



El emprendimiento
es de todos

Minhacienda

Código:

Apo.4.1.4Fr002

Fecha

19/11/2012

Versión

5

Apo.414 Fr.002 Cumplido para Pago

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRA1 RADICADO No.: CP -

CONS. 9

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No.

3

207

2020

BIT O DOCUMENTO IDENTIFICACION CONTRATISTA

52361915



Radicado: 2-2021-004936

Bogotá D.C., 3 de febrero de 2021 22:47

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O
CONVENIO

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO EN LOS PROCESOS QUE PERMITEN LA CONSECUCCIÓN DE UN CÁLCULO ACTUARIAL, A PARTIR DE LA INFORMACIÓN REMITIDA POR LAS ENTIDADES TERRITORIALES DEL SECTOR CENTRAL Y DEL SECTOR DESCENTRALIZADO, QUE ASIGNE LA DGRESS, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DE ¿SEGUIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DE LOS CÁLCULOS ACTUARIALES DEL PASIVO PENSIONAL EN LAS ENTIDADES TERRITORIALES¿ ¿ PASIVOCOL.

No. Compromisos

96520

FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

20/05/2020

NOMBRE CONTRATISTA

LUZ HELENA OBREGOSO GONZALEZ

VALOR DEL CONTRATO

57,477,091.00

VR DEL CONTRATO MAS ADICIONES

57,477,091.00

VALOR ADICIONES

.00

TOPE MINIMO DE SEGURIDAD SOCIAL

FECHA ACTA DE INICIO:

22/05/2020

I.B.C.

2,033,830

SALUD

254,200

FECHA DE FINAL

30/04/2021

PENSION

325,400

A.R.L.

10,600

DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO

No.	Tipo de Pago	No.	Condicion del Pago	Aclaracion del Pago	Valor de Pago	Iva Aplicado	Valor IVA	Valor Amortizacion Anticipada	Total Pago
1	INFORME NO.	9	PERIODO	PAGO MES DE ENERO DE 2021	5,084,575.00	0 %	.00		5,084,575.00
				TOTALES	5,084,575.00		.00		

TOTAL A PAGAR 5,084,575.00

PERIODO PAGADO - APORTES SEGURIDAD SOCIAL ENERO DEL AÑO 2021

PLANILLA No. 48258633

Anexos y No. de Folios

Factura		Cuenta de Cobro		Declaracion juramentada Seguridad Social	1
Otros anexos o Folios	5	Entrada a Almacen		Constancias de pago de la seguridad social	1
				Total de Folios Anexos	7

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfaccion de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditacion del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

Se firma a los 1 dias del mes de Febrero del año 2021

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

FIRMA:

NOMBRE: MARIA VIRGINIA JORDAN QUINTERO

CARGO: DIRECTORA

CEDULA: 67020057

Fecha creación Cumplido 01-02-2021

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	1 de 5

CONTENIDO DEL INFORME

1.	Condiciones del Contrato	1
2.	Objeto del Contrato	1
3.	Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados	1

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato:	3.207-2020
Nombre del Contratista:	Luz Helena Obregoso González
Periodo informe:	Del 1 al 31 de enero de 2021
Supervisor:	María Virginia Jordán Quintero
Área perteneciente:	Dirección General de Regulación Económica de la Seguridad Social

2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar los servicios profesionales de apoyo en los procesos que permiten la consecución de un cálculo actuarial a partir de la información remitida por las entidades territoriales del sector central y del sector descentralizado, para las entidades asignadas por la Dirección general de regulación Económica de seguridad Social, en desarrollo del proyecto de "Seguimiento y actualización de los Cálculos Actuariales del Pasivo Pensional en las Entidades Territoriales" – PASIVOCOL.

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

Actividad 1: Apoyar en la implementación de estrategias de calidad de la información, relacionada con las historias laborales de las entidades territoriales y sus descentralizadas, participando en las reuniones que haya lugar con las entidades territoriales y realizando la revisión de documentos o información remitida por las entidades territoriales.

