

2. Recepción documentos para pago (NO obligados a facturar electrónicamente)

Número de Radicado
1-2021-016713

Fecha de Radicado
01/03/2021 07:03

Fecha de Presentación
01/03/2021 07:03

Interesado - SIN Facturas Electrónicas

° Tipo Documento : **CC** ° Identificación del Contratista : **80804699**

° Nombre del Contratista : **CARLOS MARIO OCHOA VARGAS** ° Dirección del Contratista : **Carrera 91 #20A-75 Torre 9 Apto 202**

° Correo Electrónico donde desea recibir la respuesta : **carlos.ochoa@minhacienda.gov.co**

° Digite su correo nuevamente : **carlos.ochoa@minhacienda.gov.co**

RECEPCIÓN DOCUMENTO PARA PAGO

° Nro. Contrato : **3.336-2020**

° Concepto de la factura : **CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS**

° Periodo del Servicio: Año **2021** ° Mes : **02**

° Nombre del Supervisor en el Ministerio de Hacienda : **NOE HERNANDEZ RODRIGUEZ**

° ¿Es usted responsable del IVA? : **NO** ° Tipo de Persona : **Persona Natural**

Mención Legal: La responsabilidad por la recolección, entrega y validez de la información requerida es responsabilidad exclusiva del Contratista

Expone / Solicita

Observaciones

Presentación electrónica del Trámite 2. Recepción documentos para pago (NO obligados a facturar electrónicamente)

Asunto

Contratista: CARLOS MARIO OCHOA VARGAS - Nro. contrato: 3.336-2020 - Concepto factura: CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS - Supervisor: NOE HERNANDEZ RODRIGUEZ

Casos seleccionados

° Si usted es una persona natural:

Usted debe presentar el siguiente documento

Documentos requeridos adjuntados

º 1. **Informe de ejecución o acta de entrega (Archivo en PDF):** Documento adjuntado

3_Informe_de_Ejecucion_Supervision.pdf

Identificador: PXochQ2DRxOZT5w9fHo4rZrPBwQ=

º 2. **Certificación del pago de Seguridad Social y Aportes Parafiscales (Archivo PDF):** Documento adjuntado

2_Planilla1035925504.pdf

Identificador: YVMj1uidMoe15k805F5nIKIEWC0=

º 4. **Formato de declaración juramentada (Archivo PDF):** Documento adjuntado 1_Declaración Juramentada.pdf

Identificador: Pf3WYDp3fX38G/oJQy0Jxpdlee0=

Documentos requeridos opcionales no adjuntados

º 5. **Formato información tributaria [solamente para el primer pago] (Archivo en PDF):** Documento no presentado

º 6. **Informe final de actividades [solamente para el último pago del contrato] (Archivo en PDF):** Documento no presentado

Avisos legales

Datos Personales

(*) Los datos facilitados por usted en este formulario pasarán a formar parte de bases de datos personales del Ministerio de Hacienda y Crédito Público obtenidas con ocasión del desarrollo de las funciones legales y constitucionales, y podrán ser utilizados para el ejercicio de las funciones propias en el ámbito de sus competencias. Así mismo y de conformidad con la Ley 1581 de 2012, reglamentada por el Decreto 1377 de 2013, de Protección de Datos de Carácter Personal, o las que hagan sus veces, usted podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición mediante comunicación presentada ante el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, de igual manera podrá descargar y consultar nuestra Política de Tratamiento de Datos Personales disponible en el link : www.minhacienda.gov.co/webcenter/wccproxy/d?dDocName=WCC_CLUSTER-104160



El emprendimiento es de todos

Minhacienda

Código:

Apo.4.1.4Fr002

Fecha

19/11/2012

Versión

5

Apo.414 Fr.002 Cumplido para Pago

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATACION RADICADO No.: CP -

CONS. 4

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No.

