

Codigo: Apo.4.1.4Fr002

Fecha 31/01/2023

Version 6

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATOS RADICADO No.: CP - CONS 7

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No. 3 - 314 - 2022



Radicado: 2-2023-034832
Bogotá D.C., 10 de julio de 2023 17:57

NIT O DOCUMENTO DE IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA 1075671008

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA DIRECCION GENERAL DE POLITICA MACROECONOMICA EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES TECNICAS Y CONCEPTUALES INHERENTES A LA GENERACION DE ESTADISTICAS DE FINANZAS PUBLICAS DE ACUERDO CON ESTANDARES INTERNACIONALES, ASI COMO EN LA IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE INFORMACION PARA LA GESTION FINANCIERA PUBLICA, EN EL MARCO DEL PROYECTO MEJORAMIENTO E INTEGRACION DE LA GESTION FINANCIERA PUBLICA NACIONAL.

No.Compromiso 176322

FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO 23/12/2022

NOMBRE CONTRATISTA LAURA JULIANA MALAGON CARVAJAL VR DEL CONTRATO MAS ADICIONES 51,460,000.00

VALOR DEL CONTRATO 51,460,000.00
VALOR ADICIONES .00

FECHA DE INICIO: 27/12/2022
FECHA DE TERMINACION: 31/08/2023

VALOR PAGADO: 31,826,666.67 VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR: 19,633,333.33 % EJECUCION: 62

DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO

Tipo de Pago	No.	Condicion de Pago	Aclaracion del	Valor.Pago	Iva Aplicado	Valor Iva	Amortizacion Anticipada	Total a Pagar
FORME NO.	7	PERIODO	HONORARIOS DEL 01 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO DE 2023	6,200,000.00	0 %	.00		6,200,000.00
			TOTALES	6,200,000.00		.00		
TOTAL A PAGAR								6,200,000.00

Anexos y No. de Folios

Factura		Cuenta de Cobro		Declaracion juramentada Seguridad Social	1
Otros Anexos o Folios	2	Entrada a Almacen		Constancias de pago de la seguridad social	1
				Total de Folios Anexos	4

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfaccion de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditacion del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

Firmado digitalmente por:DIANA PAOLA VARGAS MOJOCO
ASESOR - 1020-5

CONTENIDO DEL INFORME

1. Condiciones del Contrato 1
2. Objeto del Contrato..... 1
3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados 1

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 3.314-2022
Nombre del Contratista: Laura Juliana Malagón Carvajal
Periodo informe: del 01 al 30 de junio de 2023
Supervisor: Diana Paola Vargas
Área perteneciente: Dirección General de Política Macroeconómica

2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestación de servicios profesionales a la Dirección General de Política Macroeconómica en el desarrollo de actividades técnicas y conceptuales inherentes a la generación de estadísticas de finanzas públicas de acuerdo a estándares internacionales, así como en la implementación del Sistema de Información para la Gestión Financiera Pública, en el marco del proyecto "Mejoramiento e Integración de la Gestión Financiera Pública Nacional".

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

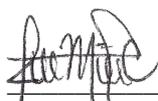
Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

- | |
|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Elaborar la documentación y validación de conceptos técnicos como soporte para las discusiones de las mesas de Deuda, Consolidación y Calidad de la información contable del Subcomité de Estadísticas de Finanzas Públicas. <p>Avance:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dando cumplimiento a los compromisos derivados de la mesa de calidad de la información contable, se elaboró un documento que consolida las propuestas de reportes de variaciones significativas y patrimonio para revisión de la CGN. <p>En: Soportes\Actividad 1\20230609 Documento a CGN.docx</p> |
| <ol style="list-style-type: none"> 2. Elaborar documentos técnicos que recopilen los principales acuerdos alcanzados en las mesas de Deuda, Consolidación y Calidad de la información contable del Subcomité de Estadísticas de Finanzas Públicas, asegurando la coherencia entre los mismos y con el MEFP 2014. |

