



El emprendimiento es de todos

Minhacienda

Código:

Apo.4.1.4Fr002

Fecha

19/11/2012

Apo.414 Fr.002 Cumplido para Pago

Versión

5

PARA: SUBDIRECCION FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATOS

RADICADO No.: CP -

CONS 5

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No.  .  -  No.Compromiso 

NIT O DOCUMENTO DE IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA  Radicado: 2-2021-042234

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO  Bogotá D.C., 17 de agosto de 2021 16:45

FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

NOMBRE CONTRATISTA

VR CONTRATO MAS ADICIONES  ADIC  .00 COTR

FECHA DE INICIO:

FECHA DE TERMINACIÓN:

TOPE MÍNIMO DE SEGURIDAD SOCIAL

|           |         |         |        |
|-----------|---------|---------|--------|
| I.B.C.    | SALUD   | PENSION | A.R.L. |
| 5,768,000 | 721,000 | 980,600 | 30,100 |

VALOR PAGADO:  VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR:  % EJECUCIÓN:

Adiciones y/o Cesiones del Contrato

| Adicion No. 1 | Fecha Adicion | Desde Hasta | Tiempo Adicion | Objeto   |
|---------------|---------------|-------------|----------------|--|
|               | 17/06/2021    |             |                | OTROSÍ NO. 1 MEDIANTE EL CUAL SE MODIFICAN LAS CLÁUSULAS SEGUNDA PLAZO DE EJECUCIÓN, TERCERA VALOR TOTAL DEL CONTRATO Y QUINTA IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO. 3.151-2021. NUEVO PLAZO HASTA EL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2021 INCLUSIVE. NUEVO VALOR CTTO HASTA POR LA SUMA DE \$121.834.580,00 MONEDA CORRIENTE, INCLUIDO IVA. |

DATOS ESPECIFICOS DEL PAGO

| Tipo de Pago | No.     | Condicion de Pago | Aclaracion | Vr.Pago       | Iva Aplicado | Valor Iva    | Amor Anticipada | Total a Pagar |
|--------------|---------|-------------------|------------|---------------|--------------|--------------|-----------------|---------------|
| FACTURA NO.  | FEJG108 | PERIODO           | JULIO 2021 | 14,420,000.00 | 19 %         | 2,739,800.00 |                 | 17,159,800.00 |
| TOTALES      |         |                   |            | 14,420,000.00 |              | 2,739,800.00 |                 |               |

TOTAL A PAGAR

PERIODO PAGADO - APORTES SEGURIDAD SOCIAL JULIO DEL AÑO 2021

PLANILLA No.

Anexos y No. de Folios

|                        |                                |                   |                               |  |                                 |
|------------------------|--------------------------------|-------------------|-------------------------------|--|---------------------------------|
| Factura                | <input type="text" value="1"/> | Cuenta de Cobro   | <input type="text" value=""/> | Declaracion juramentada Seguridad Social   | <input type="text" value="1"/>  |
| Otros Anexos o Folios  | <input type="text" value="6"/> | Entrada a Almacen | <input type="text" value=""/> | Constancias de pago de la seguridad social | <input type="text" value="2"/>  |
| Total de Folios Anexos |                                |                   |                               |  | <input type="text" value="10"/> |

En calidad de Supervisor/Interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfaccion de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditacion del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita

Se firma a los 17 dias del mes de Agosto del año 2021

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

FIRMA: \_\_\_\_\_  
 NOMBRE: FRANCISCO MANUEL LUCERO CAMPA#A  
 CARGO: SUBDIRECTOR DE TESORERIA  
 CEDULA: 98357080

Firmado digitalmente por:FRANCISCO MANUEL LUCERO CAMPANA  
Subdirector de Tesorería



PIC8 0QM: mVh4 mV80 is6e EQp8 Hm=

Validar documento firmado digitalmente en: http://sedelectronica.minhacienda.gov.co



Juan Gutierrez &lt;juancamilogutierrezcamacho@gmail.com&gt;

## Hemos Recibido el Documento enviado por usted

2 messages

factura.electronica@olimpiait.com <factura.electronica@olimpiait.com>  
To: myriam\_lizarazo@hotmail.com, juancamilogutierrezcamacho@gmail.com

Fri, Aug 13, 2021 at 11:01 AM



Bogotá, 8/13/2021 11:01:42 AM

**JUAN CAMILO GUTIERREZ CAMACHO**, reciba un cordial saludo:

El Sistema Integrado de Información Financiera- SIIF Nación del Ministerio de Hacienda y Crédito Público a través del aliado estratégico, portal de Factura Electrónica de Olimpia IT ha recibido la Factura **FEJG108** generada por usted.

