

Codigo: Apo.4.1.4Fr002

Fecha 31/01/2023

Version 6

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATOS

RADICADO No.: CP -

CONS
9

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No. 3 - 316 - 2022



Radicado: 2-2023-048684

Bogotá D.C., 13 de septiembre de 2023 13:08

NIT O DOCUMENTO DE IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA 1070980857

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA MACROECONÓMICA EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES TÉCNICAS Y CONCEPTUALES INHERENTES A LA GENERACIÓN DE ESTADÍSTICAS DE FINANZAS PÚBLICAS DE ACUERDO CON ESTÁNDARES INTERNACIONALES, ASÍ COMO EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN PARA LA GESTIÓN FINANCIERA PÚBLICA, EN EL MARCO DEL PROYECTO DE MEJORAMIENTO E INTEGRACIÓN DE LA GESTIÓN FINANCIERA PÚBLICA NACIONAL.

No.Compromiso
174922

FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO 23/12/2022

NOMBRE CONTRATISTA DUVAN FELIPE GUERRERO SANCHEZ

SALDO 51,460,000.00

VALOR DEL CONTRATO 51,460,000.00

VALOR ADICIONES .00

FECHA DE INICIO: 27/12/2022

FECHA DE TERMINACION: 31/08/2023

VALOR PAGADO: 44,226,667.00 VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR: 7,233,333.00 % EJECUCIÓN: 86

DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO

Tipo de Pago	No.	Condicion de Pago	Aclaracion del	Valor.Pago	Iva Aplicado	Valor Iva	Amortizacion Anticipada	Total a Pagar
FORME NO.	9	PERIODO	HONORARIOS DEL PERIODO DEL 01 DE AGOSTO AL 31 DE AGOSTO DE 2023	6,200,000.00	0 %	.00		6,200,000.00
		TOTALES		6,200,000.00		.00		

TOTAL A PAGAR 6,200,000.00

Anexos y No. de Folios

Factura		Cuenta de Cobro		Declaracion juramentada Seguridad Social	1
Otros Anexos o Folios	2	Entrada a Almacen		Constancias de pago de la seguridad social	1
				Total de Folios Anexos	4

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfaccion de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditacion del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

FIRMA:
NOMBRE: DIANA PAOLA VARGAS MOJOCO
CARGO: ASESOR
CEDULA: 1014201474

Firmado digitalmente por:DIANA PAOLA VARGAS MOJOCO ASESOR COD 1020 GR 8

CONTENIDO DEL INFORME

1. Condiciones del Contrato	1
2. Objeto del Contrato	1
3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados	1

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato:	3.316-2022
Nombre del Contratista:	Duvan Felipe Guerrero Sánchez
Periodo informe:	del 01 al 31 de agosto de 2023
Supervisor:	Diana Paola Vargas Mojocó
Área perteneciente:	Dirección General de Política Macroeconómica

2. OBJETO DEL CONTRATO

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

<p>1. Elaborar la documentación y validación de conceptos técnicos como soporte para las discusiones de las mesas de Tablas Puentes, Protección Social y protocolo de Homologación del Subcomité de Estadísticas de Finanzas Públicas.</p> <p>Avance: No hubo avance en esta obligación durante el periodo de este informe.</p>
<p>2. Elaborar documentos técnicos que recopilen los principales acuerdos alcanzados en las mesas de Tablas Puentes y Protección Social del Subcomité de Estadísticas de Finanzas Públicas asegurando la coherencia entre los mismos y con el MEFP 2014.</p> <p>Avance: No hubo avance en esta obligación durante el periodo de este informe.</p>
<p>3. Actualizar periódicamente la tabla de homologación entre el Catálogo General de Cuentas de la Contaduría General de la Nación y el MEFP 2014, asegurando su consistencia económica y su aplicación a cada subsector de Gobierno General.</p> <p>Avance:</p>

