

Apo.4.1.Fr.002 Cumplido para Pago

Codigo:

Apo.4.1.Fr002

Fecha

31/01/2023

Versión

6

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATOS

RADICADO No.: CP -

CONS 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No.

3

.

295

-

2024

NIT O DOCUMENTO DE IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA

1136887983

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA DIRECCIÓN GENERAL DE PARTICIPACIONES ESTATALES Y A LA SUBDIRECCIÓN DE OPERACIONES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE CRÉDITO PÚBLICO, PARA ACOMPAÑAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA DEPURACIÓN DEL INVENTARIO DE TÍTULOS ACCIONARIOS REPRESENTATIVOS DE LAS PARTICIPACIONES ACCIONARIAS DE LA NACIÓN.

No.Compromiso

FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

30/07/2024

NOMBRE CONTRATISTA

VALENTINA TOBON OLARTE

SALDO

50,000,000.00

VALOR DEL CONTRATO

50,000,000.00

VALOR ADICIONES

.00

FECHA DE INICIO:

01/08/2024

FECHA DE TERMINACION:

31/12/2024

VALOR PAGADO:

.00

VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR:

50,000,000.00

% EJECUCIÓN:

DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO

Tipo de Pago	No.	Condicion de Pago	Aclaracion del	Valor.Pago	Iva Aplicado	Valor Iva	Amortizacion Anticipada	Total a Pagar
INFORME NO.	1	PERIODO	DEL 1 AL 31 DE AGOSTO 2024	10,000,000.00	0 %	.00		10,000,000.00
		TOTALES		10,000,000.00		.00		

TOTAL A PAGAR

10,000,000.00

Anexos y No. de Folios

Factura

Cuenta de Cobro

Declaracion juramentada Seguridad Social

1

Otros Anexos o Folios

2

Entrada a Almacen

Constancias de pago de la seguridad social

1

Total de Folios Anexos

4

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfaccion de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditacion del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

FIRMA:

MUÑOZ ROJAS PIEDAD

Firmado digitalmente por MUÑOZ ROJAS PIEDAD
Fecha: 2024.09.05 18:04:04 -05'00'

NOMBRE: PIEDAD MUÑOZ ROJAS

CARGO: DIRECTOR TECNICO O ADMINISTRATIVO

CEDULA: 35478032

CON_R3041

Código:	Apo.4.1.Fr.16	Fecha:	22-03-2019	Versión:	3	Página:	1 de 4
----------------	---------------	---------------	------------	-----------------	---	----------------	--------

CONTENIDO DEL INFORME

1.	Condiciones del Contrato.....	1
2.	Objeto del Contrato	1
3.	Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados.....	1

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato:	3.295-2024
Nombre del Contratista:	Valentina Tobón Olarte
Periodo informe:	del 1 de agosto al 31 de agosto de 2024
Supervisor:	Piedad Muñoz Rojas y Jorge Calderón Cárdenas
Área perteneciente:	Dirección General de Participaciones Estatales y Subdirección de Operaciones de la Dirección General de Crédito Público

2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales a la Dirección General de Participaciones Estatales y a la Subdirección de Operaciones de la Dirección General de Crédito Público, para acompañar las actividades relacionadas con la depuración del inventario de títulos accionarios representativos de las participaciones accionarias de la Nación.

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

1. Establecer y dar cumplimiento al plan de trabajo de conformidad con lo acordado con el supervisor del contrato

Avance: Se han llevado a cabo varias reuniones con Andrés José Ignacio Bravo para determinar las actividades prioritarias y el orden de las actividades a desarrollar.

2. Proyectar con base en el inventario actual de título de la Subdirección de Operaciones las comunicaciones de solicitud de información a los diferentes Ministerios para obtener una relación de las participaciones accionarias certificada la cual deberá contener como mínimo la siguiente información: identificación del emisor, número de identificación tributario, número consecutivo del título, propietario del título, clase del título, cantidad de acciones, valor nominal de la acción, fecha de emisión del título, estado vigente de continuidad del negocio de las empresas, de conformidad con lo establecido en su certificado de existencia y representación legal y ubicación física del título. Así mismo realizar las gestiones necesarias para obtener las respuestas dentro de los cronogramas.

