



El emprendimiento
es de todos

Minhacienda

Código:

Apo.4.1.4Fr002

Fecha

19/11/2012

Versión

5

Apo.414 Fr.002 Cumplido para Pago

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATO RADICADO No.: CP -

CONS. 3

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No.

3

250

2021

SITIO O DOCUMENTO IDENTIFICACION CONTRATISTA

20993865



Radicado: 2-2021-039983

Bogotá D.C., 3 de agosto de 2021 16:51

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O
CONVENIO

FACTELECT TERCERO PARA FACTURAS ELECTRONICAS

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍA PARA
FUNCIONALES DE CALIDAD DERIVADAS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE ACTUALIZACIONES
NORMATIVAS Y EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DEL SIIF NACIÓN Y LAS SOLUCIONES DE
SOFTWARE RELACIONADAS CON EL MISMO, EN EL MARCO DEL PROYECTO
ADECUACIÓN DEL SIIF NACIÓN A NORMAS, CONCEPTOS Y ESTÁNDARES NACIONALES
E INTERNACIONALES BOGOTÁ

No. Compromisos

91721

FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

26/05/2021

NOMBRE CONTRATISTA

DORA DERLY YAZO YAZO

VALOR DEL CONTRATO

82,921,888.00

VR DEL CONTRATO MAS ADICIONES

82,921,888.00

VALOR ADICIONES

.00

TOPE MINIMO DE SEGURIDAD SOCIAL

FECHA ACTA DE INICIO:

31/05/2021

I.B.C.

2,961,496

SALUD

370,200

FECHA DE FINAL

02/05/2022

PENSION

A.R.L.

15,500

VALOR PAGADO: 7,650,531.00

VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR:

75,271,357.00

% EJECUCIÓN:

9

DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO

No.	Tipo de Pago	No.	Condicion del Pago	Aclaracion del Pago	Valor de Pago	Iva Aplicado	Valor IVA	Valor Amortizacion Anticipada	Total Pago
1	INFORME NO.	3	PERIODO	DEL 01 DE JULIO AL 31 DE JULIO DE 2021	7,403,740.00	0 %	.00		7,403,740.00
TOTALES					7,403,740.00		.00		
TOTAL A PAGAR									7,403,740.00

PERIODO PAGADO - APORTES SEGURIDAD SOCIAL JULIO DEL AÑO 2021

PLANILLA No.

7804940849 - 7804707801

Anexos y No. de Folios

Factura		Cuenta de Cobro		Declaracion juramentada Seguridad Social	1
Otros anexos o Folios	3	Entrada a Almacen		Constancias de pago de la seguridad social	2
EXPEDIENTE 326/2021/FACTELEC CTO. 3.250-2021 - DORA DERLY YAZO YAZO				Total de Folios Anexos	6

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfaccion de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditacion del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

Se firma a los 3 dias del mes de Agosto del año 2021

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

FIRMA:

NOMBRE: PIEDAD CASTRO CASTRO

CARGO: ASESORA

CEDULA: 51759269

Fecha creación Cumplido 03-08-2021

Firmado digitalmente por: PIEDAD CASTRO CASTRO
EN CASO DE HABER MAS SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES, DEBEN FIRMAR EN LA SIGUIENTE HOJA
ASESOR

	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	1 de 5

CONTENIDO DEL INFORME

1. Condiciones del Contrato	1
2. Objeto del Contrato	1
3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados	1

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato:	3.250-2021
Nombre del Contratista:	Dora Derly Yazo Yazo
Periodo informe:	1 al 31 de julio del 2021
Supervisor:	Piedad Castro Castro
Área perteneciente:	Dirección de Tecnología

2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar los servicios profesionales a la Dirección de Tecnología para apoyar técnicamente en las actividades inherentes a pruebas no funcionales de calidad derivadas de la implementación de actualizaciones normativas y el normal funcionamiento del SIIF Nación y las soluciones de software relacionadas con el mismo, en el marco del proyecto "Adecuación del SIIF Nación a normas, conceptos y estándares nacionales e internacionales Bogotá"

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Para el logro del objeto del contrato, desarrollé las siguientes actividades enmarcadas dentro del plan de trabajo que está ubicado en la herramienta Project Server, en la URL http://projectserver/pwa_siif/projects.aspx

Las evidencias de código fuente y actividades ejecutadas están contenidas dentro del servidor TFS en la siguiente URL <http://mh-TFS0010:8080/tfs/DefaultCollection>.