<p>No hubo avances relativos a esta obligación.</p>
<p>3. Estimar la deuda pública de acuerdo con los lineamientos para la contabilización y reporte de deuda pública adoptados en Colombia con base en el MEFP 2014 y sus anexos complementarios.</p> <p>No hubo avances relativos a esta obligación.</p>
<p>4. Elaborar documentos técnicos con el análisis de fuentes de información alternativas para la compilación de estadísticas de finanzas públicas de base caja y devengado del subsector Gobierno Municipal.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Con base en los anexos de las notas a los EEFF trabajados en la mesa de calidad de la información contable, se elaboró un listado de transacciones y OFE relacionados con activos no financieros, activos financieros y pasivos. Esto con el fin de remitir en insumo a SIIF y plantear la pertinencia de incluir estos atributos en los reportes de este sistema. <p>En: Soportes\Actividad 4\Lista flujos SIIF.xlsx</p>
<p>5. Documentar el análisis que se derive del acompañamiento técnico a las actividades necesarias para la implementación de la Política Nacional de Información para la Gestión Financiera Pública, en lo relacionado con la calidad de la información contable, la armonización de la metodología para el cálculo de la deuda pública y los procesos de consolidación de las EFP.</p> <p>Avance:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se realizaron comentarios a los términos de referencia propuestos para la consultoría de "Organización del proceso de producción de las cifras de deuda pública de acuerdo con estándares internacionales". <p>En: Soportes\Actividad 5\LJM RevSS-BM SECO TdR 2023-03 Análisis del proceso de producción de las cifras de deuda pública v1.docx</p>
<p>6. Formular la consolidación económica del Estado de Fuentes y Usos de Efectivo del subsector Gobierno Central Presupuestario con base en el MEFP 2014.</p> <p>Avance:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se inició la revisión de las entidades ejecutoras del PGN que aparecen en el insumo de Compromisos, Pagos y Obligaciones de SIIF, como parte de la formulación del proceso de consolidación del EFUE. <p>En: Soportes\Actividad 6\2. InformacionCompromisosObligacionesPagos 2021 TOTAL COMPARTIR LJM.xlsx Soportes\Actividad 6\CONSOLIDACIÓN EFUE.docx</p>

<p>7. Formular las primeras bases del modelo para la generación del Estado de Fuentes y Usos de Efectivo del subsector Gobierno Municipal con base en el MEFP 2014.</p> <p>No hubo avances relativos a esta obligación.</p>
<p>8. Generar las estadísticas de finanzas públicas de base devengado del subsector Gobierno Municipal con periodicidad trimestral y anual.</p> <p>Avance:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se revisó el estado de reporte de las entidades que forman o han formado parte de GM para verificar los ajustes de creación, eliminación u omisas a las que haya lugar, con el fin de garantizar la consistencia en la serie anual. <p>Producto de esta actividad, se obtuvo un listado de seguimiento de más de 1700 entidades de GM y se elaboraron los siguientes ajustes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Creación en 2016: 33 entidades - Creación en 2017: 24 entidades - Creación en 2018: 16 entidades - Creación en 2019: 4 entidades - Creación en 2020: 1 entidades - Omisa 2016: 13 entidades - Omisa 2017: 7 entidades - Omisa 2018: 15 entidades - Omisa 2019: 13 entidades - Omisa 2020: 1 entidad - Eliminación en 2017: 1 entidad - Eliminación en 2020: 2 entidades <p>En: Soportes\Actividad 8\Ajustes sectorización.xlsx Soportes\Actividad 8\Sectorización 2023 GM.xlsx Soportes\Actividad 8\Sectorización GM 2015-2022 (valores patrimonio).xlsx Soportes\Actividad 8\Seguimiento ajustes sectorización.docx</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se han aplicado ajustes de homologación a subcuentas de deterioro y patrimonio, verificando el impacto en discrepancia a nivel agregado y por entidad. <p>En: Soportes\Actividad 8\Análisis 312525.xlsx Soportes\Actividad 8\discrepancias después de ajuste 312525.xlsx Soportes\Actividad 8\discrepancias después de ajuste TH deterioro 2.xlsx Soportes\Actividad 8\discrepancias después de ajuste TH deterioro.xlsx</p>

<p>Soportes\Actividad 8\Seguimiento homologación cuentas recuperaciones y deterioro.xlsx Soportes\Actividad 8\SeguimientoDiscrepancia GM por entidad.xlsx</p>
<p>9. Elaborar informes con el análisis de los resultados de las estadísticas de finanzas públicas de base devengado del subsector Gobierno Municipal con periodicidad trimestral y anual.</p> <p>No hubo avances relativos a esta obligación.</p>
<p>10. Asistir a las reuniones programadas relacionadas con el objeto del contrato.</p> <p>Avance:</p> <p>Se asistió a más de 20 reuniones en junio de 2023, correspondientes a los siguientes temas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Seguimiento semanal • Revisión archivo presupuesto • Temas EFUE • TdR deuda • Comprobantes de pago a terceros • Sectorización • Marcas en SIIF • Operaciones compensadas SIIF • Listado de transacciones y OFE (SIIF) • Discrepancias GM <p>En: Soportes\Actividad 10\Reuniones junio 2023.pdf</p>
<p>11. Las demás que le sean asignadas por el supervisor, relacionadas con el objeto del contrato.</p> <p>No hubo avances relativos a esta obligación.</p>



Laura Juliana Malagón Carvajal

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

FIRMA SUPERVISOR