

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATOS

RADICADO No.: CP -

CONS
18

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No.

3

257

-

2021

NIT O DOCUMENTO DE IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA

1070980857

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA MACROECONÓMICA EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES TÉCNICAS Y CONCEPTUALES INHERENTES A LA GENERACIÓN DE ESTADÍSTICAS DE FINANZAS PÚBLICAS DE ACUERDO CON ESTÁNDARES INTERNACIONALES, ASÍ COMO EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN PARA LA GESTIÓN FINANCIERA PÚBLICA, EN EL MARCO DEL PROYECTO ¿MEJORAMIENTO E INTEGRACIÓN DE LA GESTIÓN FINANCIERA PÚBLICA NACIONAL¿

FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

04/06/2021

NOMBRE CONTRATISTA

DUVAN FELIPE GUERRERO SANCHEZ

VALOR DEL CONTRATO

58,910,850.00

ADICIONALES

24,665,925.00

VR CONTRATO MAS ADICIONES

83,576,775.00

FECHA DE INICIO:

09/06/2021

FECHA DE TERMINACION:

31/10/2022

No.Compromiso

94421

TOPE MINIMO DE SEGURIDAD SOCIAL

I.B.C.

1,973,274

SALUD

246,700

PENSION

315,700

A.R.L.

10,300

Adiciones y/o Cesiones del Contrato

Adicion No. 1

Fecha Adicion 18/05/2022

Desde 01/06/2022 Hasta 31/10/2022

Tiempo Adicion 0 anos - 4 meses y 31 dias

Objeto: OTROSÍ NO. 1 MEDIANTE EL CUAL SE PRORROGA EL PLAZO DE EJECUCIÓN Y SE ADICIONA EL VALOR DEL CONTRATO NO 3.257-2021

Cesion 1

Fecha: 26/01/2022

Observacion: CESION DEL CONTRATO NO 3.257-2021 DE MAYERLY RAQUEL TORRES CORTÉS A RAFAEL SEGUNDO MÓVIL CARRILLO, TENIENDO COMO FECHA DE INICIO SEGÚN APROBACIÓN DE PÓLIZA 31-ENE-22

Cesion 2

Fecha: 18/04/2022

Observacion: CESION DEL CONTRATO NO 3.257-2021 DE RAFAEL SEGUNDO MÓVIL CARRILLO A DUVÁN FELIPE GUERRERO SÁNCHEZ TENIENDO COMO FECHA DE INICIO SEGÚN APROBACIÓN DE PÓLIZA 22-ABR-2022

DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO

Tipo de Pago	No.	Condicion de Pago	Aclaracion	Vr.Pago	Iva Aplicado	Valor Iva	Amor Anticipada	Total a Pagar
FORME NO.	18	PERIODO	DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE DEL 2022	4,933,185.00	0 %	.00		4,933,185.00
		TOTALES		4,933,185.00		.00		

TOTAL A PAGAR

4,933,185.00

PERIODO PAGADO - APORTES SEGURIDAD SOCIAL OCTUBRE DEL AÑO 2022

PLANILLA No.

1049363546

Anexos y No. de Folios

Factura

Cuenta de Cobro

Declaracion juramentada Seguridad Social

1

Otros Anexos o Folios

12

Entrada a Almacen

Constancias de pago de la seguridad social

1

Total de Folios Anexos

14

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfaccion de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditacion del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores coresondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

Se firma a los 16 dias del mes de Noviembre del año 2022

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

FIRMA:

NOMBRE: DIANA PAOLA VARGAS MOJOCO

CARGO: ASESOR

CEDULA: 1014201474

Firmado digitalmente por:DIANA PAOLA VARGAS MOJOCO

ASESOR - 1020-5

CON_R3045

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	1 de 5

CONTENIDO DEL INFORME

1. Condiciones del Contrato ¡Error! Marcador no definido.
2. Objeto del Contrato ¡Error! Marcador no definido.
3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados ¡Error! Marcador no definido.

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 3.257-2021
 Nombre del Contratista: **Duvan Felipe Guerrero Sánchez**
 Periodo informe: del 01 al 31 de octubre de 2022
 Supervisor: Diana Paola Vargas Mojocó
 Área perteneciente: Dirección General de Política Macroeconómica

2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestación de servicios profesionales a la Dirección General de Política Macroeconómica en el desarrollo de actividades técnicas y conceptuales inherentes a la generación de estadísticas de finanzas públicas de acuerdo con estándares internacionales, así como en la implementación del Sistema de Información para la Gestión Financiera Pública, en el marco del proyecto “Mejoramiento e Integración de la Gestión Financiera Pública Nacional”.

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

1. Apoyar en la documentación, elaboración y validación de conceptos técnicos que permitan respaldar las posiciones de la Dirección General de Política Macroeconómica (DGPM) en las discusiones de las Mesas de Tablas Puente, Protección Social y Calidad de la información contable de la Comisión Intersectorial de Finanzas Públicas (CIEFP).

Avance:

- Se realizó la revisión de cuatro subcuentas establecidas en las mesas de preparación de la Mesa de Calidad de la información contable, con el fin de establecer la viabilidad de crear estructuras que desagreguen la información contable a mayor detalle según

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	2 de 5

sea el caso. En particular, se realizó la revisión de las subcuentas 542302, 542304 y 542307, asociadas a gastos por transferencias, las cuales fueron presentadas en la Mesa de Calidad de la información contable del día 28 de octubre. Con relación a la subcuenta 5424, se determinó su revisión en futuras sesiones de las mesas de preparación, teniendo en cuenta que su estructura es transitoria y no requiere desagregación desde el punto de vista contable:

[Subvenciones.xlsx](#)

[Estructuras_DG.xlsx](#)

2. Apoyar en la elaboración del documento que recopile los principales acuerdos alcanzados en las mesas de Protección Social y Tablas Puente de la CIEFP, asegurando la coherencia entre los mismos y con el MEFP 2014.