**Nota:** La información transmitida a través de este correo electrónico es confidencial y está dirigida únicamente a su destinatario. Su reproducción, lectura o uso está prohibido.

---

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

3811700



**Si presenta inconvenientes por favor comuníquese con el supervisor aprobador**

© 2021 Factura Electrónica By Olimpia IT

8/13/2021


Gmail - Hemos Recibido el Documento enviado por usted

**Juan Gutierrez** <juancamilogutierrezcamacho@gmail.com>

To: Juan Camilo Gutierrez Camacho <juan.gutierrez@minhacienda.gov.co>

Fri, Aug 13, 2021 at 1:20 PM

[Quoted text hidden]

|  |   |          |               |
|--|---|----------|---------------|
|  El emprendimiento es de todos <span style="float: right;">Minhacienda</span> | <b>Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato</b> | Código:  | Apo.4.1.Fr.16 |
|  |   | Fecha:   | 22-03-2019    |
|  |   | Versión: | 3             |
|  |   | Página:  | 1 de 4        |

## CONTENIDO DEL INFORME

|    |  |   |
|----|--|---|
| 1. | Condiciones del Contrato   | 1 |
| 2. | Objeto del Contrato  | 1 |
| 3. | Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados | 1 |

### 1. CONDICIONES DEL CONTRATO

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Número de Contrato:     | 3.151-2021   |
| Nombre del Contratista: | <b>Juan Camilo Gutiérrez Camacho</b>                   |
| Periodo informe:        | 1 a 31 de julio de 2021                                |
| Supervisor:             | Francisco Manuel Lucero Campaña                        |
| Área perteneciente:     | Dirección General de Crédito Público y Tesoro Nacional |

### 2. OBJETO DEL CONTRATO

Asesorar a la Dirección General de Crédito Público y Tesoro Nacional en la elaboración y revisión de los documentos y actividades requeridas en el proceso de modernización de la Dirección en el marco del proyecto de mejoramiento y su integración con la Gestión Fiscal Pública Nacional y la planeación estratégica del Ministerio de Hacienda y Crédito Público. Así mismo, apoyar en la supervisión de los contratos que le sean asignados por el Supervisor designado, y que se relacionen con el presente objeto.

### 3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS


Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

1. *Asesorar desde el punto de vista funcional, la selección, contratación e implementación del nuevo Sistema Integrado de Activos y Pasivos de la DGCPTN, lo cual incluye: Elaborar el borrador de estudios previos en los aspectos que competen a la DGCPTN; asesorar y consolidar oportunamente las respuestas funcionales a las observaciones y/o solicitudes formuladas en el proceso de selección; participar y asesorar a la DGCPTN en los aspectos funcionales en las audiencias y adendas en el proceso de selección y consolidar la evaluación preliminar de las propuestas en lo que compete a la DGCPTN para el comité evaluador del proceso de selección.*

Avance:

El jueves 8 de julio los 6 proveedores potenciales (Calypso, FIS, FINASTRA, Blackrock/Aladdin, MUREX y Precia) que contestaron la encuesta sobre el proceso del 2020 asistieron a una **reunión virtual con la DGCPTN para conocer el resumen de las respuestas y puntos bajo consideración.**

El martes 27 de julio se envió un **nuevo estudio de mercado a los mismos proveedores para conocer el estado actualizado del mercado para la herramienta de administración de activos y pasivos.** Este estudio de mercado será la base de un nuevo Estudio Previo y Proyecto de Pliegos.

|  |   |          |               |
|--|---|----------|---------------|
|  El emprendimiento es de todos <span style="float: right;">Minhacienda</span> | <b>Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato</b> | Código:  | Apo.4.1.Fr.16 |
|  |   | Fecha:   | 22-03-2019    |
|  |   | Versión: | 3             |
|  |   | Página:  | 2 de 4        |

2. *Acompañar técnica y funcionalmente los objetivos acordados con el Banco Mundial, en el marco de la cooperación SECO del SIGFP para el 2021, sobre una hoja de ruta y un borrador de un manual para la unificación de los estados financieros de las entidades contables públicas de Deuda Pública y Tesoro, específicamente en un sólo estado de situación financiera, estado de resultado y flujo de efectivo, que cumpla con estándares internacionales financieros y contables.*

Avance:

El viernes 16 de julio se asistió a la **sesión conjunta de los comités técnicos de la Comisión Intersectorial de Estadísticas de Finanzas Públicas - CIEFP y la Comisión Intersectorial de Información para la Gestión Financiera Pública - CIIGFP**. Entre otros temas se revisaron las funciones del Comité Técnico del CIIGFP en el marco del Decreto 224 de 2021 y los próximos hitos y planes de trabajo de ambas comisiones.