3

336

2020

TITULO O DOCUMENTO IDENTIFICACION CONTRATISTA

80804699



Radicado: 2-2021-009992

Bogotá D.C., 1 de marzo de 2021 15:17

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍA EN EL SOPORTE A LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS TECNOLÓGICOS DE MONITOREO DE LA SOLUCIÓN SIIF NACIÓN Y DEMÁS SOLUCIONES DE SOFTWARE ASIGNADAS, MANTENIÉNDOLAS AFINADAS Y ESTABLES DURANTE SU ETAPA DE OPERACIÓN Y SOSTENIBILIDAD.

No. Compromisos

164620

FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

09/11/2020

NOMBRE CONTRATISTA

CARLOS MARIO OCHOA VARGAS

VALOR DEL CONTRATO

81,461,616.00

VR DEL CONTRATO MAS ADICIONES

81,461,616.00

VALOR ADICIONES

.00

TOPE MINIMO DE SEGURIDAD SOCIAL

FECHA ACTA DE INICIO:

12/11/2020

I.B.C.

2,718,408

SALUD

339,800

FECHA DE FINAL

31/10/2021

PENSION

434,900

A.R.L.

14,200

DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO

No.	Tipo de Pago	No.	Condición del Pago	Aclaración del Pago	Valor de Pago	Iva Aplicado	Valor IVA	Valor Amortización Anticipada	Total Pago
1	INFORME NO.	4	PERIODO	1 AL 28 DE FEBRERO 2021	6,796,019.00	0 %	.00		6,796,019.00
TOTALES					6,796,019.00		.00		

TOTAL A PAGAR **6,796,019.00**

PERIODO PAGADO - APORTES SEGURIDAD SOCIAL FEBRERO DEL AÑO 2021

PLANILLA No. 1035925504

Anexos y No. de Folios

Factura		Cuenta de Cobro		Declaración juramentada Seguridad Social	1
Otros anexos o Folios	3	Entrada a Almacén		Constancias de pago de la seguridad social	1
EXPEDIENTE SIED 1040/2020/FACTELEC				Total de Folios Anexos	5

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditación del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita


Se firma a los 1 días del mes de Marzo del año 2021

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

FIRMA:

NOMBRE: NOE HERNANDEZ RODRIGUEZ
CARGO: SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO
CEDULA: 79358551

Fecha creación Cumplido 01-03-2021

 MINHACIENDA	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	1 de 6

CONTENIDO DEL INFORME

1.	Condiciones del Contrato	1
2.	Objeto del Contrato	1
3.	Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados.....	1

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato:	3.336-2020
Nombre del Contratista:	Carlos Mario Ochoa Vargas
Periodo informe:	Del 1 de febrero al 7 de febrero de 2021
Supervisor:	Alejandro Ignacio Cruz Tello
Periodo informe:	Del 8 de febrero al 28 de febrero de 2021
Supervisor:	Noe Hernandez
Área perteneciente:	Dirección de Tecnología
Numero de Informe:	4
Valor:	\$6,796,019

2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar los servicios profesionales para apoyar a la Dirección de Tecnología en el soporte a la ejecución de las actividades de administración de los recursos tecnológicos de monitoreo de la solución SIIF Nación y las demás soluciones de software asignadas, manteniéndolas afinadas y estables durante su etapa de operación y sostenibilidad.

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Para el logro del objeto del contrato, desarrollé las siguientes actividades enmarcadas dentro del plan de trabajo que está ubicado en la herramienta Project Server, en la URL http://projectserver/pwa_siif/projects.aspx


Las evidencias de código fuente y actividades ejecutadas están contenidas dentro del servidor TFS en la siguiente URL <http://mh-tfssa10:8080/tfs/DefaultCollection>

La evidencia digital del cumplimiento para pago con sus anexos se encuentra radicados en el sistema SIED y SECOP2


