



El emprendimiento es de todos

Minhacienda

Codigo:

Apo.4.1.4Fr002

Fecha

19/11/2012

Apo.414 Fr.002 Cumplido para Pago

Version

5

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATOS

RADICADO No.: CP -

CONS 13

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No. 3 . 239 - 2  No.Compromiso

NIT O DOCUMENTO DE IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA 1023883955 Radicado: 2-2022-025158

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL SUBSECTOR FINANCIERO, RECAUDO Y DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS A CARGO DEL MINISTERIO DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO COMO ADMINISTRADOR FONPET, EN EL MARCO DEL MODELO DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA DEL MISMO. Bogotá D.C., 10 de junio de 2022 18:11

FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO 14/05/2021

NOMBRE CONTRATISTA LAURA ISABEL MELO GUTIERREZ

VR CONTRATO MAS ADICIONES 102,060,702.00 ADIC 26,225,448.00 COTR 75,835,254.00

FECHA DE INICIO: 20/05/2021

FECHA DE TERMINACION: 31/08/2022

TOPE MINIMO DE SEGURIDAD SOCIAL

I.B.C.	SALUD	PENSION	A.R.L.
2,622,545	327,800	419,600	13,700

VALOR PAGADO: 74,523,981.00 VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR: 27,536,721.00 % EJECUCIÓN: 73

Adiciones y/o Cesiones del Contrato

Adicion No. 1	Fecha Adicion 28/04/2022	Desde 01/05/2022 Hasta 31/08/2022	Tiempo Adicion 0 años - 3 meses y 31 días	Objeto: OTROSÍ NO. 1 MEDIANTE EL CUAL SE PRORROGA EL PLAZO DE EJECUCIÓN Y SE ADICIONA EL VALOR DEL CONTRATO NO 3.239-2021
---------------	--------------------------	-----------------------------------	-------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO

Tipo de Pago	No.	Condicion de Pago	Aclaracion	Vr.Pago	Iva Aplicado	Valor Iva	Amor Anticipada	Total a Pagar
FORME NO.	13	PERIODO	HONORARIOS 1 DE MAYO AL 31 DE MAYO DE 2022	6,556,362.00	0 %	.00		6,556,362.00
		TOTALES		6,556,362.00		.00		

TOTAL A PAGAR 6,556,362.00

PERIODO PAGADO - APORTES SEGURIDAD SOCIAL MAYO DEL AÑO 2022

PLANILLA No. 59526578

Anexos y No. de Folios

Factura		Cuenta de Cobro		Declaracion juramentada Seguridad Social	1
Otros Anexos o Folios	11	Entrada a Almacen		Constancias de pago de la seguridad social	1
				Total de Folios Anexos	13

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfaccion de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditacion del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

Se firma a los 9 dias del mes de Junio del año 2022

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

FIRMA: _____
 NOMBRE: MARIA VIRGINIA JORDAN QUINTERO
 CARGO: DIRECTORA
 CEDULA: 67020057

Firmado digitalmente por:MARIA VIRGINIA JORDAN QUINTERO
Director Técnico.

Validar documento firmado digitalmente en: <http://sedelectronica.minhacienda.gov.co>
NKhs aq/ 1KVA OXoX FSXK 02xo CVo=

**MINISTERIO DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO
DIRECCIÓN DE REGULACIÓN ECONÓMICA DE LA SEGURIDAD SOCIAL
Fondo Nacional de Pensiones de las Entidades Territoriales
FONPET**

**INFORME DE GESTIÓN
DEL 1 DE MAYO DE 2022 AL 31 MAYO DE 2022**

**LAURA ISABEL MELO GUTIÉRREZ
CONTRATISTA**

SUPERVISION: **Dra. MARIA VIRGINIA JORDAN QUINTERO**
Directora
Grupo de Gestión del FONPET - Dirección General de Regulación Económica de la Seguridad Social
Del 1 de mayo de 2022 al 31 de mayo de 2022

De acuerdo al Contrato No. 3.239-2021 que tiene por objeto prestar servicios profesionales en las actividades relacionadas con soporte financiero, recaudo y distribución de recursos a cargo del Ministerio de Hacienda y Crédito Público como administrador FONPET, en el marco del modelo de administración financiera del mismo.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

- **APOYAR EN LA ELABORACIÓN DE LAS NOTAS CONTABLES DE LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL FONPET CON UN ENFOQUE FINANCIERO Y DE MERCADO DE CAPITALES.**

Se realizó análisis consolidado del la coyuntura del mercado de capitales y de la economía colombiana e internacional para el primer trimestre de 2022. En el informa enviado se incluyo análisis de la reserva de estabilización.

Se apoyó en la consolidación de la información de los principales riesgos de mercado y de coyuntura económica para el primer trimestre de 2022. Esta información se envió a contabilidad el día 31 de mayo de 2022.

Z:\SSRP\FONPET\AdminRecursos\1 AREA FINANCIERA\3-TEMAS CONTABLES\2-NOTAS CONTABLES\Notas a los Estados Financieros\2022

- **APOYAR EN LA ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE RESPUESTA A LOS REQUERIMIENTOS RELACIONADOS CON LOS TEMAS FINANCIEROS DEL FONPET O A SOLICITUDES DE INFORMACIÓN TANTO DE DEPENDENCIAS AL INTERIOR DEL MINISTERIO COMO DE ORGANISMOS DE CONTROL Y DEMÁS ENTIDADES EXTERNAS.**

Se apoyó en la revisión del cubrimiento que calcula el aplicativo SIED para las solicitudes de nomina de pensionados, realizadas por el área de retiros, como primer grupo fueron 15 entidades que se revisaron.

Se apoyó en la revisión del cubrimiento que calcula el aplicativo SIED para las solicitudes de nomina de pensionados, realizadas por el área de retiros, como segundo grupo fueron 7 entidades que se revisaron, esta información se envió al asesor Ciro Contreras el día 20 de mayo de 2022.

Se envió información de cubrimiento para responder a la solicitud de la DAF, la información se envió a la Directora el día 19 de mayo de 2022.

Se envió información de nombre del representante para poder generar los oficios a las entidades que a la fecha deben ser oficiadas por habersele efectuado giros parciales de excedentes, esa información se envió el 13 de mayo de 2022.

- **PARTICIPAR DESDE EL ENFOQUE FINANCIERO, EN LA ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE ACTOS ADMINISTRATIVOS RELACIONADOS CON LA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS DEL FONDO Y LA AUDITORÍA DEL FONPET, INCLUYENDO LA RESOLUCIÓN QUE AUTORICE LA DISTRIBUCIÓN DEL IMPUESTO DE TIMBRE.**

Se asistió a la reunión con el equipo del FONPET y la Directora, acerca del tema de Regalías del Régimen anterior, esta se llevó a cabo el día 19 de mayo de 2022.

Se asistió a la reunión con el Equipo Financiero para revisar los soportes que se tienen para la realización de la resolución de la Distribución de SGR, esta se llevó a cabo el día 20 de mayo de 2022.

Se asistió a la reunión con el Equipo Financiero y los abogados del FONPET para revisar los soportes que se tienen para la realización de la resolución de la Distribución de SGR, esta se llevó a cabo el día 25 de mayo de 2022.

- **PARTICIPAR EN LAS REUNIONES DEL COMITÉ DIRECTIVO DEL FONPET, PRESENTAR LOS INFORMES A QUE HAYA LUGAR Y PREPARAR PARA APROBACIÓN DE LOS MIEMBROS DEL COMITÉ, LAS ACTAS CORRESPONDIENTES.**

Se asistió a la reunión entre el equipo financiero y el equipo contable para realizar la revisión de la presentación para el Comité Directivo, esta se llevó a cabo el día 4 de mayo de 2022.

Se asistió a la reunión entre el equipo financiero, el equipo contable y la gobernación de Casanare, en donde se revisaron temas del Comité Directivo referentes al FONPET, esta se llevó a cabo el día 4 de mayo de 2022.

Se asistió a la mesa de trabajo con el departamento de Cundinamarca y el nuevo representante del DNP, para revisar generalidades del FONPET, esta se llevó a cabo el día 12 de mayo de 2022.

