



El emprendimiento es de todos

Minhacienda

Código:

Apo.4.1.4Fr002

Fecha

19/11/2012

Versión

5

Apo.414 Fr.002 Cumplido para Pago

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATISTAS RADICADO No.: CP -

CONS. 5

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No. **3** **253** **2021**



Radicado: 2-2021-058948

TITULO O DOCUMENTO IDENTIFICACION CONTRATISTA **52361915**

Bogotá D.C., 8 de noviembre de 2021 01:26

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS PROCESOS QUE PERMITEN LA CONSECUCCIÓN DE UN CÁLCULO ACTUARIAL A PARTIR DE LA INFORMACIÓN REMITIDA POR LAS ENTIDADES TERRITORIALES DEL SECTOR CENTRAL Y DEL SECTOR DESCENTRALIZADO, QUE ASIGNE LA DIRECCIÓN GENERAL DE REGULACIÓN ECONÓMICA DE SEGURIDAD SOCIAL, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DE SEGUIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DE LOS CÁLCULOS ACTUARIALES DEL PASIVO PENSIONAL EN LAS ENTIDADES TERRITORIALES - PASIVOCOL

No. Compromisos

92321

FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO **27/05/2021**

NOMBRE CONTRATISTA **LUZ HELENA OBREGOSO GONZALEZ**

VALOR DEL CONTRATO **59,664,095.00** VR DEL CONTRATO MAS ADICIONES **59,664,095.00**

VALOR ADICIONES **.00**

TOPE MINIMO DE SEGURIDAD SOCIAL

FECHA ACTA DE INICIO:	01/06/2021	I.B.C.	2,176,198	SALUD	272,000
FECHA DE FINAL:	25/04/2022	PENSION	348,200	A.R.L.	11,400

VALOR PAGADO: **21,761,980.00** VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR: **37,902,115.00** % EJECUCIÓN: **36**

DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO

No.	Tipo de Pago	No.	Condición del Pago	Aclaración del Pago	Valor de Pago	Iva Aplicado	Valor IVA	Valor Amortización Anticipada	Total Pago
1	INFORME NO.	5	PERIODO	PAGO MES DE OCTUBRE DE 2021	5,440,495.00	0 %	.00		5,440,495.00
2						%			
TOTALES					5,440,495.00		.00		
TOTAL A PAGAR									5,440,495.00

PERIODO PAGADO - APORTES SEGURIDAD SOCIAL OCTUBRE DEL AÑO 2021

PLANILLA No. **54391014**

Anexos y No. de Folios

Factura		Cuenta de Cobro		Declaración juramentada Seguridad Social	1
Otros anexos o Folios	7	Entrada a Almacén		Constancias de pago de la seguridad social	1
Total de Folios Anexos					9

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditación del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

Se firma a los 5 días del mes de Noviembre del año 2021

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

FIRMA:

NOMBRE: MARIA VIRGINIA JORDAN QUINTERO

CARGO: DIRECTORA

CEDULA: 67020057



El emprendimiento
es de todos

Minhacienda

Código:

Apo.4.1.4Fr002

Fecha

19/11/2012

Versión

5


Apo.414 Fr.002 Cumplido para Pago

Fecha creación Cumplido 05-11-2021



Atgz 2nzd FRT8 SFq6 z3kS bwAa 1IM=

Validar documento firmado digitalmente en: <http://sedeelectronica.minhacienda.gov.co>

	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	1 de 7

CONTENIDO DEL INFORME

1.	Condiciones del Contrato	1
2.	Objeto del Contrato	1
3.	Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados	1

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato:	3.253-2021
Nombre del Contratista:	Luz Helena Obregoso González
Periodo informe:	Del 1 al 31 de octubre de 2021
Supervisor:	María Virginia Jordán Quintero
Área perteneciente:	Dirección General de Regulación Económica de la Seguridad Social


2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar los servicios profesionales de apoyo en los procesos que permiten la consecución de un cálculo actuarial a partir de la información remitida por las entidades territoriales del sector central y del sector descentralizado, para las entidades asignadas por la Dirección general de regulación Económica de seguridad Social, en desarrollo del proyecto de "Seguimiento y actualización de los Cálculos Actuariales del Pasivo Pensional en las Entidades Territoriales" – PASIVOCOL.

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

<p>Actividad 1: Apoyar en la implementación de estrategias de calidad de la información, relacionada con las historias laborales de las entidades territoriales y sus descentralizadas, participando en las reuniones que haya lugar con las entidades territoriales y realizando la revisión de documentos o información remitida por las entidades territoriales.</p> <p>Avance:</p> <ul style="list-style-type: none"> Participación en las reuniones de Seguimiento a las Gobernaciones y Ciudades Capitales como estrategia para el cumplimiento de envío de nómina para el Pago de mesadas Esta actividad se llevó a cabo el día 22 de octubre de 2021. Seguimiento y revisión al Plan de Acción para Entidades Rezagadas como estrategia para el cumplimiento de envío de bases de datos para cálculo y acciones de mejoramiento para las entidades en calidad de Rezago. Esta actividad se lleva a cabo los días 1 y 29 de octubre de 2021. Ayuda de memoria: <p>\\minhacienda\cedin\DGRESS\SP\PASIVOCOL\PLANES DE TRABAJO PASIVOCOL1. ENTIDADES REZAGADAS\2021</p> <ul style="list-style-type: none"> Revisión y seguimiento a los informes que envían los Agentes Regionales en relación a las acciones y asesoría para las Entidades Territoriales en condición de Rezago. Esta actividad se llevó a cabo el día 8 de octubre de 2021. Archivo: Avance de Rezagadas

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	2 de 7

- [\\minhacienda\cedin\DGRESS\SP\PASIVOCOL\PLANES DE TRABAJO PASIVOCOL\1. ENTIDADES REZAGADAS\2021](#)

Actividad 2: Realizar la recepción y análisis de inconsistencias de las bases de datos con las historias laborales de las entidades territoriales y descentralizadas a su cargo.