Avance: Se realizó un análisis preliminar de la base de datos entregada por parte de la Subdirección de Operaciones para identificar las entidades propietarias de títulos que se encuentran bajo la custodia del Ministerio de Hacienda.

Se preparó la comunicación para solicitar a los Ministerios la información relacionada con los títulos, así como anexo para que diligencien la información, se elaboró directorio con la información de

Código:	Apo.4.1.Fr.16	Fecha:	22-03-2019	Versión:	3	Página:	2 de 4
----------------	---------------	---------------	------------	-----------------	---	----------------	--------

todos los secretarios generales de los Ministerios, correo electrónico para remitir la solicitud de información y dirección.

Igualmente, se adelantaron todas las gestiones para habilitar el portal SIED y realizar capacitación para cargar la solicitud de información para firma de la directora de la Dirección General de Participaciones Estatales, la cual se encuentra en proceso de firma.

3. Levantar el inventario en bóveda de la Subdirección de Operaciones de los títulos físicos en custodia y desmaterializados representativos de las participaciones accionarias directas en cabeza de los diferentes Ministerios con mínimo la siguiente información de los títulos: identificación del emisor, número de identificación tributario, número consecutivo del título, propietario del título, clase del título, cantidad de acciones, valor nominal de la acción, fecha de emisión del título, y estado físico del título según aplique.

Avance: Se inició el inventario de los títulos en físico en bóveda de la Subdirección de Operaciones, el cual se encuentra en proceso de construcción.

4. Proyectar con base en el inventario actual de título de la Subdirección de Operaciones las comunicaciones para solicitar a los diferentes Emisores una certificación del registro y contenido del libro de accionistas de cada emisor, contemplando la trazabilidad en los eventos que han surtido trámites de fusiones, enajenación o cambios de razón social, que contenga, como mínimo, identificación del emisor, número de identificación tributario, número consecutivo del título, propietario del título, clase del título, cantidad de acciones, valor nominal de la acción y fecha de emisión del título. Así mismo realizar las gestiones para obtener las respuestas dentro de los tiempos requeridos.

Avance: Aún no se han adelantado actividades para esta obligación debido a que se requiere completar las actividades 2 y 3.

5. Consolidar un "Inventario Detallado" en hoja de cálculo "Excel", con la información obtenida en las obligaciones 1, 2 y 3 y compararlo contra el inventario vigente de la Subdirección de Operaciones y emitir un informe con las novedades y recomendaciones desde el ámbito jurídico de las gestiones necesarias para depurar dichas novedades.

Avance: Aún no se han adelantado actividades para esta obligación debido a que se requiere completar las actividades 2, 3 y 4.

6. Brindar acompañamiento en la gestión tendiente a obtener los Certificados de Existencia y Representación Legal o documento idóneo de las diferentes empresas emisoras con el fin de validar y documentar que empresas continúan ejerciendo su objeto social y por ende que títulos continúan vigentes, y, de ser el caso, el estado actual de la entidad de conformidad con su certificado de existencia y representación legal.

Avance: Aún no se han adelantado actividades para esta obligación debido a que se requiere completar las actividades 2 y 3.

7. Entregar a la Subdirección de Operaciones el "Inventario Detallado" en hoja de cálculo "excel" de los títulos representativos validado con la información recibida de parte de los emisores.

Avance: Aún no se han adelantado actividades para esta obligación debido a que se requiere completar la actividad 4 y recibir la información por parte de los emisores.

Código:	Apo.4.1.Fr.16	Fecha:	22-03-2019	Versión:	3	Página:	3 de 4
----------------	---------------	---------------	------------	-----------------	---	----------------	--------

Productos del contrato

1. Envío de los requerimientos a los distintos Ministerios con participaciones accionarias y Emisores los cuales deberán contener la solicitud de certificación, con mínimo la siguiente información: identificación del emisor, número de identificación tributario, número consecutivo del título, propietario del título, clase del título, cantidad de acciones, valor nominal de la acción, fecha de emisión del título, estado vigente de continuidad del negocio de las empresas de conformidad con lo establecido en su certificado de existencia y representación legal y ubicación física del título, información debidamente documentada.

