



Apo.414 Fr.002 Cumplido para Pago

CONS
1

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATOS

RADICADO No.: CP -

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No. - -



Radicado: 2-2022-053100

Bogotá D.C., 16 de noviembre de 2022 15:21

NIT O DOCUMENTO DE IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA DIRECCIÓN GENERAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO NACIONAL EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE FORTALECIMIENTO DE LA PLANIFICACIÓN, ELABORACIÓN, SEGUIMIENTO Y TOMA DE DECISIONES DE CARÁCTER PRESUPUESTAL AL INTERIOR DE LA DIRECCIÓN

No.Compromiso
129222

FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

NOMBRE CONTRATISTA VR DEL CONTRATO MAS ADICIONES

TOPE MÍNIMO DE SEGURIDAD SOCIAL

VALOR DEL CONTRATO

VALOR ADICIONES

I.B.C.	<input type="text" value="1,397,559"/>	SALUD	<input type="text" value="174,700"/>
PENSION	<input type="text" value="223,600"/>	A.R.L.	<input type="text" value="7,300"/>

FECHA DE INICIO:

FECHA DE TERMINACION:

VALOR PAGADO: VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR: % EJECUCIÓN:

DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO

Tipo de Pago	No.	Condicion de Pago	Aclaracion del	Valor.Pago	Iva Aplicado	Valor Iva	Amor Anticipada	Total a Pagar
FORME NO.	1	PERIODO	INFORME DE ACTIVIDADES DEL 12 AL 31 DE OCTUBRE DE 2022	3,493,897.00	0 %	.00		3,493,897.00
TOTALES				3,493,897.00		.00		

TOTAL A PAGAR

PERIODO PAGADO - APORTES SEGURIDAD SOCIAL OCTUBRE DEL AÑO 2022

PLANILLA No.

Anexos y No. de Folios

Factura	<input type="text"/>	Cuenta de Cobro	<input type="text"/>	Declaracion juramentada Seguridad Social	<input type="text" value="3"/>
Otros Anexos o Folios	<input type="text" value="2"/>	Entrada a Almacen	<input type="text"/>	Constancias de pago de la seguridad social	<input type="text" value="2"/>
Total de Folios Anexos					<input type="text" value="7"/>

INFORME DE ACTIVIDADES DEL 12 AL 31 DE OCTUBRE DE 2022

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfaccion de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditacion del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

Se firma a los 16 dias del mes de Noviembre del año 2022

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

FIRMA: _____
NOMBRE: LILIANA MARIA RODRIGUEZ CASAS
CARGO: SUBDIRECTORA
CEDULA: 52708783

Firmado digitalmente por:LILIANA MARIA
RODRIGUEZ CASAS
SUBDIRECTOR TECNICO - O ADMINISTRATIVO
- 150-21

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	1 de 2

CONTENIDO DEL INFORME

1. Condiciones del Contrato 1
2. Objeto del Contrato ¡Error! Marcador no definido.
3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados 1

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 3.209-2022 de 2022
 Nombre del Contratista: **FABIAN CAMILO RUEDA CAMERO**
 Periodo informe: Del 12 al 31 de octubre de 2022
 Supervisor: Liliana María Rodríguez Casas
 Área perteneciente: Dirección General del Presupuesto Público Nacional - DGPPN

Objeto del Contrato: Prestación de Servicios Profesionales para apoyar a la Dirección General de Presupuesto Público Nacional en el desarrollo de las actividades de fortalecimiento de la planificación, elaboración, seguimiento y toma de decisiones de carácter presupuestal al interior de la Dirección.

2. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

<p>1. Participar en la construcción de una base de datos sobre recursos históricos del Sistema General de Participaciones, recursos del Fondo Nacional de Prestaciones Sociales del Magisterio, y recursos para financiación de la educación superior, fuente de información para la toma de decisiones en la Subdirección de Promoción y Protección Social.</p> <p>Avance: Se establecieron algunas propuestas técnicas para la obtención de recursos al Sistema General de Participaciones - Educación, con el fin de ser analizados y evaluados como propuesta de articulado al Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026. No obstante, se está a la espera a que el Departamento Nacional de Planeación – DNP establezca los lineamiento de las Bases del Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026.</p> <p>Ubicación de evidencias: smb://mh-dfsusa01/CEDIN/DGPN/SDS/InfoMHCPDraLiliana/Evidencias-FabianCamiloRueda/2022/Octubre</p>
<p>2. Actualizar mensualmente las Bitácoras y Memorias Presupuestales de entidades de todos los sectores a los cuales realiza seguimiento la Subdirección de Promoción y Protección Social, donde se incluya la información presupuestal y misional actual de cada entidad.</p> <p>Avance: Se realizó la comparación entre las bases de datos del Presupuesto General de la Nación – PGN de la Subdirección de Promoción y Protección Social con la base de la Subdirección de Consolidación y los reportes históricos del SIIF Nación.</p> <p>Ubicación de evidencias: smb://mh-dfsusa01/CEDIN/DGPN/SDS/InfoMHCPDraLiliana/Evidencias-FabianCamiloRueda/2022/Octubre</p>
<p>3. Apoyar en la realización de estudios de sensibilidad de costeo, según se requiera por la Subdirección de Promoción y Protección Social, de temas coyunturales o estructurales de las entidades o sectores a los cuales hace seguimiento que puedan impactar el presupuesto público nacional.</p> <p>Avance: No aplica para este periodo.</p>
<p>4. Asistir la recolección y presentación de información presupuestal, de acuerdo con el plan de cuentas presupuestal y en las clasificaciones que la DGPPN disponga.</p>

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	2 de 2

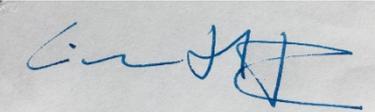
<p>Avance: No aplica para este periodo.</p>
<p>5. Participar en las reuniones de conceptualización del catálogo de clasificación presupuestal cuando sean convocadas.</p> <p>Avance: No aplica para este periodo.</p>
<p>6. Presentar al supervisor del Contrato, informes mensuales de seguimiento y ejecución de cada una de las actividades realizadas en desarrollo del mismo.</p> <p>Avance: Se presenta el informe del 13 al 31 de octubre de 2022.</p> <p>Ubicación de evidencias: smb://mh-dfsusa01/CEDIN/DGPN/SDS/InfoMHCPDraLiliana/Evidencias-FabianCamiloRueda/2022/Octubre</p>
<p>7. Entregar dentro del último mes de ejecución del contrato, un informe final en el que se detallen las conclusiones sobre las actividades realizadas, sobre el cual deberá atender las sugerencias y realizar los ajustes necesarios del documento, para la aprobación definitiva por parte del supervisor.</p> <p>Avance: No aplica para este periodo.</p>
<p>8. Apoyar en la recopilación de información presupuestal que permita la construcción de informes de seguimiento a los recursos históricos del Sistema General de Participaciones Salud y Registraduría.</p> <p>Avance: Se realizó una reunión de socialización con la Coordinadora del Grupo de Inclusión Social y Control, con el fin de dar a conocer los aspectos técnicos del sector de la Registraduría y así, poder obtener insumos para la realización de informe de las elecciones en Colombia.</p> <p>Ubicación de evidencias: smb://mh-dfsusa01/CEDIN/DGPN/SDS/InfoMHCPDraLiliana/Evidencias-FabianCamiloRueda/2022/Octubre</p>
<p>9. Las demás actividades que en cumplimiento del objeto del Contrato se produzcan y que guarden relación con el mismo.</p> <p>Avance: No aplica para este periodo.</p>



FABIAN CAMILO RUEDA CAMERO

FIRMA CONTRATISTA

<p>En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.</p> <p>El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.</p>
--



LILIANA MARIA RODRIGUEZ CASAS

FIRMA SUPERVISOR