

Codigo: Apo.4.1.4Fr002

Fecha 31/01/2023

Version 6

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATOS RADICADO No.: CP - CONS 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No. 3 - 223 - 2023



Radicado: 2-2023-037675  
Bogotá D.C., 21 de julio de 2023 19:11

NIT O DOCUMENTO DE IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA 1022394217

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA DIRECCIÓN GENERAL DE APOYO FISCAL EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE INVERSIÓN A SU CARGO, A TRAVÉS DEL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PARA LA ASESORÍA, ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO EN LAS ACCIONES DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LAS ENTIDADES TERRITORIALES Y SUS DESCENTRALIZADAS EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE MONITOREO, SEGUIMIENTO Y CONTROL AL USO DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES.

No.Compromiso  
91023

FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO 30/05/2023

NOMBRE CONTRATISTA VIVIAN ANDREA CANTOR AVILA

SALDO 39,051,707.00

VALOR DEL CONTRATO 39,051,707.00

VALOR ADICIONES .00

FECHA DE INICIO: 01/06/2023

FECHA DE TERMINACION: 31/12/2023

VALOR PAGADO: .00 VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR: 39,051,707.00 % EJECUCIÓN:

DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO

Tipo de Pago	No.	Condicion de Pago	Aclaracion del	Valor.Pago	Iva Aplicado	Valor Iva	Amortizacion Anticipada	Total a Pagar
FORME NO.	1	PERIODO	JUNIO DE 2023	5,526,185.00	0 %	.00		5,526,185.00
TOTALES				5,526,185.00		.00		

TOTAL A PAGAR 5,526,185.00

Anexos y No. de Folios

Factura		Cuenta de Cobro		Declaracion juramentada Seguridad Social	1
Otros Anexos o Folios		Entrada a Almacen		Constancias de pago de la seguridad social	2
				Total de Folios Anexos	3

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfaccion de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditacion del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

FIRMA: \_\_\_\_\_  
NOMBRE: FERNANDO OLIVERA VILLANUEVA  
CARGO: ASESOR  
CEDULA: 79471574

Firmado digitalmente por:FERNANDO OLIVERA VILLANUEVA ASESOR COD 1020 GR 14

## CONTENIDO DEL INFORME

1. Condiciones del Contrato ..... 1
2. Objeto del Contrato ..... 1
3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados ..... 1

### 1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 3.223-2023  
Nombre del Contratista: **Vivian Andrea Cantor Ávila**  
Periodo informe: del 01/06/2023 al 30/06/2023  
Supervisor: FERNANDO OLIVERA VILLANUEVA  
Área perteneciente: Dirección Apoyo Fiscal

### 2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales a la Dirección General de Apoyo Fiscal en la ejecución del Proyecto de Inversión a su cargo, a través del desarrollo de actividades para la asesoría, acompañamiento y apoyo en las acciones de fortalecimiento institucional de las entidades territoriales y sus descentralizadas en el marco de la Estrategia de Monitoreo, Seguimiento y Control al uso de los recursos del Sistema General de Participaciones.

### 3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

1. Las demás que se requieran para asegurar el adecuado desarrollo del Proyecto de Inversión relacionadas con la especificidad del Contrato de Prestación de Servicios.

Avance:

- Frente a la obligación de participar en las capacitaciones y seguir las metodologías que adopté la Dirección General de Apoyo Fiscal, asistí a las capacitaciones para la realización del Informe de Viabilidad Fiscal de la entidad territorial asignada (departamento del Tolima) en las siguientes fechas: miércoles 7 de junio de 2023 y miércoles 14 de junio de 2023. De igual manera se realizó el informe preliminar y se envió a la Entidad Territorial para revisión, así como al tutor (José Bedoya) y corrector de estilo (Ricardo Luna). Me comuniqué con la Secretaría de Hacienda de la Gobernación del Tolima y empecé el ajuste del documento

conjuntamente, junto a las observaciones enviadas por el tutor y el corrector de estilo.

[https://minhaciendagovco-my.sharepoint.com/:w:/g/personal/vcantor\\_minhacienda\\_gov\\_co/EX91G0PSt09AiM1xPJCLPg8B2BGq7RY8nNUVdEpJjv4IUQ?e=FdlwIM](https://minhaciendagovco-my.sharepoint.com/:w:/g/personal/vcantor_minhacienda_gov_co/EX91G0PSt09AiM1xPJCLPg8B2BGq7RY8nNUVdEpJjv4IUQ?e=FdlwIM)

- Para el adecuado desarrollo de las obligaciones del contrato asistí a las reuniones de coordinación y seguimiento del equipo de trabajo realizadas en las siguientes fechas: lunes 5 de junio de 2023 y jueves 15 de junio de 2023.

- Respecto a las obligaciones de Apoyar la elaboración y revisión de los actos administrativos y demás documentos que en virtud de sus competencias, deba producir la Dirección General de Apoyo Fiscal y proyectar comunicaciones, oficios y/o memorandos que se requieran en el marco de la ejecución de la Estrategia de Monitoreo, Seguimiento y Control al uso de los recursos del Sistema General de Participaciones, se desarrollaron las siguientes actividades: Reunión de coordinación AESGPRI el 14 de junio de 2023 en la cual se analizó con el equipo junto al Jefe Fernando Olivera la situación y estrategias de acción de los resguardos certificados Arhuaco de la Sierra y San Andrés de Sotavento. Por otro lado, se apoyo a la responsable sectorial Meliza Pérez en la elaboración de respuesta a petición ciudadana en reunión del 8 de junio de 2023.

De igual manera se dio respuesta al segundo oficio enviado por la Contraloría en el que se preguntaba por la situación de la medida correctiva de suspensión de giros de la AESGPI en el municipio de Manaure.

[https://minhaciendagovco-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/vcantor\\_minhacienda\\_gov\\_co/EbV4MYeYTjtFhk5fwtnGLwBf0BAZKe5YIncOh3qjPtpfw?e=SmHphG](https://minhaciendagovco-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/vcantor_minhacienda_gov_co/EbV4MYeYTjtFhk5fwtnGLwBf0BAZKe5YIncOh3qjPtpfw?e=SmHphG)

En el seguimiento a la medida de suspensión de giros de recursos de la AESGPRI en el municipio de Acandí se realizó la solicitud de Información y anunció de la visita, así mismo se preparó la documentación necesaria para dar trámite a la comisión.

[https://minhaciendagovco-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/vcantor\\_minhacienda\\_gov\\_co/EUmOJ5jUqzhBgi bMaoNMusUB5tlr6izaUSHzYTPispGIOA?e=l13PIi](https://minhaciendagovco-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/vcantor_minhacienda_gov_co/EUmOJ5jUqzhBgi bMaoNMusUB5tlr6izaUSHzYTPispGIOA?e=l13PIi)



**FIRMA CONTRATISTA**

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

\_\_\_\_\_  
**FIRMA SUPERVISOR**