Avance:

- Revisión de informes, soportes documentales y concepto de **9** Bases de Datos para cálculo de Entidades Centrales, Descentralizadas y Hospitales de los siguientes departamentos asignados


Departamento	Nombre ET
SUCRE	E.S.E. HOSPITAL REGIONAL DE II NIVEL DE SAN MARCOS
NARIÑO	Alcaldía Municipal de San Lorenzo
SUCRE	Alcaldía Municipal de Majagual
RISARALDA	INSTITUTO DE MOVILIDAD DE PEREIRA
NARIÑO	Alcaldía Municipal de San Bernardo
SUCRE	Alcaldía Municipal de El Roble
VICHADA	Gobernación de Vichada
NARIÑO	Alcaldía Municipal de Guaitarilla
META	Alcaldía Municipal de Acacias

- En lo transcurrido en el mes se efectuó la revisión de **35** soportes de Hoja de vida, **220** Cambios de Documento y **8** Homologaciones Fonpet de Entidades Centrales, Descentralizadas y Hospitales de los 8 departamentos asignados: Bogotá D. C., Magdalena, Meta, Nariño, Risaralda, Sucre, Tolima y Vichada. Esta actividad se ha venido desarrollando durante el presente mes de 2021
- En lo requerido para la revisión de estos soportes, se han llevado a cabo diferentes reuniones virtuales para establecer mejoras en el proceso y/o unificación de criterios de revisión. Esta actividad se ha venido desarrollando durante el presente mes de 2021.

Actividad 3: Apoyar a la DGRESS en los análisis de tipo estadístico y económico, estudios, documentos, seguimiento y control relacionados con el Proyecto de Calidad de Información de historias laborales de PASIVOCOL, y el pasivo pensional de las entidades territoriales beneficiadas con este Proyecto.

Avance:

- Elaboración y Entrega de Solicitud de Modificación al contrato N°3.242-2021 para la adición de 17 nuevas ET al Proyecto de Calidad de Información para la vigencia 2021. Para este fin se ha llevado a cabo sesiones de trabajo y entrega de documentos al área Grupo de Procesos Especiales-GPE para su revisión y aprobación.
Esta actividad se ha llevado a cabo desde el 1 hasta el 6 de octubre de 2021.
- Envío de información, recepción y análisis de postulación de las Entidades en condición de Rezago confirmadas en participar al Proyecto de Calidad de Información para la actual vigencia. Esta actividad se llevó a cabo los días 1 y 6 de octubre de 2021.
- Reuniones de seguimiento de la Ejecución del Proyecto Calidad de Información con la firma contratista en relación a Revisión de cierre de operación Fase I (33 ET) e inicio de la fase II (17) Entidades Adicionales.. Esta actividad se ha llevado a cabo los días 8, 12, 19 y 27 de octubre de 2021.
- Revisión, retroalimentación y visto bueno a los Entregables del contrato N°3.242-2021: MHCP2021_PLAN_DIRECCIÓN_V.4_19102021

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	3 de 7

\\minhacienda\cedin\DGRESS\SI\PASIVOCOL\CALIDAD DE INFORMACIÓN\1. PROYECTO CALIDAD DE INFORMACION\PROYECTO CALIDAD 2021 - SUBASTA\3. ENTREGABLES\1. PLAN DE DIRECCIÓN

- Alistamiento y envío tanto a la Entidad Territorial como a la Firma Revisora de muestras para los 4 grupos actuariales sujetos de verificación para 4 Entidades Territoriales (Valledupar, Yumbo, Chiquinquirá y Usiacurí. Esta actividad se llevó a cabo durante el presente mes de 2021
\\minhacienda\cedin\DGRESS\SI\PASIVOCOL\CALIDAD DE INFORMACIÓN\1. PROYECTO CALIDAD DE INFORMACION\PROYECTO CALIDAD 2021 - SUBASTA\4. ENTIDADES A EVALUAR 2021
- Reporte y envío de la planeación financiera en relación al Contrato N° 3.242-2021. Formato de necesidades de pago PAC previstos para el mes de noviembre 2021
\\minhacienda\cedin\DGRESS\SI\PASIVOCOL\CALIDAD DE INFORMACIÓN\1. PROYECTO CALIDAD DE INFORMACION\PROYECTO CALIDAD 2021 - SUBASTA\3. ENTREGABLES
- Revisión y visto bueno de 2 Perfiles presentados para el Rol Jefe de Verificación a solicitud de la firma SERVISOFT S.A. Contrato N° 3.242-2021. Esta actividad se llevó a cabo el 13 de Octubre de 2021

Actividad 4: Apoyar en la validación, depuración, consolidación, seguimiento y control de las bases de datos de historias laborales e información de las Instituciones Hospitalarias, para cuantificar el pasivo pensional no cubierto en los contratos de concurrencia.

