



Apo.414 Fr.002 Cumplido para Pago

CONS 2

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATOS

RADICADO No.: CP -

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No. 3 - 314 - 2022



Radicado: 2-2023-006904 Bogotá D.C., 15 de febrero de 2023 11:29

NIT O DOCUMENTO DE IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA 1075671008

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA MACROECONÓMICA EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES TÉCNICAS Y CONCEPTUALES INHERENTES A LA GENERACIÓN DE ESTADÍSTICAS DE FINANZAS PÚBLICAS DE ACUERDO CON ESTÁNDARES INTERNACIONALES, ASÍ COMO EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN PARA LA GESTIÓN FINANCIERA PÚBLICA, EN EL MARCO DEL PROYECTO DE MEJORAMIENTO E INTEGRACIÓN DE LA GESTIÓN FINANCIERA PÚBLICA NACIONAL.

No.Compromiso 176322

FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO 23/12/2022

NOMBRE CONTRATISTA LAURA JULIANA MALAGON CARVAJAL VR DEL CONTRATO MAS ADICIONES 51,460,000.00

VALOR DEL CONTRATO 51,460,000.00

VALOR ADICIONES .00

FECHA DE INICIO: 27/12/2022

FECHA DE TERMINACION: 31/08/2023

VALOR PAGADO: 826,666.67 VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR: 50,633,333.33 % EJECUCIÓN: 2

DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO

Tipo de Pago	No.	Condicion de Pago	Aclaracion del	Valor.Pago	Iva Aplicado	Valor Iva	Amortizacion Anticipada	Total a Pagar
FORME NO.	2	PERIODO	DEL 1 AL 31 DE ENERO DE 2023	6,200,000.00	0 %	.00		6,200,000.00
			TOTALES	6,200,000.00		.00		

TOTAL A PAGAR 6,200,000.00

Anexos y No. de Folios

Factura		Cuenta de Cobro		Declaracion juramentada Seguridad Social	1
Otros Anexos o Folios	2	Entrada a Almacen		Constancias de pago de la seguridad social	1
				Total de Folios Anexos	4

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfaccion de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditacion del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

FIRMA: NOMBRE: DIANA PAOLA VARGAS MOJOCO CARGO: ASESOR CEDULA: 1014201474

Firmado digitalmente por:DIANA PAOLA VARGAS MOJOCO ASESOR - 1020-5

 El emprendimiento es de todos    Minhacienda	<b>Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato</b>	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	1 de 3

## CONTENIDO DEL INFORME

1.	Condiciones del Contrato .....	1
2.	Objeto del Contrato .....	1
3.	Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados.....	1

### 1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 3.314-2022  
 Nombre del Contratista: Laura Juliana Malagón Carvajal  
 Periodo informe: del 01 al 31 de enero de 2023  
 Supervisor: Diana Paola Vargas  
 Área perteneciente: Dirección General de Política Macroeconómica

### 2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestación de servicios profesionales a la Dirección General de Política Macroeconómica en el desarrollo de actividades técnicas y conceptuales inherentes a la generación de estadísticas de finanzas públicas de acuerdo a estándares internacionales, así como en la implementación del Sistema de Información para la Gestión Financiera Pública, en el marco del proyecto “Mejoramiento e Integración de la Gestión Financiera Pública Nacional”.

### 3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

<p>1. Elaborar la documentación y validación de conceptos técnicos como soporte para las discusiones de las mesas de Deuda, Consolidación y Calidad de la información contable del Subcomité de Estadísticas de Finanzas Públicas.</p> <p>No hubo avances relativos a esta obligación.</p>
<p>2. Elaborar documentos técnicos que recopilen los principales acuerdos alcanzados en las mesas de Deuda, Consolidación y Calidad de la información contable del Subcomité de Estadísticas de Finanzas Públicas, asegurando la coherencia entre los mismos y con el MEFP 2014.</p> <p>Avance:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se presentaron comentarios a las ayudas de memoria 18, 19, 20-1, 20-2 y 21 de 2022 de la Mesa de Calidad de la Información Contable y se actualizó la bitácora de la Mesa.</li> </ul> <p>En: <a href="#">Soportes\Actividad 2\20220921_MesaContable_Sesión18_LJM.docx</a>  <a href="#">Soportes\Actividad 2\20220928_MesaContable_Sesión19DG_LJM.docx</a>  <a href="#">Soportes\Actividad 2\20221005_MesaContable_Sesión20-1_LJM.docx</a>  <a href="#">Soportes\Actividad 2\20221005_MesaContable_Sesión20-2_LJM.docx</a>  <a href="#">Soportes\Actividad 2\20221028_MesaContable_Sesión21DG_LJM.docx</a>  <a href="#">Soportes\Actividad 2\BitácoraMesa.xlsx</a></p>