La evidencia digital del Cumplido para Pago con sus anexos se encuentran radicados en el sistema SIED y SECOP 2

OBLIGACIONES ESPECIFICAS Y PRODUCTOS DEL CONTRATISTA	DESCRIPCION DE LAS TAREAS	AVANCE Y RUTA DE EVIDENCIA DE LA DOCUMENTACIÓN QUE SOPORTA LA ACTIVIDAD	ESTADO
Entregar un informe sobre las actividades realizadas de manera mensual o proporcional por fracción del mes, a partir del inicio del mismo	256215 - Tarea 1.5.4: Elaborar Documento Mensual de Actividades	Elaborar el documento final de actividades realizadas en el mes de Julio del año 2021	Realizado

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	2 de 5

OBLIGACIONES ESPECIFICAS Y PRODUCTOS DEL CONTRATISTA	DESCRIPCION DE LAS TAREAS	AVANCE Y RUTA DE EVIDENCIA DE LA DOCUMENTACIÓN QUE SOPORTA LA ACTIVIDAD	ESTADO
Asistir a las reuniones de trabajo programada por la Dirección de Tecnología.	256230 - Tarea 1.1.a Proyecto POAI	Navegabilidad en ambiente de producción del sistema POAI por actualización de canales de comunicación.	Realizado
Asistir a las reuniones de trabajo programada por la Dirección de Tecnología.	256140 - Tarea 1.1.a Proyecto POAI	Acompañamiento, seguimiento y revisión del proceso de Firmas de documentos de los procesos de programación y ejecución utilizando ARES.	Realizado
Asistir a las reuniones de trabajo programada por la Dirección de Tecnología.	256143 - Tarea 1.1.a Proyecto Flujo de Caja	Reunión con usuarios líderes e ingeniero de fábrica para revisar y hacer seguimiento de las inconsistencias presentadas en ambiente de producción del proceso de proyecciones preliminares y finales.	Realizado
Asistir a las reuniones de trabajo programada por la Dirección de Tecnología.	256146 - Tarea 1.5.2 Proyecto Flujo de Caja	Reportar novedades presentadas en ambiente QA y Producción en TFS	Realizado
Asistir a las reuniones de trabajo programada por la Dirección de Tecnología.	256170 - Tarea 1.1.B: Proyecto Flujo Caja	Elaborar actas de mejoras a las funcionalidades implementadas en el Sistema. Elaborar actas de seguimiento al proyecto.	Realizado
Asistir a las reuniones de trabajo programada por la Dirección de Tecnología.	256171 - Tarea 1.5.2: Proyecto POAI	Ajuste a los documentos de casos de uso de acuerdo a las mejoras solicitados por los usuarios líderes o los encontrados al momento de realizar las pruebas.	Realizado
Asistir a las reuniones de trabajo programada por la Dirección de Tecnología.	256172 - Tarea 1.5.2: Proyecto Flujo Caja	Pruebas integrales en los procesos de egresos e ingresos históricos, programación y ejecución por mejoras en el cálculo de conversión de valores corrientes y constantes.	Realizado
Asistir a las reuniones de trabajo programada por la Dirección de Tecnología.	256179 - Tarea 1.1.a Proyecto POAI	Reuniones quincenales con el equipo de trabajo para hacer seguimiento del avance del proyecto en desarrollo y pruebas funcionales	Realizado

	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	3 de 5

OBLIGACIONES ESPECIFICAS Y PRODUCTOS DEL CONTRATISTA	DESCRIPCION DE LAS TAREAS	AVANCE Y RUTA DE EVIDENCIA DE LA DOCUMENTACIÓN QUE SOPORTA LA ACTIVIDAD	ESTADO
Asistir a las reuniones de trabajo programada por la Dirección de Tecnología.	256185 - Tarea 1.1.a Proyecto Flujo Caja	Reuniones semanales para hacer seguimiento de las actividades realizadas en el proyecto con la Subdirección de Ingeniería de Software	Realizado
Asistir a las reuniones de trabajo programada por la Dirección de Tecnología.	256186 - Tarea 1.1.a Proyecto Flujo Caja	Revisión y seguimiento a las mejoras entregadas por Fábrica, hacer pruebas preliminares y conjuntas con usuario funcional, para aprobación y actualización en ambiente de producción	Realizado
Asistir a las reuniones de trabajo programada por la Dirección de Tecnología.	256188 - Tarea 1.1.a Proyecto Flujo Caja	Reunión con usuarios líderes e ingeniero de fábrica, para revisar el funcionamiento del sistema por la inconsistencia que se presenta en los traslados automáticos.	Realizado
Asistir a las reuniones de trabajo programada por la Dirección de Tecnología.	256192 -Tarea 1.5.2: Proyecto POAI y Flujo de Caja	Revisar incidencias y mejoras reportadas, en TFS de las funcionalidades que se encuentran disponibles en ambiente de pruebas.	Realizado
Asistir a las reuniones de trabajo programada por la Dirección de Tecnología.	256196 - Tarea 1.1.a Flujo Caja	Reunión con ingeniera Consuelo Gonzales, para revisar Actas de mejora desde el año 2019 y que no están documentadas en los correspondientes casos de uso. Para definir estrategia y tiempo para actualizar los documentos de casos de uso.	Realizado
Asistir a las reuniones de trabajo programada por la Dirección de Tecnología.	256199 - Tarea 1.1.a Proyecto POAI	Reunión comité de cambios para revisar las novedades y cambios que se deben realizar a raíz de las pruebas o reuniones con usuarios funcionales.	Realizado
Asistir a las reuniones de trabajo programada por la Dirección de Tecnología.	256202 - Tarea 1.1.a Proyecto POAI	Reunión con usuarios líderes para capacitación en ambiente de aceptación del proceso de Ejecución de egresos e ingresos.	Realizado
Asistir a las reuniones de trabajo programada por	256209 - Tarea 1.1.a Proyecto POAI	Reunión con ingenieros expertos de SIIF para explicación Firma de	Realizado

