



Hacienda

Apo.4.1.Fr.002 Cumplido para Pago

Codigo: Apo.4.1.Fr002

Fecha: 31/01/2023

Versión: 6

Para: SUBDIRECCIÓN FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATOS

RADICADO No.: CP -

CONS 4

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No. 3 . 320 - 2025

CONTRATISTA 52361915

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE SOPORTE EN LOS PROCESOS QUE PERMITEN LA CONSECUCIÓN DE UN CÁLCULO ACTUARIAL, A PARTIR DE LA INFORMACIÓN REMITIDA POR LAS ENTIDADES TERRITORIALES DEL SECTOR CENTRAL Y DEL SECTOR DESCENTRALIZADO, QUE ASIGNE LA DGRESS, EN DESARROLLO DEL PROGRAMA DE ¿SEGUIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DE LOS CÁLCULOS ACTUARIALES DEL PASIVO PENSIONAL EN LAS ENTIDADES TERRITORIALES¿ ¿PASIVOCOL.

No.Compromiso

87725

FEHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO 06/05/2025

NOMBRE CONTRATISTA LUZ HELENA OBREGOSO GONZALEZ

VALOR DEL CONTRATO 38,256,400.00 ADICIONES 0.00 SALDO 21,020,000.00

FECHA DE INICIO: 09/05/2025

FECHA DE TERMINACIÓN: 31/10/2025

VALOR PAGADO: 17,236,400.00 VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR: 21,020,000.00 EJECUCIÓN(%): 45

DATOS ESPECÍFICOS DEL PAGO

Tipo de Pago	No.	Condición de Pago	Aclaración del Pago	Valor Pago	Iva Aplicado	Valor Iva	Amortización	Total a Pagar
INFORME NO.	4	PERIODO	PAGO HONORARIOS AGOSTO 2025	6,306,000.00	0 %	0.00		6,306,000.00
<b>TOTALES</b>				<b>6,306,000.00</b>		<b>0.00</b>		
<b>TOTAL A PAGAR</b>								<b>6,306,000.00</b>

Anexos y No. de Folios

Factura		Cuenta de cobro		Declaración juramentada Seguridad Social	1
Otros Anexos o Folios	5	Entrada a Almacén		Constancias de Pago de la Seguridad Social	2
Total de Folios Anexos					8

En calidad de supervisor/interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditación del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al período certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita.

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

DIANA VANESSA SOTO VALENCIA Firmado digitalmente por DIANA VANESSA SOTO VALENCIA Fecha: 2025.09.11 09:01:52 -05'00'

FIRMA:

NOMBRE: DIANA VANESSA SOTO VALENCIA

CARGO: ASESOR

CEDULA: 52967456

<b>Código:</b> Apo.4.1.Fr.16	<b>Fecha:</b> 22-03-2019	<b>Versión:</b> 3	<b>Página:</b> 1 de 5
------------------------------	--------------------------	-------------------	-----------------------

## CONTENIDO DEL INFORME

1. Condiciones del Contrato .....	1
2. Objeto del Contrato .....	1
3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados .....	1

### 1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato:	3.320-2025
Nombre del Contratista:	<b>Luz Helena Obregoso González</b>
Periodo informe:	Del 1 al 31 de agosto de 2025
Supervisor:	Diana Vanessa Soto Valencia
Área perteneciente:	Subdirección Técnica de Pensiones

### 2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar los servicios profesionales de soporte en los procesos que permiten la consecución de un cálculo actuarial a partir de la información remitida por las entidades territoriales del sector central y del sector descentralizado, para las entidades asignadas por la Dirección general de Regulación Económica de Seguridad Social, en desarrollo del Programa de "Seguimiento y actualización de los Cálculos Actuariales del Pasivo Pensional en las Entidades Territoriales" – PASIVOCOL.

### 3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

**Actividad 1:** Acompañar en la implementación de estrategias de calidad de la información, estandarización de procesos de revisión por parte del Grupo de Análisis de Información, seguimiento al flujo de proceso e información y la revisión de documentos o información remitida por las entidades territoriales, relacionada con el cálculo actuarial del pasivo pensional de las entidades y sus descentralizadas.

Avance:

- Participé en el diseño de un Plan de Contingencia – Contractual Pasivocol. Actividad realizada el 26 de agosto de 2025
- Se participó de las siguientes reuniones:

#### **Equipo Pasivocol**

- Reunión plataforma teams, 13 de agosto de 2025
- Reunión plataforma teams, 20 de agosto de 2025.
- Reunión plataforma teams, 22 de agosto de 2025
- Reunión plataforma teams, 26 de agosto de 2025.