Avance:

- Revisión y concepto de **42** Bases de Datos para cálculo de Entidades Centrales, Descentralizadas y Hospitales de los siguientes departamentos asignados:

Departamento	Número de Entidades
CALDAS	2
CORDOBA	8
GUAVIARE	1
HUILA	1
QUINDIO	2
SANTANDER	24
VALLE	4
Total general	42

Esta actividad se ha venido desarrollando durante el presente mes de 2021

	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	2 de 5

- Apoyo GAI en la revisión de soportes (Actos Administrativos de Reconocimiento de pensión y sustitución Pensional y Depuraciones) subidos y enviados en la Base de Datos de la Gobernación de Antioquia. Esta actividad se está adelantando desde el 27 de Enero de 2021.

Actividad 2: Realizar la recepción y análisis de inconsistencias de las bases de datos con las historias laborales de las entidades territoriales y descentralizadas a su cargo.

Avance:

- Revisión de informes y soportes documentales de **42** Bases de Datos para cálculo de Entidades Centrales, Descentralizadas y Hospitales de los 9 departamentos asignados: Santander, Valle Del Cauca, Huila, Córdoba, Caldas, Quindío, Guaviare, Guainía y Bogotá. Esta actividad se ha venido desarrollando durante el presente mes de 2021
- En lo transcurrido en el mes de enero se efectuó la revisión de **3** soportes de Hoja de vida, **8** Cambios de Documento de Entidades Centrales, Descentralizadas y Hospitales de los 9 departamentos asignados: Santander, Valle Del Cauca, Huila, Córdoba, Caldas, Quindío, Guaviare, Guainía y Bogotá. Esta actividad se ha venido desarrollando durante el presente mes de 2021
- En lo requerido para la revisión de estos soportes, se han llevado a cabo diferentes reuniones virtuales para establecer mejoras en el proceso y/o unificación de criterios de revisión. Esta actividad se ha venido desarrollando durante el presente mes de 2021

Actividad 3: Apoyar a la DGRESS en los análisis de tipo estadístico y económico, estudios, documentos, seguimiento y control relacionados con el Proyecto de Calidad de Información de historias laborales de PASIVOCOL, y el pasivo pensional de las entidades territoriales beneficiadas con este Proyecto.

Avance:

- Revisión, ajustes, simulaciones presupuestales y entrega de los Estudios Previos Proceso Proyecto Calidad de Información vigencia 2021. Esta actividad se llevó a durante el presente mes de 2021
- Participación en reuniones con el Grupo de Licitaciones y Procesos Especiales con el fin de atender requerimientos en relación al proceso de subasta que se está adelantando y ajustes a los Estudios Previos del Proyecto de Calidad de Información 2021. Estas reuniones se han llevado a cabo de manera periódica durante el presente mes.

Actividad 4: Apoyar en la validación, depuración, consolidación, seguimiento y control de las bases de datos de historias laborales e información de las Instituciones Hospitalarias, para cuantificar el pasivo pensional no cubierto en los contratos de concurrencia.

Avance:

- Esta actividad se desarrolla regularmente durante éste periodo con el fin de aclarar información o responder ante las consultas que se generen desde las Entidades Territoriales y/o Agentes Regionales. Esta actividad se desarrolló durante el presente mes de 2021.

Actividad 5: Realizar el seguimiento y control de inclusión, exclusión, reporte, avance y cálculo de todas las Instituciones hospitalarias que reportan información al Programa Pasivocol, así como la revisión de los soportes documentales y/o actos administrativos requeridos para este fin.