Avance:

- No hubo avance en esta obligación durante el periodo de este informe.

3. Actualizar periódicamente la tabla de homologación conforme a los lineamientos establecidos en el Catálogo General de Cuentas de los nuevos marcos normativos de la Contaduría General de la Nación y el MEFP 2014.

Avance:

- Se realizó la revisión y caracterización de las subcuentas relacionadas con Seguridad Social que fueron seleccionadas para revisión en el protocolo de homologación. Sobre el particular, se realizó la revisión de las entidades con mayores reportes de información en dichas subcuentas, las notas a los EEFF de dichas entidades, y el correspondiente análisis derivado a la luz de los parámetros definidos en el MEFP 2014 y el SCN 2008. Los resultados fueron presentados a la Contaduría General de la Nación, el Banco de la República y el DANE en el desarrollo de tres sesiones de la mesa de protocolo de homologación:

[20221011 ProcoloMHDic21-SegSoc.xlsx](#)

[20221004 ProcoloMHDic21-SegSoc Parte 2.xlsx](#)

[20221004 ProcoloMHDic21-SegSoc- Parte 3.xlsx](#)

4. Apoyar en la elaboración de las tablas puente que faciliten la conversión de las estadísticas de finanzas públicas generadas por las distintas entidades compiladoras.

Avance:

- Se realizó análisis del grupo 14 – Contribuciones sociales, en el marco de la elaboración, presentación y discusión asociada a la tabla puente entre el MEFP 2014 y el SCN para la vigencia 2021. En este proceso, se realizó revisión por riesgos de la información registrada para el sector de Fondos de Seguridad Social asociada a las contribuciones sociales, en particular realizando la caracterización de los recursos de

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	3 de 5

Fomag orientados a salud y pensión. Los resultados fueron presentados y conciliados con DANE durante las sesiones de la Mesa de Tablas Puente:

[Análisis Contribuciones FSS.xlsx](#)

[Imputación FOMAG.xlsx](#)

5. Revisar fuentes de información alternativas a la contabilidad, para para la compilación de estadísticas fiscales de los sectores Gobierno Central Presupuestario y Fondos de Seguridad Social.

Avance:

- En el proceso de compilación y generación de estadísticas fiscales del sector Fondos de Seguridad Social, se realizó la revisión de fuentes de información alternativas a la contabilidad con el fin de realizar la imputación de ingresos y gastos dentro de la serie contable de las entidades que no lo reportan explícitamente dentro de sus estados financieros. En particular, se tomó como insumo información presupuestal para la imputación de ingresos y gastos de las entidades Casur, Colpensiones y Pensiones de Antioquia:

[Consolidado ejecución.xlsx](#)

[Imputación CASUR.xlsx](#)

[Imputación Colpensiones 2T.xlsx](#)

- Junto con la profesional Carol Casas, se realizó la correspondiente imputación de ingresos, gastos y cuentas por cobrar de aquellas cuentas que estaban siendo neteadas en cuentas del patrimonio y el pasivo para las entidades Fomag y Cremil, tomando como insumo los balances detallados remitidos por las entidades en el marco del mejoramiento de la calidad del reporte de la información contable.

[Imputación CREMIL.xlsx](#)

[Imputación FOMAG.xlsx](#)

6. Generar las estadísticas fiscales en base devengo del sector Fondos de Seguridad Social.

Avance:

- Se realizó empalme de la serie trimestral de las estadísticas fiscales en base devengo del sector Fondos de Seguridad Social, agregando la información en una única serie anual para las vigencias 2015-2020:

[FSS Anual 2015-2021.xlsx](#)

- Se generaron estadísticas fiscales en base devengo del sector Fondos de Seguridad Social para el segundo trimestre del 2022, aplicando las imputaciones, ajustes y análisis requeridos sobre el particular.

[2. PWBI- FSS Q2- V1.xlsx](#)

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	4 de 5

7. Elaborar análisis de los resultados de las estadísticas fiscales en base devengo del sector de Fondos de Seguridad Social.

Avance:

- Se realizó mesa de trabajo con la contratista Carol Casas y el asesor Fernando Dueñas con el fin de comparar las cifras resultantes de las estadísticas fiscales del sector Fondos de Seguridad Social en base devengo y en base caja modificada. Lo anterior, con el fin de identificar las diferencias más significativas y las principales causas que las generaban, siendo necesario realizar un análisis detallado de las diferencias metodológicas entre ambas bases:

[Comparación Devengo vs Caja Modificada.xlsx](#)

- Se elaboró archivo resumen de las cifras en base devengo de las entidades de pensiones del sector de Fondos de Seguridad Social para la vigencia 2021, y se presentó a la Mesa de Protección Social con el fin de generar las discusiones y análisis derivados de la imputación y elaboración de las estadísticas de finanzas públicas del sector. En particular, se realizó el análisis y revisión de Fomag, Colpensiones, Cremlil y Casur:

[Cifras FSS x Entidades 2021.xlsx](#)

8. Apoyar en la elaboración de documentos con las notas explicativas y metodológicas de las cifras registradas durante el proceso de producción de Estadísticas de Finanzas Públicas generadas en el periodo:

Avance:

- Se elaboró borrador de los Estados Financieros del Fondo de Garantía de Pensión Mínima para la vigencia 2021. En este proceso, se realizó análisis comparativo del ejercicio realizado por la DGPM y la OBP, identificando las principales diferencias metodológicas y conceptuales, y presentando dicha información en reuniones con profesionales del DNP y la OBP. Así mismo, se presentó un instructivo de diligenciamiento en el cual se detalla el proceso para la creación del archivo plano para el cargue al CHIP:

[Simulación FGPM2021.xlsx](#)

[InstructivoCargueFGPM.docx](#)

9. Asistir a las reuniones programadas relacionadas con el objeto del contrato:

Avance:

- Se asistió a las reuniones programadas relacionadas con el objeto del contrato. En particular, durante el periodo del informe hubo participación en las reuniones de Mesas y al interior del equipo del proyecto realizadas de manera virtual durante el mes de octubre:

[Calendario_Duvan Felipe Guerrero Sanchez - Outlook.pdf](#)

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	5 de 5

10. Las demás que le sean asignadas por el supervisor relacionado con el objeto del contrato.
- **Avance:** No hubo avance en esta obligación durante el periodo de este informe.

DUVAN FELIPE GUERRERO SÁNCHEZ

Contratista DGPM-MHCP

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

DIANA PAOLA VARGAS MOJOCÓ

Supervisora Contrato No. 3.257-2021

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	1 de 14

CONTENIDO DEL INFORME

1. Condiciones del Contrato **¡Error! Marcador no definido.**
2. Objeto del Contrato **¡Error! Marcador no definido.**
3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados **¡Error! Marcador no definido.**

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 3.257-2021
 Nombre del Contratista: **Duvan Felipe Guerrero Sánchez**
 Periodo informe: del 22 de abril al 31 de octubre de 2022
 Supervisor: Diana Paola Vargas Mojocó
 Área perteneciente: Dirección General de Política Macroeconómica

2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestación de servicios profesionales a la Dirección General de Política Macroeconómica en el desarrollo de actividades técnicas y conceptuales inherentes a la generación de estadísticas de finanzas públicas de acuerdo con estándares internacionales, así como en la implementación del Sistema de Información para la Gestión Financiera Pública, en el marco del proyecto “Mejoramiento e Integración de la Gestión Financiera Pública Nacional”.

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

1. Apoyar en la documentación, elaboración y validación de conceptos técnicos que permitan respaldar las posiciones de la Dirección General de Política Macroeconómica (DGPM) en las discusiones de las Mesas de Tablas Puente, Protección Social y Calidad de la información contable de la Comisión Intersectorial de Finanzas Públicas (CIEFP).
Avance:
 - Se apoyó el proceso de documentación, elaboración y validación de conceptos técnicos que permitan respaldar las posiciones de la Dirección General de Política Macroeconómica en las discusiones de la Mesa de Calidad de la Información Contable.

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	2 de 14

En particular, se apoyó activamente el proceso de validación, corrección e implementación de ajustes en los formatos de las notas a los Estados Financieros de la Contaduría General de la Nación:

[Revisión de formatos.docx](#)

[20220419 Anexos - VersiónFinal.xlsm](#)

- En el marco de los acuerdos establecidos en la Mesa de Calidad de la información contable de la Comisión Intersectorial de Finanzas Públicas (CIEFP), se apoyó activamente el proceso de validación, corrección e implementación de ajustes en el piloto que incluía los formatos de las notas a los Estados Financieros de la Contaduría General de la Nación. En particular, se realizaron ajustes a las listas desplegables y formatos de las Notas 21 y 24:

[1. Anexos - VersiónFinal.xlsm](#)

- Se apoyó la elaboración de la PPT asociada a la divulgación y presentación del ejercicio piloto para el diligenciamiento de los formatos de las notas a los Estados Financieros de la Contaduría General de la Nación. Esta actividad fue realizada con las profesionales Juliana Malagón y Paola Cortés:

[6. Presentación - Segunda sesión.pdf](#)

- Se implementó un cuestionario final con el que se buscaba determinar la comprensión de los conceptos presentados en las reuniones realizadas el 25 y 26 de mayo de 2022, correspondientes a la presentación del plan piloto para el diligenciamiento de los anexos las notas explicativas de los Estados Financieros. Esta actividad fue realizada con las profesionales Juliana Malagón y Paola Cortés:

[Plan Piloto - Anexos a los Estados Financieros.pdf](#)

- Se realizó revisión al Entregable 3B: “Adopción de las NICSP42 - Informe sobre las experiencias internacionales” presentado por el Banco Mundial en el marco de la definición de una hoja de ruta para la Entidad Contable Pública (ECP), las reformas de la contabilidad pública y la medición de la calidad de la información generada por el nuevo Catálogo de Clasificación Presupuestal (CCP) en Colombia. En colaboración con la profesional Carol Casas, se remitieron comentarios asociados al Entregable vía correo electrónico el día 11 de mayo:

[Comentarios NICSP42 - Entregable 3B.docx](#)

- Se elaboró documento asociado al reporte histórico del pasivo pensional de la Unidad de Gestión Pensional y Parafiscales – UGPP, determinando las entidades recibidas por el UGPP con corte al 31 de diciembre de 2021 y la serie histórica del cálculo actuarial del pasivo pensional desagregado por entidades recibidas por el UGPP:

[Pasivo pensional - UGPP.docx](#)

[Tablas UGPP.xlsx](#)

