Apo.4.1.Fr.002 Cumplido para Pago

Codigo:	Apo.4.1.Fr002	Fecha	31/01/2023	Versiòn	6

CONS **1**

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATOS RADICADO No.: CP -

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No. **3** . **320** - **2025**

NIT O DOCUMENTO DE IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA 52361915

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE SOPORTE EN LOS PROCESOS QUE PERMITEN LA CONSECUCIÓN DE UN CÁLCULO ACTUARIAL, A PARTIR DE LA INFORMACIÓN REMITIDA POR LAS ENTIDADES TERRITORIALES DEL SECTOR CENTRAL Y DEL SECTOR DESCENTRALIZADO, QUE ASIGNE LA DGRESS, EN DESARROLLO DEL PROGRAMA DE ¿SEGUIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DE LOS CÁLCULOS ACTUARIALES DEL PASIVO PENSIONAL EN LAS ENTIDADES TERRITORIALES¿ ¿ PASIVOCOL.

No.Compromiso 87725

FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO 06/05/2025

NOMBRE CONTRATISTA LUZ HELENA OBREGOSO GONZALEZ SALDO 38,256,400.00

VALOR DEL CONTRATO 38,256,400.00
VALOR ADICIONES .00

FECHA DE INICIO: 09/05/2025
FECHA DE TERMINACION: 31/10/2025

VALOR PAGADO: .00 **VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR:** 38,256,400.00 **% EJECUCIÒN:**

DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO

Tipo de Pago	No.	Condicion de Pago	Aclaracion del	Valor.Pago	Iva Aplicado	Valor Iva	Amortizacion Anticipada	Total a Pagar
INFORME NO.	1	PERIODO	HONORARIOS DEL 9 AL 31 DE MAYO 2025	4,624,400.00	0 %	.00		4,624,400.00
			TOTALES	4,624,400.00		.00		

TOTAL A PAGAR 4,624,400.00

Anexos y No. de Folios

Factura		Cuenta de Cobro		Declaracion juramentada Seguridad Social	2
Otros Anexos o Folios	10	Entrada a Almacen		Constancias de pago de la seguridad social	2
				Total de Folios Anexos	14

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfaccion de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditacion del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores corresondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

DIANA VANESSA SOTO VALENCIA
Firmado digitalmente por DIANA VANESSA SOTO VALENCIA
Fecha: 2025.06.12 17:59:06 -05'00'

FIRMA:
NOMBRE: DIANA VANESSA SOTO VALENCIA
CARGO: ASESOR
CEDULA: 52967456

CONTENIDO DEL INFORME

1. Condiciones del Contrato 1
2. Objeto del Contrato 1
3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados 1

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato:	3.320-2025
Nombre del Contratista:	**Luz Helena Obregoso González**
Periodo informe:	Del 9 al 31 de mayo de 2025
Supervisor:	Diana Vanessa Soto Valencia
Área perteneciente:	Subdirección Técnica de Pensiones

2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar los servicios profesionales de soporte en los procesos que permiten la consecución de un cálculo actuarial a partir de la información remitida por las entidades territoriales del sector central y del sector descentralizado, para las entidades asignadas por la Dirección general de Regulación Económica de Seguridad Social, en desarrollo del Programa de "Seguimiento y actualización de los Cálculos Actuariales del Pasivo Pensional en las Entidades Territoriales" – PASIVOCOL.

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

Actividad 1: Acompañar en la implementación de estrategias de calidad de la información, estandarización de procesos de revisión por parte del Grupo de Análisis de Información, seguimiento al flujo de proceso e información y la revisión de documentos o información remitida por las entidades territoriales, relacionada con el cálculo actuarial del pasivo pensional de las entidades y sus descentralizadas.

