



El emprendimiento es de todos

Minhacienda

Codigo:

Apo.4.1.4Fr002

Fecha

19/11/2012

Version

5

### Apo.414 Fr.002 Cumplido para Pago

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATISTAS RADICADO No.: CP -

CONS. 3

#### DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No. **3** **302** **2021**

TITULO O DOCUMENTO IDENTIFICACION CONTRATISTA **52011946**



Radicado: 2-2021-064793

Bogotá D.C., 9 de diciembre de 2021 16:10

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL SEGUIMIENTO, SOPORTE JURÍDICO Y APOYO DE LOS PLANES, DIRECTRICES Y PROCEDIMIENTOS EN LA DGRS, EN LO RELACIONADO CON EL FONPET Y AL PROYECTO DE SEGUIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DE LOS CÁLCULOS ACTUARIALES DEL PASIVO PENSIONAL DE LAS ENTIDADES TERRITORIALES (PASIVOCOL), EN CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD VIGENTE EN LA MATERIA.

No. Compromisos

128721

FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO **14/09/2021**

NOMBRE CONTRATISTA **ADRIANA SOFIA ESPEJO LONDOÑO**

VALOR DEL CONTRATO **60,963,700.00** VR DEL CONTRATO MAS ADICIONES **60,963,700.00**

VALOR ADICIONES **.00**

#### TOPE MINIMO DE SEGURIDAD SOCIAL

FECHA ACTA DE INICIO:	<b>17/09/2021</b>	I.B.C.	<b>2,304,316</b>	SALUD	<b>288,000</b>
FECHA DE FINAL	<b>31/07/2022</b>	PENSION	<b>368,700</b>	A.R.L.	<b>12,000</b>

VALOR PAGADO: **8,449,159.00** VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR: **52,514,541.00** % EJECUCIÓN: **14**

#### DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO

No.	Tipo de Pago	No.	Condicion del Pago	Aclaracion del Pago	Valor de Pago	Iva Aplicado	Valor IVA	Valor Amortizacion Anticipada	Total Pago
1	INFORME NO.	3	PERIODO	PAGO MES DE NOVIEMBRE DE 2021	5,760,790.00	0 %	.00		5,760,790.00
TOTALES					5,760,790.00		.00		
TOTAL A PAGAR									<b>5,760,790.00</b>

PERIODO PAGADO - APORTES SEGURIDAD SOCIAL NOVIEMBRE DEL AÑO 2021 PLANILLA No. **54816815**

#### Anexos y No. de Folios

Factura	<b>6</b>	Cuenta de Cobro		Declaracion juramentada Seguridad Social	<b>1</b>
Otros anexos o Folios		Entrada a Almacen		Constancias de pago de la seguridad social	<b>1</b>
Total de Folios Anexos					<b>8</b>

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfaccion de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditacion del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

Se firma a los 9 dias del mes de Diciembre del año 2021

**SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES**

FIRMA: \_\_\_\_\_  
NOMBRE: MARIA VIRGINIA JORDAN QUINTERO  
CARGO: DIRECTORA  
CEDULA: 67020057

Fecha creación Cumplido 09-12-2021

 El emprendimiento es de todos    Minhacienda	<b>Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato</b>	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	1 de 3

## CONTENIDO DEL INFORME

1. Condiciones del Contrato .....	1
2. Objeto del Contrato.....	1
3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados .....	1

### 1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 3.302-2021  
 Nombre del Contratista: ADRIANA SOFÍA ESPEJO LONDOÑO  
 Periodo informe: 01 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE 2021  
 Supervisor: MARÍA VIRGINIA JORDÁN QUINTERO  
 Área Perteneciente: Dirección de Regulación Económica de la Seguridad Social

### 2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales para el seguimiento, soporte jurídico y apoyo de los palanes, directrices y procedimientos en la DGRESS, en lo relacionado con el FONPET, y el proyecto de "Seguimiento y Actualización de los Cálculos Actuariales del Pasivo Pensional de las Entidades Territoriales" (PASIVOCOL), en cumplimiento de la normatividad vigente en la materia.