Avance:

- Esta actividad se desarrolla regularmente durante éste periodo con el fin de aclarar información o responder ante las consultas que se generen desde las Entidades Territoriales y/o Agentes Regionales. Esta actividad se desarrolló durante el presente mes de 2021.
- En lo corrido del mes se atendieron los siguientes requerimientos:


RADICADO DE ENTRADA N°	ENTIDAD TERRITORIAL	SOLICITUD	RADICADO DE SALIDA n°
1-2021-081882	HSP FRANCISCO VALDERRAMA - TURBO ANTIOQUIA	RESPUESTA DERECHO DE PETICIÓN RAD. 1-2021-081882	2-2021-053246
1-2021-059571	EL RETIRO - ANTIOQUIA	Respuesta Solicitud de información HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS - LIQUIDADO	2-2021-054785
1-2021-077155	GOBERNACION DE ANTIOQUIA	INQUIETUDES CON RESPECTO ASUNCIÓN DE PASIVO PENSIONAL DE LA ESE CARISMA CON RECURSOS FONPET DPTO	EN REVISION POR FONPET
1-2021-074026	METROSALUD - MEDELLIN	MRG10 SOLICITUD MODIFICACION DE TIEMPOS DE ACTUALIZACIONES PASIVOCOL CONSECUTIVO D 2305 DE METROSALUD	CORREO ELECTRONICO

Actividad 5: Realizar el seguimiento y control de inclusión, exclusión, reporte, avance y cálculo de todas las Instituciones hospitalarias que reportan información al Programa PASIVOCOL, así como la revisión de los soportes documentales y/o actos administrativos requeridos para este fin.

Avance:

- Durante este mes se han revisado inclusión a las siguientes 15 Instituciones Hospitalarias:

MUNICIPIO	DEPARTAMENTO	NOMBRE HOSPITAL	ASUNTO
PONEDERA	Atlántico	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL PONEDERA	SOLICITUD DE INCLUSIÓN - DESCENTRALIZADA
MAGANGUÉ	Bolívar	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO RIO GRANDE DE LA MAGDALENA DEL MUNICIPIO DE MAGANGUE	SOLICITUD DE INCLUSIÓN - DESCENTRALIZADA


 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	4 de 7

MARÍA LA BAJA	Bolívar	ESE HOSPITAL LOCAL MARIA LA BAJA	SOLICITUD DE INCLUSIÓN - DESCENTRALIZADA
SOPLAVIENTO	Bolívar	ESE CENTRO DE SALUD CON CAMA VITALIO SARA CASTILLO	SOLICITUD DE INCLUSIÓN - DESCENTRALIZADA
PAZ DE RÍO	Boyacá	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO SALUD PAZ DE RIO	SOLICITUD DE INCLUSIÓN - DESCENTRALIZADA
LOS CÓRDOBAS	Córdoba	E.S.E. CAMU LOS CORDOBAS	SOLICITUD DE INCLUSIÓN - DESCENTRALIZADA
MOMIL	Córdoba	ESE camu de momil	SOLICITUD DE INCLUSIÓN - DESCENTRALIZADA
OVEJAS	Sucre	ESE CENTRO DE SALUD DE OVEJAS	SOLICITUD DE INCLUSIÓN - DESCENTRALIZADA
PUERTO CARREÑO	Vichada	E.S.E. HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS	SOLICITUD DE INCLUSIÓN - DESCENTRALIZADA
AMBALEMA	Tolima	HOSPITAL SAN ANTONIO E.S.E DE AMBALEMA	SOLICITUD DE INCLUSIÓN - DESCENTRALIZADA
BARRANQUILLA	Atlántico	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO RED PUBLICA HOSPITALARIA DE BARRANQUILLA - ESE REDHOSPITAL LIQUIDADO	SOLICITUD DE INCLUSIÓN - SUBDIVISION
SATIVASUR	Boyacá	ESE CENTRO DE SALUD MANUEL ARTURO HIGUERA - LIQUIDADO	SOLICITUD DE INCLUSIÓN - SUBDIVISION
DEPARTAMENTO DE VICHADA	Vichada	UNIDAD BASICA DE ATENCION NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN - EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO - LIQUIDADO	SOLICITUD DE INCLUSIÓN - SUBDIVISION
TUNJA	Boyacá	OFICIO GER 1000-187 ESE SANTIAGO DE TUNJA SOLICITUD DE EXCLUSION DE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO DE TUNJA EN EL PROYECTO PASIVOCOL	
YOPAL	Casanare	Hospital Regional de Yopal Casanare ESE	

Actividad 6: Realizar seguimiento a través de la generación de informes y estadísticas a Instituciones Hospitalarias que no cumplan con la entrega la obtención de cálculo actuarial, dentro de los plazos establecidos por el Programa Pasivocol, así como a las Instituciones Hospitalarias que se encuentren rezagadas y aquellas que no muestren un avance en la calidad de la información de sus Historias Laborales, y apoyar la implementación de estrategias y planes de acción con el propósito de cuantificar su pasivo pensional y dar cumplimiento a las disposiciones de la Ley 549 de 1999 y demás normas que regulan la materia.

Avance:

- Se está iniciando Plan de Trabajo para Instituciones Hospitalarias así:
 1. Revisión de 13 Respuestas de Hospitales que de acuerdo a Resolución emitida por MinSalud se encuentran en Riesgo Alto y NO están registradas en Pasivocol: Total oficios enviados 36 Hospitales
 2. Revisión de 3 Respuestas de Entidades Territoriales en relación a los Hospitales que se encuentran Liquidados de acuerdo a información reportada por MinSalud y que NO están registradas en Pasivocol: Total oficios enviados 56 Hospitales
- Seguimiento al Plan Estratégico 2021 y 2022 para Entidades Territoriales que se encuentran en condición de rezago y mitigación de riesgo en próximas a llegar a ésta condición. Este seguimiento se está realizando a través de los informes mensuales que están presentando los Agentes Regionales y reuniones de mejoramiento y revisión de estrategias a los agentes Regionales. Esta actividad se está llevado a cabo de manera regular durante el presente mes de 2021.

 <p>El emprendimiento es de todos</p> <p>Minhacienda</p>	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	5 de 7

Actividad 7: Informar a la Coordinación del Programa PASIVOCOL, agentes regionales y entidades territoriales, cuando lo soliciten, sobre el estado de las bases de datos y los resultados de los cálculos actuariales de las Instituciones Hospitalarias.

