



Hacienda

### Apo.4.1.Fr.002 Cumplido para Pago

Codigo:

Apo.4.1.Fr002

Fecha:

31/01/2023

Versión:

6

Para: SUBDIRECCIÓN FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATOS

RADICADO No.: CP -

CONS  
10

#### DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No.

3

159

2025

CONTRATISTA

52348222

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS A LA DIRECCIÓN GENERAL DE APOYO FISCAL EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE INVERSIÓN A SU CARGO, PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE ORIENTACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACCIONES DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LAS ENTIDADES TERRITORIALES Y SUS DESCENTRALIZADAS EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE MONITOREO, SEGUIMIENTO Y CONTROL AL USO DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES.

No.Compromiso

FEHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

21/02/2025

43425

NOMBRE CONTRATISTA

PATRICIA PEÑA RINCON

VALOR DEL CONTRATO

155,057,391.00

ADICIONES

0.00

SALDO

14,931,452.00

FECHA DE INICIO:

25/02/2025

FECHA DE TERMINACIÓN:

24/11/2025

VALOR PAGADO: 140,125,939.00

VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR: 14,931,452.00

EJECUCIÓN(%): 90

#### DATOS ESPECÍFICOS DEL PAGO

Tipo de Pago	No.	Condición de Pago	Aclaración del Pago	Valor Pago	Iva Aplicado	Valor Iva	Amortización	Total a Pagar
FACTURA NO.	FE 68	PERIODO	NOVIEMBRE 01 AL 24 DE 2025	11,582,251.26	19 %	2,200,627.74		13,782,879.00
<b>TOTALES</b>				<b>11,582,251.26</b>		<b>2,200,627.74</b>		

**TOTAL A PAGAR**

13,782,879.00

#### Anexos y No. de Folios

Factura	1	Cuenta de cobro		Declaración juramentada Seguridad Social	1
Otros Anexos o Folios	5	Entrada a Almacén		Constancias de Pago de la Seguridad Social	2
Total de Folios Anexos					9

En calidad de supervisor/interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditación del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al período certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita.

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

**OLIVERA  
VILLANUEVA  
FERNANDO**

Firmado digitalmente  
por OLIVERA  
VILLANUEVA  
FERNANDO

FIRMA:

NOMBRE: FERNANDO OLIVERA VILLANUEVA

CARGO: ASESOR

CEDULA: 79471574

PATRICIA PEÑA  
ASESORA

PATRICIA PEÑA RINCÓN

NIT 52.348.222-2



CL 66 C 61 01 TO 5 AP 1101  
(031) 3138920234  
Bogotá - Colombia  
patopea7702@gmail.com

Factura electrónica de venta

N°: FE 68

Fecha y hora Factura

Cliente: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO  
Nit: 899.999.090-2  
Teléfono: (031) 3811700  
Dirección: CR 8 6C 38  
Ciudad: Bogotá - Colombia  
Correo: siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co

Generación 01/12/2025, 19:03  
Expedición 01/12/2025, 19:15  
Vencimiento 31/12/2025  
Vendedor PATRICIA PEÑA  
Centro de costo 0  
Cotización

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Total
1	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIO 3.159-2025 DURANTE EL PERIODO DEL 1 DE NOVIEMBRE AL 24 DE NOVIEMBRE 2025	1.00	13,782,879.00

Total items: 1

Valor en Letras:

Trece millones setecientos ochenta y dos mil ochocientos setenta y nueve pesos m/cte

Forma de pago:

Crédito

Medio de pago:

Otro - Clientes Nacionales - Cuota No. 001 vence el 2025-12-31 por \$ 13,782,879.00

Total Bruto 11,582,251.26

IVA 19% 2,200,627.74

Total a Pagar 13,782,879.00

Observaciones:

#\$13-01-01-000; 3.159-2025; folivera@minhacienda.gov.co#\$

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización Electrónica 18764102371642 aprobado en 20251130 prefijo FE desde el número 68 al 800 Vigencia: 6 Meses**  
Responsable de IVA - Actividad Económica 8299 Otras actividades de servicio de apoyo a las empresas n.c.p. Tarifa 9.66

Elaborado por

Firma recibido

CUFE:

9f78288d470b1a846408ce9f80a3521928b8e784a312cc1764794c9e4fbce02a71e6cbf8c9c8073e9850e105d1a182a4

<b>Código:</b>	Apo.4.1.Fr.16	<b>Fecha:</b>	22-03-2019	<b>Versión:</b>	3	<b>Página:</b>	1 de 5
----------------	---------------	---------------	------------	-----------------	---	----------------	--------

## CONTENIDO DEL INFORME

1. Condiciones del Contrato .....	1
2. Objeto del Contrato.....	1
3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados ....	1

### 1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 3.159-2025 de febrero de 2025  
Nombre del Contratista: Patricia Peña Rincón  
Periodo informe: 1 al 24 de Noviembre 2025  
Supervisor: Fernando Olivera Villanueva  
Área perteneciente: Dirección General de Apoyo Fiscal

### 2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales especializados a la Dirección General de Apoyo Fiscal en la ejecución del Proyecto de Inversión a su cargo, para el desarrollo de actividades de orientación y acompañamiento en las acciones de fortalecimiento institucional de las entidades territoriales y sus descentralizadas en el marco de la Estrategia de Monitoreo, Seguimiento y Control al uso de los recursos del Sistema General de Participaciones.