**Soporte 1.** Evidencias Reuniones Agosto Pasivocol

**Actividad 2:** Realizar la recepción y análisis de inconsistencias de las bases de datos con las historias laborales que sirven de insumo para hacer el cálculo actuarial del pasivo pensional de las entidades territoriales y descentralizadas a su cargo

Avance:

- Bases de Datos: Durante el mes no se ha realizado esta revisión toda vez que se está ajustando el sistema para revisar analíticamente las variables de data actuarial.
- Cambios de documento y soportes de hoja de vida: Durante el presente mes se revisaron: **26** cambios de documento, 0 homologaciones Fonpet y 7 revisiones de hoja de vida.

**Soporte 2.** Estadísticas Mensuales de revisión

**Actividad 3:** Participar en la definición y seguimiento a las estrategias de intercambio de información con otras entidades nacionales, territoriales, o áreas internas del MHCP, para la revisión, modelado, análisis de la calidad, integridad y completitud de la información de las bases de datos de historias laborales y del Programa PASIVOCOL

Avance:

- Apoyo en la estructuración del Informe de Gestión Grupo Pasivocol con corte a 31 de agosto de 2025. Actividad realizada los días 22 de agosto y 25 al 26 de agosto de 2025
- Compilación y envío del repositorio Pasivocol, con la información de Pasivos Pensionales por sector, Nómina de Pensionados, Informes Tecnológicos. Actividad realizada el 28 y 29 de agosto de 2025.

**Soporte 3.** Evidencia correos

**Actividad 4:** Generar, revisar y hacer control a las estadísticas que solicite la DGRESS, que dan soporte a los cálculos actuariales, de acuerdo con las etapas de revisión de la información reportada por las entidades territoriales.

Avance:

- Durante el mes se generaron las estadísticas y respectivos seguimientos Semanal al Equipo Pasivocol en lo relacionado a:
  - Revisión de Bases de datos Agentes Regionales y Grupo de Análisis
  - Revisión de nómina de pensionados Agentes Regionales y Grupo de Análisis
  - Revisión de Soportes Cambios de Documento y Hoja de vida Agentes Regionales y Grupo de Análisis
  - Seguimientos Derechos de Petición Grupo de Análisis

**Soporte 4.** Evidencia correos seguimiento

**Actividad 5:** Participar en la elaboración de Cálculos Actuariales y hacer seguimiento a los resultados del Comité de cálculos actuariales.

- Se radicó a solicitud de la subdirección Técnica de Pensiones, alcance informe pasivos pensionales sector propósito general, salud y educación vigencia 2025, Memorando N° 3-2025-013840 del 21 de agosto de 2025
- Se participó del primer comité de rechazos, el día 20 de agosto de 2025

### Soporte 5. Evidencia correo

**Actividad 6:** Atender las consultas virtuales, telefónicas y presenciales de los distintos usuarios de PASIVOCOL, en función de la normatividad, procesos y requerimientos en el marco del Programa, sus diferentes aplicativos y portales.

Avance:

- Se atendió virtualmente en mesas de trabajo a las entidades:
  - Gobernación de Amazonas – 1 de agosto de 2025
  - Municipio de Yumbo Valle – 14 de agosto de 2025
  - Municipio de Samaniego – 14 de agosto de 2025
  - Municipio de San Cayetano – 19 de agosto de 2025
- Se revisaron y gestionaron los siguientes **51** derechos de petición radicados en la Sede Electrónica:

ESTADO	Cuenta de ESTADO
EN PROCESO	1
FINALIZADO	17
REVISIÓN	33
<b>Total general</b>	<b>51</b>

### Soporte 6. Detalle Control DP

**Actividad 7:** Validar y actualizar la información de los acuerdos de Cuotas Partes en trámite ante el FONPET, en la herramienta dispuesta para el efecto.

Avance:

- Durante el presente periodo no se presentó solicitudes del grupo Fonpet con relación a la validación y actualización de acuerdos de cuotas partes.

**Actividad 8:** Participar en los procesos de construcción e implementación de mejoras, actualización, pruebas funcionales y seguimiento de las soluciones y aplicativos relacionados con la información de historias laborales y el pasivo pensional de las entidades territoriales o en general de PASIVOCOL

Avance:

- Participación en sesión de definición y alcance tecnológico para la implementación de revisión del persona a persona del cálculo actuarial en instancia de revisión del Grupo de Análisis. Esta reunión se adelantó con el equipo de Tecnología de Pasivocol, se explicaron las necesidades y objetivo. Resultado de esta sesión se dejaron compromisos de revisión por parte de Johana Zambrano.

