancaria, se procederá con el levantamiento de la planilla de pago, en el momento en que se cumpla con el proceso de validación de cuentas bancarias.

Respecto al trámite de Bonos pensionales, se realizó la respectiva validación de 575 solicitudes recibidas durante la segunda quincena del mes de diciembre de 2024 y la primera quincena del mes de enero de 2025, procediendo con la asignación de fuentes, aprobación en SUPPT y generación de planillas de pago y memorandos, donde las solicitudes aprobadas se resumen bajo la siguiente tabla:

| Administradora                         | Número de solicitudes | Valor Total              |
|----------------------------------------|-----------------------|--------------------------|
| ISS/Colpensiones                       | 286                   | 39.673.403.000,00        |
| Porvenir                               | 190                   | 10.554.659.000,00        |
| Protección                             | 46                    | 2.780.499.000,00         |
| Colfondos                              | 43                    | 2.519.430.000,00         |
| Fondo Obligatorio De Pensiones Skandia | 3                     | 460.979.000,00           |
| <b>Total general</b>                   | <b>568</b>            | <b>55.988.970.000,00</b> |

Adicionalmente, se participó en las siguientes actividades o procesos:

- Conciliación contable de cuotas partes del mes de diciembre
- Socialización y capacitación del Contratista Juna David Rincón respecto del proceso de Interfases de deuda Privada (Envío de información a Cromasoft y validación de archivos planos)

- Asignación de fuentes para el trámite de pago de bonos pensionales, cuotas partes pensionales, cruce de cuotas partes y pagos de nómina de pensionados.
- Validación de cálculos del sistema de los excedentes de la vigencia 2024 frente a los definidos en la Resolución 4093 del 31 de diciembre de 2024
- Traslados de recursos de los sectores de Salud y Educación hacia el sector de Propósito General.
- Participación en reuniones relacionadas con Riesgo operativo, revisión del Modelo de Administración Financiera – MAF, actualización de plantilla de requisitos habilitantes, solicitud al MUG de funcionalidad para el descargue de archivo de giros pendientes, revisión Carta Circular, Planes de mejoramiento Grupo retiros, Formulación de estrategia de simplificación de trámites.
- Participación en jornadas de capacitación organizadas por el MUG respecto al SIF correspondientes al componente funcional del área de contabilidad y de retiros.

2. Verificar el cumplimiento de requisitos para el retiro de recurso del FONPET, de conformidad con lo establecido en la normatividad y los procedimientos vigentes

Avance:

Durante el periodo del presente informe no se requirió la revisión de requisitos habilitantes. Se trabajo junto con el equipo de retiros en la revisión y ajuste de los modelos de formatos de requisitos habilitantes bajo los cuales las entidades territoriales deberán cumplir a sus compromisos en la vigencia 2025.

3. Preparar las planillas de autorización de giro de los recursos del FONPET, destinados al pago de obligaciones pensionales a cargo de las entidades territoriales y el retiro de recursos excedentes del Fondo.

Avance:

Durante el periodo del presente informe se apoyó en la revisión documental de las carpetas con los soportes para el trámite de pago de nómina de pensionados correspondiente a las planillas No. 9, como parte de un trabajo conjunto del grupo de retiros FONPET, así como en la validación de la correcta presentación de las planillas para su respectivo trámite.

En este proceso, se avanzó en la revisión de la solicitud de pago de nómina de pensionados del Departamento del Cauca, la cual se encuentra en proceso de generación de planilla para pago.

Respecto al trámite de Bonos pensionales, se realizó la respectiva validación de 575 solicitudes recibidas durante la segunda quincena del mes de diciembre de 2024 y la primera quincena del mes de enero de 2025, procediendo con la asignación de fuentes, aprobación en SUPPT y generación de planillas de pago y memorandos, donde las solicitudes aprobadas se resumen bajo la siguiente tabla:

| Administradora   | Número de solicitudes |
|------------------|-----------------------|
| ISS/Colpensiones | 286                   |
| Porvenir         | 190                   |
| Protección       | 46                    |

|                |               |               |            |                 |   |                |        |
|----------------|---------------|---------------|------------|-----------------|---|----------------|--------|
| <b>Código:</b> | Apo.4.1.Fr.16 | <b>Fecha:</b> | 22-03-2019 | <b>Versión:</b> | 3 | <b>Página:</b> | 6 de 9 |
|----------------|---------------|---------------|------------|-----------------|---|----------------|--------|

|                                        |            |
|----------------------------------------|------------|
| Colfondos                              | 43         |
| Fondo Obligatorio De Pensiones Skandia | 3          |
| <b>Total general</b>                   | <b>568</b> |

4. Participar en los procesos de fortalecimiento técnico y asistencia que programe la Dirección General de Regulación Económica de la Seguridad Social -DGRESS-, con el fin de dar a conocer los lineamientos, políticas, procedimientos, y marco normativo del FONPET, en lo referido al proceso de retiro de recursos del Fondo.