- En el marco de los acuerdos establecidos en la Mesa de Calidad de la información contable del Subcomité de Estadísticas de Finanzas Públicas (antes CIEFP), se dio

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	3 de 14

respuesta a solicitud remitida por parte del FNA correspondiente a dudas asociadas a los formatos de las notas a los Estados Financieros de la Contaduría General de la Nación. Esta respuesta fue remitida vía correo electrónico a la asesora Diana Paola Vargas:

[Respuesta Piloto - FNA.pdf](#)

- En el marco del mejoramiento de la calidad del reporte de información contable utilizada como insumo en la generación y análisis de estadísticas que se lleva a cabo desde la Dirección General de Política Macroeconómica, se remitió vía correo electrónico a la contratista Juliana Malagón las observaciones asociadas al sector Fondos de Seguridad Social referentes a aquellos temas que pueden ser revisados con la Contaduría con el fin de mejorar la calidad del reporte de cifras:

[Calidad del reporte de información - FSS.docx](#)

- Se apoyó en el proceso de documentación de las reuniones que fueron llevadas a cabo en el marco de la de las Mesa de Calidad de la información contable. En particular, se remitió vía correo electrónico a la asesora Diana Vargas, a las contratistas Sonia Sanabria y Juliana Malagón, y a la pasante Paola Cortés, el acta de la Sesión 11.

[20220427 MesaContable Sesión11DG revDV.docx](#)

- Se apoyó en el proceso de documentación de las discusiones de la Mesa de Calidad. En particular, se remitió vía correo electrónico a la asesora Diana Vargas, a las contratistas Sonia Sanabria y Juliana Malagón, el acta de las Sesiones 13 y 15 de la Mesa de Calidad de la Información Contable:

[20220630 MesaContable Sesión13.docx](#)

[20220630 MesaContable Sesión15.docx](#)

- Se apoyó en el proceso de documentación de las discusiones de la Mesa de Tablas Puente. En particular, se remitió vía correo electrónico a la asesora Diana Vargas, a la contratista Paulina Baquero, el acta de las Sesiones 26 y 22 de la Mesa de Tablas Puente:

[20220610 Sesión26 MTP DG.docx](#)

- Se apoyó en el proceso de documentación de las discusiones que fueron llevadas a cabo en la Mesa de Calidad. En particular, se remitió vía correo electrónico a la contratista Juliana Malagón, notas asociadas a la reunión de preparación de la Mesa de Calidad de la Información Contable del día 08 de septiembre:

[Notas reunión 08092022.xlsx](#)

- Se remitió vía correo electrónico a la asesora Diana Vargas, y a las contratistas Juliana Malagón y Sonia Sanabria, el acta de la Sesión 17 de la Mesa de Calidad:

[20220914 MesaContable Sesión17.docx](#)

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	4 de 14

- Se remitió vía correo electrónico a la asesora Diana Vargas, el acta de la sesión realizada con la OBP del Ministerio de Hacienda sobre el Fondo de Garantía de Pensión Mínima:
[Reunión FGPM.docx](#)
- Se remitió vía correo electrónico a la asesora Diana Vargas, el acta de la sesión realizada con las entidades Casur y Cremil, sobre la solicitud de información detallada de ingresos y gastos:
[Ayuda de memoria - Reunión Casur y Cremil VF.docx](#)
- Se remitió vía correo electrónico a la asesora Diana Vargas, y a la contratista Paulina Baquero, el acta de la Sesión 24 de la Mesa de Tablas Puente:
[Sesión24 MTP DG.docx](#)
- Se realizó la revisión de cuatro subcuentas establecidas en las mesas de preparación de la Mesa de Calidad de la información contable, con el fin de establecer la viabilidad de incluir la existencia de estructuras que desagreguen la información contable a mayor detalle según sea el caso. En particular, se realizó la revisión de las subcuentas 442802, 442804, 442807 y 550705:
[Estructuras DG.xlsx](#)
[Revisión 442802 - 442804.xlsx](#)
- Se realizó revisión de nueve subcuentas establecidas en las mesas de preparación de la Mesa de Calidad de la información contable, relacionadas con el registro contable de las provisiones, con el fin de determinar su relevancia dentro del proceso de priorización de anexos del ejercicio piloto planteado en anteriores vigencias:
[Cifras compiladas provisiones.xlsx](#)
[SubcuentasProvisiones.xlsx](#)
- Se realizó la revisión de cuatro subcuentas establecidas en las mesas de preparación de la Mesa de Calidad de la información contable, con el fin de establecer la viabilidad de incluir la existencia de estructuras que desagreguen la información contable a mayor detalle según sea el caso. En particular, se realizó la revisión de las subcuentas 542302, 542304 y 542307, asociadas a gastos por transferencias, las cuales fueron presentadas en la Mesa de Calidad de la información contable del día 28 de octubre. Con relación a la subcuenta 5424, se determinó su revisión en futuras sesiones de las mesas de preparación, teniendo en cuenta que su estructura es transitoria y no requiere desagregación desde el punto de vista contable:
[Subvenciones.xlsx](#)
[Estructuras DG.xlsx](#)

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	5 de 14

2. Apoyar en la elaboración del documento que recopile los principales acuerdos alcanzados en las mesas de Protección Social y Tablas Puente de la CIEFP, asegurando la coherencia entre los mismos y con el MEFP 2014.