<p>No hubo avance en esta obligación durante el periodo de este informe.</p>
<p>4. Construir tablas puente que faciliten la comparación de las estadísticas de finanzas públicas con otros sistemas de estadísticas macroeconómicas, a partir del análisis de información y la identificación de diferencias entre las metodologías y cifras generadas por distintas entidades del país.</p> <p>Avance: No hubo avance en esta obligación durante el periodo de este informe.</p>
<p>5. Elaborar documentos técnicos con el análisis de fuentes de información alternativas para la compilación de estadísticas de finanzas públicas de base caja y devengado del subsector Fondos de Seguridad Social.</p> <p>Avance:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se sostuvo reunión con Colpensiones, en la cual se presentaron las necesidades de información actuales en relación con los registros contables detallados de las cuentas patrimoniales que contienen la información relacionada a los ingresos y gastos de la entidad, así como la resolución de dudas asociadas al proceso de conciliación presupuestal – contable. <p>20220818 Requisitos de info EFP - Colpensiones VF.pptx Ajustes Colpensiones.xlsx</p>
<p>6. Formular las primeras bases del modelo para la generación del Estado de Fuentes y Usos de Efectivo del subsector Fondos de Seguridad Social con base en el MEFP 2014.</p> <p>Avance: No hubo avance en esta obligación durante el periodo de este informe.</p>
<p>7. Generar las estadísticas de finanzas públicas de base devengado del subsector Fondos de Seguridad Social con periodicidad trimestral y anual.</p> <p>Avance:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se realizaron ajustes sobre la serie anual de las estadísticas fiscales en base devengo del sector Fondos de Seguridad Social. En este proceso, se realizó el ajuste de imputaciones de información presupuestal histórica de Fomag y Colpensiones. <p>FSS Anual 2015-2021 VF2.xlsx Ajustes Colpensiones.xlsx Ajustes FOMAG 2021-2023.xlsx</p>
<p>8. Elaborar informes con el análisis de los resultados de las estadísticas de finanzas públicas de base devengado del subsector Fondos de Seguridad Social con periodicidad trimestral y anual.</p> <p>Avance:</p>

<ul style="list-style-type: none"> - Se calculó tabla resumen de las transferencias realizadas en el Gobierno General, tomando como insumo la base de recíprocas que fue desarrollada por la contratista Carol Casas en el proceso de consolidación de la información. Se generó informe en términos nominales y como proporción del PIB, y fue remitido a la asesora Diana Vargas. Análisis recíprocas.xlsx - Se apoyó la redacción del documento de cierre del primer trimestre del 2023 de las cifras en base devengo. En particular, se proporcionaron insumos en la redacción de la sección de carga fiscal y de transferencias del Gobierno General. 20230811 Cierre fiscal SPNF.docx
<p>9. Compilar una primera versión del documento con los lineamientos conceptuales y metodológicos adaptados en Colombia para la generación de estadísticas de finanzas públicas con base en el MEFP 2014.</p> <p>Avance:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se elaboró presentación que contiene los Aspectos generales e indicadores en el MFMP 2023, con el fin de preparar la socialización de las cifras e indicadores presentados en el MFMP. 20230815 PPT MEFP.pptx - Se realizó documentación metodológica del ejercicio de proyecciones de gasto del sector Gobierno Central Presupuestario. Para ello, se presentó de manera explícita la fuente de proyección, los parámetros utilizados y la justificación de los métodos aplicados. Documentación proyección de gasto GCP.docx
<p>10. Asistir a las reuniones programadas relacionadas con el objeto del contrato.</p> <p>Avance:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se asistió a las reuniones programadas relacionadas con el objeto del contrato. Calendario Agosto.pdf
<p>11. Las demás que le sean asignadas por el supervisor relacionado con el objeto del contrato.</p> <p>Avance:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se realizó primer borrador de los términos de referencia para el desarrollo de la actividad "Análisis de la transición al uso de estándares internacionales para la toma de decisiones de política fiscal". BM SECO TdR 2023-04 Transición EFP (borrador).docx