### 3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

<p>1. Apoyar la elaboración de los requerimientos necesarios a aquellas entidades que no evidencien un avance en la ejecución o mejora en la calidad de la información reportada, en armonía con las labores de la Coordinación Nacional del Proyecto PASIVOCOL y los Agentes Regionales.</p> <p style="padding-left: 40px;">➤ Durante este periodo no fue requerida esta actividad</p>
<p>2. Acompañar y apoyar desde el punto de vista jurídico la ejecución, seguimiento y lineamientos necesarios dentro del Proyecto de Calidad de la Información.</p> <p style="padding-left: 40px;">➤ Durante este periodo no fue requerida esta actividad</p>
<p>3. Apoyar en la elaboración de requerimientos, seguimiento y revisión de respuestas e información necesaria respecto de las Instituciones Hospitalarias que deben reportar información al Proyecto PASIVOCOL, para cuantificar el pasivo no cubierto en los contratos de concurrencia, en armonía con las labores de la Coordinación Nacional del Proyecto y los Agentes Regionales.</p> <p style="padding-left: 40px;">➤ Durante este periodo no fue requerida esta actividad</p>

 <b>El emprendimiento es de todos</b> <b>Minhacienda</b>	<b>Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato</b>	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	2 de 3

<p>4. Apoyar a la Dirección General de Regulación Económica de la Seguridad Social, en la proyección de las respuestas a los requerimientos o solicitudes que las Entidades Territoriales, personas naturales o jurídicas realicen al Ministerio de Hacienda y Crédito Público, con respecto a temas relacionados con el saneamiento y cuantificación del pasivo pensional territorial y su modelo de financiación.</p> <p style="padding-left: 40px;">➤ Fue asignada para estudio y proyección de respuesta a través de la Plataforma SIED 04 radicados, los cuales se detallan en el informe de Gestión.</p>
<p>5. Apoyar a la Dirección General de Regulación Económica de la Seguridad Social, en la proyección y revisión de nuevas normas y conceptos jurídicos, con respecto a temas relacionados con el pasivo pensional territorial y su modelo de financiación, así como en la elaboración de normatividad, reglamentación interna de procedimientos y estudio de la viabilidad jurídica de cambios a los procedimientos o estructura del Proyecto PASIVOCOL.</p> <p style="padding-left: 40px;">➤ Se continua con la revisión del Inventario Normativo y Cartas Circulares del aplicativo Webpasivocol. El mismo fue socializado con el grupo de Agentes Regionales.</p>
<p>6. Apoyar la labor de atención de las consultas y solicitudes de los Entes de Control o Despachos Judiciales con relación al Programa Pasivocol.</p> <p style="padding-left: 40px;">➤ Durante este periodo no fue requerida esta actividad.</p>
<p>7. Atender y orientar a los funcionarios de las entidades territoriales que lo requieran o soliciten, con relación a los planes, directrices y procedimientos sobre el Proyecto PASIVOCOL, en lo relacionado al avance en el proceso de recolección de la información de las historias laborales para la obtención del cálculo actuarial y al cumplimiento de la normatividad relacionada.</p> <p style="padding-left: 40px;">➤ Se Apoyó en la revisión y ajustes de oficios</p>
<p>8. Participar en los Comités de Cálculos Actuariales, brindando asesoría y soporte jurídico en materia pensional.</p> <p style="padding-left: 40px;">➤ Revisión de “Ayuda de Memoria” del pasado Comité. Se asistió al Comité de Cálculo Actuarial del 18 de noviembre de 2021.</p>
<p>9. Atender los lineamientos, políticas, procedimientos y planes de contingencia definidos por la Dirección de Regulación Económica de la Seguridad Social a través de los Informativos o cualquier otro medio que sea implementado.</p> <p style="padding-left: 40px;">➤ Se atendieron todos los lineamientos establecidos por la Dirección de Regulación Económica de la Seguridad Social para la Coordinación del Programa PASIVOCOL.</p>
<p>10. Realizar Informes mensuales sobre el resultado de la gestión realizada en el periodo.</p> <p style="padding-left: 40px;">➤ Dando cumplimiento a este punto contractual, se entrega el presente “INFORME DE EJECUCIÓN SUPERVISIÓN DE CONTRATO” (6 páginas).</p>

 El emprendimiento es de todos    Minhacienda	<b>Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato</b>	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	3 de 3

11. Realizar Informe final para cierre del contrato con la descripción y análisis de cada una de las actividades realizadas, así como con las respectivas recomendaciones a seguir por cada una de las actividades.
- Se presentará a la finalización del Contrato.
12. Las demás que se requieran para asegurar el adecuado desarrollo del Proyecto de "Seguimiento y Actualización de los Cálculos Actuariales del Pasivo Pensional de las Entidades Territoriales", relacionadas con la especificidad del objeto contractual.
- Se han requerido actividades de apoyo en el cargue de cumplidos y distribución de PQRS al equipo de PASIVOCOL.



