



El emprendimiento es de todos

Minhacienda

Código:

Apo.4.1.4Fr002

Fecha

19/11/2012

Versión

5

Apo.414 Fr.002 Cumplido para Pago

CONS. 2

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATACION RADICADO No.: CP -

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No. **3** **161** **2021**

TÍTULO O DOCUMENTO IDENTIFICACION CONTRATISTA **1010214916**



Radicado: 2-2021-023806

Bogotá D.C., 7 de mayo de 2021 12:23

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A TRAVÉS DEL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PARA LA ASESORÍA Y ASISTENCIA TÉCNICA EN LOS PROCESOS DE SANEAMIENTO Y MEJORAMIENTO DE LA CAPACIDAD DE GESTIÓN FISCAL, DE LOS INDICADORES FINANCIEROS, DE LA CALIDAD DEL GASTO, Y DE REESTRUCTURACIÓN DE PASIVOS DE LAS ENTIDADES TERRITORIALES Y SUS DESCENTRALIZADAS

No. Compromisos

59721

FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO **04/03/2021**

NOMBRE CONTRATISTA **LADY JOHANA RODRIGUEZ MOLINA**

VALOR DEL CONTRATO **32,061,182.00** VR DEL CONTRATO MAS ADICIONES **32,061,182.00**

VALOR ADICIONES **.00**

TOPE MINIMO DE SEGURIDAD SOCIAL

FECHA ACTA DE INICIO: **09/03/2021**

I.B.C. **1,630,230** SALUD **203,800**

FECHA DE FINAL **31/10/2021**

PENSION **260,800** A.R.L. **8,500**

DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO

No.	Tipo de Pago	No.	Condicion del Pago	Aclaracion del Pago	Valor de Pago	Iva Aplicado	Valor IVA	Valor Amortizacion Anticipada	Total Pago
1	INFORME NO.	2	PERIODO	ABRIL DE 2021	4,075,574.00	0 %	.00		4,075,574.00
TOTALES					4,075,574.00		.00		
								TOTAL A PAGAR	4,075,574.00

PERIODO PAGADO - APORTES SEGURIDAD SOCIAL ABRIL DEL AÑO 2021 PLANILLA No. **50349160**

Anexos y No. de Folios

Factura		Cuenta de Cobro		Declaracion juramentada Seguridad Social	1
Otros anexos o Folios	4	Entrada a Almacen		Constancias de pago de la seguridad social	2
Total de Folios Anexos					7


En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfaccion de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditacion del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

Se firma a los 7 dias del mes de Mayo del año 2021

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

FIRMA:
NOMBRE: FERNANDO OLIVERA VILLANUEVA
CARGO: ASESOR
CEDULA: 79471574

Fecha creación Cumplido 07-05-2021

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	1 de 4

CONTENIDO DEL INFORME

1. Condiciones del Contrato	1
2. Objeto del Contrato	1
3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados	1

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: **3.161-2021**
 Nombre del Contratista: **LADY JOHANA RODRÍGUEZ MOLINA**
 Periodo informe: del 1 al 30 de abril de 2021
 Supervisor: **FERNANDO OLIVERA VILLANUEVA**
 Área perteneciente: Dirección de Apoyo Fiscal

2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales mediante la asesoría y asistencia técnica en los procesos de saneamiento y mejoramiento de la capacidad de gestión fiscal, de los indicadores financieros, de la calidad del gasto, y de reestructuración de pasivos de las entidades territoriales y sus descentralizadas.