Avance:

- Envío y reporte a las Instituciones Hospitalarias y/o Entidades Territoriales en relación al Resultado y detalle cálculos Actuariales de las Entidades Territoriales-Ley 863 de 2003 (Información recibida durante la vigencia 2020 con corte 31/12/2019).Radicados N° 48302/2021/OFI y 48305/2021/OFI

Esta actividad se llevó a cabo los días 25, 26 y 28 de Octubre de 2021.

[\\minhacienda\cedin\DGRESS\SP\PASIVOCOL\TEMAS ACTUARIALES\CARTAS A ET DE ACTUALIZACIÓN DE PASIVOS\CALCULOS 2021\04.SectorSalud](#)

- Esta actividad se desarrolla regularmente durante éste periodo con el fin de aclarar información o responder ante las consultas que se generen desde las Entidades Territoriales y/o Agentes Regionales. Esta actividad se desarrolló durante el presente mes de 2021.

- En lo corrido del mes se atendieron los siguientes requerimientos:

CIAS REQ-036226 EL ROBLE SUCRE cerrado 12/10/2021

CIAS REQ-030911EL BANCO MAGDALENA cerrado 26/10/2021

CIAS FLORIDA VALLE se deja comentario y se da traslado al Agente Regional 26/10/2021

Actividad 8: Generar semestralmente, los informes del estado de avance del Programa Pasivocol en función del pasivo pensional del sector salud y remitirlos a la Coordinación de PASIVOCOL.

Avance:

Durante el presente mes no se realizó ésta actividad.

Actividad 9: Participar mensualmente en los Comités de Cálculos Actuariales, por medio de la preparación y presentación de la información necesaria para la realización de los mismos, así como realizar control y seguimiento a las actividades resultantes del Comité.

Avance:


- Participación en el comité actuarial N° 2 Vigencia 2021. Esta actividad se llevó a cabo el 20 de octubre de 2021

Actividad 10: Apoyar, en la realización y seguimiento de planes, análisis y estudios de tipo estadístico y económico, relacionados con la información de historias laborales y el pasivo pensional de las entidades territoriales o en general del Programa PASIVOCOL y los que sean requeridos por la DGRESS u otras entidades, cuando a ello haya lugar.

Avance:

- Ejecución y reuniones de seguimiento al Plan Estratégico 2021 y 2022 para Entidades Territoriales que se encuentran en condición de rezago y mitigación de riesgo en próximas a llegar a ésta condición.
- Seguimiento a los Agentes Regionales y Entidades Territoriales Plan Rezagadas 2021 y 2022.
- Revisión de resultados de encuesta de Servicio Pasivocol dirigida a las Entidades Territoriales con el propósito de conocer su opinión y razones de mejora en el servicio y atención de requerimientos Pasivocol
- Ejecución de Plan de Acción Hospitales con el fin de incluir la totalidad de hospitales en Riesgo Alto y Liquidados y revisión de clasificación (tipo de Entidad) en Pasivocol.

Las anteriores actividades se han llevado a cabo durante el presente mes de 2021.

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	6 de 7

Actividad 11: Atender las inquietudes de los funcionarios de las entidades territoriales, especialmente de Instituciones Hospitalarias y demás usuarios del programa PASIVOCOL que llamen y/o visiten al Ministerio de Hacienda y Crédito Público relacionadas con el Programa de Historias Laborales.

Avance:

- La atención a Entidades Territoriales y demás usuarios se ha desarrollado en lo transcurrido del mes por correo electrónico con el fin de aclarar información o responder ante las consultas que se generen desde las Entidades Territoriales y/o Agentes Regionales La atención a Entidades Territoriales y demás usuarios se ha desarrollado en lo transcurrido del mes por correo electrónico con el fin de aclarar información o responder ante las consultas que se generen desde las Entidades Territoriales y/o Agentes Regionales

Actividad 12: Documentar los procesos, políticas y procedimientos asociados al desarrollo del objeto del contrato.

Avance:

- Durante el presente mes no se llevó a cabo esta actividad.

Actividad 13: Atender a los lineamientos, políticas, procedimientos y planes de contingencia definidos por la Dirección de Regulación Económica de la Seguridad Social a través de los Informativos o cualquier otro medio que sea implementado, garantizando la normalización de procesos a nivel nacional.

Avance:

- Esta actividad se desarrolla de acuerdo a las necesidades o requerimientos de la Coordinación y/o Dirección de la DGRESS

Actividad 14: Realizar la recepción, análisis de información, cuantificación del total de la nómina y concepto de aprobación de los archivos con la relación de pensionados remitidos por las entidades territoriales del sector central, para determinar el monto definitivo de la nómina correspondiente.

Avance:

- Revisión, análisis y concepto para 17 solicitudes de relación de pensionados de las Entidades Territoriales de los departamentos asignados: Bogotá D. C., Magdalena, Meta, Nariño, Risaralda, Sucre, Vaupés y Vichada, esto con el fin de elaborar el cálculo de la nómina correspondiente. Esta actividad se ha venido desarrollando durante el presente mes de 2021

Actividad 15: Consolidar la información de acuerdo con la cuantificación realizada, y reportar el concepto de aprobación y monto definitivo de la nómina de las entidades territoriales del sector central asignadas ante el FONPET a través de la sede electrónica, con los valores correspondientes a cada vigencia.

Avance:

- Reporte del concepto de aprobación y monto definitivo de 17 solicitudes de nómina de pensionados de las Entidades Territoriales de los departamentos asignados: Bogotá D. C., Magdalena, Meta, Nariño, Risaralda, Sucre, Vaupés y Vichada, esto con el fin de elaborar el cálculo de la nómina correspondiente. Esta actividad se ha venido desarrollando durante el presente mes de 2021.