 El emprendimiento es de todos    Minhacienda	<b>Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato</b>	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	2 de 3

<p>3. Estimar la deuda pública de acuerdo con los lineamientos para la contabilización y reporte de deuda pública adoptados en Colombia con base en el MEFP 2014 y sus anexos complementarios.</p> <p>No hubo avances relativos a esta obligación.</p>
<p>4. Elaborar documentos técnicos con el análisis de fuentes de información alternativas para la compilación de estadísticas de finanzas públicas de base caja y devengado del subsector Gobierno Municipal.</p> <p>No hubo avances relativos a esta obligación.</p>
<p>5. Documentar el análisis que se derive del acompañamiento técnico a las actividades necesarias para la implementación de la Política Nacional de Información para la Gestión Financiera Pública, en lo relacionado con la calidad de la información contable, la armonización de la metodología para el cálculo de la deuda pública y los procesos de consolidación de las EFP.</p> <p>No hubo avances relativos a esta obligación.</p>
<p>6. Formular la consolidación económica del Estado de Fuentes y Usos de Efectivo del subsector Gobierno Central Presupuestario con base en el MEFP 2014.</p> <p>No hubo avances relativos a esta obligación.</p>
<p>7. Formular las primeras bases del modelo para la generación del Estado de Fuentes y Usos de Efectivo del subsector Gobierno Municipal con base en el MEFP 2014.</p> <p>No hubo avances relativos a esta obligación.</p>
<p>8. Generar las estadísticas de finanzas públicas de base devengado del subsector Gobierno Municipal con periodicidad trimestral y anual.</p> <p>Avance:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Para el tercer trimestre de 2022 se documentaron y aplicaron 15 ajustes en el sector Gobierno Municipal, con el fin de garantizar la consistencia de las cifras y reducir la discrepancia estadística. Producto de ello, se pasó de una discrepancia inicial de -\$1,7 billones de pesos a una discrepancia final de -\$4 mil millones de pesos.</li> </ul> <p>En: <a href="#">Soportes\Actividad 8\2. PWBI-GM 2022 Trim III V2.xlsx</a>  <a href="#">Soportes\Actividad 8\4. SeguimientoDiscrepancia GM.xlsx</a>  <a href="#">Soportes\Actividad 8\5. Ajustes GM 2022-3.docx</a></p>
<p>9. Elaborar informes con el análisis de los resultados de las estadísticas de finanzas públicas de base devengado del subsector Gobierno Municipal con periodicidad trimestral y anual.</p> <p>Avance:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se elaboró el documento de análisis del subsector Gobierno Municipal para el tercer trimestre de 2022.</li> </ul> <p>En: <a href="#">Soportes\Actividad 9\2 Análisis GM 2022-3.docx</a>  <a href="#">Soportes\Actividad 9\Serie análisis PWBI-GM 2022 Trim III V2 activos y pasivos.xlsx</a></p>

 El emprendimiento es de todos    Minhacienda	<b>Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato</b>	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	3 de 3

[Soportes\Actividad 9\Serie análisis PWBI-GM 2022 Trim III V2 ingresos y gastos.xlsx](#)

10. Asistir a las reuniones programadas relacionadas con el objeto del contrato.

Avance:

Se asistió a reuniones en el mes de enero de 2023 correspondientes a los siguientes temas:

- Seguimiento semanal
- Ajustes sector Gobierno Municipal
- Revisión ajuste 315102

En: [Soportes\Actividad 10\Reuniones enero 2023.pdf](#)

11. Las demás que le sean asignadas por el supervisor, relacionadas con el objeto del contrato.

No hubo avances relativos a esta obligación.

\_\_\_\_\_  
**Laura Juliana Malagón Carvajal**

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

\_\_\_\_\_  
**Diana Paola Vargas**  
**FIRMA SUPERVISOR**