



Apo.414 Fr.002 Cumplido para Pago

CONS 2

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATOS

RADICADO No.: CP -

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No. 3 - 315 - 2022



Radicado: 2-2023-006915 Bogotá D.C., 15 de febrero de 2023 11:51

NIT O DOCUMENTO DE IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA 1020791851

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA DIRECCION GENERAL DE POLITICA MACROECONOMICA EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES TECNICAS Y CONCEPTUALES INHERENTES A LA GENERACION DE ESTADISTICAS DE FINANZAS PUBLICAS DE ACUERDO A ESTANDARES INTERNACIONALES, ASI COMO EN LA IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE INFORMACION PARA LA GESTION FINANCIERA PUBLICA, EN EL MARCO DEL PROYECTO DE MEJORAMIENTO E INTEGRACION DE LA GESTION FINANCIERA PUBLICA NACIONAL.

No.Compromiso 174822

FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO 23/12/2022

NOMBRE CONTRATISTA HENRY NICOLAS PRADO BUITRAGO VR DEL CONTRATO MAS ADICIONES 45,260,000.00

VALOR DEL CONTRATO 45,260,000.00

VALOR ADICIONES .00

FECHA DE INICIO: 28/12/2022

FECHA DE TERMINACION: 31/07/2023

VALOR PAGADO: 620,000.00 VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR: 44,640,000.00 % EJECUCION: 1

DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO

Tipo de Pago	No.	Condicion de Pago	Aclaracion del	Valor.Pago	Iva Aplicado	Valor Iva	Amortizacion Anticipada	Total a Pagar
FORME NO.	2	PERIODO	DEL 1 AL 31 DE ENERO DE 2023	6,200,000.00	0 %	.00		6,200,000.00
			TOTALES	6,200,000.00		.00		

TOTAL A PAGAR 6,200,000.00

Anexos y No. de Folios

Factura		Cuenta de Cobro		Declaracion juramentada Seguridad Social	1
Otros Anexos o Folios	2	Entrada a Almacen		Constancias de pago de la seguridad social	1
				Total de Folios Anexos	4

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfaccion de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditacion del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

FIRMA: NOMBRE: DIANA PAOLA VARGAS MOJOCO CARGO: ASESOR CEDULA: 1014201474

Firmado digitalmente por:DIANA PAOLA VARGAS MOJOCO ASESOR - 1020-5

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	1 de 4

CONTENIDO DEL INFORME

1. Condiciones del Contrato	1
2. Objeto del Contrato	1
3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados	1

CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 3.315-2021
Nombre del Contratista: **Henry Nicolás Prado Buitrago**
Periodo informe: del 1 al 31 de enero de 2023
Supervisor: Diana Paola Vargas Mojocó
Área perteneciente: Dirección General de Política Macroeconómica

1. OBJETO DEL CONTRATO

Prestación de servicios profesionales a la Dirección General de Política Macroeconómica en el desarrollo de actividades técnicas y conceptuales inherentes a la generación de estadísticas de finanzas públicas de acuerdo con estándares internacionales, así como la implementación del Sistema de Información para la Gestión Financiera Pública, en el marco del proyecto “Mejoramiento e Integración de la Gestión Fiscal Pública Nacional”.

2. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

<p>1. Elaborar la documentación y validación de conceptos técnicos como soporte para las discusiones de las mesas de Entidades y COFOG del Subcomité de Estadísticas de Finanzas Públicas, así como de las realizadas en torno a las estadísticas fiscales del nivel subnacional.</p> <p>Avance: el contratista no realizó avances sobre esta actividad.</p>
<p>2. Elaborar documentos técnicos que recopilen los principales acuerdos alcanzados en las mesas de Entidades y COFOG del Subcomité de Estadísticas de Finanzas Públicas, así como de las realizadas en torno a las estadísticas fiscales del nivel subnacional, asegurando la coherencia entre los mismos y con el MEFP 2014.</p> <p>Avance: el contratista no realizó avances sobre esta actividad.</p>
<p>3. Actualizar periódicamente la tabla de sectorización del Gobierno General que se emplea en la generación de estadísticas de finanzas públicas, asegurando un tratamiento consistente de las entidades omisas, así como de las que reportan información oportunamente.</p> <p>Avance: el contratista no realizó avances sobre esta actividad.</p>
<p>4. Participar en el proceso de definición, contratación, ejecución, seguimiento y rendición de informes de los proyectos financiados con cooperación internacional para el desarrollo del Sistema Integrado de Gestión Financiera Pública.</p>