Productos del contrato

Avance: N/A

Dwan Felipe Guerrero Sánchez

FIRMA CONTRATISTA

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

VARGAS
MOJOCO
DIANA PAOLA

Firmado digitalmente por
VARGAS MOJOCO DIANA
PAOLA
Fecha: 2023.09.13 10:13:47
-05'00'

FIRMA SUPERVISOR

CONTENIDO DEL INFORME

1. Condiciones del Contrato	1
2. Objeto del Contrato	1
3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados	1

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 3.316-2022
Nombre del Contratista: **Duvan Felipe Guerrero Sánchez**
Periodo informe: del 27 de diciembre del 2022 al 31 de agosto de 2023
Supervisor: Diana Paola Vargas Mojocó
Área perteneciente: Dirección General de Política Macroeconómica

2. OBJETO DEL CONTRATO

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

1. Elaborar la documentación y validación de conceptos técnicos como soporte para las discusiones de las mesas de Tablas Punteo, Protección Social y protocolo de Homologación del Subcomité de Estadísticas de Finanzas Públicas.

Avance:

- Se elaboró la documentación requerida como soporte de las discusiones de la mesa de Tablas Punteo del Subcomité de Estadísticas de Finanzas Públicas.
[20220817_Sesión28_MTP.docx](#)
[20220817_Sesión30_MTP.docx](#)
- Se elaboró la documentación requerida como soporte de las discusiones de mesa de Calidad del Subcomité de Estadísticas de Finanzas Públicas.
[20220928_MesaContable_Sesión19DG.docx](#)
[20221028_MesaContable_Sesión21DG.docx](#)
- Se elaboró la documentación requerida como soporte de las discusiones de la mesa de protocolo de Homologación del Subcomité de Estadísticas de Finanzas Públicas
[20220916_MesaHomologación.docx](#)
[20221004_MesaHomologación.docx](#)

<p>20221101 MesaHomologación.docx</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se elaboró guía metodológica con el procedimiento para garantizar la estandarización del proceso de validación de las series anuales y trimestrales de los sectores de Gobierno General, tomando como referencia los parámetros de homologación establecidos en la Tabla de Homologación por Sector. <p>Validación de homologación.docx</p> - Se apoyó a la contratista Carol Casas en el proceso de planificación de los objetivos, hitos y productos a presentar en la Mesa de Protección Social durante la vigencia 2023. Lo anterior, con el fin de determinar la programación anual de los temas y problemas a trabajar por parte de los diferentes participantes de la Mesa <p>Cronograma 2023-dfguerreros.xlsx</p> - Se realizó una guía descriptiva del paso a paso del empalme de las cifras entre series trimestrales y anuales, que fue establecido a partir de las pruebas realizadas en las series del sector de Fondos de Seguridad Social. <p>Empalme de cifras.docx</p>
<p>2. Elaborar documentos técnicos que recopilen los principales acuerdos alcanzados en las mesas de Tablas Puente y Protección Social del Subcomité de Estadísticas de Finanzas Públicas asegurando la coherencia entre los mismos y con el MEFP 2014.</p> <p>Avance:</p> <p>Se documentaron los acuerdos de las mesas técnicas mediante actas de las sesiones realizadas.</p> <p>20220817 Sesión28 MTP.docx 20220817 Sesión30 MTP.docx 20220928 MesaContable Sesión19DG.docx 20221028 MesaContable Sesión21DG.docx 20220916 MesaHomologación.docx 20221004 MesaHomologación.docx 20221101 MesaHomologación.docx</p>
<p>3. Actualizar periódicamente la tabla de homologación entre el Catálogo General de Cuentas de la Contaduría General de la Nación y el MEFP 2014, asegurando su consistencia económica y su aplicación a cada subsector de Gobierno General.</p> <p>Avance:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se realizó la actualización de la tabla de homologación por subsector de Gobierno General entre el Catálogo General de Cuentas de la CGN y el MEFP 2014. En este proceso se realizó validación de consistencia entre la tabla y las series contables de cada sector que compone el Gobierno General. Para ello, se realizó validación horizontal de la homologación propuesta para cada subcuenta, se aplicaron