Se asistió a la mesa de trabajo con los miembros del comité Directivo para revisar el tema de activos y pasivos en los Estados Financieros, para revisar generalidades del FONPET, esta se llevó a cabo el día 12 de mayo de 2022.

Se asistió a la reunión con el equipo financiero en donde se revisó la presentación que se utilizaría para la mesa de trabajo sobre los estados financieros, esta se llevó a cabo el día 17 de mayo de 2022.

Se asistió a la reunión con la Directora para revisar la presentación que se expondría en el comité directivo, esta se llevó a cabo el día 18 de mayo de 2022.

Se asistió a la mesa de trabajo con los miembros del Comité Directivo para revisar los estados financieros del FONPET, la reunión se llevó a cabo el día 18 de mayo de 2022.

Se asistió a la mesa de trabajo de cuentas de orden de los Estados Financieros con los miembros del Comité Directivo para revisar los estados financieros del FONPET, la reunión se llevó a cabo el día 18 de mayo de 2022.

Se asistió a la reunión con el Viceministro para revisar la presentación que mostraría en la reunión de comité directivo del FONPET, esta se llevó a cabo el día 20 de mayo de 2022.

Se asistió a la reunión con el Equipo del FONPET y la Directora en donde se revisó la presentación que se mostraría ante el Comité Directivo del FONPET, esta se llevó a cabo el día 24 de mayo de 2022.

Se asistió a la reunión con el Equipo del Financiero, el Equipo Contable y la Directora en donde se revisaron los comentarios que realizó la gobernación de Cundinamarca, esta se llevó a cabo el día 24 de mayo de 2022.

Se asistió a la reunión con el Equipo del Financiero, el Equipo Contable, la Directora y la Gobernación de Cundinamarca, en donde se revisaron las respuestas a los comentarios que realizó la Gobernación de Cundinamarca, esta se llevó a cabo el día 24 de mayo de 2022.

Se asistió a la reunión de Comité Directivo, la cual se realizó el día 25 de mayo de 2022.

Se apoyó en la revisión y actualización de las diapositivas que se presentarían en las mesas de trabajo con los miembros del comité Directivo.

Se envió a la Directora proyección de oficio para solicitar al Ministerio del Trabajo confirmación del delegado de pensionados, el oficio se envió el día 19 de mayo de 2022.

Se realizó la convocatoria a los miembros del Comité Directivo para la reunión que se realizó el día 25 de mayo de 2022.

- **APOYAR EN EL ANÁLISIS DE LAS BASES DE DATOS QUE RECOGEN LOS APORTES DE LAS ENTIDADES TERRITORIALES Y REALIZAR ESCENARIOS DE PROYECCIÓN DE ACUMULACIÓN Y DESACUMULACIÓN DE RECURSOS PARA CADA UNA DE LAS ENTIDADES TERRITORIALES.**

Se asistió a la reunión con el equipo financiero para revisar la base de reserva cuotas partes enviada por el asesor Noel Carrero, esta se llevó a cabo el día 17 de mayo de 2022.

Se recibió la información de Reserva cuotas partes por parte del asesor Noel Carrero, la cual se utiliza para la actualización de las bases de datos para el calculo del cubrimiento del pasivo pensional.

Se asistió a la reunion con el Equipo Financiero para realizar la actualización de las bases de datos que permitan el calculo de excedentes con pasivo a 31 de diciembre de 2020 y aportes a 31 de diciembre de 2021, esta se llevó a cabo el 25 de mayo de 2022.

Se actualizó la información de aportes en las direferente bases que se utilizan para el calculo de cubrimiento incluyendo el nuevo calculo de la reserva cuotas partes, que sirven de fuente para los diferentes reportes periódicos o solicitudes de información.

Se asistió a la reunion con el Equipo Financiero y la Directoa para mostrar los resultados de la actualización del calculo de excedentes con pasivo a 31 de diciembre de 2020 y aportes a 31 de diciembre de 2021, esta se llevó a cabo el 25 de mayo de 2022.

Se asistió a la reunion con el Equipo Financiero y la Directoa para mostrar los resultados de la actualización del calculo de excedentes con pasivo a 31 de diciembre de 2020 y aportes a 31 de diciembre de 2021, esta se llevó a cabo el 26 de mayo de 2022.

Se envió a la Directora los resultados finales del análisis de excedentes, esta información se envió el día 25 de mayo de 2022.

- **REALIZAR PERIÓDICAMENTE EL SEGUIMIENTO FINANCIERO AL CUBRIMIENTO DEL PASIVO PENSIONAL POR SECTOR PARA CADA UNA DE LAS ENTIDADES TERRITORIALES, PREPARANDO LOS INFORMES A QUE HAYA LUGAR.**

Se remitió correo electrónico a la asesora Blanca Ligia Martinez, con información del cubrimiento del pasivo pensional, correspondiente al valor de aportes a día 30 de abril de 2022 y pasivo a 31 de diciembre de 2020. Además se realizó el ajuste al minimo de referencia para el año 2022 es de 67.6601%, esta información se envió el día 26 de mayo de 2022.

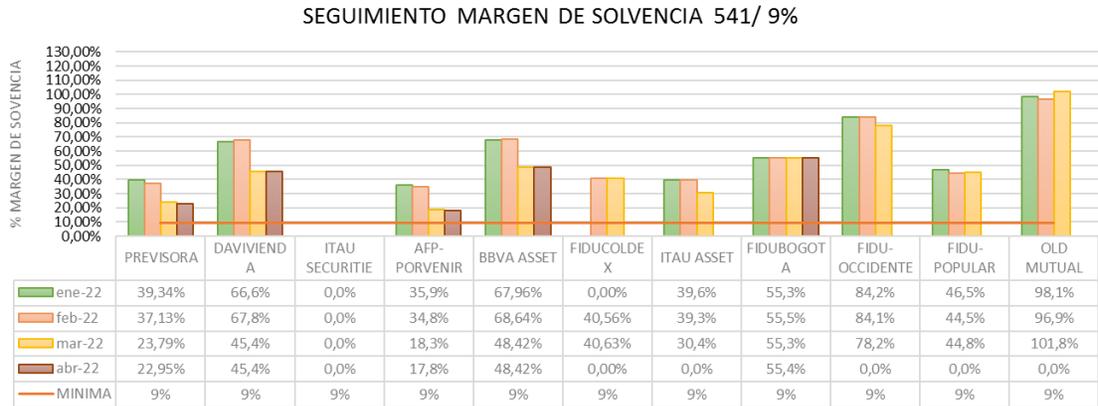
- **APLICAR EL MODELO DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA DE QUE TRATA EL PARÁGRAFO 8° DEL ARTÍCULO 2° DE LA LEY 549 DE 1999 Y EL ARTÍCULO 48 DE LA LEY 863 DE 2003 O LA**

NORMATIVIDAD VIGENTE, EN LA ELABORACIÓN DE BASES DE DATOS QUE REFLEJEN LOS INGRESOS DE LOS RECURSOS AL FONPET Y LOS USOS PERMITIDOS EN LAS NORMAS.

Se actualizaron las bases del modelo de Administración financiera con la nueva información recibida para el cálculo del cubrimiento.

APOYAR EL SEGUIMIENTO, MONITOREO, CONTROL Y ACTIVIDADES OPERATIVAS RELACIONADAS AL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES DE LOS CONTRATOS DE ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS DEL FONPET.

Se calculó el Margen de Solvencia para el mes de abril de 2022, de acuerdo con la información enviada por las entidades, la cual deben ser enviada 1 día Hábil después de la trasmisión a la SFC. A nivel general, la información fue remitida oportunamente por la mayoría de las administradoras, se espera que se tenga completa la información en los próximos días. La información se consolida en el siguiente gráfico:



Se consolidó seguimiento de margen de solvencia, señalando que archivos faltaban a abril de 2022 y se envió dicho seguimiento al equipo financiero para la solicitud de la información faltante, esta información se envió el día 27 de mayo de 2022.