Avance:

- Se participó de las reuniones de seguimiento y gestión al proyecto Pasivocol, programadas en el presente mes, con el propósito de revisar temas generales. Esta actividad se llevó a cabo:

  Equipo General
  Reunión plataforma teams, 7 de mayo de 2025.
  Reunión plataforma teams, 21 de mayo de 2025
  Reunión plataforma teams, 28 de mayo de 2025.
  Soporte 1. Minutas Reuniones Pasivocol

  Equipo Central
  Reunión plataforma teams, 13 de mayo de 2025.
  Reunión plataforma teams, 19 de mayo de 2025

Reunión plataforma teams, 20 de mayo de 2025 Reunión plataforma teams, 27 de mayo de 2025 **Soporte 2.** Agenda Mes
Actividad 2: Realizar la recepción y análisis de inconsistencias de las bases de datos con las historias laborales que sirven de insumo para hacer el cálculo actuarial del pasivo pensional de las entidades territoriales y descentralizadas a su cargo Avance: • Bases de Datos: Durante el presente mes, no se han recibido en el Grupo de Análisis bases de datos para revisión de cálculo actuarial • Cambios de documento y soportes de hoja de vida: Durante el presente mes se revisaron: **69** cambios de documento, **8** homologaciones Fonpet y **35** revisiones de hoja de vida. **Soporte 3.** Estadísticas Mensuales de revisión
Actividad 3: Participar en la definición y seguimiento a las estrategias de intercambio de información con otras entidades nacionales, territoriales, o áreas internas del MHCP, para la revisión, modelado, análisis de la calidad, integridad y completitud de la información de las bases de datos de historias laborales y del Programa PASIVOCOL Avance: • Participación en las reuniones de diseño y estructuración en los tableros de control Pasivo Pensional. Actividad realizada el 8 de mayo de 2025. • Capacitación Revisión Nómina de Pensionados Grupo de Análisis y Agente Regional Carolina Salcedo. Actividad realizada el 8 de mayo de 2025 **Soporte 4.** Evidencia Reunión y Capacitación
Actividad 4: Generar, revisar y hacer control a las estadísticas que solicite la DGRESS, que dan soporte a los cálculos actuariales, de acuerdo con las etapas de revisión de la información reportada por las entidades territoriales. Avance: • Apoyo y participación Presentación Comité Directivo Fonpet. Reuniones llevadas a cabo los días 7, 12 y 13 de mayo de 2025 **Soporte 5**. Evidencia Reuniones, Correos.
Actividad 5: Participar en la elaboración de Cálculos Actuariales y hacer seguimiento a los resultados del Comité de cálculos actuariales. • Entrega del insumo Universo Hospitales para la estructuración del Pasivo Sector Salud con corte a 31/12/2023. Consolidación y cruce de información MinSalud y Pasivocol. Actividad realizada los días 16, 19, 20 y 21 de mayo de 2025. • Apoyo técnico en el diseño metodológico y estimación del Pasivo Sector Salud con corte a 31/12/2023. Actividad realizada los días 22, 23, 24 y 26 de mayo de 2025.

- Participación Comité Actuarial de Aprobación de Pasivos Propósito general y Sector Salud
  Actividad realizada los días 21 y 26 de mayo de 2025.

- Apoyo en el Reporte Pasivos Sectores Propósito General, Salud y Educación al FONPET.
  Actividad realizada el 29 y 30 de mayo de 2025.

Soporte 6. Evidencia reuniones pasivos y comités.

Actividad 6: Atender las consultas virtuales, telefónicas y presenciales de los distintos usuarios de PASIVOCOL, en función de la normatividad, procesos y requerimientos en el marco del Programa, sus diferentes aplicativos y portales.
Avance:

- Se atendió presencialmente a las entidades:
  - Gobernación del Valle del Cauca – 9 de mayo de 2025
  - Alcaldia de Cali – 20 de mayo de 2025

  Y virtualmente a:
  - Alcaldia de Yopal – 15 de mayo de 2025 y 16 de mayo de 2025
  - Alcaldia de Quibdo – 20 de mayo de 2025
  - ESE Hospital San Antonio de Mitu – 23 de mayo de 2025

- Se atendieron **9** derechos de petición radicados en la sede electrónica:

Estado Pasivocol	Total
En revisión Walter	2
Finalizado	4
Pendiente de firma Vanessa	1
En revisión	2
Total general	**9**

Soporte 7. Detalle Control DP

Actividad 7: Validar y actualizar la información de los acuerdos de Cuotas Partes en trámite ante el FONPET, en la herramienta dispuesta para el efecto.
Avance:

- Durante el presente periodo no se presentó solicitudes del grupo Fonpet con relación a la validación y actualización de acuerdos de cuotas partes.