**Adriana Sofia Espejo**  
**FIRMA CONTRATISTA**

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

**Maria Virginia Jordan Quintero**  
**FIRMA SUPERVISOR**

### **INFORME 3 – ACTIVIDADES OCT -2021**

<b>ENTIDAD:</b>	MINISTERIO DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO
<b>DESPACHO:</b>	DIRECCIÓN DE REGULACIÓN ECONÓMICA DE LA SEGURIDAD SOCIAL
<b>PROYECTO:</b>	“SEGUIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DE LOS CÁLCULOS ACTUARIALES DEL PASIVO PENSIONAL DE LAS ENTIDADES TERRITORIALES”-
<b>SUPERVISION:</b>	<b>Maria Virginia Jordán Quintero</b> <b>Dirección de Regulación Económica de la Seguridad Social</b>
<b>ELABORADO POR:</b>	<b>ADRIANA SOFÍA ESPEJO LONDOÑO</b> Contratista
<b>CONTRATO:</b>	<b>3.302-2020</b>
<b>FECHA DE CORTE:</b>	<b>1 al 30 de noviembre de 2021</b>

Teniendo en cuenta los objetivos planteados en la contratación para la Prestación de los servicios profesionales para el seguimiento, soporte jurídico y apoyo de los planes, directrices y procedimientos en la DGRESS, en lo relacionado con el FONPET y al Proyecto de Seguimiento y Actualización de los Cálculos Actuariales del Pasivo Pensional de las Entidades Territoriales (PASIVOCOL), en cumplimiento de la normatividad vigente en la materia, las actividades realizadas en el mes de noviembre de 2021 fueron:

#### **DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES**

**Actividad 1:** Apoyar la elaboración de los requerimientos necesarios a aquellas entidades que no evidencian un avance en la ejecución o mejora en la calidad de la información reportada, en armonía con las labores de la Coordinación Nacional del Programa Pasivocol y los Agentes Regionales.

- Durante este periodo no fue requerida esta actividad.

**Actividad 2:** Acompañar y apoyar desde el punto de vista jurídico la ejecución, seguimiento y lineamientos necesarios dentro del Proyecto de Calidad de la Información.

- Durante este periodo no fue requerida esta actividad.

**Actividad 3:** Apoyar en la elaboración de requerimientos, seguimiento y revisión de respuestas e información necesaria respecto de las Instituciones Hospitalarias que deben reportar información al proyecto PASIVOCOL, para cuantificar el pasivo no cubierto en los contratos de concurrencia en armonía con las labores de la Coordinación nacional del proyecto y Los Agentes regionales.

- Durante este periodo no fue requerida esta actividad.

**Actividad 4:** Apoyar a la Dirección General de Regulación Económica de la Seguridad Social, en la proyección de las respuestas a los requerimientos o solicitudes que las Entidades Territoriales, personas naturales o jurídicas realicen al Ministerio de Hacienda y Crédito Público, con respecto a temas relacionados con el saneamiento y cuantificación del pasivo pensional territorial y su modelo de financiación

- Se atendieron los siguientes requerimientos:

RADICADO ENTRADA/CORREO	FECHA ASIGNACION	ENTIDAD/SOLICITANTE	ESTADO
1-2021-083989	22/10/2021	JESÚS MARÍA RUÍZ RUÍZ	EN FIRMA
1-2021-093282	27/10/2021	CONSEJO MUNICIPAL DE PALMIRA	EN FIRMA
1-2021-096825	2/11/2021	ANONIMO	GESTIONADO
1-2021-105084	25/11/2021	SEBASTIAN SUÑIGA BARCO	EN FIRMA

**Actividad 5:** Apoyar a la Dirección General de Regulación Económica de la Seguridad Social, en la proyección y revisión de nuevas normas y conceptos jurídicos, con respecto a temas relacionados con el pasivo pensional territorial y su modelo de financiación, así como en la elaboración de normatividad, reglamentación interna de procedimientos y estudio de la viabilidad jurídica de cambios a los procedimientos o estructura del Proyecto PASIVOCOL.

