



El emprendimiento es de todos

Minhacienda

Código:

Apo.4.1.4Fr002

Fecha

19/11/2012

Versión

5

Apo.414 Fr.002 Cumplido para Pago

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATO RADICADO No.: CP -

CONS. 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No.

3

211

2021

IDENTIFICACION CONTRATISTA

33677900



Radicado: 2-2021-026276

Bogotá D.C., 20 de mayo de 2021 10:35

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

FACTELECT TERCERO PARA FACTURAS ELECTRONICAS

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA DIRECCION DE TECNOLOGIA EN EL MODELO CONCEPTUAL QUE IMPACTEN A LA SOLUCION SIIF NACIÓN Y DEMÁS SOLUCIONES DE SOFTWARE RELACIONADAS CON EL MISMO, EN EL MARCO DEL PROYECTO ¿ADECUACIÓN DEL SIIF NACIÓN A NORMAS, CONCEPTOS Y ESTÁNDARES NACIONALES E INTERNACIONALES BOGOTÁ

No. Compromisos

FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

27/04/2021

NOMBRE CONTRATISTA

MARBY YULIED LEGUIZAMON GAMEZ

VALOR DEL CONTRATO

53,886,167.00

VR DEL CONTRATO MAS ADICIONES

53,886,167.00

VALOR ADICIONES

.00

TOPE MINIMO DE SEGURIDAD SOCIAL

FECHA ACTA DE INICIO:

29/04/2021

I.B.C.

200,507

SALUD

113,600

FECHA DE FINAL

30/11/2021

PENSION

145,400

A.R.L.

4,700

VALOR PAGADO: .00

VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR:

53,886,167.00

% EJECUCIÓN:

DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO

No.	Tipo de Pago	No.	Condicion del Pago	Aclaracion del Pago	Valor de Pago	Iva Aplicado	Valor IVA	Valor Amortizacion Anticipada	Total Pago
1	INFORME NO.	1	PERIODO	DEL 29 AL 30 DE ABRIL DE 2021	501,267.00	0 %	.00		501,267.00
TOTALES					501,267.00		.00		
TOTAL A PAGAR									501,267.00

PERIODO PAGADO - APORTES SEGURIDAD SOCIAL ABRIL DEL AÑO 2021

PLANILLA No. 7788060350

Anexos y No. de Folios

Factura		Cuenta de Cobro		Declaracion juramentada Seguridad Social	2
Otros anexos o Folios	5	Entrada a Almacen		Constancias de pago de la seguridad social	1
EXPEDIENTE 278/2021/FACTELEC CTO. 3.211-2021 - MARBY YULIED LEGUIZAMON GAMEZ				Total de Folios Anexos	8

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfaccion de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditacion del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

Se firma a los 19 dias del mes de Mayo del año 2021

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES


FIRMA:

NOMBRE: JULIO ROBERTO ROMERO PEÑALOZA

CARGO: SUBDIRECTOR TECNICO

CEDULA: 79749990

Fecha creación Cumplido 19-05-2021

 El emprendimiento es de todos	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	1 de 2

CONTENIDO DEL INFORME

1. Condiciones del Contrato	1
2. Objeto del Contrato	1
3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados	1

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 3.211-2021
 Nombre del Contratista: **Marby Yulied Leguizamón Gámez**
 Periodo informe: del 29 al 30 de abril del 2021
 Supervisor: Julio Roberto Romero Peñaloza
 Área perteneciente: Dirección de Tecnología


2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestación de servicios profesionales a la Dirección de Tecnología en el desarrollo de actividades técnicas inherentes a la implementación del modelo conceptual que impacten a la solución SIIF Nación y demás soluciones de software relacionadas con el mismo, en el marco del proyecto “Adecuación del SIIF Nación a normas, conceptos y estándares nacionales e internacionales Bogotá”

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las evidencias de código fuente y actividades ejecutadas están contenidas dentro del servidor TFS en la siguiente URL <http://teamfoundation/tfs/ProyectosSCRUM/>


ACTIVIDADES DE ACUERDO AL CONTRATO	DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS	AVANCE Y RUTA DE EVIDENCIA DE LA DOCUMENTACIÓN QUE SOPORTA LA ACTIVIDAD	ESTADO
1.1. Gestión: a. Cumplir y hacer seguimiento al plan de trabajo previamente establecido y aprobado por el supervisor del contrato.	Hacer seguimiento al plan de trabajo y actualizar el estado de las actividades asociadas al mes de abril de 2021 a medida que se van desarrollando	Se realiza seguimiento a las tareas del mes de abril, actualizando los estados en la herramienta destinada para tal fin a medida que se va cumpliendo con las entregas y desarrollos. Los productos entregados en el periodo se suben a los branchs especificados. Se cumple con la totalidad de las tareas asignadas para el periodo	Realizado
1.1. Gestión: b. Aplicar los procedimientos y estándares definidos para la correcta operación de la	Revisar y aplicar procedimientos y estándares definidos para la correcta operación de la solución Sistema	Se revisan los procedimientos y estándares definidos para el proyecto SGP, TRAZA y el CIPREM para su aplicación en los desarrollos relacionados con controles de cambio y hallazgos hechos durante el mes de abril. Se aplican dichos estándares y procedimientos.	Realizado

