



El emprendimiento es de todos

Minhacienda

Codigo:

Apo.4.1.4Fr002

Fecha

19/11/2012

Version

5

Apo.414 Fr.002 Cumplido para Pago

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATO RADICADO No.: CP -

CONS. 8

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No.

3

169

2021

BIT O DOCUMENTO IDENTIFICACION CONTRATISTA

52497228



Radicado: 2-2021-057931

Bogotá D.C., 2 de noviembre de 2021 18:56

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A TRAVÉS DEL DESARROLLO DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA EJECUCIÓN DE LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN GRÁFICA Y DIGITAL, COMO PARTE DE LA DIVULGACIÓN DE LAS HERRAMIENTAS DE APOYO AL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL TERRITORIAL ELABORADAS POR LA DIRECCIÓN GENERAL DE APOYO FISCAL

No. Compromisos

61421

FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

08/03/2021

NOMBRE CONTRATISTA

OLGA MILENA CARANTONIO MARQUEZ

VALOR DEL CONTRATO

79,404,493.00

VR DEL CONTRATO MAS ADICIONES

79,404,493.00

VALOR ADICIONES

.00

TOPE MINIMO DE SEGURIDAD SOCIAL

FECHA ACTA DE INICIO:

11/03/2021

I.B.C.

3,582,158

SALUD

447,800

FECHA DE FINAL

30/11/2021

PENSION

573,100

A.R.L.

18,700

VALOR PAGADO: 59,702,627.00

VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR: 19,701,866.00

% EJECUCIÓN:

75

DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO

No.	Tipo de Pago	No.	Condicion del Pago	Aclaracion del Pago	Valor de Pago	Iva Aplicado	Valor IVA	Valor Amortizacion Anticipada	Total Pago
1	INFORME NO.	8	PERIODO	OCTUBRE DE 2021	8,955,394.00	0 %	.00		8,955,394.00
TOTALES					8,955,394.00		.00		
TOTAL A PAGAR									8,955,394.00

PERIODO PAGADO - APORTES SEGURIDAD SOCIAL OCTUBRE DEL AÑO 2021

PLANILLA No.

53910949

Anexos y No. de Folios

Factura		Cuenta de Cobro		Declaracion juramentada Seguridad Social	1
Otros anexos o Folios	4	Entrada a Almacen		Constancias de pago de la seguridad social	2
Total de Folios Anexos					7

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfaccion de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditacion del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

Se firma a los 2 dias del mes de Noviembre del año 2021

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES


FIRMA:

NOMBRE: ROSITA SEDANO MORALES

CARGO: ASESOR

CEDULA: 51603790

Fecha creación Cumplido 01-10-2021

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	1 de 4

CONTENIDO DEL INFORME

1.	Condiciones del Contrato	1
2.	Objeto del Contrato	1
3.	Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados	1

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 3.169-2021
 Nombre del Contratista: **Olga Milena Carantonio Márquez**
 Periodo informe: 1 de octubre al 31 de octubre de 2021
 Supervisor: **Dra. Rosita Sedano Morales**
 Área perteneciente: Dirección General de Apoyo Fiscal


2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestación de servicios profesionales a través del desarrollo de actividades relacionadas con la ejecución de la estrategia de comunicación gráfica y digital, como parte de la divulgación de las herramientas de apoyo al fortalecimiento institucional territorial elaboradas por la Dirección General de Apoyo Fiscal.

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS


Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

- 1) Realizar la adecuación y compilación, graficación y estructura general de documentos, informes, herramientas metodológicas estudios y demás publicaciones que requiera la Dirección General de Apoyo Fiscal
- 2) Realizar la producción de campo, y grabación de los instrumentos de apoyo audiovisual, como los video tutoriales y registro audiovisual de las capacitaciones realizadas por la Dirección general de Apoyo Fiscal como medio de acompañamiento a las entidades territoriales en temas financieros, tributarios y fiscales.
- 3) Prestar apoyo en el diseño y la diagramación de los textos seriados que sean producidos por la Dirección General de Apoyo Fiscal
- 4) Asesorar a la Subdirección de Apoyo al Saneamiento Fiscal Territorial en la adecuación gráfica y compilación de los informes de viabilidad fiscal de Departamentos, Municipios capitales y Municipios en Ley 550 de 1999, producidos por los responsables territoriales con el fin de generar sus utilidades en medios digitales e interactivos que permitan la difusión a través de los portales del Ministerio de Hacienda y Crédito Público y otros soportes digitales y multimedia.

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	2 de 4

Avance:

- Desarrollo gráfico, diagramación de contenido y forma, diseño de portadas y contraportadas, ajuste de elementos del contenido y recuperación del documento **“MANUAL DE COBRO COACTIVO PARA ENTIDADES TERRITORIALES de la Dirección General de Apoyo Fiscal”** documento finalizados y aprobados por los responsables. Documento aprobado y cargado en la Biblioteca Virtual de la Dirección General de Apoyo Fiscal.
- Desarrollo gráfico y Desarrollo gráfico, diagramación de contenido y forma, y ajuste a diseño de portada y contraportada, actualización de contenido interno, del documento **“Quinta edición de Coquito recargado”** documento en proceso de actualización.
- Desarrollo gráfico, diagramación de portada para el evento **“Jornada de Capacitación, Lineamientos del presupuesto correspondiente a la vigencia 2022”** en el marco de la implementación del Catalogo de Clasificación Presupuestal para Entidades Territoriales y sus Descentralizadas (CCPET)
- Desarrollo gráfico, diagramación de portada para el evento **“Jornada de Capacitación, Lineamientos del presupuesto correspondiente a la vigencia 2022”** en el marco de la implementación del Catalogo de Clasificación Presupuestal para Entidades Territoriales y sus Descentralizadas (CCPET); Inclusión de agenda en las piezas gráficas con fechas correspondientes a la misma, tales como:
 - Capacitación general para Departamentos 26 de octubre
 - Capacitación general para municipios no capitales de categorías 1,2 y 3 27 octubre
 - Capacitación general para resto de municipios no capitales Región Caribe 28 de octubre
 - Capacitación general para resto de municipios no capitales Región Centro Oriente 29 de octubre
 - Capacitación general para resto de municipios no capitales Región Centro Sur 2 de noviembre
 - Capacitación general para resto de municipios no capitales Región Eje Cafetero 3 de noviembre
 - Capacitación general para resto de municipios no capitales Región Llano 4 de noviembre
 - Capacitación general para resto de municipios no capitales Región Pacífico 5 de noviembre
- Desarrollo gráfico, diagramación de portada para el evento temas **“Lineamientos generales para la programación presupuestal”** en el marco de la implementación del Catalogo de Clasificación Presupuestal para Entidades Territoriales y sus Descentralizadas (CCPET); Diseño de portada y miniatura ajustada para visualización en la Biblioteca Virtual de la

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	3 de 4


Dirección General de Apoyo Fiscal, para Municipios no capitales Región Caribe con fecha 28 de octubre

- Desarrollo gráfico, diagramación de portada para el evento temas **“Recomendaciones para la implementación del CCPET en la programación del presupuesto 2022”** en el marco de la implementación del Catalogo de Clasificación Presupuestal para Entidades Territoriales y sus Descentralizadas (CCPET); Diseño de portada y miniatura ajustada para visualización en la Biblioteca Virtual de la Dirección General de Apoyo Fiscal, Fiscal, para Municipios no capitales Región Caribe con fecha 28 de octubre.

- 5) Apoyar el proceso de modernización de las publicaciones impresas y digitales de la Dirección General de Apoyo Fiscal existentes y aquellas que durante la vigencia sean generadas a través de la aplicación del proceso de interfaz gráfica, desarrollo visual, definición de estilos y selección de herramientas para el desarrollo del lenguaje visual, adecuación de imágenes y/o gráficas con el fin de proporcionar herramientas de apoyo a las entidades territoriales por medio de contenidos dinámicos y de fácil comprensión.
- 6) Asesorar a la DAF en la implementación de nuevas utilidades y mejoras a las funcionalidades existentes, sobre los componentes de administración y publicación de la Biblioteca Virtual: a) diagramar y publicar documentos de acuerdo con las necesidades y prioridades de la dirección, teniendo en cuenta la unidad gráfica, b) Recuperar, diagramar y publicar la totalidad de los documentos con base en el inventario realizado por la DAF, c) Adicionar ventanas emergentes en cada sala, que notifiquen las nuevas publicaciones
- 7) Realizar adaptaciones a productos escritos multimedia (folletos, manuales, documentos, textos, etc.) a partir de otros existentes, velando por la correcta utilización de la información suministrada por la DAF.
- 8) Realizar la adecuación, compilación, graficación y estructura general de las presentaciones y piezas comunicativas y publicitarias impresas, digitales y audiovisuales, y demás piezas que se requieran para la efectiva y adecuada comunicación y posicionamiento de la Dirección General de Apoyo Fiscal, de conformidad con la imagen institucional del Ministerio.

Avance:

- Desarrollo gráfico, diagramación de portada para el evento temas **“Lineamientos generales para la programación presupuestal”** en el marco de la implementación del Catalogo de Clasificación Presupuestal para Entidades Territoriales y sus Descentralizadas (CCPET); Diseño de portada y miniatura ajustada para visualización en la Biblioteca Virtual de la Dirección General de Apoyo Fiscal, Diseño de portada y miniatura ajustada para visualización en la Biblioteca Virtual de la Dirección General de Apoyo Fiscal, Fiscal, para Municipios no capitales Región Centro Oriente con fecha 29 de octubre.

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	4 de 4

- Desarrollo gráfico, diagramación de portada para el evento temas **“Recomendaciones para la implementación del CCPET en la programación del presupuesto 2022”** en el marco de la implementación del Catalogo de Clasificación Presupuestal para Entidades Territoriales y sus Descentralizadas (CCPET); Diseño de portada y miniatura ajustada para visualización en la Biblioteca Virtual de la Dirección General de Apoyo Fiscal, Diseño de portada y miniatura ajustada para visualización en la Biblioteca Virtual de la Dirección General de Apoyo Fiscal, Fiscal, para Municipios no capitales Región Centro Oriente con fecha 29 de octubre.

9). Seguimiento a cada una de las publicaciones colgadas en la Biblioteca Virtual de la Dirección General de Apoyo Fiscal, actualización de documentos. Revisión constante de la misma para actualización de contenido. Vinculo de los últimos documentos cargados en la Biblioteca Virtual de la Dirección General de Apoyo Fiscal:

- i) Documento **Manual de Cobro Administrativo Coactivo para Entidades Territoriales** vínculo:
http://delfos.minhacienda.gov.co/Visores/PDF.aspx?NumeroInventario=MET_020&Version=V1#book/

FIRMA CONTRATISTA

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

FIRMA SUPERVISOR