- Se socializo con el grupo de Agentes Regionales el inventario elaborado frente a la normatividad registrada en el aplicativo WebPasivocol. Se está revisando observaciones efectuadas por algunos de ellos para proceder con ajustes y actualizaciones normativas necesarias.

**Actividad 6:** Apoyar la labor de atención de las consultas y solicitudes de los Entes de Control o Despachos Judiciales con relación al Programa Pasivocol.

- Durante este periodo no fue requerida esta actividad.

**Actividad 7:** Atender y orientar a los funcionarios de las entidades territoriales que lo requieran o soliciten, con relación a los planes, directrices y procedimientos sobre el Proyecto PASIVOCOL, en lo relacionado al avance en el proceso de recolección de la información de las historias laborales para la obtención del cálculo actuarial y al cumplimiento de la normatividad relacionada.

- Se apoya en la revisión de los siguientes oficios y respuestas:

Radicado	ACTIVIDAD	ESTADO
1-2021-096583	SOLICITUD DE EXCLUSION DE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO DE TUNJA EN EL PROYECTO PASIVOCOL	REVISADO

<b>Radicado</b>	<b>ACTIVIDAD</b>	<b>ESTADO</b>
1-2021-057741	Respuesta Solicitud de Exclusión de la Dirección Distrital de Liquidaciones del Proyecto PasivoCol	REVISADO
50377-2021	Incumplimiento 2.12.3.6.3 del Decreto 117 de 2017, Entidades Territoriales del Departamento de Atlántico, vigencia 2020	REVISADO
50382-2021	Incumplimiento 2.12.3.6.3 del Decreto 117 de 2017, Entidades Territoriales del Departamento de Atlántico, vigencia 2020	REVISADO
50389-2021	Incumplimiento 2.12.3.6.3 del Decreto 117 de 2017, Entidades Territoriales del Departamento de Atlántico, vigencia 2020	REVISADO
50394-2021	Incumplimiento 2.12.3.6.3 del Decreto 117 de 2017, Entidades Territoriales del Departamento de Atlántico, vigencia 2020	REVISADO
50396-2021	Incumplimiento 2.12.3.6.3 del Decreto 117 de 2017, Entidades Territoriales del Departamento de Atlántico, vigencia 2020	REVISADO
50397-2021	Incumplimiento 2.12.3.6.3 del Decreto 117 de 2017, Entidades Territoriales del Departamento de Atlántico, vigencia 2020	REVISADO
50402-2021	Incumplimiento 2.12.3.6.3 del Decreto 117 de 2017, Entidades Territoriales del Departamento de Atlántico, vigencia 2020	REVISADO
50407-2021	Incumplimiento 2.12.3.6.3 del Decreto 117 de 2017, Entidades Territoriales del Departamento de Atlántico, vigencia 2020	REVISADO
50412-2021	Incumplimiento 2.12.3.6.3 del Decreto 117 de 2017, Entidades Territoriales del Departamento de Atlántico, vigencia 2020	REVISADO
51211-2021	Incumplimiento 2.12.3.6.3 del Decreto 117 de 2017, Entidades Territoriales del Departamento de Atlántico, vigencia 2020	REVISADO
51209-2021	Incumplimiento 2.12.3.6.3 del Decreto 117 de 2017, Entidades Territoriales del Departamento de Atlántico, vigencia 2020	REVISADO