Avance:

- Se realizaron reuniones de trabajo internas con la contratista Paulina Baquero, con el fin de establecer los parámetros a seguir en el cierre de los documentos finales asociados a la comparación de las estadísticas de finanzas públicas entre las metodologías de base caja modificada y devengo.
- Se apoyó la revisión preliminar de redacción del documento en el que se recopilan los acuerdos resultantes de la Mesa de Tablas Puente. Así mismo, se realizó revisión preliminar de las cifras presentadas asociadas a ingresos y gastos:
[20210309 PropuestaComparaciónGralCajaModificada vsDevengo.docx](#)

3. Actualizar periódicamente la tabla de homologación conforme a los lineamientos establecidos en el Catálogo General de Cuentas de los nuevos marcos normativos de la Contaduría General de la Nación y el MEFP 2014.

Avance:

- Se realizó conciliación de la homologación de las subcuentas establecidas en las series contables trimestrales de los sectores Extrapresupuestario, Departamentos y Fondos de Seguridad Social, en el marco del mantenimiento y actualización de la tabla de homologación, conforme a los lineamientos establecidos en el Catálogo General de Cuentas de los nuevos marcos normativos de la Contaduría General de la Nación y el MEFP 2014. Para esta actividad, se realizó la conciliación en mesas de trabajo con los contratistas Sonia Sanabria, Nicolás Prado y Daniel Cifuentes.
[VerificaciónHomol_Dptos.xlsx](#)
[VerificaciónHomol_Extra.xlsx](#)
[VerificaciónHomol_FSS.xlsx](#)
- Se realizó conciliación en la homologación de las subcuentas utilizadas en las series contables trimestrales de los sectores Extrapresupuestario, Departamentos y Fondos de Seguridad Social en el marco del mantenimiento y actualización de la tabla de homologación conforme a los lineamientos establecidos en el Catálogo General de Cuentas de los nuevos marcos normativos de la Contaduría General de la Nación y el MEFP 2014. Para esta actividad, se realizaron reuniones conjuntas con los profesionales Sonia Sanabria y Nicolás Prado para aclarar dudas.
[VerificaciónHomol_Dptos.xlsx](#)
- Se realizó la actualización de la homologación de las cuentas consolidables para el sector Extrapresupuestario, Fondos de Seguridad Social y Departamentos, contando con

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	6 de 14

permanente apoyo de la contratista Sonia Sanabria. Posterior a ello, se socializaron y conciliaron diferencias con la contratista Carol Casas, con el fin de garantizar la uniformidad de dichas cuentas durante el proceso de consolidación:

[Homologación CuentasConsolidables x Sector RevCCDG.xlsx](#)

- Se elaboró y actualizó la tabla de homologación por sectores, de conformidad con el proceso de generación de cifras del primer trimestre del 2022. Dentro de este proceso se realizó comparación de la homologación resultante del proceso previo a cifras, la homologación contenida en las cifras finalmente presentadas al cierre del primer trimestre, y la tabla de homologación original:

[Agregado.xlsx](#)

[Tabla Homologación x Sector.xlsx](#)

- Se revisaron algunas subcuentas del protocolo de Homologación, registrando los comentarios asociados a las entidades que reportan cifras para cada subcuenta, y el análisis derivado de la homologación propuesta, según lo informado en las Notas a los Estados Financieros:

[20220216 ProtocoloMHDic21-RevAgo revDG.xlsx](#)

- Se apoyó en el proceso de documentación de las discusiones que fueron llevadas a cabo en las discusiones del protocolo de Homologación. En particular, se remitió vía correo electrónico a la asesora Diana Vargas, y a la contratista Sonia Sanabria, el acta de las Sesión del 03 de agosto:

[20220803 MesaHomologación SesiónXX.docx](#)

- Se elaboró y actualizó la tabla de homologación por sectores, de conformidad con el proceso realizado previa presentación de cifras del segundo trimestre del 2022, en el marco de los lineamientos establecidos en el Catálogo General de Cuentas de la Contaduría General de la Nación y el MEFP 2014. Dentro de este proceso, se realizó comparación de la homologación resultante del proceso previo a cifras, la homologación contenida en las cifras finalmente presentadas al cierre del primer trimestre, y la tabla de homologación original:

[Tabla Homologación x Sector.xlsx](#)

- Se adelantó la revisión de las cuentas asociadas a Seguridad Social establecidas para revisión en el protocolo de homologación planteado en el marco de la Mesa de Homologación. Sobre el particular, se realizó la revisión de las entidades con mayores reportes de información en dichas subcuentas y se realizó la revisión en virtud de los parámetros definidos:

[20221004 ProcoloMHDic21-SegSoc.xlsx](#)

[Estructuras SeguridadSocial Gastos.xlsx](#)

[Estructuras SeguridadSocial Ingresos.xlsx](#)

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	7 de 14

- Se realizó la revisión y caracterización de las subcuentas relacionadas con Seguridad Social que fueron seleccionadas para revisión en el protocolo de homologación. Sobre el particular, se realizó la revisión de las entidades con mayores reportes de información en dichas subcuentas, las notas a los EEFF de dichas entidades, y el correspondiente análisis derivado a la luz de los parámetros definidos en el MEFP 2014 y el SCN 2008. Los resultados fueron presentados a la Contaduría General de la Nación, el Banco de la República y el DANE en el desarrollo de tres sesiones de la mesa de protocolo de homologación:

[20221011 ProcoloMHDic21-SegSoc.xlsx](#)

[20221004 ProcoloMHDic21-SegSoc Parte 2.xlsx](#)

[20221004 ProcoloMHDic21-SegSoc- Parte 3.xlsx](#)

4. Apoyar en la elaboración de las tablas puente que faciliten la conversión de las estadísticas de finanzas públicas generadas por las distintas entidades compiladoras.

