



Apo.414 Fr.002 Cumplido para Pago



Codigo:

Apo.4.1.4Fr002

Fecha

31/01/2023

Versión

6

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATOS

RADICADO No.: CP -

CONS 6

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No. 3 255 - 2023

NIT O DOCUMENTO DE IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA 1012444269


Radicado: 2-2023-067590
Bogotá D.C., 18 de diciembre de 2023 15:03

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA DIRECCIÓN GENERAL DE APOYO FISCAL EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE INVERSIÓN A SU CARGO, A TRAVÉS DEL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PARA LA ASESORÍA, ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO EN LAS ACCIONES DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LAS ENTIDADES TERRITORIALES Y SUS DESCENTRALIZADAS EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE MONITOREO, SEGUIMIENTO Y CONTROL AL USO DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES.

FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO 20/06/2023

NOMBRE CONTRATISTA JULIANA ISABEL GUAQUETA SANTOFIMIO

VALOR DEL CONTRATO 27,285,967.00 ADICIONALES .00

FECHA DE INICIO: 23/06/2023

FECHA DE TERMINACION: 31/12/2023

No.Compromiso 98523

SALDO CONTRATO 9,375,179.00

Adiciones y/o Cesiones del Contrato

Adicion 1 Fecha: 31/10/2023 Observacion: CESION DEL CONTRATO 3.255-2023 DE LUISA FERNANDA CORREDOR GUEVARA JULIANA ISABEL GUAQUETA SANTOFIMIO , TENIENDO COMO FECHA DE INICIO SEGUN APROBACIÓN DE PÓLIZA EL 08-NOV-2023

Tipo de Pago	No.	Condicion de Pago	Aclaracion	Vr.Pago	Iva Aplicado	Valor Iva	Amortizacion Anticipada	Total a Pagar
FORME NO.	6	PERIODO	DEL 8 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2023	3,218,345.00	0 %	.00		3,218,345.00
		TOTALES		3,218,345.00		.00		
TOTAL A PAGAR								3,218,345.00

Anexos y No. de Folios

Factura 1 Cuenta de Cobro 1 Declaracion juramentada Seguridad Social 1

Otros Anexos o Folios 4 Entrada a Almacen 2 Constancias de pago de la seguridad social 2

Total de Folios Anexos 7

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfaccion de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditacion del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores corrspondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

FIRMA: _____
NOMBRE: FERNANDO OLIVERA VILLANUEVA
CARGO: ASESOR
CEDULA: 79471574

CONTENIDO DEL INFORME

1. Condiciones del Contrato	1
2. Objeto del Contrato.....	1
3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados	1

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

2. Número de Contrato:	3.255-2023
3. Nombre del Contratista:	Juliana Isabel GuaquetaSantofimio
4. Periodo informe:	1 a 30 de noviembre de 2023
5. Supervisor:	Fernando Olivera Villanueva
6. Área perteneciente:	Dirección General de Apoyo Fiscal

7. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales a la Dirección General de Apoyo Fiscal en la ejecución del Proyecto de Inversión a su cargo, a través del desarrollo de actividades para la asesoría, acompañamiento y apoyo en las acciones de fortalecimiento institucional de las entidades territoriales y sus descentralizadas en el marco de la Estrategia de Monitoreo, Seguimiento y Control al uso de los recursos del Sistema General de Participaciones.

8. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Acciones adelantadas relacionadas con la ejecución de las actividades de seguimiento y control asociadas a la Estrategia de Monitoreo, Seguimiento y Control al uso de recursos del Sistema General de Participaciones:

Oficios

- Reiterado solicitudes de información radicados 2-2023-051656 y 2-2023-057332, Entidad Territorial: Becerril – Cesar, Medida Preventiva de Plan de Desempeño.
- Asunto: Anuncio de visita y solicitud de información, Corozal – Sucre, Medida Preventiva de Plan de Desempeño, Asignación Especial para Alimentación Escolar.

Adopciones.

	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	
---	---	---

- Avance en la adopción de Medida Preventiva en el Municipio de San Pelayo – Córdoba: segunda corrección e inclusión del prorrateo de rendimientos financieros.

Seguimientos

- Segunda revisión del documento de seguimiento de Cúcuta - Norte de Santander acorde a lo evidenciado en la visita oficial del 5 de mayo de 2023 y la información recibida en el radicado 1-2023-078355 del 06 de septiembre de 2023.

Reconocimientos:

- Análisis preliminar de la información disponible del Municipio de Sotaquirá: se evidencian inconsistencias de reporte entre los formularios CUIPO y UAPA-PAE frente a las Ejecuciones Presupuestales entregadas por la Entidad. Además, el municipio carece de documentos como Análisis de condiciones operativas, Anexo 6a y Anexo 13ª y, publicación de documentos en la plataforma SECOP. Al solicitar a la Entidad los documentos propios del proceso contractual, la secretaria de Planeación indico que los recolectados en la visita son los únicos disponibles en las carpetas, por tanto, el análisis se hará sobre la información disponible. Por otro lado, el uso de la cuenta maestra muestra inconsistencias en la concurrencia de las fuentes que financian el PAE y el uso de los códigos de transacción propios del formato de Alimentación Escolar para Entidades No Certificadas, por lo cual se recomendó a la Entidad Territorial, solicitar una capacitación en Cuentas Maestras.