<p>ajustes orientados a garantizar la consistencia con las reglas de eliminación de la CGN y los criterios de consolidación del FMI, se realizó validación histórica de subcuentas que dejaron de ser reportadas por el cambio de régimen en 2018, y adicional a ello se caracterizaron los casos particulares de estructuras, tratamiento diferencial de impuestos, deterioro, provisiones, patrimonio y pensiones.</p> <p>20230628 Tabla de homologación - MEFP 2014.xlsx Listado de cuentas consolidables 2016-2022.xlsx</p>
<p>4. Construir tablas puente que faciliten la comparación de las estadísticas de finanzas públicas con otros sistemas de estadísticas macroeconómicas, a partir del análisis de información y la identificación de diferencias entre las metodologías y cifras generadas por distintas entidades del país.</p> <p>Avance:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se realizaron sesiones de comparación de contribuciones y prestaciones con el DANE, determinando diferencias metodológicas y de fuentes de información presentadas entre metodologías para las vigencias 2020, 2021 y 2022. <p>Análisis Contribuciones y Prestaciones FSS_14jul2023_DANE (3).xlsx</p>
<p>5. Elaborar documentos técnicos con el análisis de fuentes de información alternativas para la compilación de estadísticas de finanzas públicas de base caja y devengado del subsector Fondos de Seguridad Social.</p> <p>Avance:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se elaboró análisis trimestral de fuentes de información alternativas para la compilación de estadísticas de finanzas públicas de base caja y devengado del subsector Fondos de Seguridad Social. En particular, se realizó análisis e imputación de cifras para las entidades Casur, Cremil, Fomag, Colpensiones y Pensiones de Antioquia: <p>Ajustes Colpensiones.xlsx Ajustes FOMAG 2021-2023.xlsx Imputación CASUR.xlsx Imputación CREMIL.xlsx Imputación final PAntioquia.xlsx</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se sostuvo reunión con Colpensiones, en la cual se presentaron las necesidades de información actuales en relación con los registros contables detallados de las cuentas patrimoniales que contienen la información relacionada a los ingresos y gastos de la entidad, así como la resolución de dudas asociadas al proceso de conciliación presupuestal – contable. <p>20220818 Requisitos de info EFP - Colpensiones VF.pptx Ajustes Colpensiones.xlsx</p>

<p>6. Formular las primeras bases del modelo para la generación del Estado de Fuentes y Usos de Efectivo del subsector Fondos de Seguridad Social con base en el MEFP 2014.</p> <p>Avance: No hubo avance en esta obligación durante el periodo de este informe.</p>
<p>7. Generar las estadísticas de finanzas públicas de base devengado del subsector Fondos de Seguridad Social con periodicidad trimestral y anual.</p> <p>Avance:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se generaron estadísticas fiscales de base devengado del sector Fondos de Seguridad Social para el segundo, tercer y cuarto trimestre del 2022, y para el primer trimestre del 2023. En este proceso, se realizó la incorporación de imputaciones, ajustes y análisis requeridos sobre el particular: 2. PWBI- FSS Q2- V1.xlsx 2. PWBI- FSS Q3- V1.xlsx 2. PWBI- FSS Q4- V1.xlsx 2. PWBI- FSS 2023Q1 - V1.xlsx Ajustes FSS.docx - Se aplicaron ajustes sobre la serie anual de las estadísticas fiscales de base devengado del sector Fondos de Seguridad Social para las vigencias 2015-2022. En este proceso, se realizó empalme de la serie trimestral del sector agregando la información de las vigencias 2021-2022 en la serie. Así mismo, se aplicaron ajustes y validaciones de los criterios definidos para la sectorización, homologación y consistencia de la serie, además de una validación de imputaciones históricas de las entidades que componen el sector. FSS Anual 2015-2021 VF2.xlsx Ajustes Colpensiones.xlsx Ajustes FOMAG 2021-2023.xlsx - Se formuló hoja de validación en el MAC del sector GCP con el fin de realizar el control y verificación de las cifras presentadas. Validación MAC GCP DG.xlsx - Se realizó la actualización de las plantillas CAEFP para las vigencias 2020-2022: 233GYQ14 2020.xlsx 233GYQ14 2021.xlsx 233GYQ14 2022.xlsx
<p>8. Elaborar informes con el análisis de los resultados de las estadísticas de finanzas públicas de base devengado del subsector Fondos de Seguridad Social con periodicidad trimestral y anual.</p> <p>Avance:</p>