Actividad 16: Realizar informes mensuales sobre el resultado de la gestión realizada en el periodo.

Avance:

1. Informe de ejecución y supervisión "Info_LHOG_Supervisión_octubre2021" (7 páginas).
2. Informe mensual de actividades "Info_LHOG_Gestión_octubre2021" (7 páginas)

Estos informes quedan registrados en la siguiente ruta:

<\\minhacienda\cedin\DGRESS\SP\PASIVOCOL\INFORMES ASESORES EXTERNOS\Luz Helena Obregoso>

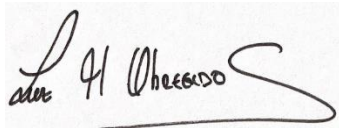
 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	7 de 7

Actividad 17: Realizar Informe final para cierre del contrato con la descripción y análisis de cada una de las actividades realizadas, así como con las respectivas recomendaciones a seguir por cada una de las actividades.

Avance: Entrega del Informe final objeto del presente contrato de acuerdo a lo requerido.

Actividad 18: Las demás que se requieran para asegurar el adecuado desarrollo del proyecto de "Seguimiento y Actualización de los Cálculos Actuariales del Pasivo Pensional de las Entidades Territoriales", relacionadas con la especificidad del objeto contractual.

Avance: Esta actividad se desarrolla de acuerdo a las necesidades o requerimientos de la Coordinación y/o Dirección de la DGRESS



LUZ HELENA OBREGOSO GONZALEZ

En mi calidad de supervisora del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito. El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

MARIA VIRGINIA JORDAN QUINTERO
Supervisor

INFORME 5 - ACTIVIDADES 31/10/2021

ENTIDAD: MINISTERIO DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

DESPACHO: DIRECCIÓN DE REGULACIÓN ECONÓMICA DE LA SEGURIDAD SOCIAL

PROYECTO: "SEGUIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DE LOS CÁLCULOS ACTUARIALES DEL PASIVO PENSIONAL DE LAS ENTIDADES TERRITORIALES"-

SUPERVISIÓN: MARIA VIRGINIA JORDAN QUINTERO
SUPERVISORA

ELABORADO POR: LUZ HELENA OBREGOSO GONZALEZ
Asesora

CONTRATO: 3.253-2021

FECHA DE CORTE: 31 de Octubre de 2021

Teniendo en cuenta el objeto planteado de *"Prestar los servicios profesionales de apoyo en los procesos que permiten la consecución de un cálculo actuarial a partir de la información remitida por las entidades territoriales del sector central y del sector descentralizado, para las entidades asignadas por la Dirección General de Regulación Económica de Seguridad Social, en desarrollo del proyecto de "Seguimiento y actualización de los Cálculos Actuariales del Pasivo Pensional en las Entidades Territoriales" – PASIVOCOL."*, las actividades realizadas fueron:

DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES

Actividad 1: Apoyar en la implementación de estrategias de calidad de la información, relacionada con las historias laborales de las entidades territoriales y sus descentralizadas, participando en las reuniones que haya lugar con las entidades territoriales y realizando la revisión de documentos o información remitida por las entidades territoriales.

Avance:

- Participación en las reuniones de Seguimiento a las Gobernaciones y Ciudades Capitales como estrategia para el cumplimiento de envío de nómina para el Pago de mesadas Esta actividad se llevó a cabo el día 22 de octubre de 2021.
- Seguimiento y revisión al Plan de Acción para Entidades Rezagadas como estrategia para el cumplimiento de envío de bases de datos para cálculo y acciones de mejoramiento para las entidades en calidad de Rezagado. Esta actividad se lleva a cabo los días 1 y 29 de octubre de 2021. Ayuda de memoria:

[\\minhacienda\cedin\DGRESS\SP\PASIVOCOL\PLANES DE TRABAJO PASIVOCOL1. ENTIDADES REZAGADAS\2021](#)

- Revisión y seguimiento a los informes que envían los Agentes Regionales en relación a las acciones y asesoría para las Entidades Territoriales en condición de Rezago. Esta actividad se llevó a cabo el día 8 de octubre de 2021. Archivo: Avance de Rezagadas
- [\\minhacienda\cedin\DGRESS\SP\PASIVOCOL\PLANES DE TRABAJO PASIVOCOL1. ENTIDADES REZAGADAS\2021](#)

Actividad 2: Realizar la recepción y análisis de inconsistencias de las bases de datos con las historias laborales de las entidades territoriales y descentralizadas a su cargo.

Avance:

- Revisión de informes, soportes documentales y concepto de **9** Bases de Datos para cálculo de Entidades Centrales, Descentralizadas y Hospitales de los siguientes departamentos asignados

Departamento	Nombre ET
SUCRE	E.S.E. HOSPITAL REGIONAL DE II NIVEL DE SAN MARCOS
NARIÑO	Alcaldía Municipal de San Lorenzo
SUCRE	Alcaldía Municipal de Majagual
RISARALDA	INSTITUTO DE MOVILIDAD DE PEREIRA
NARIÑO	Alcaldía Municipal de San Bernardo
SUCRE	Alcaldía Municipal de El Roble
VICHADA	Gobernación de Vichada
NARIÑO	Alcaldía Municipal de Guaitarilla
META	Alcaldía Municipal de Acacias

- En lo transcurrido en el mes se efectuó la revisión de **35** soportes de Hoja de vida, **220** Cambios de Documento y **8** Homologaciones Fonpet de Entidades Centrales, Descentralizadas y Hospitales de los 8 departamentos asignados: Bogotá D. C., Magdalena, Meta, Nariño, Risaralda, Sucre, Tolima y Vichada. Esta actividad se ha venido desarrollando durante el presente mes de 2021

En lo requerido para la revisión de estos soportes, se han llevado a cabo diferentes reuniones virtuales para establecer mejoras en el proceso y/o unificación de criterios de revisión. Esta actividad se ha venido desarrollando durante el presente mes de 2021.