ACTIVIDADES DE ACUERDO AL CONTRATO		DESCRIPCION DE TAREAS, AVANCE Y EVIDENCIA
1.1.a	Cumplir y hacer seguimiento al plan de trabajo.	<p>En el presente informe se realiza la documentación respecto a todo tipo de avances correspondiente al mes de febrero de 2021 el cual es realizado mensualmente para la administración de servidores de monitoreo y antivirus que se encuentra implementado en los dominios de SIIF Nación y Regalías para los ambientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Producción • Preproducción • Aceptación • QA • CUN • Laboratorio • Hallazgos • Cierre anual • Capacitación • Convergencia • Soporte
1.1.c	Elaborar las actas de reunión que le sean asignadas.	<p>Como se ha venido desarrollando las actividades laborales por teletrabajo, para este mes todas las reuniones que se agendaron vía correo electrónico las cuales se realizaron por medio de la herramienta Microsoft Teams, en la cual se tiene constancia de las reuniones como lo fue Monitoreo APM CA, Deep Security TrendMicro,</p> <p>El cronograma de reuniones se deja plasmado en el archivo Reuniones.xlsx que se puede encontrar en la siguiente ruta \\minhacienda\cedin\DT\SART\CentroComputo\Contrato-Monitoreo\Contrato-3336-2020\Actas\2021\Febrero</p>
1.2.a	Apoyar a la Dirección de Tecnología en el análisis de la información de los monitoreos o incidentes reportados, proponiendo las acciones de mejoramiento recomendadas basadas en indicadores de desempeño, para mantener operativo el componente de infraestructura a su cargo de la solución SIIF Nación y las soluciones de software asignadas.	<p>A través de APM - Application Performance Management, se logró evidenciar la cantidad de fallas en procesos y/o lentitud debido a la concurrencia de usuarios registrados y/o fallas en aplicación o servidores</p> <p>Por solicitudes a través de correo electrónico y/o incidentes presentados en las diferentes aplicaciones, se realizó seguimiento a sesiones de usuarios específicos a través de la herramienta APM para identificar los errores en el momento de realizar alguna transacción y/o cargas de información. También se realizó seguimiento a errores por información suministrada a través de CEM, una vez identificada la falla, se envió correo al área encargada con información detallada de los errores presentados quienes realizaron seguimiento y gestión sobre la misma.</p> <p>La ruta de evidencia se encuentra en la consola principal de monitoreo producción SIIF Nación Y Regalías</p> <p>WebView http://s2-vmom01.siif2.red:80 CEM http://s2-vmom01.siif2.red:8081/</p>

		<p>Respecto al monitoreo de sesiones de usuarios, anomalías y/o errores específicos en SIIF QA, se realizó el respectivo reporte donde se envió información de la falla presentada a los encargados de realizar las acciones correctivas o preventivas La ruta de evidencia se encuentra en la consola principal de monitoreo preproducción SIIF Nación Y Regalías http://s2-vmom01.siif2.red:80</p> <p>En el momento que la herramienta de monitoreo APM CA arrojó información de anomalías en las diferentes aplicaciones .Net (SIIF, SPGR y MHCP) y Apache TomCat para SIED – Sede Electrónica, se recopiló la información detallada y se realizó el envío de esta información a cada una de las personas encargadas donde se tenga una acción correctiva y este sea tomado como opción de mejora continua.</p> <p>Para los mensajes de correo electrónico recibidos por la herramienta de infraestructura de CA que se encuentran implementadas sobre los servidores de aplicaciones en producción que contenían alertas de espacio en disco duro, alto consumo de memoria y alto consumo de CPU sobre diferentes máquinas virtuales, se corroboró información, se envió correo a los administradores de infraestructura quienes a su vez depuraron información librando espacio en particiones de disco duro para que no se presentaran inconvenientes o fallas a nivel de aplicaciones y uso. Este tipo de alarmas se pueden encontrar en la consola principal de monitoreo WebView http://s2-vmom01.siif2.red:80</p> <p>Se instalaron todas las actualizaciones correspondientes en cada uno de las máquinas virtuales para los sistemas operativos Windows que comprenden la herramienta de monitoreo y antivirus</p>
1.2.b	Apoya en la implementación de mejoras y actualizaciones necesarias para mantener operativo el componente de infraestructura a su cargo de la solución SIIF Nación y las soluciones de software asignadas, de conformidad a los lineamientos del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, siguiendo los procedimientos definidos para tal fin, incluyendo el diligenciamiento de los formatos de control de cambios respectivos y mantener la documentación actualizada.	<p>Una vez realizada la actualización de versión del componente jboss para los servidores ARES correspondientes a SIIF y SPGR producción, se realizó la respectiva copia de carpeta de archivos y configuración jboss de Windows, se reiniciaron los servicios de Ares y la solución de monitoreo CA APM inició la recolección de datos y monitoreo de aplicación Ares jboss.</p> <p>Se aplicó la actualización HotFix versión 10.7.7 para APM la cual nos permite corregir errores al momento de visualizar información en las tarjetas de presentación del aplicativo, esto se realizó bajo el caso generado por el proveedor directamente a fábrica, quienes indicaron realizar el respectivo procedimiento, el cual corrige errores de la aplicación y actualización de su versión.</p> <p>Se reinició el servicio NTP en todos los servidores colectores y servidor MOM de APM CA por diferencia (OFFSET) del servicio local y el que proporciona el servidor NTP, generando así una mayor exactitud en tiempos de información.</p>