Se recibieron correos y oficios por medio de correo electrónico con información de CCP para el mes de abril de 2022 y para el mes de mayo de 2022, esto se organiza en las diferentes carpetas que se pueden encontrar en el siguiente enlaces:

Z:\SSRP\FONPET\AdminRecursos\1_AREA_FINANCIERA\6_ADMINISTRADORAS\5_CCP

Se realizó el respectivo seguimiento a las calificaciones de las administradoras, se evidencia que no se presentó novedad en cuanto al calificación obtenida por las administradoras, así mismo la información se puede encontrar en el siguiente enlace y cuadro:

Z:\SSRP\FONPET\AdminRecursos\1_AREA_FINANCIERA\4_MERCADOS\SEGUIMIENTO_SUPERVISIO N\Seguimiento_area\1_Calificación

EVALUACION TECNICA PROCESO DE LICITACION PUBLICA		CALIDAD EN ADMINISTRACION DE PORTAOLIOS					Revisión	
Consortio	Administradora	Fecha de Calificación	Tipo de Revisión	CALIFICACIÓN			Estado	26/05/2022
				BRC DE COLOMBIA	Fitch Ratings	Value & Risk Ratings		
CCP	Fiduciaria La Previsora	23/05/2022	Revisión Periodica	P AAA			Vigente	✓
		24/05/2023						
	23/07/2021	Revisión Periodica			AAA	Vigente	✓	
	22/07/2021							
	Fiduciaria Davivienda	16/02/2022	Revisión Periodica	P AAA			Vigente	✓
15/02/2023								
Corpbanca Investment Trust Col S.A./ Itau securities services	14/01/2022	Revisión Periodica				Perdida de vigencia	✓	
Fonpet 2012	Porvenir	9/09/2021	Revisión Periodica	P AAA			Vigente	✓
		8/09/2022						
	Fidubogotá		27/09/2021	Revisión Periodica	P AAA			Vigente
		26/09/2021						
		18/05/2022						
SOP	Fiduoccidente	19/05/2023	Revisión Periodica	P AAA			Vigente	✓
		13/08/2021						
		12/08/2022						
	Fidupopular	14/10/2021	Revisión Periodica			Excelente (Cop)	Vigente	✓
		13/10/2021						
		14/05/2022						
Old Mutual Skandia Fiduciaria	13/05/2022	Revisión Periodica			AAA	Vigente	✓	
	14/05/2022							
	22/04/2022	Revisión Periodica			Excelente (Cop)	Vigente	✓	
	21/04/2023							
Confiar Fonpet	itau asset management colombia	19/11/2021	Revisión Periodica			Excelente (Cop)	Vigente	✓
		18/11/2022						
	Fiducoldex	26/08/2021	Revisión Periodica			Excelente (Cop)	Vigente	✓
		27/08/2022						
U.T.BBVA 2012	Porvenir	9/09/2021	Revisión Periodica	P AAA			Vigente	✓
		8/09/2022						
	BBVA fiduciaria	8/06/2021	Revisión Periodica			Excelente (Cop)	Vigente	✓
	9/06/2022							

Se realizó actualización del seguimiento de pólizas para el consorcio CCP, FONPET 2012, CONFIAR, SOP y BBVA los documentos soporte se encuentran en el siguiente link:

\\minhacienda\cedin\DGRESS\SSRP\FONPET\AdminRecursos\1_AREA_FINANCIERA\6_ADMINISTRADORAS\6_SEGUIMIENTO_POLIZAS\6. seguimiento_polizas\5-CCP

\\minhacienda\cedin\DGRESS\SSRP\FONPET\AdminRecursos\1_AREA_FINANCIERA\6_ADMINISTRADORAS\6_SEGUIMIENTO_POLIZAS\6. seguimiento_polizas\1-Fonpet2012

\\minhacienda\cedin\DGRESS\SSRP\FONPET\AdminRecursos\1_AREA_FINANCIERA\6_ADMINISTRADORAS\6_SEGUIMIENTO_POLIZAS\6. seguimiento_polizas\2-confiar

Así mismo, los documentos consolidados de seguimiento de pólizas se pueden encontrar en el siguiente enlace:

Z:\SSRP\FONPET\AdminRecursos\1_AREA_FINANCIERA\6_ADMINISTRADORAS\6_SEGUIMIENTO_POLIZAS\6. seguimiento_polizas\Información Unidad de Gestion

Se continuó con el análisis de arqueo para cada una de las administradoras con corte abril de 2022.

Se envió al área de contrato por medio de correo y memorando las pólizas de SKANDIA perteneciente al Consorcio SOP 2022-2023, la póliza de bbva y la póliza de FIDUDAVIVIENDA.

Se envió al área de contrato por medio de correo las pólizas de la Unión Temporal BBVA y Porvenir, y de la Fiduciaria Popular.

Se asistió a la reunión de supervisión para el I trimestre de 2022, con los representantes de las Administradoras, esta se realizó el día 6 de mayo de 2022, en donde se abordaron los siguientes temas:

1. PRESENTACIÓN DE GESTIÓN DEL PRIMER TRIMESTRE DE 2022
2. SEGUIMIENTO DE RECURSOS 2022
3. TEMAS RELATIVOS A LA SUPERVISIÓN
ESTADO DE INFORMES.
CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES.
CONTRATOS DE ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS
4. TEMAS VARIOS.

Se apoyó en la elaboración del a justificación del Otro No. 6, los comentarios fueron enviados al asesor Ciro Contreras para la consolidación del documento, esta fue enviado el día 6 de mayo de 2022.

Se envió la información al grupo de contabilidad sobre la información del Régimen de Inversión, esta información se envió el día 12 de mayo de 2022.

- **APOYAR EL SEGUIMIENTO, MONITOREO, CONTROL Y ACTIVIDADES OPERATIVAS RELACIONADAS AL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES DEL CONTRATO DE AUDITORÍA INTEGRAL DEL FONPET.**

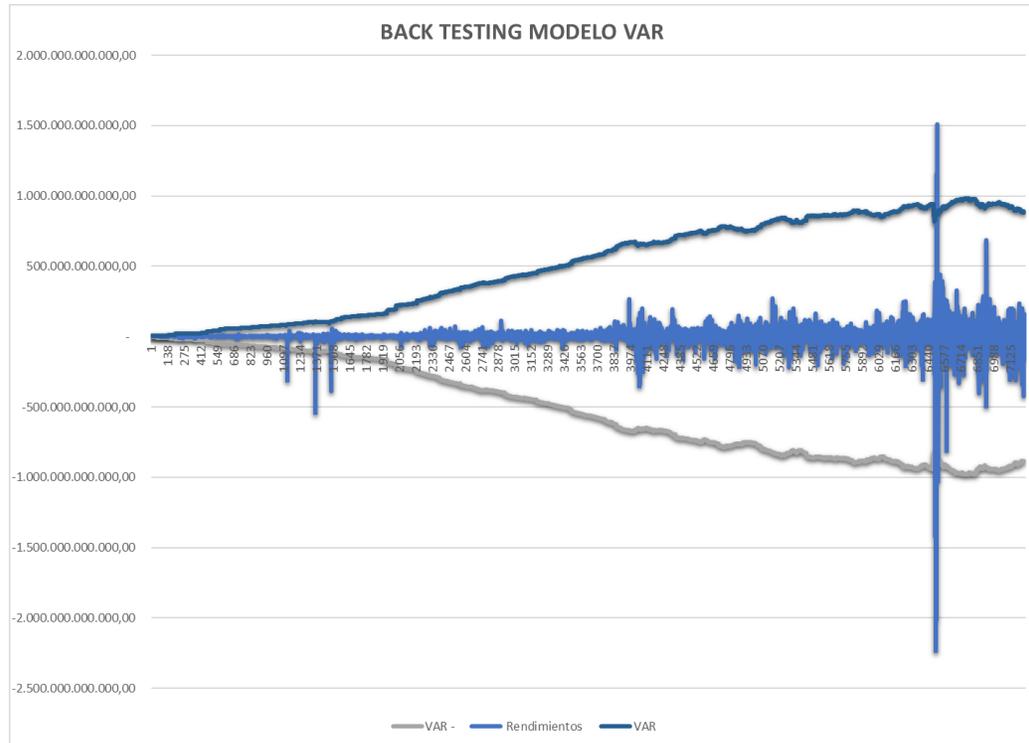
Se envió observaciones para el informe No. 12 de la firma auditoria Amezcuita & CIA.