Avance:

Durante este mes se han atendido inclusión a las siguientes Instituciones Hospitalarias:

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	3 de 5

FECHA	MUNICIPIO	DEPARTAMENTO	NOMBRE HOSPITAL	SOLICITUD DE LA ENTIDAD
5/01/2021	Palocabildo	TOLIMA	HOSPITAL RICARDO ACOSTA NIVEL I ESE	SOLICITUD DE INCLUSIÓN
5/01/2021	FRESNO	TOLIMA	Hospital San Vicente de Paul E.S.E	SOLICITUD DE INCLUSIÓN
5/01/2021	ARMERO	TOLIMA	E.S.E. HOSPITAL NELSON RESTREPO MARTINEZ	SOLICITUD DE INCLUSIÓN

Actividad 6: Realizar seguimiento a través de la generación de informes y estadísticas a Instituciones Hospitalarias que no cumplan con la entrega la obtención de cálculo actuarial, dentro de los plazos establecidos por el proyecto, así como a las Instituciones Hospitalarias que se encuentren rezagadas y apoyar la implementación de estrategias y planes de acción con el propósito de cuantificar su pasivo pensional y dar cumplimiento a las disposiciones de la Ley 549 de 1999 y demás normas que regulan la materia.

Avance:

- Asesoría para el reporte de información y soportes requeridos para envío de Base de Datos
- Acompañamiento y retroalimentación en función al Informe de Inconsistencias de las Bases de Datos.

Estas actividades se han llevado a cabo de manera virtual durante el presente mes de 2021

Actividad 7: Informar a la Coordinación del Programa Pasivocol, agentes regionales y entidades territoriales, cuando lo soliciten, sobre el estado de las bases de datos y los resultados de los cálculos actuariales de las Instituciones Hospitalarias.

Avance:

RADICADO DE ENTRADA N°	ENTIDAD TERRITORIAL	SOLICITUD	RADICADO DE SALIDA n°
1-2020-109633	GOBERNACIÓN DE ATLANTICO	PASIVO PENSIONAL SECTOR SALUD E.S.E Hospital Universitario de Barranquilla	2-2021-001624
1-2020-114727	BARRANQUILLA	DERECHO DE PETICION REITERACION DE RESPUESTA INFORMACION PASIVOCOL	2-2021-001619
1-2020-119816	FLANDES - TOLIMA	REMITEN SOLICITUD ACLARACION PASIVO PENSIONAL EN SALUD EN CARTAINFORMACION DE CUBRIMIENTO PASIVO PENSIONAL CON CORTE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018 Y 2019	2-2021-001837

Esta actividad se desarrolla regularmente durante éste periodo con el fin de aclarar información o responder ante las consultas que se generen desde las Entidades Territoriales y/o Agentes Regionales. Esta actividad se desarrolló durante el presente mes de 2021.

Actividad 8: Generar semestralmente, los informes del estado de avance del Programa Pasivocol en función del pasivo pensional del sector salud y remitirlos a la Coordinación de Pasivocol.

Avance:

Durante este mes no se realizó esta actividad.

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	4 de 5

Actividad 9: Participar mensualmente en los Comités de Cálculos Actuariales, por medio de la preparación y presentación de la información necesaria para la realización de los mismos, así como realizar control y seguimiento a las actividades resultantes del Comité.

Avance:

Durante este mes no se realizó esta actividad.

Actividad 10: Apoyar, en la realización y seguimiento de planes, análisis y estudios de tipo estadístico y económico, relacionados con la información de historias laborales y el pasivo pensional de las entidades territoriales o en general del Programa Pasivocol y los que sean requeridos por la DGRESS u otras entidades, cuando a ello haya lugar.

Avance:

- Participación y levantamiento de Ayuda de memoria de la Reunión de Revisión Indicadores Pasivocol con la Subdirección de Pensiones. Esta actividad se llevó a cabo el 21 de enero de 2021.
- Se está implementando la organización de Información Estadística y Plan de trabajo para las Entidades Territoriales e Instituciones Hospitalarias Rezagadas. Esto con el fin de apoyar con estrategias que le permitan a las Entidades que actualmente se encuentran en Rezago y latente rezago para la próxima vigencia en subsanar esta condición. Esta actividad se está desarrollando.