Estadísticas proceso mis 4.5 y mis 4.8

- Reformulación y limpieza de data – Power BI responsables sectoriales Mis 4.5. tercera versión.
- Reformulación y limpieza de data – Power BI responsables sectoriales Mis 4.8 segunda versión (actualización de nivel de atención, Déficit o superávit y pasivos).
- Actualización de indicadores en el visor MIS 4.5 a 30 de noviembre de 2023
- Automatización del “Comentario detalle” del reporte del proceso MIS 4.8.
- Avances en proceso de automatización vía Power BI y Sharepoint. (Corrección a comentarios)

Proceso de archivo y Back Up del GEA

- Análisis y reformulación de las variables de reporte del GEA en Microsoft forms.

Links de archivos y evidencias:

	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	
---	---	---

- Carpeta de grabaciones: [Grabaciones.](#)
- Carpeta de Evidencias: [Evidencias.](#)

Reuniones

Fecha	Título	Objetivo	Conclusiones
1/11/2023	CAPACITACIÓN: REPORTE INFORME MENSUAL DE ENTIDADES Y REPORTE DE ASISTENCIAS TÉCNICAS.	Actualización de capacitación en el reporte de informe mensual de Entidades Territoriales	Habrán cambios reportes que se deben realizar al Proyecto de Inversión con las Asistencias Técnicas, y a la información para la base de datos "Estado de Entidades
8/11/2023	Reunión Equipo PAE	Revisión de indicadores, metas y procesos de adopción de las entidades territoriales en alimentación escolar.	Se harán visitas de seguimiento a Pueblo Viejo y Coveñas en noviembre y se harán asistencias técnicas a Corozal y Turbo.
30/11/2023	Data SIED - 2023	Recopilar información del archivo plano de SIED con el fin de generar mejores estadísticas.	Se realizó un enlace con la oficina de Desarrollo a través de la Ing Silvana, además, solicitamos permisos de consulta en la base de datos de SIED.
10/11/2023	Matriz ACCESS - 2023	Evaluar el problema en la falla de registro en la herramienta ACCESS del 028.	La herramienta presenta múltiples fallas que han entorpecido la productividad de los equipos. Por lo anterior, se plantea la posibilidad de generar una nueva herramienta de recolección de información.
11/11/2023	Procedimiento ACCESS - 2023	Analizar el proceso de registro de la matriz ACCESS y verificar el registro de información que lleva el procedimiento.	El procedimiento genera varios errores que impiden la visualización de la información, por lo cual, se generará una nueva herramienta.
14/11/2023	Temas varias entidades asignadas Juliana Guaqueta	Realizar un análisis rápido de las Entidades que se encuentran agendadas para la vigencia de 2023.	Se hará un 3er reiterado de solicitud de información a Becerril, se presentó análisis de reporte de Pueblo Viejo y Cúcuta y San Pelayo siguen en fila de revisión.
21/11/2023	Taller DNP - Formulación de proyectos, estructura y administración de los instrumentos Programáticos de la Inversión Pública.	Capacitar en formulación de Proyectos estructura y administración de los instrumentos Programáticos de la Inversión Pública.	Se hará una nueva sesión el 25 de noviembre.

El avance de esta actividad incluida en el plan de acción asociado al contrato

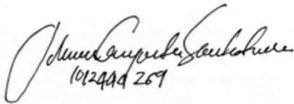
	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	
---	---	---

mencionado del presente informe, así como los productos resultantes de la misma, fueron reportados y debidamente anexados al Sistema de Monitoreo a la Gestión Integral SMGI, en el módulo "Seguimiento a Contratos Grupo 028 Vigencia 2023" diseñado por la Oficina Asesora de Planeación para la Dirección General de Apoyo Fiscal. Pueden ser consultados en el reporte de todas las acciones para esta actividad y para el presente periodo de reporte en el link:

https://wapps.minhacienda.gov.co/sve/pln/pln?soa=4&mdl=pln&_sveVrs=100620230906&&mis=pln-1

En dicho link se puede evidenciar sobre el sistema, la conformidad del supervisor con el cumplimiento de las acciones desarrolladas por el contratista para esta actividad. El cumplimiento también puede ser revisado a través de la ruta minhacienda.gov.co, en adelante entrar al icono SMGI y en el módulo de planes y luego en consultar pueden incluirse los datos del contratista y el periodo de reporte correspondiente al presente informe.

FIRMA CONTRATISTA



En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

OLIVERA VILLANUEVA
 FERNANDO

Firmado digitalmente por OLIVERA
 VILLANUEVA FERNANDO
 Fecha: 2023.12.11 16:06:35 -05'00'

FIRMA SUPERVISOR