- Se elaboró análisis de los indicadores y principales variaciones resultantes del proceso de generación de estadísticas fiscales de base devengado del sector Fondos de Seguridad Social.
[Análisis 2T -FSS.docx](#)
[2. PWBI- FSS Q3- V1 BK con cifras finales para análisis.xlsx](#)
[2. PWBI- FSS Q3- V1 BK para análisis.xlsx](#)
[20230116 Plantilla de análisis.docx](#)
- Se generó reporte con la información de los cálculos actuariales reportados a través del CHIP para las vigencias 2014-2022 por todas las entidades que hacen parte del Gobierno General. En el proceso se realizó la validación de subcuentas asociadas a los cálculos actuariales en el CHIP y se compiló en documento tipo informe que fue enviado a la asesora Diana Vargas:
[Cálculos actuariales 2014-2022.xlsx](#)
- Se calculó tabla resumen de las transferencias realizadas en el Gobierno General, tomando como insumo la base de recíprocas que fue desarrollada por la contratista Carol Casas en el proceso de consolidación de la información. Se generó informe en términos nominales y como proporción del PIB, y fue remitido a la asesora Diana Vargas para la vigencia 2022 y para el primer trimestre del 2023.
[Recíprocas GG.xlsx](#)
[Análisis recíprocas.xlsx](#)
- Se apoyó la redacción del documento de cierre del primer trimestre del 2023 de las cifras en base devengo, y de la sección incluida sobre el particular para las cifras de 2022 en el MFMP 2023. En esta tarea, se proporcionaron insumos en la redacción de la sección de carga fiscal y de transferencias del Gobierno General.
[20230510 Cierre fiscal 2022 v1.docx](#)
[20230811 Cierre fiscal SPNF.docx](#)
- Se realizó el análisis de las proyecciones de gastos del sector Gobierno Central Presupuestario, tomando como referencia los parámetros de proyección utilizados por las cifras en base caja modificada. En el proceso, se realizó la validación de las proyecciones en esta metodología, el análisis de cobertura de las cifras en base devengo y la conciliación de las cifras presentadas entre ambas metodologías con el fin de definir los parámetros de proyección.
[Cierre2023.xlsx](#)
- Se proyectó el MAC de GCP para 2022 y 2023, formulando la actualización automática del archivo para ingresos, gastos, activos y pasivos. Así mismo, se presentaron los principales indicadores económicos en términos nominales y como proporción del PIB:
[Proyección 2022-2023.xlsx](#)
- Se generó documento de análisis de gasto del sector GCP, estableciendo los principales parámetros de crecimiento, las razones económicas que justificaron estos parámetros y los cambios más significativos en el indicador de gasto de consumo final