Avance:

- Se realizó análisis del grupo 14 – Contribuciones sociales, en el marco de la elaboración, presentación y discusión asociada a la tabla puente entre el MEFP 2014 y el SCN para la vigencia 2021. En este proceso, se realizó revisión por riesgos de la información registrada para el sector de Fondos de Seguridad Social asociada a las contribuciones sociales, y los resultados fueron presentados al DANE durante la Sesión 28 de la Mesa de Tablas Puente:

[Análisis Contribuciones FSS.xlsx](#)

- Se realizó análisis del grupo 14 – Contribuciones sociales, en el marco de la elaboración, presentación y discusión asociada a la tabla puente entre el MEFP 2014 y el SCN para la vigencia 2021. En este proceso, se realizó revisión por riesgos de la información registrada para el sector de Fondos de Seguridad Social asociada a las contribuciones sociales, en particular realizando la caracterización de los recursos de Fomag orientados a salud y pensión. Los resultados fueron presentados y conciliados con DANE durante las sesiones de la Mesa de Tablas Puente:

[Imputación FOMAG.xlsx](#)

5. Revisar fuentes de información alternativas a la contabilidad, para para la compilación de estadísticas fiscales de los sectores Gobierno Central Presupuestario y Fondos de Seguridad Social.

Avance:

- Se realizó revisión de los Estados Financieros de FOMAG para las vigencias 2018-2021 y de los informes de gestión de la entidad para este periodo. Esto último, con el fin de analizar y comprender las variaciones en los niveles de ingresos y gastos de la entidad

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	8 de 14

durante las vigencias 2018-2021, para posterior imputación de cifras en el marco de la elaboración del CAEFP 2021. Esta actividad fue realizada con la profesional Carol Casas:

[Imputación FOMAG \(análisis histórico\).xlsx](#)

- Se realizó reunión con funcionarios de FOMAG con el fin de solicitar información contable asociada a los ingresos y gastos de la entidad para el año 2021 y el primer trimestre de 2022. Como resultado de lo anterior, la entidad remitió información contable a nivel de Balance detallado con la desagregación de las subcuentas contables del pasivo y patrimonio. Como resultado preliminar, junto con la contratista Carol Casas se adelantó el proceso de identificación y homologación de cuentas contables asociadas a ingresos y gastos en el marco de la generación de estadísticas del Sector Fondos de Seguridad Social:

[Balance pension 2021 - ajustado DF y CC.xlsx](#)

- En el proceso de compilación y generación de estadísticas fiscales del sector Fondos de Seguridad Social, se realizó la revisión de fuentes de información alternativas a la contabilidad con el fin de realizar la imputación de ingresos y gastos dentro de la serie contable de las entidades que no lo reportan explícitamente dentro de sus estados financieros. En particular, se tomó como insumo información presupuestal para la imputación de ingresos y gastos de las entidades Casur, Cremil, Colpensiones y Pensiones de Antioquia para el primer trimestre de 2022:

[Imputación CASUR.xlsx](#)

[Imputación CREMIL.xlsx](#)

[Imputación Colpensiones.xlsx](#)

[Consolidado ejecución a marzo Pensiones de Antioquia.xlsx](#)

- Se realizó la revisión de balances detallados de Fomag en el marco de la separación contable que maneja la entidad para la atención del riesgo salud, pensión y cesantías. En este proceso, en colaboración con la profesional Carol Casas se realizó la correspondiente imputación de ingresos, gastos y cuentas por cobrar de aquellas cuentas que estaban siendo neteadas en cuentas del patrimonio y el pasivo, y que no se hacían evidentes dentro de los estados financieros de la entidad:

[Imputación FOMAG.xlsx](#)

- En trabajo con la contratista Carol Casas, se realizó la elaboración de la presentación orientada a la solicitud de información detallada de ingresos y gastos de Casur y Cremil, en el marco de la revisión de fuentes de información alternativas a la contabilidad, para para la compilación de estadísticas fiscales del Sector Fondos de Seguridad Social:

[20220818 Requisitos de info EFP - Casur y Cremil vf.pdf](#)

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	9 de 14

- En trabajo con la contratista Carol Casas, se llevó a cabo una reunión con las entidades Casur y Cremil, en la cual se presentaron las necesidades de información actuales en relación con los registros contables detallados de las cuentas patrimoniales y del pasivo que contienen la información relacionada a los ingresos y gastos de las entidades. En virtud de los acuerdos establecidos en la reunión, la asesora Diana Vargas realizó solicitud de información vía correo electrónico.

[Ayuda de memoria - Reunión Casur y Cremil VF.docx](#)

- En el proceso de compilación y generación de estadísticas fiscales del sector Fondos de Seguridad Social, se realizó la revisión de fuentes de información alternativas a la contabilidad con el fin de realizar la imputación de ingresos y gastos dentro de la serie contable de las entidades que no lo reportan explícitamente dentro de sus estados financieros. En particular, se tomó como insumo información presupuestal para la imputación de ingresos y gastos de las entidades Casur, Colpensiones y Pensiones de Antioquia, para el segundo trimestre de 2022:

[Consolidado ejecución.xlsx](#)

[Imputación CASUR.xlsx](#)

[Imputación Colpensiones 2T.xlsx](#)

- Junto con la profesional Carol Casas, se realizó la correspondiente imputación de ingresos, gastos y cuentas por cobrar de aquellas cuentas que estaban siendo neteadas en cuentas del patrimonio y el pasivo para las entidades Fomag y Cremil, tomando como insumo los balances detallados remitidos por las entidades en el marco del mejoramiento de la calidad del reporte de la información contable.