Actividad 3: Apoyar a la DGRESS en los análisis de tipo estadístico y económico, estudios, documentos, seguimiento y control relacionados con el Proyecto de Calidad de Información de historias laborales de PASIVOCOL, y el pasivo pensional de las entidades territoriales beneficiadas con este Proyecto.

Avance:

- Elaboración y Entrega de Solicitud de Modificación al contrato N°3.242-2021 para la adición de 17 nuevas ET al Proyecto de Calidad de Información para la vigencia 2021. Para este fin se ha llevado a cabo sesiones de trabajo y entrega de documentos al área Grupo de Procesos Especiales-GPE para su revisión y aprobación.

Esta actividad se ha llevado a cabo desde el 1 hasta el 6 de octubre de 2021.

- Envío de información, recepción y análisis de postulación de las Entidades en condición de Rezago confirmadas en participar al Proyecto de Calidad de Información para la actual vigencia. Esta actividad se llevó a cabo los días 1 y 6 de octubre de 2021.
- Reuniones de seguimiento de la Ejecución del Proyecto Calidad de Información con la firma contratista en relación a Revisión de cierre de operación Fase I (33 ET) e inicio de la fase II (17) Entidades Adicionales.. Esta actividad se ha llevado a cabo los días 8, 12, 19 y 27 de octubre de 2021.
- Revisión, retroalimentación y visto bueno a los Entregables del contrato N°3.242-2021: MHCP2021_PLAN_DIRECCIÓN_V.4_19102021
[\\minhaciendalcedin\DGRESS\SP\PASIVOCOL\CALIDAD DE INFORMACIÓN\1. PROYECTO CALIDAD DE INFORMACION\PROYECTO CALIDAD 2021 - SUBASTA\3. ENTREGABLES\1. PLAN DE DIRECCIÓN](#)
- Alistamiento y envío tanto a la Entidad Territorial como a la Firma Revisora de muestras para los 4 grupos actuariales sujetos de verificación para 4 Entidades Territoriales (Valledupar, Yumbo, Chiquinquirá y Usiacurí. Esta actividad se llevó a cabo durante el presente mes de 2021
[\\minhaciendalcedin\DGRESS\SP\PASIVOCOL\CALIDAD DE INFORMACIÓN\1. PROYECTO CALIDAD DE INFORMACION\PROYECTO CALIDAD 2021 - SUBASTA\4. ENTIDADES A EVALUAR 2021](#)
- Reporte y envío de la planeación financiera en relación al Contrato N° 3.242-2021. Formato de necesidades de pago PAC previstos para el mes de noviembre 2021
[\\minhaciendalcedin\DGRESS\SP\PASIVOCOL\CALIDAD DE INFORMACIÓN\1. PROYECTO CALIDAD DE INFORMACION\PROYECTO CALIDAD 2021 - SUBASTA\3. ENTREGABLES](#)
- Revisión y visto bueno de 2 Perfiles presentados para el Rol Jefe de Verificación a solicitud de la firma SERVISOFTE S.A. Contrato N° 3.242-2021. Esta actividad se llevó a cabo el 13 de Octubre de 2021

Actividad 4: Apoyar en la validación, depuración, consolidación, seguimiento y control de las bases de datos de historias laborales e información de las Instituciones Hospitalarias, para cuantificar el pasivo pensional no cubierto en los contratos de concurrencia.

Avance:

- Esta actividad se desarrolla regularmente durante éste periodo con el fin de aclarar información o responder ante las consultas que se generen desde las Entidades Territoriales y/o Agentes Regionales. Esta actividad se desarrolló durante el presente mes de 2021.
- En lo corrido del mes se atendieron los siguientes requerimientos:

RADICADO DE ENTRADA N°	ENTIDAD TERRITORIAL	SOLICITUD	RADICADO DE SALIDA n°
1-2021-081882	HSP FRANCISCO VALDERRAMA - TURBO ANTIOQUIA	RESPUESTA DERECHO DE PETICIÓN RAD. 1- 2021-081882	2-2021-053246
1-2021-059571	EL RETIRO - ANTIOQUIA	Respuesta Solicitud de información HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS - LIQUIDADO	2-2021-054785
1-2021-077155	GOBERNACION DE ANTIOQUIA	INQUIETUDES CON RESPECTO ASUNCIÓN DE PASIVO PENSIONAL DE LA ESE CARISMA CON RECURSOS FONPET DPTO	EN REVISION POR FONPET
1-2021-074026	METROSALUD - MEDELLIN	MRG10 SOLICITUD MODIFICACION DE TIEMPOS DE ACTUALIZACIONES PASIVOCOL CONSECUTIVO D 2305 DE METROSALUD	CORREO ELECTRONICO

Actividad 5: Realizar el seguimiento y control de inclusión, exclusión, reporte, avance y cálculo de todas las Instituciones hospitalarias que reportan información al Programa Pasivocol, así como la revisión de los soportes documentales y/o actos administrativos requeridos para este fin.