		<p>Se realizó la desinstalación de los productos de antivirus McAfee y se realizó la instalación de los agentes de antivirus TrendMicro en el ambiente CIERREANUAL.</p> <p>Se solicitaron permisos de comunicación para los servidores mencionados y estos fueron otorgados. Se está validando el comportamiento de este tráfico por medio de los administradores ya que son permisos de comunicación entre dominios.</p>
1.2.c	Validar los monitoreos de la operatividad de la solución, una vez instalados los parches en el sistema operativo de la solución SIIF Nación y las soluciones de software asignadas.	<p>Se validó el funcionamiento correspondiente a las herramientas de monitoreo y antivirus, después de haber realizado la instalación de actualizaciones de Windows en cada sistema operativo donde no se presentó ningún error o falla</p> <p>Esto se logra evidenciar en las consolas principal de monitoreo y antivirus</p> <p>No se realizó ninguna instalación de parches para los servidores Linux que comprenden la solución de monitoreo APM.</p>
1.3.a	Solucionar los incidentes y los casos de soporte técnico de la infraestructura a su cargo, con indicadores de número de casos atendidos, resueltos, sin resolver y escalados, documentando fecha, hora de inicio, duración, causa y solución de cada incidente.	<p>Para el mes de febrero de 2021 se recibió y se atendió los siguientes casos de Soporte Técnico asociados a los servicios de infraestructura a mi cargo:</p> <ul style="list-style-type: none">• 1 incidente masivo <p>Estos incidentes quedaron registrados con su respectiva documentación y evidencias en la herramienta de gestión Service Manager</p> <p>http://mh-smgrsa03.minhacienda.red/smmhpc/index.do</p>
1.3.b	Reportar y hacer seguimiento hasta la solución de incidentes que ocurran a nivel del componente de infraestructura que esté bajo su responsabilidad, a los respectivos proveedores de servicio de soporte y mantenimiento de dicho componente	<p>Se observó y se reportó al proveedor que la herramienta de monitoreo CEM donde se tiene grabadas las transacciones SIIF y Regalías, presenta lentitud única y exclusivamente al dar clic en la pestaña CEM. El proveedor generó solicitud de incidente a fábrica quien indica que se debe realizar la instalación de otra versión del aplicativo para que se corrija esta falla, sin embargo, se realizó lo mencionado en el servidor colector S2-VMC01, pero este no permite realizar el cambio. Esta novedad fue tomada por el proveedor quien está validando nuevamente con fabrica para conocer que paso se debe proceder a seguir.</p> <p>La solución de antivirus de TrendMicro indica que todos los servidores cliente deben tener acceso por el puerto 4120 a la consola principal S2-AV00.SIIF2.RED alojada en la red de SIIF producción, sin embargo, se escala este tema con los administradores de infraestructura y comunicaciones SIIF quienes solicitaron una reunión para validar el diseño de arquitectura para la implementación de la solución de antivirus.</p> <p>Para que el sistema de antivirus funcione adecuadamente, luego que el proveedor realizara validaciones, sugieren instalar y configurar un servidor Linux que quede junto a la consola de administración principal para que este servidor cumpla la función de actualizar los agentes. En espera de las especificaciones de</p>