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	4 de 5

OBLIGACIONES ESPECIFICAS Y PRODUCTOS DEL CONTRATISTA	DESCRIPCION DE LAS TAREAS	AVANCE Y RUTA DE EVIDENCIA DE LA DOCUMENTACIÓN QUE SOPORTA LA ACTIVIDAD	ESTADO
la Dirección de Tecnología.		Transacciones (Alto Requerimiento de Seguridad) y Evidencia Digital.	
Asistir a las reuniones de trabajo programada por la Dirección de Tecnología.	256211 - Tarea 1.1.a Proyecto Flujo Caja	Reunión de seguimiento en proyecto flujo de caja con la ingeniera Consuelo Gonzalez.	Realizado
Asistir a las reuniones de trabajo programada por la Dirección de Tecnología.	256213 - Tarea 1.1.a Proyecto POAI	Reunión con el ingeniero Jhon y el equipo de trabajo para analizar el proceso de Despliegue Automático Ambiente Aceptación	Realizado
Asistir a las reuniones de trabajo programada por la Dirección de Tecnología.	256214 - Tarea 1.1.a Proyecto POAI	Reunión de Seguimiento Mensual SIIF Nación	Realizado
Asistir a las reuniones de trabajo programada por la Dirección de Tecnología.	256138 - Tarea 1.1.a Proyecto Flujo de Caja	Reunión usuarios líderes e ingenieros de fábrica, para resolver inconsistencias en ambiente de producción de Traslados CUN	Realizado
Asistir a las reuniones de trabajo programada por la Dirección de Tecnología.	256141 - Tarea 1.1.a Proyecto POAI	Reunión con el grupo de desarrolladores, para resolver dudas en incidencias y casos de uso del proyecto POAI.	Realizado
Asistir a las reuniones de trabajo programada por la Dirección de Tecnología.	256144 - Tarea 1.1.a Proyecto Flujo de Caja	Reunión con usuarios líderes e ingeniero de fábrica para revisar y hacer seguimiento de las inconsistencias presentadas en los reportes de recaudos y traslados de la red bancaria.	Realizado
Asistir a las reuniones de trabajo programada por la Dirección de Tecnología.	256181 - Tarea 1.1.b: Proyecto POAI	Actualizar la matriz de trazabilidad y seguimiento de avance del proyecto POAI	Realizado
Asistir a las reuniones de trabajo programada por la Dirección de Tecnología.	256184 - Tarea 1.1.a Proyecto POAI	Reuniones semanales con el equipo de Trabajo del Proyecto POAI, para hacer seguimiento al proyecto y revisar documentos de casos de uso	Realizado
Asistir a las reuniones de trabajo programada por	256204 - Tarea 1.1.a Proyecto POAI	Reunión con ingeniero Jhon Hernandez, para analizar un query que permita crear la programación	Realizado

	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	5 de 5

OBLIGACIONES ESPECIFICAS Y PRODUCTOS DEL CONTRATISTA	DESCRIPCION DE LAS TAREAS	AVANCE Y RUTA DE EVIDENCIA DE LA DOCUMENTACIÓN QUE SOPORTA LA ACTIVIDAD	ESTADO
la Dirección de Tecnología.		de egresos e ingresos de un convenio para el año 2021 y poder realizar pruebas del proceso de ejecución.	
Asistir a las reuniones de trabajo programada por la Dirección de Tecnología.	256207 - Tarea 1.1.a Proyecto POAI	Reunión con la ingeniera Adriana Rangel para revisar cuadro de seguimiento y realizar ajustes de acuerdo a las mejoras solicitadas y el tiempo de los ingenieros de desarrollo.	Realizado

FIRMA CONTRATISTA

Dora Derly Yazo Yazo

Dora Derly Yazo Yazo
C.C.:20.993.865

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.
El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

FIRMA SUPERVISOR

Piedad Castro Castro
Asesor 1020 - 10
C.C.:51.759.269