### Soporte 7. Evidencia correo y reunión

**Actividad 9:** Elaborar y hacer seguimiento de planes, análisis y estudios de tipo estadístico y económico relacionados con la información de historias laborales y el pasivo pensional de las entidades territoriales o en general de PASIVOCOL.

<b>Código:</b> Apo.4.1.Fr.16	<b>Fecha:</b> 22-03-2019	<b>Versión:</b> 3	<b>Página:</b> 4 de 5
------------------------------	--------------------------	-------------------	-----------------------

Avance:

- Apoyo en la estructuración del Informe de Gestión Grupo Pasivocol con corte a 31 de agosto de 2025. Actividad realizada los días 22 de agosto y 25 al 26 de agosto de 2025
- Se entregó reporte consolidado de las nóminas de pensionados aprobadas en Pasivocol en la vigencia 2025, detallando numero de personas y valor total.

**Soporte 8.** Evidencias correos.

**Actividad 10:** Atender los lineamientos, políticas, procedimientos y planes de contingencia definidos por la DGRESS para la normalización de los procesos a nivel nacional

Avance:

- Participé en el diseño de un Plan de Contingencia – Contractual Pasivocol para la normalización de la operación de Pasivocol. Actividad realizada el 26 de agosto de 2025

**Soporte 9.** Evidencias correos.

**Actividad 11:** Realizar la recepción, análisis y cuantificación de la información asociada a la relación de pensionados, remitida por las entidades territoriales del sector central, para determinar el monto definitivo de la nómina de pensionados.

Avance:

- Durante el presente mes se han revisado manualmente **2** nóminas de pensionados Santana Boyacá y Cartagena del Chairá Caquetá. Actividad realizada el 25 y 29 de agosto de 2025.

Departamentos	N° Entidades Revisadas	N° Registros Revisados
BOYACA	1	4
CAQUETA	1	2
<b>Total general</b>	<b>2</b>	<b>6</b>

- Se revisaron **40** cartas de aceptación de la nómina de pensionados desde el Portal Pasivocol

Departamento	N° entidades aprobadas
ANTIOQUIA	5
ATLANTICO	2
BOLIVAR	2
BOYACA	8
CASANARE	1
CAUCA	1
CORDOBA	1
CUNDINAMARCA	7
HUILA	3
MAGDALENA	3
NARIÑO	2
RISARALDA	1
SANTANDER	1
TOLIMA	2
VALLE	1
<b>Total general</b>	<b>40</b>

**Soporte 10.** Estadísticas de revisión de nómina.

Código: Apo.4.1.Fr.16

Fecha: 22-03-2019

Versión: 3

Página: 5 de 5

**Actividad 12:** Reportar el monto definitivo de la nómina de las entidades territoriales del sector central asignadas ante el FONPET a través de la sede electrónica, con los valores correspondientes a cada vigencia

Avance:

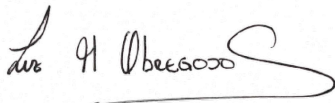
- Reporte Fonpet Nomina\_01082025 de **46** nóminas aprobadas en la Sede Electrónica del MHCP
- Reporte Fonpet Nomina\_15082025 de **67** nóminas aprobadas en la Sede Electrónica del MHCP
- Reporte Fonpet Nomina\_25082025 de **68** nóminas aprobadas en la Sede Electrónica del MHCP

**Soporte 11.** Correo Confirmación reporte a Fonpet

**Actividad 13:** Documentar en el repositorio de datos establecido por la DGRESS la gestión operativa realizada, incluyendo documentos, archivos o bases de datos que sirvan para evidenciar el desarrollo de las obligaciones objeto del presente contrato, de tal manera que se garantice la trazabilidad de los mismos.

Avance:

1. Informe de ejecución y supervisión "Informe Mes Agosto 2025 Luz Helena Obregoso"  
(5 páginas)



**Luz Helena Obregoso González**

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

DIANA  
VANESSA SOTO  
VALENCIA

Firmado digitalmente  
por DIANA VANESSA  
SOTO VALENCIA  
Fecha: 2025.09.11  
08:59:06 -05'00'

**Diana Vanessa Soto Valencia**  
**Subdirección Técnica de Pensiones**