### 3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

Realizar las acciones y tareas necesarias para una adecuada y oportuna asistencia técnica, orientación y acompañamiento a la DAF y a las entidades territoriales y sus descentralizadas en el marco de la estrategia de monitoreo, seguimiento y control y los sectores de inversión a los que la misma es aplicada.

#### 1. Actividades mensuales continuas.

Se efectúan las revisiones a los oficios, actas e Informes de reconocimiento y seguimiento elaborados por los responsables sectoriales en el marco de los trámites administrativos que se adelantan para las entidades territoriales activas en el sector salud en virtud del Decreto 028 de 2008.

Se elaboran y se efectúan las revisiones técnicas a las propuestas de respuesta de los requerimientos allegados de iniciativas legislativas sectoriales por parte de la oficina asesora jurídica, los cuales se encuentran relacionados en la punto 6.

<b>Código:</b> Apo.4.1.Fr.16	<b>Fecha:</b> 22-03-2019	<b>Versión:</b> 3	<b>Página:</b> 2 de 5
------------------------------	--------------------------	-------------------	-----------------------

Se realiza gestión a requerimientos que son asignados a través del SIED por el Coordinador, los cuales son relacionados en los numerales 5 y 6 del presente informe.

Se hace entrega del documento sectorial en versión final requerido para dar cumplimiento a las metas del plan de acción de las DGAF 2025. El mismo es aprobado por el Coordinador.

Se avanza en la elaboración del documento de evaluación de los indicadores propuestos por el MSPS para el monitoreo del sector salud vigencia 2024. Se espera su entrega para el mes de diciembre.

Se gestiona requerimiento formulado por el Coordinador en relación al estado actual de la deuda del Departamento de Córdoba con el prestador FUNTIERRA.

Se realiza avance en la gestión del trámite de firmas del Formato FR 59 en atención al proceso de cierre del contrato 3.159-2025.

Se atiende requerimiento remitido por el Coordinador en relación a comentarios frente a la propuesta de reformulación del modelo del salud para la población privada de la libertad, presentado por el MSPS y remitido a este despacho por la DGRESS.

**2. Informes de diagnóstico revisados.**

- Informe de reconocimiento institucional Departamento de San Andres

**3. Informes de seguimiento revisados.**

-Informe de Seguimiento al Plan de Desempeño -Sector Salud del Departamento de Casanare

- Informe de Seguimiento al Plan de Desempeño -Sector Salud del Distrito de Barrancabermeja

**4. Resoluciones revisadas.**

N/A

**5. Oficios revisados.**

- Asunto: Remisión Informe de Seguimiento al Plan de Desempeño.

Entidad Territorial: Distrito de Barrancabermeja.

Tema: Estrategia de Monitoreo, Seguimiento y Control al uso de los recursos del SGP.

Subtema: Sector: Salud.

No. Expediente 4/2024/D028-PREDI

- Asunto: Remisión Informe de Seguimiento al Plan de Desempeño.

Entidad Territorial: Distrito de Barrancabermeja.

Tema: Estrategia de Monitoreo, Seguimiento y Control al uso de los recursos del SGP.

<b>Código:</b> Apo.4.1.Fr.16	<b>Fecha:</b> 22-03-2019	<b>Versión:</b> 3	<b>Página:</b> 3 de 5
------------------------------	--------------------------	-------------------	-----------------------

Subtema: Sector Salud.

Radicado Nro. 2-2025-073480

- ASUNTO: Respuesta Solicitud de comentarios – Derecho de petición congressional Honorable Representante Álvaro Leonel Rueda Caballero (Transferencias y seguimiento del componente salud del SGP al Departamento de Santander) Radicado 1-2025-118415.

Radicado Nro. 3-2025-020848

#### 6. Oficios elaborados

- ASUNTO: Comentarios texto de ponencia propuesto para segundo debate del Proyecto de Ley 179 de 2024-Cámara *“por medio de la cual se expide la Ley para las mujeres en toda su diversidad y se dictan otras disposiciones”*.