Actividad 11: Atender las inquietudes de los funcionarios de las entidades territoriales, especialmente de Instituciones Hospitalarias y demás usuarios del programa PASIVOCOL que llamen y/o visiten al Ministerio de Hacienda y Crédito Público relacionadas con el Programa de Historias Laborales.

Avance:

RADICADO DE ENTRADA n°	ENTIDAD TERRITORIAL	SOLICITUD	RADICADO DE SALIDA n°
245/2021/RCO	COLPENSIONES	Apoyo Entidades Territoriales suministro información fines Programa Pasivocol.	245/2021/RCO
1-2020-118452	BUENAVISTA - CORDOBA	DERECHO DE PETICIÓN OBJECCIÓN RECHAZO BASE DE DATOS ALCALDIA	2-2021-003301

- La atención a Entidades Territoriales y demás usuarios se ha desarrollado en lo transcurrido del mes por correo electrónico con el fin de aclarar información o responder ante las consultas que se generen desde las Entidades Territoriales y/o Agentes Regionales

Actividad 12: Documentar los procesos, políticas y procedimientos asociados al desarrollo del objeto del contrato.

Avance:

- Durante este mes no se realizó esta actividad.

Actividad 13: Atender a los lineamientos, políticas, procedimientos y planes de contingencia definidos por la Dirección de Regulación Económica de la Seguridad Social a través de los Informativos o cualquier otro medio que sea implementado, garantizando la normalización de procesos a nivel nacional.

Avance:

- Esta actividad se desarrolla de acuerdo a las necesidades o requerimientos de la Coordinación y/o Dirección de la DGRESS

	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	5 de 5

Actividad 14 Realizar informes mensuales sobre el resultado de la gestión realizada en el periodo.

Avance:

1. Informe de ejecución y supervisión "Info_LHOG_Supervisión_enero 2021" (5 páginas).
2. Informe mensual de actividades "Info_LHOG_Gestión_enero2021" (5 páginas)

Estos informes quedan registrados en la siguiente ruta:

<\\minhacienda\cedin\DGRESS\SP\PASIVOCOL\INFORMES ASESORES EXTERNOS\Luz Helena Obregoso>

Actividad 15: Realizar Informe final para cierre del contrato con la descripción y análisis de cada una de las actividades realizadas, así como con las respectivas recomendaciones a seguir por cada una de las actividades.

Avance: Esta actividad se realizará al final de contrato vigente.

Actividad 16: Las demás que se requieran para asegurar el adecuado desarrollo del proyecto de "Seguimiento y Actualización de los Cálculos Actuariales del Pasivo Pensional de las Entidades Territoriales", relacionadas con la especificidad del objeto contractual.

- Participación en las reuniones de operación de validaciones e inconsistencias en los informes de Bases de datos de las Entidades Territoriales, descentralizadas y Hospitales. Esta actividad se ha llevado a cabo los días 28 y 29 de enero de 2021.



LUZ HELENA OBREGOSO GONZALEZ

En mi calidad de supervisora del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito. El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

MARIA VIRGINIA JORDAN QUINTERO
Supervisor

INFORME 9 - ACTIVIDADES 31/01/2021

ENTIDAD: MINISTERIO DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

DESPACHO: DIRECCIÓN DE REGULACIÓN ECONÓMICA DE LA SEGURIDAD SOCIAL

PROYECTO: "SEGUIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DE LOS CÁLCULOS ACTUARIALES DEL PASIVO PENSIONAL DE LAS ENTIDADES TERRITORIALES"-