Se asistió a la reunión con la la firma auditoria Amezcuita & CIA, referente a la supervisión del informe de actividades No. 11, esta se llevó a cabo el día 4 de mayo de 2022.

Se asistió a la reunión de Competente Contractual del Informe de actividades No. 11 con la la firma auditoria Amezcuita & CIA, esta se llevó a cabo el día 11 de mayo de 2022.

- **APOYAR AL MINISTERIO EN EL ANÁLISIS DE METODOLOGÍAS DE RIESGOS Y EL SEGUIMIENTO A LOS DIFERENTES COMPONENTES FINANCIEROS DEL PORTAFOLIO QUE INFLUYEN EN LA GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS DE FONPET, ASÍ COMO, PARTICIPAR EN LA IMPLEMENTACIÓN DE HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS PARA EL RESPECTIVO SEGUIMIENTO.**

Se realizó el seguimiento al Valor en Riesgo del portafolio para el mes de abril de 2022, en esta actualización de la información no se encontraron novedades.



- APOYAR DESDE LA PERSPECTIVA FINANCIERA, EL PROCESO DE MODERNIZACIÓN Y UNIFICACIÓN DE LAS HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS DISPONIBLES PARA OPTIMIZAR LA INFORMACIÓN Y LOS PROCESOS QUE SE DESPRENDEN DEL SEGUIMIENTO A LA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS DEL FONPET.**

Se registró el seguimiento del cargue de los archivos del aplicativo SOFIA en un documento Excel que se encuentra en el siguiente link:

Z:\SSRP\FONPET\AdminRecursos\1_AREA_FINANCIERA\4_MERCADOS\SEGUIMIENTO_SUPERVISIO N\Seguimiento_area\28_DANIA

Se asistió a la reunión con el señor Carlos Molina representante de Unión Soluciones para revisar temas pendientes sobre el aplicativo Sofia al cargar los archivos, la reunión se llevó a cabo el día 10 de mayo de 2022.

Se asistió a la reunión con el equipo financiero para revisar el tema de cargue los formatos 351 al aplicativo SOFIA, esta se llevó a cabo el día 23 de mayo de 2022.

Se asistió a la reunión con el equipo financiero, el equipo contable y el señor Carlos Molina representante de Unión Soluciones para revisar el tema de cargue los formatos 351 al aplicativo SOFIA, esta se llevó a cabo el día 24 de mayo de 2022.

- **ELABORAR Y VALIDAR INFORMES SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL RÉGIMEN DE INVERSIÓN POR LÍMITES, CLASES DE TÍTULOS, EMISORES, GRUPOS ECONÓMICOS, POR INVERSIÓN EN MONEDA EXTRANJERA, LÍMITES DE COBERTURA Y LIQUIDEZ, DE CONFORMIDAD A LA NORMATIVIDAD VIGENTE.**

Se realizó la revisión en el seguimiento del Regimen de inversión para el mes de abril de 2022.

El documento de seguimiento se puede encontrar en el siguiente enlace:

Z:\SSRP\FONPET\AdminRecursos\1_AREA_FINANCIERA\4_MERCADOS\SEGUIMIENTO_SUPERVISIO
N\Seguimiento_area\5_Regimen_de_Inver\2021

- **PARTICIPAR EN LA ELABORACIÓN DE LOS INFORMES SOBRE EL COMPORTAMIENTO DE LOS MERCADOS DE DINERO Y DE CAPITALES Y BOLETINES DE SEGURIDAD SOCIAL, DE CONFORMIDAD CON LAS DIRECTRICES DEFINIDAS POR EL MINISTERIO DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO EN CALIDAD DE ADMINISTRADOR DEL FONPET.**

Se consolida la informacion de pasivo y aportes para el calculo del cubrimiento.

Se consolidad la informacion del movimiento del fondo, que seria utilizado en el boletín de seguridad social.

- **PARTICIPAR EN LA ESTRUCTURACIÓN TÉCNICA FINANCIERA DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN RELACIONADOS CON LA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS DEL FONPET Y DE LA FIRMA AUDITORA.**

Se asistió a la reunión con el equipo financiero y la consultoría del Banco Mundial, en donde se recibió capacitación frente algunos temas referentes de la consultoría, esta se llevó a cabo el día 2 de mayo de 2022.

Se asistió a la reunión con el equipo financiero y la consultoría del Banco Mundial, en donde se recibió capacitación frente al tema de reserva de estabilización, esta se llevó a cabo el día 3 de mayo de 2022.

Se asistió a la reunión Mesa de trabajo - Aspectos Regulatorios Fonpet con el equipo encargado de llevar a cabo el proceso de consultoria y la consultoría del Banco Mundial, esta se llevó a cabo el día 6 de mayo de 2022.

Se asistió a la reunión con el equipo financiero y la consultoría del Banco Mundial, en donde se recibió capacitación frente algunos temas referentes de la consultoría, esta se llevó a cabo el día 9 de mayo de 2022.

Se asistió a la reunión con el equipo encargado de llevar a cabo el proceso de consultoria, en donde se realizo el seguimiento al proceso, esta se llevó a cabo el día 9 de mayo de 2022

Se asistió a la reunión con el equipo financiero y la consultoría del Banco Mundial, en donde abordó algunos temas referentes de la consultoría como: revisar proyección de aportes y retiros FONPET, plantear alternativas para el manejo de liquidez del Fondo esta se llevó a cabo el día 11 de mayo de 2022. Ç

Se asistió a la reunión con el equipo encargado de llevar a cabo el proceso de consultoría, en donde se revisaron temas como: Ajustes administrativos y presupuestales DUR, Revisar propuesta final resolución de delegación, Comité Directivo del FONPET, esta se llevó a cabo el día 11 de mayo de 2022.

Se asistió a la reunión con el equipo encargado de llevar a cabo el proceso de consultoría y la consultoría del Banco Mundial, en donde se abordó algunos temas referentes de la consultoría como: Revisar impacto del artículo 25 de la ley 1450 de 2011, Continuación del análisis de las alternativas de regulación para las propuestas., esta se llevó a cabo el día 12 de mayo de 2022.

Se asistió a la reunión con el equipo encargado de llevar a cabo el proceso de consultoría, en donde se realizó el seguimiento al proceso, esta se llevó a cabo el día 16 de mayo de 2022

Se asistió a la reunión con la Unidad de gestión y representantes de las administradoras, para hablar sobre el tema de centralización de pagos, la reunión se llevó a cabo el día 17 de mayo de 2022.

Se asistió a la reunión con el equipo encargado de llevar a cabo el proceso de consultoría, en donde se habló del tema del modelo de Administración del FONPET, esta se llevó a cabo el día 18 de mayo de 2022

Se asistió a la reunión con el equipo encargado de llevar a cabo el proceso de consultoría y la consultoría del Banco Mundial, en donde se abordó algunos aspectos por definir frente a la consultoría, esta se llevó a cabo el día 19 de mayo de 2022.

Se asistió a la reunión con el equipo encargado de llevar a cabo el proceso de consultoría y la consultoría del Banco Mundial, en donde se continuó con el tema de algunos aspectos por definir frente a la consultoría, esta se llevó a cabo el día 23 de mayo de 2022.

Se asistió a la reunión con el equipo encargado de llevar a cabo el proceso de consultoría y la consultoría del Banco Mundial, en donde se abordó el tema de la reserva de estabilización, esta se llevó a cabo el día 23 de mayo de 2022.

Se asistió a la reunión con el equipo encargado de llevar a cabo el proceso de consultoría, en donde se realizó el seguimiento al proceso, esta se llevó a cabo el día 26 de mayo de 2022.

Se asistió a la reunión con el equipo encargado de llevar a cabo el proceso de consultoría, la consultoría del Banco Mundial y el Viceministro, en donde el consultor Diego Jara realizó la presentación de resultados parciales de la consultoría al viceministro, esta se llevó a cabo el día 26 de mayo de 2022.

