Apo.4.1.Fr.002 Cumplido para Pago

Codigo:	Apo.4.1.Fr002	Fecha	31/01/2023	Versiòn	6

CONS **2**

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATOS RADICADO No.: CP -

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No. **3** . **280** - **2024**

NIT O DOCUMENTO DE IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA 1000808284

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO: OBJETO CONTRACTUAL PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA DIRECCIÓN GENERAL DE PARTICIPACIONES ESTATALES PARA ACOMPAÑAR EL SEGUIMIENTO EN MATERIA FINANCIERA, PRESUPUESTAL, TÉCNICA, OPERATIVA Y DE GOBIERNO CORPORATIVO, RESPECTO DE LOS CONVENIOS ASOCIADOS A LOS SISTEMAS DE TRANSPORTE MASIVO COFINANCIADOS POR EL GOBIERNO NACIONAL DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO OPTIMIZACIÓN DEL MODELO DE GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL PORTAFOLIO DE EMPRESAS ESTATALES

No.Compromiso 113424

FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO 23/07/2024

SALDO 26,166,667.00

NOMBRE CONTRATISTA ANDRES JOYA BALAGUERA

VALOR DEL CONTRATO 27,000,000.00

VALOR ADICIONES .00

FECHA DE INICIO: 26/07/2024

FECHA DE TERMINACION: 31/12/2024

VALOR PAGADO: 833,333.00 **VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR:** 26,166,667.00 **% EJECUCIÒN:** 3

DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO

Tipo de Pago	No.	Condicion de Pago	Aclaracion del	Valor.Pago	Iva Aplicado	Valor Iva	Amortizacion Anticipada	Total a Pagar
INFORME NO.	2	PERIODO	DEL 1 AL 31 DE AGOSTO 2024	5,000,000.00	0 %	.00		5,000,000.00
			TOTALES	5,000,000.00		.00		

TOTAL A PAGAR 5,000,000.00

Anexos y No. de Folios

Factura		Cuenta de Cobro		Declaracion juramentada Seguridad Social	1
Otros Anexos o Folios	3	Entrada a Almacen		Constancias de pago de la seguridad social	1
				Total de Folios Anexos	5

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfaccion de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditacion del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores corresondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

FIRMA: MUÑOZ ROJAS PIEDAD Firmado digitalmente por MUÑOZ ROJAS PIEDAD Fecha: 2024.09.06 16:26:06 -05'00'

NOMBRE: PIEDAD MUÑOZ ROJAS
CARGO: DIRECTOR TECNICO O ADMINISTRATIVO
CEDULA: 35478032

AP

CONTENIDO DEL INFORME

1. Condiciones del Contrato 1
2. Objeto del Contrato.....1
3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados.....1

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato:	3.280-2024
Nombre del Contratista:	**Andrés Joya Balaguera**
Periodo informe:	del 1/08/2024 al 31/08/2024
Supervisor:	Piedad Muñoz Rojas
Área perteneciente:	Dirección General de Participaciones Estatales

2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales a la Dirección General de Participaciones Estatales brindando acompañamiento al proceso de seguimiento, monitoreo y análisis de información de las empresas con participación estatal y sistemas de transporte masivo dentro del marco del proyecto de inversión denominado "Optimización del modelo de gestión y administración del portafolio de empresas estatales".

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

1. Brindar soporte a la gestión de seguimiento de las empresas de participación estatal y sistemas de transporte masivo que realiza la DGPE.

Avance:

- Se apoyó el seguimiento financiero de las empresas de la vertical financiera a través de las reuniones de seguimiento trimestral convocadas por la DGPE. En estas, se hizo revisión de las principales negociaciones que se vienen adelantando en cada una de las empresa, se dieron a conocer los resultados financieros y estratégicos y, finalmente, se presentaron las expectativas para el segundo semestre del año. A partir de las reuniones con las bancas consolidé alrededor de 6 informes en los que se incluyen los