Avance:

Durante el periodo del presente informe se participó en todas las reuniones programadas por el equipo de retiros FONPET como espacios de conocimiento y capacitación de los diferentes procesos que se llevan a cabo (Revisión de requisitos habilitantes, tramite de pago de nómina de pensionados, tramite de pago de excedentes de recursos del FONPET)

5. Proyectar respuestas a consultas, derechos de petición y PQRSD desde el punto de vista financiero relativos al retiro de recursos del Fondo.

Avance:

Durante el periodo del presente informe se realizó la proyección y envió de respuestas a 14 derechos de petición y PQRSD presentados bajo los siguientes radicados:

| N° Radicado   | Código DANE | Entidad Territorial           | Departamento       | Fecha de finalización | No Radicado de salida     |
|---------------|-------------|-------------------------------|--------------------|-----------------------|---------------------------|
| 1-2024-125047 | 27205       | CONDOTO (CHOCO)               | CHOCÓ              | 08/01/2025            | BUZÓN SERVICIO AL CLIENTE |
| 1-2025-000412 | 41001       | NEIVA (HUILA)                 | HUILA              | 07/01/2025            | BUZÓN SERVICIO AL CLIENTE |
| 1-2025-001344 | 25245       | EL COLEGIO (CUNDINAMARCA)     | CUNDINAMARCA       | 15/01/2025            | BUZÓN SERVICIO AL CLIENTE |
| 1-2025-001386 | 54518       | PAMPLONA (NORTE DE SANTANDER) | NORTE DE SANTANDER | 13/01/2025            | BUZÓN SERVICIO AL CLIENTE |
| 1-2025-001858 | 86001       | MOCOA (PUTUMAYO)              | PUTUMAYO           | 14/01/2025            | BUZÓN SERVICIO AL CLIENTE |
| 1-2025-001897 | 86001       | MOCOA (PUTUMAYO)              | PUTUMAYO           | 14/01/2025            | BUZÓN SERVICIO AL CLIENTE |
| 1-2025-001917 | 86001       | MOCOA (PUTUMAYO)              | PUTUMAYO           | 14/01/2025            | BUZÓN SERVICIO AL CLIENTE |
| 1-2025-002316 | 25245       | EL COLEGIO (CUNDINAMARCA)     | CUNDINAMARCA       | 15/01/2025            | BUZÓN SERVICIO AL CLIENTE |
| 1-2025-002267 | 25372       | JUNIN (CUNDINAMARCA)          | CUNDINAMARCA       | 15/01/2025            | BUZÓN SERVICIO AL CLIENTE |

|                |               |               |            |                 |   |                |        |
|----------------|---------------|---------------|------------|-----------------|---|----------------|--------|
| <b>Código:</b> | Apo.4.1.Fr.16 | <b>Fecha:</b> | 22-03-2019 | <b>Versión:</b> | 3 | <b>Página:</b> | 7 de 9 |
|----------------|---------------|---------------|------------|-----------------|---|----------------|--------|

|               |       |                                 |           |            |                              |
|---------------|-------|---------------------------------|-----------|------------|------------------------------|
| 1-2025-003268 | 19585 | PURACE<br>(COCONUCO)<br>(CAUCA) | CAUCA     | 15/01/2025 | BUZÓN SERVICIO<br>AL CLIENTE |
| 1-2025-003224 |       |                                 |           | 15/01/2025 | BUZÓN SERVICIO<br>AL CLIENTE |
| 1-2025-003724 | 8001  | BARRANQUILLA<br>(ATLANTICO)     | ATLÁNTICO | 27/01/2025 | BUZÓN SERVICIO<br>AL CLIENTE |
| 1-2025-003991 | 68250 | EL PEÑON<br>(SANTANDER)         | SANTANDER | 20/01/2025 | BUZÓN SERVICIO<br>AL CLIENTE |
| 1-2025-004270 | 68250 | EL PEÑON<br>(SANTANDER)         | SANTANDER | 20/01/2025 | BUZÓN SERVICIO<br>AL CLIENTE |

Cada una de las respuestas presentadas a los derechos de petición y PQRSD fueron debidamente registradas en SIED en su correspondiente radicado, así como se procedió con el debido diligenciamiento de la base de control establecida para tal propósito por la Dirección.

6. Generar insumos que coadyuven en el análisis y revisión de la regulación para la implementación de las opciones de mejora del esquema de administración del FONPET, desde el punto de vista financiero.