Avance: Se preparó la comunicación junto con su respectivo anexo, se encuentra en proceso de firma.

2. Inventario en hoja de cálculo "Excel" con el levantamiento de los títulos físicos y desmaterializados en bóveda de la Subdirección de Operaciones en custodia representativos de las participaciones accionarias directas en cabeza de los diferentes Ministerios con mínimo la siguiente información: identificación del emisor, número de identificación tributario, número consecutivo del título, propietario del título, clase del título, cantidad de acciones, valor nominal de la acción, fecha de emisión del título, y estado físico del título según aplique.

Avance: El inventario de los títulos en físico en la bóveda de la Subdirección de Operaciones se encuentra en proceso.

3. Inventario en hoja de cálculo "Excel" con la relación de las participaciones accionarias certificadas por los diferentes Ministerios propietarios de las mismas, con mínimo la siguiente información: identificación del emisor, número de identificación tributario, número consecutivo del título, propietario del título, clase del título, cantidad de acciones, valor nominal de la acción, fecha de emisión del título, estado vigente de continuidad del negocio de las empresas de conformidad con lo establecido en su certificado de existencia y representación legal y ubicación física del título, anexando las certificaciones emitidas por los diferentes ministerios, debidamente documentada

Avance: No hay avances respecto de este entregable. Se requiere de la respuesta de los Ministerios.

4. Relación en hoja de cálculo en "Excel" con el detalle del registro y contenido del libro de accionistas de cada emisor, que contenga, como mínimo, identificación del emisor, número de identificación tributario, número consecutivo del título, propietario del título, clase del título, cantidad de acciones, valor nominal de la acción y fecha de emisión del título, anexando las certificaciones emitidas por los diferentes emisores.

Avance: No hay avances respecto de este entregable. Depende del avance de las demás obligaciones.

5. Inventario consolidado en hoja de cálculo en "Excel" con el comparativo de los productos 1, 2 y 3 versus el inventario vigente de la Subdirección de Operaciones y emitir un informe con las diferencias.

Avance: No hay avances respecto de este entregable. Depende del avance de las demás obligaciones.

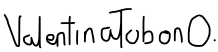
Código:	Apo.4.1.Fr.16	Fecha:	22-03-2019	Versión:	3	Página:	4 de 4
----------------	---------------	---------------	------------	-----------------	---	----------------	--------

6. Validar y documentar el estado actual de continuidad del negocio de cada una de las empresas emisoras de acuerdo con el Certificado de Existencia y Representación Legal o documento idóneo, con el fin de identificar que empresas continúan ejerciendo su objeto social y por ende que títulos continúan vigentes, y de ser el caso, el estado actual de la entidad de conformidad con su certificado de existencia y representación legal.

No hay avances respecto de este entregable. Depende del avance de las demás obligaciones.

7. Entregar un "Inventario Detallado" en hoja de cálculo "Excel", con la información obtenida en los productos 1, 2, 3 y 4, debidamente documentado, y emitir un informe con las novedades encontradas, estado físico de los títulos e indicando las recomendaciones desde el ámbito jurídico sobre las gestiones necesarias que deberá realizar la Subdirección de Operaciones para depurar dichas novedades.

Avance: No hay avances respecto de este entregable. Depende del avance de las demás obligaciones.


VALENTINA TOBÓN OLARTE
CONTRATISTA

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.



MUÑOZ
ROJAS PIEDAD

Firmado digitalmente por
MUÑOZ ROJAS PIEDAD
Fecha: 2024.09.05
18:02:32 -05'00'

PIEDAD MUÑOZ ROJAS
SUPERVISOR



Firmado digitalmente por
CALDERON CARDENAS
JORGE ALBERTO
Fecha: 2024.09.13
14:53:04 -05'00'

JORGE CALDERÓN CARDENAS
SUPERVISOR