- **EVALUAR DESDE EL PUNTO DE VISTA TÉCNICO FINANCIERO LAS PROPUESTAS PRESENTADAS CON OCASIÓN AL PROCESO DE SELECCIÓN DE LAS ADMINISTRADORAS DE LOS RECURSOS DEL FONPET Y DE LA FIRMA AUDITORA, HACIENDO PARTE DEL COMITÉ EVALUADOR DEL MISMO, PARA LO CUAL RECOMENDARÁ LA ESCOGENCIA DEL O DE LOS CONTRATISTAS. ESTA**

OBLIGACIÓN COMPRENDE LA EVALUACIÓN PRELIMINAR Y DEFINITIVA DE LAS PROPUESTAS, ASÍ COMO TODO EL ALCANCE QUE LA MISMA IMPLIQUE.

Se continuó con el proceso de la contratación de las administradoras de los recursos del FONPET, realizando diferentes reuniones con el equipo encargado de adelantar la licitación, en cuanto al seguimiento de la consultoría con el banco mundial que se está llevando a cabo para generar insumos que permitan tomar decisiones en el proceso de contratación de la administración de los recursos del FONPET.

Se realizaron mesas de trabajo en las cuales la consultoría del Banco Mundial explicó la metodología utilizada en los diferentes objetivos planteados.

- **PRESENTAR INFORMES MENSUALES EN LOS QUE DESCRIBA LAS ACTIVIDADES REALIZADAS FRENTE A CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO.**

El informe número 13 es el correspondiente a los días del 01 al 31 de mayo de 2022 y fue enviado al supervisor del contrato con sus respectivos anexos.

- **PRESENTAR INFORME FINAL CON LA DESCRIPCIÓN Y ANÁLISIS DE CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS, ASÍ COMO CON LAS RESPECTIVAS RECOMENDACIONES A SEGUIR POR CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES.**

Esta obligación como se establece en el contrato se cumpliría el 30 de abril de 2022, pero se realizó otra hasta el día 30 de agosto de 2022, fecha en la cual se debe cumplir esta actividad.

- **LAS DEMÁS QUE SEAN PROPIAS DE LA EJECUCIÓN DEL OBJETO DEL CONTRATO Y SEAN ASIGNADAS POR EL SUPERVISOR DEL MISMO**

Se apoyó en la revisión de aportes valorizados y pasivo que se registra en la información que se envía por parte de la asesora Sandra Arias en el Informe de Ingresos y Gastos con Recursos de Regalías e Informe de Gestión Contractual- Periodicidad Mensual (abril de 2022) – SIRECI.

Se asistió a la reunión con el equipo Financiero el Equipo Contable del FONPET, en donde se abordó el tema de Preparación Resupuestas Bogotá Cundinamarca, esta se llevó a cabo el día 16 de mayo de 2022.

Se asistió a la reunión con la Unidad de Gestión, con el objeto de precisar la funcionalidad de los nuevos campos agregados a la tabla de giros pendientes de excedentes, esta se llevó a cabo el día 26 de mayo de 2022

LAURA ISABEL MELO GUTIÉRREZ
C.C. 1.023.883.955 de Bogotá

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	1 de 11

CONTENIDO DEL INFORME

1.	Condiciones del Contrato	1
2.	Objeto del Contrato	1
3.	Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados.....	1

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 3.239-2021
Nombre del Contratista: **Laura Isabel Melo Gutierrez**
Periodo informe: Del 1 de mayo al 31 de mayo de 2022
Supervisor: MARIA VIRGINIA JORDAN QUINTERO
Área perteneciente: Dirección General de Regulación Económica de la Seguridad Social

2. OBJETO DEL CONTRATO

De acuerdo al Contrato No. 3.239-2021 que tiene por objeto prestar servicios profesionales en las actividades relacionadas con soporte financiero, recaudo y distribución de recursos a cargo del Ministerio de Hacienda y Crédito Público como administrador FONPET, en el marco del modelo de administración financiera del mismo.

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

<p>1. Apoyar en la elaboración de las notas contables de los estados financieros del fonpet con un enfoque financiero y de mercado de capitales.</p> <p>Avance:</p> <p>Se realizó análisis consolidado del la coyuntura del mercado de capitales y de la economía colombiana e internacional para el primer trimestre de 2022. En el informa enviado se incluyo análisis de la reserva de estabilización.</p> <p>Se apoyó en la consolidación de la información de los principales riesgos de mercado y de coyuntura económica para el primer trimestre de 2022. Esta información se envió a contabilidad el día 31 de mayo de 2022.</p> <p>Z:\SSRP\FONPET\AdminRecursos\1_AREA_FINANCIERA\3-TEMAS_CONTABLES\2-NOTAS CONTABLES\notas a los Estados Financieros\2022</p>
<p>2. Apoyar en la elaboración de proyectos de respuesta a los requerimientos relacionados con los temas financieros del FONPET o a solicitudes de información tanto de dependencias al interior del ministerio como de organismos de control y demás entidades externas.</p> <p>Avance:</p> <p>Se apoyó en la revisión del cubrimiento que calcula el aplicativo SIED para las solicitudes de</p>

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	2 de 11

nomina de pensionados, realizadas por el área de retiros, como primer grupo fueron 15 entidades que se revisaron.

Se apoyó en la revisión del cubrimiento que calcula el aplicativo SIED para las solicitudes de nomina de pensionados, realizadas por el área de retiros, como segundo grupo fueron 7 entidades que se revisaron, esta información se envió al asesor Ciro Contreras el día 20 de mayo de 2022.

Se envió información de cubrimiento para responder a la solicitud de la DAF, la información se envió a la Directora el día 19 de mayo de 2022.

Se envió información de nombre del representante para poder generar los oficios a las entidades que a la fecha deben ser oficiadas por haberse efectuado giros parciales de excedentes, esa información se envió el 13 de mayo de 2022.

3. Participar desde el enfoque financiero, en la elaboración de proyectos de actos administrativos relacionados con la administración de los recursos del fondo y la auditoría del FONPET, incluyendo la resolución que autorice la distribución del impuesto de timbre

Avance:

Se asistió a la reunión con el equipo del FONPET y la Directora, acerca del tema de Regalías del Régimen anterior, esta se llevó a cabo el día 19 de mayo de 2022.

Se asistió a la reunión con el Equipo Financiero para revisar los soportes que se tienen para la realización de la resolución de la Distribución de SGR, esta se llevó a cabo el día 20 de mayo de 2022.

Se asistió a la reunión con el Equipo Financiero y los abogados del FONPET para revisar los soportes que se tienen para la realización de la resolución de la Distribución de SGR, esta se llevó a cabo el día 25 de mayo de 2022.

4. Participar en las reuniones del comité directivo del FONPET, presentar los informes a que haya lugar y preparar para aprobación de los miembros del comité, las actas correspondientes.

Avance:

Se asistió a la reunión entre el equipo financiero y el equipo contable para realizar la revisión de la presentación para el Comité Directivo, esta se llevó a cabo el día 4 de mayo de 2022.

Se asistió a la reunión entre el equipo financiero, el equipo contable y la gobernación de Casanare, en donde se revisaron temas del Comité Directivo referentes al FONPET, esta se llevó a cabo el día 4 de mayo de 2022.

Se asistió a la mesa de trabajo con el departamento de Cundinamarca y el nuevo representante del DNP, para revisar generalidades del FONPET, esta se llevó a cabo el día 12 de mayo de 2022.

Se asistió a la mesa de trabajo con los miembros del comité Directivo para revisar el tema de activos y pasivos en los Estados Financieros, para revisar generalidades del FONPET, esta se llevó a cabo el día 12 de mayo de 2022.

 El emprendimiento es de todos	Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato		Código:	Apo.4.1.Fr.16
				Fecha:	22-03-2019
				Versión:	3
				Página:	3 de 11

Se asistió a la reunión con el equipo financiero en donde se revisó la presentación que se utilizaría para la mesa de trabajo sobre los estados financieros, esta se llevó a cabo el día 17 de mayo de 2022.

Se asistió a la reunión con la Directora para revisar la presentación que se expondría en el comité directivo, esta se llevó a cabo el día 18 de mayo de 2022.

Se asistió a la mesa de trabajo con los miembros del Comité Directivo para revisar los estados financieros del FONPET, la reunión se llevó a cabo el día 18 de mayo de 2022.