Avance: Durante este mes se han atendido inclusión a las siguientes 15 Instituciones Hospitalarias:

MUNICIPIO	DEPARTAMENTO	NOMBRE HOSPITAL	ASUNTO
PONEDERA	Atlántico	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL PONEDERA	SOLICITUD DE INCLUSIÓN - DESCENTRALIZADA
MAGANGUÉ	Bolívar	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO RIO GRANDE DE LA MAGDALENA DEL MUNICIPIO DE MAGANGUE	SOLICITUD DE INCLUSIÓN - DESCENTRALIZADA
MARÍA LA BAJA	Bolívar	ESE HOSPITAL LOCAL MARIA LA BAJA	SOLICITUD DE INCLUSIÓN - DESCENTRALIZADA
SOPLAVIENTO	Bolívar	ESE CENTRO DE SALUD CON CAMA VITALIO SARA CASTILLO	SOLICITUD DE INCLUSIÓN - DESCENTRALIZADA
PAZ DE RÍO	Boyacá	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO SALUD PAZ DE RIO	SOLICITUD DE INCLUSIÓN - DESCENTRALIZADA
LOS CÓRDOBAS	Córdoba	E.S.E. CAMU LOS CORDOBAS	SOLICITUD DE INCLUSIÓN - DESCENTRALIZADA
MOMIL	Córdoba	ESE camu de momil	SOLICITUD DE INCLUSIÓN - DESCENTRALIZADA
OVEJAS	Sucre	ESE CENTRO DE SALUD DE OVEJAS	SOLICITUD DE INCLUSIÓN - DESCENTRALIZADA
PUERTO CARREÑO	Vichada	E.S.E. HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS	SOLICITUD DE INCLUSIÓN - DESCENTRALIZADA
AMBALEMA	Tolima	HOSPITAL SAN ANTONIO E.S.E DE AMBALEMA	SOLICITUD DE INCLUSIÓN - DESCENTRALIZADA
BARRANQUILLA	Atlántico	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO RED PUBLICA HOSPITALARIA DE BARRANQUILLA - ESE REDHOSPITAL LIQUIDADO	SOLICITUD DE INCLUSIÓN - SUBDIVISION
SATIVASUR	Boyacá	ESE CENTRO DE SALUD MANUEL ARTURO HIGUERA - LIQUIDADO	SOLICITUD DE INCLUSIÓN - SUBDIVISION
DEPARTAMENTO DE VICHADA	Vichada	UNIDAD BASICA DE ATENCION NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN - EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO - LIQUIDADO	SOLICITUD DE INCLUSIÓN - SUBDIVISION
TUNJA	Boyacá	OFICIO GER 1000-187 ESE SANTIAGO DE TUNJA SOLICITUD DE EXCLUSION DE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO DE TUNJA EN EL PROYECTO PASIVOCOL	
YOPAL	Casanare	Hospital Regional de Yopal Casanare ESE	

Actividad 6: Realizar seguimiento a través de la generación de informes y estadísticas a Instituciones Hospitalarias que no cumplan con la entrega la obtención de cálculo actuarial, dentro de los plazos establecidos por el proyecto, así como a las Instituciones Hospitalarias que se encuentren rezagadas y aquellas que no muestren un avance en la calidad de la información de sus Historias Laborales, y apoyar la implementación de estrategias y planes de acción con el propósito de cuantificar su pasivo pensional y dar cumplimiento a las disposiciones de la Ley 549 de 1999 y demás normas que regulan la materia.

Avance:

- Se está iniciando Plan de Trabajo para Instituciones Hospitalarias así:
 1. Revisión de 13 Respuestas de Hospitales que de acuerdo a Resolución emitida por MinSalud se encuentran en Riesgo Alto y NO están registradas en Pasivocol: Total oficios enviados 36 Hospitales
 2. Revisión de 3 Respuestas de Entidades Territoriales en relación a los Hospitales que se encuentran Liquidados de acuerdo a información reportada por MinSalud y que NO están registradas en Pasivocol: Total oficios enviados 56 Hospitales
- Seguimiento al Plan Estratégico 2021 y 2022 para Entidades Territoriales que se encuentran en condición de rezago y mitigación de riesgo en próximas a llegar a ésta condición. Este seguimiento se está realizando a través de los informes mensuales que están presentando los Agentes Regionales y reuniones de mejoramiento y revisión de estrategias a los agentes Regionales. Esta actividad se está llevado a cabo de manera regular durante el presente mes de 2021.

Actividad 7: Informar a la Coordinación del Programa Pasivocol, agentes regionales y entidades territoriales, cuando lo soliciten, sobre el estado de las bases de datos y los resultados de los cálculos actuariales de las Instituciones Hospitalarias.

Avance:

- Envío y reporte a las Instituciones Hospitalarias y/o Entidades Territoriales en relación al Resultado y detalle cálculos Actuariales de las Entidades Territoriales-Ley 863 de 2003 (Información recibida durante la vigencia 2020 con corte 31/12/2019).Radicados N° 48302/2021/OFI y 48305/2021/OFI
Esta actividad se llevó a cabo los días 25, 26 y 28 de Octubre de 2021.

[\\minhacienda\cedin\DGRESS\SP\PASIVOCOL\TEMAS ACTUARIALES\CARTAS A ET DE ACTUALIZACIÓN DE PASIVOS\CALCULOS 2021\04.SectorSalud](#)

- Esta actividad se desarrolla regularmente durante éste periodo con el fin de aclarar información o responder ante las consultas que se generen desde las Entidades Territoriales y/o Agentes Regionales. Esta actividad se desarrolló durante el presente mes de 2021.
- En lo corrido del mes se atendieron los siguientes requerimientos:

CIAS REQ-036226 EL ROBLE SUCRE cerrado 12/10/2021

CIAS REQ-030911EL BANCO MAGDALENA cerrado 26/10/2021

CIAS FLORIDA VALLE se deja comentario y se da traslado al Agente Regional 26/10/2021

Actividad 8: Generar semestralmente, los informes del estado de avance del Programa Pasivocol en función del pasivo pensional del sector salud y remitirlos a la Coordinación de Pasivocol.

Avance: Durante este mes no se realizó esta actividad.