principales temas abordados y los compromisos en los que quedaron cada una de las partes durante la reunión.
• Participar en la consolidación y elaboración de análisis e informes a partir de la información contable, financiera y planes estratégicos, reportada por parte de las empresas de participación estatal y sistemas de transporte masivo. Avance: • Realicé las fichas de análisis financiero de las bancas en el Informe de Seguimiento Trimestral PBI Q2-2024, teniendo como insumo las cifras reportadas en el aplicativo CHIP. Se creó un total de 8 tableros, los cuales corresponden a las bancas del portafolio DGPE (Bancóldex, Banco Agrario, Finagro, Findeter, FDN, FNA, ICETEX y EnTerritorio).
2. Brindar acompañamiento a la incorporación de lineamientos de acuerdo con estándares internacionales, respecto a la actualización de instrumentos de buen gobierno con base en las nuevas tendencias y prácticas nacionales e internacionales. Avance: • Durante el presente periodo no se requirió realizar actividades en el marco de esta obligación contractual.
3. Participar en el proceso de alimentación y suministro oportuno de la información que deban reportar las empresas y sistemas de transporte masivo para el seguimiento y monitoreo de las empresas, así como propender por la actualización

de la información que deben reportar las empresas con participación estatal en sistemas de información.

Avance:

- Realicé el cargue de las presentaciones utilizadas en las reuniones de seguimiento trimestral de las bancas tanto en el servidor de la DGPE como en el aplicativo SIREC.

4. Elaborar los documentos, informes y presentaciones que sean requeridos por la DGPE, relacionados con el objeto contractual.

Avance:

- Realicé la primera versión de Requerimientos SIREC, documento en el que se incluyen varios cambios en el aplicativo que se deben hablar con tecnología para ver su viabilidad.
- Aporté en el desarrollo de la Nota Concepto como propuesta de plenaria para el evento COP 16 en la que participará el Grupo Bicentenario. Aquí apoyé la investigación de mecanismos innovadores de financiamiento y en la creación del banco de preguntas.
- Consolidé en un Excel las cifras correspondientes a los indicadores más importantes de 7 empresas (FNG, fiduciarias, Previsora, positiva y EnTeritorio) con corte segundo trimestre 2024 (Activos, pasivo, patrimonio, ingresos, utilidad neta, cartera, desembolsos y primas emitidas).

5. Dar soporte operativo a los usuarios de las herramientas de información SIREC, CHIP y las que se lleguen a desarrollar, así como propender por la actualización de la información que deben reportar las empresas con participación estatal de estos sistemas de información.

Avance:

- Durante el mes realicé el envío de comunicaciones a empresas del sector financiero solicitando el cargue de documentación actualizada al aplicativo SIREC, tales como sus estatutos o la participación accionaria de la empresa.
- Procedí a crear los roles de miembros de juntas directiva en el aplicativo SIREC con su respectivos datos y funciones.
- Participé en varias reuniones realizadas entre la DGPE y el equipo de tecnología gestor del SIREC, con el fin de conocer a profundidad el alcance del aplicativo y ver puntos de mejora que se deben analizar.
- Realicé la invitación a la jornada de capacitación SIREC para actualizar a los secretarios generales y encargados SIREC de cada empresa en el funcionamiento y buen uso del aplicativo.

6. Participar en la elaboración de reportes, consolidación y divulgación de información de las empresas y sistemas de transporte masivo que realiza la DGPE.

Avance:

- Durante el presente periodo no se requirió realizar actividades en el marco de esta obligación contractual.

7. Participar en los procesos de fortalecimiento e implementación de buenas prácticas de gobierno corporativo en las empresas con participación estatal y sistemas de transporte masivo, de acuerdo con los lineamientos que sobre el particular emita la DGPE.

Avance:

- Participé en varias reuniones realizadas entre la DGPE y el equipo de tecnología gestor del SIREC, con el fin de conocer a profundidad el alcance del aplicativo y ver puntos de mejora que se podrían impulsar en el aplicativo.

Productos del contrato

Avance:

1. Informe de seguimiento trimestral Q2 PBI.
2. Lista de requerimientos SIREC V1.
3. Informes presentación Q2 (Banco Agrario, Bancóldex, Finagro, Findeter, ICETEX, EnTerritorio y FDN).
4. Indicadores vertical financiera vigencia Q2 2024.
5. Nota Concepto plenaria COP 16 GB.

Enlace con soportes: Soportes informe de ejecución Agosto 2024

ANDRÉS JOYA BALAGUERA
FIRMA CONTRATISTA

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

MUÑOZ ROJAS PIEDAD

Firmado digitalmente por MUÑOZ ROJAS PIEDAD
Fecha: 2024.09.06 16:24:57 -05'00'

PIEDAD MUÑOZ ROJAS
FIRMA SUPERVISOR

Revisado por:

Natalia Carolina Rincón Jaimes
Asesora Dirección General de Participaciones Estatales

Juanita Mahecha Pardo
Contratista Dirección General de Participaciones Estatales