Se asistió a la mesa de trabajo de cuentas de orden de los Estados Financieros con los miembros del Comité Directivo para revisar los estados financieros del FONPET, la reunión se llevó a cabo el día 18 de mayo de 2022.

Se asistió a la reunión con el Viceministro para revisar la presentación que mostraría en la reunión de comité directivo del FONPET, esta se llevó a cabo el día 20 de mayo de 2022.

Se asistió a la reunión con el Equipo del FONPET y la Directora en donde se revisó la presentación que se mostraría ante el Comité Directivo del Fonpet., esta se llevó a cabo el día 24 de mayo de 2022.

Se asistió a la reunión con el Equipo del Financiero, el Equipo Contable y la Directora en donde se revisaron los comentarios que realizó la gobernación de Cundinamarca, esta se llevó a cabo el día 24 de mayo de 2022.

Se asistió a la reunión con el Equipo del Financiero, el Equipo Contable, la Directora y la Gobernación de Cundinamarca, en donde se revisaron las respuestas a los comentarios que realizó la Gobernación de Cundinamarca, esta se llevó a cabo el día 24 de mayo de 2022.

Se asistió a la reunión de Comité Directivo, la cual se realizó el día 25 de mayo de 2022.

Se apoyó en la revisión y actualización de las diapositivas que se presentarían en las mesas de trabajo con los miembros del comité Directivo.

Se envió a la Directora proyección de oficio para solicitar al Ministerio del Trabajo confirmación del delegado de pensionados, el oficio se envió el día 19 de mayo de 2022.

Se realizó la convocatoria a los miembros del Comité Directivo para la reunión que se realizó el día 25 de mayo de 2022.

5. Apoyar en el análisis de las bases de datos que recogen los aportes de las entidades territoriales y realizar escenarios de proyección de acumulación y desacumulación de recursos para cada una de las entidades territoriales.

Avance:

Se asistió a la reunión con el equipo financiero para revisar la base de reserva cuotas partes enviada por el asesor Noel Carrero, esta se llevó a cabo el día 17 de mayo de 2022.

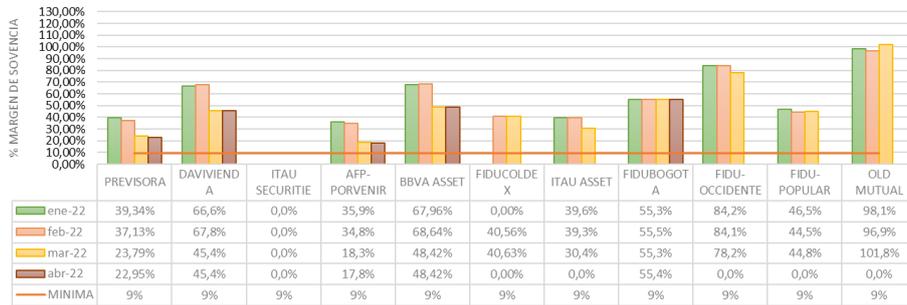
Se recibió la información de Reserva cuotas partes por parte del asesor Noel Carrero, la cual se utiliza para la actualización de las bases de datos para el cálculo del cubrimiento del pasivo

 El emprendimiento es de todos	Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato		Código:	Apo.4.1.Fr.16
				Fecha:	22-03-2019
				Versión:	3
				Página:	4 de 11

	<p>pensional.</p> <p>Se asistió a la reunion con el Equipo Financiero para realizar la actualización de las bases de datos que permitan el calculo de excedentes con pasivo a 31 de diciembre de 2020 y aportes a 31 de diciembre de 2021, esta se llevó a cabo el 25 de mayo de 2022.</p> <p>Se actualizó la información de aportes en las direferente bases que se utilizan para el calculo de cubrimiento incluyendo el nuevo calculo de la reserva cuotas partes, que sirven de fuente para los diferentes reportes periódicos o solicitudes de información.</p> <p>Se asistió a la reunion con el Equipo Financiero y la Directoa para mostrar los resultados de la actualización del calculo de excedentes con pasivo a 31 de diciembre de 2020 y aportes a 31 de diciembre de 2021, esta se llevó a cabo el 25 de mayo de 2022.</p> <p>Se asistió a la reunion con el Equipo Financiero y la Directoa para mostrar los resultados de la actualización del calculo de excedentes con pasivo a 31 de diciembre de 2020 y aportes a 31 de diciembre de 2021, esta se llevó a cabo el 26 de mayo de 2022.</p> <p>Se envió a la Directora los resultados finales del análisis de excedentes, esta información se envio el día 25 de mayo de 2022.</p>
6.	<p>Realizar periódicamente el seguimiento al cubrimiento del pasivo pensional por sector para cada una de las entidades territoriales, preparando los informes a que haya lugar.</p> <p>Avance:</p> <p>Se remitió correo electrónico a la asesora Blanca Ligia Martinez, con información del cubrimiento del pasivo pensional, correspondiente al valor de aportes a día 30 de avbril de 2022 y pasivo a 31 de diciembre de 2020. Además se realizó el ajuste al minimo de referencia para el año 2022 es de 67.6601%, esta información se envió el día 26 de mayo de 2022.</p>
7.	<p>Aplicar el modelo de administración financiera de que trata el parágrafo 8 del art 2 de la ley 549 de 1999 y el artículo 48 de la ley 863 de 2003 o la normativa vigente, en la elaboración de bases de datos que reflejen los ingresos de los recursos al FONPET.</p> <p>Avance:</p> <p>Se actualizaron las bases del modelo de Administración financiera con la nueva informacion recibida para el calculo del cubrimiento.</p>
8.	<p>Apoyar el seguimiento, monitoreo, control y actividades operativas relacionadas con el cumplimiento de las obligaciones contractuales de los contratos de administración de los recursos del FONPET.</p> <p>Avance:</p> <p>Se calculó el Margen de Solvencia para el mes de abril de 2022, de acuerdo con la información enviada por las entidades, la cual deben ser enviada 1 día Hábil después de la trasmisión a la SFC. A nivel general, la informacion fue remitida oportunamente por la mayoría de las administradoras, se espera que se tenga completa la información en los próximos días. La información se consolida en el siguiente gráfico:</p>



SEGUIMIENTO MARGEN DE SOLVENCIA 541/ 9%



Se consolidó seguimiento de margen de solvencia, señalando que archivos faltaban a abril de 2022 y se envió dicho seguimiento al equipo financiero para la solicitud de la información faltante, esta información se envió el día 27 de mayo de 2022.

Se recibieron correos y oficios por medio de correo electrónico con información de CCP para el mes de abril de 2022 y para el mes de mayo de 2022, esto se organiza en las diferentes carpetas que se pueden encontrar en el siguiente enlaces:

Z:\SSRP\FONPET\AdminRecursos\1_AREA_FINANCIERA\6_ADMINISTRADORAS\5_CCP

Se realizó el respectivo seguimiento a las calificaciones de las administradoras, se evidencia que no se presentó novedad en cuanto al calificación obtenida por las administradoras, así mismo la información se puede encontrar en el siguiente enlace y cuadro:

Z:\SSRP\FONPET\AdminRecursos\1_AREA_FINANCIERA\4_MERCADOS\SEGUIMIENTO_SUPERVISION\Seguimiento_area\1_Calificación