Avance:

Se recibió instrucción por parte de la Directora de Regulación Económica de la Seguridad Social de apoyar al grupo de retiros en el diseño de un sistema de indicadores y seguimiento de procesos claves de área como lo son la revisión de requisitos habilitantes, el trámite de pagos de nómina de pensionados, y los diferentes retiros que realizan los entes territoriales del FONPET. Ya se avanzó frente a los reportes respecto a los procesos de revisión de requisitos habilitantes, pagos de nómina de pensionados, retiro de excedentes, retiros en general del FONPET, nuevas solicitudes de excedentes y una ficha de consulta por ente territorial, así como un nuevo tablero con el detalle de la cobertura pensional.

Estos tablero ya fueron socializados al equipo encargado en la Dirección, integrados al tablero de indicadores de la Dirección, se esta realizando la actualización semanal de los reportes, así como se esta cumpliendo con algunas sesiones de trabajo conjunto con el equipo de la Dirección, buscando nuevas oportunidades de mejora de los tableros, otra información de relevancia y adelantar los ajustes que se requieran para que su alimentación se realice directamente desde el sistema, permitiendo contar con unos tableros con información en tiempo real.

Así mismo, se realizó el desarrollo de los tableros para el Grupo de Ingresos (Aportes FONPET y Cumplimiento de aportes), tablero de seguimiento de Cuotas partes y tablero de seguimiento de bonos pensionales, donde el primero ya fue socializado al Equipo de la Dirección y cargado al tablero general de la DRESS, mientras los dos siguientes serán socializados a comienzos del mes de febrero.

|                |               |               |            |                 |   |                |        |
|----------------|---------------|---------------|------------|-----------------|---|----------------|--------|
| <b>Código:</b> | Apo.4.1.Fr.16 | <b>Fecha:</b> | 22-03-2019 | <b>Versión:</b> | 3 | <b>Página:</b> | 8 de 9 |
|----------------|---------------|---------------|------------|-----------------|---|----------------|--------|

7. Documentar los procesos, políticas y procedimientos asociados al desarrollo del objeto contractual, que le sean requeridos por el Supervisor.

Avance:

Durante el periodo del presente informe no se ha adelantado actividad alguna relacionada con documentar los procesos, políticas y procedimientos asociados al desarrollo del objeto contractual.

8. Acompañar desde el punto de vista financiero la planeación, ejecución y seguimiento a las actividades de gestión administrativa y contractual que adelante la Dirección General de Regulación Económica de la Seguridad Social, relacionadas con la contratación de las administradoras y firma auditora de los recursos del Fondo Nacional de Pensiones de las entidades Territoriales -FONPET-.

Avance:

Durante el periodo del presente informe no se ejecutaron actividades orientadas acompañar desde el punto de vista financiero la planeación, ejecución y seguimiento a las actividades de gestión administrativa y contractual que adelante la Dirección General de Regulación Económica de la Seguridad Social, relacionadas con la contratación de las administradoras y firma auditora de los recursos del Fondo Nacional de Pensiones de las entidades Territoriales -FONPET-.

9. Brindar soporte desde el punto de vista financiero en el proceso de atención a consultas o requerimientos que las entidades territoriales realizan ante el Ministerio de Hacienda y Crédito Público relacionados con el retiro de recursos del FONPET.

Avance:

Durante el periodo del presente informe se apoyo en las consultas recibidas por parte del área de atención al ciudadano, brindando respuesta oportuna a cada una de sus consultas.

10. Acompañar en el proceso de planeación, implementación y seguimiento a los proyectos de sistematización de los trámites de retiro de recursos del FONPET, lo cual incluye la interoperabilidad de Sistemas como el SIED, el Sistema de Información del FONPET, la Sede Electrónica y el SUPPT.

Avance:

Durante el periodo del presente se apoyo en la validación de cálculos del sistema de los excedentes de la vigencia 2024 frente a los definidos en la Resolución 4093 del 31 de diciembre de 2024, en miras a evaluar la correcta parametrización de las plataformas y lograr su interoperabilidad que permita adelantar el proceso de generación de planillas de pago para el giro de excedentes a través de la plataforma SUPPT.

**Código:** Apo.4.1.Fr.16**Fecha:** 22-03-2019**Versión:** 3**Página:** 9 de 9**Productos del contrato**

Avance:

- 1 solicitud de pago de nómina de pensionados validada y en proceso de generación de planilla de pago.
- 2 solicitudes de trámite de pago de nómina de pensionados rechazadas
- 14 derechos de petición y PQRSD tramitados con respuesta proyectada y enviada al respectivo solicitante a través del correo de atención al ciudadano
- 39 solicitudes de excedentes de la cuales se recibió radicado de renuncia a términos y certificados de cuenta bancaria y se procedió con su validación
- 568 solicitudes de bonos pensionales tramitadas para pago
- 586 solicitudes de retiro a las cuales se asigna fuentes de recursos para su tramite

  
**FIRMA CONTRATISTA**

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

**DELGADO  
DUQUE LUIS  
MAURICIO**  
Firmado  
digitalmente por  
DELGADO DUQUE  
LUIS MAURICIO**FIRMA SUPERVISOR**