SUPERVISIÓN: MARIA VIRGINIA JORDAN QUINTERO
SUPERVISORA

ELABORADO POR: LUZ HELENA OBREGOSO GONZALEZ
Asesora

CONTRATO: 3.207-2020

FECHA DE CORTE: 31 de enero de 2021

Teniendo en cuenta el objeto planteado de *"Prestar los servicios profesionales de apoyo en los procesos que permiten la consecución de un cálculo actuarial a partir de la información remitida por las entidades territoriales del sector central y del sector descentralizado, para las entidades asignadas por la Dirección General de Regulación Económica de Seguridad Social, en desarrollo del proyecto de "Seguimiento y actualización de los Cálculos Actuariales del Pasivo Pensional en las Entidades Territoriales" – PASIVOCOL."*, las actividades realizadas fueron:

DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES

Actividad 1: Apoyar en la implementación de estrategias de calidad de la información, relacionada con las historias laborales de las entidades territoriales y sus descentralizadas, participando en las reuniones que haya lugar con las entidades territoriales y realizando la revisión de documentos o información remitida por las entidades territoriales.

Avance:

- Revisión y concepto de **42** Bases de Datos para cálculo de Entidades Centrales, Descentralizadas y Hospitales de los siguientes departamentos asignados:

Departamento	Número de Entidades
CALDAS	2
CORDOBA	8
GUAVIARE	1
HUILA	1
QUINDIO	2
SANTANDER	24

Total general**42**

Esta actividad se ha venido desarrollando durante el presente mes de 2021

- Apoyo GAI en la revisión de soportes (Actos Administrativos de Reconocimiento de pensión y sustitución Pensional y Depuraciones) subidos y enviados en la Base de Datos de la Gobernación de Antioquia. Esta actividad se está adelantando desde el 27 de Enero de 2021.

Actividad 2: Realizar la recepción y análisis de inconsistencias de las bases de datos con las historias laborales de las entidades territoriales y descentralizadas a su cargo.

Avance:

- Revisión de informes y soportes documentales de **42** Bases de Datos para cálculo de Entidades Centrales, Descentralizadas y Hospitales de los 9 departamentos asignados: Santander, Valle Del Cauca, Huila, Córdoba, Caldas, Quindío, Guaviare, Guainía y Bogotá. Esta actividad se ha venido desarrollando durante el presente mes de 2021
- En lo transcurrido en el mes de enero se efectuó la revisión de **3** soportes de Hoja de vida, **8** Cambios de Documento de Entidades Centrales, Descentralizadas y Hospitales de los 9 departamentos asignados: Santander, Valle Del Cauca, Huila, Córdoba, Caldas, Quindío, Guaviare, Guainía y Bogotá. Esta actividad se ha venido desarrollando durante el presente mes de 2021
- En lo requerido para la revisión de estos soportes, se han llevado a cabo diferentes reuniones virtuales para establecer mejoras en el proceso y/o unificación de criterios de revisión. Esta actividad se ha venido desarrollando durante el presente mes de 2021

Actividad 3: Apoyar a la DGRESS en los análisis de tipo estadístico y económico, estudios, documentos, seguimiento y control relacionados con el Proyecto de Calidad de Información de historias laborales de PASIVOCOL, y el pasivo pensional de las entidades territoriales beneficiadas con este Proyecto.

Avance:

- Revisión, ajustes, simulaciones presupuestales y entrega de los Estudios Previos Proceso Proyecto Calidad de Información vigencia 2021. Esta actividad se llevó a durante el presente mes de 2021
- Participación en reuniones con el Grupo de Licitaciones y Procesos Especiales con el fin de atender requerimientos en relación al proceso de subasta que se está adelantando y ajustes a los Estudios Previos del Proyecto de Calidad de Información 2021. Estas reuniones se han llevado a cabo de manera periódica durante el presente mes.

Actividad 4: Apoyar en la validación, depuración, consolidación, seguimiento y control de las bases de datos de historias laborales e información de las Instituciones Hospitalarias, para cuantificar el pasivo pensional no cubierto en los contratos de concurrencia.