EVALUACION TECNICA PROCESO DE LICITACION PUBLICA		CALIDAD EN ADMINISTRACION DE PORTAOLIOS					Revisión	
Consortio	Administradora	Fecha de Calificación	Tipo de Revisión	CALIFICACIÓN				Estado
				BRC DE COLOMBIA	Fitch Ratings	Value & Risk Ratings		
CCP	Fiduciaria La Previsora	23/05/2022	Revisión Periódica	P AAA			Vigente	26/05/2022
		24/05/2023	Revisión Periódica				Vigente	✓
		23/07/2021	Revisión Periódica			AAA	Vigente	✓
	Fiduciaria Davivienda	22/07/2021	Revisión Periódica				Vigente	✓
		16/02/2022	Revisión Periódica	P AAA			Vigente	✓
	Corpbanca Investment Trust Col S.A./ Itau securities services	15/02/2023	Revisión Periódica				Perdida de vigencia	✓
Fonpet 2012	Porvenir	14/01/2022	Revisión Periódica				Vigente	✓
		9/09/2021	Revisión Periódica	P AAA			Vigente	✓
	8/09/2022	Revisión Periódica				Vigente	✓	
Fidubogotá	27/09/2021	Revisión Periódica	P AAA			Vigente	✓	
	26/09/2021	Revisión Periódica		Excelente (Cop)		Vigente	✓	
SOP	Fiduoccidente	18/05/2022	Revisión Periódica		Excelente (Cop)		Vigente	✓
		19/05/2023	Revisión Periódica				Vigente	✓
		13/08/2021	Revisión Periódica	P AAA			Vigente	✓
	Fidupopular	12/08/2022	Revisión Periódica		Excelente (Cop)		Vigente	✓
		14/10/2021	Revisión Periódica			AAA	Vigente	✓
13/10/2021	Revisión Periódica				Vigente	✓		
Old Mutual Skandia Fiduciaria	13/05/2022	Revisión Periódica		Excelente (Cop)		Vigente	✓	
	14/05/2022	Revisión Periódica				Vigente	✓	
Confiar Fonpet	itau asset management colombia	22/04/2022	Revisión Periódica		Excelente (Cop)		Vigente	✓
		21/04/2023	Revisión Periódica				Vigente	✓
U.T.BBVA 2012	Porvenir	19/11/2021	Revisión Periódica		Excelente (Cop)		Vigente	✓
		18/11/2022	Revisión Periódica				Vigente	✓
BBVA fiduciaria	Fiducol dex	26/08/2021	Revisión Periódica		Excelente (Cop)		Vigente	✓
		27/08/2022	Revisión Periódica				Vigente	✓
BBVA fiduciaria	Porvenir	9/09/2021	Revisión Periódica	P AAA			Vigente	✓
		8/09/2022	Revisión Periódica				Vigente	✓
		8/06/2021	Revisión Periódica		Excelente (Cop)		Vigente	✓
		9/06/2022	Revisión Periódica				Vigente	✓

Se realizó actualización del seguimiento de pólizas para el consorcio CCP, FONPET 2012, CONFIA, SOP y BBVA los documentos soporte se encuentran en el siguiente link:

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	6 de 11

<p>\\minhacienda\cedin\DGRESS\SSRP\FONPET\AdminRecursos\1_AREA_FINANCIERA\6_ADMINISTRADORAS\6_SEGUIMIENTO_POLIZAS\6. seguimiento_polizas\5-CCP</p> <p>\\minhacienda\cedin\DGRESS\SSRP\FONPET\AdminRecursos\1_AREA_FINANCIERA\6_ADMINISTRADORAS\6_SEGUIMIENTO_POLIZAS\6. seguimiento_polizas\1-Fonpet2012</p> <p>\\minhacienda\cedin\DGRESS\SSRP\FONPET\AdminRecursos\1_AREA_FINANCIERA\6_ADMINISTRADORAS\6_SEGUIMIENTO_POLIZAS\6. seguimiento_polizas\2-confiar</p> <p>Así mismo, los documentos consolidados de seguimiento de pólizas se pueden encontrar en el siguiente enlace:</p> <p>Z:\SSRP\FONPET\AdminRecursos\1_AREA_FINANCIERA\6_ADMINISTRADORAS\6_SEGUIMIENTO_POLIZAS\6. seguimiento_polizas\Información Unidad de Gestion</p> <p>Se continuó con el análisis de arqueo para cada una de las administradoras con corte abril de 2022.</p> <p>Se envió al área de contrato por medio de correo y memorando las pólizas de SKANDIA perteneciente al Consorcio SOP 2022-2023, la póliza de bbva y la póliza de FIDUDAVIVIENDA.</p> <p>Se envió al área de contrato por medio de correo las pólizas de la Unión Temporal BBVA y Porvenir, y de la Fiduciaria Popular.</p> <p>Se asistió a la reunión de supervisión para el I trimestre de 2022, con los representantes de las Administradoras, esta se realizó el día 6 de mayo de 2022, en donde se abordaron los siguientes temas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. PRESENTACIÓN DE GESTIÓN DEL PRIMER TRIMESTRE DE 2022 2. SEGUIMIENTO DE RECURSOS 2022 3. TEMAS RELATIVOS A LA SUPERVISIÓN <ul style="list-style-type: none"> ESTADO DE INFORMES. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES. CONTRATOS DE ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS 4. TEMAS VARIOS. <p>Se apoyó en la elaboración del a justificación del Otro No. 6, los comentarios fueron enviados al asesor Ciro Contreras para la consolidación del documento, esta fue enviado el día 6 de mayo de 2022.</p> <p>Se envió la información al grupo de contabilidad sobre la información del Régimen de Inversión, esta informacion se envió el día 12 de mayo de 2022.</p>
<p>9. Apoyar el seguimiento, monitoreo, control y actividades operativas relacionadas con el cumplimiento de las obligaciones contractuales del contrato de auditoría integral del FONPET.</p> <p>Avance:</p> <p>Se envió observaciones para el informe No. 12 de la firma auditoria Amezcuita & CIA.</p> <p>Se asistió a la reunión con la la firma auditoria Amezcuita & CIA, referente a la supervisión del</p>

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	7 de 11

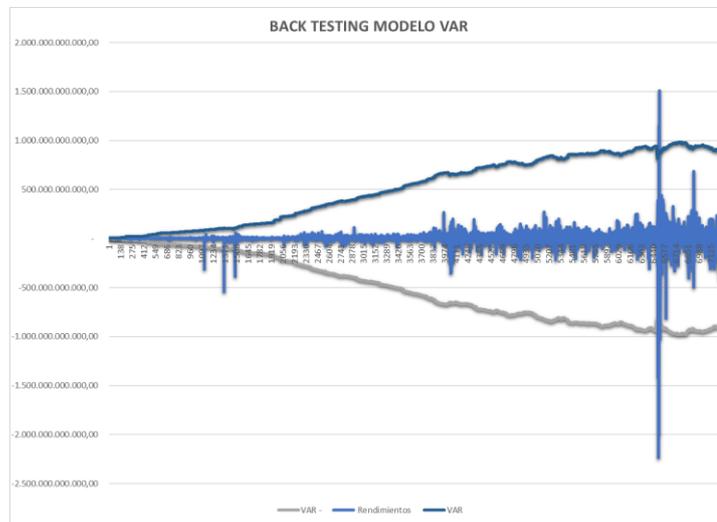
informe de actividades No. 11, esta se llevó a cabo el día 4 de mayo de 2022.

Se asistió a la reunión de Competente Contractual del Informe de actividades No. 11 con la la firma auditoria Amezquita & CIA, esta se llevó a cabo el día 11 de mayo de 2022.

10. Apoyar al ministerio en análisis de metodologías de riesgos y el seguimiento a los diferentes componentes financieros del portafolio que influyen en la gestión y administración de los recursos de FONPET, así como participar en la implementación de herramientas tecnologías para el respectivo seguimiento.

Avance:

Se realizó el seguimiento al Valor en Riesgo del portafolio para el mes de abril de 2022, en esta actualización de la información no se encontraron novedades.



11. Apoyar desde la perspectiva financiera, el proceso de modernización y unificación de las herramientas tecnológicas disponibles para optimizar la información y los procesos que se desprenden del seguimiento a la administración de los recursos del FONPET.

Avance:

Se registró el seguimiento del cargue de los archivos del aplicativo SOFIA en un documento Excel que se encuentra en el siguiente link:

Z:\SSRP\FONPET\AdminRecursos\1_AREA_FINANCIERA\4_MERCADOS\SEGUIMIENTO_SUPERVISION\Seguimiento_area\28_DANIA

Se asistió a la reunión con el señor Carlos Molina representante de Unión Soluciones para revisar temas pendientes sobre el aplicativo Sofia al cargar los archivos, la reunión se llevó a cabo el día 10 de mayo de 2022.

Se asistió a la reunión con el equipo financiero para revisar el tema de cargue los formatos 351 al aplicativo SOFIA, esta se llevó a cabo el día 23 de mayo de 2022.