[Imputación CREMIL.xlsx](#)

[Imputación FOMAG.xlsx](#)

6. Generar las estadísticas fiscales en base devengo del sector Fondos de Seguridad Social.

Avance:

- Se apoyó activamente la generación de estadísticas fiscales en base devengo del sector Fondos de Seguridad Social. Particularmente, se realizó la revisión e inclusión de la reserva presupuestal en la imputación de cifras para el FOMAG en la vigencia 2021. En este proceso, se realizó la correspondiente homologación de los rubros de conformidad con los parámetros establecidos en el MEFP 2014:

[Imputación FOMAG con Reserva.xlsx](#)

[PWBI- FSS Trimestral IV -con mod de colpensiones y fomag.xlsx](#)

- Se apoyó a la profesional Carol Casas en el proceso de elaboración del MAC 2021 para el Sector de Fondos de Seguridad Social, realizando la correspondiente validación de cifras imputadas y estadísticas fiscales generadas en el proceso:

[20220426 FSS MAC 2021 análisis.xlsx](#)

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	10 de 14

- Se realizó revisión de las cifras imputadas, estadísticas fiscales y ajustes a implementar para el Sector de Fondos de Seguridad Social en el marco de la elaboración del CAEFP 2021. En particular, en colaboración con la profesional Carol Casas se realizó la revisión de cifras y ajustes para FOMAG en la vigencia 2021:

[Fomag anual.xlsx](#)

[PWBI- FSS Trimestral IV V2 - copiaDuvan.xlsx](#)

- Se generaron estadísticas fiscales en base devengo del sector Fondos de Seguridad Social para el primer trimestre del 2022, aplicando las imputaciones, ajustes y análisis requeridos sobre el particular.

[20220713 PWBI- FSS Trimestral I.xlsx](#)

[20220719 FSS MAC 2022-1T.xlsx](#)

- Se realizó empalme de la serie trimestral de las estadísticas fiscales en base devengo del sector Fondos de Seguridad Social, agregando la información en una única serie anual para las vigencias 2015-2020:

[2. PWBI- FSS Trimestral I.xlsx](#)

[FSS Anual 2015-2021.xlsx](#)

- Se generaron estadísticas fiscales en base devengo del sector Fondos de Seguridad Social para el segundo trimestre del 2022, aplicando las imputaciones, ajustes y análisis requeridos sobre el particular.

[2. PWBI- FSS Q2- V1.xlsx](#)

7. Elaborar análisis de los resultados de las estadísticas fiscales en base devengo del sector de Fondos de Seguridad Social.

Avance:

- Se elaboraron análisis de estadísticas fiscales en base devengo para el Sector Fondos de Seguridad Social. En particular, para el periodo del informe se realizó revisión de los Estados Financieros de FOMAG, Fondo Vejez Colpensiones, Fondo Sobrevivientes Colpensiones y Fondo Invalidez Colpensiones. Esto último, con el fin de analizar y comprender las variaciones en los niveles de ingresos y gastos de estas entidades durante la vigencia 2021:

[Notas Revisión EEFF Fomag y Colpensiones 2021.docx](#)

- Se elaboró análisis de los indicadores y principales variaciones resultantes del proceso de generación de estadísticas fiscales en base devengo del sector Fondos de Seguridad Social. El citado análisis fue enviado a la contratista Sonia Sanabria y a la asesora Diana Paola Vargas durante el periodo del informe:

[Análisis 1T -FSS.docx](#)

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	11 de 14

- Se realizó mesa de trabajo con la contratista Carol Casas y el asesor Fernando Dueñas con el fin de comparar las cifras resultantes de las estadísticas fiscales del sector Fondos de Seguridad Social en base devengo y en base caja modificada. Lo anterior, con el fin de identificar las diferencias más significativas y las principales causas que las generaban, siendo necesario realizar un análisis detallado de las diferencias metodológicas entre ambas bases.

[20220719 FSS MAC 2022-1T Análisis.xlsx](#)

[MANUAL CONTABILIDAD - SEGURIDAD SOCIAL.docx](#)

- Se elaboró archivo asociado a la separación contable por riesgos del Fondo de Prestaciones Sociales del Magisterio para el segundo trimestre de la vigencia 2022, identificando las cuentas que presentan diferencias frente a los valores reportados por la entidad para este mismo periodo y los saldos pendientes por desagregar. Lo anterior, como insumo para identificar las partidas pendientes por separación contable en el marco de los parámetros establecidos por la Contaduría General de la Nación:

[Separación contable FOMAG 2T.xlsx](#)

- Se realizó mesa de trabajo con la contratista Carol Casas y el asesor Fernando Dueñas con el fin de comparar las cifras resultantes de las estadísticas fiscales del sector Fondos de Seguridad Social en base devengo y en base caja modificada. Lo anterior, con el fin de identificar las diferencias más significativas y las principales causas que las generaban, siendo necesario realizar un análisis detallado de las diferencias metodológicas entre ambas bases:

[Comparación Devengo vs Caja Modificada.xlsx](#)

- Se elaboró archivo resumen de las cifras en base devengo de las entidades de pensiones del sector de Fondos de Seguridad Social para la vigencia 2021, y se presentó a la Mesa de Protección Social con el fin de generar las discusiones y análisis derivados de la imputación y elaboración de las estadísticas de finanzas públicas del sector. En particular, se realizó el análisis y revisión de Fomag, Colpensiones, Creml y Casur:

[Cifras FSS x Entidades 2021.xlsx](#)

8. Apoyar en la elaboración de documentos con las notas explicativas y metodológicas de las cifras registradas durante el proceso de producción de Estadísticas de Finanzas Públicas generadas en el periodo:

Avance:

- Se realizó la elaboración de documento con notas explicativas y descripción de las metodologías utilizadas para la determinación de los ajustes aplicados en las cifras

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	12 de 14

durante el proceso de compilación de Estadísticas de Finanzas Públicas para el primer trimestre del 2022:

[AjustesFSS DG - 1T.docx](#)

[Ajustes 1T.xlsx](#)

- Se apoyó la elaboración de notas explicativas y metodológicas de las cifras presentadas en CAEFP 2021. En particular, se atendió solicitud vía correo electrónico asociada a la información registrada en la subcuenta 144 para el sector de Fondos de Seguridad Social:

[Mail - Duvan Felipe Guerrero Sanchez - Outlook.pdf](#)

- En trabajo con la profesional Carol Casas, se actualizó presentación asociada a la elaboración de los Estados Financieros del Fondo de Garantía de Pensión Mínima, y se remitió vía correo electrónico a la OBP, de conformidad con los compromisos pactados en la reunión sobre el particular:

[20220830 PPT FGPM.pptx](#)

- Se elaboró borrador de los Estados Financieros del Fondo de Garantía de Pensión Mínima para la vigencia 2021. En este proceso, se realizó análisis comparativo del ejercicio realizado por la DGPM y la OBP, identificando las principales diferencias metodológicas y conceptuales, y presentando dicha información en reuniones con profesionales del DNP y la OBP. Así mismo, se presentó un instructivo de diligenciamiento en el cual se detalla el proceso para la creación del archivo plano para el cargue al CHIP:

[Simulación FGPM2021.xlsx](#)

[InstructivoCargueFGPM.docx](#)

9. Asistir a las reuniones programadas relacionadas con el objeto del contrato:

Avance:

- Se asistió a las reuniones programadas relacionadas con el objeto del contrato. En particular, durante el periodo del informe hubo participación en las reuniones de Mesas y al interior del equipo del proyecto realizadas de manera virtual durante los meses abril a octubre:

[Agenda detallada - Abril.pdf](#)

[Agenda detallada DG - Mayo.pdf](#)

[Calendario Junio Duvan Felipe Guerrero Sanchez.pdf](#)

[Calendario Duvan Felipe Guerrero Sanchez - Julio.pdf](#)

[Calendar - Duvan Felipe Guerrero Sanchez - Outlook.pdf](#)

[Calendar - Duvan Felipe Guerrero Sanchez - Outlook Septiembre.pdf](#)

[Calendario Duvan Felipe Guerrero Sanchez - Outlook.pdf](#)

	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	13 de 14

10. Las demás que le sean asignadas por el supervisor relacionado con el objeto del contrato.

Avance:

- Se realizó la formulación y homologación de los formatos asociados al cargue de la información del CAEFP 2021:

[Tablas CAEFP 2021.xlsx](#)

- En el marco de la exposición de los resultados del modelo conceptual del Sistema Integrado de Gestión Financiera Pública (SIGFP) propuesto por el Banco Mundial, se realizó lectura y posterior elaboración de diapositivas de los capítulos 3b y 7b correspondientes a los Subsistemas de Presupuesto y de Inversión respectivamente. A su vez, se participó activamente en reuniones asociadas a la socialización y unificación de la presentación del marco conceptual los días 25 y 27 de mayo:

[Modelo conceptual - 3b y 7b - Nuevo formato.pptx](#)

[Modelo conceptual - 3b y 7b.pptx](#)

[Modelo conceptual.pptx](#)

- En el marco de la exposición de los resultados del modelo conceptual por parte del Banco Mundial, se realizó presentación de los principales resultados para el Subsistema de Presupuesto al Director Juan Sebastián Betancur y el Subdirector Sammy Libos.

[Modelo conceptual.pptx](#)

- Se realizó actualización de las plantillas CAEFP para las vigencias fiscales 2018, 2019, 2020 y 2021, a partir de los MAC consolidados de todos los sectores, los cuales fueron enviados por la contratista Carol Casas. En este proceso, se realizó la extracción de datos de cada MAC, para posteriormente realizar el cargue en los formatos previamente establecidos. Posterior a ello, se realizó la verificación de los validadores de las plantillas y de su consistencia con la información consolidada en los MAC sectoriales. Este ejercicio fue realizado con el apoyo de la contratista Carol Casas y fue remitido vía correo electrónico a la asesora Diana Vargas y a la contratista Sonia Sanabria durante el periodo de este informe.

[Tablas CAEFP 2021.xlsx](#)

[233GYQ14_2021.xlsx](#)

[233GYQ14_2020.xlsx](#)

[233GYQ14_2019.xlsx](#)

[233GYQ14_2018.xlsx](#)

- Se realizó actualización de las plantillas CAEFP para las vigencias fiscales 2018, 2019, 2020 y 2021, a partir de los MAC consolidados de todos los sectores y las observaciones y comentarios solicitados por parte de la asesora Diana Vargas. En este proceso, se realizó el ajuste de los formatos y las plantillas finales fueron remitidas vía correo electrónico:

[Plantillas CAEFP.zip](#)

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	14 de 14

DUVAN FELIPE GUERRERO SÁNCHEZ

Contratista DGPM-MHCP

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

DIANA PAOLA VARGAS MOJOCÓ

Supervisora Contrato No. 3.257-2021