Radicado Nro. 3-2025-019477

- ASUNTO: Comentarios Proyecto de Ley 344 de 2025 Cámara *“Por medio del cual se establece la atención especial para las personas sordociegas y se dictan otras Disposiciones”*.

Radicado Nro. 3-2025-020080

#### 7. Visitas de campo (Virtuales).

- Departamento del Vaupés: Asistencia técnica en el marco del seguimiento a la medida de plan de desempeño en el sector salud.

#### 8. Reuniones.

Durante este periodo se realizaron de manera virtual reuniones evidenciables en el calendario de TEAMS de los integrantes del Proceso Mis. 4.5.

-4/11/2025. Tema: ¿Se pueden pagar pasivos de vigencias anteriores con el SGP?. Reunión convocada por la Líder Liz Rey con los líderes para determinar posición sectorial respecto a la cuestión del asunto.

-4/11/2025. Tema: Revisión PFTS-Evaluación. Se convoca a reunión a los responsables sectoriales para alinear los parámetros metodológicos de la gestión que se adelanta para evaluar los PFTS presentados por el Departamentos y Distritos.

-5/11/2025. Tema: Asistencia Técnica Virtual - Dpto. Córdoba Seguimiento Medida Correctiva Suspensión de Giros. Se brinda acompañamiento técnico al responsable sectorial Andres Palacio en el espacio virtual concedido al Departamento de Córdoba para revisar avances e inquietudes acerca del requerimiento de información que fue solicitado por el MSPS para evaluar procedencia de levantamiento parcial de la medida correctiva.

-5/11/2025. Tema: Socialización de diagnóstico FUT a MinHacienda y Contaduría. Se participa en la reunión convocada por el DNP para llevar a cabo la socialización del asunto y establecer plan de trabajo y reglas para avanzar en dicha tarea con los actores responsables de incidir en la misma.

5/11/2025. Tema: Documento PFTS-Amazonas. Se convoca a reunión al asesor Alejandro Valencia para socializar avances en la elaboración del concepto del PFTS

2024-2027 presentado por el Departamento del Amazonas. Se brinda asistencia técnica en su elaboración.

14/11/2025. Tema: Revisión Proceso Córdoba. Se brinda asistencia técnica al asesor Andres Palacio en conjunto con la asesora jurídica respecto al proceso que se llevará a cabo en la consolidación de información y respuesta al MSPS en virtud de la decisión que se pretende tomar relacionada con el levantamiento parcial de la medida correctiva.

20/11/2025. Tema: Traspaso sector Salud a sector Educación. Se realiza reunión conjunta con el Asesor Alejandro Valencia y la líder Liz Rey para definir condiciones en el proceso de traspaso del asesor a su grupo. Se deciden tiempos y tareas para que se lleve a cabo la entrega de la totalidad de tareas pendientes con el grupo del sector salud.

10. Otros.

Durante el periodo se efectuaron las gestiones mediante las herramientas tecnológicas disponibles de TEAMS, ONE DRIVE, SAHRE POINT y ONEDRIVE, en las cuales es posible evidenciar algunos de los documentos enunciados anteriormente y las reuniones que fueron desarrolladas.

El avance de esta actividad incluida en el plan de acción asociado al contrato mencionado del presente informe, así como los productos resultantes de la misma, fueron reportados y debidamente anexados al Sistema de Monitoreo a la Gestión Integral SMGI, en el módulo "Seguimiento a Contratos Grupo 028 Vigencia 2025" diseñado por la Oficina Asesora de Planeación para la Dirección General de Apoyo Fiscal. Pueden ser consultados en el reporte de todas las acciones para esta actividad y para el presente periodo de reporte en el link:

[https://wapps.minhacienda.gov.co/sve/pln/pln?soa=4&mdl=pln&\\_sveVrs=100420230801&&mis=pln-1](https://wapps.minhacienda.gov.co/sve/pln/pln?soa=4&mdl=pln&_sveVrs=100420230801&&mis=pln-1)

En dicho link se puede evidenciar sobre el sistema, la conformidad del supervisor con el cumplimiento de las acciones desarrolladas por el contratista para esta actividad. El cumplimiento también puede ser revisado a través de la ruta minhacienda.gov.co, en adelante entrar al icono SMGI y en el módulo de planes y luego en consultar pueden incluirse los datos del contratista y el periodo de reporte correspondiente al presente informe.

*Patricia Peña Rincón*

**FIRMA CONTRATISTA**

**Código:** Apo.4.1.Fr.16

**Fecha:** 22-03-2019

**Versión:** 3

**Página:** 5 de 5

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

OLIVERA  
VILLANUEVA  
FERNANDO

Firmado digitalmente  
por OLIVERA  
VILLANUEVA  
FERNANDO

---

**FIRMA SUPERVISOR**