Actividad 8: Participar en los procesos de construcción e implementación de mejoras, actualización, pruebas funcionales y seguimiento de las soluciones y aplicativos relacionados con la información de historias laborales y el pasivo pensional de las entidades territoriales o en general de PASIVOCOL
Avance:

- Se está participando en las reuniones de estructuración de tableros de control para el análisis del cálculo actuarial que requiere el grupo de análisis de información en las mesas de trabajo solicitadas por las entidades territoriales. Actividad realizada el 8 de mayo de 2025
  Soporte 8. Evidencia Reunión Teams

Actividad 9: Elaborar y hacer seguimiento de planes, análisis y estudios de tipo estadístico y económico relacionados con la información de historias laborales y el pasivo pensional de las entidades territoriales o en general de PASIVOCOL.

Avance:

- Apoyo en la elaboración de la presentación al comité directivo Fonpet del 17 de mayo de 2025. Actividad realizada del 12, 13 15 de mayo de 2025
- Entrega del Análisis de Persona a Persona cálculo corte 2022 Departamento del Valle del Cauca Actividad realizada del 14 al 15 de mayo de 2025
- Entrega del Análisis de Persona a Persona cálculo corte 2022 Departamento del Caquetá Actividad realizada el 16 de mayo de 2025

Soporte 9. Evidencia Entregas - Correos

Actividad 10: Atender los lineamientos, políticas, procedimientos y planes de contingencia definidos por la DGRESS para la normalización de los procesos a nivel nacional
Avance:

- Se atendieron los siguientes 2 requerimientos de los Entes de Control y tutelas:
  - Insumo Requerimiento Procuraduría de Putumayo 1-2025-052747 aclaración de información de cumplimiento de reporte pasivocol – vigencia 2020. Actividad realizada el 27 de mayo de 2025
  - Insumo Tutela San Sebastian de Buenavista - 2665 Solicitud concepto técnico - Requerimiento incidente de desacato 2023-000415 Dorigil Batista Martínez
    Soporte 10. Evidencias entrega de insumos.

Actividad 11: Realizar la recepción, análisis y cuantificación de la información asociada a la relación de pensionados, remitida por las entidades territoriales del sector central, para determinar el monto definitivo de la nómina de pensionados.

- Avance: Durante el presente mes se han revisado manualmente 4 nómina de pensionados YARUMAL, SAN ANDRES SOTAVENTO, REMEDIOS y PEREIRA. Actividad realizada los dias 26 y 30 de mayo de 2025.

Departamentos	N° Entidades Revisadas	N° Registros Revisados
ANTIOQUIA	2	307
RISARALDA	1	494
CORDOBA	1	30
Total general	**4**	**831**

Soporte 11. Estadísticas de revisión de nómina.

Actividad 12: Reportar el monto definitivo de la nómina de las entidades territoriales del sector central asignadas ante el FONPET a través de la sede electrónica, con los valores correspondientes a cada vigencia

Avance:

- Consolidación y Reporte a Fonpet 19052024 de **161** nóminas aprobadas en la Sede Electrónica del MHCP
- Consolidación y Reporte a Fonpet 26052024 de **139** nóminas aprobadas en la Sede Electrónica del MHCP

Soporte 12. Correo Confirmación reporte a Fonpet

Actividad 13: Documentar en el repositorio de datos establecido por la DGRESS la gestión operativa realizada, incluyendo documentos, archivos o bases de datos que sirvan para evidenciar el desarrollo de las obligaciones objeto del presente contrato, de tal manera que se garantice la trazabilidad de los mismos.
Avance:

1. Informe de ejecución y supervisión “Informe Mes Mayo 2025 Luz Helena Obregoso” (5 páginas)

Luz Helena Obregoso González

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

DIANA VANESSA SOTO VALENCIA
Firmado digitalmente por DIANA VANESSA SOTO VALENCIA
Fecha: 2025.06.12 17:58:34 -05'00'

Diana Vanessa Soto Valencia
Subdirección Técnica de Pensiones