 <p>El emprendimiento es de todos</p> <p>Minhacienda</p>	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	2 de 4

Avance: el contratista, en el marco del seguimiento a los proyectos financiados con SECO, revisó documento ligado al proyecto de análisis de transición a estándares internacionales y propuso cambios e hizo comentarios.

Soporte:

https://minhaciendagovco-my.sharepoint.com/personal/dpvargas_minhacienda_gov_co/Documents/MEFP%202014/Informes/2023/Nicolás%20Prado%20Buitrago/Soportes/Actividad%204/BM%20%20SECO%20-%2009%20DGP%20Análisis%20de%20transición%20a%20estándares%20internacionales%20para%20decisiones%20de%20política%20fiscal_ajustado.docx

5. Elaborar documentos técnicos con el análisis de las fuentes de información alternativas para la compilación de estadísticas de finanzas públicas de base caja y devengado del subsector Gobierno Departamental.

Avance: el contratista no realizó avances sobre esta actividad.

6. Formular las primeras bases del modelo para la generación del Estado de Fuentes y Usos del Efectivo del Subsector Gobierno Departamental con base en el MEFP 2014.

Avance: el contratista cruzó los conceptos de los reportes del primer trimestre de 2022 del CUIPO, de ingresos y gastos, con la homologación ofrecida por PSYE en el marco del proyecto CICP, para tener un diagnóstico preliminar de cuántos conceptos del CUIPO cuentan con homologación y cuántos no.

Soportes:

- Cruce entre reportes de CUIPO de ingresos y gastos y homologación del CICP de PSYE.

https://minhaciendagovco-my.sharepoint.com/personal/dpvargas_minhacienda_gov_co/Documents/MEFP%202014/Informes/2023/Nicolás%20Prado%20Buitrago/Soportes/Actividad%206/CICP%20gastos%20VF.xlsx

https://minhaciendagovco-my.sharepoint.com/personal/dpvargas_minhacienda_gov_co/Documents/MEFP%202014/Informes/2023/Nicolás%20Prado%20Buitrago/Soportes/Actividad%206/CICP%20ingresos%20VF.xlsx

7. Generar las estadísticas de finanzas públicas de base devengado del subsector Gobierno Departamental con periodicidad trimestral y anual.

Avance: el contratista, en el marco del cierre de cifras de 2022-3, aplicó cerca de 15 ajustes a las cifras del sector Departamentos, que redujeron la discrepancia de -50mm a alrededor de -15mm, los cuales incluyen ajustes de discrepancia, de consistencia y los propuestos por Sonia Sanabria. También se documentaron tanto en el archivo de seguimiento de Excel como el de Word.

Soportes:

- Archivo POWER BI.

https://minhaciendagovco-my.sharepoint.com/personal/dpvargas_minhacienda_gov_co/Documents/MEFP%202014/Informes/2023/Nicolás%20Prado%20Buitrago/Soportes/Actividad%207/3.%20PWBI-GD.pbix

- Archivo de seguimiento de discrepancia.

