

Validar documento firmado digitalmente en: <http://sedeelectronica.minhacienda.gov.co>
KDZ0 bibE IGON NEOb DGAQ tN1f RUc=

 GOBIERNO DE COLOMBIA		 MINHACIENDA	Codigo:	Apo.4.1.4Fr002
			Fecha	19/11/2012
Apo.414 Fr.002 Cumplido para Pago			Versión	5

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATOS

RADICADO No.: CP -

CONS 10

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No.

3

184

2



No.Compromiso

NIT O DOCUMENTO DE IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA

1016088581

Radicado: 2-2021-006003

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Dirección General de Política Monetaria y Crediticia para el desarrollo de actividades técnicas y conceptuales inherentes a la generación de estadísticas de finanzas públicas de acuerdo con estándares internacionales, así como a la implementación del Sistema de Información para la Gestión Financiera Pública, en el marco del proyecto ¿Mejoramiento e Integración de la Gestión Financiera Pública Nacional¿.

FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

27/04/2020

NOMBRE CONTRATISTA

HAMMER YESID MAHECHA RAMIREZ

VR CONTRATO MAS ADICIONES

34,000,000.00

ADIC

9,000,000.00

COTR

25,000,000.00

FECHA DE INICIO:

28/04/2020

FECHA DE TERMINACION:

31/03/2021

Adiciones y/o Cesiones del Contrato

Adicion No. 1

Fecha Adicion 23/12/2020

Desde 01/01/2021 Hasta 31/03/2021

Tiempo Adicion 0 anos - 2 meses y 31 dias

Objeto: OTROSÍ NO. 1 MEDIANTE EL CUAL SE ADICIONA EL VALOR DEL CONTRATO Y SE AMPLÍA EL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO NO. 3.184-2020

DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO

Tipo de Pago	No.	Condicion de Pago	Aclaracion	Vr.Pago	Iva Aplicado	Valor Iva	Amor Anticipada	Total a Pagar
FORME NO.	10	PERIODO	DEL 01 AL 31 DE ENERO DEL 2021	3,000,000.00	0 %	.00		3,000,000.00
		TOTALES		3,000,000.00		.00		

TOTAL A PAGAR

3,000,000.00

PERIODO PAGADO - APORTES SEGURIDAD SOCIAL ENERO DEL AÑO 2021

PLANILLA No.

48031604

Anexos y No. de Folios

Factura

Cuenta de Cobro

Declaracion juramentada Seguridad Social

1

Otros Anexos o Folios

2

Entrada a Almacen

Constancias de pago de la seguridad social

1

Total de Folios Anexos

4

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfaccion de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditacion del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores coresondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

Se firma a los 4 días del mes de Febrero del año 2021

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

FIRMA:

NOMBRE: DIANA PAOLA VARGAS MOJOCO

CARGO: ASESOR

CEDULA: 1014201474

Firmado digitalmente por:DIANA PAOLA VARGAS MOJOCO

Asesor

	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	1 de 4

CONTENIDO DEL INFORME

1. CONDICIONES DEL CONTRATO	1
2. OBJETO DEL CONTRATO	1
3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS	1

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 3.184-2020
Nombre del Contratista: **Hammer Yesid Mahecha Ramírez**
Periodo informe: del 1 al 31 de enero de 2020
Supervisor: Diana Paola Vargas Mojocó
Área perteneciente: Dirección General de Política Macroeconómica

2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Dirección General de Política Macroeconómica para el desarrollo de actividades técnicas y conceptuales inherentes a la generación de estadísticas de finanzas públicas de acuerdo con estándares internacionales, así como la implementación del Sistema de Información para la Gestión Financiera Pública, en el marco del proyecto “Mejoramiento e Integración de la Gestión Financiera Pública Nacional”.

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

1. Recopilar y organizar la información y los datos del sistema de estadísticas macroeconómicas necesarios para el desarrollo de análisis que permitan identificar diferentes formas de reducir el gasto público de manera eficiente.