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	1 de 2

ACTIVIDADES DE ACUERDO AL CONTRATO	DESCRIPCION DE LAS TAREAS	AVANCE Y RUTA DE EVIDENCIA DE LA DOCUMENTACIÓN QUE SOPORTA LA ACTIVIDAD	ESTADO
solución SIIF Nación y las soluciones de software relacionadas con el mismo.	General de Participaciones – SGP, Sistema Trazadores - TRAZA y la solución Sistema de Compensación del Impuesto Predial de Municipios – CIPREM - en los productos desarrollados y entregados durante el mes de abril de 2021	Evidencia: Tfs: mh-tfssa10\ ProyectosSCRUM \$/AG-DA-SF-SGP \$/NET-CIPREM \$/NET-TRAZA	
1.2. Arquitectura: a. Revisar que los requerimientos de software derivados de la implementación de actualizaciones normativas y el normal funcionamiento del SIIF Nación y las soluciones de software relacionadas con el mismo, se desarrollen de conformidad con la arquitectura definida e implementada por la Dirección de Tecnología.	Verificar aplicación de lineamientos de arquitectura en los requerimientos atendidos durante el mes de abril de 2021 para el SGP Web, TRAZA y el CIPREM	Se realiza verificación de los componentes desarrollados durante el mes de abril determinando en cada uno la correcta aplicación de los lineamientos de arquitectura definidos para el SGP Web, TRAZA y el CIPREM.	Realizado
1.3. Análisis y Entendimiento: a. Efectuar el análisis y entendimiento de los controles de cambios a su cargo derivados de la implementación de actualizaciones normativas y el normal funcionamiento del SIIF Nación y las soluciones de	No se desarrollaron actividades para esta obligación durante este mes	No se desarrollaron actividades para esta obligación durante este mes	Realizado

	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	1 de 2


ACTIVIDADES DE ACUERDO AL CONTRATO	DESCRIPCION DE LAS TAREAS	AVANCE Y RUTA DE EVIDENCIA DE LA DOCUMENTACIÓN QUE SOPORTA LA ACTIVIDAD	ESTADO
software relacionadas con el mismo.			
1.3. Análisis y Entendimiento: b. Apoyar a la Dirección de Tecnología en el análisis y entendimiento de las soluciones derivadas de la implementación de actualizaciones normativas y el normal funcionamiento del SIIF Nación y las soluciones de software relacionadas con el mismo.	No se desarrollaron actividades para esta obligación durante este mes	No se desarrollaron actividades para esta obligación durante este mes	Realizado
1.3. Análisis y Entendimiento: c. Apoyar a la Dirección de Tecnología en el análisis y entendimiento de las optimizaciones derivadas de la implementación de actualizaciones normativas y el normal funcionamiento del SIIF Nación y las soluciones de software relacionadas con el mismo.	No se desarrollaron actividades para esta obligación durante este mes	No se desarrollaron actividades para esta obligación durante este mes	Realizado
1.4. Desarrollo: a. Efectuar la corrección de los incidentes presentados durante la	No se desarrollaron actividades para esta obligación durante este mes	No se desarrollaron actividades para esta obligación durante este mes	Realizado

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	1 de 2

ACTIVIDADES DE ACUERDO AL CONTRATO	DESCRIPCION DE LAS TAREAS	AVANCE Y RUTA DE EVIDENCIA DE LA DOCUMENTACIÓN QUE SOPORTA LA ACTIVIDAD	ESTADO
operación de la solución SIIF Nación y las soluciones de software relacionadas con el mismo.			
Desarrollo: b. Implementar los controles de cambio y optimizaciones que involucren los cambios derivados de la implementación de actualizaciones normativas y el normal funcionamiento del SIIF Nación y las soluciones de software relacionadas con el mismo.	Task 31098 - V3.19.0 HF01	Cambio realizado: 1. Modificar de artefactos de IVA. Se incluye sección con información de la cuenta para el reporte de IVA. 2. Se modifica SP que trae información para construir archivo de compromisos para incluir manejo de la fecha de pago por bimestre seleccionado. 3. Construcción de query para insertar fechas de pago de los respectivos bimestres de IVA. Tfs: mh-tfssa10\ ProyectosSCRUM \$/AG-DA-SF-SGP Desarrollo: 29325, 29323, 29330	Realizado
1.5. Pruebas: a. Realizar pruebas de desarrollador o unitarias relacionadas con la implementación de actualizaciones normativas y el normal funcionamiento del SIIF Nación y las soluciones de software relacionadas con el mismo.	Efectuar pruebas de conformidad de cada uno de los ítems de trabajo (hallazgos, controles de cambio u optimizaciones) asignados en abril de 2021	Se realizan pruebas de cada uno de los ítems de trabajo asignados para el SGP Web, TRAZA y el CIPREM en abril. Dichas pruebas se adjuntan en la herramienta destinada para tal fin junto con la solución de cada uno.	Realizado
1.6. Gestión de la Configuración.: a. Mantener actualizado el ambiente para implementar desarrollos.	Mantener actualizado el ambiente de desarrollo del SGP Web, TRAZA y el CIPREM en el mes de abril de 2021	Para la implementación de las soluciones de los ítems de trabajo propuestos para el mes de abril se mantuvo actualizado el ambiente de desarrollo del SGP Web, TRAZA y el CIPREM.	Realizado
1.6. Gestión de la Configuración.: b. Mantener los ítems	Mantener actualizados los artefactos de configuración	Para la correcta generación de las versiones del SGP Web, TRAZA y el CIPREM durante abril se mantuvieron actualizados los	Realizado