Actividad 9: Participar mensualmente en los Comités de Cálculos Actuariales, por medio de la preparación y presentación de la información necesaria para la realización de los mismos, así como realizar control y seguimiento a las actividades resultantes del Comité.

Avance:

Participación en el comité actuarial N° 2 Vigencia 2021. Esta actividad se llevó a cabo el 20 de octubre de 2021

Actividad 10: Apoyar, en la realización y seguimiento de planes, análisis y estudios de tipo estadístico y económico, relacionados con la información de historias laborales y el pasivo pensional de las entidades territoriales o en general del Programa Pasivocol y los que sean requeridos por la DGRESS u otras entidades, cuando a ello haya lugar.

Avance:

- Ejecución y reuniones de seguimiento al Plan Estratégico 2021 y 2022 para Entidades Territoriales que se encuentran en condición de rezago y mitigación de riesgo en próximas a llegar a ésta condición.
- Seguimiento a los Agentes Regionales y Entidades Territoriales Plan Rezagadas 2021 y 2022.
- Revisión de resultados de encuesta de Servicio Pasivocol dirigida a las Entidades Territoriales con el propósito de conocer su opinión y razones de mejora en el servicio y atención de requerimientos Pasivocol
- Ejecución de Plan de Acción Hospitales con el fin de incluir la totalidad de hospitales en Riesgo Alto y Liquidados y revisión de clasificación (tipo de Entidad) en Pasivocol.

Las anteriores actividades se han llevado a cabo durante el presente mes de 2021

Actividad 11: Atender las inquietudes de los funcionarios de las entidades territoriales, especialmente de Instituciones Hospitalarias y demás usuarios del programa PASIVOCOL que llamen y/o visiten al Ministerio de Hacienda y Crédito Público relacionadas con el Programa de Historias Laborales.

- La atención a Entidades Territoriales y demás usuarios se ha desarrollado en lo transcurrido del mes por correo electrónico con el fin de aclarar información o responder ante las consultas que se generen desde las Entidades Territoriales y/o Agentes Regionales La atención a Entidades Territoriales y demás usuarios se ha desarrollado en lo transcurrido del mes por correo electrónico con el fin de aclarar información o responder ante las consultas que se generen desde las Entidades Territoriales y/o Agentes Regionales

Actividad 12: Documentar los procesos, políticas y procedimientos asociados al desarrollo del objeto del contrato.

Durante el presente mes no se llevó a cabo esta actividad.

Actividad 13: Atender a los lineamientos, políticas, procedimientos y planes de contingencia definidos por la Dirección de Regulación Económica de la Seguridad Social a través de los Informativos o cualquier otro medio que sea implementado, garantizando la normalización de procesos a nivel nacional.

Avance: Esta actividad se desarrolla de acuerdo a las necesidades o requerimientos de la Coordinación y/o Dirección de la DGRESS

Actividad 14: Realizar la recepción, análisis de información, cuantificación del total de la nómina y concepto de aprobación de los archivos con la relación de pensionados remitidos por las entidades territoriales del sector central, para determinar el monto definitivo de la nómina correspondiente.

- Revisión, análisis y concepto para 17 solicitudes de relación de pensionados de las Entidades Territoriales de los departamentos asignados: Bogotá D. C., Magdalena, Meta, Nariño, Risaralda, Sucre, Vaupés y Vichada, esto con el fin de elaborar el cálculo de la nómina correspondiente. Esta actividad se ha venido desarrollando durante el presente mes de 2021

Actividad 15: Consolidar la información de acuerdo con la cuantificación realizada, y reportar el concepto de aprobación y monto definitivo de la nómina de las entidades territoriales del sector central asignadas ante el FONPET a través de la sede electrónica, con los valores correspondientes a cada vigencia.

- Reporte del concepto de aprobación y monto definitivo de 17 solicitudes de nómina de pensionados de las Entidades Territoriales de los departamentos asignados: Bogotá D. C., Magdalena, Meta, Nariño, Risaralda, Sucre, Vaupés y Vichada, esto con el fin de elaborar el cálculo de la nómina correspondiente.

Esta actividad se ha venido desarrollando durante el presente mes de 2021.

Actividad 16: Realizar informes mensuales sobre el resultado de la gestión realizada en el periodo.

1. Informe de ejecución y supervisión "Info_LHOG_Supervisión_octubre2021" (7 páginas).
 2. Informe mensual de actividades "Info_LHOG_Gestión_octubre2021" (7 páginas)
- Estos informes quedan registrados en la siguiente ruta:

<\\minhacienda\cedin\DGRESS\SP\PASIVOCOL\INFORMES ASESORES EXTERNOS\Luz Helena Obregoso>

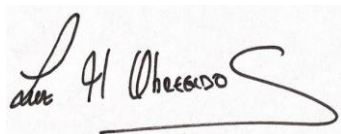
Actividad 17: Realizar Informe final para cierre del contrato con la descripción y análisis de cada una de las actividades realizadas, así como con las respectivas recomendaciones a seguir por cada una de las actividades.

Avance: Entrega del Informe final objeto del presente contrato de acuerdo a lo requerido.

Actividad 18: Las demás que se requieran para asegurar el adecuado desarrollo del proyecto de “Seguimiento y Actualización de los Cálculos Actuariales del Pasivo Pensional de las Entidades Territoriales”, relacionadas con la especificidad del objeto contractual.

Avance:

- Esta actividad se desarrolla de acuerdo a las necesidades o requerimientos de la Coordinación y/o Dirección de la DGRESS

A handwritten signature in black ink on a light background. The signature is cursive and appears to read 'Luz Helena Obregoso Gonzalez'. The first part of the signature is written in a smaller, more compact script, while the last part is a large, sweeping flourish.

LUZ HELENA OBREGOSO GONZALEZ