



Apo.4.1.Fr.002 Cumplido para Pago

Codigo: Apo.4.1.Fr002

Fecha31/01/2023

Version6

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATOSRADICADO No.: CP -CONS1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No.33082025

NIT O DOCUMENTO DE IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA79577228

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIOPRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA DIRECCIÓN GENERAL DE REGULACIÓN ECONÓMICA DE LA SEGURIDAD SOCIAL, PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL CICLO DE VIDA DE PRODUCTO DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN QUE OPERAN EN EL FONPET, ASÍ COMO LA GESTIÓN DE PRUEBAS FUNCIONALES Y DE MANTENIMIENTO QUE SE REQUIERA DE LOS MISMOS, DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS TECNOLÓGICAS DEFINIDAS POR EL MINISTERIO DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO.

No.Compromiso79825

FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO15/04/2025

NOMBRE CONTRATISTAGABRIEL ALBERTO REYES CANO

SALDO44,533,333.00

VALOR DEL CONTRATO44,533,333.00

VALOR ADICIONES.00

FECHA DE INICIO:21/04/2025

FECHA DE TERMINACION:30/09/2025

VALOR PAGADO:.00

VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR:44,533,333.00

% EJECUCIÓN:

DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO

Tipo de Pago	No.	Condicion de Pago	Aclaracion del	Valor.Pago	Iva Aplicado	Valor Iva	Amortizacion Anticipada	Total a Pagar
INFORME NO.	1	PERIODO	PAGO DE HONORARIOS DEL 21 DE ABRIL A EL 30 DE ABRIL DEL 2025	2,666,667.00	0 %	.00		2,666,667.00
			TOTALES	2,666,667.00		.00		
TOTAL A PAGAR								2,666,667.00

Anexos y No. de Folios

Factura

Cuenta de Cobro

Declaracion juramentada Seguridad Social

Otros Anexos o Folios

Entrada a Almacen

Constancias de pago de la seguridad social

Total de Folios Anexos

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfaccion de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditacion del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

DELGADO DUQUE LUIS MAURICIO

Firmado digitalmente por DELGADO DUQUE LUIS MAURICIO

FIRMA: NOMBRE: LUIS MAURICIO DELGADO DUQUE CARGO: ASESOR CEDULA: 79485574

CON_R3041

Código:	Apo.4.1.Fr.16	Fecha:	22-03-2019	Versión:	3	Página:	1 de 4
----------------	---------------	---------------	------------	-----------------	---	----------------	--------

CONTENIDO DEL INFORME

1. Condiciones del Contrato 1
2. Objeto del Contrato..... 1
3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados 1

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: **3.308 - 2025**
Nombre del Contratista: **Gabriel Alberto Reyes Cano**
Periodo informe: **del 21 al 30 de abril de 2025**
Supervisor: Luis Mauricio Delgado Duque
Área perteneciente: Dirección de Regulación Económica de la Seguridad Social

2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales a la Dirección General de Regulación Económica de la Seguridad Social, para realizar las actividades propias del ciclo de vida de producto de los sistemas de información que operan en el FONPET, así como la gestión de pruebas funcionales y mantenimiento que se requiera de los mismos, de acuerdo con las políticas tecnológicas definidas por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

1. Acompañar a la Dirección de Regulación Económica de la Seguridad Social, en la ejecución de las actividades asociadas a la mejora continua de los ciclos de vida de software de los sistemas de información del FONPET.

Avance:

- El detalle del cumplimiento de esta obligación principal, se encuentra contenido en los demás puntos que se relacionan en este informe.

2. Prestar asistencia técnica en el proceso de administración y gestión de usuarios, así como en la habilitación de permisos y roles en los diferentes sistemas de información

Código:	Apo.4.1.Fr.16	Fecha:	22-03-2019	Versión:	3	Página:	2 de 4
----------------	---------------	---------------	------------	-----------------	---	----------------	--------

que operan en el Fondo Nacional de Pensiones de las Entidades Territoriales –FONPET, principalmente en lo relacionado con el Sistema Unificado de Pasivos Pensionales Territoriales –SUPPT- y el Sistema de Información del FONPET –SIF-.