Avance:

- Se actualizó el escenario de retención de rubros por parte de las fiducias para el año 2019, con el fin de dar un estimado del ahorro fiscal que se recaudaría en el momento de reintegrar los activos en el año 2020
- https://minhaciendagovco-my.sharepoint.com/personal/dpvargas_minhacienda_gov_co/Documents/MEFP%202014/Informes/2021/Hammer%20Mahecha/202101_Enero/Soportes/1%20Actividad/Presentación%20Fiducia%20Publica%20-%20v3.pptx

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	2 de 4

2. Apoyar en el análisis del impacto de los beneficios tributarios en la economía del país, a través de la elaboración de documentos, presentaciones, hojas de cálculo, programación en paquetes estadísticos y demás instrumentos necesarios que se le requieran por parte del supervisor del contrato.

Avance: No se realizaron avances en esta actividad.

3. Apoyar en el análisis conceptual y estadístico de indicadores de política fiscal con base en el marco analítico del MEFP 2014, a través de la proyección de documentos de análisis, presentaciones, hojas de cálculo, y demás que sean requeridos por el supervisor del contrato, elaborados a partir de la revisión de las diversas fuentes de información relacionada con la materia

Avance:

- Se realizó una cuarta versión del documento que incorpora la parte teórica de la nota fiscal respecto a la metodología de valoración de los **activos no financieros** con base en el MEFP 2014, la cual se compara con el Régimen de Contabilidad Público y las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público. Se verificó y rectificó la información, se incluyeron definiciones y se reorganizó para una mejor comprensión del lector.
- Se realizó una actualización al documento de Formación bruta de Capital (FBC), incorporando nuevas fuentes de información e incluyendo definiciones más certeras de la medición de FBC con base en los manuales de Sistema de Cuentas Nacionales (SCN) del año 2008 y el MEFP de los años 1986 y 2014.
- https://minhaciendagovco-my.sharepoint.com/personal/dpvargas_minhacienda_gov_co/Documents/MEFP%202014/Informes/2021/Hammer%20Mahecha/202101_Enero/Soportes/3%20Actividad/20210126_MarcoTeóricoANF_v4.docx
- https://minhaciendagovco-my.sharepoint.com/personal/dpvargas_minhacienda_gov_co/Documents/MEFP%202014/Informes/2021/Hammer%20Mahecha/202101_Enero/Soportes/3%20Actividad/Concepto%20Formación%20Bruta%20de%20capital%20V.3.docx

4. Apoyar en la generación de las estadísticas fiscales en base devengo de los sectores Local, Sociedades Públicas Financieras y Sociedades Públicas no Financieras

Avance:

- No se realizaron avances en esta actividad.

5. Apoyar en la elaboración de análisis de los resultados de las estadísticas fiscales en base devengo de los sectores Local, Sociedades Públicas Financieras y Sociedades Públicas no Financieras

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	3 de 4

Avance:

- No se realizaron avances en esta actividad.

6. Asistir a las reuniones programadas relacionadas con el objeto del contrato

Avance:

- Se realizó una reunión con miembros de la Dirección General de Política Macroeconómica, con el fin de establecer la hoja de ruta del proyecto. Se concluyó una reunión con la Dirección General de Crédito público y Tesoro Nacional para realizar un ejercicio donde se evidencie el impacto económico de la propuesta normativa que se quiere realizar respecto al análisis de reducción de gasto público que se ha realizado en los últimos meses.
- Se realizó una reunión con miembros de la Dirección General de Política Macroeconómica, con el fin de establecer una nueva metodología para proyectar las cifras del sector extrapresupuestario.
Al respecto, se presentó la metodología de proyección de las empresas públicas, considerando que el comportamiento de estas es similar al funcionamiento de las entidades del sector público no modelado con la metodología de caja modificada. Esta es la mejor aproximación que se tiene en caja modificada para observar el comportamiento de las variables de ingresos y gastos de entidades similares al sector extrapresupuestario. Esto, con el fin de tener una metodología base de proyección desde caja modificada para adecuarla a devengo.
- Se asistió a reuniones para el seguimiento a las actividades anteriormente mencionadas y otras más, las cuales estuvieron relacionadas con:
 - Nota Fiscal
 - Metodología Pronósticos Extrapresupuestal
 - Proyecto de reducción efectiva del gasto
 - Coordinación subdirección fiscal
 - Reunión de seguimiento