Avance:

- Esta actividad se desarrolla regularmente durante éste periodo con el fin de aclarar información o responder ante las consultas que se generen desde las Entidades Territoriales y/o Agentes Regionales. Esta actividad se desarrolló durante el presente mes de 2021.

Actividad 5: Realizar el seguimiento y control de inclusión, exclusión, reporte, avance y cálculo de todas las Instituciones hospitalarias que reportan información al Programa Pasivocol, así como la revisión de los soportes documentales y/o actos administrativos requeridos para este fin.

Avance:

Durante este mes se han atendido inclusión a las siguientes Instituciones Hospitalarias:

FECHA	MUNICIPIO	DEPARTAMENTO	NOMBRE HOSPITAL	SOLICITUD DE LA ENTIDAD
5/01/2021	Palocabildo	TOLIMA	HOSPITAL RICARDO ACOSTA NIVEL I ESE	SOLICITUD DE INCLUSIÓN
5/01/2021	FRESNO	TOLIMA	Hospital San Vicente de Paul E.S.E	SOLICITUD DE INCLUSIÓN
5/01/2021	ARMERO	TOLIMA	E.S.E. HOSPITAL NELSON RESTREPO MARTINEZ	SOLICITUD DE INCLUSIÓN

Actividad 6: Realizar seguimiento a través de la generación de informes y estadísticas a Instituciones Hospitalarias que no cumplan con la entrega la obtención de cálculo actuarial, dentro de los plazos establecidos por el proyecto, así como a las Instituciones Hospitalarias que se encuentren rezagadas y apoyar la implementación de estrategias y planes de acción con el propósito de cuantificar su pasivo pensional y dar cumplimiento a las disposiciones de la Ley 549 de 1999 y demás normas que regulan la materia.

Avance:

- Asesoría para el reporte de información y soportes requeridos para envío de Base de Datos
- Acompañamiento y retroalimentación en función al Informe de Inconsistencias de las Bases de Datos.

Estas actividades se han llevado a cabo de manera virtual durante el presente mes de 2021

Actividad 7: Informar a la Coordinación del Programa Pasivocol, agentes regionales y entidades territoriales, cuando lo soliciten, sobre el estado de las bases de datos y los resultados de los cálculos actuariales de las Instituciones Hospitalarias.

Avance:

RADICADO DE ENTRADA N°	ENTIDAD TERRITORIAL	SOLICITUD	RADICADO DE SALIDA n°
1-2020-109633	GOBERNACIÓN DE ATLANTICO	PASIVO PENSIONAL SECTOR SALUD E.S.E Hospital Universitario de Barranquilla	2-2021-001624
1-2020-114727	BARRANQUILLA	DERECHO DE PETICION REITERACION DE RESPUESTA INFORMACION PASIVOCOL	2-2021-001619
1-2020-119816	FLANDES - TOLIMA	REMITEN SOLICITUD ACLARACION PASIVO PENSIONAL EN SALUD EN CARTAINFORMACION DE CUBRIMIENTO PASIVO PENSIONAL CON CORTE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018 Y 2019	2-2021-001837

- Esta actividad se desarrolla regularmente durante éste periodo con el fin de aclarar información o responder ante las consultas que se generen desde las Entidades Territoriales y/o Agentes Regionales . Esta actividad se desarrolló durante el presente mes de 2021.

Actividad 8: Generar semestralmente, los informes del estado de avance del Programa Pasivocol en función del pasivo pensional del sector salud y remitirlos a la Coordinación de Pasivocol.

Avance: Durante este mes no se realizó esta actividad.

Actividad 9: Participar mensualmente en los Comités de Cálculos Actuariales, por medio de la preparación y presentación de la información necesaria para la realización de los mismos, así como realizar control y seguimiento a las actividades resultantes del Comité.