[https://minhaciendagovco-my.sharepoint.com/personal/dpvargas_minhacienda_gov_co/Documents/MEFP%202014/Informes/2023/Nicolás%20Prado%20Buitrago/Soportes/Actividad%207/4.%20Documentación%20de%20ajustes%20a%20las%20cifras%20de%20los%20subsectores%20del%20Gobierno%20General%20\(versión%201\).xlsx](https://minhaciendagovco-my.sharepoint.com/personal/dpvargas_minhacienda_gov_co/Documents/MEFP%202014/Informes/2023/Nicolás%20Prado%20Buitrago/Soportes/Actividad%207/4.%20Documentación%20de%20ajustes%20a%20las%20cifras%20de%20los%20subsectores%20del%20Gobierno%20General%20(versión%201).xlsx)

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	3 de 4

- Archivo de Word con documentación de ajustes.

https://minhaciendagovco-my.sharepoint.com/personal/dpvargas_minhacienda_gov_co/Documents/MEFP%202014/Informes/2023/Nicolás%20Prado%20Buitrago/Soportes/Actividad%207/5.%20Documentación%20de%20ajustes%20a%20las%20cifras%20de%20los%20subsectores%20del%20Gobierno%20General.docx

- Serie contable.

https://minhaciendagovco-my.sharepoint.com/personal/dpvargas_minhacienda_gov_co/Documents/MEFP%202014/Informes/2023/Nicolás%20Prado%20Buitrago/Soportes/Actividad%207/2.%20PWBI-GD%202022%20Trim%20III%20V1.xlsx

8. Elaborar informes con el análisis de los resultados de las estadísticas de finanzas públicas de base devengado del subsector Gobierno Departamental con periodicidad trimestral y anual.

Avance: el contratista hizo el análisis de las cifras de Departamentos para el periodo 2022-3 con base en la nueva plantilla propuesta, así como los cálculos necesarios para el mismo.

Soporte:

https://minhaciendagovco-my.sharepoint.com/personal/dpvargas_minhacienda_gov_co/Documents/MEFP%202014/Informes/2023/Nicolás%20Prado%20Buitrago/Soportes/Actividad%208/20230116%20Plantilla%20de%20análisis.docx

https://minhaciendagovco-my.sharepoint.com/personal/dpvargas_minhacienda_gov_co/Documents/MEFP%202014/Informes/2023/Nicolás%20Prado%20Buitrago/Soportes/Actividad%208/Serie%20contable%20y%20análisis%20V3.xlsx

9. Compilar una primera versión del documento con los lineamientos conceptuales y metodológicos adaptados en Colombia para la generación de estadísticas de finanzas públicas con base en el MEFP 2014.

Avance: el contratista no realizó avances sobre esta actividad.

10. Asistir a las reuniones programadas relacionadas con el objeto del contrato.

Avance: el contratista, en el marco de sus actividades, asistió a las siguientes 11 reuniones:

- **11 de enero**
 - Reunión para mostrar el plan de actividades a los contratistas recién incorporados.
- **12 de enero**
 - Reunión con Diana Vargas, Alejandra Castañeda y otros contratistas sobre el EFUE de GCP para 2023.
- **16 de enero**
 - Reunión de seguimiento.
- **17 de enero**
 - Reunión con Sonia Sanabria para ajustes de departamentos.
- **19 de enero**
 - Reunión final de ajustes con Sonia Sanabria.
- **23 de enero**
 - Reunión de seguimiento.
 - Reunión con Diana Vargas y Sergio Sirtory sobre los proyectos de SECO del POA para 2023.
- **24 de enero**
 - Reunión con Diana Vargas para revisión de comentarios sobre el proyecto de SECO de transición a estándares internacionales.

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	4 de 4

<ul style="list-style-type: none"> ○ Reunión con consultores de PSYE sobre plan de trabajo de extensión del proyecto de EFE y sus posibles contribuciones al EFUE. ● 30 de enero: <ul style="list-style-type: none"> ○ Reunión de seguimiento.
<p>11. Las demás que le sean asignadas por el supervisor, relacionadas con el objeto del contrato. Avance: el contratista no realizó avances sobre esta actividad.</p>

Henry Nicolás Prado Buitrago
 Contratista DGPM-MHCP

<p>En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución de este de acuerdo con lo descrito.</p> <p>El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo de este.</p>
--

Diana Paola Vargas Mojocó
 Supervisor Contrato No. 3.315-2021