https://minhaciendagovco-my.sharepoint.com/personal/dpvargas_minhacienda_gov_co/Documents/MEFP%202014/Informes/2021/Hammer%20Mahecha/202101 Enero/Soportes/6%20Actividad/Capture.pdf

7. Presentar al supervisor del contrato informes mensuales sobre la ejecución del mismo y en el último mes, un informe final en el que se sinteticen las conclusiones sobre las actividades realizadas

Avance: Con la presentación de este informe se da cumplimiento a esta actividad

8. Presentar los informes adicionales que se le solicite por parte del supervisor en relación con las actividades realizadas.

Avance: No se realizaron avances en esta actividad.

	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	4 de 4

9. Las demás que le sean asignadas por el supervisor, relacionadas con el objeto del contrato

Avance:

- No se realizaron avances en esta actividad.

Hammer Yesid Mahecha Ramírez

Contratista DGPM-MHCP

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

Diana Paola Vargas Mojocó

Supervisor Contrato No. 3.184-2020

	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	1 de 4

CONTENIDO DEL INFORME

1. CONDICIONES DEL CONTRATO	1
2. OBJETO DEL CONTRATO	1
3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS	1

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 3.184-2020
Nombre del Contratista: **Hammer Yesid Mahecha Ramírez**
Periodo informe: del 1 al 31 de enero de 2020
Supervisor: Diana Paola Vargas Mojocó
Área perteneciente: Dirección General de Política Macroeconómica

2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Dirección General de Política Macroeconómica para el desarrollo de actividades técnicas y conceptuales inherentes a la generación de estadísticas de finanzas públicas de acuerdo con estándares internacionales, así como la implementación del Sistema de Información para la Gestión Financiera Pública, en el marco del proyecto “Mejoramiento e Integración de la Gestión Financiera Pública Nacional”.

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

1. Recopilar y organizar la información y los datos del sistema de estadísticas macroeconómicas necesarios para el desarrollo de análisis que permitan identificar diferentes formas de reducir el gasto público de manera eficiente.

Avance:

- Se actualizó el escenario de retención de rubros por parte de las fiducias para el año 2019, con el fin de dar un estimado del ahorro fiscal que se recaudaría en el momento de reintegrar los activos en el año 2020
- https://minhaciendagovco-my.sharepoint.com/personal/dpvargas_minhacienda_gov_co/Documents/MEFP%202014/Informes/2021/Hammer%20Mahecha/202101_Enero/Soportes/1%20Actividad/Presentación%20Fiducia%20Publica%20-%20v3.pptx

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	2 de 4

2. Apoyar en el análisis del impacto de los beneficios tributarios en la economía del país, a través de la elaboración de documentos, presentaciones, hojas de cálculo, programación en paquetes estadísticos y demás instrumentos necesarios que se le requieran por parte del supervisor del contrato.

Avance: No se realizaron avances en esta actividad.