3. *Analizar en el marco de la solución tecnológica escogida en el proceso de selección del SIAP, las interoperabilidades intra e interinstitucionales y proponer los acuerdos y planes de mejora o implementación, para aprobación de la DGCPTN.*

Avance:


En el documento CONPES que designaría como estratégico el proyecto que financiará el SIAP y en la presentación preparada en julio para la respectiva sesión oficial se siguió enfatizando la necesidad de las **mejoras en las interoperabilidades intra e interinstitucionales del SIAP y la DGCPTN con otros sistemas de información del MHCP, como el SIIF y un futuro SIGFP**.

4. *Apoyar el seguimiento a la ejecución eficiente de recursos destinados al componente de modernización de la DGCPTN, incluyendo los que hubiere de cooperación internacional y asesorar a la Dirección, respecto a mejoras o decisiones que deban adoptarse para lograr este objetivo.*

Avance:

Durante julio se avanzó con Departamento Nacional de Planeación en el **borrador oficial del documento CONPES que propone la declaratoria de importancia estratégica y en la presentación lo acompañaría**.

El grupo CONPES de Planeación Nacional citó a un preCONPES para los primeros días de agosto.

|   |   |          |               |
|---|---|----------|---------------|
|  <b>El emprendimiento es de todos</b> <b>Minhacienda</b> | <b>Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato</b> | Código:  | Apo.4.1.Fr.16 |
|   |   | Fecha:   | 22-03-2019    |
|   |   | Versión: | 3             |
|   |   | Página:  | 3 de 4        |

5. *Asesorar técnica y funcionalmente las modificaciones del modelo de negocio de la DGCPTN, dada la modernización, el nuevo Plan Nacional de Desarrollo, las recomendaciones del Fondo Monetario Internacional y el Banco Mundial bajo el programa SECO y CONPES 4008, las disposiciones presupuestales vigentes, y la reforma a decretos de la administración eficiente de recursos públicos.*

Avance:

Durante julio se realizaron **reuniones con el Director César Arias para repasar el articulado del proyecto de decreto de administración eficiente.**

6. *Apoyar a la Subdirección de Tesorería de la Dirección General de Crédito Público y Tesoro Nacional, en la gestión administrativa de supervisión de los contratos suscritos en el marco de la adecuación e implementación del nuevo modelo de negocio de la DGCPTN.*

Avance:


Durante el mes de julio se realizó el seguimiento de los contratos de **Erika Daniela Gonzalez Tellez** y de **Ángelo Mariano Vargas Forero**.

#### **Productos del Contrato**

1. **En desarrollo.** Actualización o ajuste, en caso de requerirse, de estudio de mercado realizado a potenciales proveedores del Sistema Integrado de Activos y Pasivos, tendiente a determinar el presupuesto oficial para la adquisición, instalación, parametrización y puesta en operación de dicho Sistema.
2. **En desarrollo.** Documentos relacionados con la gestión administrativa de supervisión de los contratos suscritos en el marco de la adecuación e implementación del nuevo modelo de negocio de la DGCPTN (informes periódicos, cumplidos de pago, revisión de informes de ejecución).

Avance:

1. Se envió un nuevo Estudio de Mercado. Se realizó una reunión virtual con los potenciales proveedores que enviaron respuestas a la encuesta de inicio de año sobre el proceso del 2020. Se logró el Aval Fiscal del CONFIS por 30 mil millones. El Ministro de Hacienda y Crédito Público solicitó formalmente el acompañamiento a DNP para el documento CONPES de la importancia estratégica. Se convocó una reunión virtual con los Proveedores Potenciales para resumir el proceso del 2020, los cambios probables para el de 2021 y anunciar un nuevo estudio de mercado.
2. Se han hecho los documentos sobre la gestión administrativa hasta julio de 2021.

|  |   |          |               |
|--|---|----------|---------------|
| <br>El emprendimiento<br>es de todos<br>Minhacienda | <b>Informe de Ejecución y Supervisión de<br/>Contrato</b> | Código:  | Apo.4.1.Fr.16 |
|  |   | Fecha:   | 22-03-2019    |
|  |   | Versión: | 3             |
|  |   | Página:  | 4 de 4        |

\_\_\_\_\_  
**FIRMA CONTRATISTA**

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

\_\_\_\_\_  
**FIRMA SUPERVISOR**