Se asistió a la reunión con el equipo financiero, el equipo contable y el señor Carlos Molina

 El emprendimiento es de todos	Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato		Código:	Apo.4.1.Fr.16
				Fecha:	22-03-2019
				Versión:	3
				Página:	8 de 11

representante de Unión Soluciones para revisar el tema de cargue los formatos 351 al aplicativo SOFIA, esta se llevó a cabo el día 24 de mayo de 2022.

12. Elaborar y validar informes sobre el cumplimiento del régimen de inversión por límites, clases de títulos, emisores, grupos económicos, por inversión en moneda extranjera, límites de cobertura y liquidez, de conformidad a la normatividad vigente.

Avance:

Se realizó la revisión en el seguimiento del Regimen de inversión para el mes de abril de 2022.

El documento de seguimiento se puede encontrar en el siguiente enlace:

Z:\SSRP\FONPET\AdminRecursos\1_AREA_FINANCIERA\4_MERCADOS\SEGUIMIENTO_SUPERVISION\Seguimiento_area\5_Regimen_de_Inver\2021

13. Participar en la elaboración de los informes sobre el comportamiento de los mercados de dinero y de capitales y boletines de Seguridad Social de conformidad con las directrices definidas por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público en calidad de administrador del FONPET.

Avance:

Se consolida la informacion de pasivo y aportes para el calculo del cubrimiento.

Se consolidad la informacion del movimiento del fondo, que seria utilizado en el boletín de seguridad social.

14. Participar en la estructuración técnica y financiera de los procesos de contratación relacionados con la administración de los recursos del FONPET y de la firma auditora.

Avance:

Se asistió a la reunión con el equipo financiero y la consultoría del Banco Mundial, en donde se recibió capacitación frente algunos temas referentes de la consultoría, esta se llevó a cabo el día 2 de mayo de 2022.

Se asistió a la reunión con el equipo financiero y la consultoría del Banco Mundial, en donde se recibió capacitación frente al tema de reserva de estabilización, esta se llevó a cabo el día 3 de mayo de 2022.

Se asistió a la reunión Mesa de trabajo - Aspectos Regulatorios Fonpet con el equipo encargado de llevar a cabo el proceso de consultoria y la consultoría del Banco Mundial, esta se llevó a cabo el día 6 de mayo de 2022.

Se asistió a la reunión con el equipo financiero y la consultoría del Banco Mundial, en donde se recibió capacitación frente algunos temas referentes de la consultoría, esta se llevó a cabo el día 9 de mayo de 2022.

Se asistió a la reunión con el equipo encargado de llevar a cabo el proceso de consultoria, en donde se realizo el seguimiento al proceso, esta se llevó a cabo el día 9 de mayo de 2022

Se asistió a la reunión con el equipo financiero y la consultoría del Banco Mundial, en donde abordo algunos temas referentes de la consultoría como: revisar proyección de aportes y retiros FONPET,

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	9 de 11

plantear alternativas para el manejo de liquidez del Fondo esta se llevó a cabo el día 11 de mayo de 2022.

Se asistió a la reunión con el equipo encargado de llevar a cabo el proceso de consultoría, en donde se revisaron temas como: Ajustes administrativos y presupuestales DUR, Revisar propuesta final resolución de delegación, Comité Directivo del FONPET, esta se llevó a cabo el día 11 de mayo de 2022.

Se asistió a la reunión con el equipo equipo encargado de llevar a cabo el proceso de consultoría y la consultoría del Banco Mundial, en donde se abordó algunos temas referentes de la consultoría como: Revisar impacto del artículo 25 de la ley 1450 de 2011, Continuación del análisis de las alternativas de regulación para las propuestas., esta se llevó a cabo el día 12 de mayo de 2022.

Se asistió a la reunión con el equipo encargado de llevar a cabo el proceso de consultoría, en donde se realizó el seguimiento al proceso, esta se llevó a cabo el día 16 de mayo de 2022

Se asistió a la reunión con la Unidad de gestión y representantes de las administradoras, para hablar sobre el tema de centralización de pagos, la reunión se llevó a cabo el día 17 de mayo de 2022.

Se asistió a la reunión con el equipo encargado de llevar a cabo el proceso de consultoría, en donde se habló del tema del modelo de Administración del FONPET, esta se llevó a cabo el día 18 de mayo de 2022

Se asistió a la reunión con el equipo equipo encargado de llevar a cabo el proceso de consultoría y la consultoría del Banco Mundial, en donde se abordó algunos aspectos por definir frente a la consultoría, esta se llevó a cabo el día 19 de mayo de 2022.

Se asistió a la reunión con el equipo equipo encargado de llevar a cabo el proceso de consultoría y la consultoría del Banco Mundial, en donde se continuó con el tema de algunos aspectos por definir frente a la consultoría, esta se llevó a cabo el día 23 de mayo de 2022.

Se asistió a la reunión con el equipo equipo encargado de llevar a cabo el proceso de consultoría y la consultoría del Banco Mundial, en donde se abordó el tema de la reserva de estabilización, esta se llevó a cabo el día 23 de mayo de 2022.

Se asistió a la reunión con el equipo encargado de llevar a cabo el proceso de consultoría, en donde se realizó el seguimiento al proceso, esta se llevó a cabo el día 26 de mayo de 2022.

Se asistió a la reunión con el equipo equipo encargado de llevar a cabo el proceso de consultoría, la consultoría del Banco Mundial y el Viceministro, en donde el consultor Diego Jara realizó la presentación de resultados parciales de la consultoría al viceministro, esta se llevó a cabo el día 26 de mayo de 2022.

15. Evaluar desde el punto de vista técnico financiero las propuestas presentadas con ocasión al proceso de selección de las administradoras de los recursos del FONPET y de la firma auditora, haciendo parte del comité evaluador del mismo, para lo cual recomendará la escogencia del o de los contratistas. Esta obligación comprende la evaluación preliminar y definitiva de las propuestas, así como todo el alcance que la misma implique.

Avance:

Se continuó con el proceso de la contratación de las administradoras de los recursos del FONPET, realizando diferentes reuniones con el equipo encargado de adelantar la licitación, en

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	10 de 11

	<p>cuanto al seguimiento de la consultoria con el banco mundial que se esta llevando a cabo para generar insumos que permitan tomar decisiones en el proceso de contratación de la administracion de los recursos del FONPET.</p> <p>Se realizaron mesas de trabajo en las cuales la consultoría del Banco Mundial explico la metodología utilizada en los diferentes objetivos planteados.</p>
16.	<p>Presentar informes mensuales en los que describa las actividades realizadas frente a cada una de las obligaciones estipuladas en el contrato.</p> <p>Avance:</p> <p>El informe número 13 es el correspondiente a los días del 01 al 31 de mayo de 2022 y fue enviado al supervisor del contrato con sus respectivos anexos..</p>
17.	<p>Presentar informe final con la descripción y análisis de cada una de las actividades realizadas, así como con las respectivas recomendaciones a seguir por cada una de las actividades.</p> <p>Avance:</p> <p>Esta obligación como se establece en el contrato se cumpliría el 30 de abril de 2022, pero se realizó otrosi hasta el día 30 de agosto de 2022, fecha en la cual se debe cumplir esta actividad.</p>
18.	<p>Las demás que sean propias de la ejecución del objeto del contrato y sean asignadas por el supervisor del mismo.</p> <p>Avance:</p> <p>Se apoyó en la revisión de aportes valorizados y pasivo que se registra en la información que se envía por parte de la asesora Sandra Arias en el Informe de Ingresos y Gastos con Recursos de Regalías e Informe de Gestión Contractual- Periodicidad Mensual (abril de 2022) – SIRECI.</p> <p>Se asistió a la reunión con el equipo Financiero el Equipo Contable del FONPET, en donde se abordó el tema de Preparacion Resupuestas Bogota Cundinamarca, esta se llevo a cabo el día 16 de mayo de 2022.</p> <p>Se asistió a la reunión co la Unidad de Gestión, con el objeto de precisar la funcionalidad de los nuevos campos agregados a la tabla de giros pendientes de excedentes, esta se llevó a cabo el día 26 de mayo de 2022</p>

LAURA ISABEL MELO GUTIÉRREZ
CONTRATISTA

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	11 de 11

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

MARIA VIRGINIA JORDAN QUINTERO
SUPERVISOR