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:


1. **Las relacionadas con la especificidad del Contrato que se requieran para asegurar el adecuado desarrollo del Proyecto y de la Dirección General de Apoyo Fiscal.**

Avance:

✓ SEGUIMIENTOS

- **Uribia La Guajira**

De acuerdo con el requerimiento de información para el tercer seguimiento al Plan de Desempeño del Municipio de Uribia La Guajira realizado mediante el radicado N° 2-2021-008991 del 24 de febrero de 2021, se recibió información por parte de la Entidad Territorial mediante los radicados N° 1-2021-023136 del 17 de marzo de 2021 y N° 1-2021-024655 del 23 de marzo de 2021. Esta información fue revisada con el fin de validar la completitud de la misma, para ello, diligenciándose el Formato de Verificación de Información establecido por el proceso. Con base en esta información, se ha venido avanzando en la consolidación del documento con la evaluación de las actividades del Plan de Desempeño mediante la estructuración y consolidación del respectivo informe de evaluación. Se está a la espera de la remisión de información en el marco de la solicitud de información de cierre para la evaluación remitido mediante el radicado N° 2-2021-020064 del 22

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	2 de 4

de abril de 2021, para completar la evaluación y emitir el concepto final sobre el cumplimiento del Plan de Desempeño.

Nota: El documento de informe de evaluación se encuentra cargado en TEAMS/AESGPRI/Entidades territoriales atendidas/Uribia La Guajira/ "Modelo de informe de evaluación de Plan de Desempeño"

✓ OFICIOS ELABORADOS

- **Resguardo Indígena San Andrés de Sotavento – Solicitud de información para reconocimiento institucional.**

En consideración del informe de Monitoreo de Campo del Resguardo Indígena San Andrés de Sotavento remitido por el Departamento Nacional de Planeación – DNP allegado a la Dirección General de Apoyo Fiscal del Ministerio de Hacienda y Crédito Público mediante radicado N° 1-2020-076479 del 26 de agosto de 2020, se prioriza el Resguardo Indígena para iniciar actividades de seguimiento a los recursos de la AESGPRI, razón por la cual se realizó y remitió el oficio con la solicitud de información necesaria para el reconocimiento respectivo. Este oficio fue remitido mediante radicado N° 2-2021-020055 del 22 de abril de 2021.

Nota: El oficio fue gestionado mediante el SIED en el expediente abierto 10/2021/D028-PREDI.

- **Resguardo Indígena Arhuaco de la Sierra – Solicitud de información para reconocimiento institucional.**


Con el fin de precisar los hallazgos evidenciados y descritos en el Informe de estado preliminar sobre la administración de los recursos de la AESGPRI por parte del Resguardo Indígena Arhuaco de la Sierra, y con el fin de avanzar hacia la decisión de la toma de una medida para el acompañamiento al Resguardo Indígena, se preparó solicitud de información necesaria para continuar con el reconocimiento respectivo. Este oficio fue remitido al Resguardo Indígena mediante radicado N° 2-2021-018046 del 14 de abril de 2021.

- **Uribia, La Guajira – Solicitud de información para evaluación del Plan de Desempeño.**

En el marco del Plan de Desempeño suscrito por el Municipio de Uribia La Guajira por concepto de la AESGPRI, y teniendo en cuenta el cumplimiento de los tiempos para la ejecución del Plan por parte de la Entidad Territorial, se preparó el oficio de requerimiento de información para la evaluación final del Plan, el cual fue remitido a la entidad mediante radicado N° 2-2021-020064 del 22 de abril de 2021.

Nota: El oficio fue gestionado mediante el SIED en el expediente abierto 109/2018/D028-PREDI.

- **Departamento de Guainía – Solicitud de información para seguimiento del Plan de Desempeño.**

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	3 de 4

En el marco del Plan de Desempeño suscrito por el Departamento de Guainía por concepto de la AESGPRI, y teniendo en cuenta el transcurso del tiempo en la ejecución del mismo, se preparó el oficio de requerimiento de información para el segundo seguimiento al Plan, el cual fue remitido a la entidad mediante radicado 2-2021-021986 del 30 de abril de 2021.

Nota: El oficio fue gestionado mediante el SIED en el expediente abierto 30/2018/D028-PREDI.