	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	1 de 2

ACTIVIDADES DE ACUERDO AL CONTRATO	DESCRIPCION DE LAS TAREAS	AVANCE Y RUTA DE EVIDENCIA DE LA DOCUMENTACIÓN QUE SOPORTA LA ACTIVIDAD	ESTADO
de configuración actualizados en los diferentes repositorios con el fin de garantizar la correcta generación de versiones y parches.	relacionados con las versiones del SGP Web, TRAZA y el CIPREM generadas en abril de 2021.	artefactos de configuración.	
1.7. Soporte: a. Implementar los Scripts para la actualización y verificación de la información, así como la consistencia de datos para la atención inmediata de incidentes, que se presenten durante la generación de versiones, parches e instalación de los mismos.	Implementar scripts para verificar resultados en modificaciones y desarrollos realizados y entregados en abril de 2021	Cambio realizado: 1. Se implementan scripts para verificar la información y consistencia de datos de todos los cambios y hallazgos desarrollados durante el período de abril. Evidencia: Tfs: mh-tfssa10\ ProyectosSCRUM \$/AG-DA-SF-SGP/ \$/NET-CIPREM \$/NET-TRAZA	Realizado
2. Asistir a las reuniones de trabajo programadas por la Dirección de Tecnología relacionadas con el objeto del contrato.	Asistir a las reuniones de trabajo definidas por la dirección de tecnología durante el mes de abril de 2021	No se desarrollaron actividades para esta obligación durante este mes	Realizado
3. Realizar la transferencia de conocimiento a los funcionarios del MHCP y personas que indique el supervisor, debidamente documentada.	No se desarrollaron actividades para esta obligación durante este mes	No se desarrollaron actividades para esta obligación durante este mes	Realizado
4. Entregar un informe sobre las actividades realizadas de manera mensual o proporcional por fracción del mes a	Elaborar informe de actividades del período de abril de 2021	El presente documento. Evidencias en el SIED	Realizado

	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	1 de 2

ACTIVIDADES DE ACUERDO AL CONTRATO	DESCRIPCION DE LAS TAREAS	AVANCE Y RUTA DE EVIDENCIA DE LA DOCUMENTACIÓN QUE SOPORTA LA ACTIVIDAD	ESTADO
partir del inicio del contrato.			
5. Entregar un informe final del resultado de las actividades al finalizar el contrato.	No se desarrollaron actividades para esta obligación durante este mes.	Este informe se entregará en el mes de mayo de 2021.	Realizado
6. Entregar cualquier informe adicional que se le solicite por parte del supervisor en relación con el desarrollo de las actividades propias del contrato.	No se desarrollaron actividades para esta obligación durante este mes	No se desarrollaron actividades para esta obligación durante este mes	Realizado
7. Las demás que sean propias de la ejecución del objeto del contrato y sean asignadas por el supervisor del contrato.	No se desarrollaron actividades para esta obligación durante este mes	No se desarrollaron actividades para esta obligación durante este mes	Realizado

Marby Leguizamón

FIRMA CONTRATISTA

Marby Yulied Leguizamón Gámez
C.C. 33677900

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

Julio Roberto Romero Peñaloza
Firmado digitalmente por Julio Roberto Romero Peñaloza
 Nombre de reconocimiento (DN):
 dc=RED, dc=MINHACIENDA,
 ou=Ministerio de Hacienda, ou=Usuarios,
 ou=Directivos, cn=Julio Roberto Romero Peñaloza
 Fecha: 2021.05.12 08:40:50 -05'00'

FIRMA SUPERVISOR

Julio Roberto Romero Peñaloza
Subdirector Técnico O Administrativo-150-20