3. Apoyar en el análisis conceptual y estadístico de indicadores de política fiscal con base en el marco analítico del MEFP 2014, a través de la proyección de documentos de análisis, presentaciones, hojas de cálculo, y demás que sean requeridos por el supervisor del contrato, elaborados a partir de la revisión de las diversas fuentes de información relacionada con la materia

Avance:

- Se realizó una cuarta versión del documento que incorpora la parte teórica de la nota fiscal respecto a la metodología de valoración de los **activos no financieros** con base en el MEFP 2014, la cual se compara con el Régimen de Contabilidad Público y las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público. Se verificó y rectificó la información, se incluyeron definiciones y se reorganizó para una mejor comprensión del lector.
- Se realizó una actualización al documento de Formación bruta de Capital (FBC), incorporando nuevas fuentes de información e incluyendo definiciones más certeras de la medición de FBC con base en los manuales de Sistema de Cuentas Nacionales (SCN) del año 2008 y el MEFP de los años 1986 y 2014.
- https://minhaciendagovco-my.sharepoint.com/personal/dpvargas_minhacienda_gov_co/Documents/MEFP%202014/Informes/2021/Hammer%20Mahecha/202101_Enero/Soportes/3%20Actividad/20210126_MarcoTeóricoANF_v4.docx
- https://minhaciendagovco-my.sharepoint.com/personal/dpvargas_minhacienda_gov_co/Documents/MEFP%202014/Informes/2021/Hammer%20Mahecha/202101_Enero/Soportes/3%20Actividad/Concepto%20Formación%20Bruta%20de%20capital%20V.3.docx

4. Apoyar en la generación de las estadísticas fiscales en base devengo de los sectores Local, Sociedades Públicas Financieras y Sociedades Públicas no Financieras

Avance:

- No se realizaron avances en esta actividad.

5. Apoyar en la elaboración de análisis de los resultados de las estadísticas fiscales en base devengo de los sectores Local, Sociedades Públicas Financieras y Sociedades Públicas no Financieras

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	3 de 4

Avance:

- No se realizaron avances en esta actividad.

6. Asistir a las reuniones programadas relacionadas con el objeto del contrato

Avance:

- Se realizó una reunión con miembros de la Dirección General de Política Macroeconómica, con el fin de establecer la hoja de ruta del proyecto. Se concluyó una reunión con la Dirección General de Crédito público y Tesoro Nacional para realizar un ejercicio donde se evidencie el impacto económico de la propuesta normativa que se quiere realizar respecto al análisis de reducción de gasto público que se ha realizado en los últimos meses.
- Se realizó una reunión con miembros de la Dirección General de Política Macroeconómica, con el fin de establecer una nueva metodología para proyectar las cifras del sector extrapresupuestario.
Al respecto, se presentó la metodología de proyección de las empresas públicas, considerando que el comportamiento de estas es similar al funcionamiento de las entidades del sector público no modelado con la metodología de caja modificada. Esta es la mejor aproximación que se tiene en caja modificada para observar el comportamiento de las variables de ingresos y gastos de entidades similares al sector extrapresupuestario. Esto, con el fin de tener una metodología base de proyección desde caja modificada para adecuarla a devengo.
- Se asistió a reuniones para el seguimiento a las actividades anteriormente mencionadas y otras más, las cuales estuvieron relacionadas con:
 - Nota Fiscal
 - Metodología Pronósticos Extrapresupuestal
 - Proyecto de reducción efectiva del gasto
 - Coordinación subdirección fiscal
 - Reunión de seguimiento

https://minhaciendagovco-my.sharepoint.com/personal/dpvargas_minhacienda_gov_co/Documents/MEFP%202014/Informes/2021/Hammer%20Mahecha/202101 Enero/Soportes/6%20Actividad/Capture.pdf

7. Presentar al supervisor del contrato informes mensuales sobre la ejecución del mismo y en el último mes, un informe final en el que se sinteticen las conclusiones sobre las actividades realizadas

Avance: Con la presentación de este informe se da cumplimiento a esta actividad

8. Presentar los informes adicionales que se le solicite por parte del supervisor en relación con las actividades realizadas.

Avance: No se realizaron avances en esta actividad.

	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	4 de 4

9. Las demás que le sean asignadas por el supervisor, relacionadas con el objeto del contrato

Avance:

- No se realizaron avances en esta actividad.

Hammer Yesid Mahecha Ramírez

Contratista DGPM-MHCP

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

Diana Paola Vargas Mojocó

Supervisor Contrato No. 3.184-2020