Avance: Durante este mes no se realizó esta actividad

Actividad 10: Apoyar, en la realización y seguimiento de planes, análisis y estudios de tipo estadístico y económico, relacionados con la información de historias laborales y el pasivo pensional de las entidades territoriales o en general del Programa Pasivocol y los que sean requeridos por la DGRESS u otras entidades, cuando a ello haya lugar.

Avance:

- Participación y levantamiento de Ayuda de memoria de la Reunión de Revisión Indicadores Pasivocol con la Subdirección de Pensiones. Esta actividad se llevó a cabo el 21 de enero de 2021.
- Se está implementando la organización de Información Estadística y Plan de trabajo para las Entidades Territoriales e Instituciones Hospitalarias Rezagadas. Esto con el fin de apoyar con estrategias que le permitan a las Entidades que actualmente se encuentran en Rezago y latente rezago para la próxima vigencia en subsanar esta condición. Esta actividad se está desarrollando.

Actividad 11: Atender las inquietudes de los funcionarios de las entidades territoriales, especialmente de Instituciones Hospitalarias y demás usuarios del programa PASIVOCOL que llamen y/o visiten al Ministerio de Hacienda y Crédito Público relacionadas con el Programa de Historias Laborales.

Avance:

RADICADO DE ENTRADA n°	ENTIDAD TERRITORIAL	SOLICITUD	RADICADO DE SALIDA n°
245/2021/RCO	COLPENSIONES	Apoyo Entidades Territoriales suministro información fines Programa Pasivocol.	245/2021/RCO
1-2020-118452	BUENAVISTA - CORDOBA	DERECHO DE PETICIÓN OBJECCIÓN RECHAZO BASE DE DATOS ALCALDIA	2-2021-003301

- La atención a Entidades Territoriales y demás usuarios se ha desarrollado en lo transcurrido del mes por correo electrónico con el fin de aclarar información o responder ante las consultas que se generen desde las Entidades Territoriales y/o Agentes Regionales

Actividad 12: Documentar los procesos, políticas y procedimientos asociados al desarrollo del objeto del contrato.

Avance:

Durante este mes no se realizó esta actividad.

Actividad 13: Atender a los lineamientos, políticas, procedimientos y planes de contingencia definidos por la Dirección de Regulación Económica de la Seguridad Social a través de los Informativos o cualquier otro medio que sea implementado, garantizando la normalización de procesos a nivel nacional.

Avance:

Esta actividad se desarrolla de acuerdo a las necesidades o requerimientos de la Coordinación y/o Dirección de la DGRESS

Actividad 14 Realizar informes mensuales sobre el resultado de la gestión realizada en el periodo.

Avance:

1. Informe de ejecución y supervisión "Info_LHOG_Supervisión_ enero 2021" (5 páginas).
2. Informe mensual de actividades "Info_LHOG_Gestión_ enero 2021" (5 páginas)

Estos informes quedan registrados en la siguiente ruta:

<\\minhacienda\cedin\DGRESS\SP\PASIVOCOL\INFORMES ASESORES EXTERNOS\Luz Helena Obregoso>

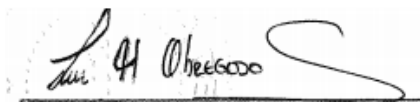
Actividad 15: Realizar Informe final para cierre del contrato con la descripción y análisis de cada una de las actividades realizadas, así como con las respectivas recomendaciones a seguir por cada una de las actividades.

Avance: Esta actividad se realizará al final de contrato vigente.

Actividad 16: Las demás que se requieran para asegurar el adecuado desarrollo del proyecto de "Seguimiento y Actualización de los Cálculos Actuariales del Pasivo Pensional de las Entidades Territoriales", relacionadas con la especificidad del objeto contractual.

Avance:

- Participación en las reuniones de operación de validaciones e inconsistencias en los informes de Bases de datos de las Entidades Territoriales, descentralizadas y Hospitales. Esta actividad se ha llevado a cabo los días 28 y 29 de enero de 2021.



LUZ HELENA OBREGOSO GONZALEZ