 MINHACIENDA	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	5 de 6

		maquina por parte del proveedor para enviar la solicitud de instalación y configuración al administrador de infraestructura.
3	Mantener actualizada la documentación relacionada con la administración y operación del componente de infraestructura a su cargo de la solución SIIF Nación y las soluciones de software asignadas dentro de los repositorios destinados para tal fin.	En continuo proceso de actualización en documentos que referencian la administración y operación de los servicios asociados con el monitoreo y consola de antivirus de dominio minhacienda.red, SIIF2.red y SGR.red ubicados en \\minhacienda\cedin\DT\SART\CentroComputo\Contrato-Monitoreo\Manuales
4	Mantener actualizados los repositorios de información relacionados con el componente de la infraestructura a su cargo de la solución SIIF Nación y las soluciones de software asignadas.	Se actualiza documentos que referencian la administración y operación de los servicios asociados con el monitoreo y consola de antivirus de dominio minhacienda.red, SIIF2.red y SGR.red, estos se envían por medio de correo electrónico al administrador de la plataforma y estos deben ser cargados en la siguiente ruta http://teamfoundation/sites/DefaultCollection/SIIF2-SCRUMP/Team%20Wiki/Inicio.aspx Opción Documentos Administrativos > Gestión > Gestión Operación
5	Realizar informes mensuales o proporcionales por fracción de mes que contenga el consolidado de los indicadores del comportamiento del componente de la infraestructura a su cargo de la solución SIIF Nación y las soluciones de software asignadas	Se realizó el informe respectivo de incidentes con el nombre SIIF_Incidentes2021.xlsx y este archivo se deja alojado en el servidor de archivos \\minhacienda\cedin\DT\SART\CentroComputo\Contrato-Monitoreo\Contrato-3336-2020\Comportamiento de plataforma\SIIF Los reportes e informes fueron enviados por correo electrónico al administrador de la infraestructura. Estos informes se encuentran alojados en \\minhacienda\cedin\DT\SART\CentroComputo\Contrato-Monitoreo\Contrato-3336-2020 y deben ser cargados en el TFS http://teamfoundation/sites/DefaultCollection/SIIF2-SCRUMP/Team%20Wiki/Inicio.aspx Opción Documentos Administrativos > Gestión > Gestión Operación
6	Asistir a las reuniones de trabajo programadas por la Dirección de Tecnología relacionadas con el objeto del contrato.	Se asiste a reuniones con la Subdirección De Administración de Recursos Tecnológicos y Subdirección de Ingeniería de Software como apoyo para las actividades como los fueron: - Costo PTE Azure - Plan SIIF 2021 - Plan SPGR 2021 - Monitoreo - Socialización documento de arquitectura interoperabilidad - Seguimiento y acompañamiento conocimiento tácito - Estado Reporte REPG034

 MINHACIENDA	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	6 de 6

		<p>Como evidencia de asistencia a reuniones se puede visualizar el archivo Reuniones.xlsx que se encuentra en \\minhacienda\cedin\DT\SART\CentroComputo\Contrato-Monitoreo\Contrato-3336-2020\Actas\2021\Febrero</p>
8	<p>Entregar un informe sobre las actividades realizadas de manera mensual o proporcional por fracción del mes a partir del inicio del contrato.</p>	<p>Se elabora y entrega informe de ejecución y supervisión contractual del mes de febrero de 2021 junto con los anexos (Cumplido del mes, declaración juramentada, comprobante pago planilla y otros anexos)</p>

Carlos Mario Ochoa Vargas
FIRMA CONTRATISTA

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

Alejandro Ignacio Cruz Tello
FIRMA SUPERVISOR

Noe Hernandez Rodriguez
FIRMA SUPERVISOR