Avance:

- Se apoyó el reporte, actualización de las diferentes novedades sobre usuarios que se presentaron durante el mes, para el SIF y SUPPT:
 - o Creación de usuarios en SIF:
 - Bryam Stip Bustos - correo con asunto "RE: Creación usuario Bryam Bustos (RV: Formato para creación de usuarios en el SIF"
 - o Se apoyó o solicitó el desbloqueo de los usuarios en los casos en que se requirió, por inactividad o por intentos de ingreso fallidos.

3. Brindar soporte técnico a la Dirección de Regulación Económica de la Seguridad Social -DGRESS, en el proceso de interoperabilidad de los sistemas de información del FONPET, para asegurar su óptimo funcionamiento, garantizando la disponibilidad de los mismos. Asistir técnicamente los procesos de migración de la información del FONPET en las diferentes aplicaciones con las cuales realizan procesos de interoperabilidad (17).

Avance:

- Las interoperabilidades existentes entre sistemas funcionaron correctamente en el mes, por lo que no se requirieron otras actividades de soporte específicas en relación con este tema.
- Se brindó soporte en la elaboración y envío de los archivos finales que contienen la información para alimentar el SIF, específicamente en lo correspondiente al Tesoro Deuda Pública, Deuda Privada e Internacional.

4. Realizar el seguimiento y direccionamiento o asignación de incidencias tecnológicas y funcionales relacionadas con los aplicativos del FONPET a través de las herramientas disponibles para adelantar estas actividades, atendiendo las directrices impartidas por la DGRESS. Revisar, gestionar y/o solucionar los incidentes asignados, como resultado de la implementación de requerimientos y optimizaciones (14)

Avance:

- Se informó y se hizo seguimiento a la solución del inconveniente que impedía el acceso a la Sra. Sandra Arias al SIF – correo con asunto RE: Inconveniente para ingreso y cambio de clave del SIF (RV: Cambio Clave Usuario - Sistema Fonpet), se apoyó la revisión de un inconveniente similar para Juliana Vera.

5. Realizar acompañamiento técnico a la Dirección de Regulación Económica de la Seguridad Social DGRESS a través de sus diferentes aplicativos en lo relacionado con la administración de los recursos del FONPET, ya sea en su normal funcionamiento o en el eventual caso de administración transitoria. - Realizar acompañamiento técnico

Código:	Apo.4.1.Fr.16	Fecha:	22-03-2019	Versión:	3	Página:	3 de 4
----------------	---------------	---------------	------------	-----------------	---	----------------	--------

a las reuniones que se realicen sobre los temas que atañen al Fondo Nacional de Pensiones de las Entidades Territoriales, en relación con sus sistemas de información. (18)

Avance:

- Se apoyó al área Financiera en la elaboración de los archivos de Compras y Ventas (OPERTIT – ORIGENTIT), que dan respuesta a las observaciones de la Auditoría Amézquita sobre el registro de esta información en el SIF.

6. Participar en la definición y diseño técnico de los nuevos componentes, soluciones o requerimientos funcionales que se requieran para la gestión de los distintos trámites de retiros del FONPET, así como, controlar, verificar y realizar seguimiento a su desarrollo e implementación. Ejecutar pruebas técnicas funcionales en los ambientes de desarrollo y pruebas de nuevas funcionalidades (13)

Avance:

Se participó de reuniones, se intercambió información y se realizaron pruebas, para avanzar en el proceso de los siguientes desarrollos:

- Se realizaron pruebas del requerimiento 029, relacionado con el rendimiento de algunas consultas, se solicitaron unos ajustes para facilitar el uso de los filtros a los usuarios.
- Se participó de las reuniones que se necesitaron dentro del proceso de desarrollo del requerimiento SIF 035 – control de acuerdos de pago, para aclarar las inquietudes del MUG y el área de desarrollo del proveedor tecnológico. Con esto, se catalogó la funcionalidad en pruebas el 30 de abril. Correo con asunto "Fecha de entrega desarrollo para pruebas - SIFAR 035 2024 (OCI - Informe No. 2023-AI-63)"
- Se revisó y se enviaron comentarios sobre el requerimiento 038, ajuste a la consulta Estado de Cuenta, con lo cual se dio aprobación al desarrollo – correo con asunto "RE: FONPET 2023 - SIFAR 038 25 (Mejora Consulta Estado de Cuenta - Detalle Movimientos)".
- Se revisó y se enviaron comentarios sobre el requerimiento 039, ajuste a la funcionalidad de Giros Pendientes, con lo cual se dio aprobación al desarrollo el 4 de abril – correo con asunto "RV: APROBACIÓN!! FONPET 2023 - Solicitud de aprobación de análisis - SIFAR 039 25".
- Se dio continuidad mediante reuniones de análisis al requerimiento para obtener un reporte del SIF con la información para las cartas de cubrimiento; correos con asunto "SIF 040 (RE: Desarrollo de consulta del SIF para obtener cartas de cubrimiento (RV: Reportes Cartas de cobertura))"
- Se revisó y se hicieron comentarios sobre la propuesta del requerimiento 042, relacionado con el cargue de soportes documentales en el SIF (RV: FONPET 2023 - Solicitud de aprobación de análisis - SIFAR 042 Requerimiento sobre cargue de soporte documental en SIF).
- Se participó en las reuniones técnicas y funcionales, se revisaron los requerimientos, se hicieron precisiones sobre estos, y se comentaron o aprobaron los análisis en cada caso, para los siguientes tableros de control que se están

Código: Apo.4.1.Fr.16**Fecha:** 22-03-2019**Versión:** 3**Página:** 4 de 4

desarrollando en Power BI y utilizando la base de datos del SIF: 046 (retiros), 047 (aportes) 048 (cartera), 049 (pasivo pensional) y 051(portafolio).

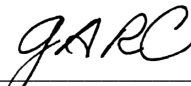
7. Realizar la transferencia de conocimiento a los funcionarios del MHCP y usuarios autorizados del FONPET por parte de la DGRESS.

Avance:

- Se apoyó a la Dirección para el reporte del indicador de SINERGIA ante la DNP, sobre cubrimiento del Pasivo Pensional por parte de las Entidades Territoriales a marzo de 2025.
- Así mismo, se llevó a cabo el reporte de los indicadores a través de las herramientas StormUser y StormWeb, para el sistema SIRECI de la Contraloría, evidencias correos con asunto: RE: SIRECI Informe Mensual de Gestión contractual corte a marzo 2025 - RE: SIRECI Información de Obras Inconclusas o sin Uso - Periodicidad mensual a marzo 2025 - Información para reporte en SIRECI - Cuenta anual consolidada FONPET 2024 (RE: Remisión Certificado de Transmisión al SIRECI – Cuenta Anual Consolidada Vigencia 2024 - CGR).
- Se reportó cada viernes el seguimiento semanal de la Directiva Presidencial 05.
- Como enlace de continuidad con la OAP, se participó el 30 de abril en el simulacro de continuidad.
- Se llevó a cabo la revisión del riesgo "Posibilidad de afectación reputacional por no reestablecer de forma adecuada las actividades del proceso con respecto a lo establecido en el plan y procedimiento de continuidad de negocio", el 30/04.

Productos del contrato

- Propuestas de requerimientos evaluadas y respondidas.
- Indicadores reportados


FIRMA CONTRATISTA

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

DELGADO
DUQUE LUIS
MAURICIO

Firmado
digitalmente por
DELGADO DUQUE
LUIS MAURICIO

FIRMA SUPERVISOR