Bullets Gasto DG.docx
<p>9. Compilar una primera versión del documento con los lineamientos conceptuales y metodológicos adaptados en Colombia para la generación de estadísticas de finanzas públicas con base en el MEFP 2014.</p> <p>Avance:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se elaboró presentación que contiene los Aspectos generales e indicadores en el MFMP 2023, con el fin de preparar la socialización de las cifras e indicadores presentados en el MFMP. 20230815 PPT MEFP.pptx - Se realizó documentación metodológica del ejercicio de proyecciones de gasto del sector Gobierno Central Presupuestario. Para ello, se presentó de manera explícita la fuente de proyección, los parámetros utilizados y la justificación de los métodos aplicados. Documentación proyección de gasto GCP.docx
<p>10. Asistir a las reuniones programadas relacionadas con el objeto del contrato.</p> <p>Avance:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se asistió a las reuniones programadas relacionadas con el objeto del contrato. Calendario Enero - Duvan Guerrero.pdf Calendario Duvan Felipe Guerrero Sanchez - Outlook.pdf Calendario - Marzo.pdf Calendario - Abril.pdf Calendario - Mayo.pdf Calendario Junio.pdf Calendario Julio.pdf Calendario Agosto.pdf
<p>11. Las demás que le sean asignadas por el supervisor relacionado con el objeto del contrato.</p> <p>Avance:</p> <p>Con relación a proyectos de cooperación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se revisó y complementó borrador de los términos de referencia para el desarrollo de la actividad "Automatización del proceso de producción de Estadísticas de Finanzas Públicas (EFP) con base en el MEFP 2014". Este documento fue enviado vía correo electrónico a la asesora Diana Vargas y al contratista Nicolás Prado. Posteriormente, estos términos fueron revisados en sesión de trabajo para determinar el documento final. TdR Automatización.docx - Se realizó primer borrador de los términos de referencia para el desarrollo de la actividad "Análisis de la transición al uso de estándares internacionales para la toma de decisiones de política fiscal". BM SECO TdR 2023-04 Transición EFP (borrador).docx

Productos del contrato

Avance: N/A

- Tabla de Homologación por subsector del Gobierno General:
[20230628 Tabla de homologación - MEFP 2014.xlsx](#)
- Documento metodológico de proyecciones de gasto del sector Gobierno Central Presupuestario:
[Documentación proyección de gasto GCP.docx](#)
- Documento metodológico de empalme de cifras anuales y trimestrales para los sectores del Gobierno General:
[Empalme de cifras.docx](#)
- Cifras trimestrales del sector Fondos de Seguridad Social:
[2. PWBI- FSS Q2- V1.xlsx](#)
[2. PWBI- FSS Q3- V1.xlsx](#)
[2. PWBI- FSS Q4- V1.xlsx](#)
[2. PWBI- FSS 2023Q1 - V1.xlsx](#)
[Ajustes FSS.docx](#)
- Ajuste histórico de las imputaciones de las entidades del sector Fondos de Seguridad Social:
[Ajustes Colpensiones.xlsx](#)
[Ajustes FOMAG 2021-2023.xlsx](#)
[Imputación CASUR.xlsx](#)
[Imputación CREMIL.xlsx](#)
[Imputación final PAntioquia.xlsx](#)
- Borrador de los términos de referencia para la "Automatización del proceso de producción de Estadísticas de Finanzas Públicas (EFP) con base en el MEFP 2014"
[TdR Automatización.docx](#)
- Actualización y validación de plantillas CAEFP:
[233GYQ14_2020.xlsx](#)
[233GYQ14_2021.xlsx](#)
[233GYQ14_2022.xlsx](#)
- Documentación de los acuerdos de las mesas de Tablas Puentes, Calidad de la Información y Protocolo de Homologación:
[20220817_Sesión28_MTP.docx](#)
[20220817_Sesión30_MTP.docx](#)
[20220928_MesaContable_Sesión19DG.docx](#)
[20221028_MesaContable_Sesión21DG.docx](#)
[20220916_MesaHomologación.docx](#)
[20221004_MesaHomologación.docx](#)
[20221101_MesaHomologación.docx](#)

- Reporte histórico de los cálculos actuariales para las entidades del Gobierno General:
[Cálculos actuariales 2014-2022.xlsx](#)
- Proyección de gastos 2023 del Gobierno Central Presupuestario:
[Proyección 2022-2023.xlsx](#)

Dwan Felipe Guerrero Sánchez

FIRMA CONTRATISTA

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

VARGAS MOJOCO
DIANA PAOLA

Firmado digitalmente por
VARGAS MOJOCO DIANA
PAOLA
Fecha: 2023.09.13 10:14:49
-05'00'

FIRMA SUPERVISOR