- **Puerto Gaitán, Meta – Reiteración de información para exploración denuncia sobre recursos AESGPRI.**

En atención y consideración de la denuncia expuesta por la Veeduría del Resguardo Indígena Pirri, mediante el oficio allegado a esta Dirección con radicado N° 1-2021-001510, se remitió oficio con solicitud expresa al Alcalde del Municipio de Puerto Gaitán Meta con el fin de entrar a evaluar la situación que se pone en consideración. Este oficio fue radicado y remitido a la entidad territorial mediante el radicado N° 2-2021-008994 del 24 de febrero de 2021. Teniendo en cuenta que a la fecha de vencimiento no se recibió la información requerida, se preparó el oficio de reiteración de la solicitud de información, el cual fue remitido a la entidad mediante el radicado N° 2-2021-017357 del 12 de abril de 2021.

Nota: El oficio fue gestionado mediante el SIED en el expediente abierto 9/2021/D028-PREDI.

✓ **OTROS**


- **Reunión periódica del grupo AESGPRI.**

Se participó en las reuniones semanales convocadas por el líder sectorial, para tratar y planear el trabajo semanal sobre la atención de las entidades que se encuentran activas, y/o que se encuentran prontas a la priorización con base en los informes de monitoreo del Departamento Nacional de Planeación. Asimismo, para la revisión de tareas varias asociadas a los temas de la asignación especial. Las reuniones se realizaron los días 6, 14, 19 y 27 de abril de 2021.

Nota: Los documentos de las actas se encuentran en el canal de Teams: AESGPRI/Actas reuniones. Las grabaciones se encuentran en el canal de AESGPRI en Teams.

- **Revisión técnica documento propuesta escalafón de PSFF en salud.**

Conjuntamente con algunos integrantes del grupo de estudios del 028, se realizaron sesiones en las cuales se trabajó en la revisión técnica del documento *“Propuesta de Escalafón Entidades Territoriales en apoyo a los Programas de Saneamiento Fiscal y Financiero de las Empresas Sociales Del Estado de su Jurisdicción”*, lográndose la identificación de algunas inquietudes respecto del alcance del escalafón. Así, se realizaron una serie de ajustes sobre el documento, y se concretó una reunión con el Coordinador para esclarecer las inquietudes. Sobre esta reunión, se discutieron unos puntos centrales para entender mejor el alcance del trabajo de revisión técnica y se concluyó sobre la pertinencia de

 El emprendimiento es de todos Minhacienda	Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato	Código:	Apo.4.1.Fr.16
		Fecha:	22-03-2019
		Versión:	3
		Página:	4 de 4

realizar una reunión con el grupo de Salud y los ponentes de la propuesta para trabajar conjuntamente.

Nota: La reunión fue agendada y adelantada en la citación del calendario en TEAMS del día 9 y 19 de abril de 2021.

El documento se encuentra en el canal ESTUDIOS de TEAMS/Carpeta Escalafón ESEs.

El avance de esta actividad incluida en el plan de acción asociado al contrato mencionado en el punto 1 del presente informe, así como los productos resultantes de la misma, fueron reportados y debidamente anexados al Sistema de Monitoreo a la Gestión Integral SMGI, en el módulo “Seguimiento a contratos de prestación de servicios 2018 DAF Grupo 028” diseñado por la Oficina Asesora de Planeación para la Dirección General de Apoyo Fiscal. Pueden ser consultados en el *reporte de todas las acciones* para esta actividad y para el presente periodo de reporte en el link:

http://wapps.minhacienda.gov.co/sve/pln/pln?soa=40&mdl=pln&_sveVrs=866820200707&plnId=42698&id=265472&taskId=265472&isMyDuties=1&myTask=1&searcher_pos=myTasks:0¤tTabId=6#

En este link se puede evidenciar sobre el sistema la conformidad del supervisor con el cumplimiento de las acciones desarrolladas por el contratista para esta actividad. El cumplimiento también puede ser revisado a través de la ruta minhacienda.gov.co, en adelante entrar al icono SMGI y en el módulo de planes y luego en consultar pueden incluirse los datos del contratista y el periodo de reporte correspondiente al presente informe.

Lady Johana Rodríguez Molina

FIRMA CONTRATISTA

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

FIRMA SUPERVISOR