<b>Radicado</b>	<b>ACTIVIDAD</b>	<b>ESTADO</b>
51185-2021	Incumplimiento 2.12.3.6.3 del Decreto 117 de 2017, Entidades Territoriales del Departamento de Atlántico, vigencia 2020	REVISADO
51183-2021	Incumplimiento 2.12.3.6.3 del Decreto 117 de 2017, Entidades Territoriales del Departamento de Atlántico, vigencia 2020	REVISADO
51180-2021	Incumplimiento 2.12.3.6.3 del Decreto 117 de 2017, Entidades Territoriales del Departamento de Atlántico, vigencia 2020	REVISADO
51177-2021	Incumplimiento 2.12.3.6.3 del Decreto 117 de 2017, Entidades Territoriales del Departamento de Atlántico, vigencia 2020	REVISADO
51168-2021	Incumplimiento 2.12.3.6.3 del Decreto 117 de 2017, Entidades Territoriales del Departamento de Atlántico, vigencia 2020	REVISADO
51164-2021	Incumplimiento 2.12.3.6.3 del Decreto 117 de 2017, Entidades Territoriales del Departamento de Atlántico, vigencia 2020	REVISADO
51158-2021	Incumplimiento 2.12.3.6.3 del Decreto 117 de 2017, Entidades Territoriales del Departamento de Atlántico, vigencia 2020	REVISADO
51160-2021	Incumplimiento 2.12.3.6.3 del Decreto 117 de 2017, Entidades Territoriales del Departamento de Atlántico, vigencia 2020	REVISADO
51163/2021	Incumplimiento 2.12.3.6.3 del Decreto 117 de 2017, Entidades Territoriales del Departamento de Atlántico, vigencia 2020	REVISADO
1-2021-097464	SOLICITUD ENVIO CALCULO DETALLADO	REVISADO
1-2021-095556	SOLICITUD INFORMACION ACTUALIZACION CALCULO ACTUARIAL DEL MUNICIPIO DE MESETAS	REVISADO
1-2021- 093249	INFORMACION DE INSTITUCION HOSPITALARIA PARA EL PROGRAMA PASIVOCOL	REVISADO
1-2021- 093240		REVISADO
1-2021- 070533	RESULTADO Y DETALLE DEL CÁLCULO ACTUARIAL CON CORTE 31/12/2017	REVISADO

Radicado	ACTIVIDAD	ESTADO
1-2021-096635	Derecho de Petición Solicitud Ampliación de plazo Base De Datos de Pasivocol	REVISADO
1-2021-104890	SOLICITUD DOCUMENTOS A SUBSANAR EN FONPET	REVISADO
1-2021-101433	Respuesta a solicitud Inclusión Subdivisión Pasivo Pensional Hospital San Luis Beltrán de San Jerónimo. Radicado: 2-2021-039190	REVISADO
1-2021-103691	SOLICITUD REVISION PORTAL DE CRUCES DE INFORMACION PASIVOCOL - LENGUAZAQUE CUNDINAMARCA	REVISADO

**Actividad 8:** Participar en los Comités de Cálculos Actuariales, brindando asesoría y soporte jurídico en materia pensional.

- Se procedió a revisar y hacer aportes respecto a la “Ayuda de Memoria” del Comité desarrollado el 20 de octubre de 2021. Igualmente, en cumplimiento al cronograma se asistió al Comité de Cálculo Actuarial, que se llevó a cabo el pasado 18 de noviembre de 2021, revisando un total de (9) entidades.

**Actividad 9:** Atender a los lineamientos, políticas, procedimientos y planes de contingencia definidos por la Dirección de Regulación Económica de la Seguridad Social a través de los Informativos o cualquier otro medio que sea implementado.

- Se atendieron todos los lineamientos establecidos por la Dirección de Regulación Económica de la Seguridad Social para la Coordinación del Programa PASIVOCOL.

**Actividad 10:** Realizar informes mensuales sobre el resultado de la gestión realizada en el periodo.

- Dando cumplimiento a este punto contractual, se entrega el presente “INFORME DE GESTIÓN” reportando el detalle de las actividades desarrolladas durante el mes de noviembre de 2021.

**Actividad 11:** Realizar informe final para cierre del contrato con la descripción y análisis de cada una de las actividades realizadas, así como con las respectivas recomendaciones a seguir por cada una de las actividades.

- Se presentará a la finalización del Contrato

**Actividad 12:** Las demás que se requieran para asegurar el adecuado desarrollo del Programa de “Seguimiento y Actualización de los Cálculos Actuariales del Pasivo Pensional de las Entidades Territoriales”, relacionadas con la especificidad del objeto contractual.

- Se ha recibido capacitación para atender a partir de la fecha el cargue de “cumplidos” para pagos de contratistas y facturas de PASIVOCOL en AppsOracle; igualmente se recibe capacitación y se viene haciendo la asignación de PQRS en el aplicativo SIED.

**Adriana Sofía Espejo Londoño**  
**CC.52.011.946**